

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany



**Vysoká škola technická a ekonomická
v Českých Budějovicích**

se sídlem: Okružní 517/10, 370 01 České Budějovice

IČ: 75081431, DIČ: CZ75081431

zastoupená **Ing. Vojtěchem Stehelem, MBA, PhD., rektorem**
na straně jedné (dále jen „objednatel“)

a

TECHNING s.r.o.

se sídlem: Polní 568,

Boršov nad Vltavou,

PSČ 373 82

IČ:05490553, DIČ:CZ 05490553

za níž jedná: Ing. Zdeněk Štěrbá,

jednatel společnosti

na straně druhé (dále jen „dodavatel“ nebo „technik BOZP a PO“)

tuto

SMLOUVU

**o zabezpečení výkonu funkce odborně způsobilé osoby v oblasti bezpečnosti
a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO)**

v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I.

Kvalifikace dodavatele

1. Dodavatel prohlašuje a svým podpisem na této smlouvě stvrzuje, že disponuje veškerými personálními, technickými a jinými předpoklady pro řádné plnění předmětu smlouvy.
2. Dodavatel výslovně deklaruje, že je držitelem všech potřebných povolení a osvědčení, která jsou vyžadována obecně závaznými právními předpisy pro zabezpečení řádného výkonu předmětu této smlouvy.

II.

Předmět smlouvy

1. Dodavatel se zavazuje provádět za podmínek uvedených v této smlouvě odbornou, kontrolní, metodickou a poradenskou činnost v oblasti bezpečnosti a

ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“) dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, vše ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních předpisů k zajištění BOZP a PO

2. Podrobný rozsah činnosti dodavatele je určen vnitřními předpisy objednatele, s nimiž dodavatele objednatel prokazatelně seznámil před započítáním výkonu jeho činnosti, a dále Přílohou č. 1 a č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Dodavatel činnost podle této smlouvy vykonává osobně, resp. prostřednictvím pouze vlastních zaměstnanců nebo členů orgánu dodavatele.
4. Dodavatel se zavazuje vykonávat činnost dle této smlouvy řádně a dle svých odborných znalostí a schopností. Pro případ, kdy pozbude některého z oprávnění nezbytných pro výkon jeho podnikatelské činnosti, jakož i jiných oprávnění potřebných pro řádný výkon předmětu této smlouvy, zavazuje se o této skutečnosti neprodleně informovat objednatele.
5. Dodavatel je povinen na výzvu objednavatele předložit uvedená osvědčení objednavateli.
6. Dodavatel se zavazuje poskytovat plnění dle této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy, vnitřními předpisy, příslušnými technickými normami a s potřebnou odbornou erudicí a péčí, v souladu se zájmy objednavatele a v termínech dle pokynu objednavatele. Pokud by v průběhu účinnosti této smlouvy došlo ke změně právních předpisů či příslušných technických norem, je povinností dodavatele uvést zavedenou dokumentaci, popř. pokračovat v poskytování služeb v souladu s těmito změnami a ve lhůtách danými novými právními předpisy či technickými normami.
7. Dodavatel se zavazuje provádět činnosti specifikované v této smlouvě ve všech objektech objednatele.
8. Objednavateli jsou dále poskytovány tyto služby v oblasti BOZP a PO:
 - Prvotní audit stávající dokumentace BOZP a PO objednatele a případné návrhy na odstranění zjištěných nedostatků včetně vypracování protokolu.
 - Zpracovávání a vedení předepsané dokumentace vyplývající z obecně závazných právních předpisů, interních předpisů objednatele a ostatních předpisů na úseků BOZP a PO.
 - Prováděné kontroly jednotlivých pracovišť, technických zařízení, komunikací a prostor, které objednavatel užívá, upozorňování objednavatele na zjištěné závady s návrhem na jejich odstranění, kontrolování a dodržování požárních předpisů na jednotlivých pracovištích.
 - Podílení na zpracování vnitřních předpisů a směrnic objednatele.
 - Zajištění osobní účasti poskytovatele při řešení mimořádných událostí.

- Zajišťování dalších činností podle aktuální potřeby objednavatele, nebo aktuální právní úpravy.
- Kontrola vybavení pracovišť objednavatele věcnými prostředky PO a předkládání návrhů případných změn nebo doplnění těchto prostředků.
- Provádění pravidelných kontrol dokumentace požární ochrany.

III.

Trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 1. 2023. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, nevyplývá-li ze zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) něco jiného.


IV.

