

Smlouva č. 43/22/001
o poskytování poradenské činnosti
uzavřená dle ust. § 1746, zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

Asistenční centrum, a.s.

se sídlem: Sportovní 3302, 434 01 Most
zastupuje: Ing. František Jochman LL.M., předseda představenstva
IČO: 63144883
DIČ: CZ63144S83
bankovní spojení: [REDAKCE]
kontaktní osoba ve věcech technických:
Ing. Markéta Vinklárková, tel.: [REDAKCE]
e-mail: [REDAKCE]

společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, sp. zn. B 714.
(dále jen „poradce“)

a

Statutární město Kladno

se sídlem: náměstí Starosty Pavla 44, 272 52 Kladno
zastupuje: Ing. Přemysl Mužík, náměstek primátora statutárního města Kladna
IČO: 00234516
DIČ: CZ00234516
kontaktní osoba ve věcech technických:
Daniela Cimrmanová, tel: [REDAKCE]
e-mail: [REDAKCE]

(dále jen „objednatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění, tuto smlouvu o poskytování poradenské činnosti (dále jen „smlouva“):

1. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek poradce poskytovat objednateli poradenství při přípravě projektových záměrů města pro čerpání dotací z EU a ČR a zohlednění záměrů v Integrované strategii Integrované teritoriální investice, Regionálním akčním plánem Středočeského kraje (RAP), Krajském akčním plánu (KAP) a Místních akčních plánech (MAP), apod. dále také jen „poradenská činnost“) a závazek objednatel poskytnout poradci za tuto činnost dohodnutou odměnu.
2. Předpokládaný rozsah poradenské činnosti je v objemu 250 hodin do 31. 12. 2022.
3. Poradenskou činností podle této smlouvy se rozumí:
 - Pravidelná informovanost o možných dotacích pro objednatel - město a Jeho organizace o připravovaných a vyhlášených výzvách a jejich podmínkách

- Průběžný sběr námětů na projekty ze strany města
 - Posouzení vhodnosti námětů k získání dotace včetně určení těch, které jsou vhodné k podpoře
 - Výběr nejvhodnějšího dotačního titulu a konkrétní dotační výzvy pro náměty
 - Provázání společných záměrů do navazujících integrovaných investic
 - Vyhledání návazných opatření a dopadů projektů mimo hranice Kladna
 - Jednání s dalšími nositeli a partnery integrovaných opatření
 - Připomínkování strategických dokumentů, kde se vyskytují záměry města ITI, RAP, KAP, MAP apod.
4. Tvorba projektových fiší do jednotlivých OP včetně jednání s poskytovateli dotací Identifikace finančních a společenských přínosů integrovaných opatření.
- Výstupy poradenské činnosti jsou:
 - Zápisy z jednání z pracovních skupin
 - Vytvoření databáze projektových záměrů Přehledy dotačních možností k vybraným projektům
 - Podkladové materiály pro zařazení vybraných projektů do ITI, RAP, KAP, apod.
 - Projektové fiše vybraných projektových záměrů
5. Smluvní strany se dohodly, že poradenská činnost bude zajišťována především formou telefonických a e-mailových konzultací a jen v případě výslovného požadavku objednatele i formou bezprostřední osobní konzultace v sídle objednatele.
6. Poradenská činnost bude poradcem zajišťována v českém jazyce, a to včetně veškerých souvisejících materiálů a podkladů.

II. Doba trvání smlouvy a místo předání písemných výstupů

1. Smlouva se uzavírá na dobu od uzavření smlouvy do 31. 12. 2022.
2. Místem předání písemných výstupů poradenské činnosti je, není-li dohodnuto jinak, sídlo objednatele. Tím není dotčena možnost elektronické formy předání na příslušnou e-mailovou adresu.

III. Odměna poradce

1. Poradce má nárok na odměnu za zajištění jednotlivých činností dle článku I. této smlouvy, a to dle následujících pravidel:

Odměna za činnost dle článku II. této smlouvy	Název činnosti	Jednotka	Cena jednotku bez DPH	za v Kč	Předkládaná dokumentace
	Poradenská činnost	1 hod	695,-		Měsíční výkaz pracovních činností

K odměně poradce bude připočteno DPH v příslušné zákonné výši.

2. Nárok na odměnu poradce vzniká poradci vždy po uplynutí každého kalendářního měsíce, ve kterém poradce poskytl objednateli poradenskou činnost dle článku I. této smlouvy. Odměna bude poradci vyplacena na základě daňového dokladu - faktury vystavené poradcem a zaslané objednateli. Podkladem pro výpočet fakturované částky bude dokumentace (měsíční aktivity report) předkládaná poradcem, která

bude odsouhlasena druhou smluvní stranou jejím podpisem na dokumentaci. Za den uznatelného zdanitelného plnění pro potřeby fakturace bude považován poslední den v příslušném kalendářním měsíci, za který byla fakturace provedena.

