

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

**SMLOUVA O VYUŽITÍ ČI ODSTRANĚNÍ
ODPADU**

Marius Pedersen



ČÍSLO SMLOUVY: [REDACTED]

INTERNÍ ČÍSLO SMLOUVY: [REDACTED]

ČLÁNEK I. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel – sídlo
VODÁRNA PLZEŇ a.s.
Malostranská 143/2
32600 Plzeň

Objednatel - zasilatelská adresa
VODÁRNA PLZEŇ a.s.
Provoz ÚV a rozvod vody Kralovice
Na Palcátech 438
33141 Kralovice

IČO: **25205625**
DIČ: **CZ25205625**
Číslo účtu: [REDACTED]
IBAN: [REDACTED]

Zastoupený: [REDACTED]
Spisová značka: **K Plzeň, oddíl B, vložka 574**
e-mail pro fakturaci: **fakturace@vodama.cz**

Objednatel - provozovna
VODÁRNA PLZEŇ a.s.
Provoz ÚV a rozvod vody Kralovice
Na Palcátech 438
33141 Kralovice

Kontaktní osoba: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

Zhotovitel – sídlo
Marius Pedersen a.s.
Průběžná 1940/3
50009 Hradec Králové

IČO: **42194920**
DIČ: **CZ42194920**
Číslo účtu: [REDACTED]
IBAN: [REDACTED]

Zastoupený: [REDACTED]
Spisová značka: **Krajským soudem v Hradci Králové,
oddíl B vložka 389**
e-mail pro fakturaci: **mpvysoka@mariuspedersen.cz**

Zhotovitel – provozovna
PJ MP Vysoká
Dobřany
334 41 Dobřany

Kontaktní osoba: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

ČLÁNEK II. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

1. Zhotovitel prohlašuje, že je v souladu s právními normami v platném znění (dále jako „Zákon o Odpadech“) provozovatelem zařízení Vysoká (dále jako „zařízení“) a je oprávněn k převzetí odpadů dle podmínek této smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat veškeré činnosti související s provozem těchto zařízení dle platných právních předpisů.

ČLÁNEK III. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je převzetí, využití a/nebo odstranění odpadu dodaného objednatelem do zařízení uvedeného v čl.II odst. 1 této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje zajistit převzetí, využití a/nebo odstranění odpadu po jeho řádném předání objednatelem. Místem předání a převzetí odpadů je příslušné zařízení. Zhotovitel je povinen převzít od objednatele pouze odpad splňující podmínky provozního řádu platného pro příslušné zařízení a rovněž podmínky této smlouvy. Dopravu odpadů a jejich dodání zhotoviteli, včetně sjednaných a/nebo z právních předpisů plynoucích souvisejících povinností, zajistí na svoje náklady objednatel, nedohodne-li se objednatel a zhotovitel písemně jinak.
3. Zhotovitel je oprávněn zajistit provádění služby – převzetí, využití a/nebo odstranění odpadů - i jakoukoli třetí způsobilou osobou dle svého výběru. Zhotovitel není, pokud to není výslovně sjednáno, vázán při plnění této smlouvy pokyny objednatele.
4. Smluvní strany se dohodly, s ohledem na specifika poskytovaného plnění, že nebude docházet k předání a převzetí poskytnuté služby a služba bude provedena jejím dokončením, a to postupně, vždy převzetím příslušného odpadu zhotovitelem od objednatele a následným využitím a/nebo odstraněním odpadu dle podmínek provozního řádu zařízení a této smlouvy.
5. Vlastnické právo k odpadu přechází z objednatele na zhotovitele okamžikem převzetí, přičemž finanční vyrovnání takového přechodu vlastnictví je zohledněno v dále sjednané ceně služby.

ČLÁNEK IV. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 25.11.2021
2. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
Smlouvu může kterákoli ze smluvních stran vypovědět bez důvodu, přičemž smluvní strany sjednávají pro takový případ výpovědní dobu v délce 6 měsíců, která počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Zhotovitel může smlouvu vypovědět v případě vážného porušení smlouvy či provozního řádu zařízení ze strany objednatele. Výpověď smlouvy je v tomto případě účinná bez výpovědní doby dnem doručení písemné výpovědi objednateli. Za doručení se považuje třetí den po odeslání prostřednictvím držitele poštovní licence.
4. Vážným porušením smlouvy či provozního řádu zařízení se pro účel této smlouvy rozumí zejména:
 - nezaplacení nebo pozdní placení faktur - daňových dokladů
 - předání odpadu, který je v rozporu s provozním řádem zařízení,
 - nedodání základních popisů odpadu dle této smlouvy,
 - uvedení neúplných nebo nepravdivých údajů v základním popisu odpadů.
5. Zhotovitel dále může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou objednateli s výpovědní dobou 5 kalendářních dní, která začíná běžet dnem doručení výpovědi objednateli, a to pouze v případě vážných provozních důvodů, které znemožní či znemožňují provoz zařízení dle provozního řádu. Zhotovitel je povinen uvést ve výpovědi důvod. Za doručení se považuje třetí den po odeslání prostřednictvím držitele poštovní licence.
6. Objednatel může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou zhotoviteli ve lhůtě uvedené v čl. VII. bodu 5. této smlouvy, pouze z důvodu nesouhlasu se změnou ceny (novým ceníkem) předloženým zhotovitelem, případně změnou ceny uvedené v čl. VII bodu 5. této smlouvy. Výpověď je v tomto případě účinná bez výpovědní doby dnem doručení písemné výpovědi zhotoviteli.
7. Kterákoli ze smluvních stran může písemně odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana bude v prodlení delším než 15 dnů s plněním kteréhokoli závazku či povinnosti dle této smlouvy, a dotčený závazek či povinnost nesplní ani následně v dodatečně přiměřené lhůtě určené ve výzvě ke splnění odeslané neporušující smluvní stranou. Smluvní strany výslovně vylučují právo kterékoli ze stran odstoupit od této smlouvy z jiných, než výše sjednaných důvodů, včetně práva odstoupení z důvodů plynoucích z právních předpisů (porušení smlouvy podstatným způsobem či ostatní porušení). V případě odstoupení, jehož účinky nastávají počínaje doručením druhé smluvní straně, se smluvní strany dohodly na tom, že namísto vrácení vzájemně poskytnutých plnění, což s ohledem na specifika plnění není reálně možné, si zhotovitel ponechá uhrazenou cenu služeb, resp. objednatel mu uhradí doposud neuhrazenou cenu již provedených služeb (podle v této smlouvě sjednané ceny vyúčtuje zhotovitel cenu za odpad, u něhož přešlo vlastnické právo na zhotovitele) a naopak objednatel nebude mít povinnost

