

Smlouva o dílo

Číslo smlouvy:

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „**Smlouva**“), mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Město Krnov

se sídlem: Hlavní náměstí 96/1, Pod Bezručovým vrchem, Krnov 794 01

zastoupena: panem Ing. Ivo Sosýnem, vedoucím oddělení ITK

IČ: 00296139

DIČ: CZ00296139

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: 728771/0100

(dále jen „**Objednatel**“)

a

DoxoLogic, s.r.o.

se sídlem: Karolinská 661/4, Praha 8, 186 00

jednající: Bc. Martinem Listopadem, jednatel

IČ: 27903656

DIČ: CZ27903656

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 125420

bankovní spojení: Raiffeisenbank a. s., číslo účtu: 2112895098/2700

(dále jen „**Zhotovitel**“)

(Objednatel a Zhotovitel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“)

1 PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele provést dílo „**Audit kybernetické bezpečnosti**“ za podmínek stanovených v této Smlouvě.

Podrobná specifikace Díla je uvedena v **Příloze č. 1**, která je nedílnou součástí této Smlouvy.

1.2 Dílo podle této Smlouvy zahrnuje provedení veškerých dalších prací a/nebo poskytnutí služeb, které obvykle s provedením Díla souvisí, a jejichž provedení je nutné za účelem řádného provedení Díla bez ohledu na to, zda jsou v této Smlouvě uvedeny či nikoliv.

1.3 Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za řádně provedené Dílo cenu ve výši uvedené v čl. 3 a způsobem uvedeným v čl. 5 této Smlouvy.

2 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění Díla je sídlo objednatele na adrese Hlavní náměstí 96/1, Krnov

3 CENA

3.1 Celková cena za Dílo činí:

169.000,- Kč (slovy:Jednostošedesátdevěttisíc korun českých) bez zákonem stanovené daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“);

204.490,- Kč (slovy:Dvěstěčtyřitisícčtyřistadevadesát korun českých), včetně DPH;

Výše DPH 21% 35 490,- Kč (slovy:Třicetpěttisícčtyřistadevadesát korun českých) (dále jen „Cena“).

3.2 Cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze, pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení plnění zakázky dojde ke změně sazby DPH.

4 PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

4.1 O předání Díla bude oprávněnými osobami sepsán **Akceptační protokol**, který je uveden v **Příloze č. 2**.

4.2 Vyskytnou-li se nebo budou-li objeveny jakékoliv vady Díla nebo jeho dílčích plnění, je Objednatel oprávněn tyto vady Zhotoviteli sdělit a Zhotovitel je povinen tyto vady odstranit v dohodnuté lhůtě oprávněnými osobami.

5 PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Odměnu Zhotovitel vyúčtuje Objednateli prostřednictvím řádného daňového dokladu (faktury) po akceptaci výstupu z plnění veřejné zakázky.

5.2 Objednatel se zavazuje fakturu proplatit do 21 dnů po doručení faktury na adresu objednatele.

5.3 Neoprávněně vystavená faktura nebo faktura, která nebude obsahovat stanovené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, nemá vůči objednateli jakékoliv právní účinky.

5.4 Faktura bude zaslána na e-mailovou adresu: epodatelna@mukrnov.cz

5.5 Na splnění předmětu dodávky neposkytuje objednatel zálohové platby.

5.6 Zhotovitel (jako plátce DPH) není ke dni podpisu smlouvy veden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátce a bankovní účet uvedený ve smlouvě je totožný s účtem zveřejněným v registru plátců DPH. V případě, že se některé z prohlášení ukáže jako nepravdivé, zavazuje se Zhotovitel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč.

6 PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE

6.1 Zhotovitel je povinen postupovat při provádění Díla s náležitou odbornou péčí a podle pokynů Objednatele. Při provádění Díla je Zhotovitel povinen upozorňovat

Objednatele na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech Objednatele nebo vznik škody. Pokud Objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá Zhotovitel za případnou škodu tím vzniklou.

