



SMLOUVA,

kteřou níže uvedeného data uzavírají tyto smluvní strany:

Vsetínská nemocnice a.s.

sídlem Nemocniční 955, 755 01 Vsetín
IČO 26871068
registrace obchodní rejstřík, Krajský soud v Ostravě, oddíl B, vložka 2946
zastoupena Ing. Věrou Prouskovou, MBA, předsedkyní představenstva
dále také „Zájemce“

a

BENERIS promedi s.r.o.

sídlem Plzeňská 2621/2, Zábřeh, 700 30 Ostrava
IČO 041 54 983
DIČ CZ04154983
registrace obchodní rejstřík, Krajský soud v Ostravě, sp. zn. C. 62583
zastoupena Ing. Tomášem Dohnalem, jednatelem
dále také „Partner“

PREAMBULE

Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené výše jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.

Smluvní strany prohlašují, že jsou způsobilé uzavřít tuto smlouvu, stejně jako způsobilé nabývat v rámci právního řádu vlastním právním jednáním práva a povinnosti, že jejich způsobilost a volnost uzavřít tuto smlouvu, jakož i způsobilost ke všem souvisejícím právním úkonům, není nijak omezena ani vyloučena.

I. Předmět smlouvy

1. Zájemce prohlašuje, že má zájem o uzavření pěti pracovních smluv na pracovní pozici všeobecná sestra mezi ním a Partnerem vytipovanými osobami, (dále také „možní zaměstnanci“).
2. Vzhledem k tomu, že možní zaměstnanci nemusí být občany České republiky a ani občany jiných států Evropské unie, může být třeba provést náborovou činnost a následné administrativní kroky na straně Zájemce a možných zaměstnanců směřující k tomu, aby možní zaměstnanci mohli být u Zájemce zaměstnáni.
3. Zájemce a Partner se dohodli, že budou spolupracovat a koordinovat svou činnost tak, aby Zájemce měl možnost uzavřít s Partnerem poskytnutými možnými zájemci pracovní

smlouvu. Zámecce a Partner prohlašují, že mají zájem na tom, aby Partner za podmínek sjednaných v této smlouvě asistoval Zámecce, stejně jako možnému zaměstnanci, při provádění náborové činnosti a následných administrativních krocích, a to bez ohledu na skutečnost, zda možné zaměstnanci jsou občany České republiky, jiných států Evropské unie nebo nejsou občany kteréhokoli ze států Evropské unie. Asistence, kterou v souladu s touto smlouvou bude Partner poskytovat:

a) Zámecce, bude spočívat v:

- i. funkci styčné osoby koordinující veškeré činnosti a zajišťující rychlou a efektivní komunikaci mezi Zámecce a možné zaměstnancem;
- ii. tlumočnických službách v případě potřeby ze strany Zámecce;
- iii. zprostředkování pohovoru s překladatelem v on-line prostředí pomocí webového prohlížeče (MS Teams, Skype);
- iv. průběžném písemném informování Zámecce o stavu jednotlivých podaných žádostí a průběhu jednání jak na příslušných úřadech, tak s příslušným možné zaměstnancem;
- v. provádění jménem Zámecce náborové činnosti, zejména v zahraničí, v zemích mimo státy Evropské unie, a to i při využití loga zájemce, nebo vytvořením společných propagačních materiálů, ze kterých bude zřejmé, že partner jedná jménem zájemce a ve shodě s jeho zájemcem. Náborová činnost může probíhat i za přímé spoluúčasti Zámecce, např. při seminářích a náborových akcích v zahraničí;
- vi. spolupráci a vzájemné koordinaci dalších činností během adaptačního procesu u zaměstnanců, u kterých již došlo k uzavření pracovní smlouvy, a které povedou k co nejrychlejší adaptaci zaměstnance na pracovní a legislativní podmínky České republiky.

b) možnému zaměstnanci, bude spočívat v:

- i. funkci styčné osoby koordinující veškeré činnosti a zajišťující rychlou a efektivní komunikaci mezi Zámecce a možné zaměstnancem;
- ii. tlumočnických službách v případě potřeby ze strany možného zaměstnance;
- iii. zprostředkování pohovoru s překladatelem v on-line prostředí pomocí webového prohlížeče (MS Teams, Skype);
- iv. kontrole správnosti a úplnosti veškeré dokumentace vedoucí k případnému uzavření pracovní smlouvy a nástupu do zaměstnání, včetně zajištění úředně ověřených překladů všech potřebných dokumentů a jejich následné podání na příslušných úřadech;
- v. spolupráci a vzájemné koordinaci dalších činností během adaptačního procesu v případě, kdy již došlo k uzavření pracovní smlouvy se zájemcem, a které povedou k co nejrychlejší adaptaci zaměstnance na pracovní a legislativní podmínky České republiky.