převzít zpět odpad (u něhož přešlo vlastnické právo na zhotovitele) ani nahradit zhotoviteli obvyklou cenu za provedené služby. Toto však neplatí pro případ, kdy objednatel předá zhotoviteli odpad, který není dle provozního řádu zařízení do zařízení možné přijmout. V tomto případě vyzve zhotovitel objednatele k odvozu odpadu ze zařízení zhotovitele a objednatel je tak povinen neprodleně učinit, pokud se objednatel a zhotovitel písemně nedohodnou jinak. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok smluvních stran na úhradu smluvních pokut dle této smlouvy, úroků z prodlení, nárok na náhradu újmy a ustanovení této smlouvy, která podle své povahy mají trvat i po odstoupení od této Smlouvy (zejména ustanovení o přechodu vlastnického práva k odpadu).

ČLÁNEK V. PŘEVZETÍ A KONTROLA ODPADU

1. Zhotovitel je povinen převzít pouze odpad, který splňuje parametry definované provozním řádem zařízení platným v době dodávání odpadu. Zhotovitel není povinen převzít odpad v případě, že objednatel bude v prodlení s plněním jakýchkoli povinností či závazků plynoucích z této smlouvy či jiných smluvních vztahů mezi smluvními stranami.
2. Jednotlivé druhy odpadu budou zhotovitelem přijímány pod podmínkou doložení základního popisu odpadu. Základní popis odpadu bude objednatel zhotoviteli předkládat vždy předem při jednorázovém návozu odpadu do zařízení, nebo při první z řady dodávek a dále v případě změny technologie nebo vstupních surovin majících vliv na vlastnosti odpadu (nebo při jakékoli jiné změně skutečného stavu oproti údajům uvedeným v základním popise odpadu). Součástí základního popisu odpadů mohou být analýzy odpadu v rozsahu stanoveném aktuálně platnými právními předpisy (Zákon o Odpadech a prováděcí vyhlášky)
3. Objednatel prohlašuje a zavazuje se, že v předávaném odpadu se nevyskytují a nebudou vyskytovat takové složky odpadu, které není možné v souladu s provozním řádem zařízení do zařízení přijímat. Mimo jiné se jedná o dodání odpadů do zařízení skládka, které nesmějí být ukládány na skládkách ve smyslu právních předpisů (a to i jejich změn, které nastaly v průběhu trvání smlouvy). Do zařízení (skládka) je dále nepřipustné ukládat:
 - a) odpady kapalné nebo odpady, které mohou uvolňovat kapalnou fázi. Kaly a kašovitě odpady je možno ukládat odvodněné nebo za předpokladu, že po uložení tuhnou.
 - b) odpady silně zapáchající a odpady podléhající rychlému rozkladu (těla mrtvých zvířat apod.)
4. Objednatel zajistí, aby jakýkoli dodávaný odpad (náklad odpadu) byl vybaven průvodkou (vzor průvodky je součástí provozního řádu zařízení), na které budou vyplněny všechny požadované údaje včetně razítka objednatele a podpisu odpovědné osoby. Objednatel zajistí, aby jakýkoli náklad odpadu byl provázen a dodáván osobou seznámenou s provozním řádem zařízení a kompetentní (oprávněnou) k případným jednáním se zaměstnanci zhotovitele o přiváženém odpadu, případně bude na průvodce uvedena možnost okamžitého telefonního kontaktu se zástupcem objednatele. Vlastní převzetí odpadu na zařízení bude prováděno dle zhotovitelem schváleného provozního řádu zařízení.
5. V případě nesouladu kvality přivezeného odpadu s kvalitou deklarovanou na průvodce odpadu a/nebo v základním popisu odpadu či v případě jakéhokoli jiného nesouladu s provozním řádem zařízení či v případě nesplnění sjednaných povinností/závazků objednatele (uvedené skutečnosti dále také jen jako „Nesoulad“), bude odpad a podmínky dodání posouzeny oprávněným zaměstnancem zhotovitele nacházejícím se v zařízení. Pokud se bude jednat o odpad, jehož převzetí, využití a/nebo odstranění je v zařízení přípustné a pokud se přes Nesoulad rozhodne zhotovitel odpad převzít, bude odpad do zařízení přijat, jestliže objednatel (či jím oprávněná osoba) písemně potvrdí zhotoviteli zjištěný Nesoulad, přičemž bude objednateli účtována cena za skutečně zhotovitelem převzatý druh a množství odpadu a dále je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli veškeré zhotoviteli vzniklé náklady vynaložené na zjištění a překonání Nesouladu). V případě odpadu, který není možné do zařízení přijmout či který zhotovitel nepřevezme pro Nesoulad, bude vozidlo s nákladem vráceno zpět, objednatel zajistí na svoje náklady odvoz odpadu a řádné naložení s ním, a zhotovitel je oprávněn účtovat objednateli veškeré zhotoviteli vzniklé náklady vynaložené na zjištění a posouzení Nesouladu a náklady spojené s posuzováním a manipulací s odpadem v zařízení. Pro případ, kdy objednatel předá zhotoviteli odpad, který není dle právních předpisů a/nebo provozního řádu zařízení do zařízení možné přijmout a k tomuto zjištění dojde až po vyložení odpadu z vozidla a/nebo po převzetí odpadu zhotovitelem, vyzve zhotovitel objednatele k nákladce a zpětnému odvozu/převzetí odpadu ze zařízení zhotovitele a objednatel je tak povinen (včetně písemného potvrzení odpovídajících dokladů zhotoviteli) neprodleně na svoje náklady učinit, pokud se objednatel a zhotovitel písemně nedohodnou jinak. V případě prodlení objednatele s plněním jeho povinností plynoucích z předchozí věty je zhotovitel oprávněn, pokud to bude v souladu s právními předpisy, zajistit řádné naložení s tímto odpadem v odpovídajícím zařízení k nakládání s odpady na náklady objednatele. Objednatel bere na vědomí, že každý takový případ bude zaznamenán do provozního deníku zařízení a zhotovitel je oprávněn objednateli účtovat veškeré zhotoviteli vzniklé škody (zejména náklady vynaložené na zjištění a posouzení Nesouladu, náklady spojené s posuzováním a manipulací s odpadem v zařízení, náklady na zajištění řádného odstranění či využití odpadu v odpovídajícím zařízení k nakládání s odpady). Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli veškeré dle tohoto bodu vyúčtované škody a náklady.
6. Veškeré důsledky, včetně nároku na náhradu újmy a pokut, způsobené neplněním podmínek této smlouvy a legislativních předpisů souvisejících s nakládáním s odpady ze strany objednatele, nese v plném rozsahu objednatel.