- 6.2 Zhotovitel je povinen postupovat při poskytování služeb dle smlouvy samostatně, ledaže mu Objednatel udělí pokyny. Zhotovitel je povinen včas oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění Smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele. Zhotovitel je povinen poskytovat Objednateli včas vysvětlení a podklady potřebné pro uvážení dalších pokynů. Zhotovitel se zavazuje upozornit Objednatele na rozpor pokynů s technickou (jinou) normou, právním řádem nebo rozhodnutím či stanoviskem příslušného orgánu veřejné správy. Zhotovitel je povinen Objednatele alespoň e-mailem včas upozornit na neúplnost či nevhodnost Objednatelem udělených pokynů.
- 6.3 Všechna data, ať už v jakékoliv podobě, a jejich hmotné nosiče, která vznikla či vzniknou při provádění Díla podle této Smlouvy, jsou výlučným vlastnictvím Objednatele. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele nebo od ukončení této Smlouvy je Zhotovitel povinen tato data a jejich nosiče Objednateli předat.
- 6.4 Zhotovitel není oprávněn použít podklady, data a hmotné nosiče předané mu pro realizaci Díla Objednatelem pro jiné účely, než je provedení Díla podle této Smlouvy. Nejpozději do 15 pracovních dnů po ukončení této Smlouvy je Zhotovitel povinen vrátit Objednateli veškeré podklady, data a hmotné nosiče poskytnuté Objednatelem Zhotoviteli ke splnění jeho závazků podle této Smlouvy.
- 6.5 Smluvní strany výslovně ujednaly v souladu s § 1991 občanského zákoníku, že Objednatel je oprávněn jednostranně započíst pohledávku představující nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo náhradu škody proti jakýmkoliv pohledávkám Zhotovitele za Objednatelem, a to i pohledávkám nesplatným či promlčeným, přičemž pohledávky zanikají započtením dnem doručení projevu vůle směřujícímu k započtení Zhotoviteli.
- 6.6 Zhotovitel není oprávněn postoupit práva a povinnosti ve smlouvě na třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

7 PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 7.1 Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli ke splnění Díla potřebnou součinnost, případně zajistit její poskytnutí třetími osobami.
- 7.2 Objednatel se zavazuje Zhotoviteli poskytnout veškeré podklady a informace nezbytné k provedení Díla.

8 ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 8.1 Zhotovitel odpovídá za to, že Dílo bude provedeno řádně, v souladu s touto Smlouvou a bude prosté jakýchkoliv vad. Pokud se prokáže nějaká vada Díla, nebo jeho dílčího plnění, je Zhotovitel povinen tuto vadu bezplatně odstranit.

8.2 Zhotovitel se výslovně zavazuje, že odstraní veškeré vady Díla, které budou vytčeny písemně Objednatelem, a to vždy nejpozději do deseti (10) dnů od doručení písemné výzvy Objednatele.

9 SANKCE

9.1 V případě písemného odstoupení od Smlouvy je stanovena smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za podstatné porušení smlouvy Zhotovitelem ve smyslu ustanovení § 2002 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

9.2 V případě, že Zhotovitel nedodrží stanovenou lhůtu pro předání výstupů z plnění předmětu zakázky bude smluvní pokuta činit 1.000 Kč za každé porušení povinnosti a započatý den prodlení.

9.3 Za podstatné porušení Smlouvy bude považováno i opakované (3x během jednoho kalendářního měsíce nebo během 30 po sobě jdoucích dnech) porušování povinností jedné Smluvní strany, a to i bez předchozího upozornění. Vznik práva na uplatnění smluvní pokuty, její uplatnění nebo zaplacení nebude mít vliv na nárok na náhradu škody.

9.4 V případě, že Zhotovitel nedodrží závazek mlčenlivosti o osobních údajích ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, pokud bude s takovými údaji seznámen, a dále pak pokud nedodrží závazek zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích, které se týkají plnění této smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: stotisíc korun českých) za každý jednotlivý případ s tím, že smluvní pokutu bude možné v případě nového porušení této povinnosti uplatnit opakovaně. Povinnost zachovat mlčenlivost trvá i po ukončení plnění Smlouvy a vztahuje se i na všechny zaměstnance a spolupracovníky Zhotovitele.

10 OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

10.1 Za důvěrné informace Objednatele (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této Smlouvy považují veškeré informace, které nebyly Objednatelem označeny jako veřejné, zejména:

(i) informace, které se týkají Objednatele;

(ii) informace, pro které je stanoven závaznými právními předpisy zvláštní režim utajení při nakládání s nimi.

10.2 Za důvěrné informace Zhotovitele (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této Smlouvy považují veškeré informace, které byly Zhotovitelem písemně označeny jako důvěrné a současně se jedná o informace, které se týkají Zhotovitele, mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a Zhotovitel odpovídajícím způsobem zajišťuje jejich utajení.

10.3 Za důvěrné informace Objednatele a Zhotovitele se nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, informace získané na základě postupu prokazatelně nezávislého na Zhotoviteli a

informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.

