

Smlouva o dílo č. MED/05/02
o poskytování úklidových služeb
uzavřená podle § 536 a následujících obchodního zákoníku v platném znění

Účastníci smlouvy:

Městská nemocnice, a. s.

se sídlem: Vrchlického 1504

544 01 Dvůr Králové nad Labem

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 1584

zastoupená: Ing. Miroslavem Vávrou, CSc., ředitelem

IČO: 25262238

DIČ: -

Bankovní spojení: ČSOB Dvůr Králové nad Labem, č. účtu : 273234793/0300

dále jen objednatel na straně jedné

ISS Česká republika s.r.o.

se sídlem: Pod Višňovkou 1662/21

140 00 Praha 4

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 25812

zastoupená: Ing. Ivo Glazarem, generálním ředitelem a jednatelem společnosti

IČO : 60470291

DIČ : 004- 60470291

Bankovní spojení : HVB Bank Czech Republic a.s., č. účtu : 6278-003/2700

dále jen zhotovitel na straně druhé

se dohodli na uzavření smlouvy o dílo dle ust. § 536 a násl. obchodního zákoníku v tomto znění:

Čl. 1.

Předmět smlouvy

Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele běžný denní, týdenní a měsíční úklid v prostorách objektů Městské nemocnice, a. s., Dvůr Králové nad Labem, dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových činností obsažených v příloze č. 1 a 2, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

Čl. 2.

Cena

1.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedeného díla. Výše ceny je stanovena v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.

1.2. Ve smluvní ceně není zahrnuta daň z přidané hodnoty v příslušné sazbě dle zákona č.588/92 Sb. o DPH v platném znění (ke dni účinnosti 5%). Zhotovitel je oprávněn, jako plátcе této daně, o částku odpovídající této sazbě dle výše uvedeného zákona zvýšit fakturovanou částku.

Čl. 3.

Platební podmínky

3.1. Smluvní cena a případné další částky za zvláštní práce a služby jsou hrazeny měsíčně pozadu na základě faktury zhotovitele.

3.2. Sjednanou cenu za dílo bude zhotovitel účtovat objednateli ve smyslu přílohy č. 2 této smlouvy, a to 100% z celkové ceny za provedené dílo bude zhotovitelem vyúčtováno fakturou, která bude zhotovitelem vystavena vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude dílo prováděno s termínem splatnosti 14ti dnů ode dne doručení faktury objednateli. Pokud dojde ke snížení ceny za dílo ve smyslu čl.6, bodu 4 této smlouvy bude snížení vyúčtováno v následujícím měsíci.

3.3. Pro případ prodlení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

3.4. V případě, že objednatel uplatňuje nárok na slevu ceny dle čl.6, bodu 4. je povinen ji projednat se zhotovitelem do konce kalendářního měsíce, ve kterém nárok na slevu uplatňuje. Při neodvedení části sjednané práce vůbec, má objednatel právo na slevu v hodnotě rozsahu neposkytnuté služby, pokud k neodvedení dojde zaviněním zhotovitele.

3.5. Ceny vycházejí ze zákonných a tarifních podmínek pro mzdové a ostatní osobní náklady. Pokud dojde ke změnám právních předpisů, např. zvýšení zdravotního a sociálního pojištění, ceny se odpovídajícím způsobem těmto změnám procentuálně přizpůsobí.

Čl. 4.

Práva a povinnosti objednatele

4.1. Objednatel je povinen předat zhotoviteli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny, a poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost.

4.2. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli bezúplatně uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid, desinfekce a čisticí chemie, úklidové komory pro technologické vybavení (úklid. vozíky, vysavače apod.) na jednotlivých budovách, prostor pro umístění průmyslové pračky / praček zhotovitele, prostor pro převlékání a osobní hygienu pracovníků zhotovitele, kteří zajišťují smluvní práce a vhodný prostor pro vedoucího pracovníka zhotovitele včetně možnosti telefon. spojení s tím, že telefonní hovory mimo daný areál hradí zhotovitel. Smluvní cena neobsahuje náklady za pronájem výše uvedených prostor a tento nebude zhotoviteli účtován.

