

Dodatek č. 1 ke Smlouvě o dílo č. 14001002

1. Smluvní strany

ZHOTOVITEL: **REDCOCK a.s.**

zapsána v **Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě,**
oddíl B, vložka 2823,

zastoupena **Ing. Josefem Krestou**, členem představenstva,

se sídlem Roháčova 1139/1, Ostrava, Moravská Ostrava, 702 00.

Bankovní spojení: Fio banka, a.s. Č. účtu: 2700497280 / 2010

IČO: 26840855

DIČ: CZ26840855

Tel.: 596 117 094

E-mail: redcock@redcock.cz

OBJEDNAVATEL: **Komorní scéna Aréna, příspěvková organizace**

zastoupena **Bc. et Bc. Jakubem Tichým, ředitelem**

se sídlem 28. října 289/2, 702 00 Ostrava–Moravská Ostrava

IČ: 00845035

DIČ: nejsme plátcí DPH

Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

č. účtu: 5544796003/2700

Mobil: +420 728 406 170

E-mail: jakub.tichy@divadloarena.cz

Osoba pověřená jednat za objednavatele: Bc. et Bc. Jakub Tichý

Mobil: +420 728 406 170

E-mail: jakub.tichy@divadloarena.cz

Tímto dodatkem se mění ustanovení bodu 2. Předmět smlouvy, bodu 5. Platební podmínky a přílohy č. 1 a 2 výše uvedené Smlouvy o dílo.

Bod 2. Předmět smlouvy se mění takto:

- a) Předmětem této smlouvy je provádění prací **bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** (BOZP) uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.
- b) Seznam objektů, kterých se týká předmět smlouvy:

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1/ | adresní místo: | 28. října 289/2 |
| | katastrální území: | Moravská Ostrava [413950] |
| | stavební objekt: | č. p. 289 |
| | stavba stojí na pozemku: | p. č. 564 |
| | vlastník: | Statutární město Ostrava |
| 2/ | adresní místo: | 28. října 572/4 |
| | katastrální území: | Moravská Ostrava [413950] |
| | stavební objekt: | č. p. 572 |
| | stavba stojí na pozemku: | p. č. 562/1 |
| | vlastník: | Bulharský kulturně osvětový klub Ostrava |

Bod 5. Platební podmínky se mění takto:

a) Prováděné práce a činnosti podle přílohy č. 1, bod 1, této smlouvy budou fakturovány 1 x za 6 měsíců částkou **10.900,- Kč** (slovy desettisícdevětset Kč), ostatní práce a činnosti podle přílohy č. 1, bod 2, této smlouvy budou fakturovány dle ceníku uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy, k ceně bude vždy připočtena DPH ve výši platné v daném fakturačním období.

b) Zhotovitel vystaví na začátku období fakturu v celkové výši, kterou objednatel uhradí do 10-ti dnů po jejím obdržení.

V souladu s § 26 odst. c) zákona o DPH budou faktury zasílány v elektronické podobě v obecném formátu PDF (Acrobat reader) na tuto e-mailovou adresu:

jakub.tichy@divadloarena.cz

c) V případě prodlení s placením, je objednatel povinen uhradit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Příloha č. 1 se mění takto:

FAKTURACE SLUŽEB V OBLASTI BOZP:

