

## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih na rok 2022 č. 057/22/OŠK

uzavřená podle ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „veřejnoprávní smlouva“)

### Smluvní strany

---

#### Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

#### Městský obvod Ostrava-Jih

Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka

Zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou

---

IČ: 00845451  
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)  
Peněžní ústav: Komerční banka a.s.

Číslo účtu: 1520761/0100

---

dále jen „poskytovatel“

a

#### Asociace TOM ČR, TOM 206 07 SIHASAPA

Na Mýtě 1556/10, 700 30 Ostrava – Hrabůvka

Zastoupená Vladimírem Peterem, vedoucím oddílu

---

IČ: 22748300  
DIČ:  
Peněžní ústav: Československá obchodní banka, a. s.

Číslo účtu: ██████████

---

dále jen „příjemce“

### Obsah veřejnoprávní smlouvy

---

#### čl. I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této veřejnoprávní smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření veřejnoprávní smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů ode dne, kdy tato změna nastala druhé smluvní straně.

2. Tato účelová dotace je poskytována v souladu s „**Programem na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih na rok 2022**“ a v souladu se „**Specifickými podmínkami pro jednotlivé oblasti**“, které byly schváleny usnesením Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih č. 0334/ZMOB-JIH/1822/13 ze dne 10.06.2021 (dále jen „**program**“ a „**specifické podmínky**“) a na základě žádosti příjemce podané v rámci tohoto programu a dle specifických podmínek (dále jen „**žádost**“).

## čl. II. Předmět veřejnoprávní smlouvy a výše účelové dotace

1. Předmětem této veřejnoprávní smlouvy je poskytnutí veřejné finanční podpory - účelově vymezené neinvestiční dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele (dále jen „**dotace**“).
2. Dotace je poskytnuta na dobu, v níž má být dosaženo stanoveného účelu projektu, vymezeného v článku III. této veřejnoprávní smlouvy, tj. na období od 01.01.2022 do 31.12.2022 (dále jen „**projekt**“).
3. Na základě rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih ze dne 9.12.2021 usnesením č. 0392/ZMOB-JIH/1822/15 o poskytnutí veřejné finanční podpory – účelové dotace na zabezpečení projektu s názvem „**Celoroční činnost TOM SIHASAPA**“, poskytuje poskytovatel v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o rozpočtových pravidlech**“) dotaci ve výši **50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých)**.

## čl. III. Účel dotace a podmínky užití dotace

A. Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s účelem této veřejnoprávní smlouvy, předloženým projektem a specifickými podmínkami k úhradě ustatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu, a to pouze na tyto nákladové položky pronájem, propagace, doprava, ubytování, opravy a udržování, internetové a webové služby, balné a poštovní, ostatní služby, spotřební materiál, ceny, které jsou uvedeny v **podrobném rozpočtu projektu, který je součástí podané žádosti**. Kopie Projektové části žádosti obsahující popis projektu a podrobný rozpočet projektu tvoří Přílohu č. 1 této veřejnoprávní smlouvy.

### B. Příjemce je povinen:

1. použít dotaci výhradně ke stanovenému účelu v souladu s podrobným rozpočtem projektu (Příloha č. 1) a v souladu se specifickými podmínkami,
2. využívat dotaci účelně, efektivně, hospodárně a vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci jejího čerpání v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
3. originály všech účetních dokladů týkající se realizace projektu označit číslem této veřejnoprávní smlouvy **057/22/OŠK, výši použité dotace a textem „Financováno z rozpočtu SMO, MOB Ostrava-Jih“ a teprve následně provádět jejich kopie pro vyúčtování,**
4. vyvíjet činnost dle projektu a jednotlivé akce uskutečnit v termínech uvedených v projektu. Příjemce peněžních prostředků může písemně požádat poskytovatele **o změnu účelu použití dotace v rámci rozpočtu projektu a ustatelných nákladů, o změnu názvu projektu a o změnu doby trvání projektu, případně o další změny mající vliv na plnění projektu nebo na uzavřenou veřejnoprávní smlouvu, a to nejpozději do 30.09.2022**. Tyto změny jsou možné pouze ze závažných důvodů, které posoudí příslušné orgány městského obvodu. V případě kladného rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih bude následně s příjemcem dotace uzavřen Dodatek k veřejnoprávní smlouvě,
5. vyčerpat, vyúčtovat a nevyčerpanou dotaci vyšší než 10 Kč vrátit, a to do jednoho měsíce po ukončení projektu - **nejpozději však do 15.12.2022**, zpět na bankovní účet poskytovatele vedený u Komerční banky, a.s., číslo účtu 1520761/0100, jako variabilní symbol uvést IČ příjemce, v případě vrácení dotace písemně sdělit poskytovateli důvody vrácení dotace,

