

Smlouva o společném postupu zadavatelů

č. SMB 1522170522

č. JMK 074703/22/0RR

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012, ve znění pozdějších předpisů, a ve smyslu § 7 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

statutární město Brno

se sídlem: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785 (plátce DPH)
zastoupené: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou
pověřený podpisem smlouvy: Mgr. František Kubeš, Ph.D., vedoucí Odboru strategického rozvoje a spolupráce Magistrátu města Brna
kontaktní osoba: Mgr. František Kubeš, Ph.D., kubes.frantisek@brno.cz
(dále jen „zadavatel č. 1“)

a

Jihomoravský kraj

se sídlem: Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
IČO: 70888337
DIČ: CZ70888337 (plátce DPH)
zastoupený: Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem
kontaktní osoby: Ing. Ivo Minařík, MPA, vedoucí Odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Mgr. Klára Benišová, referent právní agendy oddělení evropských dotací Odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
tel.: 541 651 341, 541 651 258
e-mail: minarik.ivo@jmk.cz,
benisova.klara@jmk.cz

(dále jen „zadavatel č. 2“)

(Zadavatel č. 1 a zadavatel č. 2 dále společně také jako „zadavatelé“)

I.

Úvodní ustanovení

Oba zadavatelé jsou veřejnými zadavateli ve smyslu ust. § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

II.

Předmět smlouvy a doba trvání smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností zadavatelů k sobě navzájem, jakož i k třetím osobám, a to včetně ustanovení zástupce zadavatelů, který zajistí provedení zadavatelských činností při společném zadávání veřejné zakázky v souvislosti s opakovaným zadáním veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Vyhodnocení dopadů

Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje 2014-2020“ (dále jen „veřejná zakázka“).

2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne podpisu této smlouvy až do doby splnění účelu této smlouvy a vypořádání všech závazků z této smlouvy plynoucích. V případě, že nebude zadávací řízení zahájeno do 31.03.2022, pozbývá tato smlouva účinnosti ke dni 01.04.2022.

III.

Podmínky plnění předmětu smlouvy a náklady na realizaci veřejné zakázky

1. Zadavatelé stanovili předpokládanou hodnotu veřejné zakázky na částku ve výši 970.000,00 Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), která bude zároveň maximální možnou nabídkovou cenou předloženou potencionálními uchazeči.
2. Zadavatelé se dohodli, že na financování veřejné zakázky se budou podílet na základě následujícího poměru (a to na základě samostatných a oddělených faktur vystavených dodavatelem pro každého účastníka smlouvy zvlášť):
 - a) Zadavatel č. 2 se podílí na financování veřejné zakázky částkou ve výši max. 805.100,00 Kč bez DPH.
 - b) Zadavatel č. 1 se podílí na financování veřejné zakázky částkou ve výši max. 164.900,00 Kč bez DPH.

Specifikace předmětu veřejné zakázky je přílohou této smlouvy a je její nedílnou součástí. K jeho úpravám může po podpisu této smlouvy dojít pouze na základě souhlasu obou zadavatelů.

