

Dodatek č.6
k Dílčí smlouvě
k Rámcové smlouvě
o provozování vleček, silniční dopravy a provádění zemních prací
zhotovitelem pro objednatele na období let 2011 až 2020
(dále jen smlouva),

uzavřena pro Závod úpraven - [REDAKCE] mezi následujícími smluvními stranami:

Zhotovitel: [REDAKCE]

(dále jen zhotovitel, nebo [REDAKCE])

a

Objednatel: [REDAKCE]

(dále jen objednatel, [REDAKCE])

[REDAKCE]

I. Předmět dodatku

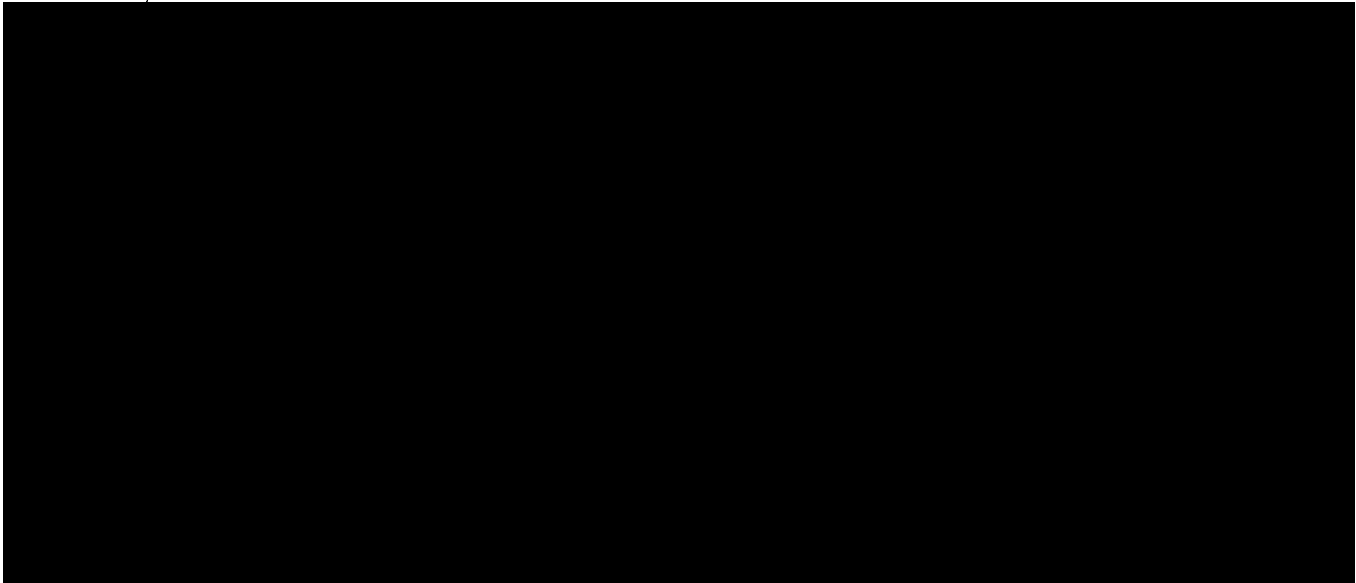
Předmětem dodatku je aktualizace ceny plnění pro rok 2016.

Příloha č. 1 – „Ceník služeb“ se v celém rozsahu nahrazuje novou Přílohou č.1 – Ceník služeb, která tvoří Přílohu č. 1 tohoto Dodatku.

II. Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení smlouvy nedoznávají změn.
2. Změny ve smlouvě na základě tohoto dodatku jsou sjednány s účinností od 1. 1. 2016.
3. Dodatek je zpracován ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden výtisk.

V Ostravě, dne



Příloha č. 1

Přepravy na skládkách a odvalech

Název služby

2016

poznámka:

* časová sazba u přepravy bude používána pouze po vzájemné dohodě

Příloha č. 1 k dílčí smlouvě pro [REDACTED] 66ŘP 1251/10

CENÍK SLUŽEB: ŽELEZNIČNÍ DOPRAVA - 2016 (dle přílohy 2.A RS 66ŘP1242/10)

Činnost	Cena 2014	Poznámka
---------	-----------	----------

1. The first step in the process of identifying a problem is to recognize that a problem exists. This involves gathering information about the situation and identifying the specific issue that needs to be addressed. Once the problem is identified, the next step is to define the problem in clear, concise terms. This helps to focus the effort on finding a solution and avoids confusion or misunderstanding.

2. The second step in the process is to analyze the problem. This involves breaking the problem down into its component parts and identifying the underlying causes. This step is crucial because it helps to determine the root cause of the problem, which is essential for developing an effective solution. Once the causes are identified, the next step is to develop a plan of action.

3. The third step in the process is to develop a plan of action. This involves identifying the specific steps that need to be taken to solve the problem. The plan should be realistic and achievable, and it should take into account any constraints or limitations that may be present. Once the plan is developed, the next step is to implement the plan.

4. The fourth step in the process is to implement the plan. This involves putting the plan into action and monitoring progress. It is important to stay focused on the goal and to be flexible if the plan needs to be adjusted. Once the plan is implemented, the next step is to evaluate the results.

5. The fifth step in the process is to evaluate the results. This involves assessing the effectiveness of the solution and determining whether the problem has been solved. If the problem has not been solved, it may be necessary to go back to the previous steps and re-evaluate the plan. Once the problem has been solved, the final step is to document the solution and share it with others who may be facing a similar problem.