4. Zámecce je oprávněn objednávat a Partner se na základě objednávky Zámecce zavazuje poskytovat následující služby:

- a) nábor zaměstnanců;
- b) zajištění uznání zahraničního vzdělání v ČR možných zaměstnanců;
- c) zajištění povolení k výkonu odborné praxe v ČR možných zaměstnanců;

- d) zajištění všech úkonů potřebných k udělení víz za účelem zaměstnání v ČR možných zaměstnanců;
 - e) zajištění všech úkonů potřebných k udělení zaměstnanecké karty pro možného uchazeče v ČR;
 - f) zajištění jazykové přípravy pro výkon povolání v ČR, kdy předpokladem ke vstupnímu pohovoru se Zájemcem bude základní schopnost dorozumění v českém jazyce, následovaná průběžným zvládnutím jazyka až do ověření jazykové znalosti složením probační zkoušky v českém jazyce.
5. Zájemce se zavazuje za poskytnuté služby specifikované v odst. 3. a 4. Partnerovi zaplatit v dohodnuté odměně.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že při plnění povinností vyplývajících z této smlouvy si poskytnou potřebnou součinnost.
2. Zájemce bude služby objednávat prostřednictvím Objednávky doručené elektronicky na elektronickou adresu [REDACTED] Partnera. V objednávce budou přesně specifikována kritéria a požadavky Zájemce na možného zaměstnance včetně možnosti jejich zaměstnání na zaměstnaneckou kartu.
3. Partner nejpozději do 60 dnů od doručení objednávky poskytne Zájemci životopisy možných zaměstnanců, z nichž si Zájemce vybere ty, se kterými bude proveden společný pohovor. Životopisy budou obsahovat všechny potřebné osobní údaje možného zaměstnance, a to v rozsahu nutném pro úkony směřující k uzavření pracovního poměru, včetně případného povolení k zaměstnání v ČR a k legalizaci pobytu na území ČR za účelem zaměstnání v režimu zaměstnanecké karty.
4. Zájemce poté informuje Partnera o tom, se kterými možnými zaměstnanci má zájem uzavřít pracovní poměr, tj. provede výběr kandidáta.
5. Partner bezodkladně po oznámení o výběru kandidáta zahájí potřebné administrativní kroky vedoucí k uzavření pracovního poměru včetně případného povolení k zaměstnání v ČR a k legalizaci pobytu na území ČR za účelem zaměstnání v režimu zaměstnanecké karty.

III. Odměna a smluvní podmínky

1. Zájemce se zavazuje, že zaplatí Partnerovi dohodnutou odměnu za každého jím zprostředkovaného zaměstnance dle této Smlouvy následujícím způsobem:

28 100 Kč bez DPH	Dnem vzniku pracovního poměru mezi Zájemcem a zprostředkovaným zaměstnancem.
28 100 Kč bez DPH	Dnem uplynutí zkušební doby zaměstnance.
28 100 Kč bez DPH	Dnem, kdy uplyne jeden rok ode dne vzniku pracovního poměru zaměstnance.

