

## **Dodatek č. 4 Smlouvy o poskytování a zajištění regionálních knihovnických služeb v rámci regionálních funkcí ze dne 12. 2. 2018**

**Krajská knihovna Františka Bartoše ve Zlíně,**  
příspěvková organizace  
Vavrečkova 7040, budova 15  
760 01 Zlín  
IČO 70947422  
**zastoupená Ing. Janem Kaňkou, ředitelem**  
dále jen „Krajská knihovna“  
na straně jedné

a

**město Otrokovice**  
IČO 00284301  
**zastoupené Bc. Hanou Večerkovou, starostkou**  
jako zřizovatel a provozovatel Městské knihovny Otrokovice  
na straně druhé

uzavírají tento Dodatek č. 4 (dále jen „dodatek“) smlouvy o poskytování a zajištění regionálních knihovnických služeb v rámci regionálních funkcí (dále jen „smlouva“), kterým se **specifikuje rozsah služeb, počet objednaných hodin, hodinová sazba, termíny zpracování výkazů a fakturace za služby zajišťované Městskou knihovnou Otrokovice v roce 2022** pro obsluhované knihovny v **Hostišově, Machové, Mysločovicích, Sazovicích a v Tlumačově.**

### **1. Text přílohy č. 1 smlouvy se nahrazuje bodem 1. tohoto dodatku a zní:**

#### **Rozsah poskytovaných služeb:**

1. Statistika – zpracování ročního statistického výkazu místních knihoven – 1 x ročně.
2. Poradenství, konzultace pro neprofesionální knihovníky místních knihoven – dle potřeby místních knihoven.
3. Metodické návštěvy v místních knihovnách: minimálně jedna metodická návštěva ročně v každé obsluhované knihovně.
4. Zpracování nových knih zakoupených obcemi (evidence, katalogizace, technické zpracování včetně balení).
5. Zpracování pololetního a ročního výkazu o plnění regionálních funkcí pro krajskou knihovnu, evidence činností vykonávaných v rámci regionálních funkcí pro potřeby kontroly ze strany krajské knihovny a zřizovatele.
6. Revize knihovního fondu dle dohodnutého plánu revizí v knihovně Mysločovice.
7. Aktualizace knihovního fondu místních knihoven podle požadavků a potřeb jednotlivých knihoven.
8. Pomoc při aktualizaci webových stránek obecních knihoven.
9. Účast jednoho zástupce Městské knihovny Otrokovice na pravidelných čtvrtletních poradách profesionálních knihoven organizovaných Krajskou knihovnou Františka Bartoše ve Zlíně.

## Cena a fakturace

1. Cena je stanovena hodinovou sazbou (hodinová sazba zahrnuje mzdové náklady, sociální pojištění a režijní náklady) – **215 Kč/hod.**
2. Celková fakturovaná částka nesmí přesáhnout v roce 2022 částku 70 520 Kč a celkem 328 odpracovaných hodin. Výše částky byla stanovena podle počtu knihoven, kterým městská knihovna poskytuje služby, rozsahu poskytovaných služeb a předpokládané výše finančních prostředků z rozpočtu Zlínského kraje.
3. Provozovatel městské knihovny vystaví faktury na základě čtvrtletních podkladů pro fakturaci zpracovaných vedoucí městské knihovny o provedených službách.
4. Faktury včetně podkladů pro fakturaci zasílejte na uvedenou adresu Krajské knihovny Františka Bartoše ve Zlíně k termínům: **15. 4. 2022, 15. 7. 2022, 15. 10. 2022, 10. 12. 2022.**
5. Dodatek nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti.
7. Dodatek je vyhotoven ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom, kopii dodatku obdrží vedoucí Městské knihovny Otrokovice.
8. Na základě vzájemné dohody smluvních stran zveřejní dodatek v Registru smluv Krajská knihovna Františka Bartoše ve Zlíně.

Ve Zlíně dne 12. 1. 2022

Ing. Jan Kaňka  
ředitel  
Krajská knihovna Františka Bartoše ve Zlíně,  
příspěvková organizace

V Otrokovicích dne 2. 2. 2022

Bc. Hana Večerková, DiS.  
starostka  
město Otrokovice

Schváleno usnesením Rady města Otrokovice  
č. RMO 4 / 2 /22  
ze dne 2. 2. 2022