



## Rozhodnutí

### **o poskytnutí institucionální podpory na mezinárodní spolupráci ve výzkumu a vývoji v rámci aktivity na podporu mobility výzkumných pracovníků a pracovníc MOBILITY č. j. MSMT- 1907/2017**

**Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**  
se sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 - Malá Strana, IČO: 00022985  
(dále jen „**poskytovatel**“)

**vydává**

v souladu s § 3 odst. 3 písm. b) bod 3., § 4 odst. 2 písm. b) a § 9 odst. 6 písm. c) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen “Zákon“)

**ve prospěch příjemce**

název: **Masarykova univerzita**  
IČO: 00216224  
právní forma: Veřejná vysoká škola  
se sídlem: Žerotínovo nám. 9, 601 77, Brno  
bankovní spojení: XXXXXXXXXX  
dále jen „**příjemce**“)

toto rozhodnutí o poskytnutí institucionální podpory na mezinárodní spolupráci ve výzkumu a vývoji z výdajů státního rozpočtu na výzkum a vývoj s identifikačním kódem **7AMB17FR050** a názvem **Nehydrolytická sol-gelová syntéza oxidů a fosforečnanů kovů a jejich aplikace v katalýze a ukládání energie**.

### **Článek 1 Projekt**

- 1) Předmětem institucionální podpory je poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na podporu řešení výzkumného projektu s názvem **Nehydrolytická sol-gelová syntéza oxidů a fosforečnanů kovů a jejich aplikace v katalýze a ukládání energie** aktivity MOBILITY v souladu s výzvou k podávání návrhů společných česko-francouzských výzkumných projektů s dobou řešení 2017-2018 (dále jen „Výzva“). Poskytnutí podpory a její užití na řešení tohoto projektu se řídí Zákonem a Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „Nařízení“).

- 2) Předmět, rozsah, cíle a předpokládané výsledky řešení projektu, včetně způsobu ověření jejich dosažení, jsou uvedeny v Příloze I tohoto rozhodnutí, v souladu s ním bude řešení projektu probíhat.
- 3) Poskytnutá institucionální podpora musí být užita pouze v souladu s Výzvou specifikovanou v odst. 1 tohoto článku, Zákonem, Nařízením a s podmínkami tohoto rozhodnutí pouze na projektové aktivity ve smyslu Přílohy I.
- 4) Osobou odpovědnou příjemci za odbornou úroveň projektu a současně odpovědnou a zmocněnou příjemcem za komunikaci mezi příjemcem a poskytovatelem, tj. řešitelem projektu je [REDACTED]

## Článek 2

### Řešení Projektu, termín jeho zahájení a ukončení

Příjemce je povinen:

- 1) Příjemce je povinen realizovat Projekt vymezený v Příloze I podle Rozhodnutí, podmínek v něm stanovených a plnit veškeré závazky z něj vyplývající,
- 2) zahájit řešení Projektu v souladu s podmínkami Výzvy, tj. 1. 1. 2017, nejdéle však do 60 dnů ode dne vydání tohoto Rozhodnutí,
- 3) dokončit řešení Projektu nejpozději do 31. 12. 2018.

## Článek 3

### Institucionální podpora na řešení projektu

- 1) Celkové uznané náklady projektu na první rok řešení projektu činí **54000,- Kč** (slovy padesátčtyřtisíc korun českých). O výši uznaných nákladů projektu na druhý rok řešení projektu rozhodne poskytovatel na doporučení česko francouzské komise. Celkové uznané náklady projektu na první rok řešení projektu jsou současně vymezeny ve Výzvě uvedené v čl. 1 odst. 1 tohoto rozhodnutí a ustanovením oddílu 4 čl. 25 odst. 3 Nařízení a § 2 odst. 2 písm. k) Zákona.
- 2) Uznanými náklady projektu se rozumí způsobilé náklady projektu, které poskytovatel schválil jako náklady nutné k realizaci projektu, a které budou vynaloženy během jeho řešení.
- 3) Celková výše institucionální podpory poskytovatele na první rok řešení projektu činí **54000,- Kč** (slovy padesátčtyřtisíc korun českých).
- 4) Podpora poskytovatele na řešení projektu představuje v plné své výši neinvestiční prostředky.

- 5) Z poskytnuté podpory zajistí její příjemce úhradu cestovních nákladů členů české části řešitelského týmu projektu (včetně nákladů na zdravotní pojištění) pro jejich cesty do zahraničí a zpět do maximální výše 12 000 Kč /osoba/cesta a pobyt členů zahraniční části řešitelského týmu projektu na území České republiky (ubytování, stravné, kapesné).
- 6) Příspěvek na pobytové náklady (ubytování, stravné, kapesné) zahraničního partnera pro jeho pobyt na území České republiky činí na den 2.000,- Kč (slovy dvatisíce korun českých).
- 7) Výše stravného a kapesného poskytovaných zahraničnímu řešiteli projektu po dobu jeho pobytu na území České republiky musí být stanovena v souladu s ustanovením § 188 odst. 4 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a prováděcí vyhlášky vydané podle ustanovení § 189 odst. 1 zákoníku práce pouze tehdy, pokud příjemce uzavřel se zaměstnavatelem zahraničního řešitele projektu dohodu o vzájemné výměně zaměstnanců podle ustanovení § 188 odst. 4 zákoníku práce a vzájemné výměny jsou mezi spolupracujícími institucemi uskutečňovány podle této dohody.
- 8) Jednotlivé části institucionální podpory budou poskytovatelem příjemci poskytovány přímým převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce.
- 9) Příjemce je povinen realizovat výzkumný projekt uvedený v Příloze I tohoto rozhodnutí za podmínek tohoto rozhodnutí a v souladu s Výzvou a právními předpisy uvedenými v čl. 1 odst. 1 tohoto rozhodnutí.
- 10) Příjemce je povinen užít poskytovatelem mu poskytnuté prostředky podpory výlučně k úhradě uznaných nákladů projektu a v souladu s jejich časovým určením vymezeným dobou řešení projektu podle čl. 2 rozhodnutí.
- 11) Nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu k regulaci čerpání výdajů státního rozpočtu, institucionální podpora pro první rok řešení bude příjemci poskytnuta do 60 kalendářních dnů ode dne vydání tohoto rozhodnutí.
- 12) Jednotlivé části podpory pro jednotlivé kalendářní roky řešení projektu podle odst. 1 čl. 3 tohoto rozhodnutí a dle Přílohy I tohoto rozhodnutí poskytovatel příjemci poskytne pouze za podmínky, že příjemce řádně plnil všechny své závazky vyplývající z tohoto rozhodnutí, mimo jiné, že předložil ve stanovených termínech příslušné zprávy a jiné dokumenty o postupu řešení projektu a jiné poskytovatelem nebo tímto rozhodnutím stanovené podklady o projektu, že jsou podle pokynů poskytovatele do informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (dále jen „IS VaVal“) zařazeny údaje o realizaci projektu v souladu se Zákonem, popř. údaje do evropských informačních systémů podle Nařízení, jsou-li v daném roce poskytovatelem vyžadovány, a poskytovatel na doporučení česko-francouzské komise rozhodl o podpoře projektu i v jeho druhém roce řešení.
- 13) Změna dílčí skladby uznaných nákladů projektu uvedených v Příloze I, která nemá vliv na celkovou výši uznaných nákladů projektu ani na celkovou výši podpory, nevyžaduje vydání změnového rozhodnutí k tomuto rozhodnutí. Tato změna však podléhá předchozímu písemnému souhlasu poskytovatele, pokud její objem přesahuje 20% v daném roce poskytnutých prostředků. Příjemce je oprávněn podat žádost nejpozději do 15. listopadu daného kalendářního roku.

## **Článek 4**

### **Změna výše uznaných nákladů a změna výše podpory**

- 1) Institucionální podporu pro jednotlivé roky řešení projektu poskytovatel poskytne příjemci za podmínky, že příjemce řádně plnil předchozí závazky při řešení projektu, zejména předložil průběžné periodické zprávy, příslušné podklady o vynaložených nákladech nebo jiné podklady o projektu a tyto byly schváleny nebo jsou považovány za schválené.
- 2) Výše uznaných nákladů a s tím související výše podpory nesmí být v průběhu řešení projektu změněna o více než 50%.
- 3) Změna ve smyslu odstavce 2 se provede rozhodnutím poskytovatele, které poskytovatel vydá do 60 kalendářních dnů ode dne posouzení žádosti o změnu. Na změnu výše uznaných nákladů a na změnu výše podpory nemá příjemce právní nárok.

## **Článek 5**

### **Fond účelově určených prostředků**

- 1) Podle ustanovení § 18 odst. 6 až 11 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a podle ustanovení § 23 a § 26 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, mohou veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce převádět do fondu účelově určených prostředků prostředky podpory, které nemohly být efektivně využity v rozpočtovém roce, ve kterém byly poskytnuty, a to do výše 5 % objemu těchto prostředků poskytnutých na projekt v daném kalendářním roce.
- 2) Převod prostředků podpory do fondu účelově určených prostředků musí příjemce podle uvedených právních předpisů poskytovateli písemně oznámit a zdůvodnit.
- 3) Prostředky podpory převedené do fondu účelově určených prostředků mohou být příjemcem v nadcházejícím roce řešení projektu použity pouze k účelu, ke kterému byly poskytnuty.

## **Článek 6**

### **Povinnosti příjemce**

- 1) Příjemce je povinen splnit povinnosti stanovené zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, Zákonem a dalšími právními předpisy, jakož i další povinnosti vyplývající z dokumentace aktivity Mobility a z tohoto rozhodnutí.

- 2) Příjemce je povinen užít institucionální podporu na účel, na který byla institucionální podpora poskytovatelem určena. Příjemce vede v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (zákon o účetnictví) pro poskytnutou institucionální podporu oddělenou účetní evidenci o vynaložených výdajích nebo nákladech a v rámci této evidence sleduje výdaje nebo náklady hrazené z podpory. Způsob této evidence stanoví na základě zákona o účetnictví příjemce a to tak, aby mohl použití celkových uznaných nákladů projektu a z nich čerpanou institucionální podporu doložit.
- 3) Příjemce je povinen institucionální podporu finančně vypořádat (zúčtovat) v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a to způsobem a v termínech, které stanoví poskytovatel.
- 4) Příjemce dále
  - a) přijímá opatření pro řádné provádění svých prací stanovených v projektu,
  - b) informuje poskytovatele o skutečném zahájení prací na řešení projektu,
  - c) zajišťuje kontakt s řešitelem,
  - d) předává poskytovateli zprávy o řešení projektu podle článku 7 tohoto rozhodnutí,
  - e) řádně uchovává podepsané originály všech rozhodnutí a smluv a ostatních dokladů týkajících se řešení projektu v souladu s obecně závaznými předpisy po dobu 10 let od data posledního poskytnutí podpory nebo její části příjemci podle tohoto rozhodnutí,
  - f) zúčastňuje se jednání, která byla svolána za účelem kontroly, sledování a hodnocení projektu, jeho výsledků a čerpání jeho nákladů,
  - g) překládá poskytovateli všechny požadované údaje o řádném dodržování podmínek tohoto rozhodnutí,
  - h) je povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době vykonatelnosti tohoto rozhodnutí a které se dotýkají právní subjektivity příjemce, údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti příjemce nebo údajů, které by mohly mít vliv na řešení projektu a to do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.
  - i) do 15. prosince daného kalendářního roku odvést přidělené prostředky podpory, které do 31. prosince daného kalendářního roku s určitostí nedočerpá, zpět na výdajový účet, ze kterého mu byly poskytnuty. Nesplnění této podmínky může být důvodem pro neposkytnutí prostředků podpory v následujícím roce řešení projektu.
- 5) Poskytovatel si může zajistit pro jednání uvedená v odstavci 4 písm. f) pomoc nezávislých odborných poradců.
- 6) Použití institucionální podpory v rozporu s podmínkami stanovenými právními předpisy nebo tímto rozhodnutím bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 rozpočtových pravidel a bude řešeno podle § 44f rozpočtových pravidel.
- 7) Výše podpory pro jednotlivé další účastníky projektu pro jednotlivé kalendářní roky je uvedena ve smlouvě o účasti na projektu mezi příjemcem a dalším účastníkem projektu. Příjemce odpovídá za to, že smlouvy o účasti na řešení projektu budou obsahovat ustanovení dávající poskytovateli vůči dalším účastníkům projektu stejná práva kontroly

ve vztahu k řešenému projektu, jaké má poskytovatel vůči příjemci, a že ze strany dalších účastníků projektu budou dodržovány všechny podmínky poskytnutí a čerpání podpory na řešení tohoto projektu podle tohoto rozhodnutí, příslušných ustanovení Zákona a Nařízení.