3. Splatnost faktur je stanovena na dobu 30 dnů.
4. Pokud je objednatel v prodlení se zaplacením odměny či jiné platby podle tohoto článku smlouvy více než 5 kalendářních dnů, je poradce oprávněn pozastavit výkon poradenské činnosti dle této smlouvy počínaje dnem doručení písemného oznámení o pozastavení výkonu poradenské činnosti způsobem podle čl. VI této smlouvy objednateli, a to až do úplného zaplacení dlužné odměny. Po dobu pozastavení výkonu poradenské činnosti neprovádí poradce žádnou poradenskou činnost a nevzniká mu tedy nárok na odměnu za poradenskou činnost, čímž nejsou dotčeny nároky již vzniklé. Poradce nenese odpovědnost za případnou škodu, která může objednateli vzniknout z důvodu takového pozastavení výkonu poradenské činnosti.
5. Pokud je objednatel v prodlení se zaplacením odměny či jiné platby podle tohoto článku více než 5 kalendářních dnů a dlužnou částku nezaplatí ani v přiměřené době poskytnuté poradcem na základě písemné výzvy, může poradce od smlouvy odstoupit. Zaplacením se přitom rozumí připsání příslušné částky na účet poradce. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného odstoupení poradce objednateli. Odstoupením nezanikají již vzniklé nároky poradce.
6. Objednatel neposkytuje finanční zálohu na odměnu poradce.
7. Smluvní strany sjednávají, že objednatel je oprávněn od smlouvy kdykoliv odstoupit nebo dát pokyn poradci k přerušování poskytování plnění, a to i bez uvedení důvodů.
8. Dojde-li k odstoupení od smlouvy, sjednávají smluvní strany, že poradenská činnost provedená poradcem do zániku smlouvy bude mezi smluvními stranami vypořádána v souladu s čl. III. odst. 1 a 2.

IV. Práva a povinnosti poradce

1. Poradce Je povinen poskytovat poradenskou činnost především formou telefonických a e-mailových konzultací a jen v případě výslovného požadavku objednatele i formou bezprostřední osobní konzultace v sídle objednatele.
2. Poradce je povinen poskytovat poradenskou činnost odborně a dbát zájmů objednatele.
3. Poradce je povinen poskytnout veškerou potřebnou poradenskou činnost v termínu dle čl. II této smlouvy a v potřebném rozsahu.
4. Poradce je povinen řádně a včas informovat objednatele o všech podstatných náležitostech týkajících se poradenské činnosti a v návaznosti na její vývoj navrhnout termíny dílčích konzultací.

5. Poradce má právo požadovat od objednatele veškeré informace, které jsou potřebné k poradenské činnosti, a dále je oprávněn požadovat potvrzení počtu hodin poskytnuté poradenské činnosti na měsíční aktivitu reportu.
6. Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které získá od objednatele, jež objednatel označí jako důvěrné, protože by mohly objednateli způsobit škodu, a nesmí tyto použít ve prospěch svůj nebo třetí osoby.
7. Poradce nenese odpovědnost za škody vzniklé objednateli nedodržením poradcem doporučených postupů.
8. Pokud bude v průběhu realizace projektu poradcem zjištěno, že podklady dodané objednatelem nejsou pro řádný výkon poradenské činnosti dostatečné, je poradce povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit objednateli (viz čl. VI smlouvy), přičemž zároveň uvede důvod (-y) nemožnosti řádného poskytování poradenské činnosti a vyzve objednatele k doplnění potřebných dokladů v přiměřené době. Nebudou-li vyžádané podklady doplněny v poskytnuté době, může poradce od smlouvy odstoupit.

V. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je oprávněn být průběžně a na požádání informován o všech podstatných náležitostech týkajících se poradenské činnosti a stanovit po dohodě s poradcem termín dílčí konzultace dle této smlouvy.
2. Objednatel je povinen včas a bez zbytečného odkladu poskytnout poradci jím požadované informace a dokumenty potřebné k poskytování poradenské činnosti.
3. Objednatel je povinen umožnit poradci poradenskou činnost poskytnout a poté i potvrdit poradci počet poskytnutých hodin do 5 dnů od předložení aktivity reportu. Objednatel je povinen zaplatit poradci sjednanou odměnu v souladu s ustanovením čl. III této smlouvy.
4. Objednatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které získá od poradce, jež poradce označí jako důvěrné, protože by mohly poradci způsobit škodu, a nesmí tyto použít ve prospěch svůj nebo třetí osoby.
5. Objednatel bere na vědomí, že poradce nenese odpovědnost za pravdivost či správnost obsahu dokumentů (podkladů), které mu byly objednatelem pro poradenskou činnost poskytnuty.
6. Objednatel dává poradci souhlas k použití základních informací o poradenské činnosti k referenčním účelům poradce.

VI. Doručování

1. Smluvní strany se výslovně dohodly na tom, že za doručené se považují písemnosti doručené držitelem poštovní licence a dále písemnosti doručené na adresy elektronické pošty (email) a na faxová čísla uvedená v záhlaví této smlouvy.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

2. Veškeré změny této Smlouvy mohou být prováděny pouze písemnou formou. Smluvní strany ve smyslu ust. § 564 občanského zákoníku vylučují jinou formu změny Smlouvy.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři obdrží objednatel a jeden poradce.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva i následné dodatky k ní mohou podléhat informační povinnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a prohlašují, že žádné ustanovení této smlouvy nepovažují za obchodní tajemství ani za důvěrný údaj a smlouva může být zveřejněna v plném znění včetně jejich příloh a dodatků.

V Mostě dne: 9.2.2022

V Kladně dne: 7/2/2022

Za poradce: _____

Za objednatele: _____

Ing. Fran...
předseda...
Asistenč...

Ing. Přem...
náměste...
Statutárn...