3. Na způsobu zadání veřejné zakázky včetně finálního znění zadávací dokumentace se zadavatelé dohodnou neprodleně po podpisu této smlouvy, a to včetně stanovení případných kritérií kvality.
4. S dodavatelem, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější na základě zadávacího řízení, bude uzavřena smlouva na celý předmět zakázky, jejíž smluvními stranami budou rovněž oba zadavatelé.
5. Zadavatelé se dohodli, že k veškerému jednání účastníků tohoto sdružení je oprávněn zadavatel č. 2, a to zejména za sdružení zadavatelů jednat a činit veškerá právní jednání nezbytná podle platné právní úpravy pro oblast zadávání veřejných zakázek, vnitřních předpisů zadavatele č. 2 pro zadávání zakázek malého rozsahu a závazných pravidel pro zadávání veřejných zakázek financovaných z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“), s výjimkou uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem či zrušení zadávacího řízení. Zadavatel č. 2 je oprávněn jednat a činit veškerá právní jednání nezbytná v průběhu celého zadávacího řízení, stejně tak vůči orgánu dohledu v případném řízení o přezkoumání úkonů zadavatele vztahujících se k veřejné zakázce. Zadavatel č. 1 tímto ke všem jednáním a úkonům prováděným na základě této smlouvy uděluje zadavateli č. 2 plnou moc na dobu trvání této smlouvy, což potvrzuje podpisem této smlouvy, a zadavatel č. 2 zmocnění přijímá, což potvrzuje podpisem této smlouvy.
6. Zadavatel č. 2 nese veškerou odpovědnost za činění, popř. nečinění jednotlivých jednání zadavatele v rámci zadávacího řízení směřujícího k zadání veřejné zakázky a za postup zadavatele v souladu s příslušnými právními předpisy pro zadávání veřejných zakázek a dalšími právními předpisy. Ustanovením věty předchozí není dotčeno právo zadavatele č. 2 na náhradu škody vůči zadavateli č. 1, pokud tento svým jednáním poruší své povinnosti dle této smlouvy, zejména pak svou povinnost poskytovat součinnost a v důsledku porušení této povinnosti vznikne zadavateli č. 2 škoda spočívající v uložení sankci ze strany dohledových orgánů za porušení platné právní úpravy pro zadávání veřejných zakázek

nebo závazných pravidel pro zadávání veřejných zakázek financovaných z OP VVV. V takovém případě je zadavatel č. 2 oprávněn uplatnit nárok na náhradu škody vůči zadavateli č. 1.

7. Veškeré náklady související s výkonem činnosti zadavatele vynaložené na zadávacím řízení směřující k zadání veřejné zakázky nese zadavatel č. 2, není-li dohodnuto v této smlouvě jinak. Zadavatelé se dohodli, že případné náklady spojené s účastí členů hodnotící komise dle čl. III. této smlouvy na příslušných jednáních ponese každý ze zadavatelů v rozsahu nákladů požadovaných jednotlivými členy, které do hodnotící komise jmenoval.

IV.

Otevírání nabídek a ustanovení komise pro výběr dodavatele

1. Zadavatelé se dohodli, že všechny nezbytné úkony související s otevíráním nabídek v elektronické podobě zajistí zadavatel č. 2 prostřednictvím osob pověřených zadavatelem č. 2.
2. Zadavatelé se dohodli, že k provádění úkonů souvisejících s posouzením a hodnocením nabídek bude jmenována komise, která na základě zadávacího řízení navrhne k výběru dodavatele, jehož nabídka bude posouzena jako ekonomicky nejvýhodnější.
3. Zadavatelé se dohodli na následujícím složení hodnotící komise: celkem bude komise tvořena sedmi členy, z toho budou dva členové a dva náhradníci určení zadavatelem č. 2 a dva členové a dva náhradníci určení zadavatelem č. 1 a tři budou přizvaní odborníci v oboru předmětu veřejné zakázky.
4. Zadavatel č. 2 jmenuje na základě nominace zadavatele č. 1 ve výše uvedeném poměru členy hodnotící komise.
5. Jmenováním komise nejsou dotčeny jiné právní předpisy upravující způsob rozhodování zadavatelů a ani tím není dotčena jejich odpovědnost za dodržení pravidel stanovených zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, resp. za aplikaci ust. § 6 tohoto zákona.
6. Místem konání jednání hodnotící komise bude sídlo zadavatele č. 2, přičemž zadavatel č. 2 připraví podmínky pro případnou hybridní/distanční formu jednání.

V.

