



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID O03085.0012

Čl. 1

Smluvní strany

397/22

### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „Kraj“)

a

### Městské kulturní středisko v Náměšti nad Oslavou

se sídlem: Masarykovo nám. 100, 675 71 Náměšť nad Oslavou  
IČO: 18127746  
zastoupená: Mgr. Ludkem Strašákem, Ph.D., vedoucím MěKS  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Třebíč, pobočka Náměšť nad Oslavou  
číslo účtu Města Náměšť nad Oslavou – zřizovatele organizace: 724711/0100

(rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

(dále jen „Příjemce“)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Folkové prázdniny 2022“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: jedno sto padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	380 000 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	39,47 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,53 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	230 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění. tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, případně v závěrečné zprávě, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do **10. srpna 2022**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem **1. ledna 2022**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity akce,
  - g) dotace a dary,
  - h) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - i) náklady (výdaje) na pohoštění,
  - j) běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, poštovné, balné, bankovní poplatky...),
  - k) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
  - a) ubytování účinkujících a organizátorů.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2003 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 8**

## Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout.
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti.
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**Spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID 003085**“.
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad.
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu, nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **1. listopadu 2022** závěrečnou zprávu ve struktuře dle čl. 9 této smlouvy.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 10 této smlouvy.
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 10 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

### Čl. 9

#### Struktura závěrečné zprávy

(1) **Základní informace o akci**

(zejména informace o organizátorech/vedení akce, místo konání, datum konání, hlavní partneři akce, mediální partneři akce)

(2) **Program akce**

(3) **Statistické údaje o akci**

(zejména počet návštěvníků, počet novinářů, počet vstupenek, informace o předprodeji)

(4) **Financování**

- a) Předpokládaný rozpočet akce
- b) Skutečný rozpočet akce
- c) Přehled celkových příjmů (zejména plnění od sponzorů, poskytnuté dotace, ze vstupného, věcné plnění)
- d) Přehled celkových nákladů (zejména honoráře umělcům, služby, materiál, propagace).
- e) Kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě.

**(5) Doložení publicity dle čl. 11, odst. 2 této smlouvy**

- a) vyjádření k jednotlivým písmenům odst. 2 čl. 11 této smlouvy
- b) přehled tiskových a propagačních materiálů o akci, realizovaná inzerce, tiskové zprávy, tiskové konference atd.
- c) orientační fotodokumentace mapující publicitu Kraje Vysočina

**(6) Čestné prohlášení osoby oprávněné jednat potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé.**

**Čl. 10  
Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 10 této smlouvy.

**Čl. 11  
Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
  - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, billboardech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s akcí;
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce;
  - c) v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 14 bodu 2) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje;

- d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 5 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje);
  - e) distribuce tiskových materiálů Kraje, mezi hosty akce (tiskové materiály si Příjemce vyzvedne u Kraje);
  - f) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje);
  - g) v případě, že jsou realizovány reklamní spoty v rádiích, uvedení Kraje Vysočina jako partnera akce ve všech rozhlasových spotech souvisejících s akcí ve všech rádiích (znění vzkazu: „Festival podpořil Kraj Vysočina“);
  - h) prezentace Kraje moderátorem akce;
  - i) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce;
  - j) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/krajvysocina](https://www.facebook.com/krajvysocina) na příslušné stránce vztahující se k akci.
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Kraje Vysočina nebo „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

#### **Čl. 12**

##### **Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 13**

##### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 14**

##### **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ondřej Rázl, tel.: 564 602 337, email: [razl.o@kr-vysocina.cz](mailto:razl.o@kr-vysocina.cz)
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14

odst. 2 této smlouvy. Změnu čl. 14 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.


- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinností dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Kraj.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 2. 9. 2021.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 25. 1. 2022 usnesením č. 0093/03/2022/RK.

V Jihlavě dne 7. 2. 2022

V Náměstí, dne 26. 1. 2022  
w.o.

Mgr. Vítězslav Schrek, MBA  
hejtman kraje  
(za Kraj)

Mgr. Luděk Strašák, Ph.D.  
vedoucí MěKS  
(za Příjemce)

  
Kraj Vysočina  
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

6

MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISKO  
Masarykovo nám. 100  
675 71 Náměšť nad Oslavou  
IČO: 18527748, tel. 565 920 695

Dobře  
Odpověď



KUJIP01F0A4Q

### ŽÁDOST O PODPORU AKCE

Podle § 10a odst. 3 zákona 250/2000 Sb. lze dotaci poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“), popřípadě na základě povinnosti vyplývající ze zvláštního právního předpisu, žádost obsahuje alespoň

- jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
- požadovanou částku,
- účel, na který žadatel chce dotaci nebo návratnou finanční výpomoc použít,
- dobu, v níž má být dosaženo účelu, v návratné finanční výpomoci i lhůty pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků a výši jednotlivých splátek,
- odůvodnění žádosti,
- je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci
  - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
  - osob s podílem v této právnické osobě,
  - osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
- seznam případných příloh žádosti,
- den vyhotovení žádosti a popis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

#### 1. Základní informace

Název akce:	Folkové prázdniny 2021
Místo konání akce:	Náměšť nad Oslavou
Termín konání akce:	23.-30. 7. 2022
Webové stránky akce/projektu:	www.folkoveprazdninyv.cz
Bližší popis akce:	<p>Hudební festival Folkové prázdniny vznikl v roce 1986. V následujících letech se stal zrcadlem tehdejší domácí folkové scény. Dnes má osmidenní festival pod názvem Folkové prázdniny podobu mezinárodního multizánrového festivalu, každý ročník má ústřední téma, kterému je podřízená dramaturgie, hudební scéna zaměřena především na world music. Většina účinkujících přijíždí do Náměště z více, či méně vzdáleného zahraničí. Festival, který navštěvují mimořádně hudební světové a české osobnosti, se setkává s mimořádným ohlasem nejen u široké posluchačské veřejnosti, ale i u odborného publiku.</p> <p>Folkové prázdniny jsou již několik let vnímány v celosvětovém měřítku jako jeden ze dvou zásadních festivalů world music ve střední Evropě.</p> <p>Výtěžek ze vstupného pokrývá náklady cca z 20 %, celkové náklady musí být tak pokryty z dotací, grantů, darů a podnikatelskými subjekty.</p> <p>Kraj Vysočina je v posledních letech státním a neodmyslitelným partnerem festivalu, tuto spolupráci propagujeme ve všech tiskových materiálech festivalu, na webu, ve festivalovém areálu, na doprovodných aktivitách festivalu aj.</p>
Účel, na který žadatel chce dotaci použít:	Ubytování účinkujících a pořadatelů

<b>Odůvodnění žádosti:</b> Popis výchozí situace, která vede k podání žádosti včetně informace o tom, zda žadatel žádal o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů Fondu Vysočina, jaké jiné dotační tituly byly využity (od Kraje Vysočina nebo i programů EU); zda žadatel žádal o finanční dotaci (pomoc) od města (obce) a pokud ano, v jaké výši, v případě, že nebylo požádáno, proč.	Výtěžek ze vstupného pokrývá náklady cca z 20 %, celkové náklady musí být tak pokryty z dotací, grantů, darů a podnikatelskými subjekty.  Z počátku podávalo MKS žádost o dotaci z grantového programu Regionální kultura z Fondu Vysočina, kde lze získat maximální podporu pouze ve výši 50 tisíc Kč. V roce 2006 došlo k omezení, kdy nemůže být souběh více žádostí jednoho subjektu z tohoto grantového titulu.  MKS jako organizátor festivalu je příspěvkovou organizací Města Náměšť nad Oslavou, tzn., že každá finanční ztráta festivalu musí být hrazena z dotace, čili příspěvku Města, ale je to na úkor rozpočtu organizace.
<b>Identifikace žadatele</b>	
<b>Název subjektu dle registru ekonomických subjektů:</b>	Městské kulturní středisko v Náměšti nad Oslavou
<b>Sídlo:</b>	Náměšť nad Oslavou
<b>ICO:</b>	1812774648424677
<b>Právní subjektivita žadatele:</b> (k žádosti přiložte kopii dokladu o právní subjektivitě žadatele)	Příspěvková organizace Města Náměšť nad Oslavou
<b>Bankovní ústav:</b>	Komerční banka
<b>Číslo bankovního účtu:</b>	151 337 11 / 0100
<b>Způsob vedení účetnictví:</b> (nehodící se škrtněte)	Podvojně účetnictví
<b>Plátce DPH: (ANO/NE)</b>	Ano
<b>Osoba oprávněná jednat jménem společnosti:</b> (dle obchodního rejstříku)	Mgr. Luděk Strašák, Ph. D., vedoucí
<b>Kontaktní adresa:</b> (pokud se liší od sídla)	
<b>Telefon:</b>	732 578 590
<b>Email:</b>	mks@namestnost.cz
<b>Seznam příloh:</b> (seznam všech dokladů, které jsou k žádosti přiloženy)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Doklad o přidělení IČO</li> <li>Zřizovací listina</li> <li>Jmenovací dekret</li> <li>Doložení náležitostí dle zákona 250/200 Sb.</li> <li>Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu <i>de minimis</i></li> </ol>