6. **příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli vyúčtování, a to nejpozději do 15.12.2022, vyúčtování dodejte poštou, datovou schránkou nebo osobně.** Rozhodující je razítko pošty nebo podatelny poskytovatele s tímto datem. Při osobním podání na podatelnu ÚMOB Ostrava-Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka, musí být vyúčtování předáno **nejpozději do 12:00 hodin dne 15.12.2022.** Nedodržení termínu je důvodem neposkytnutí dotace v dalších letech,
7. Příjemce je povinen použít peněžní prostředky transparentně, přičemž dodavatel zboží, či služby nesmí být shodný se statutárními zástupci příjemce nebo rodinnými příslušníky statutárních zástupců příjemce.
8. Příjemce nesmí poskytnuté peněžní prostředky použít na úhradu stejných uznatelných nákladů, které již byly jednou hrazeny z jiných zdrojů např. z jiných dotací, transferů, od účastníků projektu, ze sponzorských darů, od rodičů účastníků projektu aj. Tuto skutečnost **doloží příjemce čestným prohlášením, které bude přiloženo k závěrečnému vyúčtování,**
9. dotace může být použita nejdříve od 01.01.2022 a dále v souladu s časovým plánem a dobou trvání projektu (Příloha č. 1),
10. v rámci vyúčtování doložit čitelné kopie zaúčtovaných účetních dokladů, výpisů z bankovního účtu, pokladních dokladů, smluv, objednávek zboží a služeb, dodacích listů, případných dalších dokladů, které se vztahují k čerpání dotace,
11. vyúčtování doložit na předepsaných formulářích, které jsou společně s pokyny pro vyúčtování uveřejněné na webových stránkách [www.ovajih.cz](http://www.ovajih.cz) a závěrečnou hodnotící zprávu obsahující uvedení způsobu prezentace poskytovatele dotace,
12. **Ostatní osobní výdaje** - dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ), pokud jsou součástí vyúčtování ostatní osobní výdaje, je příjemce dotace povinen doložit kopie pracovních smluv (DPP, DPČ), tabulkový přehled čerpání těchto nákladů dle jednotlivých zaměstnanců v jednotlivých měsících roku, výkazy odpracované doby podepsané zaměstnancem a zaměstnavatelem, doklad o způsobu vyplácení mzdy včetně dokladu potvrzující úhrady mzdy tj. výdajovým pokladním dokladem nebo výpisem z bankovního účtu zaměstnavatele. V pracovních smlouvách musí být uveden způsob výplaty – v případě převodu na bankovní účet zaměstnance bude ve smlouvě uveden bankovní účet zaměstnance, v případě výplaty v hotovosti doloží výdajový pokladní doklad. K vyúčtování je příjemce dotace povinen doložit doklady vztahující se k zákonným odvodům a způsobu jejich úhrady,
13. pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nebo se jím v průběhu roku 2022 stane, je dotace, poskytnutá dle čl. II. této smlouvy bez DPH, a to v případě, že příjemce má nárok na odpočet DPH na vstupu. Tento příjemce je povinen poskytnutou dotaci vyúčtovat bez DPH,
14. písemně oznámit poskytovateli své případné zrušení, přeměnu společnosti, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení, změny související s činností, na něž se dotace poskytuje, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí o změně,
15. nepřevést svá práva a povinnosti z této veřejnoprávní smlouvy na jinou fyzickou nebo právnickou osobu,
16. prezentovat vhodným způsobem poskytovatele, zejména uvádět na všech propagačních materiálech (pozvánkách, letáčích, plakátech, bannerech, aj.), že akce je realizována s finanční podporou statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih a doložit také tento způsob prezentace v rámci vyúčtování,
17. po předchozí telefonické či osobní domluvě s poskytovatelem dotace umožnit poskytovateli bezplatné provedení kontroly čerpání poskytnuté dotace včetně zaúčtování dokladů (kontrola originálních dokladů v sídle příjemce a vedení účetní evidence) a kontrolu aktivit a činnosti uvedené v popisu projektu (viz Příloha č. 1 této veřejnoprávní smlouvy),

18. po dobu 10 let od skončení projektu archivovat originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
19. dotaci bez odkladů vrátit poskytovateli v plné výši, nebude-li projekt v plném rozsahu dle žádosti realizován (viz Příloha č. 1 této veřejnoprávní smlouvy).

