**From:** xxxxxxxxxxxxxxx <xxxxxxxxxxxxxxx@xxxxxxxxx.cz>
**Sent:** Wednesday, February 9, 2022 9:27 AM
**To:** xxxxxxxxxxxxxxxx <xxxxxxxxxxxxxx@xxxxxxx.cz>
**Subject:** Objednávka PC - potvrzení přijetí

Dobrý den,

potvrzuji přijetí objednávky ze dne 8. 2. 2022 na PC dle rámcové dohody.

S pozdravem

xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**xxxxxxxxxxxxxxxxxx**
asistentka ředitele společnosti

|  |  |
| --- | --- |
| ITS akciová společnost  |  Vinohradská 184,  130 52  Praha 3+xxxxxxxxxxxxxx [xxxxxxxxxxxxxx@xxxxx](http://xxxxxxxxxxxxxx@xxxxx) | [**www.its.cz**](https://www.its.cz) | [**e-procesy.cz**](https://e-procesy.cz) | Logo ITS |
| https://www.its.cz/paticka/linka.png |
| Obsah této zprávy, stejně jako  obsah související osobní a telefonické komunikace zástupců a zaměstnanců společnosti  ITS slouží výlučně jako prostředek k výměně  informací a, není-li to v nich výslovně uvedeno, nejsou právním  jednáním zakládajícím  závaznou  nabídku,  vznik,  změnu nebo  zánik  práv  či  právních  následků anebo   jednáním  směřujícím  bezprostředně  k uzavření smlouvy  a společnost ITS  nenese  jakoukoliv  odpovědnost  za  důsledky  či  újmu  vzniklou neuzavřením smlouvy |