CELKOVÝ rozpočet akce: položková rozvaha výdajů a příjmů			
Předběžný rozpočet festivalu Folkové prázdniny 2022			
VÝDAJE:	v tis. Kč	PŘÍJMY:	v tis. Kč
materiál:	240	tržba vstupné	1000
honoráře účinkujících a daň z příjmu	2800	tržba z reklamy	1700
cestovné, doprava	220	dotace z grantů	2700
strava	140		
propagace	260		
energie	100		
OSA, bank. popl., poplatky	160		
ubytování účinkujících a organizátorů	380		
technické zabezpečení (veškeré služby zvuk, pódium, techn. služby...)	1400		
<b>náklady celkem:</b>	<b>5700</b>	<b>výnosy celkem:</b>	<b>5400</b>

## 2. Blíží informace o použití požadované dotace od Kraje Vysočina

### Konkretizace částí akce, na kterou je dotace požadována

Výčet NEUZNATELNÝCH nákladů:	Název aktivity (výdaje)	výše výdaje
<p>Výčet nákladů, které Kraj Vysočina určuje za neuznatelné v případné smlouvě o poskytnutí dotace.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění organizátora a jeho zaměstnanců</li> <li>• náklady (výdaje) na pohoštění</li> <li>• běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, .....</li> <li>• náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce,</li> <li>• úhrada úvěrů a půjček</li> <li>• penále, pokuty</li> <li>• náhrady škod a manka</li> <li>• zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce</li> <li>• náklady (výdaje) na právní spory</li> <li>• náklady (výdaje) na publicitu</li> <li>• daně, dotace a dary</li> </ul>	<p>Výčet výdajů - nákladů, které budou zcela nebo částečně hrazeny z dotace od Kraje Vysočina. Z celkového rozpočtu v bodě 1 této žádosti můžete vyčlenit jednu či více položek uznatelných nákladů, a to v jejich plné výši. Tyto vyčleněné výdaje budou ve vztahu k dotaci Kraje Vysočina brány jako celkové náklady, které je nutné při vyúčtování prokázat.</p> <p><b>Ubytování účinkujících a organizátorů:</b> <b>380 000 Kč</b></p>	

3

Rozpis použití dotace od Kraje Vysočina	
1.	Požadovaná výše dotace od Kraje Vysočina v Kč 300 000 Kč
2.	Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina 380 000 Kč
3.	Výše dotace od Kraje Vysočina v % 79 % z nákladů na ubytování účinkujících a pořadatelů, které budeme hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina
4.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v Kč 80 000 Kč <i>Vlastními prostředky žadatele jsou pro účely této žádosti myšleny jak vlastní zdroje žadatele, tak i ostatní dotace, dary, příjmy z reklamy, sponzoringu...</i>
5.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v % 21 % z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina

Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci akce (tj. řádek 4 a 5 výše uvedené tabulky).

Pokud skutečné náklady na realizaci části akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů (tj. řádek č. 2 výše uvedené tabulky), uhradí žadatel (příjemce) částku tohoto překročení z vlastních prostředků.

Pokud budou skutečné náklady na realizaci části akce nižší než základ pro stanovení dotace (řádek č. 2), schválený procentní podíl kraje (řádek č. 3) se nemění, tzn., že ABSOLUTNÍ ČÁSTKA DOTACE SE ÚMĚRNĚ SNÍŽÍ.

## 3. Blíží informace o akci

**Cílové publikum** (popište prosím, kolik osob akce osloví/ostavila v předchozích ročnících, jaká je jejich struktura - např. děti, mládež, rodiny s dětmi, senioři, muži, ženy, široká veřejnost, minorita, apod.)

Festival Folkové prázdniny je multižánrový, proto nemá příliš vyhraněnou skupinu diváků, a z hlediska hudebního i doprovodného programu uspokojuje širokou veřejnost s neomezenou věkovou a socioprofesionální strukturou. Navštěvníci přijíždí z celé České republiky i ze zahraničí. Významnou část návštěvníků tvoří i rodiny s dětmi. Návštěvnost se do roku 2019 zvyšovala, ročník 2020 se nekonal a v roce 2021 poklesl počet návštěvníků možná i kvůli epidemiologickým opatřením asi o 15 %.