- 8) Příjemce je povinen v informacích zveřejňovaných v souvislosti s tímto projektem uvádět identifikační kód projektu **7AMB17FR050** a skutečnost, že projekt byl řešen za finančního příspěví poskytovatele v rámci aktivity Mobility.

## Článek 7

### Monitoring řešení projektu, způsob a plán hodnocení dosažených výsledků

- 1) Poskytovatel provádí podle § 13 Zákona a v souladu s Nařízením kontroly řešení projektu, hodnocení plnění cílů projektu a jím dosažených výsledků. Příjemce je povinen pro tyto účely předložit poskytovateli ke schválení následující zprávy:
  - a) průběžnou periodickou zprávu o postupu řešení projektu, tj. zprávu o postupu prací, vynaložených prostředcích, případných odchylkách od plánu práce a o dosažených výsledcích za uplynulé období, kterým je uplynulý kalendářní rok,
  - b) závěrečnou zprávu o všech pracích, cílech, výsledcích a závěrech se shrnutím všech těchto uvedených bodů,
  - c) redakčně upravenou průběžnou periodickou zprávu a závěrečnou zprávu ve formě vhodné pro poskytovatele a příjemce k publikování; pokud může být publikována úplná průběžná periodická a závěrečná zpráva, nebudou vyžadovány redakčně upravené zprávy,
  - d) vyžádá-li si to poskytovatel, další zprávy s informacemi vyžadovanými poskytovatelem.
- 2) Příjemce je povinen respektovat pokyny poskytovatele týkající se obsahu a struktury zpráv a termínů a lhůt pro jejich odevzdání. Zprávy a podklady o uznaných nákladech projektu, které podle tohoto rozhodnutí předkládá příjemce, se předkládají poskytovateli v 1 vyhotovení.
- 3) Průběžná periodická zpráva o postupu řešení projektu a příslušné podklady o uznaných nákladech projektu budou zahrnovat vždy období jednoho kalendářního roku řešení projektu, počínaje kalendářním rokem, ve kterém má být dle tohoto rozhodnutí zahájeno řešení projektu, nevyžádá-li si mimořádně poskytovatel předložení průběžné zprávy příjemcem mimo tuto periodicitu. Průběžná zpráva o postupu řešení projektu bude předložena nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení etapy, o které se podává zpráva, tj. zpravidla do konce kalendářního měsíce následujícího po dni ukončení etapy.
- 4) Závěrečná zpráva o řešení projektu a příslušné podklady o uznaných nákladech projektu budou zahrnovat celé období řešení projektu. Závěrečná zpráva o řešení projektu bude příjemcem poskytovateli předložena vždy po ukončení řešení projektu do 31. ledna následujícího kalendářního roku. V případě předčasného ukončení projektu do 30 dnů po dokončení prací.
- 5) Bude-li řešení projektu ukončeno před termínem stanoveným v článku 2 odst. 3 tohoto rozhodnutí, platí ustanovení o závěrečné zprávě o řešení projektu a o příslušných

podkladech o uznaných nákladech projektu pro období do termínu předčasného zastavení projektu.

- 6) Poskytovatel je oprávněn zadržet část a ve výjimečných případech i celou finanční podporu až do příštího zúčtovacího období, pokud nebyly předloženy doklady k prokázání nákladů, roční zpráva o postupu řešení projektu nebo ostatní podklady ve lhůtách stanovených tímto rozhodnutím.
- 7) Poskytovatel může ustanovit odborné poradce, kteří mu poskytnou pomoc při kontrole plnění cílů projektu, včetně kontroly čerpání a využívání podpory a účelnosti vynaložených nákladů projektu podle tohoto rozhodnutí.
- 8) Poskytovatel odborné poradce písemně zaváže k zachování mlčenlivosti o informacích, které jim budou poskytnuty, a k závazku nezneužít tyto informace ve prospěch svůj nebo třetích osob.
- 9) Poskytovatel seznámí příjemce s ustavením odborných poradců a umožní příjemci vznést připomínky vůči osobám odborných poradců. Poskytovatel posoudí námítky příjemce a shledá-li je oprávněnými, odvolá jmenovaného odborného poradce a navrhne jiného.

## **Článek 8**

### **Další povinnosti příjemce**

- 1) Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu, výše poskytnuté podpory a závěrečné, redakčně upravené zprávy o řešení projektu a dalších údajů o projektu vymezených Zákonem a Nařízením v národních i mezinárodních informačních systémech.
- 2) Příjemce je povinen dodržet maximální přípustný podíl podpory projektu z veřejných prostředků na uznaných nákladech projektu (tzv. intenzitu podpory) stanovený tímto rozhodnutím a jeho přílohami a v souladu s příslušným ustanovením Zákona a Nařízení. Současně je povinen zajistit dodržení příslušných limitů intenzity podpory u všech dalších účastníků podpory. Intenzita podpory pro projekty základního výzkumu je stanovena ve výši 100% uznaných nákladů.
- 3) Příjemce je povinen s prostředky institucionální podpory nakládat správně, efektivně, hospodárně a účelně v souladu s právními předpisy. Vymezení těchto pojmů obsahuje § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek 9**

### **Výsledky a využití výsledků projektu**

- 1) Práva k výsledkům získaným řešením projektu a jejich využití příjemcem se řídí Zákonem, Nařízením a dále příslušnou mezivládní smlouvou nebo dohodou uzavřenou mezi českým a francouzským příjemcem podpory v aktivitě Mobility a ustanoveními tohoto článku.
- 2) Náklady související s převodem přístupových práv jdou k tíži toho, komu jsou práva poskytována.

- 3) Příjemce je povinen zveřejňovat úplné, pravdivé a včasné informace o projektu a jeho výsledcích ve formě a rozsahu a způsobem stanoveným poskytovatelem v souladu s požadavky Zákona, Nařízení, a tohoto rozhodnutí.

## Článek 10

### Úprava vlastnických práv k výsledkům a využití výsledků projektu

- 1) Úprava užívacích a vlastnických práv k výsledkům a jejich využití a zpřístupnění mezi poskytovatelem a příjemcem, mezi příjemcem a dalším účastníkem projektu a třetími stranami účastnicími se projektu je podmínkou pro poskytnutí podpory.
- 2) Všechna práva k výsledkům patří příjemci. Práva autorů a původců výsledků a majitelů ochranných práv k nim jsou upravena zvláštními právními předpisy.
- 3) Pro využití výsledků platí, že v případě výsledků výzkumu a vývoje financovaného z veřejných prostředků ve výši 100 % uznaných nákladů, je příjemce povinen zpřístupnit výsledky za stejných a nediskriminujících podmínek všem zájemcům o jejich využití,
- 4) Mohou-li si u příjemce činit nároky na práva k výsledkům třetí osoby, musí příjemce provést taková opatření nebo uzavřít takové smlouvy, aby tato práva byla vykonávána v souladu s jeho vlastními závazky vyplývajícími z tohoto rozhodnutí.
- 5) Příjemce je povinen zajistit, aby výsledky, k nimž má majetková práva a které mohou být využity, byly přiměřeně a účinně chráněny, zároveň je však povinen výsledky, ke kterým má majetková práva, využít nebo umožnit jejich využití, a to v souladu se zájmy poskytovatele při respektování nezbytné ochrany práv duševního vlastnictví a mlčenlivosti.
- 6) Postoupí-li příjemce majetková práva k výsledkům třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby jeho závazky přešly na nového nositele práv tak, aby byly zajištěny zájmy poskytovatele vyplývající z tohoto rozhodnutí.
- 7) Využitím se pro účely tohoto rozhodnutí rozumí přímé nebo nepřímé použití výsledků k výzkumným nebo komerčním účelům. Za komerční se považuje přímé nebo nepřímé použití výsledků pro vývoj výrobku nebo technologie a jejich uplatnění na trhu nebo pro koncepci a poskytování služby. Příjemce je povinen si zajistit majetková práva k výsledkům, které jsou předmětem využití dle takové smlouvy.
- 8) Je-li výsledkem projektu výzkumu a vývoje financovaného z veřejných prostředků patentovaný vynález, vztahuje se na něj ustanovení o zaměstnaneckých vynálezech a majitel patentu je povinen učinit nabídku licence podle zvláštních právních předpisů.
- 9) Výsledky, které nelze chránit podle zvláštních právních předpisů nebo nejsou předmětem obchodního tajemství, jiného tajemství nebo utajovanou informací podle zvláštního právního předpisu nebo skutečností, jejíž zveřejnění by mohlo ohrozit činnost zpravodajské služby a současně mají publikační charakter, je příjemce podpory povinen veřejně šířit prostřednictvím konferencí, publikací nebo jiných informačních zdrojů s otevřeným přístupem nebo prostřednictvím volného software nebo software s otevřeným zdrojovým kódem.



## **Článek 11**

### **Odnětí podpory**

Poskytovatel má právo zahájit řízení o odnětí institucionální podpory po vydání tohoto rozhodnutí kdykoli v odůvodněných případech podle § 15 rozpočtových pravidel.

## **Článek 12**

### **Kontrola**

- 1) Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu plnění cílů projektu, čerpání a využití podpory, jakož i účelnosti uznaných nákladů podle tohoto rozhodnutí.
- 2) Kontrolu je poskytovatel podle platné právní úpravy oprávněn provést kdykoliv v době řešení projektu a následně až do tří let po ukončení projektu nebo předčasného zastavení projektu
- 3) Finanční kontrola je prováděna podle zákona o finanční kontrole a vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Osobám provádějícím kontrolu je příjemce povinen poskytnout ve vhodnou dobu volný přístup na pracovištích příjemce k osobám podílejícím se na řešení projektu, ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, které přísluší k projektu. Povinnosti příjemce při finanční kontrole stanoví právní předpisy.

