



SMLOUVA O DÍLO

č. 024/OVZ/PV/2022

1. Objednatel:

Univerzita Palackého v Olomouci

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

se sídlem:

Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

IČO:

61989592

DIČ:

CZ61989592

Rektor:

prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.

Osoby oprávněné jednat ve
věcech technických:



Bankovní spojení:

č. účtu:

(dále jen „Objednatel“) na straně jedné

a

2. Zhotovitel:

KPMG Česká republika, s.r.o.

se sídlem:

Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8

IČO:

00553115

DIČ:



statutární orgán:

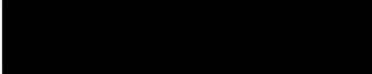
Ing. Petr Bučík

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

oddíl C,

vložka 326

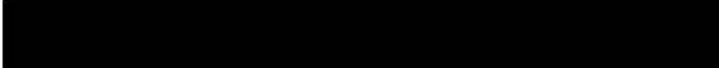
bankovní spojení:



číslo účtu:

osoba oprávněná jednat

ve věcech technických:



(dále jen „Zhotovitel“) na straně druhé

uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají v souladu s ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto:

SMLOUVU O DÍLO

(dále jen „smlouva“)

Tato smlouva se uzavírá na základě výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky podané na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „**Procesně personální audit RUP v Olomouci**“ (dále jen „veřejná zakázka“).

I. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je na jedné straně závazek Zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dílo dle této smlouvy a na straně druhé závazek Objednatele toto Dílo převzít a zaplatit za něj cenu za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Dílem (dále jen „Dílo“) se dle této smlouvy rozumí poskytnutí služeb spočívajících v provedení procesně personálního auditu, určení personálně nadhodnocených útvarů a podhodnocených útvarů, a to včetně odůvodnění a návrhu úprav (dále také jen „audit“), na Rektorátu Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „RUP“).
3. Místem plnění je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této smlouvy.
4. Hlavním cílem auditu je zhodnocení stávajícího stavu, stanovení opatření vedoucích ke zvýšení efektivity fungování RUP a navržení odpovídajícího personálního zajištění chodu RUP.
5. Zhotovitel obdrží od Objednatele do 3 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy jako podklad:
 - a) Statut UP
 - b) Organizační řád UP
 - c) aktualizovaný Organizační řád RUP
 - d) Vnitřní mzdový předpis
 - e) Katalog pracovních míst na UP
 - f) Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků
 - g) Pravidelné hodnocení zaměstnanců UP
 - h) Pověření – rozsah pravomocí prorektorů, kvestora a kancléře UP
 - i) Řízení kvality na UP
6. Audit bude obsahovat komplexní návrh optimalizace personálního řízení na RUP, včetně případného návrhu na restrukturalizaci s cílem maximální výkonnosti organizace (optimalizace počtu zaměstnanců, úspory pracovních sil a nákladů, identifikace nedostatků a slabých míst v činnosti RUP a návrh na jejich odstranění). Hlavním cílem je zvýšení efektivity fungování RUP, zhodnocení stávajícího stavu a navržení odpovídajícího personálního zajištění chodu RUP. Součástí Díla je dále provedení analýzy nastavených procesů a postupů, jejich zhodnocení včetně vyhotovení podrobné procesní mapy RUP, analýzy a zhodnocení organizační struktury.
7. Zhotovitel je povinen provést tyto činnosti:
 - a) Podrobné zmapování všech pracovních procesů realizovaných v rámci RUP, seznámení s popisy pracovních činností, zmapování pracovních činností zaměstnanců, posouzení personální strategie a systému řízení lidských zdrojů.
 - b) V průběhu auditu bude Zhotovitel svolávat pravidelné pracovní výbory min. 1x za 14 dnů on-line formou, za účasti zástupců Objednatele a Zhotovitele.

