



## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva na poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Franěk		
Schváleno:	ZK	Datum:	28.3.2017
		Č.usnesení:	0135/02/2017/ZK
Dokument uložen u:	OPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	SLEPÍŠI - sdružení, které provozuje Mezinárodní centrum Axmanovy techniky modelování pro zdravotně postižené		
Smluvní částka: 1)	387000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor sociálních věcí		
Podpis zajistit do:			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSV/Tvarůžková	29. 3. 2017	<i>Tvarůžková</i>
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSV/Švarcová	29. 3. 2017	}
Předkládá:	OSV/Švarcová	29. 3. 2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSV/Švarcová	29. 3. 2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSV/Švarcová	29. 3. 2017
	Správce rozpočtu:	OE/ Kopecká	29.3. 2017

## Poznámka:

Subjekt (IČO: 64327892), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: tvaruzkova, datum ověření: 29.03.2017 11:48:49):

dotace na podporu realizace projektu „ALITER – nástroj pro vnitřní transformaci sociálních služeb“.

## Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 387000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 4399, ORJ: 5100, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP017EJ0X

1400 / 17

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**IDO02052.0001**

### Čl. 1 Smluvní strany

#### **Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, 1. náměstek hejtmána  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800  
variabilní symbol: 2017

a

#### **SLEPÍŠI - sdružení, které provozuje Mezinárodní centrum Axmanovy techniky modelování pro zdravotně postižené**

adresa: Tasov 3, 675 79 Tasov  
IČO: 64327892  
zastoupeno: Ing. arch. Terezou Axmanovou, předsedkyní  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 377372963/0300

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí finanční dotace z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na podporu realizace projektu „**ALITER – nástroj pro vnitřní transformaci sociálních služeb**“. Rozpis realizace projektu a jeho rozpočet na rok 2017 je k této smlouvě připojen jako příloha a je její nedílnou součástí.

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude činnost dle Čl. 2 provozovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u činnosti, která byla financována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **387 000 Kč** (slovy: tři sta osmdesát sedm tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

#### **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

#### **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k financování realizace činnosti uvedené v Čl. 2 této smlouvy v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci činnosti vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2017.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada provozních nákladů souvisejících s realizací činností dle Čl. 2, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) činnosti jsou:
  - a) dotace a dary,
  - b) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací činnosti,
  - c) penále, pokuty,
  - d) náhrady škod a manka,
  - e) náklady (výdaje) na pohoštění,
  - f) náklady (výdaje) na právní spory,
  - g) na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
  - h) na tvorbu kapitálového jmění (zisku),

- i) na rekondiční pobyty určené pouze pro zaměstnance,
  - j) na nespécifické výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
  - k) na investice,
  - l) na úhradu úvěrů a půjček,
  - m) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
- a) provozní náklady nezbytné pro realizaci činnosti dle Čl. 2, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
  - b) mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci akce, zaměstnancům a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovního právního vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Pokud dojde ke vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout, použít výhradně k účelu uvedenému v Čl. 2 této smlouvy,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci.** Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci vedeny odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením **„spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID002052.0001“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději dle Čl. 7, odst. 1 smlouvy. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) doručit Kraji **finanční vyúčtování použití dotace** v termínu **do 20. 1. 2018** a dále **v témže termínu vrátit nepoužitou část dotace**. Současně s vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zašle Příjemce příslušnému odboru avízo.
- f) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- g) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové provozní náklady,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování nákladů na realizaci činnosti dle Čl. 2,
- h) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) dotaci z rozpočtu Kraje Využít podle podmínek uvedených v této smlouvě,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení finančního vyúčtování dle Čl. 8 bodu e) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. e) a písm. h) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).

### **Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

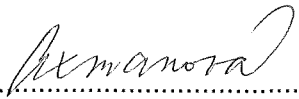
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## Čl. 12 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dne uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle §5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 28. 3. 2017 usnesením č. 0135/02/2017/ZK.