Povinnosti zadavatelů

1. Zadavatelé se dohodli, že oznámení o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky doručí účastníkovi zadavatel č. 2.
2. Všichni zadavatelé jsou povinni:
 - a) projednat a odsouhlasit znění zadávacích podmínek veřejné zakázky;
 - b) seznámit se před zahájením zadávacího řízení s kompletní zadávací dokumentací veřejné zakázky;
 - c) poskytovat si navzájem veškerou nezbytnou a požadovanou součinnost, zejména pokud jde o výměnu relevantních dokumentů, podávání vysvětlení a písemných stanovisek a vlastní uzavření smlouvy o dílo, a to bez prodlení, nejpozději do tří pracovních dnů od doručení výzvy druhého zadavatele (tato lhůta se nevztahuje na případy, kdy je nutné v rámci součinnosti předložit materiál do volených orgánů jednoho či druhého zadavatele). V případě, že se zadavatel č. 1 ve lhůtě tří pracovních dnů k obsahu výzvy zadavatele č. 2 nevyjádří, má se za to, že zadavatel č. 1 s ním souhlasí. Zadavatel č. 1 je oprávněn navrhnout zadavateli č. 2 provedení úkonu v zadávacím řízení, které zadavatel č. 2 nenavrhl nebo neučinil. Zadavatel

- č.2 je povinen se k takovému návrhu vyjádřit do tří pracovních dnů ode dne jeho doručení;
- d) projednat a odsouhlasit po vzájemném projednání případnou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v průběhu lhůty pro podání nabídek;
 - e) rozhodnout po vzájemném projednání o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky;
 - f) rozhodnout po vzájemném projednání o případném zrušení zadávacího řízení; po vzájemné dohodě řešit námitky účastníků;
 - g) uzavřít po schválení příslušnými volenými orgány zadavatele smlouvu s vybraným uchazečem.
3. Zadavatel č. 1 je dále povinen:
- a) spolupracovat při sestavení základních podmínek zadávací dokumentace (zejména specifikace předmětu zakázky, kvalifikace a způsob hodnocení) se zástupcem zadavatelem č. 2;
 - b) informovat zadavatele č. 2 o všech podstatných skutečnostech majících vliv na průběh zadávacího řízení;
 - c) předat případné doručené dokumenty vztahující se k zadávacímu řízení zadavateli č. 2.
4. Zadavatelé čestně prohlašují, že zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděli v souvislosti s touto veřejnou zakázkou. Zadavatelé jsou povinni zajistit závazek mlčenlivosti a vyloučení střetu zájmů u všech osob, které pověří činnostmi souvisejícími s realizací této veřejné zakázky.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednáním podle této smlouvy jménem zadavatele č. 1 oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Magistrátu města Brna vyplývá-li to z jeho pracovního zařazení. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě.
2. Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti z této smlouvy. V případě vzniku sporů budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá zadavatel č. 2.
4. Jakékoli změny této smlouvy včetně její přílohy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody všech smluvních stran. Změny smlouvy v jiné, než písemné formě jsou vyloučeny.
5. Zadavatelé se dohodli, že archivaci zadávací dokumentace zajišťuje zadavatel č. 2.
6. Nedílnou součástí této Příloha č. 1: Specifikace předmětu veřejné zakázky.
7. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží zadavatel č. 1 a jedno vyhotovení zadavatel č. 2.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Zástupci smluvních stran si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svým podpisem.

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Smlouva o společném postupu zadavatelů mezi statutárním městem Brnem a Jihomoravským krajem byla schválena pod bodem č. 10..... na ~~21/196~~ schůzi Rady města Brna konané dne 02.02.2022.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Smlouvu o společném postupu zadavatelů mezi statutárním městem Brnem a Jihomoravským krajem schválila Rada Jihomoravského kraje na své 49. schůzi konané dne 26.01.2022 usnesením č. 3221/22/R49.

V Brně dne 8. 2. 2022.....

