

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB****Statutární město Zlín**

IČO: 00283924, DIČ: CZ00283924

se sídlem nám. Míru 12, 761 40 Zlín

zastoupené MUDr. Miroslavem Adámkem, primátorem

ve věcech smluvních: Ing. et. Ing. Jiřím Korcem, náměstkem primátora

odpovědný útvar: Odbor právní Magistrátu města Zlína
(dále jen jako „klient“ na straně jedné)

a

Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.

IČO: 28360125, DIČ: CZ28360125

se sídlem Helfertova 2040/13, Černá Pole, 613 00 Brno

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, sp. zn. C 63681

zastoupená Mgr. Janem Tejkalem, advokátem, jednatelem

(dále jen jako „advokátní kancelář“ na straně druhé)

(klient a advokátní kancelář jsou dále označováni společně také jako „smluvní strany“ a jednotlivě jako „smluvní strana“ a tato smlouva dále jako „smlouva“)

uzavírají tuto

smlouvu o poskytování právních služeb:**I. Vymezení pojmu právní služby**

1. Touto smlouvou se advokátní kancelář zavazuje poskytovat klientovi dále vymezené právní služby a klient se zavazuje hradit advokátní kanceláři za poskytnutí právních služeb sjednanou odměnu.
2. Předmětem této smlouvy je poskytování právních služeb advokátní kanceláři na základě příkazu klienta, přičemž poskytováním právních služeb se rozumí zejména zastupování v řízení před soudy a jinými orgány, udělování právních porad, vymáhání klientových pohledávek, sepisování listin a zpracování právních

rozborů, a to vše za úplat. Konkrétní rozsah poskytovaných právních služeb se řídí požadavky klienta. Právní služby bude advokátní kancelář poskytovat klientovi ve svém sídle, případně v jiném místě podle dohody obou smluvních stran.

3. Advokátní kancelář se na základě dohody s klientem zavazuje poskytnout klientovi právní služby v následujícím rozsahu:

a. Zpracování právní analýzy postavení klienta v rámci smluvního vztahu s Bytovým družstvem Podlesí, IČO: 26295563, se sídlem Podlesí V 5407, 760 05 Zlín (dále jen „**bytové družstvo**“) a postavení klienta jako člena bytového družstva

Předmětem právní analýzy bude dle dohody smluvních stran zejména:

- zpracování podrobného přehledu všech práv, povinností, závazků, pohledávek a dalších právních skutečností a rizik, které pro klienta ze smluvních a faktických vztahů s bytovým družstvem vyplývají;
- podrobný rozbor smluvních vztahů klienta s bytovým družstvem a právní rozbor veškeré komunikace vedené mezi klientem a bytovým družstvem;
- rozbor možností postupu klienta při dalším řešení vztahů s bytovým družstvem;
- shrnutí právních rizik, jež je třeba ze strany klienta do budoucna ošetřit, a doporučení nejvhodnějšího postupu klienta ve vztahu k bytovému družstvu;
- posouzení postavení klienta jako 51% spoluvlastníka bytových domů a současně jako člena bytového družstva, posouzení toho, jaká práva a povinnosti pro klienta z těchto skutečností vyplývají, jaké nároky může dle uzavřených smluvních vztahů uplatňovat klient vůči bytovému družstvu a jaké nároky může dle uzavřených smluvních vztahů uplatňovat bytové družstvo vůči klientovi (včetně zhodnocení promlčení těchto nároků);
- rozbor spoluvlastnického podílu klienta na bytových domech ve výši 51%, posouzení toho, zda je tento spoluvlastnický podíl klienta nezpochybnitelný (vzhledem ke skutečně vloženým finančním prostředkům do výstavby bytových domů) a zda je tento spoluvlastnický podíl klienta bez dohody smluvních stran nezměnitelný (ve vztahu k rozsudku Okresního soudu ve Zlíně ze dne 02.06.2005, sp. zn. 9 C 8/2005-82);
- posouzení písemné komunikace mezi klientem a bytovým družstvem, veškerých právních dopadů a rizik, která pro klienta z tohoto vyplývají;
- právní zhodnocení dosavadního způsobu jednání mezi klientem a bytovým družstvem, právní posouzení způsobu dohody klienta s bytovým družstvem (tj. posouzení způsobu, který se klient a bytové družstvo chtějí dohodnout, a to včetně shrnutí jakýchkoli rizik, která pro klienta z tohoto způsobu dohody vyplývají);
- návrh způsobu vypořádání vztahů mezi klientem a bytovým družstvem, návrh nejvhodnějšího směru dalších jednání mezi klientem a bytovým družstvem, shrnutí všech možností, které klient v současné situaci má a které může využít k úpravě vztahů s bytovým družstvem;
- návrh způsobu vymáhání pohledávek klienta vůči bytovému družstvu.