**Dopad akce** (akce má např. dopad lokální, regionální, celostátní, mezinárodní apod.)

4

<p>Folkové prázdniny jsou tradiční akcí mezinárodního významu. V současnosti se řadí k nejprestižnějším hudebním festivalům alternativní hudby u nás. Staly se jednou z významných aktivit podporujících turistický ruch v našem kraji. Festival Folkové prázdniny je účinnou propagační kraje Vysočina. Festival je jedním ze dvou českých festivalů world music propagovaných již několik let na světovém veletrhu WOMEX. Výjimečný je účastí prestižních zahraničních kapel zejména žánru world music, které jindy a jinde v ČR nemají posluchači možnost slyšet ani vidět. Festival již řadu let doprovází dvoudenní hudební kolokvium organizované za podpory MK ČR, kterého se účastní řada muzikologů, etnografů a hudebních publicistů včetně zahraničních, ústřední téma kolokvia 2018 bylo „Od folkloru k World music: „Zrcadlení“. Výstupem z kolokvia je dvojjazyčný sborník. Jedním z doprovodných programů akce jsou workshopy, jejichž součástí jsou stále z větší části hudební dílny vedené zahraničními účinkujícími.</p>
<p><b>Tradice akce</b> (jedná se o novou akci nebo o akci s mnohaletou tradicí, apod.?)</p> <p>Hudební festival Folkové prázdniny vznikl v roce 1986. V následujících letech se stal zrcadlem tehdejší domácí folkové scény. Tato dramaturgie přetrvávala téměř do konce 90. let. Dnes má osmidenní festival pod názvem Folkové prázdniny podobu mezinárodního multižánrového festivalu, každý ročník má ústřední téma, kterému je podřízená dramaturgie, hudební scéna zaměřena především na world music.</p> <p>Je to festival multižánrový, vzhledem k propojení s výtvarnými, divadelními a dalšími hudebními projekty. Díky publicitě a ohlasům u odborné veřejnosti získává náš festival stále větší prestiž. Festival je podporovaný Ministerstvem kultury ČR</p>
<p><b>Doprovodný program akce, resp. návaznost na jiné akce</b> (pokud existuje)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hnízdo múz – festival tvůrčích dílen, workshopů a seminářů /69 druhů dílen v roce 2018 v 222 bázích/ v areálu festivalu, festivalového kempu a v dalších částech města</li> <li>- Open scéna - odpolední scéna většinou českých kapel/barokní kaple sv. Anny ve Špitálku/</li> <li>- Noční scéna - samostatné koncerty po skončení hlavního programu</li> <li>- Výstavy – v rámci Folkových prázdnin probíhají cca 3-4 doprovodné výstavy, které prezentují jednak region, jednak festival a hudební tematiku nebo úzce souvisí s tématem daného ročníku festivalu</li> <li>- Oranžová scéna - druhá festivalová scéna, její program vyplňuje přestávky na hlavní scéně (divadlo, hudba, film, výtvarno)</li> <li>- Stará tkalcovna – několik uměleckých projektů zrealizovaných v rekonstruované výrobní hale bývalé továrny na výrobu koberců. Spojení několika uměleckých výstav s „Tančím nad Oslavou“, kavárnou a koutkem pro děti, kinem, dílnami, prostorem pro aktivitu i odpočinek - to vše ve fascinujícím prostředí historické haly a prostředí výtvarně ztvárněném grafikem Rostislavem Pospíšilem, výtvarníkem Matějem Formanem a dalšími spřízněnými autory.</li> </ul>
<p><b>Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená protihodnota</b> (jaký specifický reklamní prostor pro propagaci Kraje Vysočina organizátoři nabízejí – např. na propagačních materiálech spojených s akcí, plakátech, pozvánkách, vstupenkách, reklamních plochách při samotné akci...)</p>
<p>Logo Kraje Vysočina na festivalových pódiích, plakátech, průběžně aktualizovaných letáčích, na webových stránkách festivalu, na plakátech a letáčích uveřejňovaných na facebookových stránkách festivalu, nabídka prezentace kraje Vysočina ve festivalovém katalogu a deníku „Plátek“, prezentace na tiskové konferenci. Instalace 6 ks plachet 3 x 1 m s logem Kraje Vysočina v areálu festivalu.</p>
<p><b>Výtěžek akce</b> (pokud se jedná o akci, která generuje zisk, jak je tento zisk použit?)</p>

<p>Akce negeneruje zisk. Snahou pořadatelů festivalu je minimalizovat finanční ztrátu, veškerý zisk jde na pokrytí nákladů festivalu.</p>
<p><b>Zde prosím uveďte jakékoli Vaše další poznámky nebo doplnění:</b></p>

V Náměstí nad Oslavou dne 2. září 2021

MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISKO  
Masarykov nám.100  
675 71 Náměstí nad Oslavou  
IČO: 18797148 tel. 566 620 42

*Karel Šimáček*

razítka a podpis statutárního zástupce žadatele  
(v případě zastoupení na základě plné moci je třeba plnou moc přiložit)