

SUPERVIZNÍ KONTRAKT
DOHODA O SUPERVIZI PRACOVNÍHO TÝMU
(dále jen dohoda)

Zadavatel supervize:

SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace
K. Čapka 1615
765 02 Otrokovice
Zastoupen:
ředitelem organizace
IČ: 621 80 444
Bankovní spojení:

Poskytovatel supervize:

Jméno supervizora: Mgr. Veronika Vymětalová
Zaměstnavatel: OSVČ
IČO 76062031
Kontaktní adresa: Česká čtvrť 2A Olomouc, 783 01
Telefon:

Bankovní spojení:

Příjemci supervize: SENIOR Otrokovice, p. o.

**I. PŘEDMĚT SMLOUVY: SUPERVIZE TÝMU PRACOVNÍKŮ SENIORu Otrokovice, p.
o.**

Místo supervize:	v prostorách supervidovaného zařízení
Četnost supervize:	4x/1 rok
Trvání kontraktu:	neurčitá
Trvání supervize:	minimálně 2 x 50 minut / 1 tým
Cena za supervizi:	dle platného ceníku pro dané období, viz příloha č. 1
Cestovné:	dle platného ceníku pro dané období, viz příloha č. 1
Forma úhrady:	na základě faktury

II. ZPŮSOB PROVÁDĚNÍ SUPERVIZE

1. Supervize bude probíhat jako týmová, zúčastní se všichni pracovníci týmu.
2. Čas supervizorky je možné využít i na individuální supervizi – po dohodě s vedením.
3. Supervizní setkání se budou konat v rozsahu minimálně 2 x 50 minut.
4. Supervizní setkání budou probíhat v prostorách zařízení supervidovaného týmu, popř. v zařízení supervizorky.
5. Supervize se účastní v maximální možné míře všichni členové týmu.
6. Účast na supervizi je součástí pracovní náplně každého pracovníka týmu.
7. Po uzavření kontraktu mohou pracovníci v případě potřeby krizové supervize supervizorku kontaktovat telefonicky, emailem. Tato služba je po dobu trvání kontraktu bezplatná.
8. Supervize je bez účasti vedoucí, pokud se členové týmu nedohodnou jinak.
9. V případě zhoršení pandemické situace proběhne supervize on – line.

III. ÚČEL A ZAMĚŘENÍ SUPERVIZE

1. Účelem supervize je udržování a rozvoj kvality a účinnosti poskytovaných služeb ve smyslu správné odborné praxe odpovídajícím platným a akceptovaným standardům.
2. Supervize se bude zaměřovat na tyto oblasti:
 - 2.1. fungování týmu,
 - 2.2. koncepční a odborné činnosti služby,
 - 2.3. práce s klienty, včetně znalostí a dovedností členů týmu a jejich postojům ke klientům,
 - 2.4. profesní rozvoj členů týmu,
 - 2.5. případová a situační supervize,
 - 2.6. týmová supervize se nezaměřuje na osobní (mimopracovní) problémy členů týmu.

IV. PRÁVA A ZÁVAZKY ÚČASTNÍKŮ DOHODY

1. Zadavatel supervize se zavazuje:
 - 1.1. dohodnout se supervizorem rámcový rozsah a termín supervize,
 - 1.2. zajistit prostory vhodné pro supervizi,

- 1.3. zajistit členům týmu rovný přístup k supervizi a úpravu pracovních podmínek tak, aby se mohli supervize účastnit,
- 1.4. v dohodnutém termínu a výši uhradit platbu za supervizi,
- 1.5. zachovávat mlčenlivost,