## **Článek 13**

### **Poskytování informací a údajů projektu a jeho výsledků**

- 1) Příjemce je povinen zveřejňovat úplné, pravdivé a včasné informace o projektu a získaných poznacích a jiných výsledcích projektu.
- 2) Příjemce plní povinnost poskytování informací podle odstavce 1 zejména prostřednictvím poskytovatele, kterému předává údaje o projektu a údaje o získaných poznacích a jiných výsledcích projektu ke zveřejnění prostřednictvím IS VaVal ve formě a v termínech stanovených poskytovatelem v souladu s požadavky Zákona a Nařízení.
- 3) Údaje do IS VaVal předkládá příjemce poskytovateli ve formě stanovené poskytovatelem. Poskytovatel předá údaje o projektech podporovaných z jeho rozpočtové kapitoly provozovateli IS VaVal do 50 kalendářních dnů.
  - a) od počátku kalendářního roku u projektů zahájených v minulých letech a řešených v daném roce, nebo
  - b) ode dne nabytí účinnosti tohoto rozhodnutí.
- 4) Pokud dojde v průběhu kalendářního roku ke změně údajů předaných podle odstavce 3, poskytovatel předá nové údaje o řešených projektech provozovateli IS VaVal nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy změna nastala nebo byla poskytovateli oznámena.

- 5) Příjemce je povinen zveřejňovat výsledky projektu v souladu s platnými právními předpisy a v informacích zveřejňovaných v souvislosti s tímto projektem uvádět důsledně identifikační kód projektu podle IS VaVal a skutečnost, že výsledek byl získán za finančního přispění poskytovatele v rámci institucionální podpory výzkumu a vývoje.
- 6) Pokud je předmět řešení projektu předmětem obchodního tajemství, jiného tajemství nebo utajovanou informací podle zvláštního právního předpisu nebo skutečností, jejíž zveřejnění by mohlo ohrozit činnost zpravodajské služby, musí příjemce poskytnout konkrétní informace o projektu a poznatcích a jiných výsledcích projektu tak, aby byly zveřejnitelné. Pokud je předmět řešení projektu nebo jiné aktivity výzkumu, vývoje a inovací předmětem příslušným právním předpisem stanovené nebo uznané povinnosti mlčenlivosti, poskytovatel a příjemce poskytují informace o prováděném výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích a jejich výsledcích s vyloučením těch informací, o nichž to stanoví příslušný právní předpis.

#### **Článek 14**

##### **Odpovědnost za škodu**

Poskytovatel nenese odpovědnost za jednání nebo naopak nečinnost příjemce. Poskytovatel žádným způsobem neodpovídá za nedostatky výrobků nebo služeb, které spočívají na poznatcích dosažených v rámci projektu.

#### **Článek 15**

##### **Porušení rozhodnutí o poskytnutí podpory**

- 1) Není-li řešení projektu příjemcem během 60 kalendářních dnů ode dne vydání tohoto rozhodnutí, může poskytovatel, nedohodne-li se s příjemcem na jiném termínu zahájení řešení projektu, požadovat vrácení již poskytnuté části podpory.
- 2) Porušil-li příjemce povinnost vyplývající pro něj z tohoto rozhodnutí o poskytnutí podpory nebo má-li poskytovatel důvodné podezření, že příjemce neuvedl poskytovateli pravdivé údaje, je poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování prostředků podpory příjemci.
- 3) Použití podpory příjemcem na jiný účel, než na jaký mu byla podle tohoto rozhodnutí podpora poskytnuta, nebo v rozporu s jejich časovým určením i jakékoliv jiné použití podpory v rozporu s podmínkami stanovenými právními předpisy nebo rozhodnutím o poskytnutí podpory se považuje za neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a za porušení rozpočtové kázně. Tímto není dotčeno ustanovení odstavce 3 tohoto článku (porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 44 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a důsledky tohoto porušení jsou upraveny v souladu s tímto zákonem a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

- 4) Jestliže budou po splnění podmínek tohoto rozhodnutí při finanční nebo jiné kontrole zjištěny závažné finanční nesrovnalosti nebo nedostatky v informacích nebo dokladech příjemce týkajících se užití podpory nebo budou příjemcem uvedeny nepravdivé údaje, může poskytovatel od příjemce požadovat bezodkladné vrácení všech příjmů již poskytnutých prostředků podpory a příjemce je povinen tyto prostředky vrátit bezodkladně poskytovateli.
- 5) Dojde-li po dni vydání tohoto rozhodnutí k vázání prostředků státního rozpočtu, ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byla podpora příjemci poskytnuta nebo přislíbena, byly neúplné nebo nepravdivé, nebo ke zjištění, že toto rozhodnutí bylo vydáno v rozporu se zákonem, může poskytovatel stanovit, že příjemce pozbývá nárok na poskytnutí podpory podle tohoto rozhodnutí a že je příjemce povinen vrátit do státního rozpočtu finanční prostředky ve výši institucionální podpory, která mu již byla dle tohoto rozhodnutí poukázána. Došlo-li k zániku nároku na poskytnutí podpory pouze z důvodu vázání prostředků státního rozpočtu, část podpory, která již byla poskytnuta příjemci a jím užitá na úhradu uznaných nákladů projektu, příjemce nevrací.
- 6) Poskytovatel může kromě případu uvedeného v odstavci 1 tohoto článku požadovat vrácení podpory nebo její části, jestliže
  - a) příjemce nesplnil řádně nebo v plném rozsahu své závazky vyplývající z tohoto rozhodnutí ani poté, co jej poskytovatel písemně vyzval, aby své závazky splnil nejpozději do 30 kalendářních dnů,
  - b) u příjemce došlo ke změnám kontroly (řízení), které by mohly podstatně ovlivnit řešení projektu nebo zájmy poskytovatele,
  - c) příjemce se nachází v úpadku a došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu nebo tento návrh sám podal anebo bylo vydáno rozhodnutí o jeho úpadku,
  - d) příjemce je v likvidaci,
  - e) příjemce byl uznán vinným trestným činem uvedeným v § 7 zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim,
  - f) byly zjištěny závažné finanční nesrovnalosti nebo nedostatky v informacích nebo dokladech příjemce týkající se použití podpory,
  - g) příjemce poskytl klamavé údaje nebo se dopustil záměrného opomenutí s cílem získat finanční podporu poskytovatele nebo jinou výhodu z tohoto rozhodnutí.
- 7) Poruší-li příjemce své povinnosti vyplývající z tohoto rozhodnutí, může poskytovatel vyloučit návrhy projektů tohoto příjemce z veřejných soutěží ve výzkumu vývoji a inovacích po dobu až 3 let ode dne, kdy bylo příjemci toto porušení prokázáno nebo kdy ho písemně uznal.
- 8) V případě, že jsou nebo byly do IS VaVal příjemcem předány údaje, které neodpovídají definici datových prvků a které ovlivní výši poskytnuté podpory, provozovatel je ze systému odstraní a na tuto skutečnost upozorní Radu pro výzkum, vývoj a inovace, která v návrhu výdajů na výzkum, vývoj a inovace na následující pětileté období pro příslušného poskytovatele výši výdajů sníží, a to každoročně až o 100 % objemu podpory, která měla být podle těchto nesprávných údajů na daný rok poskytnuta. Poskytovatel obdobným způsobem sníží podporu příjemci, který mu nesprávné údaje předal.

## **Článek 16**

### **Trvání rozhodnutí**

I po ukončení řešení projektu zůstávají v platnosti a mají účinky článek 6,8,9,11,12,13,14 a 15 tohoto rozhodnutí.

## **Článek 17**

### **Změny rozhodnutí**

- 1) Toto rozhodnutí může být změněno pouze novým rozhodnutím poskytovatele.
- 2) Rozhodnutí podle odstavce 1 může být vydáno nejpozději dva měsíce před termínem ukončení řešení projektu.

## **Článek 18**

### **Závěrečná ustanovení**

- 1) Nedílnou součástí tohoto rozhodnutí je:  
Příloha I - Schválený návrh projektu,  
Příloha II – Tabulka snížených odvodů za porušení rozpočtové kázně.
- 2) Vztahy tímto rozhodnutím neupravené se řídí rozpočtovými pravidly, Zákonem, Nařízením, jakož i dalšími příslušnými právními předpisy.
- 3) Ustanovení tohoto rozhodnutí mají přednost před ustanoveními Přílohy I.
- 4) Na toto rozhodnutí se nevztahují obecné předpisy o správním řízení.
- 5) Rozhodnutí nabývá právní moci a účinnosti dnem vydání.