- c) Komplexní posouzení personálního vybavení, a to zejména z hlediska vyhodnocování stávajících kapacit ve vztahu ke zjišťovaným procesům a náročnosti vykonávaných činností, z hlediska počtu úrovní řízení a velikosti oddělení, z hlediska logiky členění, z hlediska identifikace možných duplicit apod. Využití řízených pohovorů, studia interní dokumentace, snímků pracovního dne, namátkové pozorování na pracovišti, dotazování apod.
 - d) Zhodnocení proporcionality mezi lidskými zdroji a objemem vykonávaných činností.
 - e) SWOT analýza.
 - f) Zpracování kompetenčního modelu:
 - Obsahuje uspořádaný a ucelený výčet kompetencí – způsobilostí vykonávat činnosti spojené s danou pozicí.
 - Zpracování soupisu klíčových kompetencí, které jsou z pohledu vedení Objednatele nejdůležitější pro potřeby naplňování úkolů RUP.
 - Základní seznámení vedoucích oddělení s přínosem / významem kompetenčních modelů.
 - Zpracování pravidel pro práci s kompetenčními modely.
 - g) Auditní zjištění a navrhovaná doporučení (včetně závěrečné zprávy) budou osobně prezentována v sídle Objednatele, určeným zástupcům Objednatele; podmínkou je zpracování prezentace, která bude poskytnuta Objednateli nejpozději týden před osobní prezentací.
8. Zhotovitel předá závěrečnou zprávu osobám oprávněným ve věcech technických za Objednatele ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v editovatelné elektronické podobě. Objednatel je oprávněn se závěrečnou zprávou, vč. jejích příloh jakýmkoliv způsobem nakládat dle svého uvážení. Závěrečná zpráva bude mj. obsahovat:
- podrobnou komparaci stávajícího a navrhovaného stavu (z hlediska procesního i personálního) s charakteristikou změny, součástí bude vytyčení slabých a silných stránek současné organizační struktury a vykonávaných procesů jednotlivých útvarů a porovnání s navrhovanou úpravou a
 - další případná shrnutí nálezů šetření a dovozených závěrů.
9. Zhotovitel poskytuje touto smlouvou Objednateli na dobu neurčitou oprávnění k výkonu práva Dílo užít v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě, a to ke všem ke dni uzavření této smlouvy známým způsobům užití ve smyslu ustanovení § 12 a násl. zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „autorský zákon“), které jsou v souladu s účelem užití Díla vymezeného v této smlouvě, (dále jen „licence“). Licence je sjednána jako výhradní a neomezená, a to zejména za účelem splnění celého předmětu smlouvy; časově neomezená, bez omezení územního či množstevního a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Dílo užít v původní nebo jinak zpracované nebo jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem. Licence je bez nutnosti dalšího svolení Zhotovitele udělena Objednateli s právem podlicence a může být rovněž bez dalšího postoupena třetí osobě. Zhotovitel tímto výslovně společně s licencí poskytuje Objednateli právo provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, apod., a to i prostřednictvím třetích osob. Objednatel není povinen licenci využít, a to ani zčásti. Zhotovitel dále výslovně potvrzuje, že odměna za licenci dle tohoto

ustanovení je zahrnuta v ceně Díla dle této smlouvy.

10. Zhotovitel tímto výslovně prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu Díla, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k jeho realizaci, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci Díla za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené v této smlouvě.

II.

PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel je povinen postupovat s veškerou odbornou péčí, bez zbytečných průtahů a v souladu se zájmy Objednatele, které Zhotovitel zná nebo musí znát. Postupuje přitom samostatně a na vlastní odpovědnost. Je vázán pokyny a příkazy Objednatele, obdrží-li je. Zhotovitel je povinen neprodleně informovat Objednatele o důvodech bránících provedení nebo dokončení auditu ve stanoveném rozsahu nebo termínu.
2. Zhotovitel je povinen poskytovat Objednateli včas informace, vysvětlení a podklady potřebné pro uvážení, zda udělit či neudělit Zhotoviteli pokyny. Zhotovitel se zavazuje upozornit Objednatele na rozpor pokynů s právním předpisem. Zhotovitel je povinen Objednatele alespoň e-mailem včas upozornit na neúplnost či nevhodnost Objednatelem udělených pokynů.
3. Bude-li se Zhotovitel řídit pokyny Objednatele, aniž by jej upozornil na jejich nevhodnost, znamená to, že vhodnost udělených pokynů odsouhlasil a Zhotovitel může plnit předmět smlouvy. Zhotovitel odpovídá v plném rozsahu za škodu způsobenou dodržáním nevhodných pokynů daných mu Objednatelem, jestliže na nevhodnost pokynů neupozornil nebo na tuto nevhodnost upozornil a Objednatel na dodržení pokynů netrval.
4. Zhotovitel je povinen opatřit si všechny podklady a informace, z jejichž povahy vyplývá, že je má opatřit Zhotovitel. Zhotovitel je dále povinen Objednatele alespoň e-mailem včas upozornit na neúplnost informací nebo dokumentace mu předaných Objednatelem, aby nedošlo k prodlení s dodržáním termínu plnění dle smlouvy.
5. Bude-li Zhotovitel postupovat při plnění předmětu smlouvy podle Objednatelem poskytnutých informací a dokumentů, aniž by upozornil na jejich neúplnost, má se za to, že poskytnuté informace jsou úplné a dostačující k tomu, aby Zhotovitel mohl řádně splnit své povinnosti dle smlouvy.
6. Zhotovitel je povinen informovat na výzvu (e-mail) Objednatele o stavu plnění smlouvy, a to nejpozději do třech pracovních dnů od doby, kdy byl k poskytnutí této informace vyzván.
7. V případě, že Objednatel předá Zhotoviteli určité podklady a informace pro plnění předmětu smlouvy, je Zhotovitel povinen je použít pouze ke splnění předmětu smlouvy. Zhotovitel je povinen tyto podklady Objednateli vrátit. Vrácení podkladů nesmí Zhotovitel podmiňovat žádným plněním ze strany Objednatele, a to ani splněním jakékoliv povinnosti podle smlouvy.