Cena a platební podmínky

1. Cena za provedení specifikovaných úkolů v oblasti BOZP a PO, uvedených v příloze č.1 a příloze č.2, je stanovena dohodou smluvních stran a činí **6. 500,- Kč** bez DPH (slovy: šest tisíc pět set korun českých) za měsíc. Tato cena je maximální a konečná a obsahuje veškeré náklady, výdaje, materiál, dopravu, telefonní a další poplatky, poštovné, pojištění, zapůjčení pomůcek, vyhotovení záznamů z kontrol, poradenskou činnost. Uvedená cena je bez DPH, která bude dopočítána dle zákonných předpisů.
2. Dohodnutá cena bude fakturována jednou měsíčně na adresu sídla objednatele. Faktura bude splatná do 30 dnů od jejího prokazatelného doručení objednateli. Faktura bude obsahovat následující náležitosti: číslo faktury, přesné označení objednatele a dodavatele, označení účtu, na který má být fakturovaná částka poukázána, datum vystavení a splatnosti, označení fakturovaného období a výčet v něm provedených činností, fakturovanou částku, podpis oprávněné osoby (razítko dodavatele). Nebude-li faktura obsahovat některou z výše uvedených náležitostí, nebo bude chybně vyúčtována cena, je objednatel oprávněn fakturu při uplynutí lhůty splatnosti vrátit dodavateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. V případě dodavatelem vadně vystavené faktury se objednatel nedostává do prodlení s její úhradou, a to do doby odstranění vytkaných vad dodavatelem. Nová lhůta splatnosti opravené faktury počne běžet dnem následujícím po jejím prokazatelném doručení objednateli, a to v plné délce výše stranami ujednané splatnosti.
3. Práce nevyplývající z výkonu činnosti dle této smlouvy budou po předchozí dohodě obou smluvních stran hrazeny zvlášť.

V.

Způsob doručování a ochrana důvěrných informací

1. Veškeré informace, které se týkají předmětu této smlouvy, budou poskytovány druhé smluvní straně v písemné podobě poštou, elektronickou poštou, pokud není stanovena jejich potřeba doručení doporučeně poštou, nebo pokud se smluvní strany výslovně nedohodnou na poskytnutí informace telefonicky. V naléhavých a akutních případech budou informace sdělovány přednostně telefonicky a následně písemně potvrzeny.
2. Objednatel poskytne dodavateli veškeré potřebné informace a součinnost v takovém rozsahu, aby umožnil dodavateli řádné plnění předmětu této smlouvy. Za tím účelem je dodavatel oprávněn vstupovat do všech prostor objednatele, nahlížet do vnitřních předpisů objednatele, dokumentace k objektu, dokumentace k zařízením umístěným v tomto objektu apod. Pokud v rámci plnění dle této smlouvy budou dodavateli poskytnuty informace, které obsahují osobní údaje zaměstnanců či jiné informace o činnostech objednatele, zavazuje se dodavatel zachovat mlčenlivost o těchto údajích a skutečnostech. Smluvní strany se dále zavazují, že v průběhu trvání jejich smluvního vztahu a po jeho ukončení zachovají mlčenlivost o všech důvěrných informacích druhé smluvní strany vůči třetím osobám, s výjimkou případů, kdy si tyto informace vyžádá soud nebo jiný oprávněný orgán. Povinnosti smluvních stran vyplývající z ustanovení zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů,  plnění pozdějších předpisů, tímto odstavcem nejsou dotčeny.
3. Dodavatel nesmí v objektu objednatele pořizovat jakékoliv obrazové záznamy (fotografické, filmové, video aj.) s výjimkou případu, kdy pořízení takového záznamu bude nezbytné pro plnění závazku vyplývajícího z této smlouvy. Takto pořízenou informaci nesmí dodavatel poskytnout třetí osobě s výjimkou případů, kdy budou záznamy vyžádány orgánem oprávněným takovou dokumentaci dle zvláštních předpisů požadovat.
4. Objednatel je povinen oznámit dodavateli všechny okolnosti, které zjistil při výkonu své činnosti, a které mohou mít vliv na výkon činnosti dodavatele.

VI.

Odpovědnost za škodu a smluvní pokuta

1. Dodavatel odpovídá za porušení povinnosti odborně způsobilé osoby stanovené právními předpisy upravujícími BOZP a PO a vnitřními předpisy objednatele, jestliže sankcionované porušení právního předpisu souvisí s nesplněním povinností dodavatele, ke kterým se zavázal v této smlouvě.
2. V případě, že dodavatel poruší jakoukoliv ze svých povinností stanovených mu touto smlouvou, a na takové porušení jej objednatel písemně upozorní se


stanovením lhůty k nápravě, je dodavatel povinen ve stanovené lhůtě nápravu zjednat. Pokud dodavatel toto porušení nenapraví v dodatečně stanovené lhůtě, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové roční odměny dodavatele dle této smlouvy za každou nesplněnou povinnost. Tato povinnost nemá vliv na případný nárok objednatele na náhradu škody.

3. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty dodavateli. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně formy zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce dodavatele.
4. Pokud bude v důsledku porušení povinností dodavatele dle této smlouvy způsobena škoda (vč. škody způsobené veřejnoprávními sankcemi), má objednatel nárok na náhradu této škody proti dodavateli.