(dále jen „**právní analýza**“)

- b. Zastupování klienta při jednání se zástupci bytového družstva
- c. Zastupování klienta při vymáhání pohledávek dle smluvních vztahů klienta a bytového družstva a v jakýchkoli dalších soudních a jiných řízeních s předmětem smlouvy souvisejících

4. Advokátní kancelář je povinna pravidelně informovat klienta o postupu zpracování právní analýzy, a to nejméně jedenkrát týdně prostřednictvím kontaktní osoby advokátní kanceláře. Advokátní kancelář je dále povinna předkládat klientovi průběžné závěry a pracovní verze právní analýzy a průběžně konzultovat jednotlivé body právní analýzy s klientem.

5. Advokátní kancelář je povinna poskytnout klientovi požadované právní služby ve lhůtě přiměřené konkrétnímu úkonu, s přihlédnutím k dalším bezodkladným závazkům advokátní kanceláře vůči jejím ostatním klientům. Za bezodkladné závazky se považuje zejména zastupování u soudního jednání, účast na valných hromadách obchodních společností a účast na úkonech trestního řízení.

6. Advokátní kancelář je povinna zpracovat a předat právní analýzu klientovi do 1 kalendářního měsíce od uzavření smlouvy. Lhůta dle předchozí věty se prodlužuje o počet dnů, po které se klient seznamuje s pracovními verzemi právní analýzy předloženými advokátní kancelář a po které klient provádí jejich připomínkování.

7. Advokátní kancelář je při poskytování právních služeb nezávislá; je vázána právními předpisy a v jejich mezích příkazy klienta. Advokátní kancelář je povinna chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy klienta, řídit se jeho pokyny. Pokyny klienta však není vázána, jsou-li v rozporu se zákonem nebo stavovským předpisem.

8. Advokátní kancelář je povinna bez zbytečného odkladu oznámit klientovi všechny okolnosti, které zjistí při poskytování právních služeb a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů klienta.

II. Zmocnění

1. K jakémukoliv jednání včetně právního jednání jménem klienta je advokátní kancelář oprávněna pouze na základě pokynu klienta. K zastupování klienta před soudem nebo jiným subjektem vybaví klient advokátní kancelář příslušnou plnou mocí. Klient může vybavit advokátní kancelář generální plnou mocí, která opravňuje advokátní kancelář jednat jménem klienta ve všech jeho právních věcech.

2. Klient bere na vědomí, že advokátní kancelář je oprávněna si ustanovit za sebe zástupce, a pokud jich ustanoví víc, souhlasím s tím, aby každý z nich jednal samostatně.

III. Kolize

1. Advokátní kancelář právní službu neposkytne, jestliže v téže věci nebo ve věci související již poskytla právní službu jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy klienta; jestliže by informace, kterou advokátní

kancelář má o jiné osobě, jež je nebo byla jejím klientem, mohla klienta z této smlouvy neoprávněně zvýhodnit; je-li nebo má-li být věc vedena proti advokátní kanceláři či se jedná o věc, jež je v rozporu se zájmy advokátní kanceláře nebo osob v advokátní kanceláři působících.

2. Advokátní kancelář skutečnosti dle odst. 1. tohoto článku sdělí písemně klientovi neprodleně po jejich zjištění.

3. Advokátní kancelář pro kolizi dle odst. 1. tohoto článku odmítne poskytnout právní pomoc zaměstnanci klienta, pokud by tato právní služba byla v rozporu se zájmy klienta.

4. Advokátní kancelář se zavazuje na žádost klienta v případě kolize doporučit mu jinou advokátní kancelář nebo jiného advokáta.

5. Advokátní kancelář prohlašuje, že ustanovení odst. 1. tohoto článku, jako svou zákonnou povinnost, uplatní vůči všem právním službám u osob, které jej o tuto službu požádají, ode dne následujícího po podepsání této smlouvy.