4.3. Objednatel poskytne zhotoviteli v míře nezbytně nutné pro výkon smluvních prací a služeb vodu a elektrickou energii. Náklady na vodu a elektrickou energii nebudou zhotoviteli účtovány jelikož nejsou zahrnuty ve smluvní ceně.

4.4. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností.

4.5. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění díla a zaznamenávat do „Provozní knihy“ zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vady.

4.6. Běžným denním úklidem se rozumí rozsah prací stanovený v příloze č. 1 (seznam výkonů). Úklidové práce nad rámec smlouvy budou řešeny na základě zvláštní objednávky objednatele; v případě zajišťování těchto prací v sobotu a v neděli je objednatel povinen uhradit zhotoviteli příplatek ve výši 35 % ze sjednané ceny. V případě zajištění likvidace havárie v den vzniku se připočítává k ceně 100% příplatek. V případě zvýšené prašnosti z důvodu stavebních či jiných úprav budou uklízené plochy přesně specifikovány a na tuto plochu se zvýší sazba o 25 %.

4.7. V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor překážejí v řádném provádění díla, je zhotovitel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění díla do doby změny pokynů objednatele či předání prostor nebo písemného sdělení objednatele, že objednatel trvá na provedení díla. O dobu, po kterou bylo nutno provádění díla přerušit se prodlužuje lhůta stanovená pro jeho dokončení.

4.8. Zhotovitel má rovněž nárok na úhradu nákladů spojených s přerušением provádění díla. V případě opakovaného provádění prací následkem nevhodnosti pokynů objednatele je zhotovitel oprávněn vyúčtovat objednateli cenu za tyto opakované práce dle přílohy č. 2 této smlouvy.

4.9. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.

Čl. 5.

Práva a povinnosti zhotovitele

5.1. Zhotovitel je povinen provádět dílo dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad. Zhotovitel je především povinen dodržovat technologie jednotlivých úklidových prací v souladu se seznamem výkonů hygienických, dezinfekčních a úklidových prací obsažených v příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí.

5.2. Zhotovitel je povinen dodržovat projednaný a oboustranně odsouhlasený dezinfekční plán.

5.3. Zhotovitel je povinen aktivně spolupracovat s regionálně příslušnou hygienickou stanicí, především při sestavování a změnách dezinfekčního plánu.

5.4. Zhotovitel se zavazuje prokazatelným způsobem proškolit své zaměstnance o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se zdravotnického zařízení a pacientů a o zákazu nahlížet do písemností.

5.5. Zhotovitel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň.

5.6. Zhotovitel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady a pokud to již není možné, poskytnout slevu z ceny.

5.7. Zhotovitel je povinen zajistit vedení smluvních prací přítomností svého zástupce.

5.8. Zhotovitel je povinen aktualizovat jmenný seznam zaměstnanců zhotovitele, kteří vykonávají smluvní práce a dle dohody tento seznam poskytovat objednateli pro potřeby evidence.

5.9. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost věcí a pokynů daných mu objednatelem k provedení díla a na rizika vyplývající z objednatelům požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům úklidových služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

5.10. V případě, že zhotovitel splní výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení díla nebo za vady dokončeného díla způsobené nevhodnými věcmi, požadavky nebo pokyny, jestliže objednatel na jejich použití při provádění díla písemně trval. Při nedokončení díla má zhotovitel nárok na cenu sníženou o to, co ušetřil tím, že neprovedl dílo v plném rozsahu.

5.11. Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde má být dílo provedeno, a tyto překážky znemožňují provedení díla dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu změnu díla. Do doby dosažení dohody o změně díla je zhotovitel oprávněn provádění díla přerušit. Nedohodnou-li se účastníci v přiměřené lhůtě na změně smlouvy, může kterýkoliv z nich od smlouvy odstoupit.

5.12. Zhotovitel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací zaměstnanci zhotovitele budou neodkladně odevzdány objednateli.

5.13. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné zhotovitelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.

5.14. Zhotovitel odpovídá za vybavení svých pracovníků jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí označeným logem zhotovitele.

