

DOŠLO DNE  
- 9 -02- 2022

Objednávka vydaná

Číslo:

OOV-208/2022

Datum vystavení: 7.2.2022

Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.

Sokolská 1869/18, Nové Město

120 00 Praha 2

Česká republika

IČ: 04958268

DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2 a.s. je zapsána v OR vedeném  
Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21488.

DODACÍ ADRESA:

AZURA A-Z servis

Mikšovského 836/38

150 00 PRAHA 5

Česká republika

DODAVATEL:

AZURA A-Z servis

Mikšovského 836/38

150 00 PRAHA 5

Česká republika

IČ:

25765841

DIČ:

CZ25765841

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Na základě PZ u vás objednááme úklid domů dle seznamu - Austis			70 773,00	10%	7 077,30	77 850,30
	úklid v měsíci únoru 2022			0,00	10%	0,00	0,00

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 10%	70 773,00	7 077,30	77 850,30
Celkem	70 773,00	7 077,30	77 850,30
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK

77 850,30

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

**ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:**

1. Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. naskanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).

2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (tze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL /prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospořičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA !!!, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Spjatost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINAL a KOPIE

5. Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na základě dohody smluvních stran odběratel zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv, přičemž tato smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečně přečetl a souhlasí s uveřejněním této smlouvy, stejně jako samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

8.2.2022

Schváleno, dne:

Mikšovského 836/38, 150 00 Praha 5  
Tel.: 257 221 921  
IČO: 25765841

azura

Razítko a podpis: Praha 2, 120 00 Praha 2

Sokolská 1869/18, 120 00 Praha 2

Vystavitel: FAKTURACE@SNP2.CZ, Tel.: 257 221 921, Email: fakturac...

Tímto potvrzujeme přijetí objednávky a její akceptaci (podpis, dne):

Web: http://www.snp2.cz/

Vystaveno v systému ABRA