IV. Povinnost mlčenlivosti

1. Advokátní kancelář a osoby v ní působící jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s poskytováním právních služeb. Klient není oprávněn požadovat od advokátní kanceláře informace o jiných jejích klientech. Klient nebo jeho právní nástupce je oprávněn advokátní kancelář nebo osoby v ní působící mlčenlivosti zprostit. Porušením mlčenlivosti advokátní kanceláří nebo osobou v ní působící není předání informací o klientovi a jeho případu osobě, kterou pověřuje provedením jednotlivých úkonů, je-li tato osoba vázána mlčenlivostí, nebo jiné advokátní kanceláři nebo jinému advokátovi, kterými se nechali ve věci klienta zastoupit.

2. Povinnost mlčenlivosti se netýká případů zproštění od ní ze zákona, a to např. při plnění povinnosti překazít spáchání trestného činu.

3. Povinnost mlčenlivosti je časově neomezená a trvá i po skončení práva výkonu advokacie.

V. Poskytovatelé právní služby

1. Klient bere na vědomí, že jménem společnosti a na její účet vykonávají advokacii advokáti, kteří jsou společníky společnosti a dále, že pokud výkon advokacie jménem společnosti nepřipouštějí v jednotlivých případech zvláštní právní předpisy, vykonávají společně advokacii na účet společnosti vlastním jménem.

VI. Součinnost klienta

1. Klient se zavazuje sdělit advokátní kanceláři veškeré skutečnosti k věci, ve které má být právní služba poskytnuta, a to včetně skutečností, které nejsou pro klienta příznivé. Rovněž se zavazuje předat v

čase určeném advokátní kanceláří a podle jejích pokynů veškeré podklady k poskytnutí právní služby. O převzetí originálních listin vydá advokátní kancelář na požádání klienta potvrzení.

2. Po ukončení věci vrátí advokátní kancelář klientovi originály listin, jejich kopie a listiny, jež měla advokátní kancelář k dispozici pouze v kopiích, advokátní kancelář archivuje ve své povinné spisové evidenci.

3. Klient je povinen advokátní kancelář informovat o všech skutečnostech, které nastaly po převzetí věci a této věci se týkají.

4. Než advokátní kancelář převezme věc, ve které již byl klient zastupován jinou advokátní kanceláří nebo jiným advokátem, je klient povinen tuto skutečnost advokátní kanceláři sdělit a před tím ukončit toto předchozí zastoupení.

5. Není-li klientova součinnost dostatečná k poskytnutí právní služby v dané věci, advokátní kancelář službu neposkytne pro překážky na straně klienta.

VII. Odměna

1. Právní služby, které jsou předmětem této smlouvy, budou poskytovány počínaje dnem uzavření této smlouvy, dle jednotlivých požadavků klienta. Advokátní kanceláři přísluší za poskytování těchto právních služeb odměna ve výši:

- 175.000,- Kč (slovy: jedno sto sedmdesát pět tisíc korun českých) + DPH v zákonné výši za zpracování právní analýzy;
- 1.200,- Kč (slovy: jeden tisíc dvě stě korun českých) + DPH v zákonné výši za každou hodinu právních služeb spočívajících v zastupování klienta při jednání se zástupci bytového družstva;
- 1.200,- Kč (slovy: jeden tisíc dvě stě korun českých) + DPH v zákonné výši za každou hodinu poskytování právních služeb spočívajících v zastupování klienta při vymáhání pohledávek dle smluvních vztahů klienta a bytového družstva a v jakýchkoli dalších soudních a jiných řízeních s předmětem smlouvy souvisejících.

2. Odměna advokátní kanceláře za zpracování právní analýzy je splatná na základě faktury - daňového dokladu vystaveného advokátní kanceláří po předání právní analýzy klientovi a převzetí právní analýzy klientem. Advokátní kancelář vystaví daňový doklad v souladu a s náležitostmi dle zákona č. 235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Dnem zdanitelného plnění je den převzetí právní analýzy klientem.

Splatnost daňového dokladu je do 14 dnů od doručení klientovi.

3. Odměna advokátní kanceláře za poskytování právních služeb spočívajících v zastupování klienta při jednání se zástupci bytového družstva a v zastupování klienta při vymáhání pohledávek dle smluvních vztahů klienta a bytového družstva a v jakýchkoli dalších soudních a jiných řízeních s předmětem smlouvy

souvisejících je splatná na základě faktury - daňového dokladu vystaveného advokátní kancelář a doručeného klientovi, a to na částku zjištěnou součtem počtu hodin, viz odst. 1 tohoto článku. Fakturu daňový doklad vystaví advokátní kancelář vždy ke konci každého kalendářního měsíce, v němž budou poskytovány právní služby klientovi. Faktury – daňové doklady jsou splatné vždy do 14 dnů ode dne jejich doručení klientovi.