V Tasově ..... dne 10.4.2017

V Jihlavě dne 30.3.2017.....

  
.....  
**Ing. arch. Tereza Axmanová**  
**předsedkyně**

**SLEPISI**  
občanské sdružení  
Tasov 3, 675 79 Tasov  
IČ: 64327892, DIČ: CZ64327892  
tel.: 566 547 000, www.slepisi.eu  
E-mail: slepisi@cbox.cz

  
.....  
**Mgr. Pavel Franěk**  
**1. náměstek hejtmána**

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 83 Jihlava

12

Příloha č. 1

**PROJEKT ALITER – 2017**

**NOVÁ AKTIVIZAČNÍ ČINNOST**

**PILOTNÍ PROJEKT PRO SOCIÁLNÍ ZAŘÍZENÍ KRAJE VYSOČINA V RÁMCI  
HLEDÁNÍ NOVÝCH AKTIVIZAČNÍCH ČINNOSTÍ V PŘÍMÉ SOUVISLOSTI S  
PROBÍHAJÍCÍ TRANSFORMACÍ**

**ROZPOČET NÁKLADŮ ROKU 2017 - CELKEM 12 MĚSÍCŮ**

ÚČEL	ČÁSTKA	POPIS NÁKLADU
<b>Mzdové náklady celkem</b>	<b>333 392 Kč</b>	
Vedoucí projektu - pracovní smlouva	275 Kč/hod. Úvazek 0,35 x 12 měsíců Celkem odpracováno 672 hodin = 247 632 Kč	Odborný a zároveň vedoucí pracovník projektu, zodpovídá za odbornou úroveň a celkovou organizaci projektu. (Jedná se o mzdové náklady včetně odvodů).
Odborný školitel - pracovní smlouva	200 Kč/ hod. Úvazek 0,2 x 10 měsíců Celkem odpracováno 320 hodin = 85 760 Kč	Odborný školitel pro odborné sociální pracovníky z vybraných zařízení kraje. (Jedná se o mzdové náklady včetně odvodů).
<b>Materiál celkem</b>	<b>26 000 Kč</b>	
Doprava – pohonné hmoty	6 000 Kč	Výjezdy na jednotlivá zařízení zapojená v projektu
Materiál pro přímou realizaci projektu	20 000 Kč	Veškerý materiál nutný k přímé realizaci projektu (šamotová hlína, kreslicí papír, barvy, lepidla, kreslicí potřeby, rámy a pasparty, papírové krabice)
<b>Služby celkem</b>	<b>28 000 Kč</b>	
Truhlářské práce	6 000 Kč	Příprava výukových pomůcek
Fotopráce a grafické práce	4 000 Kč	Dokumentace projektu
Režie	18 000 Kč	Poměrná část provozních nákladů (energie spojené s provozem projektem využívaných prostor a výpaly v elektrických pecích, spoje, tonery, kancelářský materiál, a účetní práce související s projektem)
<b>Celkem náklady / Rok 2016</b>	<b>387 392 Kč</b>	

## POPIS PROJEKTU

### V ROCE 2017 VSTUPUJÍ DO PROJEKTU 3 ZAŘÍZENÍ KRAJE VYSOČINA

- 1) DOMOV BEZ ZÁMKU NÁMĚŠŤ nad OSLAVOU
  - pracovník stacionáře
  - pracovník z bydlení (domov se zvláštním režimem)
- 2) DOMOV KAMÉLIE KŘÍŽANOV – 1-2 pracovníci z bydlení (domov se zvláštním režimem)
- 3) DOMOV PRO SENIORY MANŽELŮ CURIEOVÝCH TŘEBÍČ – 1 pracovník