7. Předání odpadu objednatelem mimo provozní dobu zařízení zhotovitele je možné po předchozí dohodě s vedoucím zařízení či kontaktní osobou zhotovitele. Zhotovitel je oprávněn účtovat objednateli poplatek za otevření zařízení mimo provozní dobu, pokud se objednatel a zhotovitel písemně nedohodnou jinak.

ČLÁNEK VI. PODKLADY A DISPOZICE

1. Pro provoz zařízení platí provozní řád vydaný provozovatelem (zhotovitelem) a schválený příslušnými orgány a objednatel se zavazuje zajistit jeho dodržování všemi příslušnými zaměstnanci (či jinými pověřenými osobami), kteří vstoupí v souvislosti s plněním této smlouvy do areálu zařízení zhotovitele. Objednateli byla před podpisem této smlouvy předložena zkrácená verze provozního řádu zařízení. Úplná aktuální (platná a účinná) verze je k nahlédnutí přímo na zařízení, v sídle zhotovitele nebo na internetových stránkách příslušného krajského úřadu.
2. Hmotnost odpadu bude na základě dohody smluvních stran stanovována vážením na úředně ověřené váze instalované na zařízení zhotovitele. V případě poruchy váhy v zařízení a neurčení náhradní váhy zhotovitelem bude hmotnost stanovena buď vážením na úředně ověřené externí váze, nebo dohodou vycházející z průměrné hmotnosti odpovídající dávce a druhu přiváženého odpadu.

ČLÁNEK VII. CENA SLUŽBY, PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za převzetí, využití a/nebo odstranění jednotlivých druhů odpadů, popř. ujednání o množství dodaného odpadu za období je stanoveno ceníkem, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha (dále také jen „ceník“), přičemž každý nový ceník odsouhlasený stranami v souladu s touto smlouvou automaticky ukončuje platnost ceníku předcházejícího. Veškeré ceny jsou uvedeny v českých korunách ve výši bez DPH. K cenám bude účtována DPH ve výši platné ke dni zdanitelného plnění. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je stanoveno v souladu s aktuálně platnými právními předpisy..
2. Fakturace bude prováděna měsíčně zpětně formou vyúčtování se splatností faktur-daňových dokladů 14 dnů. Fakturace bude prováděna zhotovitelem do 14 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění provedené služby. Smluvní strany se dohodly, že pro případ překročení lhůty splatnosti faktury je zhotovitel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 0,03% z dlužné částky za každý den prodlení se zaplacením účtované částky.
3. Ujednání této smlouvy o smluvních pokutách nemají vliv na právo oprávněné smluvní strany na náhradu újmy (škody) způsobené jí porušením smluvní pokutou zajištěné povinnosti, a to náhrady újmy (škody) ve výši přesahující uhrazenou smluvní pokutu. Smluvní strany sjednávají povinnost odpovědné osoby odčinit poškozené smluvní straně škodu i nemajetkovou újmu.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že i v případě, pokud porušující strana uhradí druhé smluvní straně zákonné úroky z prodlení z titulu porušení povinnosti či závazku, zůstává zachováno právo poškozené neporušující strany na náhradu celé škody vzniklé v důsledku porušení takové předmětné povinnosti či závazku.
5. Smluvní strany se dohodly na automatické změně ceny v případě zákonné změny nákladů zhotovitele na plnění této smlouvy (jako např. změny výše poplatků (dle § 103 a přílohy č. 9. Zákona o Odpadech), změny výše finanční rezervy na rekultivaci skládky (dle § 42 Zákona o Odpadech) atd. V tomto případě bude cena příslušným způsobem o odpovídající změnu automaticky upravena (bez nutnosti změny smlouvy nebo přílohy), a to s účinností ke dni účinnosti zákonné změny. Zhotovitel takovou úpravu ceny oznámí bez zbytečného odkladu po jejím zveřejnění objednateli. Objednatel souhlasí s takto sjednaným způsobem automatické úpravy ceny k datu účinnosti zákonné změny.
6. Smluvní strany se dále dohodly, že jakákoli jiná změna ceny (vyjma změny ceny dle předchozího bodu), je možná pouze následujícím způsobem. Zhotovitel je oprávněn navrhnout změnu sjednaných cen (ceníku), a to v přiměřeném rozsahu, zejména s ohledem na vzniklé provozní potřeby, změny v právních předpisech a technických normách, změny výše daní a poplatků. Zhotovitel doručí změněný ceník (samostatně či jako součást jiného dokladu) objednateli emailem či poštovní nebo jinou přepravou. V případě, že objednatel nesouhlasí se změněným ceníkem, je povinen zhotoviteli ve lhůtě do 10 dnů od doručení změněného ceníku doručit písemnou výzvu k jednání o změněném ceníku a smluvní strany se zavazují, a to ve lhůtě do 30 dní od doručení změněného ceníku objednateli (dále jako „lhůta k jednání“), jednat a pokusit se nalézt shodu o změněném ceníku. V případě, že objednatel a zhotovitel nenaleznou ve lhůtě k jednání shodu o změněném ceníku, je objednatel oprávněn nejpozději do 10 dnů od uplynutí lhůty k jednání (dále jen „lhůta odmítnutí ceníku“) odmítnout změnu tím, že ve lhůtě odmítnutí ceníku doručí zhotoviteli výpověď této smlouvy podle čl. IV. bodu 6 této smlouvy. Pokud objednatel změnu ceníku neodmítne dle předcházející věty a/nebo pokud změnu výslovně písemně odsouhlasí a/nebo pokud objednatel změněný ceník neodsouhlasí a zároveň nedoručí ve lhůtě pro odmítnutí ceníku zhotoviteli výpověď a/nebo pokud objednatel na změněný ceník vůbec nereaguje, stává se nový ceník bez dalšího platný a účinný počínaje s účinností navrženou zhotovitelem.