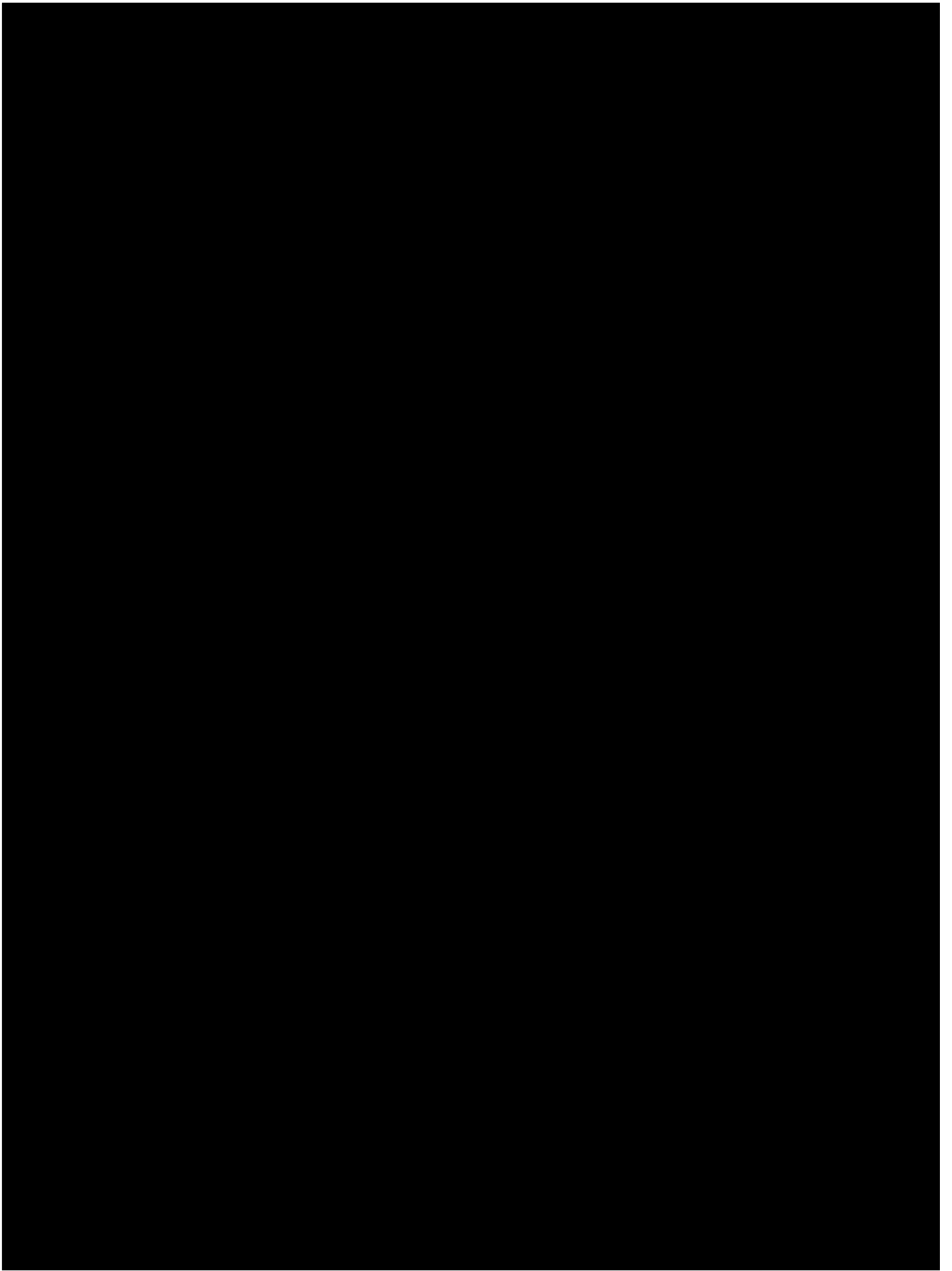
V Praze dne: **08 -02- 2017**

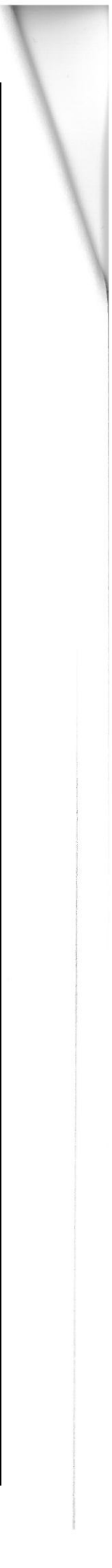
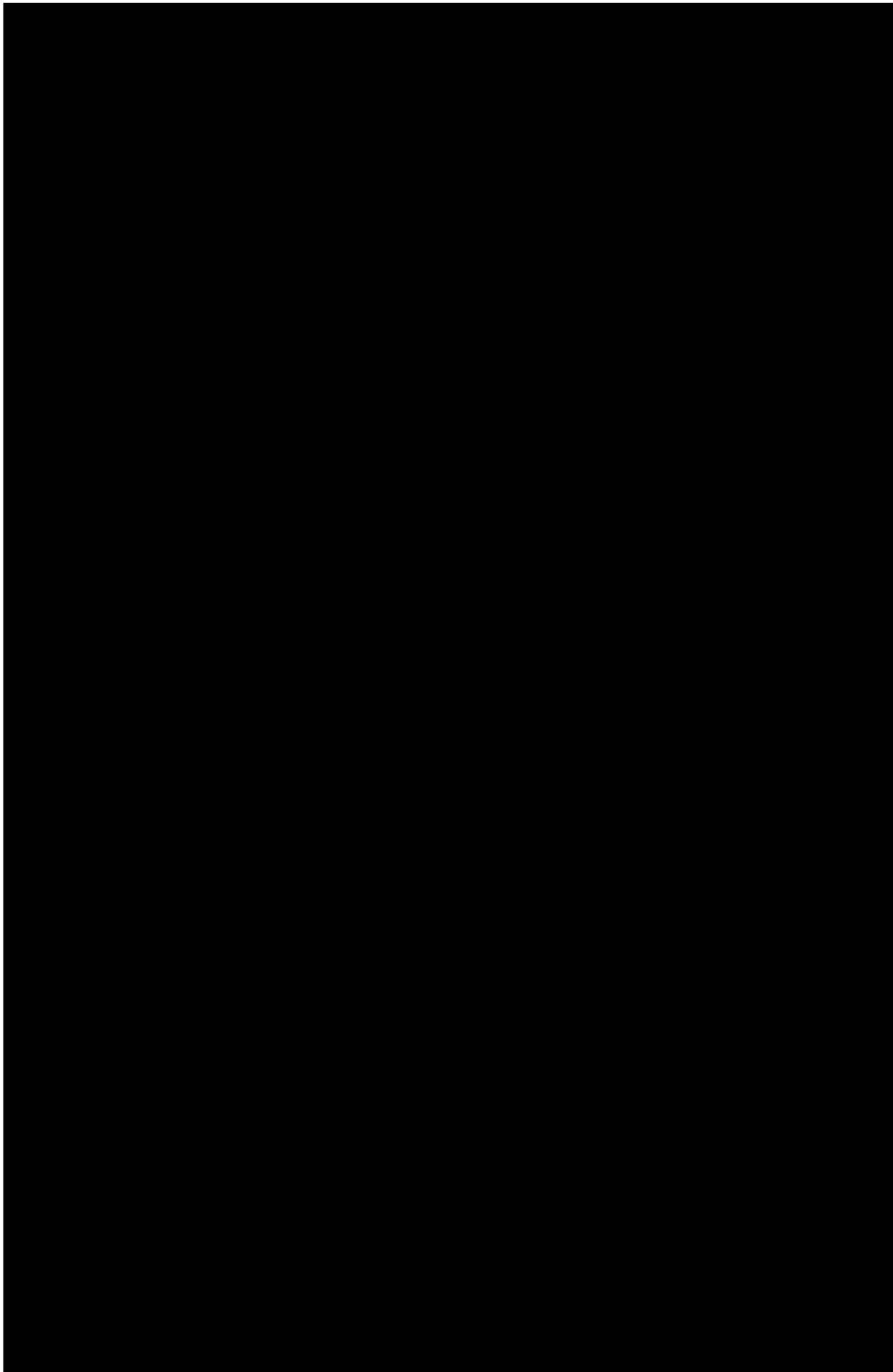
Za poskytovatele:

