

# **Smlouva o zabezpečení zotavovacího pobytu ve zdravotně příznivém prostředí – škola v přírodě**

(dále jen pobyt)

## **Smluvní strany:**

Základní škola, Praha 2, Londýnská 34  
sídlo: Londýnská 782/34, 120 00 Praha 2  
zastoupená panem Martinem Ševčíkem ředitelem školy  
(dále jen vysílající)  
IČ: 47609737, č.ú. 2112485574/2700 UCB – Czech Republic, Valdek  
a  
Penzion U Zámku Pluhův Žďár s.r.o.  
Pluhův Žďár 1, 378 24  
(dále jen obstaravatel)  
IČ: 05564981  
DIČ: CZ05564981

uzavírají tuto

## **smlouvu o zabezpečení pobytu žáků ve zdravotně příznivém prostředí – škola v přírodě**

(dále jen pobyt)

vysílajícího v termínu od **29. 5. 2022** do **3. 6. 2022** v Penzionu U Zámku, Pluhův Žďár 68,  
378 24 Pluhův Žďár

### **Čl. I.**

#### **Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je zabezpečení pobytu, ubytování a rozšířená plná penze včetně celodenního pitného režimu pro účastníky tohoto pobytu.

### **Čl. II.**

#### **Povinnosti smluvních stran**

- 1) Obstaravatel se zavazuje zabezpečit pobyt podle platných předpisů pro pobyt žáků a školní stravování.
- 2) Vysílající se zavazuje vyslat na pobyt pouze žáky, jejichž zdravotní stav neohrozí ostatní žáky (viz prohlášení zákonného zástupce).
- 3) Vysílající se zavazuje opatřit písemný souhlas zákonného zástupce k zařazení žáka na pobyt a projednat se zákonným zástupcem žáka pro případ nutnosti způsob individuálního odvozu žáka z pobytu.
- 4) Vysílající se zavazuje s žáky účastnicími se pobytu vyslat odborně i zdravotně způsobilý doprovod v takovém počtu, aby byla zajištěna řádná výchova a výuka vysílaných žáků. Počet osob doprovodu je součástí článku III odst. 3 této smlouvy. Vysílající jmenuje

osobu, která bude určena jako vedoucí pobytu žáků, její jméno a příjmení bude uvedeno v článku IV odst. 6 této smlouvy a tuto smlouvu za vysílajícího také podepíše.

- 5) Obstaravatel se zavazuje, že budou dodrženy platné hygienické normy, předpisy požární ochrany a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Zejména stravování žáků i doprovodu bude probíhat výhradně odděleně od ostatního provozu obstaravatele. Obstaravatel poskytne prostor, který bude umožňovat zájmovou činnost žáků, izolační místnost pro nemocné účastníky.
- 6) Obstaravatel se zavazuje doporučit popř. dle možnosti zajistit nutný odvoz účastníka pobytu k lékaři, pokud o to bude požádán vedoucím pobytu žáků.

### **Čl. III.**

#### **Náklady na pobyt žáků**

- 1) Cena pobytu činí **3.100,- Kč** na jednoho žáka a zahrnuje ubytování, stravování 5 x denně (snídaně, dopolední přesnídávka, oběd, svačina, večeře) včetně celodenního pitného režimu.
- 2) Stravování začíná dne **29. 5. 2022** obědem a končí dne **3. 6. 2022** snídaní se svačinou na cestu.  
Stravování a ubytování 5 členů pedagogického doprovodu žáků je bezplatné.
- 3) Vysílající si objednává pobyt pro **53** osob, z toho **48** žáků a **5** osob pedagogického doprovodu. V ceně jsou zahrnuty i veškeré poplatky.
- 4) Splatnost faktur a vyúčtování:
  - Obstaravatel se zavazuje provést vyúčtování do **10** pracovních dnů po skončení pobytu žáků vysílajícího, včetně případného předčasného odjezdu nebo zpožděného příjezdu žáků, podle skutečného počtu účastnících se osob. Tento počet je vzájemně odsouhlasen vysílajícím a obstaravatelem.
  - Vysílající se zavazuje uhradit platby spojené s pobytem žáků objednavatele na základě faktury obstaravatele, která bude vystavena po skončení pobytu.
- 5) Storno poplatky  
V případě odstoupení od smlouvy či snížení počtu účastnících se žáků vysílajícího o více než 10% vzniká vysílajícímu povinnost uhradit storno poplatky ve výši 30% z ceny na jednu objednanou osobu, pokud tuto skutečnost ohlásí do 21 dní před nástupem na pobyt, 50% z ceny v době menší než 20 dní, za každého žáka pod 90% objednaného počtu žáků. Storno poplatky se počítají z ceny 3.100,- Kč.  
Storno poplatek se nehradí v případě nařízení karanténního opatření účastníkům pobytu nebo v případě epidemiologického opatření MZČR.
- 6) Pokud žák opožděně přijede nebo předčasně odjede z vážných důvodů (nemoc, nenadálá rodinná situace), vrací obstaravatel částku ve výši 620,- Kč na každý nevyčerpaný den, počínaje od následujícího dne ode dne odjezdu. Vysílající musí obstaravatele prokazatelně informovat o předčasném odjezdu účastníka/ů z pobytu, v opačném případě nelze poměrnou částku v závěrečném zúčtování zohlednit.

### **Čl. IV.**

#### **Závěrečná ujednání**

1. Smluvní strany si smlouvu přečetly, jednotlivá ustanovení odpovídají jejich svobodné vůli a na důkaz toho ji podepisují.
2. Tato smlouva je platná ode dne podpisu oběma smluvními stranami.
3. Vysílající bere na vědomí, že pokoje je možno obsadit při příjezdu ve 12:00 a vyklidit při odjezdu do 10:00 h.
4. Obstaravatel nenese právní ani jinou odpovědnost za dětské účastníky v průběhu pobytu. Tato zodpovědnost je na příslušném pedagogickém a vychovatelském dozoru příp. zdravotnickém dozoru.
5. Vysílající jmenuje vedoucím pobytu žáků paní xxx, která je zároveň kontaktní osobou vysílajícího pro případná další jednání. Kontakty: xxx@londynska.cz, tel.: xxx
6. V případě úmyslného poškození majetku obstaravatele účastníkem pobytu, které není způsobeno běžným opotřebením, dojde k písemnému záznamu o této škodě a vysílající se zavazuje tuto škodu uhradit, při započtení amortizace.
7. Obstaravatel souhlasí, aby objednavatel splnil svou zákonnou povinnost a smlouvu zveřejnil v registru smluv vedený MV ČR.
8. Tato smlouva byla vyhotovena v dvou výtiscích. Jedno vyhotovení obdrží obstaravatel a jedno vysílající.

### **Podpisová část:**

Za obstaravatele:

V Pluhově Žďáru dne 25. 1. 2022

Radim Beneš  
podpis a razítko

Za vysílajícího:

V Praze 25. 1. 2022

Martin Ševčík  
ředitel školy

xxx  
vedoucí pobytu žáků