ČLÁNEK VIII. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Strany prohlašují, že budou dbát o maximální ochranu osobních údajů, pokud se s nimi dostanou do styku, a to vždy v souladu se zákonnou úpravou v platném znění, např. Zákonem o zpracování osobních údajů. Strany dále potvrzují, že si jsou vědomy, že s účinností od 25. 5. 2018 je zpracování a ochrana osobních údajů regulována také nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“ nebo též „GDPR“) a též i souvisejícími národními právními předpisy. Obě smluvní strany se při plnění této Smlouvy zavazují jednat v souladu s Nařízením a to počínaje od dne jeho účinnosti a dále i souvisejícími platnými a účinnými právními předpisy.
2. Způsob, rozsah a podmínky zpracování osobních údajů objednatele, jeho zástupce nebo kontaktní osoby ze strany zhotovitele jsou uvedeny v dokumentu Informační memorandum pro zákazníky a smluvní partnery o zpracování osobních údajů. Objednatel svým podpisem níže potvrzuje, že před podpisem této smlouvy byl s platným zněním Informačního memoranda pro zákazníky a smluvní partnery o zpracování osobních údajů řádně seznámen. Uvedený dokument je zároveň dostupný na internetových stránkách zhotovitele v sekci GDPR.
3. Objednatel se zavazuje informovat své zástupce a kontaktní osoby o zpracování jejich osobních údajů na základě oprávněného zájmu, a to pro účely plnění této smlouvy. Objednatel se zavazuje informovat uvedené osoby o obsahu dokumentu Informačního memoranda pro zákazníky a smluvní partnery o zpracování osobních údajů a o tom, že uvedené informace platí obdobně i pro zástupce a kontaktní osoby objednatele.
4. Objednatel bere na vědomí, že v souvislosti se zpracováním osobních údajů mají objednatel či jeho zástupce nebo kontaktní osoba právo požadovat od zhotovitele přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů. Zároveň mají právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, případně u jiného příslušného dozorového úřadu. Rovněž o těchto právech se objednatel zavazuje uvedené osoby informovat.
5. V souvislosti s touto smlouvou bere objednatel na vědomí, že zhotovitel bude shromažďovat, uchovávat a zpracovávat jeho osobní údaje (zejména identifikační a kontaktní údaje, případně další osobní údaje uvedené v této smlouvě nebo potřebné pro její splnění), případně osobní údaje jeho zástupce či kontaktní osoby, které zhotovitel od objednatele získal či získá, nebo které zhotovitel shromáždí vlastní činností či jinak (například z veřejně přístupných zdrojů), a to v rámci svého obchodního vztahu s objednatелеm, tj. zejména pro účely plnění smlouvy uzavřené s objednatелеm, plnění právních povinností vztahujících se na zhotovitele a pro účely oprávněných zájmů zhotovitele. Poskytnutí osobních údajů je smluvním požadavkem. Osobní údaje tedy nemá objednatel povinnost poskytnout, avšak v případě jejich neposkytnutí nemůže dojít k uzavření smluvního vztahu.