Čl. 6.

Reklamacce

6.1. Zhotovitel povede v objektu objednatele Provozní knihu. Tato kniha bude uložena u zhotovitele na místě přístupném pro obě smluvní strany.

6.2. Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky do Provozní knihy. Na neuvedené reklamacce nebude brán zřetel. V knize reklamací účastníci též vyznačí termín projednání reklamacce a termín odstranění vady.

6.3. Vady, které budou uvedeny v knize reklamací, odstraní zhotovitel bez zbytečného odkladu.

6.4. Po uplynutí každého měsíčního období je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele nárok na případnou slevu za neodstraněné vady, a to až do maximální výše 25 % z ceny služeb za konkrétní úsek. Výše slevy bude stanovena s ohledem na počet a závažnost vad na základě dohody oprávněných zástupců obou smluvních stran. Poskytnutá sleva bude objednateli započítána na cenu za provedené práce při nejbližší fakturaci.

6.5. V případě vzniku události, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.

6.6. Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně dohodnuta předem smluvními stranami.

6.7. Ke konci kalendářního měsíce budou ze strany zhotovitele předloženy a odpovědnými zástupci obou smluvních stran potvrzeny „Předávací protokoly“ smluvních prací, které budou mimo jiné sloužit jako podklad pro vyhotovení faktury za příslušný měsíc.

6.8. V případě, že zhotovitel nebude schopen zajistit plnění smlouvy v rozsahu, který ohrozí, nebo omezí chod lůžkových oddělení po dobu delší než 48 hodin a objednatel bude nucen zabezpečit úklidové práce vlastními silami, zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši měsíční smluvní ceny v každém jednotlivém případě. Toto ustanovení neplatí v případě, že objednatel neumožní svým jednáním plnění smlouvy ze strany zhotovitele a v případě dle čl. 6.5..

Čl. 7.

Platnost smlouvy

7.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 1.1.2002.

7.2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

7.3. Smlouva zaniká :

◇ Písemnou dohodou obou smluvních stran ke dni uvedeném v této dohodě.

◇ Písemnou výpovědí s šestiměsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi.

◇ Písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou pro podstatné porušení smluvních povinností. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi.

◇ Zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.

7.4. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především déletrvající poskytování nekvalitních služeb, na které byl zhotovitel bezvýsledně písemně upozorněn a ze strany objednatele neschopnost dostát svým závazkům uhradit smluvní cenu. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.

7.5. Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti, které jí náleží.

Čl.8.

Zvláštní ujednání

8.1. V případě mimořádného zvýšení cen čistících prostředků, změn v sociálním a zdravotním pojištění a v případných vládních opatřeních dotýkajících se zhotovitele, se smluvní strany dohodnou na přiměřené změně smluvní ceny, což bude upraveno formou dodatku k této smlouvě.

8.2. V případě, že inflace v České republice v průběhu roku stoupne nad hranici 5%, smluvní strany provedou bezprostředně jednání o změně smluvně stanovené ceny.

8.3. Sjednaná smluvní cena je platná pro rok 2002. Na začátku každého roku po oficiálním zveřejnění míry inflace Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok bude vzájemně mezi účastníky této smlouvy dohodnuto navýšení ceny na příští roční období.

8.4. Pokud se v průběhu prvních dvou měsíců naší činnosti zjistí rozdíl v metráži, či jiné okolnosti, které nebyly uvedeny v zadávací dokumentaci, bude objednatel i zhotovitel akceptovat dodatek ke smlouvě, který tyto skutečnosti zohlední.

Čl. 9.

Závěrečná ustanovení

9.1. Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy.

Za zhotovitele: Ing. Jana Jirmanová

Za objednatele: p. Holanová

9.2. Výklad této smlouvy a právní vztahy z ní vzniklé se řídí obchodním zákoníkem.

9.3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být pouze písemnou formou.