VII.

Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:

- dohodou smluvních stran 
- vlastním písemným uznáním některé ze smluvních stran o neschopnosti plnit své závazky; v takovém případě je druhá smluvní strana oprávněna vypovědět tuto smlouvu i bez výpovědní doby,
- pozbytím příslušných povolení nebo licencí potřebných pro výkon podnikatelské činnosti dodavatele,
- odstoupením pro podstatné porušení smlouvy,
- písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu, s 3 měsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

2. Smluvní strany si ujednaly výhradně písemnou formu ukončení této smlouvy doručené druhé smluvní straně na poslední známou adresu. Ukončení této smlouvy se považuje za doručené i za situace, kdy se poštovní zásilka obsahující ukončení smlouvy vrátila odesílající smluvní straně jako nedoručitelná a/nebo jestliže nebyla vyzvednuta v úložní době a/nebo bylo její přijetí adresátem odmítnuto.

VIII.

Odstoupení od smlouvy

1. V případě podstatného porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran je druhá smluvní strana oprávněna odstoupit od této smlouvy. Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V pochybnostech se považuje 5. den po odeslání za den doručení.

2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením jsou následující případy:
 - a) Na straně dodavatele:
 - dodavatel neprovede některou z činností tak jak jsou uvedeny v článku II. Smlouvy a specifikované v příloze č. 1 či vnitřních předpisech objednatele, a to ani poté, co byl písemně upozorněn na konkrétní chybu, nedostatek, nebo závadu, a ta nebyla v určené lhůtě odstraněna.
 - b) Na straně objednatele:
 - objednatel je více než dva měsíce v prodlení se zaplacením faktury.
3. Odstoupením od smlouvy zaniká smlouva od počátku s výjimkou ustanovení o smluvní pokutě ve smyslu ustanovení článku VI. této smlouvy a nároku na náhradu vzniklé škody.
4. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a musí být prokazatelně doručeno druhé smluvní straně na poslední známou adresu. Odstoupení od smlouvy se považuje za doručené i za situace, kdy se poštovní zásilka obsahující odstoupení od smlouvy vrátila odesílající smluvní straně jako nedoručitelná a/nebo jestliže nebyla vyzvednuta v úložní době a/nebo bylo její přijetí adresátem odmítnuto.



IX. Kontaktní osoby

Smluvní strany se dohodly, že pro činnosti vyplývající z této smlouvy (článek II.) stanovují tyto kontaktní osoby:

Za dodavatele: Ing. Zdeněk Štěrba,

Za objednatele: Ing. Jakub Uhlíř,

X. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky.
2. Dodavatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že objednatel je oprávněn v souvislosti se svojí zákonnou povinností uveřejnit originál podepsané smlouvy v elektronické podobě, a to bez časového omezení.
3. Dodavatel bere na vědomí, že na objednatele se vztahují povinnosti stanovené zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Pakliže tedy budou naplněny podmínky pro zveřejnění této smlouvy v registru smluv, objednatel ji takto zveřejní a její účinnost nastane až tímto uveřejněním.

4. Jakékoliv změny této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou odsouhlasenou a podepsanou oběma smluvními stranami jako dodatek této smlouvy.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je následující příloha:
Příloha č. 1 a č. 2: Seznam prací, které zahrnuje smlouva o výkonu funkce technika BOZP a PO.
7. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají dle své pravé svobodné vůle, vážně, že jsou srozuměny s jejím obsahem. Na důkaz svého bezvýhradného souhlasu s jejím zněním připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích dne

V Boršově nad Vltavou dne

Za objednatele

Za dodavatele

.....
Ing. Vojtěch Stehel, MBA, PhD.
rektor

.....
Ing. Zdeněk Štěrba
jednatel společnosti



Seznam prací, které zahrnuje smlouva o výkonu funkce technika BOZP a PO

1. Zpracování základní dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.
2. Preventivní kontroly pracovišť v termínech daných obecně závaznými předpisy a vnitřní směrnici objednatele – jednou za 12 měsíců.
3. Podávání návrhů na odstranění závad z těchto preventivních kontrol.
4. Účast při ohlášených kontrolách prováděných orgány státní správy.
5. Pravidelná kontrola nejméně jednou v roce provádění revizí vyhrazených technických zařízení a kontrol požárně bezpečnostních zařízení v termínech daných obecně závaznými předpisy (elektrická, plynová, tlaková a zdvihací zařízení, přenosné hasicí přístroje, vnitřní hydrantové systémy, požární uzávěry apod.).
6. Účast na pravidelné prověrce BOZP a PO a zpracování příslušné dokumentace z této prověrky.
7. Zpracování osnov školení zaměstnanců a tematických plánů a časových rozvrhů těchto školení a odborných příprav.
8. Školení vedoucích zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně, včetně přezkoušení formou testu.
9. Odborná příprava preventivní požární hlídky, případně preventisty požární ochrany.
10. Kontrola vedení evidence pracovních úrazů a nemocí z povolání a vypracování návrhu na odškodnění těchto událostí.
11. Objasňování příčin pracovních úrazů, jejichž důsledkem došlo ke vzniku pracovní neschopnosti delší než tři kalendářní dny, nebo jejichž následkem zaměstnanec zemřel a objasňování příčin nemocí z povolání.
12. Kontrola vedení dokumentace BOZP a PO příp. doplnění dle platné legislativy.
13. Poradná činnost v oblasti BOZP a PO.