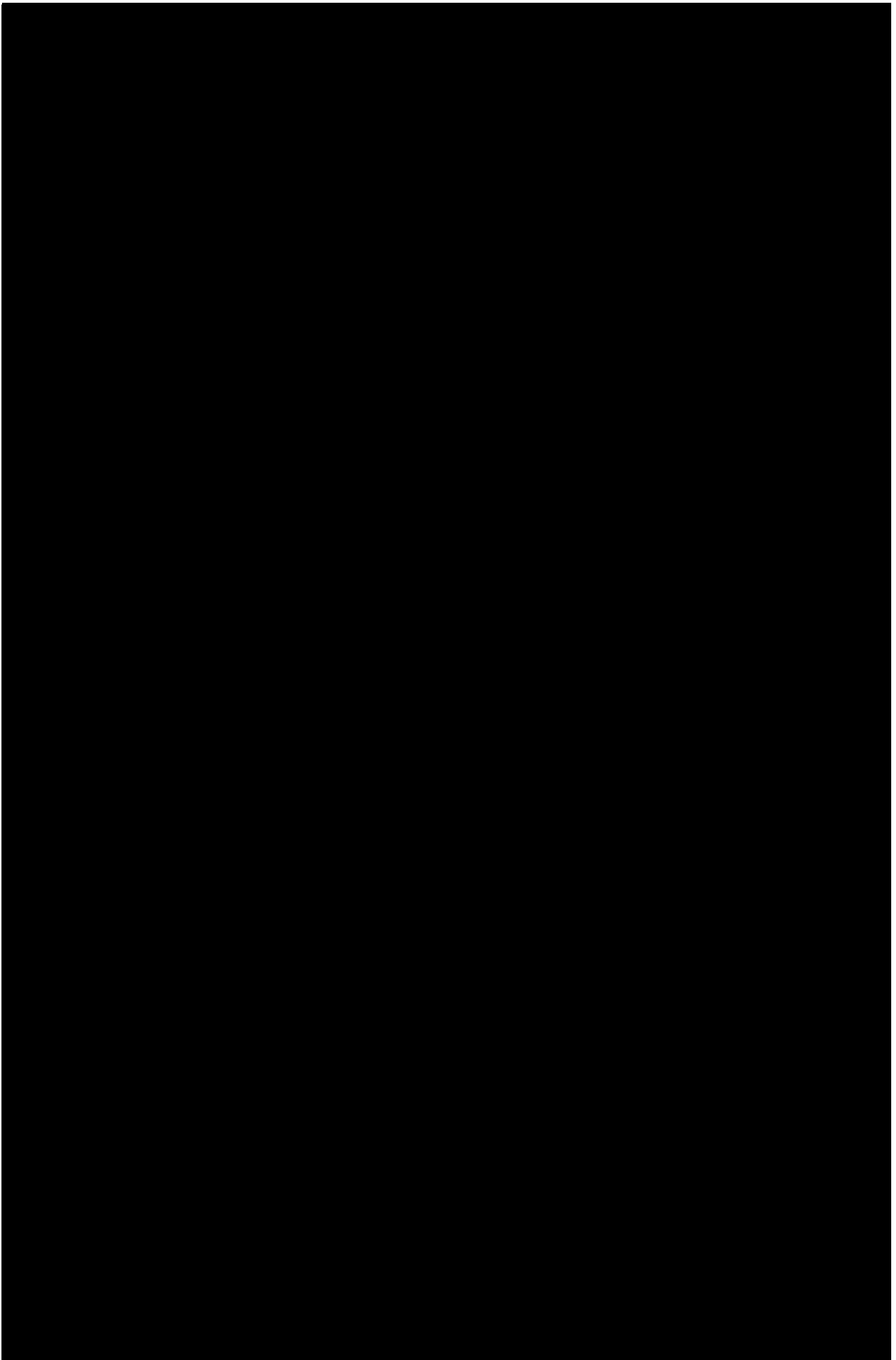
Razítko

**Příloha č. I.**  
**k Rozhodnutí o poskytnutí institucionální podpory**  
**č.j. MSMT- 1907/2017**

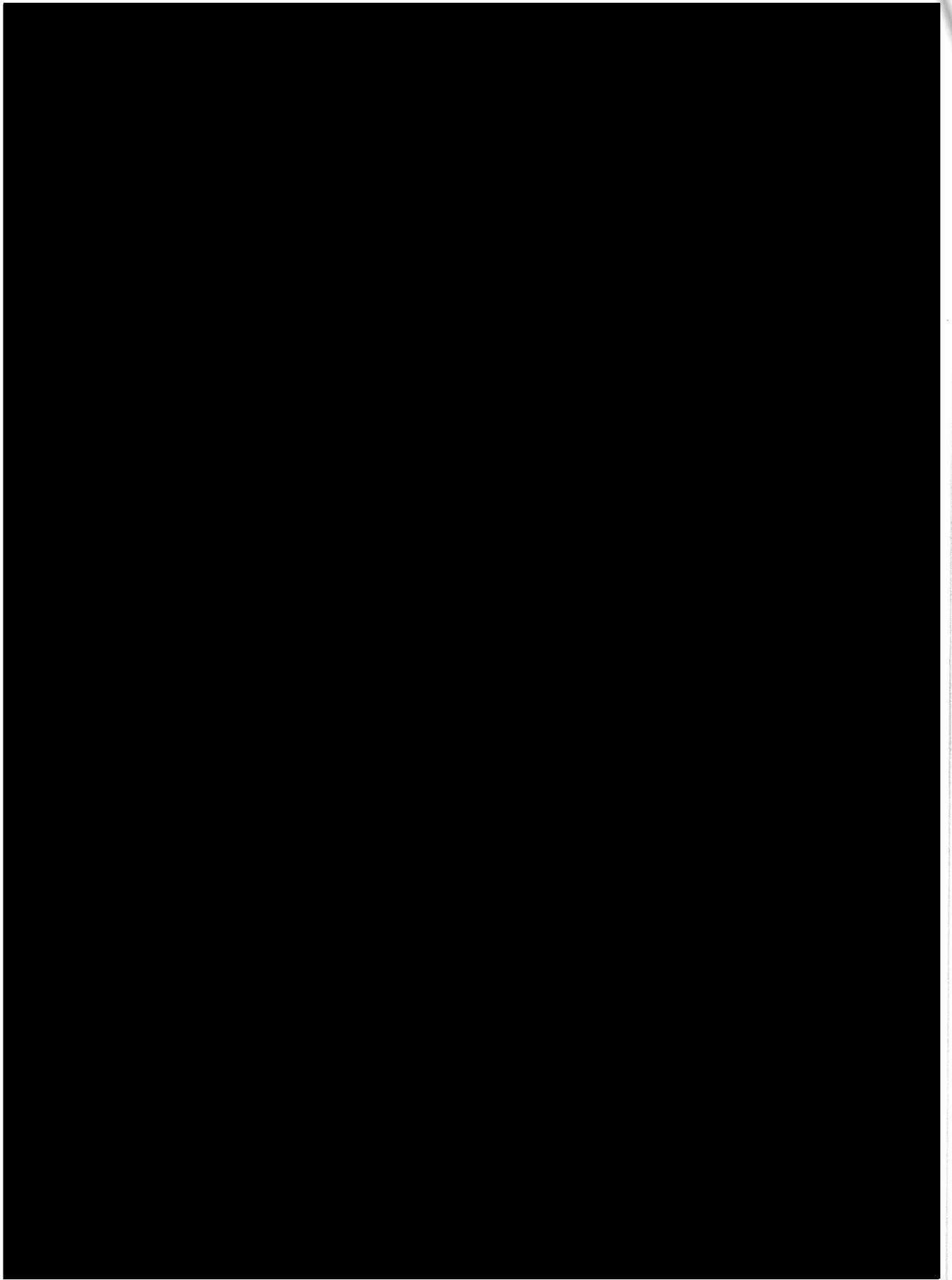
**Schválený návrh projektu**

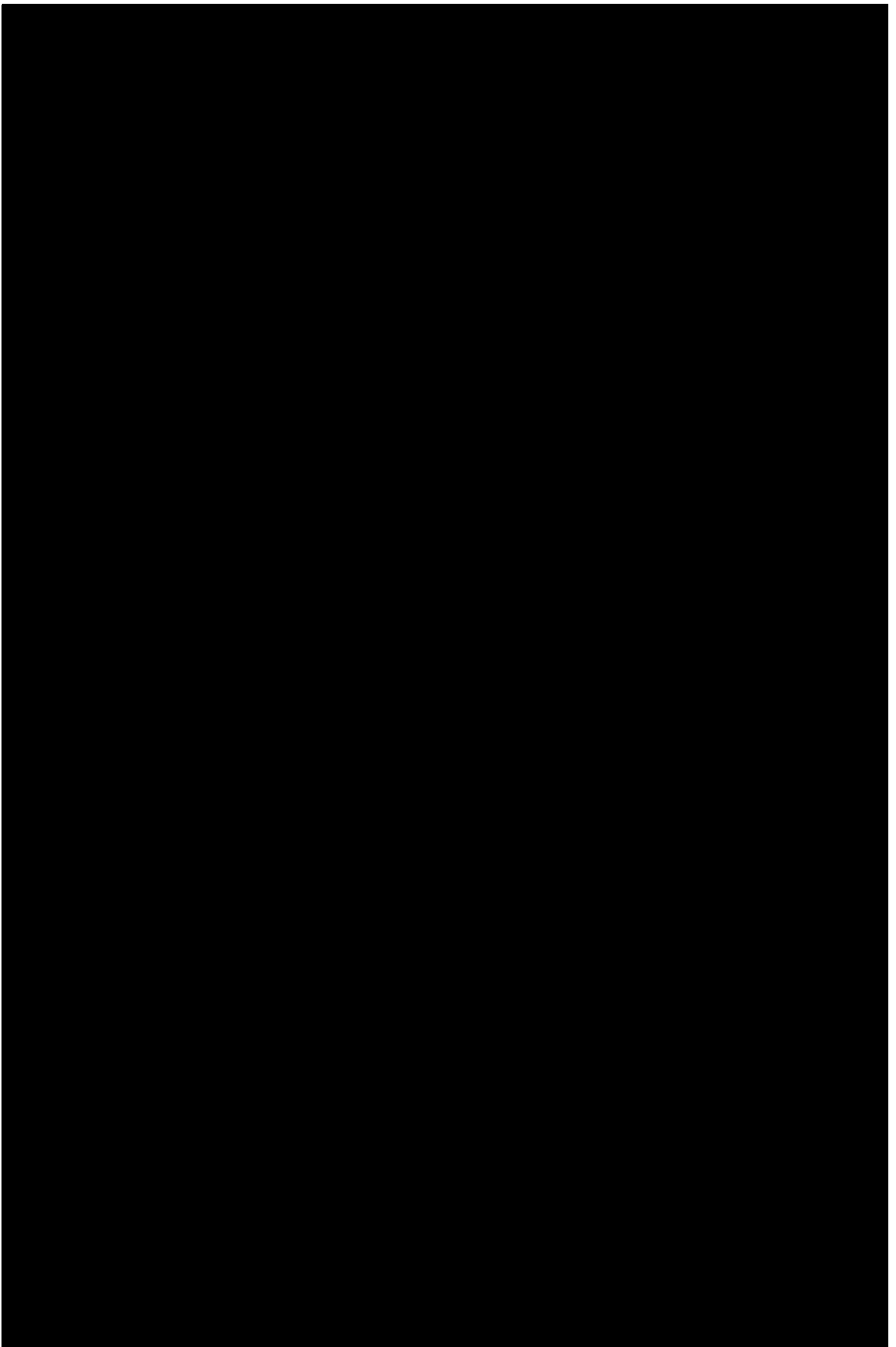


