

Smlouva o poskytování právních služeb

Dnešního dne uzavřeli

Jihočeský kraj

U Zimního stadionu 1952/2, 37076 České Budějovice

IČO: 70890650

zastoupená MUDr. Martinem Kubou,

hejtmanem Jihočeského kraje,

číslo smlouvy SON/OZVZ/001/22

(dále též jen „**Klient**“)

a

Konsorcium MTL – HP

vedoucí společník: **MT Legal s.r.o., advokátní kancelář**

se sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno

adresa kanceláře Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2

IČO: 28305043, DIČ: CZ28305043

č. ú. 1002755137/2700, vedený u UniCredit Bank Czech Republic, a.s.

zastoupený Mgr. Tomášem Machurkem, advokátem a jednatelem

druhý společník: **HAVEL & PARTNERS s.r.o.** advokátní kancelář

se sídlem Florentinum, recepcce A, Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1

IČO: 26454807, DIČ: CZ26454807

č. ú. 1814372/0800, vedený u České spořitelny, a.s.

zastoupený Mgr. Františkem Korbelem, Ph. D., advokátem a jednatelem

(dále též jen „**Advokát**“)

tuto smlouvu o poskytování právních služeb
s poukazem na zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění,
jakož i související právní předpisy.

1. Advokát se zavazuje poskytovat Klientovi právní služby při přípravě a realizaci 2 zadávacích řízení souvisejících s výběrem makléře Jihočeského kraje a následně poskytovatele pojištění Jihočeského kraje. Předmětem této veřejné zakázky je poskytnutí následujících služeb:
 1. Příprava zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení zadávacího řízení pro výběr dodavatele služeb na akci „Pojišťovací makléř Jihočeského kraje“.
 2. Zastoupení zadavatele podle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „**zákon**“) v zadávacím řízení veřejné zakázky na služby „Pojišťovací makléř Jihočeského kraje“.
 3. Příprava zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení zadávacího řízení pro výběr dodavatele služeb na akci „Poskytovatel pojištění Jihočeského kraje“.
 4. Zastoupení zadavatele podle § 43 zákona v zadávacím řízení veřejné zakázky na služby „Poskytovatel pojištění Jihočeského kraje“ (dále též jen „**právní služby**“).

2. Právní služby ve vztahu k oběma předmětným veřejným zakázkám zahrnují mimo jiné tyto činnosti:
 1. zpracování návrhů zadávacích podmínek a jejich konzultace se zadavatelem
 2. zpracování návrhů na prokázání kvalifikace a jejich konzultace se zadavatelem
 3. zpracování finálního znění zadávací dokumentace
 4. zveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení
 5. zveřejnění dokumentace k veřejné zakázce na profilu zadavatele
 6. zpracování dodatečných informací k zadávacím podmínkám na základě žádostí zájemců
 7. projednání složení komise pro otevírání obálek s nabídkami a složení hodnotící komise se zadavatelem
 8. organizační zajištění zasedání hodnotící komise
 9. zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazečů a
 10. rozbor nabídek z hlediska splnění kvalifikace, z hlediska splnění kvalifikačních podmínek
 11. rozbor nabídek z hlediska posouzení nabídek
 12. zpracování protokolů o zasedání hodnotící komise

13. vyhotovení případné žádosti o objasnění předložených informací či dokladů nebo předložení dalších informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace
 14. vyhotovení případné žádosti o písemné vysvětlení nabídky, o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny
 15. zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazečů
 16. vypracování zprávy o hodnocení nabídek
 17. vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnějších nabídek včetně zpracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky
 18. zpracování a zveřejnění oznámení o výsledku zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek
 19. zpracování písemné zprávy zadavatele
 20. případné vyřizování námitek k výsledkům či průběhu zadávacího řízení
 21. případné zpracování vyjádření zadavatele v řízení o přezkoumání úkonů zadavatele (ÚOHS, Soud)
 22. v případě zrušení zadávacího řízení zajištění zpracování oznámení o zrušení a zajištění jeho zveřejnění
 23. spolupráce při uzavírání smluv s případnými vítěznými uchazeči
 24. uspořádání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení, kdy veškeré dokumenty, pořízené v rámci tohoto zadávacího řízení, budou po skončení zadávacího řízení uspořádány a dle vyhotoveného seznamu uchazečem předány zadavateli k archivaci v podobě předepsané zákonem. Tyto dokumenty musí mít odpovídat svým provedením, obsahem a množstvím zákonu tak, aby v případě kontroly nebyly shledány po této stránce žádné závady
 25. asistence při kontrolách kompetentních orgánů.
3. Klient se zavazuje za poskytnutí právní služby zaplatit Advokátovi odměnu.
 4. Advokát se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta. Při poskytování právních služeb je Advokát nezávislý, je však vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta. Jsou-li pokyny Klienta v rozporu se zákonem nebo předpisem upravujícím výkon advokacie, není jimi Advokát vázán; o tom je povinen Klienta neprodleně vyrozumět.
 5. Advokát se zavazuje nést plnou odpovědnost za to, že zadávací řízení a veškeré písemnosti budou provedeny a doloženy podle ustanovení zákona dalších souvisejících předpisů v platném znění.