V Brně dne 1. 2. 2022.....

za zadavatele č. 1:

za zadavatele č. 2: 

Mgr. František Kubeš, Ph.D.
statutární město Brno

.....
Mgr. Jan Grolich
Jihomoravský kraj

Příloha č. 1:

Specifikace předmětu veřejné zakázky

Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje (dále jen RIS JMK) definuje, čeho a jakými aktivitami chtějí Jihomoravský kraj a Statutární město Brno (dále jen SMB) dosáhnout v oblasti rozvoje znalostní ekonomiky. V rámci této zakázky bude hodnocena podpora v rámci 4. verze (generace) RIS JMK určené pro období 2014 – 2020.

U některých programů a projektů RIS JMK byly provedeny dílčí analýzy zaměřené na průběžné posouzení způsobu realizace, výsledků a dopadů na úrovni podpořených subjektů. Významným projektem, který komplexně vyhodnotil nastavení, výstupy, výsledky a okrajově dopady RIS JMK, bylo „Vyhodnocení výsledků realizace Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje za období 2003 - 2016“. Získané informace byly využity ke zlepšování jejich nastavení. Postupně s časovým odstupem, růstem počtu podpořených subjektů a objemu prostředků investovaných do realizace RIS JMK roste potřeba podrobných informací o:

1. konkrétních střednědobých až dlouhodobých dopadech zrealizované podpory RIS JMK na podpořené subjekty a
2. kvantifikovaných dopadech podpory RIS JMK pro inovační ekosystém JMK jako celek.

V kontextu výše zmíněných potřeb jsou předmětem zakázky následující evaluační aktivity:

- **AKTIVITA 1** Dopad podpory na úspěch podpořených subjektů, na inovační ekosystém jako celek a přínosy jednotlivých podpor RIS
- **AKTIVITA 2** Vyhodnocení kvality a efektivity governance RIS, dopadu RIS na inovační ekosystém v podobě důvěry a angažovanosti stakeholderů a vypracování metodického manuálu pravidelné evaluace
- Prezentace hlavních výsledků studie a doporučení pro efektivní nastavení podpory RIS v rámci hodnocených subjektů

* Metodická poznámka

Dopady – Většina aktivit veřejného sektoru má komplexní charakter a ovlivňuje celou řadu oblastí (např. služby veřejného vzdělávání). Dopady se pro účely této zakázky rozumí přímé i vyvolané dlouhodobé změny na straně (i) podpořených subjektů a / nebo (ii) celé ekonomiky způsobené hodnocenými aktivitami. Součástí jsou i nezamýšlené důsledky, které mohou být jak pozitivní, tak negativní z hlediska stanovených cílů hodnocené podpory RIS JMK.

Specifické požadavky na plnění jednotlivých cílů evaluace

Základní nastavení evaluace

Před zahájením evaluačních prací bude zadavateli předložen ke schválení **podrobný evaluační plán**. Ten bude mj. obsahovat **plán sběru primárních dat**.

Zhotovitel zároveň předloží přehled **hodnocených dopadových indikátorů**, které budou použity v rámci jednotlivých aktivit evaluace. Přehled bude obsahovat zdůvodnění zařazení dopadového indikátoru, definici indikátoru, dostupnost a metodiku sběru dat a vypovídající hodnotu pro vyhodnocení dopadu v dílčích aktivitách.

Součástí základního nastavení evaluačních prací bude rovněž předložení pilotního návrhu designu dotazníku v rámci šetření dopadů podpory RIS podpořených subjektů, resp. pro šetření důvěry a angažovanosti.