ČLÁNEK IX. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Ke změně nebo doplnění této smlouvy může dojít, pokud není ve smlouvě výslovně sjednáno jinak, jen po písemné dohodě obou smluvních stran. Změna smlouvy jinou než písemnou formou se nepřipouští.
2. Pokud některé z ujednání této smlouvy je nebo se stane neplatným či neúčinným, neplatnost či neúčinnost tohoto ujednání nebude mít za následek neplatnost smlouvy jako celku ani jiných ujednání této smlouvy, pokud je takovéto neplatné či neúčinné ujednání oddělitelné od zbytku smlouvy. Smluvní strany se zavazují takovéto neplatné či neúčinné ujednání nahradit, bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv smluvní strany, novým platným a účinným ujednáním, které svým obsahem bude co nejdříve odpovídat podstatě a smyslu původního ujednání a které nebude současně stíženo vadou, která neplatnost či neúčinnost způsobila. Pokud je nebo by se stala neplatnou či neúčinnou, vyjma řádného ukončení, smlouva jako celek, zavazují se smluvní strany uzavřít, bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv smluvní strany, novou smlouvou, která bude svým smyslem a účelem odpovídat této smlouvě a která zároveň nebude stížena vadou způsobující neplatnost či neúčinnost této smlouvy. Závazek dle tohoto odstavce bodu této smlouvy je podle výslovné vůle smluvních stran oddělitelný od zbývajících obsahu smlouvy a má platit i v případě neplatnosti zbývajících obsahu smlouvy.
3. Objednatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů (dále také jen občanský zákoník), a nebude se domáhat obnovení jednání o této smlouvě, ani pokud by došlo ke změně okolností tak podstatné, že změna založí v právech a povinnostech stran zvlášť hrubý nepoměr znevýhodněním jedné z nich buď neúměrným zvýšením nákladů plnění, anebo neúměrným snížením hodnoty předmětu plnění.
4. Objednatel prohlašuje, že se ve smyslu § 1794 odst. 2 občanského zákoníku souhlasí se sjednanou cenou za služby dle této smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se by se byt i potenciálně mohlo jednat o cenu neúměrnou. Objednatel prohlašuje, že je mu známa obvyklá cena plnění sjednaných služeb.
5. Zhotovitel není v prodlení s plněním svých povinností a závazků, tedy neodpovídá za jakékoli škody či újmy objednatele a objednatel nemá právo ukončit tuto smlouvu ani zhotovitele jakkoli sankcionovat, pokud je v prodlení s plněním jakýchkoli povinností či závazků z této smlouvy objednatel a/nebo v případě okolností odpovídajících

vyšší moci (nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky, zejména válečné konflikty, sankce, nepokoje, výjimečné stavy, blokády, stávky, výluky, přírodní katastrofy apod.). O dobu trvání prodloužení objednatele a/nebo o dobu trvání vyšší moci se prodlužují termíny plnění závazků a povinností zhotovitele dle této smlouvy.

6. Vztah mezi smluvními stranami se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními § 2586 a násl. občanského zákoníku.
7. Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá má stejnou platnost a každá ze smluvních stran obdrží její jedno vyhotovení. Tato smlouva je projevem shodné a svobodné vůle obou smluvních stran, které se smlouvou i se všemi přílohami seznámily a s jejich zněním souhlasí, což potvrzují svými vlastnoručními podpisy

Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1: Ceník.

Dne 8.12.2021, Plzeň

Dne 25.11.2021, Dobřany

Za objednatele:

Za zhotovitele:



Objednatel – sídlo
VODÁRNA PLZEŇ a.s.
Malostranská 143/2
32600 Plzeň

CENÍK PLATNÝ OD 25.11.2021

IČO: 25205625
DIČ: CZ25205625
Číslo účtu: [REDAKCE]
IBAN: [REDAKCE]

Zastoupený: [REDAKCE]
Spisová značka: Ks Plzeň, oddíl B, vložka 574
e-mail pro fakturaci: fakturace@vodama.cz

Objednatel - provozovna
VODÁRNA PLZEŇ a.s.
Provoz ÚV a rozvod vody Kralovice
Na Palcátech 438
33141 Kralovice

Kontaktní osoba: [REDAKCE]
Telefon: [REDAKCE]
e-mail: [REDAKCE]

Zhotovitel – sídlo
Marius Pedersen a.s.
Průběžná 1940/3
50009 Hradec Králové

IČO: 42194920
DIČ: CZ42194920
Číslo účtu: [REDAKCE]
IBAN: [REDAKCE]

Zastoupený: [REDAKCE]
Spisová značka: Krajským soudem v Hradci Králové,
oddíl B vložka 389
e-mail pro fakturaci: mpvysoka@mariuspedersen.cz

Zhotovitel – provozovna
PJ MP Vysoká
Dobřany
334 41 Dobřany

Kontaktní osoba: [REDAKCE]
Telefon: [REDAKCE]
e-mail: [REDAKCE]

V souladu s ustanovením čl. VII, odst. 1. uzavřené smlouvy o převzetí, využití a/nebo odstranění odpadu v zařízení jsou stanoveny následující ceny za převzetí odpadu:

Odstranění odpadů					
[redacted] Vysoká Libyně, Vysoká Libyně, IČP: 46					
Služba	Odpad	Název odpadu	Typ provozu	Cena za MJ	MJ
Uložení odpadu - skládka	190902-O-000	Kaly z čištění vody - bez specifikace		[redacted] CZK	T
Rekultivační rezerva O	190902-O-000	Kaly z čištění vody - bez specifikace		[redacted] CZK	T
Díleč základ poplatku - využitelný odpad	190902-O-000	Kaly z čištění vody - bez specifikace		[redacted] CZK	T

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

- Součástí ceny celkem za převzetí jednotlivých druhů odpadů do zařízení, je i příslušný poplatek za ukládání odpadů na skládku (dle přílohy č. 9. Zákona o Odpadech) a dále finanční rezerva na rekultivaci skládky (dle § 42 zákona o Odpadech).
- V případě zákonné změny výše poplatku a výše finanční rezervy na rekultivaci skládky bude cena příslušným způsobem (o odpovídající změnu) automaticky upravena (bez nutnosti změny smlouvy nebo této přílohy), a to s účinností ke dni účinnosti zákonné změny. Zhotovitel takovou úpravu ceny oznámí bez zbytečného odkladu po zveřejnění objednateli. Objednatel souhlasí s takto sjednaným způsobem automatické úpravy ceny k datu účinnosti zákonné změny.

Dne 8.12.2021, Pízen ✓

Dne 25.11.2021 [redacted]

Za objednatele: [redacted]

Za zhotovitele: [redacted]

INFORMAČNÍ MEMORANDUM PRO ZÁKAZNÍKY A SMLUVNÍ PARTNERE

O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

V tomto informačním memorandu naleznete informace o tom, jakým způsobem zpracováváme Vaše osobní údaje, zejména o jejich kategoriích, rozsahu a účelu, pro který jsou zpracovávány, o zdroji, ze kterého jsou Vaše osobní údaje získávány a o osobách, kterým jsou Vaše osobní údaje předávány. Naleznete zde také informace o Vašich právech v oblasti zpracování osobních údajů.