9.4. Smlouva je vyhotovena ve 4 provedeních se stejnou platností. Každý účastník obdrží dva exempláře.

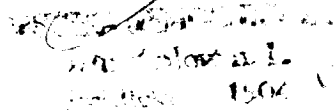
V Praze, dne: 26.11.2001

Ve Dvoře Králové nad Labem, dne:

Zhotovitel:
Ing. Ivo Glázar
ředitel a jednatel společnosti

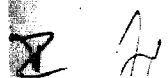
Objednatel:
Ing. Miroslav Vávra, Csc.
ředitel

 **Česká republika s.r.o.**
Pod višňovkou 1662/21, Praha 4 - Krč
tel.: 8130 3376
fax: 8130 3378



Přílohy :

- 1 – seznam výkonů
- 2 - cenová specifikace prováděných služeb
- 3 – kopie ust. dokumentů zhotovitele a objednatele (zřiz. listina, výpis z obchodního rejstříku, živnostenské listy apod.)



Seznam výkonů úklidových prací v objektu

01 Pokoje pacientů

02 Vyšetřovny, ordinace, čisté přípravní, ambulantní a lůžkové složky

03 Laboratoře a odběrové místnosti

04 Kanceláře, kartotéky, vrátnice, DMZ, pohotovostní místnosti, lékařské pokoje

05 Zákrokové sálky

06 Operační sály

07 Čekárny, chodby, čisté předávací místnosti

08 Toalety, koupelny, sprchy, čisticí místnosti, nečisté předávací místnosti, úklidové místnosti

09 Šatny

10 Schodiště

11 Výtahy

12 Pokoje intenzivní péče

13 Čajové kuchyňky

01 Pokoje pacientů

a) denní práce

Likvidace odpadů :

- vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů a otření povrchů košů na vlhko
- výměna PE sáčků v koších
- soustředění odpadu na určené místo
- pytle s odpadem musí být uzavřeny

Mytí :

- dezinfekční mytí podlah
- dezinfekční mytí umyvadel včetně obložení a odkládacích poliček
- otření zrcadla přípravkem na mytí skla
- otření lokálních osvětlovacích těles u lůžka
- otření parapetů
- otření prachu z nábytku do výše 1,7 m
- otření klik a dveří v okolí klik
- otření odpadkových košů

b) týdenní práce

- dezinfekční mytí odpadkových košů
- mytí dveří a radiátorů
- otření vypínačů a el.zásuvek

02 Vyšetřovny, ordinace, převazovny, čisté přípravní a lůžkové části

a) denní práce

Likvidace odpadů :

- vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů a otření povrchů košů na vlhko
- výměna PE sáčků v koších
- soustředění odpadu na určené místo
- pytle s odpadem musí být uzavřeny

Mytí :

- dezinfekční mytí podlah
- dezinfekční mytí umyvadel včetně obložení a odkládacích poliček
- otření zrcadla přípravkem na mytí skla
- otření lokálních osvětlovacích těles
- otření parapetů
- otření prachu z nábytku do výše 1,7 m, psacích stolů, telefonů, polic
- otření klik a dveří v okolí klik
- otření odpadkových košů
- otření vypínačů a el.zásuvek
- otření židlí a křesel s omyvatelným povrchem

b) týdenní práce

- dezinfekční mytí odpadkových košů
- mytí a dezinfekce souvisejících hygienických zařízení
- mytí a dezinfekce obkladů stěn

03 Laboratoře a odběrové místnosti

a) Denní práce

Likvidace odpadu :

- Vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů
- Výměna sáčků v koších
- Soustředění odpadu na určené místo
- Všechny pytle s odpadem musí být uzavřené

Mytí :

- dezinfekční mytí podlah
- dezinfekční mytí umyvadel včetně obložení a odkládacích poliček
- dezinfekční mytí výlevek
- otření zrcadla přípravkem na mytí skla
- otření lokálních osvětlovacích těles
- otření parapetů
- otření prachu z nábytku do výše 1,7 m, psacích stolů, telefonů, polic
- otření klik a dveří v okolí klik
- otření odpadkových košů
- otření vypínačů a el.zásuvek
- otření židlí a křesel s omyvatelným povrchem

b) týdenní práce

- dezinfekční mytí odpadkových košů
- dezinfekční mytí dveří a radiátorů
- otření vypínačů a zásuvek dez.roztokem
- otření telefonů dez.roztokem
- dezinfekční mytí všech nezdavatnických ploch