2. Bude-li mezi Zájemcem a možným zaměstnancem doporučeným Partnerem kdykoli v období 12 měsíců ode dne představení možného zaměstnance Zájemci uzavřena pracovní smlouva, vzniká Partnerovi nárok na odměnu rovněž.
3. Za účelem vyloučení případných pochybností se smluvní strany dohodly na tom, že v případě, kdy ke skončení pracovního poměru ze strany Zájemce dojde v době po uplynutí zkušební doby a zároveň před uplynutím sjednané doby 12 měsíců z jiných důvodů než uvedených v § 52 písm. f), g) a h) nebo v § 55 Zákoníku práce, nárok na odměnu Partnerovi vzniká. V tomto případě je odměna ve výši 28 100 Kč bez DPH splatná do 14 dnů ode dne ukončení pracovního poměru zaměstnance.
4. Smluvní strany se dohodly, že sjednaná odměna zahrnuje veškeré náklady a hotové výdaje Partnera nutné k poskytování služeb dle této smlouvy.
5. Odměna bude fakturována daňovým dokladem (dále také „faktura“), která bude splňovat veškeré náležitosti stanovené platným právním řádem České republiky.
6. Splatnost faktury, resp. sjednané odměny fakturované fakturou činí 14 dnů ode dne jejího doručení.
7. Veškerá právní jednání, která musejí mít písemnou formu a musí být osobně nebo poštou doručeny druhé smluvní straně, budou Partnerovi, neoznámí-li Partner v budoucnu písemně jinou adresu, doručovány na adresu:
BENERIS promedi s.r.o.
Plzeňská 2621/2, Zábřeh
700 30 Ostrava
8. Smluvní strany se dohodly na tom, že veškeré listiny, dokumenty, sdělení apod., která bude Zájemce doručovat Partnerovi a která nemusí být doručena osobně nebo poštou, neoznámí-li Partner v budoucnu písemně jinou adresu nebo kontaktní osobu, budou doručovány na adresu uvedenou výše v tomto odstavci, nebo k rukám:
[redacted]
tel. [redacted]
e-mail: [redacted]
9. Smluvní strany se dohodly na tom, že veškerá právní jednání, která musejí mít písemnou formu a musí být osobně nebo poštou doručeny druhé smluvní straně, budou Zájemci, neoznámí-li Zájemce v budoucnu písemně jinou adresu, doručovány na adresu:
Vsetínská nemocnice a.s.
Nemocniční 955
755 01 Vsetín
10. Smluvní strany se dohodly na tom, že veškeré listiny, dokumenty, sdělení apod., která bude Partner doručovat Zájemci a která nemusí být doručena osobně nebo poštou, neoznámí-li Zájemce v budoucnu písemně jinou adresu nebo kontaktní osobu, budou doručovány na adresu uvedenou výše v tomto odstavci, nebo k rukám:

Tel. [REDACTED]

Email: [REDACTED]

IV. Důvěrnost, mlčenlivost, ochrana osobních údajů

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy, zejména mlčenlivost ohledně osobních údajů, k nimž mají přístup na základě této smlouvy, a ohledně veškerých přístupových údajů, používaných k zabezpečení přístupu k osobním údajům. Tato povinnost mlčenlivosti není časově omezená ani vázaná na trvání této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny přijmout příslušná organizační opatření a prokazatelně seznámit všechny zaměstnance, kteří by mohli mít v souvislosti s touto smlouvou přístup k osobním údajům, které souvisí s plněním této smlouvy, s povinností mlčenlivosti i se skutečností, že tato povinnost mlčenlivosti je neomezená.
3. Pokud má dojít k předávání osobních údajů na základě plnění této smlouvy, zavazují se smluvní strany k tomu, že si budou osobní údaje předávat způsobem, který neohrozí jejich integritu a důvěrnost. Tedy například při využití emailové komunikace k předání osobních údajů použijí strany minimálně zip soubor zabezpečený heslem, které si sdělí na telefonní čísla uvedené v článku III., odstavci 8., respektive 9. a budou používat výhradně emailové adresy uvedené ve zmíněných odstavcích.
4. Smlouva, jakož i veškeré právní vztahy z této smlouvy vyplývající, nebo s touto smlouvou související, se dle dohody smluvních stran řídí úpravou platného právního řádu České republiky.
5. Smluvní strany se dohodly na tom, že v případě sporů vyplývajících z této smlouvy nebo z jednotlivých obchodních případů uzavřených v rámci této smlouvy, které se nepodaří vyřešit dohodou, svěřují rozhodnutí sporu do pravomoci obecných soudů České republiky, jejichž místní příslušnost je dána místem sídla Partnera.
6. Smluvní strany považují obsah této smlouvy, stejně jako všechny skutečnosti jejich vzájemného vztahu a spolupráce, pokud se nejedná o skutečnosti nebo informace běžně dostupné ve veřejných informačních zdrojích (např. obchodní rejstřík, katastr nemovitostí, aj.) nebo svou povahou za určené ke zveřejnění, za důvěrné informace a zavazují se zachovávat o nich mlčenlivost a učinit vše nezbytné pro jejich ochranu a zamezení jejich zneužití.
7. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakékoli důvěrné informace mohou být kteroukoli ze smluvních stran zveřejněny, nebo sděleny kterémukoli třetímu subjektu pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
8. Smluvní strany se dohodly na tom, že ujednání odst. 2 tohoto článku neplatí tehdy, pokud povinnost zpřístupnění informací vyplývajících z této smlouvy třetímu subjektu vyplývá ze zákona nebo z vykonatelného rozhodnutí příslušného úřadu.
V případě, kdy některá ze smluvních stran poskytla ve smyslu tohoto ujednání třetímu subjektu jakékoli důvěrné informace, je povinna o tom bez zbytečného odkladu informovat druhou smluvní stranu.
Povinnost mlčenlivosti podle tohoto ustanovení smlouvy není časově omezena.