My, společnost **Marius Pedersen a.s., IČO: 42194920, Průběžná 1940/3, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové**, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B vložka 389, (dále jen „MP“), jsme řídicí osobou dalších osob na území České republiky, která společně s MP ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) ve znění pozdějších předpisů, tvoří podnikatelské seskupení MPG (dále jen „skupina MPG“). Subjekty ze skupiny MPG mají provozovny a působí na celém území České republiky. Informace o skupině MPG, zejména, informace o tom, které osoby tvoří společně s MP skupinu MPG, kde jsou umístěny provozovny MP a dalších osob ze skupiny MPG a kde tyto subjekty působí, jsou uvedeny na internetových stránkách www.mariuspedersen.cz

Zpracováváme osobní údaje v souladu s právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se

zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), a dále v souladu s našimi vnitřními předpisy a zásadami.

Plně si uvědomujeme důležitost ochrany osobních údajů a soukromí našich zákazníků a smluvních partnerů. Při zpracování osobních údajů proto postupujeme vždy tak, abychom:
zpracovávaly aktuální a přesné údaje, a to pouze v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu zpracování;
zpracovávaly osobní údaje pouze po nezbytně dlouhou dobu pro naplnění účelu zpracování;
maximálně zabezpečili Vaše osobní údaje, a to zejména přijetím vhodných opatření, která Vaše osobní údaje ochrání před jakýmkoli neoprávněným přístupem;
v co největší míře zachovali Vaše soukromí, proto vždy řádně posuzujeme, zda určité zpracování je nezbytné, a zda nepřiměřeně nezasahuje do Vašich práv a svobod.

Více informací o naší činnosti naleznete na našich webových stránkách www.mariuspedersen.cz. Pokud zde nenaleznete odpovědi na Vaše dotazy, které se týkají osobních údajů, nebo chcete některé informace podrobněji vysvětlit, můžete nás kontaktovat:

Email: gdpr@mariuspedersen.cz

Telefonicky: [REDACTED] - a to vždy od pondělí do pátku, od 8:00 do 15:30 hodin

I. KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zpracováváme následující kategorie Vašich osobních údajů:

identifikační a adresní údaje: akademický titul, jméno, příjmení, datum narození, údaje o dokladech totožnosti, adresa trvalého bydliště, doručovací nebo jiná kontaktní adresa, sídlo podnikání, IČO;

elektronické kontaktní údaje: telefon, mobilní telefon, fax, e-mailová adresa, ID datové schránky, atd.;

jiné elektronické údaje: IP adresa

další osobní údaje potřebné pro plnění smlouvy: číslo bankovního účtu, číslo zákazníka, spojovací číslo SIPO, výše plateb a jejich historie, případně další obdobné údaje;

další osobní údaje poskytnuté zákazníkem ve smlouvě nebo dodatku či v jiných dokumentech a při jednáních, a to včetně pozdějších aktualizací;

kamerové záznamy z kamer umístěných v provozovnách MPG;

záznamy telefonických hovorů na naší zákaznické lince a informace z těchto záznamů.

II. JAK VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZÍSKÁVÁME?

Vaše osobní údaje získáváme od Vás, od třetích osob, z veřejně dostupných zdrojů nebo z vlastní činnosti. Pokud osobní údaje získáváme od Vás, vždy Vás informujeme o tom, zda je poskytnutí osobního údaje zákonným nebo smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, a zda máte povinnost osobní údaje poskytnout, a o možných důsledcích neposkytnutí osobních údajů.

Vaše osobní údaje získáváme zejména **Od Vás**, např.:

za účelem přípravy smlouvy, při podpisu připravené smlouvy, během doby trvání smluvního vztahu;

při telefonické komunikaci (především telefonáty na zákaznickou linku – stížnosti, reklamace apod.): *monitorujeme a zaznamenáváme Vaše hovory na zákaznickou linku, a to za účelem ochrany a obhajoby našich práv, možnosti prokázat udělení případného souhlasu a zlepšování kvality našich služeb; o této skutečnosti jste vždy na počátku hovoru informováni;* nebo

při osobní nebo písemné komunikaci s Vámi, včetně komunikace emailem a prostřednictvím webových formulářů.

Výjimečně mohou nastat situace, kdy Vaše osobní údaje získáme od **třetí osoby**, kterou může být např. obec, exekutor, insolvenční správce nebo jiný orgán veřejné moci.

V ojedinělých případech získáváme osobní údaje z dalších **veřejně přístupných i neveřejných rejstříků a evidencí**, zejména:

z obchodního rejstříku;

ze živnostenského rejstříku;

z insolvenčního rejstříku;

z internetu a sociálních sítí.

III. PRO JAKÉ ÚČELY ZPRACOVÁVÁME VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE?

Jak jsme Vás již výše informovali, Vaše osobní údaje zpracováváme pouze v rozsahu nezbytném pro daný účel a po dobu, která je nezbytná pro splnění daného účelu. Po splnění účelu můžeme v určitých případech Vaše osobní údaje zpracovávat pro jiné účely, než pro které byly shromážděny. Rovněž o těchto jiných účelech Vás informujeme níže v této kapitole. Vaše osobní údaje archivujeme po dobu stanovenou zákonem nebo dále uchováváme, abychom mohli

vyřídit Vaše eventuální nároky, případně bránit naše práva a oprávněné zájmy (zejména po dobu běhu promlčecích lhůt).