4. Odměna advokátní kanceláře specifikovaná v odst. 1 tohoto článku zahrnuje veškeré režijní náklady advokátní kanceláře související s poskytováním právních služeb, tj. zejména veškeré mzdové náklady, pojištění, poštovné, cestovné po Zlíně, tisk, opisy, fotokopie, faxy, telefony, emaily a náhrady za promeškaný čas ve smyslu § 14 vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů.

5. Náhrady cestovních výdajů mimo Zlín se řídí právními předpisy o cestovních náhradách (část sedmá zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů).

6. Advokátní kanceláři dále přísluší náhrada hotových výdajů jí účelně vynaložených v souvislosti s poskytováním právních služeb dle této smlouvy, tj. zejména náhrada za uhrazené soudní a jiné poplatky, znalecké posudky a odborná vyjádření, překlady, opisy apod. Tyto hotové výdaje vyúčtuje advokátní kancelář klientovi samostatnou fakturou nebo ve faktuře, jíž vyúčtuje odměnu.

7. Vynaložení hotových výdajů dle předchozího odstavce je advokátní kancelář povinna předem projednat s klientem a klient musí dát s vynaložením takových hotových výdajů souhlas.

8. Vázat úhradu odměny nebo výdajů dle čl. VII. na výsledek věci je nepřípustné.

VIII. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou.

2. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí. Klient je oprávněn tuto smlouvu vypovědět kdykoliv. Advokátní kancelář je oprávněna tuto smlouvu vypovědět v případech stanovených v § 20 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů. Pro případ výpovědi této smlouvy ze strany advokátní kanceláře dle ustanovení § 20 odst. 2 věty první zákona o advokacii nebo ze strany klienta sjednávají smluvní strany této smlouvy výpovědní dobu v délce tři měsíce. Výpovědní doba počíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

IX. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran, která nejsou v této smlouvě výslovně upravena, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a ustanoveními zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.

2. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky.

3. Jednotlivá ustanovení této smlouvy jsou do nejvyšší přípustné možné míry podle právních předpisů oddělitelná od ostatního obsahu této smlouvy a jejich případnou neplatností není dotčena platnost ostatních ustanovení této smlouvy. Pokud některé z ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či neúčinným, neplatnost či neúčinnost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost smlouvy jako celku ani jiných ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se pro takový případ zavazují k výzvě kterékoli ze smluvních stran tuto smlouvu doplnit novým platným a účinným ujednáním, které bude nahrazovat takovéto neplatné či neúčinné ustanovení a které svým obsahem bude co nejdříve odpovídat podstatě a účelu nahrazovaného ustanovení.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž klient obdrží dvě vyhotovení a advokátní kancelář jedno vyhotovení.

5. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy dle příslušných norem právního řádu České republiky.

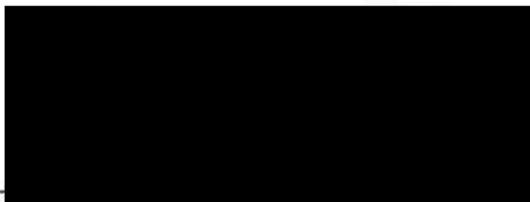
Schválení uzavření smlouvy:

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína
Datum a číslo jednací: 20.3.2017, č.j. 69/6R/2017

Schválení finančních prostředků:

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína
Datum a číslo jednací: 15. 12. 2016, č.j. 3/15Z/2016

Ve Zlíně dne 23. 3. 2017

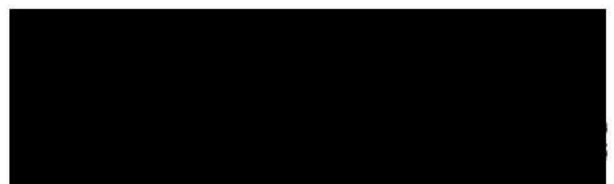


Statutární město Zlín

Ing. et Ing. Jiří Korec, náměstek primátora

ZLÍN

V Brně dne 28.03.2017



Fiala, Tejkál a partneři,
advokátní kancelář, s.r.o.
Mgr. Jan Tejkál, advokát, jednatel