AKTIVITA 1: Dopad podpory na úspěch podpořených firem a přínosy jednotlivých podpor RIS

Cílem aktivity je vyhodnotit dopad podpory RIS určené pro inovační podniky, a to **min. 2 roky po skončení realizace první podpory RIS** v následujících krocích:

- a) **dopad celkové podpory RIS**
 - **individuálně na úspěch podpořených subjektů**
 - **agregovaně na regionální ekonomiku a inovační ekosystém Jihomoravského kraje**
- b) **přínosy jednotlivých intervencí RIS, do kterých byly podpořené subjekty zapojeny**

Cílovou skupinou pro tuto aktivitu evaluace jsou **inovační firmy 2x a vícekrát podpořené v období let 2014 – 2020** následující aktivitou/aktivitami RIS JMK:

JIC Platinn – Konzultační podpora JIC
JIC MASTER
JIC ENTER
ESA BIC Brno
SME Instrument Brno
DIGIMAT
Centrum mezinárodního obchodu RHK Brno

Základem Aktivity 2 je kvalitativní výzkum, který bude proveden kombinací dotazníků a strukturovaných rozhovorů.

Úkolem zhotovitele bude:

- nastavit logickou matici šetření a navrhnout design otázek pro kvalitativní průzkum se zohledněním vývojové fáze inovačních firem
- **provést kvalitativní průzkum u minimálně 60 ze 120 možných inovačních firem s více jak 1 podporou RIS v období let 2014 - 2020** (součástí průzkumu je precizní příprava podpořených subjektů – znalost reálií firmy)
- vyhodnotit přínosy jednotlivých sedmi intervencí RIS definovaných v tabulce výše, včetně naplnění stanovených cílů daných intervencí a zhodnocení dopadů vůči vynaloženým prostředkům.
- vyhodnotit dopady hodnocených podpor RIS jako celek na úspěch jednotlivých podpořených subjektů (jak se zlepšila výkonnost firem díky poskytnutým podporám?)
- vyhodnotit agregované dopady podpor na rozvoj inovačního ekosystému (makrodopad). Tzn. jak lze z dopadů intervencí na úrovni jednotlivých firem odhadovat dopad na celou regionální ekonomiku např. ve vyšší zaměstnanosti, tržbách firem, daňových výnosech, změnu struktury zaměstnanosti směrem k více kvalifikovaným pracovním místům apod..

Dodavatel sám navrhne vhodný poměr dotazníků a rozhovorů v rámci své nabídky. Současně se očekává, že dodavatel v nabídce navrhne konkrétní metodu, kterou zhodnotí, zda a jak se zlepšila výkonnost firem díky poskytnuté podpoře. Navržená metoda průzkumu firem by měla rovněž být navržena tak, aby umožnila sběr vhodných vstupů pro následné zhodnocení makrodopadu.

Poskytovatelé podpory (JIC, RHK Brno, Intemac) mají s podpořenými firmami ve většině případů vytvořený dlouhodobý vztah a předpokládá se, že ochota firem zapojit se do šetření bude díky tomuto vztahu vysoká.

Cílová skupina	Min. vzorek šetřený	Specifické požadavky šetření
INOVAČNÍ PODNIKY	60 (ze 120 evidovaných firem podpořených podporou RIS dvakrát a více)	<p>Doporučená forma kvalitativního průzkumu je provedení řízeného strukturovaného rozhovoru se zástupcem podpořené firmy (online formou nebo na místě) a nebo lze kvalitativní průzkum provést kombinovanou formou, a sice část firem prošetřit řízeným strukturovaným rozhovorem (min. však 30 firem) a zbývající subjekty prošetřit elektronickým dotazníkovým šetřením.</p> <p>Pro vyhodnocení úspěchu podpořených subjektů je zapotřebí inovační podniky vyhodnotit z hlediska:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kvantifikovaného dopadu ve vztahu k cílům podpory s důrazem na výkonnostní parametry související s obdrženou podporou (např. optimalizace procesů a zvýšení produktivity, růst a mezinárodní expanze, inovace a nové produkty) - subjektivní hodnocení přínosů podpory ze strany firmy

Zhotovitel vyhodnotí dopad podpory RIS na úspěch podpořených subjektů se zohledněním následujících parametrů podpory RIS:

- Celkový počet obdržených podpor RIS JMK na 1 subjekt
- Celkové náklady RIS JMK vynaložené na 1 subjekt
- Typ podpory (nutné brát v potaz, co bylo cílem dílčích podpor)
- Bezprostřední hodnocení přínosů podpory (v případě firem podpořených inovační agenturou JIC, které hodnotí bezprostřední přínos na škále 0-10)

Zhotovitel vyhodnotí přínos jednotlivých intervencí RIS na základě individuálních dotazů týkajících se přímo zapojení do daných podpor s ohledem na cíle a účel daných podpor dle Přílohy č. 5: Popis hodnocených podpor RIS JMK 2014 – 2020.