## čl. IV. Sjednané podmínky a kontrola

1. Výše dotace uvedená v čl. II., odst. 3. této veřejnoprávní smlouvy bude poskytnuta jednorázově bezhotovostně na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti, a to do 15 kalendářních dnů po nabytí účinnosti této veřejnoprávní smlouvy. Bankovní účet příjemce je doložen kopií smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzením peněžního ústavu o vedení účtu příjemce.
2. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), se všemi právními důsledky s tím spojenými, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
3. Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona o finanční kontrole za účelem prověření dodržování podmínek veřejnoprávní smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými finančními prostředky. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu kvality a úrovně činnosti a aktivit zaměstnanci svého odboru, a to i namátkově, za tím účelem jsou tito zaměstnanci oprávněni bezplatně vstupovat do příslušných objektů.
4. Neoprávněné použití nebo zadržetí prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně dle zákona o rozpočtových pravidlech. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle obecně platných právních předpisů, zejména podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
5. Neoprávněným použitím finančních prostředků příjemcem se pro účely této veřejnoprávní smlouvy rozumí takové použití finančních prostředků, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie, nebo touto veřejnoprávní smlouvou, neprokáže-li příjemce, že poskytnutá dotace byla použita v souladu s touto veřejnoprávní smlouvou, a další případy neoprávněného použití dle § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech.
6. Zadržetím finančních prostředků se pro účely této veřejnoprávní smlouvy rozumí jejich nevyčerpání pro sjednaný účel a nevrácení poskytovateli dle čl. III., písm. B, odst. 6. této veřejnoprávní smlouvy.

## čl. V. Další práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, obchodní firmy nebo názvu, sídla, místa podnikání či adresy pobytu, názvu projektu, účelu a výše požadované a poskytnuté dotace, a dále informací o průběhu realizace projektu a jeho výsledcích.
2. Příjemce hradí veškeré náklady, které uplatňuje z dotace, úhradou v hotovosti nebo bankovním převodem. V případě bankovního převodu hradí příjemce náklady pouze z bankovního účtu příjemce dotace, uvedeného v záhlaví této veřejnoprávní smlouvy.
3. Příjemce dotace **je povinen za účelem propagace poskytovatele dotace používat při propagaci projektu prioritně znak a logo městského obvodu Ostrava-Jih**, která jsou uvedena na webových stránkách obvodu [www.ovajih.cz](http://www.ovajih.cz) a to zejména při tisku pozvánek, propagačních materiálů, potisk propagačních předmětů, bannerů apod.). Toto logo může být doplněno o další loga poskytovatele dotace např. náš JIH aj. V případě, že se loga v průběhu realizace projektu změní, je příjemce dotace povinen použít logo platné v době použití. Platná loga jsou zveřejněna na webových stránkách poskytovatele.

4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v průběhu realizace projektu. V případě, že provozuje **webové stránky**, zveřejní loga městského obvodu Ostrava-Jih s odkazem (aktivní hyperlink) na webové stránky poskytovatele a umístí je na vhodném a důstojném místě a k tomu zveřejní informaci „Projekt je realizován s finanční podporou statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih“, dále prezentuje poskytovatele informováním o poskytnuté dotaci ve výroční zprávě, v případě mediální propagace, vydávání tiskových zpráv a konání tiskových konferencí, týkajících se projektu. Veškeré náklady spojené s uvedenou prezentací hradí příjemce dotace.
5. **Příjemce je povinen v případě jeho přeměny nebo zrušení s likvidací:**
- a) Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 30 kalendářních dnů předem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 kalendářních dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.
  - b) V případě přeměny právnické osoby, která je příjemcem dotace dle této veřejnoprávní smlouvy, přechází práva a povinnosti z této veřejnoprávní smlouvy na právního nástupce příjemce pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele a v případě, že přeměněný subjekt je subjektem způsobilým být příjemcem dotace dle této veřejnoprávní smlouvy.
  - c) Pokud dojde ke zrušení právnické osoby s likvidací, jež je příjemcem dotace dle této veřejnoprávní smlouvy před vyplacením dotace, pozbývá tato veřejnoprávní smlouva ke dni zrušení příjemce účinnosti.
  - d) Dojde-li ke zrušení právnické osoby s likvidací, jež je příjemcem dotace, po vyplacení dotace nebo její části, je likvidátor příjemce povinen vrátit poskytovateli peněžní prostředky nepoužité ke dni zrušení příjemce, a to do 30 kalendářních dnů od zrušení příjemce nebo do data stanoveného pro finanční vypořádání dotace podle toho, která ze skutečností nastane dříve, nejpozději však ke dni zániku příjemce, na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této veřejnoprávní smlouvy.
  - e) Likvidátor příjemce je povinen do 30 kalendářních dnů od zrušení příjemce nebo do data stanoveného pro finanční vypořádání dotace podle toho, která ze skutečností nastane dříve, nejpozději však ke dni zániku příjemce, předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace.