8. Audit je považován za řádně provedený, pokud je proveden v rozsahu a v termínech stanovených smlouvou. O předání a převzetí závěrečné zprávy bude pořízen závěrečný protokol podepsaný osobami oprávněnými jednat za smluvní strany ve věcech technických.

III.

PŘÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost.
2. Objednatel se zavazuje Zhotovitele včas informovat o organizačních či jiných změnách, ke kterým došlo v době platnosti smlouvy na jeho straně, a které mohou mít vliv na výsledek činnosti Zhotovitele.
3. V případě, že závěrečná zpráva, popř. jiné výstupy z provedeného auditu nebo jeho částí budou vykazovat nedodělky a vady, resp. Objednatel k nim bude mít oprávněné výhrady, je Zhotovitel povinen v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem vytýkané nedostatky odstranit a znovu předat Objednateli výstup z provedeného auditu, o čemž bude sepsán předávací protokol postupem dle předchozího odstavce. Dnem předání závěrečné zprávy, popř. jiných výstupů bude den podpisu předávacího protokolu, který bude ze strany Objednatele akceptován bez výhrad.
4. Objednatel je oprávněn provést kontrolu prováděných činností dle smlouvy, a to v kterékoliv fázi provádění Díla.

IV.

DOBA PLNĚNÍ

1. Termín zahájení realizace Díla: dnem nabytí účinnosti této smlouvy. Na počátku plnění dojde k úvodnímu setkání zástupců obou smluvních stran v prostorách určených Objednatelem, na kterém bude detailněji rozebrána následující spolupráce. Termín úvodního setkání bude smluvními stranami dohodnut ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Termín protokolárního předání Díla: do 3 měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Nedodržení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení této smlouvy.

V.

CENA ZA DÍLO

1. Celková cena za dílo činí **885.650,00 Kč bez DPH**. Zhotovitel je plátcem DPH.
2. Cena za dílo je stanovena jako cena pevná, úplná a nepřekročitelná. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že cena za dílo nebude ovlivněna jakýmkoli kolísáním cen, včetně inflace a kursových změn.
3. Cena za dílo obsahuje veškeré náklady nutné pro veškeré činnosti spojené s provedením a předáním a převzetím Díla a zisk Zhotovitele, včetně odměny za autorská práva či licence vztahující se k Dílu, náklady spojené se zachováním mlčenlivosti a je sjednána v rozsahu cenové nabídky Zhotovitele.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za dílo bude Zhotoviteli jednorázově uhrazena bezhotovostním způsobem na základě Zhotovitelem vyhotoveného daňového dokladu (faktury), jejíž součástí bude protokol o předání a převzetí Díla.
2. Daňový doklad (fakturu) Zhotovitel doručí Objednateli ve dvojnásobném vyhotovení do 15 kalendářních dnů od vzniku práva fakturovat, tj. od potvrzení Protokolu o předání a převzetí Díla bez vad, kdy je Dílo řádně dokončené. Splatnost faktury bude 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli a za den zaplacení bude považován den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele uvedených v záhlaví této smlouvy.
3. Každý daňový doklad - faktura Zhotovitele musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu podle účinných právních předpisů, obsahovat požadavek na způsob provedení platby, bankovní spojení, datum splatnosti 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli, formou a obsahem musí odpovídat zákonu o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákonu o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů a musí mít náležitosti obchodní listiny podle § 435 občanského zákoníku. Faktura bude označena číslem této Smlouvy uvedeným v záhlaví této smlouvy.
4. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti odeslat fakturu poštou zpět druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Dnem odeslání vadné faktury Zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti, přičemž Objednatel tak není v prodlení se zaplacením fakturované částky, a nová lhůta splatnosti běží znovu nejdříve ode dne doručení nové řádně opravené faktury Objednateli.
5. Daň z přidané hodnoty bude Zhotovitelem účtována v sazbě určené podle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.
6. Zhotovitel současně jednoznačně prohlašuje, že nemá před provedením Díla podle této smlouvy právo na přiměřené části odměny či zálohy ve smyslu § 2611, nepoužije se ani § 2610 odst. 2 občanského zákoníku.
7. Objednatel nebude poskytovat zálohy na cenu díla.
8. Zhotovitel zajistí řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá Zhotoviteli k provedení závazků vyplývajících ze smlouvy, a to vždy nejpozději do 15 dnů od obdržení platby ze strany Objednatele za konkrétní plnění (pokud již splatnost poddodavatelem vystavené faktury nenastala dříve). Zhotovitel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. Objednatel je oprávněn požadovat předložení dokladů o provedených platbách poddodavatelům a smlouvy uzavřené mezi Zhotovitelem a poddodavateli. Nesplnění povinností Zhotovitele dle tohoto ujednání smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy s možností odstoupení Objednatel od této smlouvy. Odstoupení od této smlouvy je v takovém případě účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

