

**Prováděcí smlouva č.j.: PPR-1223-6/ČJ-2022-990656**  
**k Rámcové dohodě č.j.: PPR-21205-11/ČJ-2021-990656**

**Smluvní strany:**

**Česká republika – Ministerstvo vnitra**

**Sídlo:** Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34, Praha  
**IČ:** 00007064  
**DIČ:** CZ00007064  
**Zastoupená:** plk. Mgr. Pavlem Osvaldem, ředitelem Ředitelství pro podporu výkonu služby Policejního prezidia ČR


**Bankovní spojení:** Česká národní banka, Praha 1  
č.ú. 5504881/0710

**Korespondenční adresa:** Policejní prezidium ČR, Ředitelství pro podporu výkonu služby,  
poštovní schránka 62/ ŘPVS, 170 89 Praha 7

(dále jen „Objednatel“)

a

**Deepview s.r.o.**

**Sídlo:** Všehrdova 560/2, PSČ 118 00 Praha 1  
**IČ:** 24734462  
**DIČ:** CZ24734462  
**Zastoupená:**  jednatelem

**Bankovní spojení:** č. ú.: 5619324001/5500 u Raiffeisenbank, a.s.

**Korespondenční adresa:** Všehrdova 560/2, PSČ 118 00 Praha 1

(dále jen „Dodavatel“)

(společně dále také jen „Smluvní strany“, nebo jednotlivě „Smluvní strana“)

uzavřely tuto Prováděcí smlouvu (dále jen „Prováděcí smlouva“) k Rámcové dohodě PPR-21205-11/ČJ-2021-990656, ze dne 9. 11. 2021 (dále jen „Rámcová dohoda“) v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) k veřejné zakázce s názvem „Technická zadavatelská a projektová kancelář (eu-INIS) – Rámcová dohoda“ č.j: PPR-1223/ČJ-2022-990656.

## **1. PŘEDMĚT SMLOUVY**

- 1.1. Předmětem této Prováděcí smlouvy je závazek Dodavatele poskytnout Objednateli plnění v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 této Prováděcí smlouvy (dále též jen „Plnění“).
- 1.2. Objednatel se zavazuje řádně dodané Plnění převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu, a to způsobem definovaným v této Prováděcí smlouvě a v Rámcové dohodě.

## **2. CENA**

- 2.1. Celková cena za Plnění dle této Prováděcí smlouvy činí 10 532 000 Kč bez DPH, 12 743 720 Kč s DPH. Cena za jednotlivé položky Plnění je uvedena v Příloze č. 2 této Prováděcí smlouvy.
- 2.2. Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu za poskytnuté dílčí plnění, a to vždy za uplynulé kalendářní čtvrtletí, na základě dílčího akceptačního protokolu.

## **3. TERMÍN PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ**

- 3.1. Dodavatel je povinen dodat předmět plnění do 31. 12. 2022 od účinnosti smlouvy, pokud v Příloze č. 1 není stanoveno jinak.
- 3.2. Místem plnění je Bubenečská 20, Praha 6.
- 3.3. Adresa Objednatele pro doručení daňového dokladu je:  
Policejní prezidium ČR, Ředitelství pro podporu výkonu služby,  
Strojnická 27, poštovní schránka 62/ŘPVS, 170 89 Praha 7

## **4. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 4.1. Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu i za dílčí plnění dle podmínek uvedených v Rámcové dohodě.

## **5. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

- 5.1. Veškerá ujednání této Prováděcí smlouvy navazují na Rámcovou dohodu a podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě se řídí, tj. práva a povinnosti či skutečnosti neupravené v této Prováděcí smlouvě se řídí ustanoveními Rámcové dohody. V případě, že ujednání obsažené v této Prováděcí smlouvě se bude odchylovat od ustanovení obsaženého v Rámcové dohodě, má ujednání obsažené v této Prováděcí smlouvě přednost před ustanovením obsaženým v Rámcové dohodě, ovšem pouze ohledně plnění sjednaného v této Prováděcí smlouvě.
- 5.2. Tato Prováděcí smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 5.3. Tato Smlouva je vyhotovena tak, že je podepsána oběma Smluvními stranami elektronickým podpisem.

5.4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – „Specifikace předmětu plnění“

Příloha č. 2 – „Rozpočet ceny“

V ..... dne .....


V Praze dne .....