Základní evaluační otázky zní:

Jaké dílčí přínosy měly jednotlivé intervence RIS na podpořené subjekty s přihlédnutím na nastavené cíle daných intervencí, resp. relevantní specifické cíle RIS JMK 2014 - 2020?

Jaké byly dopady všech hodnocených podpor RIS jako celku, tj. souhrnně všech získaných podpor, na úspěch podpořených subjektů pro střednědobý časový horizont, ovšem min. 2 roky po skončení realizace první podpory?

Jak se zlepšila výkonnost firem díky jednotlivým intervencím RIS a do jaké míry jsou dopady intervencí RIS adekvátní vynaloženým zdrojům?

Jak lze z dopadů intervencí na úrovni jednotlivých firem odhadovat dopad na celou regionální ekonomiku?

Jaká zlepšení je možné na základě evaluace doporučit pro jednotlivé realizované intervence, případně pro podporu jako celku?

Zhotovitel své argumenty podloží empirickými daty, byť by tato data byla v některých případech založena na expertních odhadech. V případě odhadů bude jednoznačně popsána metoda odhadu. Důraz bude kladen na posouzení přínosů intervencí RIS JMK.

Zhotovitel obdrží na začátku realizace zakázky k účelu vyhodnocení dopadů následující databázi:

- kompletní databázi inovačních firem podpořených v rámci aktivit RIS, které bude možné zhotovitelem vyhodnotit (databáze bude obsahovat finanční objem podpory a počet podpor v časové řadě a hodnocení přínosů dané podpory bezprostředně po skončení podpory, pokud je dostupné, a rovněž veškeré dostupné finanční ukazatele dle zveřejněné rozvahy a výsledků hospodaření)

AKTIVITA 2: Evaluace governance RIS a nastavení metodiky pravidelné evaluace governance RIS

Cílem této aktivity je:

- a) doporučit a nastavit metodický postup hodnocení kvality a efektivity řízení/ governance RIS, jehož součástí bude návrh metody a konkrétních otázek a pilotní otestování návrhu formou dotazníkového šetření hlavních stakeholderů inovačního ekosystému zapojených do realizace RIS
- b) vyhodnotit kvalitu a efektivitu governance RIS prostřednictvím organizace 1 focus group za účasti relevantních stakeholderů a zhodnocení designu a výsledků pilotního dotazníkového šetření

Důvěra a angažovanost aktérů je považována za jeden z klíčových dlouhodobých dopadů realizace RIS v Jihomoravském kraji, který zásadně podmiňuje efektivitu řízení (governance) strategie. Tento aspekt však dosud nebyl nikdy systematicky hodnocen. Aktivita vychází z předpokladu, že je možné vysledovat příčinnou souvislosti mezi důvěrou a angažovaností (které usnadňují spolupráci a kolektivní akci většího počtu aktérů).