## čl. VI. Sankční ujednání

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je **porušením rozpočtové kázně** dle zákona o rozpočtových pravidlech. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle § 22 tohoto zákona.
2. Pokud příjemce poruší jakoukoliv jinou povinnost vyplývající pro něj z této veřejnoprávní smlouvy a toto porušení nebude porušením rozpočtové kázně ani porušením dle odst. 3 tohoto článku této veřejnoprávní smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 % z poskytnuté dotace, nedojde-li k nápravě ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
3. Porušení povinností uvedených v čl. III. Účel dotace a podmínky užití dotace v odst. B, bod 5) a 6) je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech. V případě předložení závěrečného finančního vypořádání dotace dle čl. III., odst. B, bod 5) a 6) této veřejnoprávní smlouvy **po stanoveném termínu a nerespektování výzvy** ze strany poskytovatele dotace obsahující náhradní termín dodání **stanoví se odvod** níže uvedeným procentním rozmezím:
  - do 7 kalendářních dnů ..... 5 % poskytnuté dotace,
  - od 8 do 30 kalendářních dnů ..... 10 % poskytnuté dotace,
  - od 31 do 60 kalendářních dnů ..... 20% poskytnuté dotace.

Jestliže příjemce dotace nepředloží závěrečné finanční vypořádání dotace ani do 60 kalendářních dnů po termínu stanoveném v čl. III., odst. B, bod 5) a 6) této veřejnoprávní smlouvy, je toto porušení povinnosti považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, a v tomto případě je výše odvodu stanovena ve výši 100% poskytnuté dotace. Příjemce je tedy povinen vrátit na bankovní účet poskytovatele plnou výši poskytnuté dotace, jež je uvedena v čl. II., bod 3) této veřejnoprávní smlouvy.

## čl. VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato veřejnoprávní smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Je-li výše poskytnuté dotace dle čl. II., odst. 3. této veřejnoprávní smlouvy nad 50 000 Kč bez DPH, nabývá účinnosti dnem uveřejněným v centrálním registru smluv dle zákona číslo 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“). Uveřejnění veřejnoprávní smlouvy zajistí poskytovatel.
2. Případné změny a doplňky této veřejnoprávní smlouvy je možno provést pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se zavazují řídit ustanoveními této veřejnoprávní smlouvy. V ostatním, co není touto veřejnoprávní smlouvou dohodnuto, se vztah obou smluvních stran řídí obecně platnými právními předpisy a normami.
4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této veřejnoprávní smlouvy v případě, že příjemce nebude realizovat projekt vůbec nebo jej nebude realizovat v souladu s touto veřejnoprávní smlouvou či právními předpisy, a dále sdělí-li poskytovateli neúplné či nepravdivé údaje související s realizací projektu, poskytnutím dotace, jejím vyúčtováním či prováděním kontroly. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou dotaci v plné výši zpět na účet poskytovatele, a to do 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení o odstoupení od veřejnoprávní smlouvy.
5. Tato veřejnoprávní smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 3 a příjemce 1 vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že si veřejnoprávní smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy. Tyto osoby zároveň podpisem této veřejnoprávní smlouvy stvrzují, že jsou k tomuto jednání oprávněny.
7. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této veřejnoprávní smlouvy, a to včetně případných příloh a dodatků, v centrálním registru smluv, zřízeným dle zákona o registru smluv, je-li povinnost tuto veřejnoprávní smlouvu uveřejnit dána tímto zákonem.
8. Registr smluv je trvale veřejně přístupný a obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této veřejnoprávní smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
9. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O uzavření této veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo městského obvodu Ostrava-Jih usnesením číslo 0392/ZMOB-JIH/1822/15 ze dne 9.12.2021.