1. Práce prováděné v rámci paušálu:

- a) zajištění funkce osoby odborně způsobilé v prevenci rizik v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů,
- b) **komplexní prověrka stavu BOZP** v prostorách objednavatele dle předmětu smlouvy platného k datu podpisu smlouvy či dodatku:
2 x ročně včetně kontroly vedené dokumentace BOZP, se samostatným zápisem, včetně návrhu opatření a upozornění na termíny,
- c) asistence při šetření smrtelných a ostatních úrazů s pracovní neschopností delší **než 3 dny**,
- d) příprava a realizace **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- e) kontrola předložených záznamů o pracovních úrazech s ohledem na legislativní povinnosti v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- f) kontrola vybraných předložených záznamů o školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- g) kontrola vybraných předložených záznamů o rozsahu a platnosti zdravotních prohlídek zaměstnanců v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- h) kontrola vybraných předložených záznamů o prohlídkách provozuschopnosti a revizích technických zařízení používaných v prostorách objednavatele v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- i) metodika řízení BOZP, poradenská činnost v oblasti BOZP, konzultační činnost o povinnostech dle platných předpisů BOZP pro vedoucí zaměstnance v celkové délce 2 hodiny za půl roku,
- j) provádění periodických školení o BOZP zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců objednavatele ve lhůtě **1 x za 2 roky** společně v jednom termínu,
- k) porovnání aktuálnosti dokumentace BOZP s aktuální legislativou a s provozem v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- l) v případě změn v platné a závazné legislativě aktualizace dokumentace BOZP objednavatele, zpracované již dříve zhotovitelem, v celkové délce 2 hodiny za půl roku,
- m) namátková kontrola používání osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP) zaměstnanci při **komplexní prověrce stavu BOZP**,
- n) asistence při kontrole ze strany státního odborného dozoru Oblastním inspektorátem práce pro Moravskoslezský a Olomoucký kraj,
- o) kontrola plnění opatření z předchozí **prověrky a prohlídky stavu BOZP**, případně z kontroly státního odborného dozoru Oblastním inspektorátem práce pro Moravskoslezský a Olomoucký kraj při **komplexní prověrce stavu BOZP**.

2. Zvlášť fakturované práce (na základě platné objednávky):

- a) zpracování nové dokumentace BOZP objednavatele,
- b) aktualizace dokumentace BOZP objednavatele z důvodu změn provozu (personální, technické, technologické, prostorové apod.) v prostorách objednavatele
- c) zajišťování školení pracovníků, u kterých charakter práce vyžaduje odbornou způsobilost (např. řidiči služebních vozidel, řidiči vysokozdvizných vozíků, svářeči, práce ve výškách, obsluha tlakových nádob, zdvihacích zařízení, plynových zařízení apod.),
- d) provádění periodických školení BOZP pro všechny zaměstnance, vedoucí zaměstnance a školení nově přijatých zaměstnanců objednavatele, mimo bod 1. j) přílohy č. 1,
- e) vyjadřování se k technologickým postupům a k řídicím dokumentům objednavatele, týkajících se BOZP,
- f) namátkové kontroly dodržování předpisů zaměstnanci vyžádané objednatelem,
- g) namátkové kontroly vyžádané objednatelem na používání OOPP zaměstnanci,
- h) dechové zkoušky na alkohol u zaměstnanců vyžádané objednatelem,
- i) značení pracovišť a dodání materiálů k bezpečnostnímu značení pracoviště,
- j) zpracování ročních výkazů, zpracování rozborů úrazovosti, statistika úrazovosti,
- k) kontrola opatření přijatých v souvislosti s rozborů úrazovosti,
- l) komunikace a jednání s jinými subjekty v zájmu BOZP objednavatele (např. s OIP, KHS, ISO apod.) mimo asistence v den kontroly ze strany státního odborného dozoru Oblastním inspektorátem práce pro Moravskoslezský a Olomoucký kraj,
- m) další úkoly a činnosti související se zajišťováním BOZP v prostorách objednavatele dle předmětu smlouvy platného k datu podpisu smlouvy či dodatku,
- n) cestovní výdaje při návštěvách pracovišť objednavatele, mimo plnění bodu 1. b), j) a n) přílohy č. 1.

Příloha č. 2 se mění takto:

CENY JEDNOTLIVÝCH PRACÍ V OBORU BOZP:

- | | |
|---|---|
| • Soubor Osnov pro vstupní, periodické školení a školení osob obsluhujících elektrická zařízení | 550,- Kč/hod. |
| • Vyhledání a vyhodnocení rizik BOZP | 550,- Kč/hod. |
| • Zpracování veškeré dokumentace BOZP | 550,- Kč/hod. |
| • Školení vedoucích zaměstnanců o BOZP | 300,- Kč/osoba min. 3.000,- Kč/kurz* |
| • Školení zaměstnanců o BOZP | 150,- Kč/osoba min. 1.500,- Kč/kurz* |

* Ceny kurzů školení jsou účtovány částkou za osobu nebo minimální paušální částkou za kurz.
Při školení nad 20 osob bude poskytnuta sleva z celkové ceny školení.

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

V Ostravě dne:

Zhotovitel:

Objednavatel:

.....
Ing. Josef KRESTA
člen představenstva

.....
Bc. et Bc. Jakub TICHÝ
ředitel