Cílem aktivity je nastavit na základě dodaných výstupů dlouhodobé evaluační procesy v rámci RIS JMK, otestovat v podobě pilotního šetření, a umožnit nastavení dlouhodobého sledování vývoje důvěry a angažovanosti aktérů v rámci inovačního ekosystému v Jihomoravském kraji. Hlavními požadavky pro nastavení hodnocení kvality a efektivity řízení / governance RIS jsou:

- 1) vyhotovení metodiky a konkrétních otázek pro hodnocení kvality a efektivity řízení / governance RIS, jehož součástí bude především logický rámec a metodika sběru dat (primárně kvalitativních) s důrazem na jednoduchost sběru a zpracování; metodika by měla odrážet i aktuální poznatky a metodické přístupy v tématu měření důvěry jako předpokladu efektivní koordinace většího počtu subjektů
- 2) vyhotovení metodiky hodnocení celkového dopadu realizace RIS v podobě změny vzájemné důvěry mezi stakeholdery a angažovanosti stakeholderů do procesu RIS, a to včetně důvěry mezi jednotlivými segmenty tzv. triple helix (tj. podnikové, akademické a veřejné sféry)
- 3) na základě vyhotovené metodiky schválené zadavatelem provedení pilotního šetření vnímané kvality a efektivity řízení / governance RIS a dopadu v podobě důvěry a angažovanosti stakeholderů
- 4) následné expertního vyhodnocení pilotního šetření prostřednictvím

- a) designu a facilitace min. 1 focus group zaměřené na vyhodnocení efektivního řízení governance RIS, percepce dosažených výsledků a dopadů důvěry v governance RIS a angažovanosti stakeholderů. Zpracovatel zahrne subjekty z podnikové, akademické i veřejnosprávní sféry.
 - b) úpravy navrženého šetření v podobě odladěné sady otázek (dotazníku) zaměřených na evaluaci uvedených charakteristik,
- 5) doporučení pro zlepšení současného stavu governance RIS.

Zpracovatel zahrne do šetření subjekty z podnikové, akademické i veřejné sféry v takovém rozsahu, aby bylo možné zhodnotit i míru důvěry mezi jednotlivými segmenty ekosystému navzájem (tj. podnikový – akademický, podnikový – veřejný, akademický – veřejný, a to vždy vnímání mezi segmenty v obou směrech, tedy vnímaná důvěra podniků vůči akademikům, vnímaná důvěra akademiků vůči podnikům atd.). Předpokládá se, že vzorek dotazovaných bude mít minimální rozsah 150 respondentů. Konkrétní přehled respondentů bude poskytnut zadavatelem.

Výstupy zakázky

Aktivita 1

- i. Databázový soubor obsahující anonymizovaná primární data získaná kvalitativním průzkumem a data použitá pro zpracování analýzy dopadů
- ii. Analytická zpráva hodnotící
 - dopady podpory na úspěch podpořených subjektů
 - agregované dopady podpory na inovační ekosystém Jihomoravského kraje s maximální možnou mírou jejich kvantifikací (makrodopad)
 - zhodnocení přínosu jednotlivých intervencí RIS JMK zahrnutých do evaluace
 - doporučení pro možné budoucí změny v nastavení intervencí
 - zhodnocení dopadů intervencí na regionální ekonomiku Jihomoravského kraje s maximální možnou mírou jejich kvantifikací (makrodopad)

Aktivita 2

- i. Databázový soubor obsahující anonymizovaná primární data z dotazníkového šetření stakeholderů a zápis z konané focus group
- ii. Analytická zpráva hodnotící řízení governance a doporučení pro možné zlepšení dle požadavků zadavatele pro aktivitu 2
- iii. Metodicko-technický manuál pro nastavení pravidelné evaluace kvality a efektivity governance RIS JMK a dopad RIS na angažovanost a důvěru mezi stakeholdery

Doporučení a prezentace výsledků:

- i. Stručná souhrnná zpráva obsahující hlavní zjištění a doporučení. Součástí je max. dvoustránkový manažerský souhrn.
- ii. 1 veřejná závěrečná prezentace obsahující hlavní zjištění a kvantifikaci dopadů RIS JMK za podpořené subjekty a jednotlivé aktivity RIS s využitím grafické vizualizace výsledků a zjištění. Výstup bude v elektronické podobě (prezentace bude zadavateli dostupná v MS Powerpoint).