



# STANOVENÍ/ZRUŠENÍ ADMINISTRÁTORŮ

**POSKYTOVATEL/  
OPERÁTOR  
(dále jen „TMCZ“)**

**T-Mobile Czech Republic a.s.**  
Tomíčkova 2144/1, 148 00 Praha 4  
IČ 64949681, DIČ CZ64949681  
Zapsaný do OR u Městského soudu v Praze,  
oddíl B, vložka 3787

**Zákaznické centrum**  
800 73 73 33  
[business@t-mobile.cz](mailto:business@t-mobile.cz)  
[www.t-mobile.cz/kontakt](http://www.t-mobile.cz/kontakt)

**SMLUVNÍ  
PARTNER  
/ÚČASTNÍK  
/OPRÁVNĚNÁ  
OSOBA  
(dále jen „Smluvní  
partner“)**

**Název zákazníka** Městská část Praha 13

**Sídlo**  
Ulice Sluneční nám. 2580/13  
č.p. / č.o. 2580 / 13  
Město Praha 13  
PSČ 15800

IČ 00241687  
DIČ CZ00241687  
Zastoupená CENTRA a.s., provozovna Seydlerova 2451, 158 00  
Praha 13, zastoupena na základě plné moci [REDACTED]  
vedoucí střediska SSN 380

(dále jen „Smluvní partner“)

Smluvní partner tímto zmocňuje níže uvedené osoby, aby za něj jednaly jeho jménem vůči TMCZ, a to v rozsahu zveřejněném na internetových stránkách TMCZ a v jeho tiskových materiálech.

Stanovení zodpovědné osoby<sup>1</sup>

Jméno, příjmení, titul\*

**Kontaktní adresa<sup>2</sup>**

Ulice, č.p./č.o.  
Město, PSČ  
Datum narození\*  
Doklad - číslo, platnost  
Admin. tel. číslo (T-Mobile)  
Kontaktní telefonní číslo  
E-mail\*  
Heslo pro komunikaci\*<sup>3</sup>

Zrušení zodpovědné osoby<sup>4</sup>

Jméno, příjmení, titul\*

Telefonní číslo

Stanovení<sup>5</sup>  Zrušení<sup>5</sup>

Jméno, příjmení, titul\*

- Obchodní manažer  
 Obchodní manažer pro Rámcovou smlouvu  
 Obchodní manažer pro Firemní řešení  
 Administrátor služeb  
 Administrátor financí

**Kontaktní adresa<sup>2</sup>**

Ulice, č.p./č.o.  
Město, PSČ  
Datum narození  
Doklad - číslo, platnost  
Admin. tel. číslo (T-Mobile)  
Kontaktní telefonní číslo  
E-mail\*  
Heslo pro komunikaci\*<sup>3</sup>  
Fakturační skupina<sup>6</sup>

\* Povinný údaj

<sup>1</sup> Zaškrtněte checkbox, pokud chcete stanovit ZO. Ve vedlejším sloupci vyplňte údaje o nové ZO.

<sup>2</sup> Adresa pro zaslání informací vztahujících se k danému typu administrátora.

<sup>3</sup> Heslo je číselné a nesmí být ve tvaru: 0000, 1234, 4321, 1111, 2222, 3333, 4444, 5555, 6666, 7777, 8888, 9999

<sup>4</sup> Zaškrtněte checkbox, pokud chcete zrušit ZO. Ve vedlejším sloupci vyplňte údaje o rušené ZO.

<sup>5</sup> Vyberte, zda chcete stanovit, nebo zrušit některou z níže uvedených rolí. Zaškrtněte checkbox u té role, kterou stanovujete / rušíte. Ve vedlejším sloupci vyplňte údaje o stanovované roli, v případě rušené role stačí vyplnit Jméno a Kontaktní telefonní číslo.

<sup>6</sup> V případě stanovení ADF uveďte čísla fakturačních skupin, které je ADF oprávněn spravovat. Pokud nebude uvedena žádná fakturační skupina, ADF bude automaticky spravovat všechny fakturační skupiny Smluvního partnera.

- Stanovení<sup>5</sup>     Zrušení<sup>5</sup>
- Obchodní manažer  
 Obchodní manažer pro Rámcovou smlouvu  
 Obchodní manažer pro Firemní řešení  
 Administrátor služeb  
 Administrátor financí

Jméno, příjmení, titul\*

Kontaktní adresa<sup>2</sup>

Ulice, č.p./č.o.

Město, PSČ

Datum narození

Doklad – číslo, platnost

Admin. tel. číslo (T-Mobile)

Kontaktní telefonní číslo

E-mail\*

Heslo pro komunikaci\*<sup>3</sup>

Fakturační skupina<sup>6</sup>

- Stanovení<sup>7</sup>     Stanovení pro celou společnost

Zrušení

- Administrátor systémového řešení

Jméno, příjmení, titul\*

Kontaktní adresa<sup>2</sup>

Ulice, č.p./č.o.

Město, PSČ

Datum narození

Doklad – číslo, platnost

Admin. tel. číslo (T-Mobile)

Kontaktní telefonní číslo

E-mail\*

Heslo pro komunikaci\*<sup>3</sup>

Název služby

ID služby

- Stanovení<sup>8</sup>     Zrušení

- Kontakt pro plánovaný výpadek

Jméno, příjmení, titul\*

Kontaktní telefonní číslo

E-mail\*

Název služby

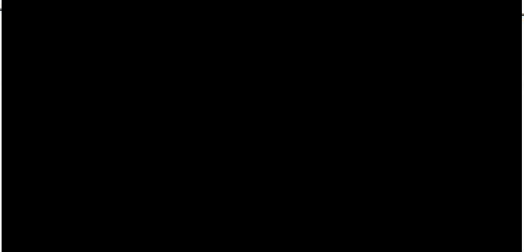
ID služby

**PODPIS**

Datum:

Místo:

Jméno:



ZA ÚČASTNÍKA (Podpis, razítko)

<sup>7</sup> Vyberte, zda chcete ADSR stanovit (kolonka „Stanovení“) pro konkrétní službu (potom uveďte kterou) nebo stanovit pro všechny služby Smluvního partnera nebo zrušit. Ve vedlejším sloupci vyplňte údaje o ADSR, v případě zrušení stačí vyplnit Jméno a Kontaktní telefonní číslo.

<sup>8</sup> Vyberte, zda chcete stanovit, nebo zrušit Kontakt pro plánovaný výpadek. Ve vedlejším sloupci vyplňte údaje o Kontakt pro plánovaný výpadek, v případě zrušení stačí vyplnit Jméno a Kontaktní telefonní číslo.