Příloha č. 2

Věcná a cenová nabídka pro Vysokou školu technickou a ekonomickou v Českých Budějovicích

Vážený pane

Na základě našeho telefonického rozhovoru Vám předkládám nabídku na poskytování komplexních služeb BOZP a PO ve Vaší společnosti.

Naše služby jsou poskytovány jako komplexní konzultační, metodická a školicí činnost zajišťující správné řešení problematiky BOZP a PO ve Vaší organizaci.

Obor činnosti zákazníka: Pedagogická a školní činnost, cca 250 zaměstnanců, cca 4.000 studentů

Věcná nabídka



Rozsah prací BOZP:

- △ Zajištění organizace BOZP v rozsahu dle Zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a souvisejících právních předpisů.
- △ Průběžné zhotovování a úpravy dokumentace z oblasti BOZP na základě požadavků změn legislativy a požadavků zákazníka (vnitropodnikové předpisy, místně provozní řády apod.)
- △ Provádění pravidelných školení BOZP v rozsahu dle platné legislativy a specifických podmínek zákazníka.
- △ Provedení školení řidičů referentů.
- △ Provedení školení práce ve výškách, školení chemických látek.
- △ Provedení školení pro řidiče VZV.
- △ Odborné konzultace z oblasti BOZP při zavádění nové technologie do výroby.
- △ Provádění pravidelných prohlídek BOZP a vyhodnocení stavu BOZP ve společnosti.
- △ Zhotovení dokumentů pro písemné informování o rizicích pro externí společnosti ve Vašem areálu.
- △ Návrhy značení prostor, úpravy pracovišť z hlediska ergonomie a BOZP.
- △ Zhotovení dokumentů – vyhodnocení rizik pro pracovníky externích společností.
- △ Zhotovení dokumentů pro nakládání s chemickými látkami, projednání na příslušné KHS.
- △ Průběžné konzultace dle potřeby zákazníka (návrh opatření po vzniklém pracovním úraze, doložky BOZP ve smluvních vztazích s třetími osobami, provádění záznamů pracovních úrazů, doporučení na OOPP a pod).
- △ Vypracování dokumentace v případě pracovních úrazů.
- △ Zastupování při jednání s orgány státní správy v oblasti BOZP.
- △ Zhotovení komplexního plánu revizí a ostatních pravidelných činností.
- △ Možnost využití e-learningových aplikací – vstupní školení BOZP, řidiči referenti, kniha úrazů.

Rozsah prací PO:

- △ Zajištění organizace PO v rozsahu dle Zákona č. 133/1985 Sb., zákon o požární ochraně.
- △ Stanovení podmínek požární bezpečnosti dle skutečného požárního nebezpečí.
- △ Průběžné doplňování a úpravy veškeré dokumentace dle změn legislativy.
 - Požární poplachové směrnice
 - Evakuační řád
 - Stanovení požárního nebezpečí ve společnosti
- △ Provádění školení PO, školení preventivních požárních hlídek, obsluhy ohlašovny požáru, osob provádějících dozor v mimopracovní době
- △ Možná provedení cvičných hašení ohně (pevné látky, hořlavé kapaliny), cvičný požární poplach.
- △ Provádění kontrolní prohlídky PO, 2x ročně.

- △ Návrh bezpečnostního značení.
- △ Průběžné konzultace dle potřeby zákazníka.
- △ Zastupování při jednání se orgány státní správy v oblasti PO.

Rámcová cenová nabídka:

- △ Měsíční cena za zajištění uvedených činností je 6.500,- Kč měsíčně.

Opční nabídky:

- △ Provedení ročních kontrol hasicích přístrojů 50,- Kč/ks, hydrantů 100,- Kč/ks.
- △ Kontrola požárních klapek 100,- Kč/ks
- △ Kontrola požárních dveří 50,- Kč/ks (nevztahuje se na automatické dveře s elektrickým ovládním a pohonem)

V případě Vašeho zájmu, nebo jakýchkoliv dotazů mne prosím kontaktujte.

S pozdravem Ing. Zdeněk Štěřba