**Objednatel:**

.....  
Ministerstvo vnitra – Česká republika  
**Zástupce: plk. Mgr. Pavel Osvald**  
Funkce: ředitel Ředitelství pro  
podporu výkonu služby  
Policejního prezidia ČR

**Dodavatel:**



.....  
Deepview s.r.o.  
**Zástupce:**   
Funkce: jednatel

Mgr. Pavel Osvald

10.02.2022 15:27:05

Digit In podepsal:

Mgr. Pavel Osvald

POLICIE ESK REPUBLIKY

## APLIKAČNĚ-INFRASTRUKTURNÍ STANDARD – PLATFORMA PČR

Vypracování Platformy PČR, související dokumentace a procesů bude robustním nástrojem pro:

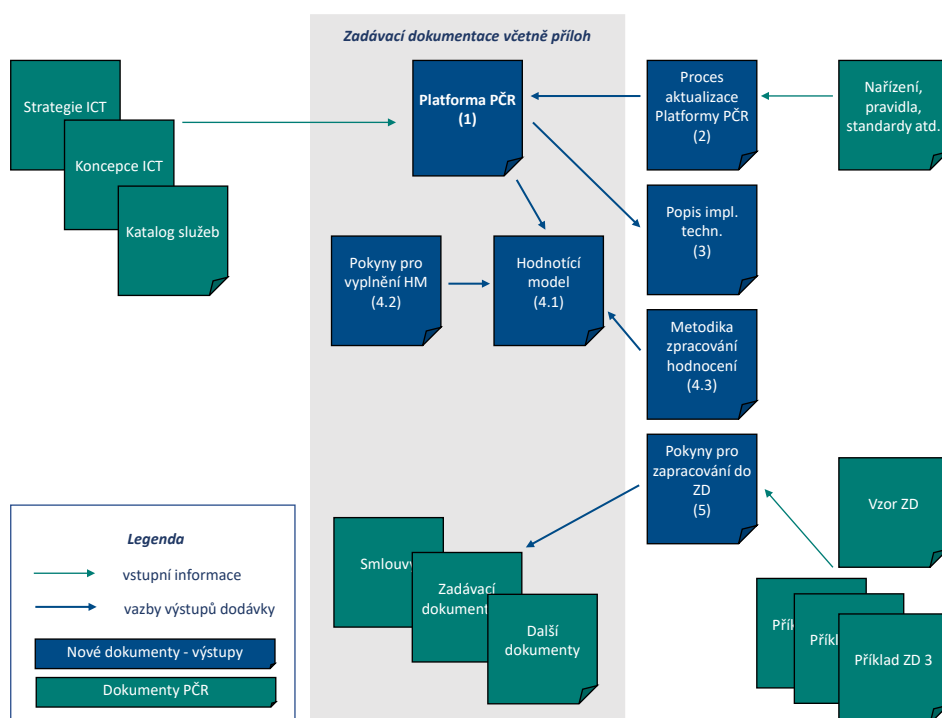
- Stanovení architektonických a technologických standardů pro Účastníky soutěže o dodávku ICT pro PČR.
- Zajištění standardizace technických prostředků.
- Zajištění ochrany předchozích investic.
- Zajištění bezpečného převzetí systémů do provozu.
- Zajištění kontrolovaného a bezpečného předání systému z jednoho (původního) dodavatele na jiného (nového).

**Projektový tým:** Enterprise architekt, Business analytik, Specialista infrastruktury, Projektový manažer, Architekt informační/kybernetické bezpečnosti

### Předmět dodávky

Kromě Platformy PČR budou vytvořeny další podpůrné dokumenty a nástroje.

- 1) **Platforma PČR**
- 2) **Proces aktualizace Platformy PČR** – definice stavu požadavků a podmínek pro udržení aktuálnosti Platformy PČR.
- 3) **Popis implementovaných technologií** – interní podklad podporující požadavky.
- 4) **Hodnotící model** – informace a kalkulace pro hodnocení nabídek Účastníků v oblasti standardizované platformy.
- 5) **Pokyny pro zapracování do ZD** – metodický pokyn, jak zpracované materiály využít v zadávacích dokumentacích.



Vazby výstupů mezi sebou a vstupních informací

## 1. Platforma PČR

Materiál bude vycházet ze strategických cílů v oblasti ICT. Ze strategie bude vytvořena „motivační vrstva“, která bude zpracována v notaci Archimate v nástroji Enterprise Architect.

K cílům budou vázány jednotlivé oblasti ICT prostředí, u kterých bude uveden jednoznačný popis a požadavky PČR kladené na danou vrstvu (oblast).

## 2. Proces aktualizace dokumentu Platforma PČR

Cílem výstupu je zajistit dlouhodobou udržitelnost dokumentu Platforma PČR. V průběhu doby dochází ke změnám cen, licenčních politik, rozvoji technologií a dalším událostem, které mohou vést od dílčích změn provozovaného výpočetního prostředí až po zásadní změny ICT strategie. Součástí dokumentu bude i návrh na implementaci procesu do běžného provozu nebo integraci procesu do již existujících ICT procesů spojených s řízením velkých změn.

## 3. Popis implementovaných technologií

Výstup bude obsahovat vyhodnocení používaných technologií z pohledu jejich dlouhodobého zapojení v rámci výpočetního prostředí PČR v rámci zadávacích řízení. Bude sloužit jako interní podklad PČR, který vysvětlí důvodné požadavky na dodávky konkrétních technologií v rámci zadávacích řízení. Primárním cílem je tedy minimalizovat riziko námitek Účastníků na diskriminační specifikace zadávacích dokumentací PČR. Posouzení se týká všech technologií PČR provozovaných v rámci datových center, které budou vymezeny v dokumentu Platforma PČR.