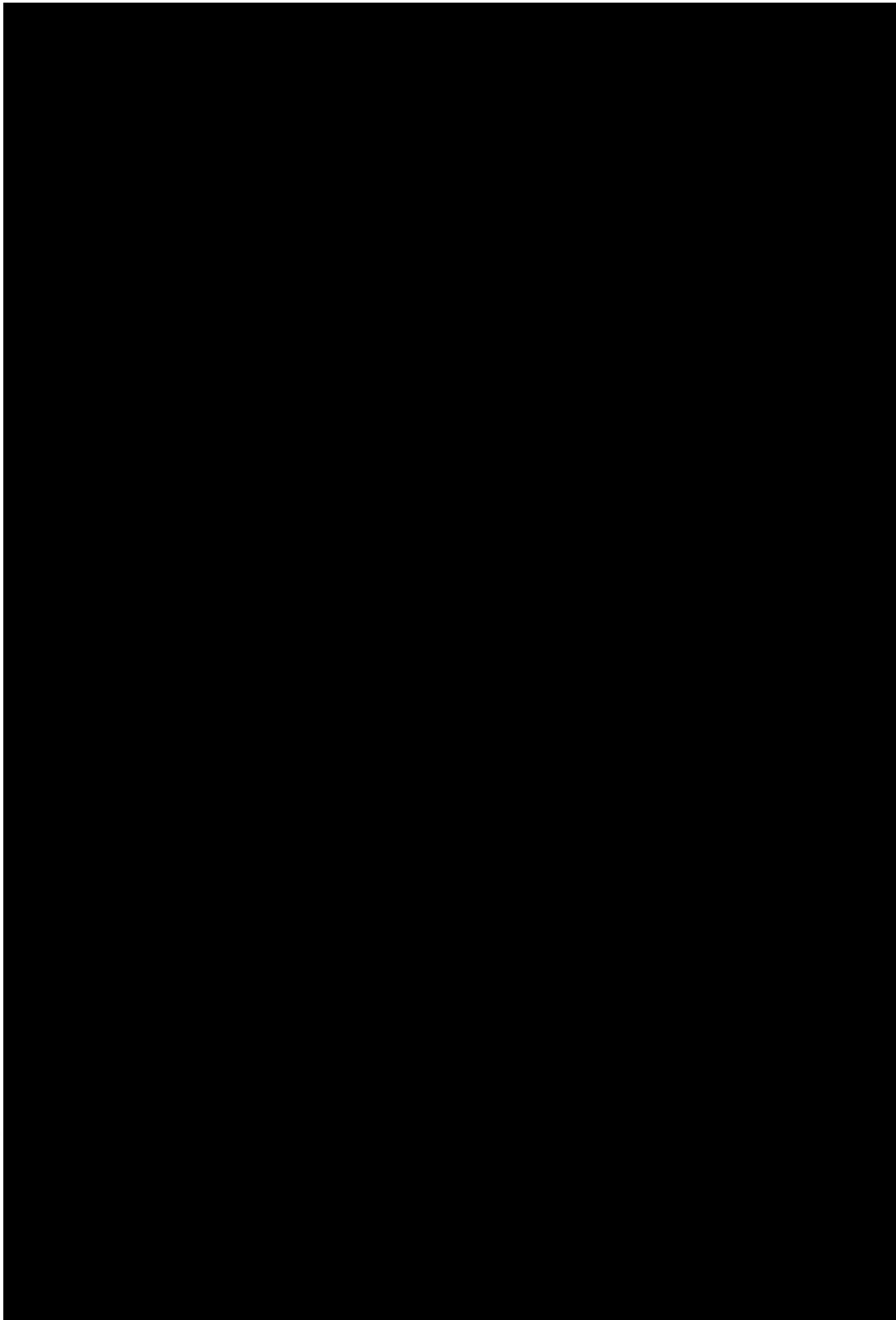


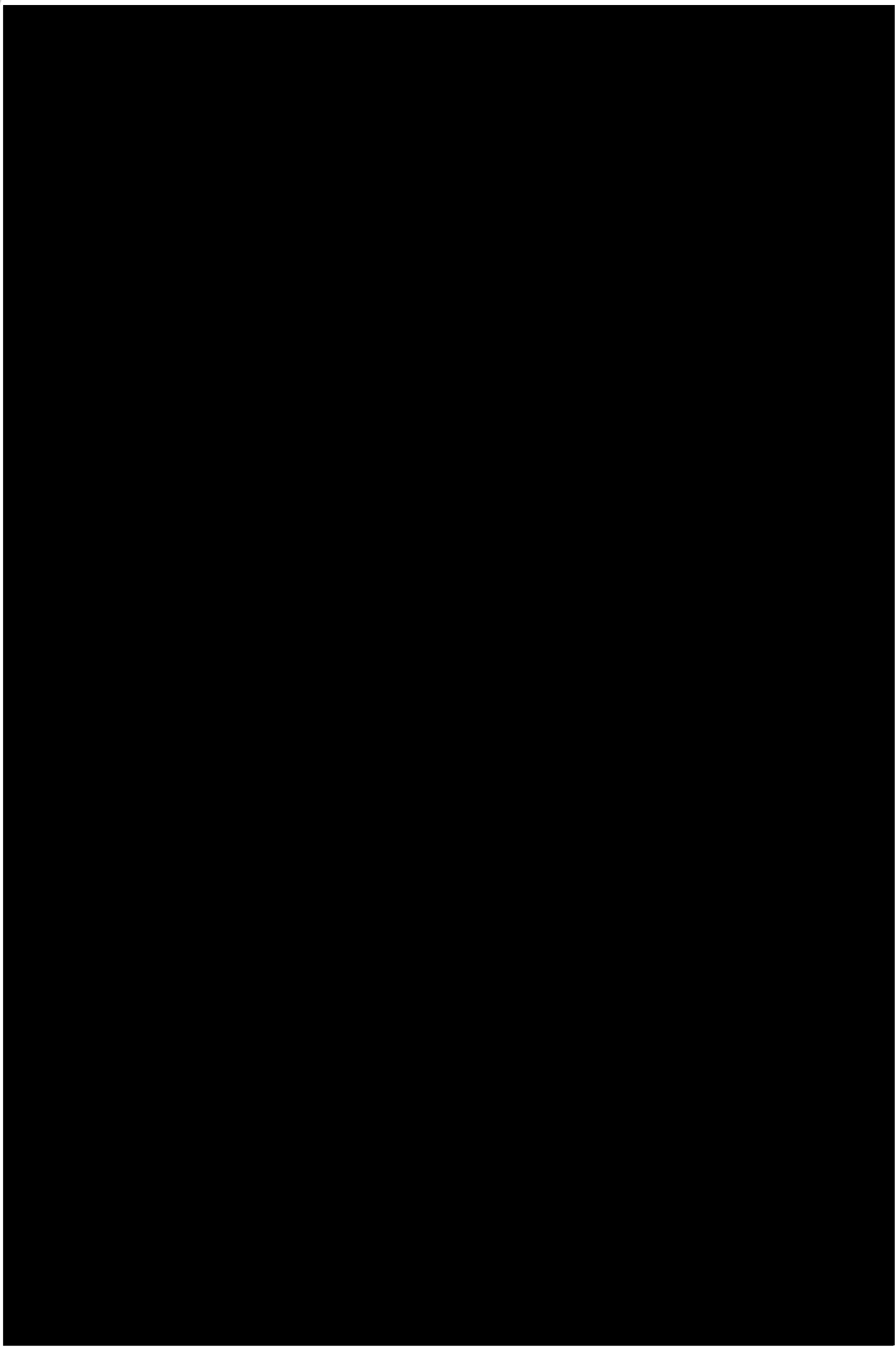


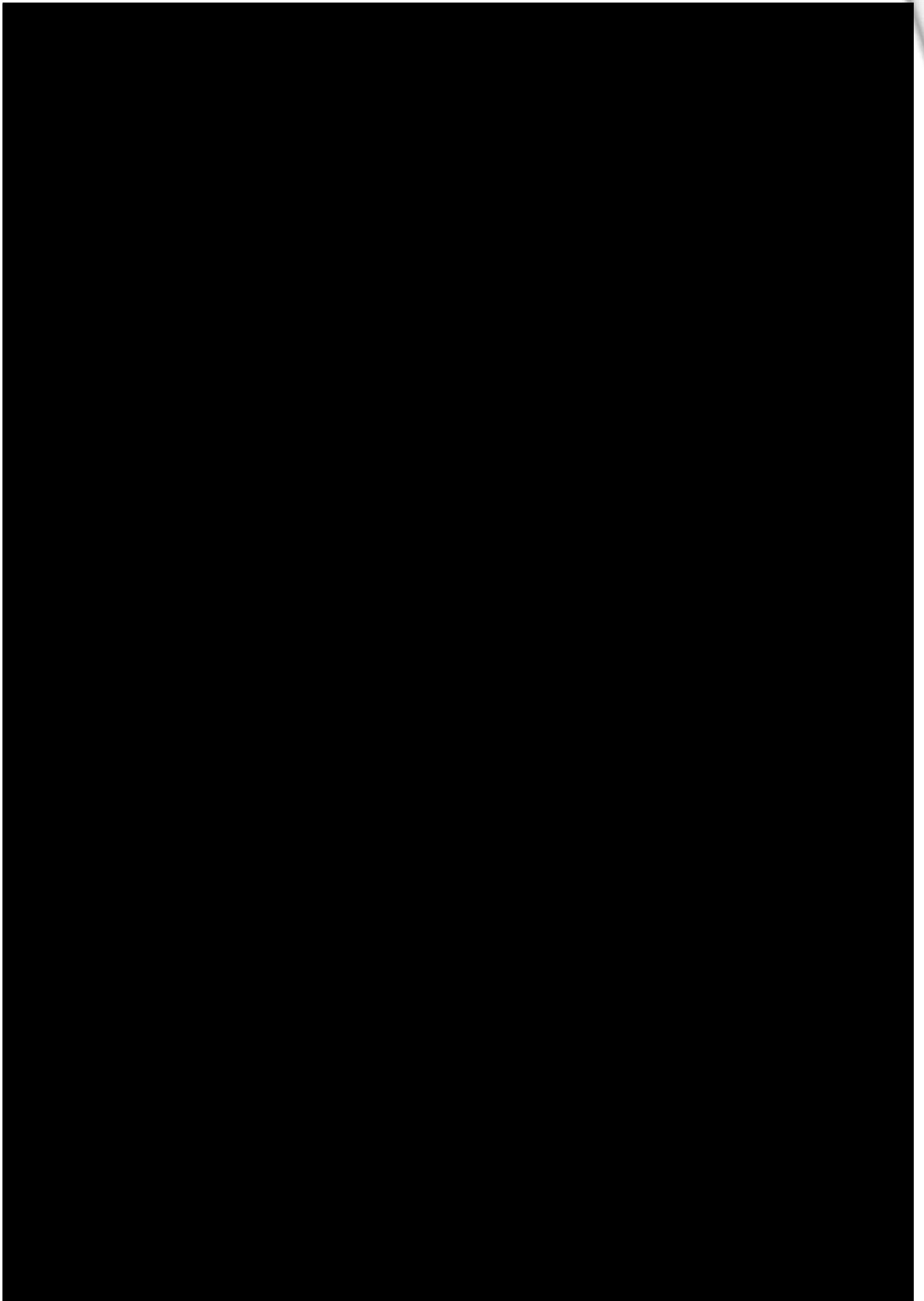


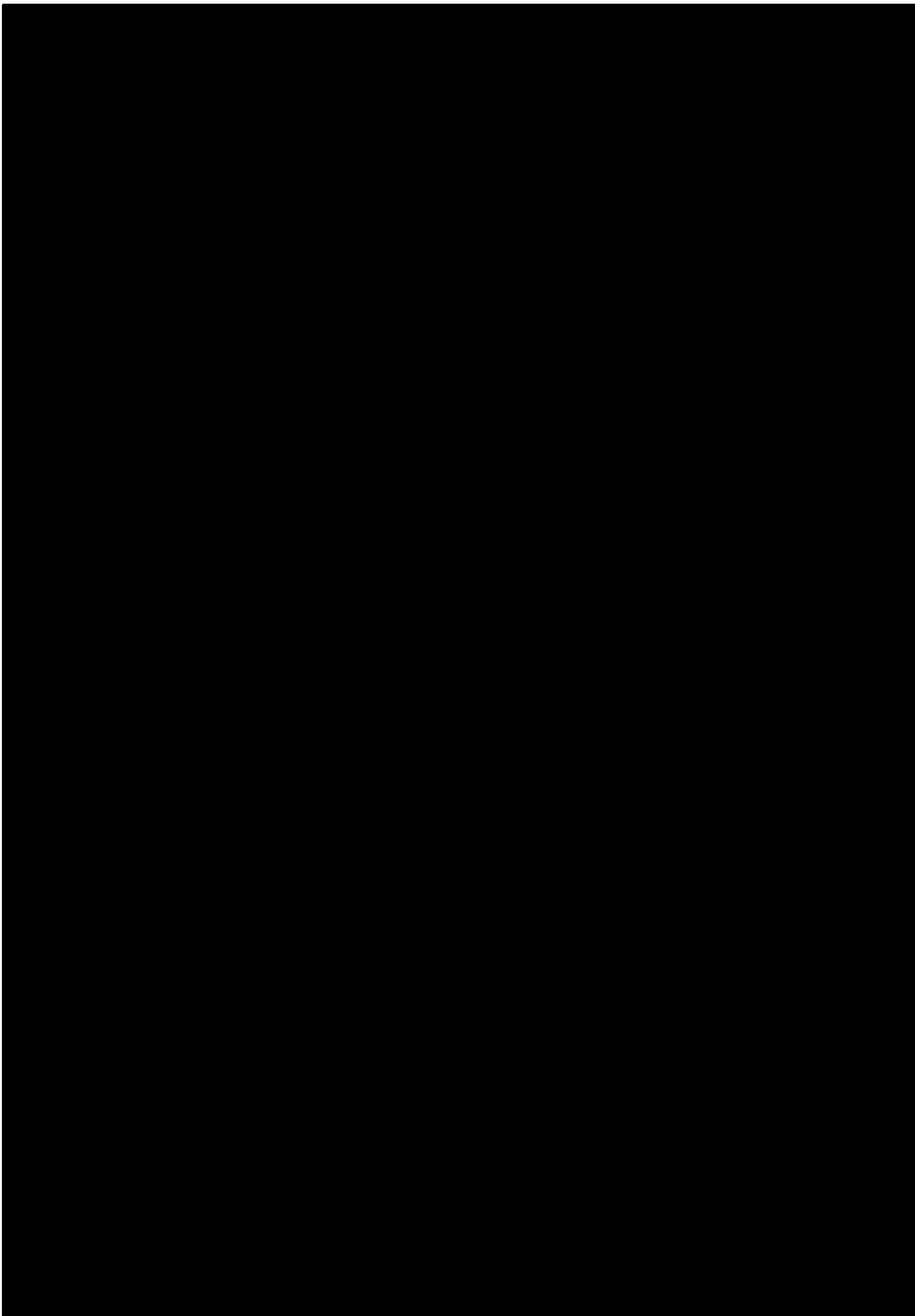


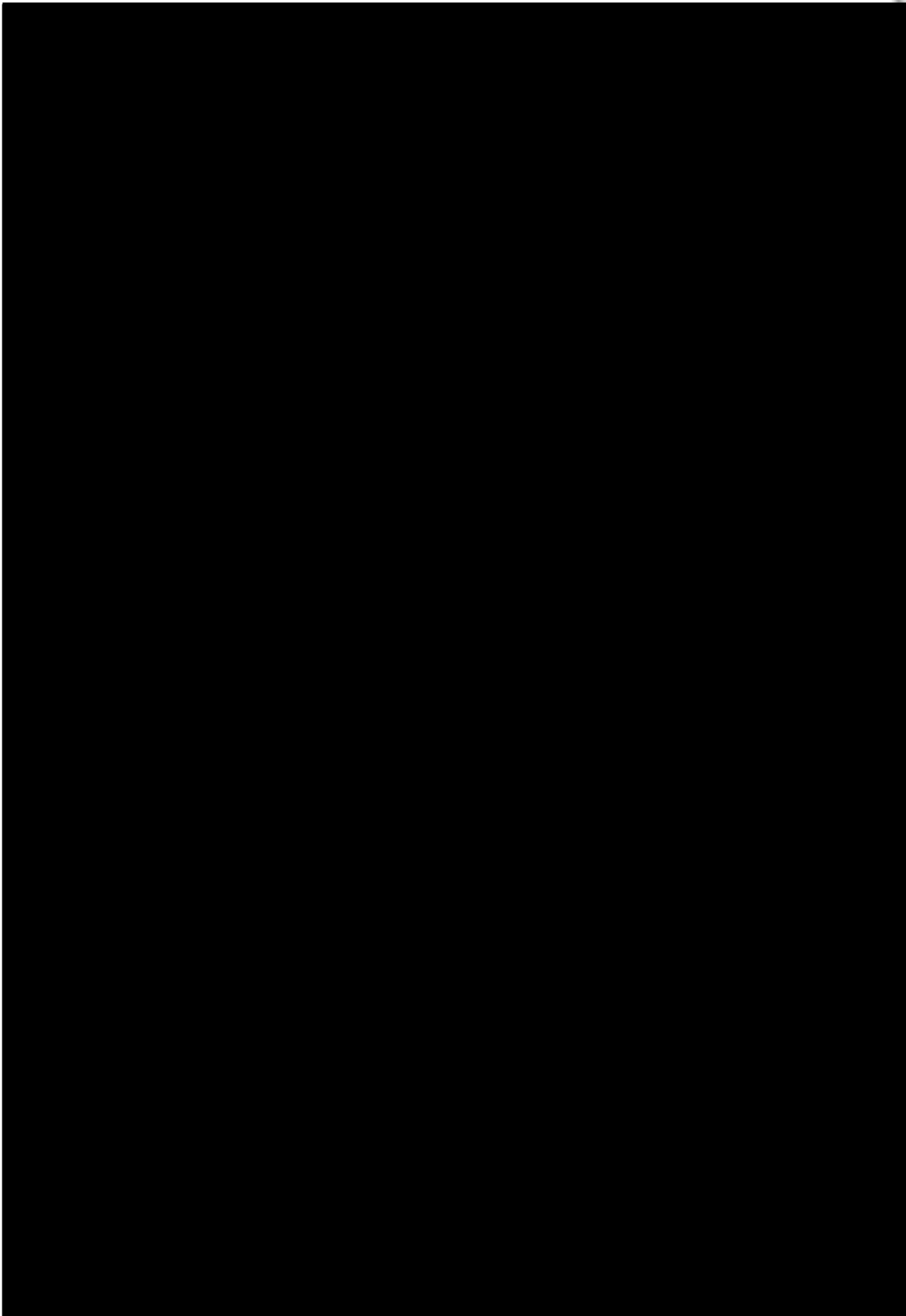






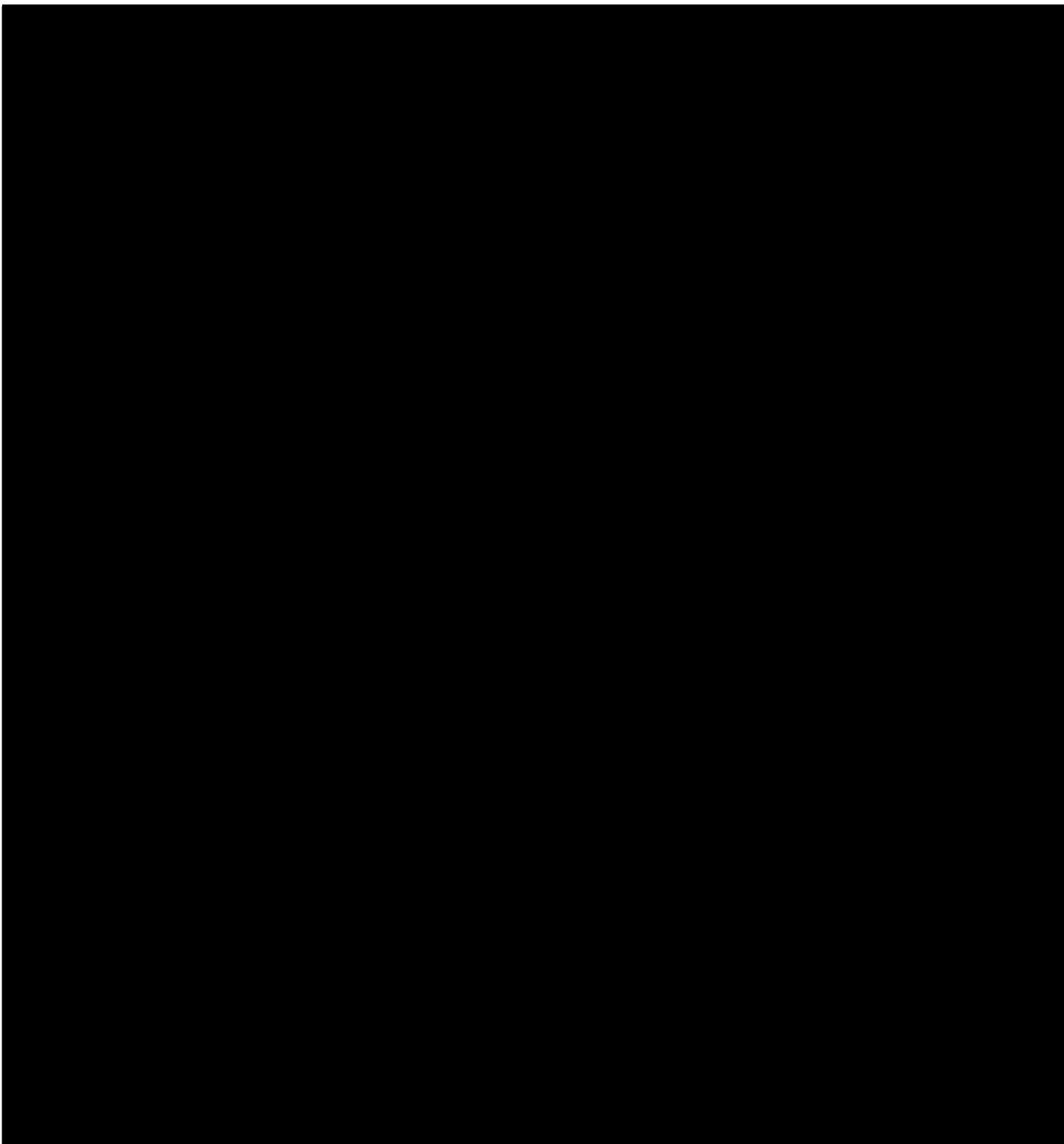