**Za poskytovatele:**

Datum: \_\_\_\_\_

Místo: v Ostravě

---

**Bc. Martin Bednář**  
starosta

**Za příjemce:**

Datum: \_\_\_\_\_

Místo: v Ostravě

---

**Vladimír Peter**  
vedoucí oddílu

Kategorie	Řádné dotace
Kód přihlášky	21/0088
Pořadové číslo	13a
<b>Projektová část - popis projektu a odůvodnění žádosti</b>	
Stručný popis projektu, odůvodnění žádosti a potřebnost projektu	<p>Turistický a tábornický oddíl SIHASAPA funguje v Ostravě již 28 let. Jsme samostatným oddílem s právní subjektivitou a jsme součástí celostátního spolku Asociace TOM ČR. Sídlo máme ve společných klubovnách bývalé školky Na Mýtě v Ostravě Hrabůvce. V letošním roce evidujeme 50 členů. Oddíl je věkově prostupný s dětmi od 6 let, sdružujeme společně kluky i holky.</p> <p>Oddíl je zaměřen na tábornictví, zálesáctví, přežití v přírodě, woodcraft, sportovní aktivity a turistiku. Jako vyvrcholení naší činnosti každoročně pořádáme letní tábor pro 50 dětí v Raduni u Opavy. Táboříme v indiánských teepeech. V průběhu celého roku pořádáme oddílové výpravy za poznáním, učíme děti soužití člověka s přírodou a jak vytěžit maximální využití s minimálním vybavením.</p> <p>Kromě těchto aktivit se věnujeme výtvarným a technickým dovednostem, které nabízíme i neorganizované mládeži s cílem přitáhnout je k pravidelné činnosti. Pravidelné oddílové schůzky jsou doplňovány herními turnaji, účastníme se aktivit jiných oddílů a sami pro ně takové aktivity pořádáme (střelecké soutěže, turnaje v deskových hrách, branně orientační hry na motivy Foglarových knih). Učíme děti vzájemné spolupráci, sebereflexi, sebeovládání, vytrvalosti a pili. Do naší činnosti vhodně zařazujeme moderní technologie (GPS, 3D tisk, drony, apod.)</p> <p>Projektem žádáme celoroční podporu na rozvoj naší činnosti, na dovybavení oddílu drobným herním, turistickým, sportovním a tábornickým materiálem, příspěvek na dopravu a ubytování dětí na výpravách a příspěvek na pronájem prostor, ve kterých konáme naši činnost.</p>
Místo realizace projektu. U sportovních projektů počet sportovišť a působení v obvodu, výčet soutěží v rámci projektu...	Oddílová klubovna se nachází v prostorách bývalé školky Na Mýtě v obvodu Ostrava - Jih. Naše aktivity se odehrávají buď přímo v naší klubovně v Ostravě Hrabůvce, v klubovnách našich přátel, v blízkých rekreačních chalupách, nebo jen tak v přírodě v nejbližších horách - Beskydy, Těšinské vrchy, Jeseníky, Oderské vrchy, Javorníky, Stražovské vrchy, okolí Ostravy, a pod. Nepreferujeme luxusní ubytování s hotelovou stravou, ale máme raději tichý kout přírody, přespání ve vlastním spacáku a s vlastní připravenou stravou.