2. Poskytovatel supervize se zavazuje:

- 2.1. poskytnutí vysoce specializovaných a konkrétně zaměřených služeb, které budou poskytovány na základě spolupráce a pokynů zadavatele a jeho pracovních skupin za účelem naplnění cílů organizace,
- 2.2. podpořit rozvoj lidských zdrojů v oblasti sociálních služeb,
- 2.3. zavést supervizi jako standardní nástroj dlouhodobé podpory všech pracovníků přímé péče, pomocných provozů i managementu, a dále seznámení pracovníků se všemi možnými formami supervize jako s nástrojem podpory pracovníků,
- 2.4. v rámci seminářů dodavatel seznámí účastníky s podstatou supervize, jednotlivými druhy supervize jako nástroji podpory a možnými efekty, které efektivní supervize pracovníkům, pracovním týmům i celé organizaci přináší,
- 2.5. v rámci semináře dodavatel vytvoří vlastní plán supervize s jejich definovanými druhy a formami, harmonogramu supervizí, a předá ho v tištěné a editovatelné elektronické formě zadavateli,
- 2.6. realizace procesu supervize sociální práce individuálně v každé organizaci samostatně, a to vhodné formy supervize odpovídající potřebám supervidovaných osob a týmů,
- 2.7. dodavatel zajistí realizaci supervizí a vyhotoví zprávu o průběhu a výsledcích realizované supervize, kterou předá v tištěné a editovatelné elektronické formě řediteli organizace,
- 2.8. poskytovat řádně supervizi v dohodnutém termínu a čase,
- 2.9. zachovávat mlčenlivost a etická pravidla supervize (bezpečný prostor, otevřenost, nestrannost, absence manipulace, rovnost, odbornost).

3. Příjemce supervize se zavazuje:

- 3.1. dostavit se v dohodnutém termínu na supervizi,
- 3.2. připravit si zakázku,
- 3.3. poskytovat zpětnou vazbu a být otevřený zpětné vazbě,
- 3.4. vůči skupině být otevřený, dodržovat mlčenlivost, spoluvytvářet bezpečnou atmosféru,
- 3.5. spolupracovat se supervizorem.

V. Závěrečné ujednání

1. Vztahy, které nejsou v této dohodě zvlášť upraveny, se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 občanského zákoníku v platném znění a zákonem č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Za smluvní strany jsou oprávněni jednat:

Za zadavatele supervize jsou ve věci této dohody oprávněni jednat:
ředitel organizace, zástupce ředitele

Za poskytovatele supervize je ve věci této dohody oprávněna jednat:
Mgr. Veronika Vymětalová
3. Tato dohoda byla uzavřena na dobu neurčitou, s výpovědní dobou 14 dnů. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou výpovědí, i bez udání důvodů. Výpovědní doba začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi jedné ze smluvních stran.
4. Všechny lhůty sjednané ve dnech se rozumí v kalendářních dnech.
5. Tato dohoda může být měněna nebo doplňována jen písemnými dodatky, číslovanými ve vzestupné řadě a podepsanými osobami oprávněnými jednat za smluvní strany.
6. Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jednu.
7. Smluvní strany se dohodly, že organizace bezodkladně po uzavření této dohody odešle tuto k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR, pokud se na ní vztahuje povinnost uveřejnění.

Tato dohoda nabývá platnosti i účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma stranami. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto dohodu celou přečetly, jejímu obsahu porozuměly a souhlasí s ní a na důkaz toho ji podepisují na základě své vlastní, vážné a svobodné vůle prosté omylu.

Nedílnou součástí této dohody je příloha:

Příloha č. 1 –Supervizní ceník (platný pro dané období)

V Otrokovicích dne: 25. 01. 2022

.....
poskytovatel supervize

.....
statutární zástupce

Supervizní ceník 2022
Mgr. Veronika Vymětalová

- **Týmová a skupinová supervize: 1 100 Kč/ 50 min**
- **Individuální supervize: 1100 Kč/ 50 min**
- **Přímá supervize: 1 100 Kč/ 60 min**
- **Krizová supervize telefonická:** tato služba je i nadále pro každého člena supervidovaného týmu, nebo jednotlivce zdarma, ve všední dny, po dohodě i o víkendech. Tato možnost platí pouze v případě uzavřeného supervizního kontraktu, nebo dlouhodobé spolupráce.
- **Distanční forma supervize je ve stejném ceníku jako os. Kontakt.**

Fakturace za dopravu:

- **Organizace i jednotlivci: 5, 50/km**
- **Čas na cestě v jednom směru ve stejné sazbě jako cena za supervizi v případě, že je dojezd nad 25 min**
(např. pokud jedu do Valašského Meziříčí na týmovou supervizi a čas jízdy je 50 min tam a 50 min zpět, tak organizace platí pouze 1 100 Kč/50 min za cestu tam, tj. čas na cestě pouze v jednom směru + 5,50/km)