Vaše osobní údaje zpracováváme:

pro účely uzavření smluv a pro účely plnění smlouvy, kterou jsme s Vámi uzavřeli;

pro účely plnění našich zákonných povinností;

pro účely našich oprávněných zájmů a

pro případné účely uvedené v souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Ad a) uzavření a plnění smlouvy

Zpracováváme Vaše osobní údaje pro účely související s plněním smluvních závazků obou smluvních stran, zejména pro účely platného uzavření, změny a ukončení smluv, a související fakturace, zpracování údajů z měření, reklamace a komunikace. Poskytnutí uvedených osobních údajů je tedy smluvním požadavkem.

Pro tyto účely jsou zpracovávány následující kategorie osobních údajů: identifikační údaje, elektronické kontaktní údaje, jiné elektronické údaje, další osobní údaje potřebné pro plnění smlouvy, a případně další osobní údaje poskytnuté zákazníkem.

Tyto osobní údaje zpracováváme po dobu trvání příslušné smlouvy.

Ad b) plnění právních povinností

Jelikož se na naši činnost, tj. nakládání s odpady, vztahuje zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, musíme v souladu s ním a s vyhláškou č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů, zpracovávat v některých případech Vaše osobní údaje.

Další povinnosti, pro jejichž splnění je nezbytné, abychom zpracovávali Vaše osobní údaje, nám jsou uloženy dalšími právními předpisy České republiky (např. zákonem o účetnictví, daňovými předpisy) a Evropské unie. Vaše osobní údaje též zpracováváme z důvodu vyhovění požadavkům státních orgánů, soudů a jiných dozorových a regulačních orgánů České republiky, Evropské unie a případně dalších členských států.

Pro tyto účely jsou zpracovávány následující kategorie osobních údajů: identifikační a adresní údaje, elektronické kontaktní údaje, jiné elektronické údaje

Tyto osobní údaje uchováváme po dobu nezbytně nutnou pro splnění daných právních povinností, zpravidla ne déle než po dobu 10 let po skončení smluvního vztahu.

Ad c) naše oprávněné zájmy

Mnohdy není použití Vašich osobních údajů nezbytné k plnění smlouvy nebo právní povinnosti. I přesto musíme takové osobní údaje zpracovávat např. z bezpečnostních, provozních, administrativních nebo jiných důvodů souvisejících s naším obchodním vztahem. Jsou to naše oprávněné zájmy. Na základě těchto oprávněných zájmů zpracováváme Vaše osobní údaje pouze za předpokladu, že Vaše zájmy a základní práva a svobody nepřevažují náš oprávněný zájem. Před zahájením zpracování vždy důkladně poměříme Vaše zájmy s těmi našimi. Pokud se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku a my provedeme nové posouzení, a případně osobní údaje přestaneme zpracovávat.

Pro tyto účely jsou zpracovávány následující kategorie osobních údajů: identifikační a adresní údaje, elektronické kontaktní údaje, jiné elektronické údaje, další osobní údaje potřebné pro plnění smlouvy, další osobní údaje poskytnuté zákazníkem, kamerové záznamy, záznamy telefonických hovorů.

Jedná se o následující oprávněné zájmy:

Ochrana majetku, života a zdraví zaměstnanců, zákazníků a osob vstupujících do našich objektů. Za tímto účelem jsou instalovány kamerové systémy. O umístění kamer jste vždy informováni informačními cedulemi při vstupu do sledovaného prostoru. Kamerové záznamy jsou uchovávány nejdéle po dobu 14 dnů. V případě nutnosti mohou být kamerové záznamy předány orgánům činným v trestním řízení. Mimo tento účel nejsou kamerové záznamy nijak zpracovávány ani jinak využívány.

Administrativní účely. Pro tyto účely zpracováváme osobní údaje v souvislosti s registracemi do programů a služeb (např. programy na svoz individuálního tříděného odpadu); reklamacemi, stížnostmi a odpověďmi na dotazy; prováděním platebních operací; vyúčtováním poplatků, a nezbytné další pro plnění smlouvy. Tyto osobní údaje uchováváme po dobu nejdéle 10 let po skončení smluvního vztahu.

Vymáhání pohledávek a obhajoba našich právních nároků. V tomto případě můžeme být mimo jiné oprávněni předávat Vaše osobní údaje třetím stranám, a to konkrétně advokátům, advokátním kancelářím či jiným společnostem zabývajícím se vymáháním pohledávek (zpravidla předáváme osobní údaje zákazníka za účelem vymožení

pohledávky společnosti B4B INKASSO s.r.o., IČO: 267 94 845, se sídlem Kollárova 1653/2b, Podlesí, 736 01 Havířov, a to v případě, že evidujeme pohledávky, které jsou 60 a více dnů po splatnosti).

Tyto osobní údaje uchováváme nejdéle po dobu trvání běhu promlčecích lhůt a dále po dobu maximálně jednoho roku, abychom se stihli případně dozvědět o zahájení sporu ze strany zákazníka. V případě zahájení soudního, rozhodčího, exekučního nebo jiného obdobného řízení zpracováváme dále osobní údaje po dobu tohoto řízení a následně po dobu běhu lhůt pro podání mimořádných opravných prostředků. Pokud je podán mimořádný opravný prostředek, uchováváme tyto osobní údaje také během řízení o tomto mimořádném opravném prostředku.

Ad d) souhlas

Pokud jste nám udělili souhlas se zpracováním osobních údajů, zpracováváme tyto údaje pouze v rozsahu, za účelem a po dobu, jak je uvedeno v příslušném souhlasu.

Váš souhlas můžete kdykoliv odvolat prostřednictvím formuláře na našich webových stránkách v sekci GDPR.

IV. KOMU VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPŘÍSTUPŇUJEME?

Vaše osobní údaje zpracováváme jakožto správce osobních údajů. To znamená, že určujeme účely, pro které Vaše osobní údaje shromažďujeme, a stanovujeme prostředky jejich zpracování. Pro plnění našich zákonných povinností jsme v některých případech povinni poskytovat Vaše osobní údaje třetím stranám, které jsou také v roli správců osobních údajů. Jedná se zejména o případy poskytování osobních údajů na vyžádání orgánům činným v trestním, přestupkovém či správním řízení. Zároveň musíme předávat některé údaje auditorům, kteří u nás provádějí ze zákona audit.