6. Klient současně s podpisem této smlouvy výslovně uděluje Advokátovi plnou moc k jednání jeho jménem v mezích této smlouvy. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci, nebo pokud Advokát Klienta vyzve, zavazuje se Klient vystavit Advokátovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.
7. Klient se zavazuje poskytovat Advokátovi včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle této smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Advokátovi v souvislosti s jeho činností dle této smlouvy poskytl a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním právních služeb dle této smlouvy. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být Advokátem považováno za narušení důvěry mezi Klientem a Advokátem.
8. Advokát se zavazuje informovat včas Klienta o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit jej o jeho oprávněných nárocích jakož i lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, jakož i jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
9. Advokát se zavazuje zajistit zadávací řízení tak, aby bylo v souladu s podmínkami zákona a Směrnice SM/18/RK Jihočeského kraje v aktuálním znění.
10. Veškeré pokyny poskytuje a informace předává Klient zpravidla prostřednictvím kontaktních osob. Ke dni podpisu této smlouvy je kontaktní osobou Ing. Štěpán Vondráček, OZVZ KÚ, tel: [REDACTED] mail: vondracek@kraj-jihocesky.cz. Za Advokáta je kontaktní osobou Mgr. Tomáš Machurek, [REDACTED] e-mail: machurek@mt-legal.com.
11. Klient bere na vědomí, že s přihlédnutím k § 26 zákona o advokacii může právní služby poskytovat anebo Advokáta při jednotlivých úkonech zastoupit i jiný advokát, advokátní koncipient nebo zaměstnanec advokátní kanceláře. Určení, který z pověřených advokátů, koncipientů nebo pracovníků Advokáta se bude podílet na konkrétních úkonech právní služby a v jakém rozsahu přísluší Advokátovi, pokud se strany v daném případě nedohodnou odchylně.
12. Odměna za poskytnutí právních služeb uvedených v čl. 1 a 2. této smlouvy je stanovena v příloze č. 1 této smlouvy. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady spojené s poskytnutím právní služby (vč. nákladů na dopravu do sídla zadavatele, na úhradu poplatků za zveřejnění povinných údajů o akci ve Věstníku veřejných zakázek) na zajištění a realizaci zadávacích řízení podle požadavků zadavatele v souladu se zákonem.
13. Činnosti uvedené v čl. 2 pod body 20, 21 a 25 nebudou součástí odměny za administraci veřejných zakázek, ale budou oceněny hodinovou sazbou uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy. Tato částka za hodinovou sazbu bude čerpána a účtována podle skutečného rozsahu pouze v případě, že uvedené činnosti nastanou.
14. Advokát je oprávněn fakturovat odměnu za administraci veřejných zakázek po ukončení jednotlivých etap uvedených v příloze č. 1 této smlouvy. Ukončením etapy se rozumí dokončení etapy dle přílohy č. 1 smlouvy na základě protokolu o převzetí podepsaného

jednou z kontaktních osob Klienta. Činnosti účtované podle hodinové sazby je Advokát oprávněn fakturovat na základě předloženého rozpisu zkonsumovaných hodin.

Splatnost faktury činí 21 dní ode dne jejího doručení Klientovi s tím, že strany se dohodly, že faktura bude zasílána v elektronické podobě na emailovou adresu Klienta vondracek@kraj-jihocesky.cz.