04 Kanceláře, kartotéky, vrátnice, DMZ, pohotovostní místnosti, lékařské pokoje

a) denní práce

Likvidace odpadu :

- Vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů
- Výměna sáčků v koších
- Soustředění odpadu na určené místo
- Všechny pytle s odpadem musí být uzavřené

Mytí :

- Mytí podlah, případně vysávání koberců
- Setření parapetů
- Mytí popelníků
- Otření skvrn na dveřích
- Otření prachu z nábytku do výše 1,7 m
- Mytí umyvadel a obložení, včetně poliček
- Otření zrcadel přípravkem na mytí skla
- Otření telefonů

b) týdenní práce

- vymytí odpadkových košů
- vysávání čalouněných křesel, případně otření omyvatelných potahů

c) měsíční práce

- mytí dveří a radiátorů

05 Zákrokové sálky

a) denní práce

Likvidace odpadu :

- vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadu
- odstraňování pytlů s odpadem na určené místo
- všechny pytle s odpadem musí být uzavřeny
- výměna sáčků v odpadkových koších a dezinfekční mytí odpad.košů

Mytí :

- Dezinfekční mytí podlah
- Dezinfekční mytí všech volně přístupných předmětů a ploch s výjimkou odborného lékařského zařízení
- Dezinfekční mytí omyvatelných stěn do výše 1,7 m
- Dezinfekční mytí umyvadel, včetně kohoutků a polic
- Dezinfekční mytí výlevek, včetně kohoutků
- Dezinfekční mytí obkladů stěn
- Dezinfekční mytí parapetů
- Dez.otření vypínačů a el.zásuvek
- Otření lokálních osvětlovacích těles
- Dezinfekční mytí dveří, včetně klik a radiátorů

06 Operační sály

a) denní práce

Likvidace odpadu :

- Vyprazdňování všech odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadu
- Výměna sáčků v koších
- Odstranění veškerého zdravotnického odpadu (musí být v uzavřených pytlích)
- Soustředění odpadu na určené místo

Úklid:

- Dezinfekční mytí podlah
- Dezinfekční mytí všech volně přístupných předmětů a ploch s výjimkou odborného lékařského zařízení
- Dezinfekční mytí omyvatelných stěn a nábytku do výše 1,7 m
- Dezinfekční mytí umyvadel, včetně kohoutků a polic
- Dezinfekční mytí výlevek, včetně kohoutků

- Dezinfekční mytí obkladů stěn
 - Dezinfekční mytí parapetů
 - Dez. otření vypínačů a el.zásuvek
 - Otření lokálních osvětlovacích těles
 - Dezinfekční mytí dveří, včetně klik a radiátorů
- c) **týdenní práce**
- dezinfekční mytí omyvatelných stěn do výše stropu (dle požadavků OP)
- d) **1 x za dva týdny**
- Dezinfekční mytí stropu (dle požadavků OP)

07 Čekárny, chodby, čisté předávací místnosti

a) denní práce

Likvidace odpadu :

- Vyprazdňování všech odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadu
- Výměna sáčků v koších

Mytí :

- Dezinfekční mytí podlah
- Otírání prachu z parapetů a stolků navlhko
- Stírání prachu z nábytku do výše 1,7 m
- Odstraňování skvrn na sedacím nábytku

b) týdenní práce

- dezinfekční mytí odpadkových košů
- Mytí dělicích dveří
- Mytí židlí a křesel s omyvatelným povrchem

c) měsíční práce

- mytí radiátorů
- mytí omyvatelných stěn a keramických obkladů
- otření informačních tabulí a vypínačů, příp.el.zásuvek

08 Toalety, koupelny, sprchy, čistící místnosti, nečisté předávací místnosti, úklidové místnosti

a) denní práce :

Likvidace odpadu:

- vyprazdňování odpadkových košů
- výměna sáčků v koších
- Dezinf. otření odpad.košů ko