## 4. Hodnotící model

V rámci oblasti bude zpracováno několik dokumentů, které budou sloužit pro posouzení výhodnosti jednotlivých nabídek zadávacího řízení. Hodnotící model bude využit při pořizování komponent Platformy PČR i při dodávkách systémů, které prostředky platformy budou využívat.

## 5. Pokyny ke způsobu zpracování do ZD

Obsahem dokumentu bude po seznámení se s „typickými vzory“ zadávacích dokumentací (dle druhu zadávacího řízení, předmětu plnění a rozsahu) zpracování návrhů na konkrétní formulace, které mají být do jednotlivých příloh zadávacích dokumentací umístěny. Tím bude zajištěna konzistence požadavků a vazeb na dokument „Platforma PČR“.

## DEMAND MANAGEMENT (SPRÁVA POŽADAVKŮ) A ASISTENCE ARCHITEKTONICKÉHO BOARDU

Nastavení procesu Demand management (správa požadavků na vývoj, rozvoj, provoz a infrastrukturu PČR) bude robustním nástrojem pro:

- Identifikaci požadavků útvarů PČR.
- Definici požadavků útvarů PČR.
- Prioritizaci požadavků útvarů PČR.
- Plánování požadavků PČR s ohledem na kapacity zdrojů.
- Zajištění návaznosti řízení změn (change management) na správu požadavků.
- Evidence požadavků a změn útvarů PČR.
- Konečnou implementaci požadavků PČR.
- Harmonizaci národního demand managementu s demand managementem eu-LISA.

**Projektový tým:** Enterprise architekt a Projektový manažer

### Předmět dodávky

Předmětem dodávky je nastavení procesu Demand management a dodání projektového týmu. V rámci zlepšování interních procesů navrhujeme asistenci pro architektonický tým, která bude spočívat v řízení agendy, pořizování zápisů z jednání architektonického boardu, prioritizaci úkolů a cílů, dohled nad realizací úkolů a cílů, sledování plnění úkolů a cílů, dohled nad riziky, řešení rizik, architektonické poradenství a zajištění kapacit v oblasti architektury.



Proces Demand managementu

## PROJEKTOVÁ KANCELÁŘ OIPIT

Vytvoření Projektové kanceláře OIPIT bude robustním nástrojem pro:

- Zajištění podpory řízení projektů v oblastech vývoje, rozvoje, provozu a infrastruktury PČR.
- Zajištění správy procesů, postupů a nástrojů projektového řízení.
- Zajištění pravidelného reportingu o projektech.
- Zajištění kapacit členů projektových týmů.
- Koordinaci jednotlivých projektů včetně řízení závislostí.
- Školení nových interních projektových manažerů.

**Projektový tým:** Projektový manažer, Projektový manažer, Projektový administrátor

### Předmět dodávky

Předmětem dodávky je vytvoření Projektové kanceláře OIPIT, vytvoření metodiky řízení projektů PČR a dodání projektového týmu k pilotování Projektové kanceláře.

Kromě vytvoření Projektové kanceláře OIPIT jako celku, budou také vytvořeny dokumenty popisující procesy Projektové kanceláře OIPIT, metodika řízení projektů PČR (organizační struktura, seznam rolí, kontaktní list, komunikační matice, seznam rizik, součinnost a další potřebná dokumentace) s návazností na SW dostupný v prostředí klienta, standard pro tvorbu zadávacích dokumentací a budou dodáni projektoví manažéři.



Proces vytvoření Projektové kanceláře OIPIT

Příloha č. 2 - Rozpočet ceny

<b>Aplikačně ifrastrukturní standard - Platforma PČR</b>	<b>Předpokládaný počet MD</b>	<b>Cena za MD v Kč bez DPH</b>	<b>Cena celkem v Kč bez DPH</b>
Enterprise architekt	63,5	9 000,00	571 500,00
Business analytik	127	8 000,00	1 016 000,00
Specialista infrastruktury	63,5	6 000,00	381 000,00
Arch. inf./kyb. bezpečnosti	18	10 000,00	180 000,00
Projektový manažer	63,5	9 000,00	571 500,00
<b>CELKEM</b>			<b>2 720 000,00</b>

<b>Správa požadavků a asistence architektonického výboru</b>	<b>Předpokládaný počet MD</b>	<b>Cena za MD v Kč bez DPH</b>	<b>Cena celkem v Kč bez DPH</b>
Enterprise architekt	126	9 000,00	1 134 000,00
Projektový manažer	126	9 000,00	1 134 000,00
<b>CELKEM</b>			<b>2 268 000,00</b>

<b>Projektová kancelář</b>	<b>Předpokládaný počet MD</b>	<b>Cena za MD v Kč bez DPH</b>	<b>Cena celkem v Kč bez DPH</b>
Projektový manažer	504	9 000,00	4 536 000,00
Projektový administrátor	252	4 000,00	1 008 000,00
<b>CELKEM</b>			<b>5 544 000,00</b>

<b>CELKEM</b>	<b>10 532 000,00</b>
---------------	----------------------