VII. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

1. Závazek Zhotovitele provést Dílo je splněn řádným ukončením Díla v rozsahu dle této smlouvy, čímž se rozumí jeho úplné zhotovení a předání Objednateli bez vad a nedodělků.
2. Objednatel Dílo není povinen převzít v případě, že na něm budou v době převzetí vady a nedodělky, či jiné nedostatky bránící převzetí Díla. Případné drobné vady a nedodělky mohou být uvedeny v protokolu o předání a převzetí Díla s dohodnutými termíny jejich odstranění.
3. Protokol o předání a převzetí Díla bude obsahovat zejména:
 - a) datum předání a převzetí,
 - b) jméno a příjmení převzatého a předávajícího,
 - c) popis předávaného Díla,
 - d) soupis dokladů předložených při převzetí a předávaných Objednateli,
 - e) případné nedodělky, včetně termínu dohodnutého pro jejich odstranění,
 - f) prohlášení o převzetí a předání Díla,
 - g) vlastnoruční podpisy předávajícího a převzatého.
4. Zhotovitel nese nebezpečí škody na předmětu plnění až do okamžiku řádného předání a převzetí Díla Objednatel. Podpisem protokolu o předání a převzetí přechází nebezpečí škody na předmětu na Objednatel.

VIII. POVINNOST MLČEMLIVOSTI A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Zhotovitel se zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost ohledně všech informací předaných v jakékoliv podobě v souvislosti se smlouvou a jejím plněním, a to po dobu trvání smlouvy a i po jejím skončení. Takto získané informace nesmí být bez předchozího písemného souhlasu Objednatel poskytnuty třetím osobám.
2. Zhotovitel je povinen zavázat k povinnosti mlčenlivosti i zaměstnance, popř. další spolupracující osoby, které budou tvořit jeho pracovní tým (např. poddodavatele).
3. Zhotovitel se zavazuje použít informace získané od Objednatel jen k účelu plnění dle smlouvy a nesmí je zneužít ku prospěchu svému či ku prospěchu třetí osoby či je využít v neprospěch Objednatel či jeho dobrého jména nebo pověsti.
4. Objednatel má právo použít výstupy vzniklé v rámci plnění smlouvy převzaté od Zhotovitel bez jakéhokoliv omezení.
5. Objednatel tímto zmocňuje Zhotovitel ke zpracování osobních údajů potřebných k provedení předmětu smlouvy, jejichž správcem je Objednatel, a to po dobu plnění smlouvy, přijde-li s nimi Zhotovitel do styku.