Mytí :

- Dezinfekční mytí podlah
- Dezinfekční mytí umyvadel, odkládacích poliček
- Dezinfekční mytí sprchových kabin, van, toalet, mušlí
- Otření prachu z okenních parapetů
- Odstranění skvrn na dveřích, otření klik a obložení
- Otření nábytku a polic
- Dezinfekční mytí výlevek

b) týdenní práce

- Dezinfekční mytí kabin WC, včetně klik a dveří
- Dezinfekční mytí odpadkových košů
- Dezinfekční mytí povrchů nábytku a polic
- Dezinfekční mytí omyvatelného obložení a dělicích stěn
- Dezinfekční otření vypínačů
- Dezinfekční mytí nábytku do výše 1,7m

c) měsíční práce

- Mytí nábytku a parapetů nad 1,7 m

09 Šatny zaměstnanců a pacientů

a) denní práce

Likvidace odpadu

- vyprazdňování odpadkových košů a jejich otření na vlhko
- výměna sáčků v koších

Úklid :

- Mytí podlah (dle požadavků dezinfekční)
- Otření parapetů, povrchů nábytku

b) týdenní práce

- vymytí odpadkových košů
- mytí dveří včetně klik (dle požadavků dezinfekční)

c) čtvrtletní práce

- mytí skříněk a radiátorů

10 Schodiště

a) denní práce

- mytí podlah a schodů (dezinfekční)
- otírání madel a zábradlí na vlhko

b) měsíční práce

- mytí keramických obkladů stěn (dezinfekční)

11 Výtahy

a) denní práce

- Dezinfekční mytí podlah
- Mytí svislých stěn, odstraňování skvrn na stěnách
- Mytí a leštění zrcadla

b) týdenní práce

- Dezinfekční mytí dveří v každém patře
- Dezinfekční mytí stěn

12 Pokoje intenzivní péče

Veškeré úklidové práce jsou prováděny denně.

Likvidace odpadů :

- Vyprazdňování odpadkových košů
- Výměna sáčků v koších
- Odstranění ostatního odpadu
- Při odstraňování odpadu musí být dodržovány zásady třídění odpadu v nemocnici
- Veškerý zdravotnický odpad musí být v uzavřených pytlích k tomu účelu určených
- Dezinfekční mytí odpadkových košů

Mytí :

- Dezinfekční mytí podlah
- Dezinfekční mytí nábytku, židlí s výjimkou zdravotnických pomůcek a lékařských přístrojů a vybavení
- Dezinfekční mytí parapetů
-
- Dezinfekční mytí umyvadel, včetně kohoutků a veškerých odkládacích poliček
- Dezinfekční mytí lokálních osvětlovacích těles
-
- Otření zrcadel přípravkem, určeným k čištění skla
- Veškeré zázemí JIP viz 04,07,08,10

b) týdenní práce

- Dezinfekční mytí obkladů stěn

- Dezinfekční mytí radiátorů
- Dezinfekční mytí prosklených dveří a příček

13. Čajové kuchyňky

a) denní práce :

Likvidace odpadů :

- vyprazdňování odpadkových košů
- výměna sáčků v koších
- otření povrchu odpadkových košů


Mytí :

- mytí podlah (dezinfekční)
- mytí povrchů nábytku a lednic
- otření klik a dveří v jejich okolí
- mytí umyvadel a veškerých odkládacích polic, včetně okolního obkladu stěn
- otření židlí s omyvatelným povrchem

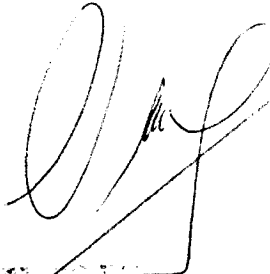
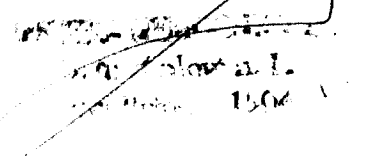
b) týdenní práce