- 10.4 Smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích druhé Smluvní strany, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy, a bez písemného souhlasu druhé Smluvní strany je nebudou sdělovat žádným třetím osobám, vyjma osob, které na provádění Díla spolupracují, za předpokladu, že tyto osoby jsou zavázány k ochraně důvěrných informací ve stejném rozsahu jako Smluvní strany podle této Smlouvy. Za porušení závazku důvěrnosti informací podle této Smlouvy nebude rovněž považováno zveřejnění důvěrných informací jakékoliv ze Smluvních stran, ke kterému dojde na základě zákona, soudního, správního či jiného obdobného rozhodnutí.
- 10.5 Zhotovitel se zavazuje nevyužít důvěrné informace Objednatele získané v souvislosti s touto Smlouvou jinak než pro účely této Smlouvy, v neprospěch Objednatele či k poškození jeho dobrého jména nebo pověsti.
- 10.6 Povinnosti uvedené v tomto čl. 10 této Smlouvy platí i po ukončení této Smlouvy.

11 UKONČENÍ SMLOUVY

- 11.1 Tato Smlouva může být před řádným dokončením Díla ukončena pouze na základě dohody obou Smluvních stran nebo odstoupením Objednatele v souladu s tímto článkem.
- 11.2 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že se prokáže, že Dílo nebo jeho část je zatížena právy třetí osoby, a Zhotovitel nezíská tato chybějící práva nebo nenahradí zatížené dílčí části Díla nezatíženými ani do patnácti (15) dní od doručení písemné výzvy Objednatele.
- 11.3 Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s platbou za Dílo po dobu delší než čtyřicet pět (45) dnů po splatnosti příslušného daňového dokladu a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dnů od doručení písemné výzvy Zhotovitele k nápravě.
- 11.4 Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení příslušné Smluvní straně.
- 11.5 Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této Smlouvy.

12 OPRÁVNĚNÉ A KONTAKTNÍ OSOBY

- 12.1 Komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím následujících oprávněných a kontaktních osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran:

(i) Kontaktní osobou Objednatele je: Ing. Ivo Sosýn, tel.: 734 355 306, e-mail: isosyn@mukrnov.cz

(ii) Oprávněnou osobou Objednatele je: Ing. Ivo Sosýn, tel.: 734 355 306, e-mail: isosyn@mukrnov.cz

(iii) Kontaktní osobou Zhotovitele ve věcech smluvních je: Libor Vohánka, tel.: +420 602 243 177 e-mail: libor.vohanka@doxologic.cz

(iv) Kontaktní osobou Zhotovitele ve věcech realizačních je: Ladka Šípková, tel.: +420 720 370 130, e-mail: ladka.sipkova@doxologic.cz

(v) Oprávněnou osobou Zhotovitele je: Bc. Martin Listopad, tel: +420 736 677 507, e-mail: martin.listopad@doxologic.cz

12.2 Oprávněné osoby, nejsou-li statutárním orgánem, nejsou oprávněny ke změnám této Smlouvy, jejím doplňkům ani zrušení, ledaže se prokáží plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými jednat navenek za příslušnou Smluvní stranu v záležitostech této Smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu druhé Smluvní straně bezodkladně písemně oznámit.

12.3 Veškeré uplatňování nároků, sdělování, žádosti, předávání informací apod. mezi Smluvními stranami dle této Smlouvy musí být příslušnou Smluvní stranou provedeno v písemné formě a doručeno druhé Smluvní straně osobně, doporučenou poštou, nebo e-mailem s použitím elektronického podpisu, není-li v této Smlouvě sjednáno jinak.

13 ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

13.1 Smlouvu lze doplňovat nebo jinak měnit či zrušit pouze písemně ve formě očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou stran.

13.2 Smluvní strany vylučují ve vztahu k této smlouvě aplikaci ustanovení § 1765 a § 1766 občanského zákoníku. Nebezpečí změny okolností na sebe bere Zhotovitel.

13.3 Tato Smlouva a všechny vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.

13.4 Případné spory budou řešeny před místně příslušným soudem Objednatele.

13.5 Pokud se strany písemně nedohodnou jinak, bude doručování písemností směřujících ke změnám (včetně doplnění) nebo zrušení Smlouvy, uplatnění smluvních pokut a náhrady škody a notifikace porušení smlouvy probíhat písemně. V ostatních případech postačí komunikace vedená formou e-mailu prostřednictvím kontaktních osob. Má-li Zhotovitel zřízenou datovou schránku, může Objednatel jakékoliv jednání vůči Zhotoviteli provést prostřednictvím datové schránky s tím, že za den doručení se považuje den dodání dokumentu do datové schránky Zhotovitele.