6. Zhotovitel jako zpracovatel osobních údajů je povinen zajistit ochranu osobních údajů dle příslušných právních předpisů. Zejména není oprávněn pořizovat kopie dat v elektronické a listinné podobě jinak, než pro účel plnění smlouvy. Zhotovitel je povinen osobní údaje uložené na přenosných médiích nebo v listinné podobě uchovávat v uzamykatelných schránkách. V případě uložení dat v elektronické formě na technickém zařízení připojeném k síti Zhotovitele je povinen zabezpečit přístup k těmto údajům heslem.
7. Zhotovitel je povinen seznámit s povinnostmi dle odst. 4 – 6 tohoto článku smlouvy i své zaměstnance, popř. další spolupracující osoby, které budou tvořit jeho pracovní tým (např. poddodavatele), a k této povinnosti je zavázat. Zhotovitel zajistí, aby jeho zaměstnanci a další spolupracující osoby byli poučeni o možných následcích ve smyslu příslušných právních předpisů o ochraně osobních údajů pro případ porušení jejich povinností.
8. Tento článek smlouvy zavazuje smluvní strany i po zániku této smlouvy a jeho porušení je podstatným porušením této smlouvy.

IX. UTVRZENÍ ZÁVAZKU

1. Za porušení smluvních povinností sjednávají smluvní strany následující smluvní pokuty:
 - a) v případě nedodržení termínu plnění uvedeného v čl. IV. odst. 2 této smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 5.000,00 Kč za každý i započatý den prodlení. Úhrada smluvní pokuty nemá vliv na nárok Objednatele k náhradě vzniklé škody.
 - b) v případě nedodržení termínu odstranění vad Díla ve smyslu čl. VII. odst. 2 této smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 1.000,00 Kč za každý i započatý den prodlení a za každý případ samostatně.
 - c) v případě porušení povinnosti ujednané v čl. VIII. odst. 1 této smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 100.000,00 Kč za každý případ samostatně. Úhrada smluvní pokuty nemá vliv na nárok Objednatele k náhradě vzniklé škody.
2. Sjednáním smluvních pokut podle tohoto článku smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením smluvní povinnosti utvrzované smluvní pokutou. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.
3. Smluvní pokuty je Objednatel oprávněn započíst ve smyslu ust. § 1982 a násl. občanského zákoníku proti i nesplatné pohledávce Zhotovitele na úhradu ceny díla dle této smlouvy.

X. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smluvních povinností, a tedy důvodem pro odstoupení od smlouvy, bude považováno, není-li to v této smlouvě u jednotlivých ustanovení výslovně uvedeno, jestliže Zhotovitel provádí Dílo v rozporu s platnými právními předpisy a normami nebo se svými povinnostmi uloženými mu touto

smlouvou (a to nejen explicitně v textu vyjádřeným porušením, ale i porušením dalších povinností z této smlouvy vyplývajících) a jestliže nesjedná na základě písemného upozornění nápravu ani v přiměřené lhůtě poskytnuté mu k tomu Objednatel.

2. Objednatel je oprávněn od smlouvy jednostranně odstoupit, bude-li se Zhotovitelem zahájeno insolvenční řízení, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek Zhotovitele.
3. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a stává se účinným dnem jeho doručení druhé ze smluvních stran. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede Objednatel.
4. V případě odstoupení od smlouvy, bude k datu účinnosti odstoupení vyhotoven protokol o předání a převzetí nedokončeného Díla, který popíše stav nedokončeného Díla a vzájemné nároky smluvních stran.

XI. OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
3. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
4. Objednatel si vyhrazuje právo zveřejnit obsah uzavřené smlouvy.
5. Práva a povinnosti smluvních stran založená touto smlouvou se ve věcech jí výslovně neupravených řídí občanským zákoníkem.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění Objednatel v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v účinném znění.
7. Ujednání této smlouvy jsou vzájemně oddělitelná. Pokud jakákoli část závazku podle této smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takovouto neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního zá-

vazku. Pokud by smlouva neobsahovala nějaké ujednání, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany učiní vše pro to, aby takové ustanovení bylo do smlouvy doplněno.

8. Tato smlouva může být měněna jen písemnými pořadově číslovanými dodatky, které budou podepsány oprávněnými osobami všech smluvních stran.
9. Smluvní strany se dohodly, že u zásilek odeslaných Objednatelem prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb se § 573 občanského zákoníku nepoužije.
10. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.
11. Zhotovitel se zavazuje zajistit v rámci plnění této smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy. Zhotovitel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení smlouvy i u svých subdodavatelů. Nesplnění povinností Zhotovitel dle tohoto ujednání smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy s možností odstoupení Objednatelem od této smlouvy. Odstoupení od této smlouvy je v takovém případě účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

V Olomouci dne 07.02.2022

V Praze dne 01.02.2022

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

.....
prof. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.
rektor Univerzity Palackého v Olomouci

.....
Ing. Petr Bučík
jednatel