- dezinfekční mytí odpadkových košů
- dezinfekční mytí dveří včetně klik
- dezinfekční mytí povrchů nábytku, včetně lednic a židlí
- dezinfekční mytí umyvadel, výlevek, včetně kohoutků a veškerých odkládacích poliček
- dezinfekční mytí podlah
- dezinfekční mytí obkladů do výše 1,7 m

Za zhotovitele :

 **ISS Česká republika s.r.o.**
Pod višňovkou 1662/21, Praha 4 - Krč
tel.: 6130 3376
fax: 6130 3378

Za objednatele :

Příloha č. 2

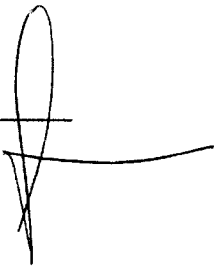
	Budova	Plocha v m ²	Cenost v Kč	Celkem v Kč měsíčně		
	Prostor			bez DPH	DPH 5%	celkem DPH


Pravidelný denní úklid celkem měsíčně	3 119,02	132 548,48	6 627,42	139 175,91
---------------------------------------	----------	------------	----------	------------

Měsíční paušální cena při mytí oken 2x ročně		2 146,27	107,31	2 253,59
--	--	----------	--------	----------

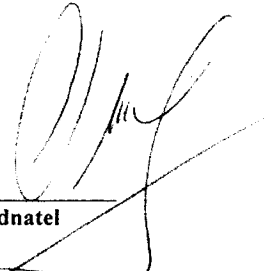
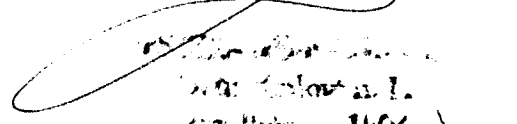
Úhrnem měsíčně		134 694,75	6 734,74	141 429,49
----------------	--	------------	----------	------------

Zhotovitel



 **Česká republika s.r.o.**
Pod višňovkou 1682/21, Praha 4 - Krč
tel.: 8130 3378
fax: 8130 3378

Objednatel

OPIS

V ý p i s

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 25812

Den zápisu: 7. ledna 1994

Obchodní firma: ISS Česká republika s.r.o.
Sídlo: Praha 4, Krč, Pod Višňovkou 1662/21, PSČ 140 00
Identifikační číslo: 60 47 02 91

Právní forma: Společnost s ručením omezeným

Předmět podnikání:

- Kompletní úklidové práce a služby s tím související.
- Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej (vyjma zboží v příloze 2 a 3 z.č. 455/91 Sb.).
- Podniky zajišťující ostrahu majetku a osob
- Praní, žehlení a mandlování prádla
- Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady

Statutární orgán:

jednatel: Gerald Thalmaier
Praha 10, Ruská 470/6, PSČ 101 00
nar. 3. 3. 1944

jednatel: Ing. Ivo Glazar r.č. 610712/1229
Praha 9, Vybíralova 973, PSČ 198 00

Každý jednatel je oprávněn zastupovat společnost samostatně.
Společnost zastupují také dva prokuristé společně.

Prokura:

Dr. Josef Porubský r.č. 540210/0495
Praha 4, Na Křivíně 1362

Ing. Jani Pepelanov dat.nar. 23. května 1969
Praha 5, Gabenova 863

Rolf Hesse dat.nar. 23. srpna 1962

Mladá Boleslav, V. Klementa 1238

Prokuristé jsou oprávněni zastupovat společnost společně.

Společníci:

ISS Central Europe Holding Ges.m.b.H.
Wien, Brünner Strasse 85

Rakouská republika
Vklad: 7 200 000,- Kč
Splaceno: 100 %

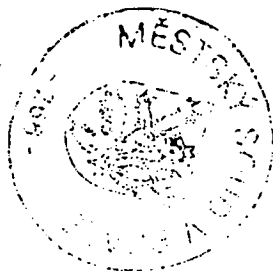
Základní kapitál: 7 200 000,- Kč

----- Správnost tohoto výpisu se potvrzuje -----

Městský soud v Praze

Datum: 29.srpna 2001

Číslo výpisu: 131213/2001



Vyhotovil: Zahálková