V. Trvání a ukončení smlouvy

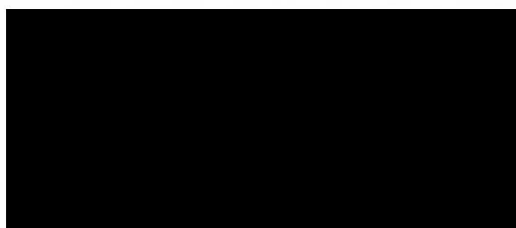
1. Tato smlouva je uzavírána na dobu 12 měsíců ode dne její účinnosti.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem vložení této smlouvy do registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
3. Smluvní strany za účelem vyloučení případných pochybností činí nesporným a dohodly se, že uplynutím doby, na kterou je tato smlouva sjednána, není jakkoli dotčeno a jakkoli nezakládá právo Partnera na zaplacení jakéhokoli plnění čl. III této smlouvy, a to ani v případě, kdy ke splnění příslušné podmínky pro vznik vyplacení plnění dojde až po skončení účinnosti této smlouvy, nejdéle však ve lhůtě 36 měsíců ode dne skončení účinnosti této smlouvy.
4. Dle dohody smluvních stran může být smlouva měněna, nebo doplňována pouze na základě dohody smluvních stran, která bude vtělena do písemného číslovaného dodatku ke smlouvě; smluvní strany výslovně vylučují možnost změny této smlouvy ústně či jednáním.
5. Smluvní strany se dohodly na tom, že touto smlouvou jsou nahrazována veškerá ujednání, která mezi nimi byla uzavřena (bez ohledu na jejich formu) před uzavřením této smlouvy.
6. Stane-li se kterékoli ujednání smlouvy neplatným, nebo nevykonatelným, platnost či vykonatelnost ostatních ustanovení smlouvy tím není dotčena. Pro takový případ se smluvní strany zavazují nahradit bez zbytečného odkladu neplatná nebo nevykonatelná ujednání novými ujednáními tak, aby bylo v nejvyšší možné míře dosaženo účelu, který sledovalo neplatné nebo nevykonatelné ujednání.

VI. Závěrečná ustanovení

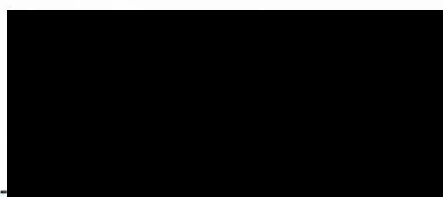
1. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních. Obě vyhotovení mají povahu prvopisu.
2. Přílohou této smlouvy je příloha č. 1 – Rozhodnutí Úřadu práce České republiky č.j. UPCR-2016/105067/4 ze dne 8.12.2016.
3. Přílohou smlouvy je příloha č. 2 Vzor Objednávky.
4. Tato smlouva je sepsána v českém jazyce.
5. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy.

V Ostravě, dne 12.01.2022

Ve Vsetíně, dne 10. 01. 2022



BENERIS promedi s.r.o.
Ing. Tomáš Dohnal
jednatel



Vsetínská nemocnice a.s.
Ing. Věra Prousková, MBA
předsedkyně představenstva

