



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXXXXXXXXXXXX			
Datum narození:	XXXXXXXXXXXXX			
Kontaktní adresa:	XXXXXXXXXXXXXXX			
Telefon:	XXXXXXXXXXXXXXX			
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	ANO		NE	
V evidenci ÚP ČR od:	XXXXXXXXXXXXXXX			
Vzdělání:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
Znalosti a dovednosti:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
Pracovní zkušenosti:	XXXXXXXXXXXXXXX			
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh		
a) Poradenství	XXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
b) Rekvalifikace	XXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Tourbus, a.s.
Adresa pracoviště:	ÚAN Zvonařka, 602 00 Brno – Trnitá (stavba bez čp/če), výpravní budova ÚAN Zvonařka
Vedoucí pracoviště:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – <b>MENTOR</b>	
Jméno a příjmení:	xxxxxxxxxxxxxxxx
Kontakt:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Pracovník v dopravě
Místo výkonu odborné praxe:	ÚAN Zvonařka, 602 00 Brno – Trnitá (stavba bez čp/če), výpravní budova ÚAN Zvonařka
Smluvený rozsah odborné praxe:	12 měsíců (3.4. 2017 – 31.3. 2018)
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Základní vzdělání
Specifické požadavky na absolventa:	Práce na PC
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	<ul style="list-style-type: none"><li>- tvorba pracovních příkazů (STAZek) v databázi Doprava na PC,</li><li>- přebírání vyplněných STAZek, jejich kontrola a založení do databáze Doprava,</li><li>- příprava podkladů pro provozní činnosti,</li><li>- evidence technického stavu vozových jednotek a příprava podkladů pro opravy vozových jednotek,</li><li>- evidence počtu cestujících.</li></ul>

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

##### Zadání konkrétních úkolů činnosti

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

- seznámení se s organizačním řádem společnosti a s kolektivní smlouvou,
- proškolení v BOZP, PO,
- orientace ve firmě, seznámení s provozem,
- seznámení se s konkrétními činnostmi pracovních pozic navazujících na činnost pracovníka

##### STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

- rutinní osvojení si odborných činností zastávané pozice (oboru doprava),
- zvýšení kvalifikace,
- získání samostatného přístupu a zodpovědnosti za zastávanou činnost

**20VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  
/doložte přílohou/

**Název přílohy:**

**Datum vydání přílohy:**

**Příloha č. 1** Průběžné  
hodnocení absolventa

20.5.2017,20.6.2017,  
20.7.2017,20.8.2017,  
20.10.2017,20.1.2018 a  
20.4.2018

**Příloha č. 2** Závěrečné  
hodnocení absolventa

20.4.2018

**Příloha č. 3** Osvědčení o  
absolvování odborné praxe

20.4.2018

**Příloha:** Reference pro  
budoucího zaměstnavatele\*

20.4.2018

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
<b>duben 2017</b>		<b>denně</b>	<b>12 hod. týdně</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Seznámení se s pracovním kolektivem daného úseku provozu</li><li>- seznámení se s jednotlivými pracovišti všeobecně</li><li>- seznámení se s informačním systémem – budoucí pracovní nástroj</li><li>- zahájení (postupně zapracování) práce v informačním systému zaměstnavatele</li></ul>		
<b>květen 2017</b>		<b>denně</b>	<b>12 hod. týdně</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- vybavení autobusů povinnými doklady – vzhled do problematiky</li><li>- jednoduché práce v podsystému „pracovní příkazy“(STAZky)</li><li>- seznámení se s dálkovými linkami společnosti</li></ul>		
<b>červen 2017</b>		<b>denně</b>	<b>5 hod. týdně</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- seznámení se s odbavováním cestujících a odbavovacím systémem ve vozidlech</li><li>- tisk pracovních příkazů a jejich předání posádkám autobusů</li><li>- evidence pracovních příkazů</li></ul>		
<b>červenec 2017</b>		<b>denně</b>	<b>5 hod. týdně</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- tisk pracovních příkazů – práce pod dohledem</li><li>- evidence pracovních příkazů – práce pod dohledem</li><li>- přebírání vyplněných pracovních příkazů – práce pod dohledem</li></ul>		

**srpen 2017 – září 2017****denně**

-----

- tisk pracovních příkazů – postupný přechod na samostatnou práci
- evidence pracovních příkazů – postupný přechod na samostatnou práci
- přebírání vyplněných pracovních příkazů – postupný přechod na samostatnou práci
- tisk pracovních příkazů – samostatná práce
- evidence pracovních příkazů – samostatná práce
- přebírání vyplněných pracovních příkazů – samostatná práce
- evidence požadavků na opravy autobusů – další agenda: práce pod dohledem

**říjen 2017 – prosinec 2017****denně**

-----

- evidence požadavků na opravy autobusů – další agenda: samostatná práce
- kontrola předešlého administrativně
- evidence provedených oprav autobusů – práce pod dohledem
- kontrola předešlého fyzicky
- evidence provedených oprav autobusů – samostatná práce
- účast na poradách dopravního a technického úseku – příprava autobusů k obsluze linek - pasivní

**leden 2018 - březen 2018****denně**

-----

- účast na poradách dopravního a technického úseku – příprava autobusů k obsluze linek - aktivní
- evidence informací řidičů o linkách, námětů řidičů na úspory jízdnicích řádů a linek – pasivně
- evidence informací řidičů o linkách, námětů řidičů na úspory jízdnicích řádů a linek - aktivně
- vyhodnocení námětů řidičů a projednání s nadřízeným – postupné zaučování
- vyhodnocení námětů řidičů a projednání s nadřízeným – samostatně
- rekapitulace naučeného
- přezkoušení ze získaných dovedností a znalostí

**Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení:**

20. 5. 2017  
20. 6. 2017  
20. 7. 2017  
20. 8. 2017  
20. 10. 2017  
20. 1. 2018  
20. 4. 2018

**Termín pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“:**

20. 4. 2018

\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): ..... dne.....  
(jméno, příjmení, podpis)