



## Příloha č. 1 Smlouvy – Specifikace Cafeteria systému



CAFETERIA USNADŇUJE ADMINISTRATIVU, ŠETŘÍ PAPÍR  
A JE DOKONALE PŘEHLEDNÁ.

Vstupte do nového světa benefitů. Založte zaměstnancům osobní účty, a umožněte jim načerpat nové síly pomocí platební karty **eBenefityFKSP od Mastercard**.

Dáte tím zaměstnancům možnost svobodné, rychlé a pestré volby výběru benefitů. Svět bude zelenější, vaši zaměstnanci spokojení, a vy ušetříte spoustu času i kapacity HR oddělení díky jednoduché a přehledné administraci.

## PLATEBNÍ KARTA EBENEFITY FKSP

**Karta eBenefity FKSP** – platební karta Mastercard. Bezkontaktní čipová karta. Do 500 Kč platba bez PIN, nad 500 Kč platba po zadání PINu. PIN – unikátní pro každou kartu/uživatele. Platnost karty – 5 let. Uživatel si sám kartu může kdykoliv online zablokovat (krádež, ztráta, poškození,..) ve svém účtu.

Platba formou NFC – **Apple Pay, Google Pay.**

**Účet eBenefity** každého uživatele je spojený s aplikací **Můj Up.**

Je provozovatelný na zařízeních typu PC, NTB, tablet, mobilní telefon, na všech platformách (Windows 7 a 10, MacOS, iOS, Android), prohlížečích (Chrome, Edge, IE, Mozilla Firefox, Safari) a umožňuje připojení on-line ze všech těchto zařízení s jednotným vzhledem a uživatelským komfortem.



[www.mujujup.cz](http://www.mujujup.cz), [www.upebenefity.cz](http://www.upebenefity.cz), [www.upcz.cz](http://www.upcz.cz)



### SNADNÁ OBSLUHA, INDIVIDUÁLNÍ NASTAVENÍ FUNKCIONALIT

Snadná online administrace – zakládání/deaktivace účtů/karet, nabíjení kreditů, online informace o stavu bodů, online reporty o čerpání. Objednávky, údaje o zaměstnancích i faktury najdete přímo v aplikaci Můj Up. Implementace je spojena s e-komunikační kampaní a informační kampaní před spuštěním systému + manuály pro uživatele i školení pro administrátory. Použitelnost online systému je poskytována nepřetržitě - 24/7. Hotline+Helpdesk: Po–Pá / 7–20 hod, online chat. Cafeteria eBenefity FKSP umožňuje celou řadu individuálních nastavení dle potřeb organizace (způsob fakturace, platnosti bodů, oblasti čerpání, atd.). Tvorba, úprava a aktualizace katalogu nabídek.



### ZAMĚSTNANEC SI VYBÍRÁ SÁM

Zaměstnanci si sami vybírají benefity ve svém personifikovaném zabezpečeném účtu, které si zvolí podle vlastních potřeb.



### ŠIROKÉ VYUŽITÍ V CELÉ ČR

Kartou eBenefity FKSP zaplatíte u všech obchodníků v celé ČR, kteří splňují svojí živností vyhlášku č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb a také ve smluvních eshopech, kde obchodník umožňuje platbu kartou.



## VŠE POD KONTROLOU

V desktopové verzi a v mobilní aplikaci má každý uživatel přehled o svém zůstatku i platbách. vč. možnosti online blokace platební karty (v případě ztráty či poškození) – účet spravuje uživatel i HR administrátor (může být i více osob). Administrátor - přehledné reporty o čerpání / transakcích zaměstnanců. [www.upebenefity.cz](http://www.upebenefity.cz)



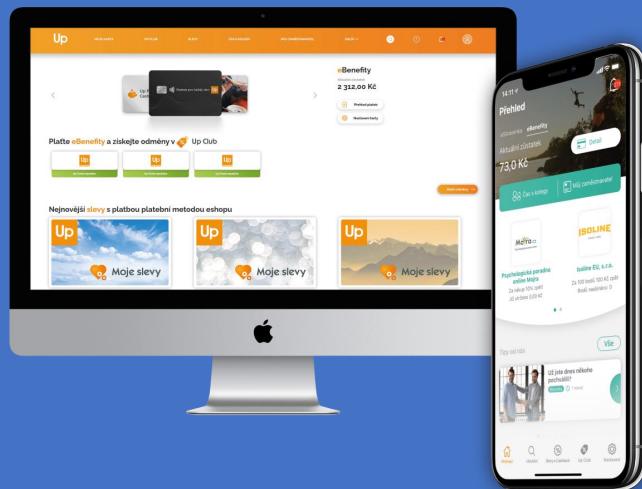
## JEDNA KARTA MÍSTO POUKÁZEK / FAKTUR

Karta eBenefity FKSP funguje jako klasická platební karta. Bezlimitní a bezkontaktní úhrada, v mobilní aplikaci pomocí Apple Pay nebo Google Pay. Karta je vystavena na jméno zaměstnance a je nepřenosná