Cíl a přínos realizace projektu pro městský obvod, popř. změna, které bude prostřednictvím projektu dosaženo, úroveň dosavadní spolupráce s obvodem	<p>Cílem projektu je podpora celoroční činnosti našeho oddílu, rozšíření oddílových aktivit a vytvoření podmínek pro kvalitní využití volného času dětí a mládeže, a to nejen našich organizovaných členů, ale i dětí z neorganizované veřejnosti.</p> <p>Finanční příspěvek nám umožní rozšířit a udržet vybavení a zázemí oddílu, aby dál lákalo děti k smysluplné činnosti před neorganizovanou nudou. Dovybavení oddílu novým materiálem umožní trávit dětem svůj čas zajímavějším a plnohodnotnějším způsobem a poznat nové výzvy. Příspěvek na dopravu a ubytování sníží náklady členů na výpravy a tím zpřístupní akce všem dětem bez ohledu na sociální postavení rodiny. Příspěvek na nájem prostor nám umožní vytvořit zázemí pro tvořivou a bezpečnou činnost dětí.</p>
Komu projekt slouží, počet občanů, kterých se projekt týká, vazba projektu na cílové skupiny. U sportovních projektů uvést počet členské základny 4-21 let a počet členů nad 21 let s trvalým bydlištěm v městském obvodu Ostrava-Jih, kteří budou zapojeni do projektu	<p>Oddíl TOM 20607 SIHASAPA má k dnešku registrovaných 50 členů. Věkové složení oddílů je prostupné od 6 do 21 let + starší vedoucí, rovnoměrně smíšené z kluků i holek. Většina členů je z největšího obvodu Ostrava - Jih, ale i z dalších částí města Ostrava.</p> <p>6-15 let 33 osob (dětí) 16-18 let 11 osob (mládež, instruktoři) 19-26 let 2 osob (instruktory a vedoucí) Nad 26 let 4 osoby (vedoucí a personál)</p> <p>Členská základna je v posledních letech stabilní, vysloužilí členy oddílu nahrazují mladší nováčci. Jsme přesvědčeni, že částečným zkvalitněním, ale zejména novým rozšířením vybavení jak turistického, tak sportovního dojde ke zvýšení pestrosti činnosti a tím i k dalšímu zvýšení přitažlivosti pro nové členy.</p> <p>Podpora je primárně určena organizovaným členům našeho oddílu, teda více než padesátce dětí a jejich vedoucích, kteří oddíl pravidelně navštěvují a účastní se námi pořádaných akcí. Pracujeme i s neorganizovanou mládeží. Ale i tyto zprvu neorganizované děti se často posléze stanou členy našeho oddílu. I v tom vidíme přínos naší činnosti. Během naší činnosti prošla oddílem již více než tisícovka dětí.</p> <p>Na naší činnost, zejména pak dražší vybavení a nové technologie získáváme prostředky rovněž z jiných zdrojů, než je tato dotace. Všichni naši vedoucí a instruktoři pracují s dětmi ve svém volném čase bez nároku na jakoukoliv finanční odměnu.</p>
<b>Časový plán a doba trvání projektu</b>	
Doba trvání projektu	od 01.01.2022 do 31.12.2022
<b>Rozpočet</b>	