13.6 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž obě vyhotovení mají platnost originálu. Každá Smluvní strana obdrží jedno vyhotovení Smlouvy.

- 13.7 Zhotovitel souhlasí se zveřejněním celé smlouvy Objednatelem na základě jeho povinnosti.
- 13.8 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu.
- 13.9 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Podrobná specifikace Díla
Příloha č. 2: Akceptační protokol
- 13.10 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Krnově dne _____

V Praze dne

Objednatel:

Zhotovitel:

Město Krnov

DoxoLogic, s.r.o.

.....

.....

Ing. Ivo Sosýn
ved. odd. ITK
(elektronicky podepsáno)

Bc. Martin Listopad
jednatel
(elektronicky podepsáno)

Příloha č. 1: Podrobná specifikace Díla

Audit se skládá ze čtyř navazujících logických oddílů složených z dílčích analýz a technických způsobů ověřování završených závěrečnou auditní zprávou.

Oddíl 1 – Analýza technologické úrovně zabezpečení

Detailní zhodnocení technologického stavu zabezpečení z pohledu hardware, software, jejich nastavení a správy doplněné o komplexní externí a interní penetrační testy provedené certifikovanými etickými hackery ověřující celkovou odolnost technologického zabezpečení firmy vůči možným útokům. Výstupem je detailní zpráva obsahující zjištěná rizika a zranitelnosti, doporučení kroků vedoucích k nápravě a plán rozvoje bezpečnostních technologií do dalších let s ohledem na plánování zdrojů organizace.

Oddíl 2 – Analýza procesního nastavení kyberbezpečnosti

Detailní ověření nastavení procesů organizace ovlivňujících kybernetickou bezpečnost, ověření nastavení odpovědností a práv v organizaci a porovnání s reálným stavem dodržováním nastavených procesů s následným zhodnocením stavu, upozorněním na možná rizika a zranitelnosti a doporučení kroků vedoucích k nápravě se zhodnocením míry rizika a závažnosti a z toho plynoucí prioritizace řešení. Výstup je součástí závěrečné auditní zprávy popisující současný stav procesního nastavení a doporučení konkrétních procesů a opatření zvyšujících bezpečnost s ohledem na strategické cíle organizace.

Oddíl 3 – Analýza dodržování předpisů a legislativních požadavků

Detailní ověření vnitřních předpisů na kybernetickou bezpečnost a jejich dodržování doplněné o ověření dodržování dalších norem či standardů a legislativních požadavků na organizaci. Výstup je součástí závěrečné auditní zprávy popisující úroveň shody současného stavu s danými normativními předpisy a doporučení konkrétních kroků vedoucích k nápravě zjištěných problémů a jejich prioritizací.

Oddíl 4 – Analýza edukace lidských zdrojů

Detailní ověření edukace a odolnosti zaměstnanců organizace vůči možným útokům a podvodným snahám o získání citlivých dat organizace pomocí cílené phishingové kampaně. Výstup je zahrnut v závěrečné auditní zprávě, popisuje úroveň edukace a odolnosti uživatelů a doporučuje konkrétní kroky a cílená školení vedoucí ke zvýšení bezpečnosti organizace.

Závěrečná zpráva

Závěrečná zpráva poskytuje manažerské shrnutí celého Auditů, detailní výsledky jednotlivých kroků a výstupů, přehled všech zjištěných rizik a zranitelností se specifikováním míry závažnosti, doporučení kroků vedoucích k nápravě rizik a zranitelností zohledňující míru rizika a závažnosti a z toho plynoucí prioritizace řešení a návrh strategického plánu rozvoje kybernetické bezpečnosti zohledňující strategii a zdroje organizace vedoucí k dosažení doporučené úrovně zabezpečení organizace.

Příloha č. 2: Akceptační protokol



AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

Název projektu:	
Smlouva/objednávka	
Předávající (zhotovitel):	
Společnost:	DoxoLogic, s.r.o.
Adresa:	Karolinská 661/4, Praha 8, 186 00
Předávající osoba:	
Přebírající (objednatel):	
Společnost:	
Adresa:	
Přebírající osoba:	
Předmět a rozsah akceptace:	
<input type="checkbox"/> akceptováno <input type="checkbox"/> akceptováno s výhradami <input type="checkbox"/> neakceptováno	
Výhrady/poznámky:	

Podpisy smluvních stran			
Předávající:		Přebírající:	
Jméno:		Jméno:	
Funkce:		Funkce:	
Datum:		Datum:	
Podpis:		Podpis:	