## ÚČET MŮJ UP

Vstupte do digitálního světa prostřednictvím účtu Můj Up, který vám umožní snadnou správu vaší karty eBenefity FKSP.

- Na úvodní obrazovce máte na první pohled vše potřebné.
- Vidíte aktuální zůstatek na kartě, jednoduše najdete své útraty a nabití.
- Vyhledáváte možnosti uplatnění ve vyhledávací provozovně.
- Je jedno, zda se přihlašujete do počítačové verze nebo z mobilu, přihlašovací údaje jsou pořád stejné.
- Vybíráte si ze široké nabídky pravidelně aktualizovaných slev od našich partnerů.



## KDE ZAPLATIT KARTOU eBENEFITY?

### V OBCHODECH

- Kartou – přiložením nebo vložením karty do platebního terminálu.
- Apple Pay nebo Google Pay – přiložením mobilního telefonu (hodinek) k platebnímu terminálu.

### V ESHOPU

- Kartou – zadáním údajů z karty do platební brány.

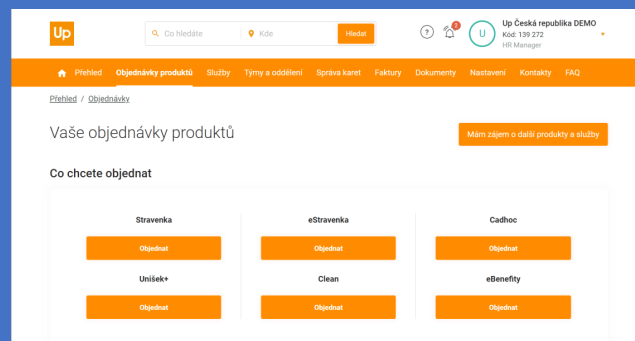
### KDE TAKÉ HLEDAT

- Označení provozovny samolepkou (u vybraných partnerů)



## JAK SPRAVOVAT eBENEFITY FKSP V MŮJ UP?

- Najdete zde všechny údaje o zaměstnancích, kartách i fakturách. Vygenerujete si kdykoliv online reporty o čerpání zaměstnanců v požadovaném rozsahu.
- Můžete dobíjet body hromadně, nebo jednotlivě každému zaměstnanci.
- Přehledná správa čerpání zaměstnanců dle vyhlášky č. 114/2002 Sb., dle Zásad pro tvorbu a používání FKSP, a interních směrnic formou reportů a přehledů.
- Zajištění odpovědnosti za plný soulad nabízených služeb se zákonem o rozpočtových pravidlech a vyhláškou FKSP (partneři v nesouladu s touto vyhláškou nejsou zobrazováni).



## JEDNODUCHÁ OBJEDNÁVKA ZPŮSOBEM IMPORTU EXCELOVÉHO SOUBORU

UP ČR DEMO  
Kód: 654 654  
HR Manager

Přehled / Objednávky / eBenefity

← Zpět Nová objednávka - eBenefity

Zadejte částku kreditu pro vaše zaměstnance

Importovat Načíst z minulé objednávky Uložit

Smluvní seznam osob pro objednávky Smluvní jednorázovou fakturu

Vyhledat ID, jméno nebo příjmení

Vyhledat ID, jméno nebo příjmení Přidat osobu

OS.Č. JMÉNO PRŮJMENÍ POČET NABÍTÍ ČÁSTKA CELKEM OBJEDNANÉ KARTY DODACÍ MÍSTO

	A	B	C	D	E	F	G
	Číslo dodacího místa povinné pole	Osobní číslo povinné pole	Jméno povinné pole	Příjmení povinné pole	Počet nabití povinné pole	Částka kreditu v Kč povinné pole	Vyrobil kartu (ano/ne)
1							
2		1 123456789	Fixa	Tužka	1	6000	
3		1 1234	Petr	Novák	1	5400	
4							
5							
6							
7							
8							