V souvislosti s činností naší společnosti, která je součástí koncernu Marius Pedersen, předáváme Vaše osobní údaje též naší řídicí společnosti, kterou je Marius Pedersen a.s., IČO: 421 94 920, se sídlem Průběžná 1940/3, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové, a to z titulu oprávněného zájmu pro účely vnitřních administrativních účelů v rámci skupiny.

Pro zpracování Vašich osobních údajů využíváme též **služeb externích zpracovatelů**. Využíváme následující kategorie zpracovatelů: [např. účetní poradci, externí auditoři v případě interních auditů (jiných než vyplývajících ze zákona), advokáti a advokátní kanceláře, společnosti zabývající se inkasem pohledávek. Se všemi zpracovateli jsme uzavřeli smlouvy o zpracování osobních údajů tak, aby ochrana Vašich osobních údajů byla zaručena v maximální možné míře.

Vaše osobní údaje však zpřístupňujeme pouze v nezbytném rozsahu a v podobě nutné k dosažení účelů uvedených v tomto informačním memorandu.

V. JAK VAŠE ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME?

Plně si uvědomujeme důležitost ochrany osobních údajů a soukromí zákazníků. Při zpracování osobních údajů postupujeme vždy tak, aby Vaše osobní údaje byly zabezpečeny v maximální možné míře a nemohly být zneužity.

Zpracování Vašich osobních údajů může být jak manuální, tak automatizované. Automatizované zpracování probíhá v našich informačních systémech, případně v informačních systémech našich zpracovatelů. Vaše osobní údaje jsou zpracovávány především našimi pověřenými zaměstnanci a zpracovateli, jak je uvedeno v předchozí kapitole. Učinili jsme taková opatření, aby k Vaším osobním údajům měli přístup pouze zaměstnanci a zpracovatelé, kteří se podílejí na jejich zpracování, a také aby tito zaměstnanci a zpracovatelé zachovávali mlčenlivost o veškerých skutečnostech, údajích a datech (osobních či jiných), o nichž se dozvěděli při výkonu své práce.

Se všemi našimi zpracovateli Vašich osobních údajů vždy uzavíráme písemnou smlouvu upravující zpracování osobních údajů, která obsahuje stejné záruky pro zpracování osobních údajů, jaké jsou dodržovány v naší společnosti.

Dále bychom Vás rádi informovali, že neprovádíme žádné rozhodování založené výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování.

VI. JAKÁ MÁTE PRÁVA V OBLASTI OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Vaše údaje zpracováváme zcela transparentním způsobem. Kdykoliv během zpracování Vašich osobních údajů můžete využít následujících práv:

Právo na přístup k Vaším osobním údajům a na pořízení kopie osobních údajů, které zpracováváme.

Právo na opravu a doplnění Vašich osobních údajů v případě, že zjistíte, že o Vás zpracováváme nesprávné nebo nepřesné osobní údaje.



Právo na výmaz Vašich osobních údajů (resp. právo být zapomenut). Na Vaši žádost můžeme za určitých, právními předpisy stanovených podmínek vymazat Vaše osobní údaje. Upozorňujeme Vás, že Vaše osobní údaje naopak nemohou být vymazány, pokud je jejich zpracování nezbytné.

Právo na omezení zpracování Vašich osobních údajů. Na Vaši žádost můžeme za určitých, právními předpisy stanovených, podmínek omezit nakládání s Vašimi osobními údaji. Pokud uplatníte Vaše právo na omezení zpracování a bude naplněna některá z těchto podmínek, provedeme v našich systémech záznam, že se na dané údaje vztahuje omezení, a takové údaje nebudeme zpravidla aktivně dále zpracovávat. Pokud pominou důvody pro omezení zpracování, omezení zpracování Vašich osobních údajů zrušíme. O tom Vás budeme předem informovat.

Právo na přenositelnost. V případě, že zpracováváme Vaše osobní údaje na základě vašeho souhlasu nebo pro účely plnění smlouvy a zároveň je zpracování automatizované, máte právo získat takové Vaše osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném strojově čitelném formátu a předat je jinému správci.

Pokud se domníváte, že došlo k porušení povinností stanovených právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména GDPR, máte **právo podat stížnost** u Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo u jiného úřadu členského státu Evropské unie, který je pověřen dozorem nad dodržování povinností stanovených GDPR.

Máte rovněž **právo vznést námitku** proti zpracování Vašich osobních údajů, pokud jsou osobní údaje zpracovány pro účel plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci;

pro účel oprávněných zájmů správce či třetí strany; nebo

pro účely přímého marketingu, což zahrnuje také profilování s cílem přizpůsobit nabídku Vašim potřebám a zkvalitnit poskytované služby.

V případě, že vznesete námitku, nebudeme zpracovávat Vaše osobní údaje do té doby, dokud neprokážeme závažné důvody pro zpracování, které převažují nad Vašimi zájmy nebo právy a svobodami nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Pokud vznesete námitku proti zpracování pro účely přímého marketingu, nebudeme již Vaše osobní údaje pro tyto účely zpracovávat.

V případě uplatnění jakéhokoliv výše uvedeného práva Vás bez zbytečného odkladu písemně informujeme o způsobu vyřízení Vaší žádosti.

VII. AKTUALIZACE

Toto informační memorandum průběžně kontrolujeme a můžeme jej příležitostně měnit (především aby byl dodržen soulad s právními předpisy a postupy ochrany osobních údajů). Aktualizované verze budou vždy k dispozici na našich webových stránkách v sekci GDPR.

K poslední aktualizaci tohoto informačního memoranda došlo dne 25. 5. 2018.