### HLAVNÍ CÍLE PROJEKTU v roce 2017

V roce 2017 budou všechny výše uvedená zařízení pracovat na tzv. osobnostních profilech. Jedná se o praktický výstup metody ALITER, která by měla napomoci k vytvoření materiálu, který bude představovat tvořivý potenciál jednotlivých klientů. Nejedná se o žádné dotazníkové šetření, ale o pevně stanovená témata, která budou v rámci ALITERU klientům nabídnuta formou iniciace pro tvoření a na základě výsledných prací souhrnně zpracována. Výsledný profil bude mít charakter jednoduše vázaného materiálu a bude v jednom originálu (vlastník klient) a v jedné kopii (vlastník zařízení). Předmětem roku 2017 bude zaškolení sociálních pracovníků, ve kterém se naučí vytvořit tyto osobnostní profily s klienty daných ústavů a budou také proškoleni k tomu, aby dokázali osobnostní profil souhrnně zpracovat do výsledné formy. Jedná se o unikátní způsob, který koncepčně vytvoří obraz osobnosti klienta z pohledu jeho vnitřní tvořivosti. Pokud sociální pracovníci dostatečně pochopí dosah tohoto nového přístupu a naučí se uvést toto učení do praxe, může tento počín významně přispět ke komunikačnímu a osobnostnímu rozvoji i komplikovaných klientů.

### ZAŠKOLENÍ SOCIÁLNÍCH PRACOVNÍKŮ

Bude probíhat dle domluvy s jednotlivými zařízeními 1-2 dny v měsíci v Mezinárodním centru ATM v Tasově. Zde se budou odborní pracovníci školit teoreticky i prakticky, tak aby získali odbornost v rámci metody ALITER a tu přenesli do svých jednotlivých zařízení. Zaškolení pracovníků je provázáno s jejich přímou vazbou na klienty jednotlivých zařízení. Nabyté zkušenosti budou odborní pracovníci ihned uplatňovat v praxi a odborný školitel projektu ALITER s nimi bude řešit konkrétní zadání pro celkovou skupinu a bude i jejich poradcem v průběhu celého projektu.

## **PODROBNÝ ROZPIS HODIN DLE REALIZACE PROJEKTU**

### ZAŠKOLENÍ SOCIÁLNÍCH PRACOVNÍKŮ V MEZINÁRODNÍM CENTRU ATM V TASOVĚ

Měsíční dotace výuky:

1 den příprava – 8 hodin/ školitel

2 dny zaškolení v Mezinárodním centru ATM v Tasově – 16 hodin /školitel, vedoucí projektu zpracování výsledků, analýza jednotlivých setkání, záznam – 1 den – 8 hodin /školitel, vedoucí projektu

Celkem:

32 hodin měsíčně– školitel / 32 x 10 = 320 hodin v celém projektu

24 hodin – vedoucí projektu / 24 x 10 = 240 hodin v celém projektu



KONZULTAČNÍ DNY PŘÍMO V ZAŘÍZENÍCH

Budou probíhat dle individuální domluvy a potřeby. V projektu je vymezen čas konzultací 1x měsíčně na každé zařízení. Konzultace budou ohledně zadání, odborné rady při konkrétním uplatnění metody ALITER, pomoc při řešení možných problematických situací s individuálními klienty.

4 zařízení x 1 den = 4 x 8 hodin = 32 hodin měsíčně / 12 x 32 hodin = 384 hodin / vedoucí projektu

PREZENTACE PROJEKTU

Časová dotace 6 dní / 6 x 8 hodin = 48 hodin / vedoucí projektu

CELKOVÁ REKAPITULACE POČTU HODIN ODPRACOVANÝCH V RÁMCI PROJEKTU

PRACOVNÍ POZICE	ZAŠKOLENÍ SOCIÁLNÍCH PRACOVNÍKŮ V TASOVĚ	KONZULTACE INDIVIDUÁLNÍ I V JEDNOTLIVÝCH ZAŘÍZENÍCH	PREZENTACE PROJEKTU	ČASOVÁ DOTACE CELKEM
VEDOUcí PROJEKTU	240 hodin	384 hodin	48 hodin	<b>672 hodin</b>
ŠKOLITEL	320 hodin	dle svého profesního zájmu (není započítáno v projektu)		<b>320 hodin</b>

Tasov dne 16. 1. 2017

Ing.arch. Tereza Axmanová