## SPECIFIKACE SPRÁVY A UŽÍVÁNÍ CAFETERIE eBENEFITY FKSP

- Čerpání, evidence, administrace a reporting čerpání zaměstnaneckých benefitů z nejširší sítě smluvních partnerů v ČR, a to pouze v oblastech výběru v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech a Vyhláškou Ministerstva financí č. 114/2002 Sb. Zároveň možnost doplnění smluvních partnerů dle požadavků klienta.
- Fakturace a vyúčtování služeb je plně v souladu s platnou legislativou.
- Odpovědnost poskytovatele za zajištění ochrany osobních dat zaměstnanců v souladu s GDPR.
- Dle požadavku klienta – možnost defaultní nastavení vyhledávače provozoven a akceptace plateb u obchodníků evidovaných v Národním registru poskytovatelů zdravotních služeb – v kategorii Zdravotní vyžití.
- Plná funkčnost systému v den předání. Fakturace, platnost bodů, oblasti čerpání – dle potřeb klienta.
- Kredity jsou připsány na účty zaměstnanců druhý den ráno po nahrání do portálu Můj Up. Kredity nelze směnit za hotovost.

## SPECIFIKACE SPRÁVY A UŽÍVÁNÍ CAFETERIE eBENEFITY FKSP

- Zobrazení informativního přehledu čerpání zaměstnance FKSP, který čerpá z limitu mimo systém caterie.
- Možnost zobrazování pouze těch služeb, které jsou v maximální hodnotě bodů poskytovaných objednatelem.
- Cena jednotlivých služeb u dodavatelů nepřesahuje běžnou komerční hodnotu.
- Fakturace post paid (+ náležitosti faktury ošetřeny smluvně).
- Čerpání bodů i na fakturu u mimosmluvních partnerů, toto čerpání také dle podmínek dané vyhláškou FKSP.
- Přefakturace vybraných služeb přes zadavatele (dětské tábory, rekreační pobyty).
- Možnost zpřístupnění historie čerpání služeb na účtu zaměstnance.
- Účast na kontrolách souvisejících s poskytnutým plněním.

## ÚHRADA 100% SLUŽBY Z FKSP DLE § 3 ODS. VYHLÁŠKY 114/2002 (ORGANIZACE ČINNOST, NEBO PLNĚNÍ ZCELA HRADÍ)

- Pokud zaměstnanec nemá dostatečný zůstatek na čerpání služby – **Postup úhrady služeb:**
- nemá-li zaměstnanec dostatek prostředků na svém účtu v Můj Up, nechá si vystavit fakturu na danou službu v plné výši na jméno organizace a vloží do Můj Up
- pověřený pracovník/administrátor danou fakturu zpracuje, předá na finanční oddělení k zaplacení a zároveň odbije zůstatek bodů z účtu zaměstnance. Rozdíl v částce uhradí zaměstnanec v pokladně nebo převodem na účet FKSP, dle dohody se zaměstnavatelem. Tímto je dosaženo a zabezpečeno, že i čerpání zůstatků prostřednictvím eBenefity FKSP, které nepokryjí ze 100% hodnotu čerpané služby v rámci fondu FKSP, bude v souladu s § 3 odst. 4 vyhlášky 114/2002, že organizace činnost nebo plnění zcela (v plné výši) uhradila.

## LEGISLATIVA

Od daně ze závislé činnosti je osvobozeno nepeněžní plnění poskytované zaměstnavatelem zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb, ze sociálních fondů, ze zisku po jeho zdanění nebo na vrub výdajů, které nejsou výdaji na dosažení, zajištění a udržení příjmů, ve formě možnosti používání rekreačních, zdravotnických a vzdělávacích zařízení, tělovýchovných a sportovních zařízení, nebo ve formě příspěvku na kulturní a sportovní akce. Jde-li však o poskytnutí rekreace včetně zájezdů, je u zaměstnance z hodnoty nepeněžního plnění od daně osvobozeno v úhrnu nejvýše částka 20 000 Kč za kalendářní rok. Jako plnění se posuzuje i plnění poskytnuté pro rodinné příslušníky zaměstnance od jednoho zaměstnavatele. Upravuje § 6, odstavec 9d), zákona 586/1992 Sb. V případě darů poskytnutých v souvislosti s pracovním nebo životním výročím a za mimořádnou aktivitu (vyjmenované v § 14, vyhlášky 114/2002 Sb.) je od daně osvobozeno nepeněžní plnění do úhrnné výše 2 000 Kč ročně u každého zaměstnance.