15. Odměna bude hrazena Klientem bezhotovostně na bankovní účet Advokáta.
16. Advokát může odstoupit od této smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a Klientem, pokud Klient neposkytuje potřebnou součinnost nebo v případě, že je Klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Advokátovi. Povinnost od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů není dotčena.
17. Klient je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí. Výpověď je účinná doručením druhé straně. V takovém případě je povinen uhradit Advokátovi náklady, které do té doby měl, jakož i přiměřenou část odměny dle čl. 122 této smlouvy.
18. Advokát je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodů. Výpověď je účinná 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi a výpovědní lhůta činí 1 měsíc. Touto výpovědí není dotčeno poskytování právních služeb ve věcech, které do skončení výpovědní lhůty Advokát převzal k vyřízení, ledaže by Advokát v této části od smlouvy odstoupil z důvodů stanovených v ní nebo v právním předpise.
19. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Povinnosti může Advokáta zprostit pouze Klient a po jeho smrti či zániku právní nástupce. I poté je však Advokát povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je z okolností případu zřejmé, že jej Klient nebo jeho právní nástupce této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na osoby, které Advokáta zastupují podle čl. 11. této smlouvy a na zaměstnance Advokáta a další osoby, které Advokát použije v souvislosti s poskytováním právních služeb. Klient však souhlasí s tím, aby Advokát zakázku či poradenství realizované na základě této smlouvy uváděl jako svou referenci v nabídkách, a to v rozsahu obchodní firmy Klienta, kontaktní osoby, obecného popisu poskytovaných právních služeb, jejich finančního objemu, pokud je to nezbytné, a doby jejich poskytování.
20. Advokát odpovídá za škodu způsobenou v důsledku svého jednání. Neodpovídá však za škodu nad rámec limitu pojistného plnění sjednaného Advokátem s příslušnou pojišťovnou v pojistné smlouvě dle zvláštních právních předpisů, který nesmí činit nikdy méně než 200 mil. Kč.
21. Závazek stran založený touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a zákonem o advokacii.
22. Místem plnění bude sídlo Klienta – Jihočeský kraj - Krajský úřad, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.

23. Pokud bude tato smlouva uzavírána v listinné podobě, pak bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s tím, že každá strana obdrží jedno vyhotovení.

24. Tato smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv.

V Českých Budějovicích
dne *dle elektronického podpisu*

MUDr. Martin Kuba,
hejtman Jihočeského kraje

V Praze dne *dle elektronického podpisu*

**Mgr. Tomáš
Machurek**



Digitální podpis:
27.01.2022
15:58

Mgr. Tomáš Machurek
jednatel
Konsorcium MTL – HP

**František
Korbel**

Digitálně podepsal
František Korbel
Datum: 2022.01.27
16:10:24 +01'00'

Mgr. František Korbel, Ph.D.
jednatel
Konsorcium MTL – HP

Příloha č. 1 smlouvy

Předmět plnění	Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena celkem včetně DPH:
1. etapa – Příprava zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení zadávacího řízení pro výběr dodavatele služeb na akci „Pojišťovací makléř Jihočeského kraje“	400.000,- Kč	84.000,- Kč	484.000,- Kč
2. etapa – Zastoupení zadavatele podle § 43 zákona v zadávacím řízení veřejné zakázky na služby „Pojišťovací makléř Jihočeského kraje“	320.000,- Kč	67.200,- Kč	387.200,- Kč
3. etapa – Příprava zadávací dokumentace vč. návrhu smlouvy a dalších souvisejících dokumentů potřebných k zahájení zadávacího řízení pro výběr dodavatele služeb na akci „Poskytovatel pojištění Jihočeského kraje“	380.000,- Kč	79.800,- Kč	459.800,- Kč
4. etapa – Zastoupení zadavatele podle § 43 zákona v zadávacím řízení veřejné zakázky na služby „Poskytovatel pojištění Jihočeského kraje“	300.000,- Kč	63.000,- Kč	363.000,- Kč
CELKEM			
Hodinová sazba pro případné vyřizování námitek, popř. případné zastupování zadavatele v řízení před Úřadem, popř. Soudem.	2.300,-	483,- Kč	2.783,- Kč