

## **Příkazní smlouva**

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
mezi stranami

### **2. základní škola Plzeň, Schwarzova 20, příspěvková organizace**

Adresa: Schwarzova 20, 301 00 Plzeň

zapsaná ve veřejném rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl Pr, vložka č. 592

IČO: 66362563

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Zastoupená její ředitelkou **Mgr. Jaroslavou Kuklovou**

(příkazce)

a

### **Hana Palková**

Plzeň

IČO: 67135366

Bankovní spojení:

Telefon:

(příkazník)

## **I.**

### **Předmět a místo plnění**

Příkazník se zavazuje pro příkazce jeho jménem a na jeho účet zpracovávat a vést personální a mzdovou agendu a ostatní s tím související agendu pro 2. základní školu Plzeň.

Příkazník se zavazuje poskytovat služby v rozsahu dle přílohy.

## **II.**

### **Doba plnění**

Smlouva se uzavírá od 1. 1. 2022 na dobu neurčitou.

## **III.**

### **Cena a platební podmínky**

Smluvní cena je stanovena **paušálně částkou 14 600,- Kč** za měsíc. Smluvní cena bude hrazena na základě faktury příkazníka.

Hodina personální činnosti nad rámec smlouvy 300,- Kč.

## **IV.**

### **Práva a povinnosti stran**

**Příkazník** má možnost používat sdílené pracoviště ve škole nebo pracovat z domova s využitím vzdáleného přístupu, doklady budou ukládány u příkazce, bude zastupovat příkazce při jednání s orgány Finančního úřadu, OSSZ a zdravotních pojišťoven, informovat o průběhu kontrol prováděných orgány FÚ, OSSZ a ZP a o výsledku kontrol před jejich uzavřením.

**Příkazce** seznámí příkazníka s předpisy vztahujícími se k výkonu objednaných služeb, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s předpisy stanovenými pro požární ochranu majetku organizace.

## **V. Ostatní ujednání**

Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou nebo výpovědí jedné ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé straně.

Po skončení smluvního vztahu je příkazník povinen předat příkazci zejména veškeré předané doklady a doklady pořízené příkazníkem za dobu trvání této smlouvy.

Tuto smlouvu a její přílohy je možné měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma účastníky smlouvy.

Úplné znění smlouvy je sepsáno ve dvou stejnopisech, z nichž po podepsání obdrží příkazce i příkazník po jednom vyhotovení.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Plzni dne 3. 1. 2022

V Plzni dne 3. 1. 2022

.....  
příkazce - Mgr. Jaroslava Kuklová

.....  
příkazník – Palková Hana

Přílohy:  
Živnostenský list  
Specifikace rozsahu prací a služeb mzdové a personální agendy