# Statutární město Ostrava

## městský obvod Ostrava-Jih

Celkové náklady na realizaci projektu		Rozpočet projektu celkem (Kč)	Požadované peněžní prostředky na realizaci projektu na rok 2022 (Kč)	Účel použití - bližší specifikace požadovaných nákladových položek, které budou hrazeny z dotace poskytnuté z rozpočtu MOB Ostrava-Jih
<b>I. Nemateriálové náklady</b>				
<b>Provozní náklady celkem, z toho na:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
	energie-teplo,teplá a studená voda			
<b>Pronájmy celkem, z toho na:</b>		<b>30000</b>	<b>15000</b>	
	nájemné a úhrady za užívání prostor	10000	5000	pronájem klubovny, skladů, apod
	pronájem tábořiště, kulis, kostýmů aj.	20000	10000	pronájem tábořiště na Letní tábor
<b>Propagace celkem, z toho na:</b>		<b>18000</b>	<b>12000</b>	
	výroba fotografií, DVD, videozáznam aj.	8000	5000	výroba videozáznamů, fotografií, fotoknih, apod.
	tisk a kopírování letáků, plakátů, přihlášek aj.	5000	3000	tisky oddílových materiálů, plakáty apod.
	nákup spotřebního materiálu s propagačním potiskem aj.	5000	4000	nákup drobného materiálů s propagačním potiskem (propisky, přívěšky, apod.)
<b>Doprava/přeprava materiálů a osob, vleký vč. Permanentek na vlek celkem, z toho na:</b>		<b>10000</b>	<b>4000</b>	
	autobusová, vlaková, MHD, apod. s podmínkou doložení jmenného seznamu účastníků dopravy při vyúčtování	10000	4000	přeprava dětí na akce, jízdné ČD, IDOS, DPO, apod.
<b>Ubytování účastníků akce celkem, z toho na:</b>		<b>12000</b>	<b>8000</b>	
	včetně ubytování se snídaní v ceně, jinak beze stravy s podmínkou doložení jmenného seznamu ubytovaných účastníků při vyúčtování	12000	8000	ubytování účastníků na oddílových výpravách.
<b>Opravy a udržování celkem, z toho na:</b>		<b>10000</b>	<b>8000</b>	
	opravy a udržování	5000	3000	opravy a údržba oddílového vybavení
	nákup materiálu a příslušenství spojeného s opravou a údržbou, barvy, laky aj.	5000	5000	barvy, laky, štetce, lepidla, spojovací materiál, čisticí a prací prostředky apod.
<b>Internetové a webové služby celkem, z toho na:</b>		<b>6000</b>	<b>5000</b>	
	záznamy, stream a on-line přenosy v maximální souhrnné částce 30% z poskytnutých peněžních prostředků	6000	5000	doména, webhosting, správa webových stránek, apod.
<b>Balné a poštovné celkem, z toho na:</b>		<b>4000</b>	<b>2000</b>	
	balné, poštovné a doprava související s nákupem uznatelných nákladů	2000	1000	balné a poštovní služby
	poštovní služby	2000	1000	poštovné
<b>Úrazové pojištění celkem, z toho na:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
	úrazové pojištění účastníků projektu ve věku do 15 let s podmínkou doložení jmenného seznamu pojištěných osob v závěrečném vyúčtování			
<b>Ostatní služby celkem, z toho na:</b>		<b>5000</b>	<b>3000</b>	
	registrační poplatky, vstupné apod.	5000	3000	vstupné na aktivity oddílu, apod.
<b>II. Materiálové náklady</b>				
<b>Spotřební materiál celkem, z toho na:</b>		<b>42000</b>	<b>23000</b>	
	kancelářský, výtvarný, sportovní	15000	6000	kancelářský, výtvarný, sportovní, tábornický a jiný drobný materiál k činnosti oddílu
	propagační a další materiál pro činnost	8000	5000	drobné propagační předměty (baterky, propisky, přívěšky, zavírací nože), apod.
	propagační a další materiál pro činnost	15000	10000	oddílová trika, šátky, kšiltovky, apod.
	kinofilmy, média, nosiče, knihy, časopisy	2000	1000	oddílová literatura, knihy her, apod.

## Statutární město Ostrava městský obvod Ostrava-Jih

<b>Spotřební materiál celkem, z toho na:</b>		<b>42000</b>	<b>23000</b>	
	zdravotnický materiál - vybavení lékárničky, desinfekční a ochranný materiál aj.	2000	1000	vybavení oddílové lékárničky
<b>Ceny celkem, z toho na:</b>		<b>8000</b>	<b>5000</b>	
	poháry, medaile, apod. s podmínkou doložení jmenného seznamu příjemců věcných cen při vyúčtování	8000	5000	drobné odměny do soutěží a oddílovéhohobodování (tábornické potřeby, křesadla, termosky, kotlíky, lana, apod.)
<b>III. Osobní náklady včetně odvodů</b>				
<b>Ostatní osobní náklady DPČ nebo DPP celkem, z toho na kolik osob (funkce), sazba Kč/hod. max. 300 Kč/hod.:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
	ostatní osobní náklady (DPČ, DPP sazba max. do 300 Kč/hod.)			
<b>CELKEM v Kč</b>		<b>145000</b>	<b>85000</b>	
<b>Informace o žadateli za jeho poslední uzavřené účetní období (uvedené údaje musí souhlasit s účetní závěrkou/výsledkou)</b>				
Celkové náklady žadatele	301894			
Celková výše vybraných členských příspěvků	10000			
Příjmy od klientů a účastníků projektu	159800			
Vlastní zdroje organizace	0			
<b>Výše poskytnutých finančních prostředků za poslední uzavřené účetní období v rámci dotačních řízení</b>				
<b>Název poskytovatele</b>			<b>Částka (Kč)</b>	
MŠMT, jiná ministerstva, jiné státní orgány, MPSV			0	
Krajský úřad, MSK a jiné úřady			50000	
Město SMO a jiné města			44000	
Městský obvod O. - Jih			35000	
Jiné městské obvody v rámci SMO			0	
Zdroje výše neuvedené			0	
<b>Celkem</b>			<b>129000</b>	