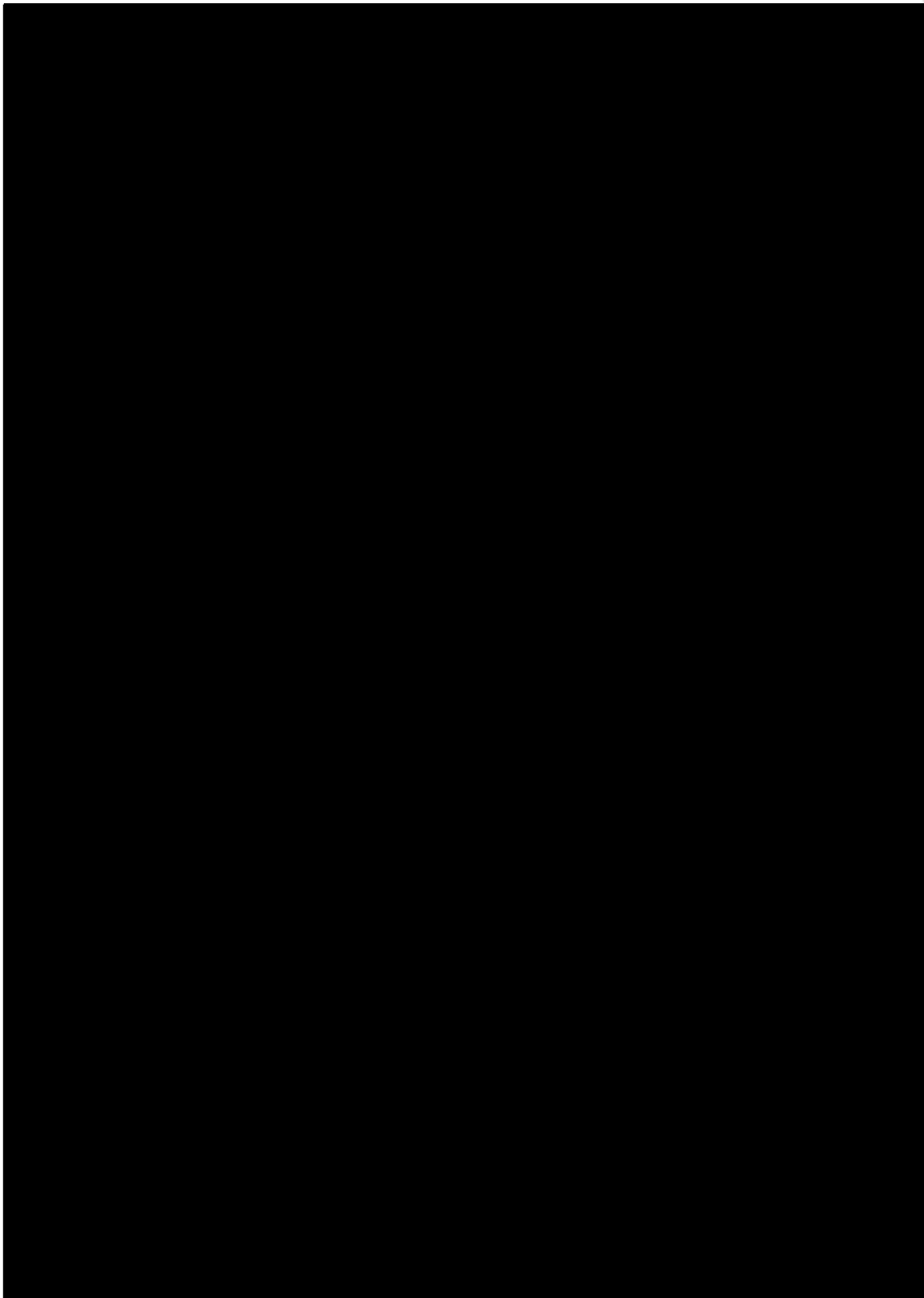


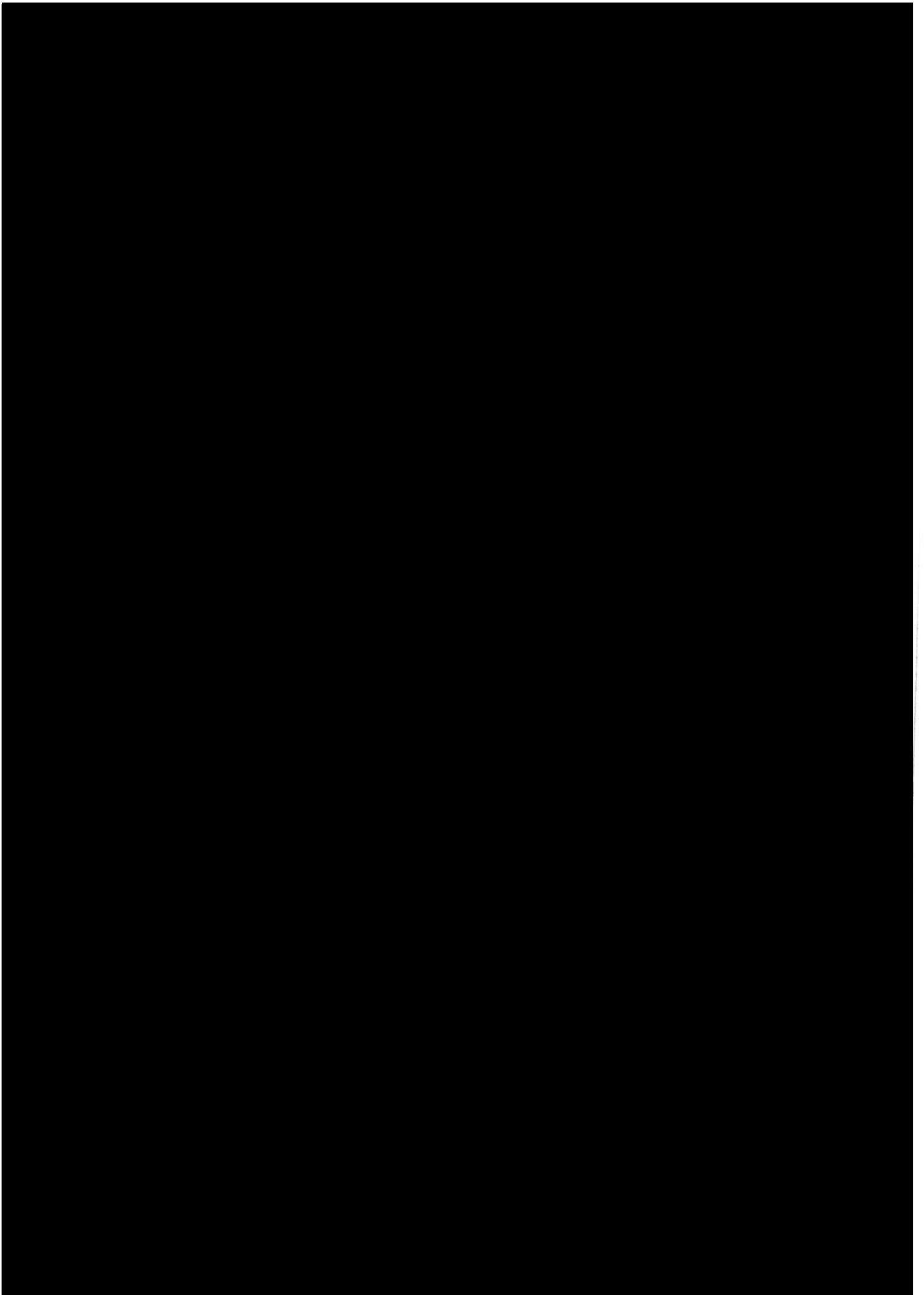


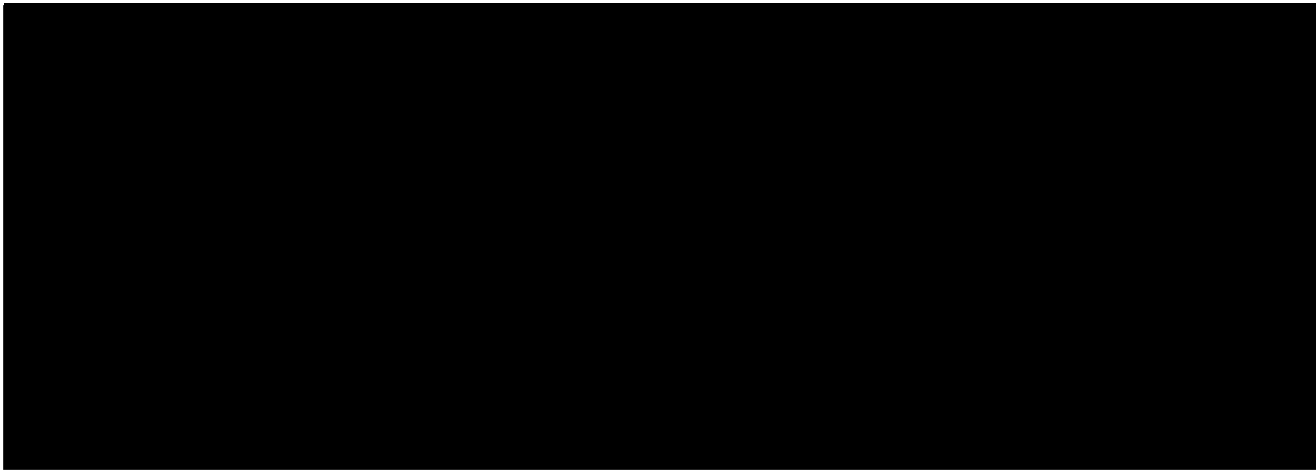
Klíčové osoby řešitelského týmu



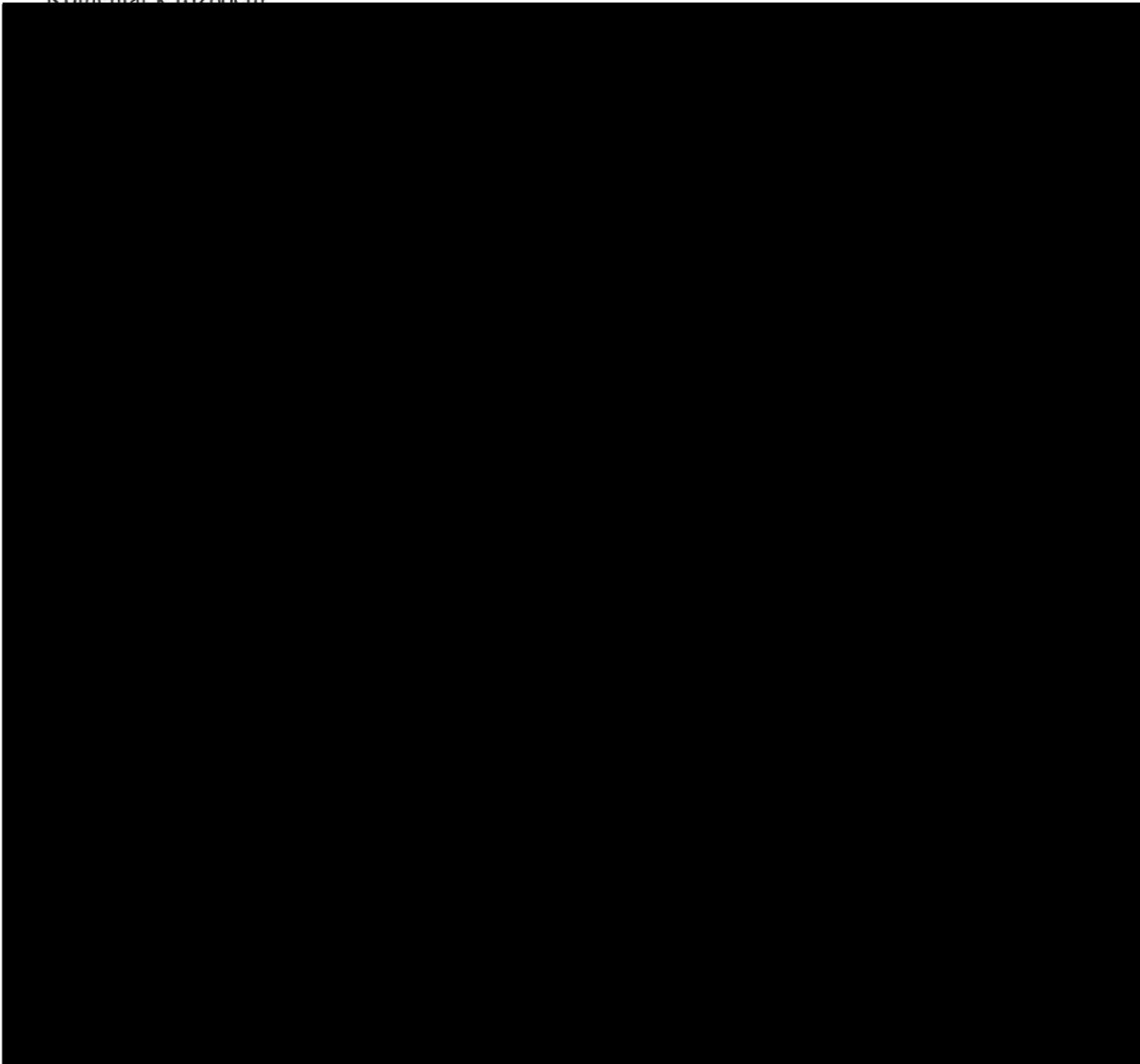


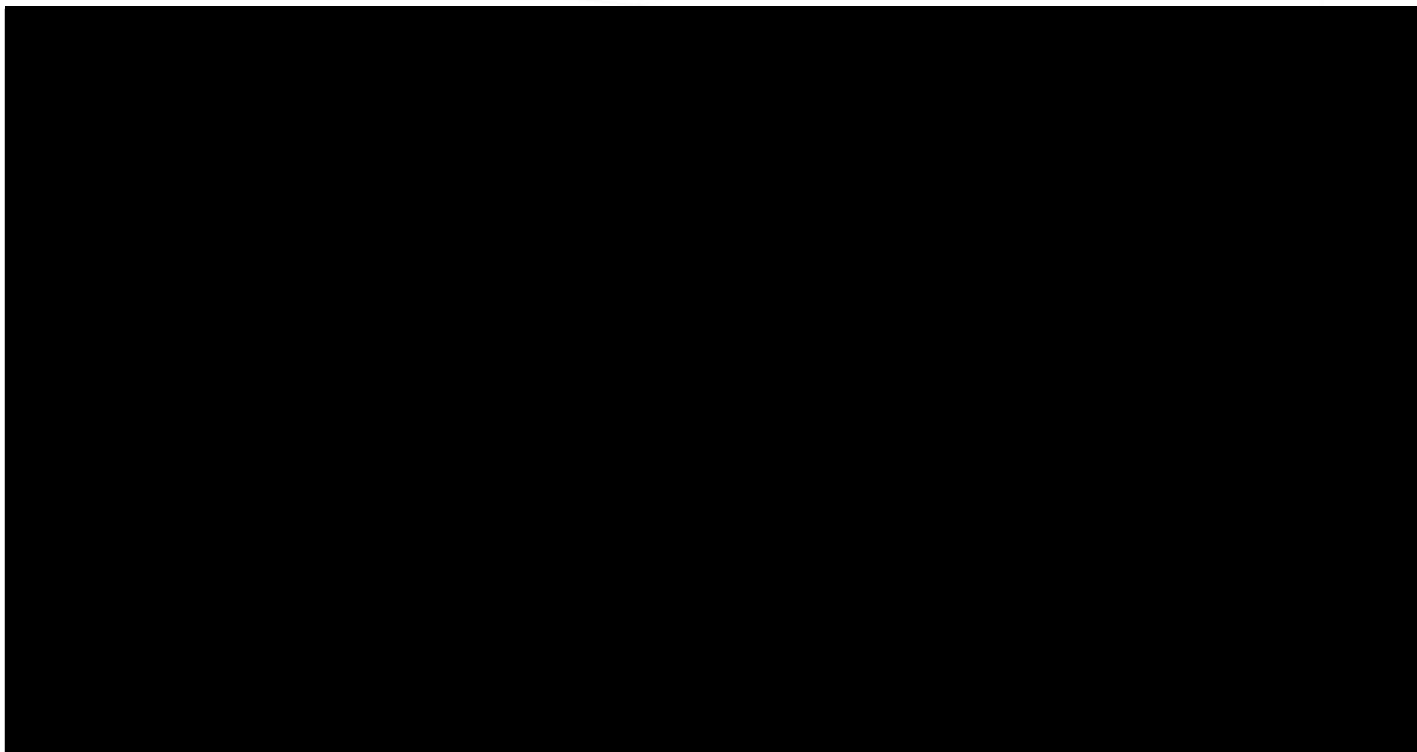






Komentář k rozpočtu





**Příloha II k rozhodnutí  
 Tabulka snížených odvodů za porušení rozpočtové kázně**

Pořadové číslo	Typ porušení rozpočtové kázně	Sankce
<b>I Porušení rozpočtové kázně v souvislosti s povinnostmi vyplývajícími ze ZVZ<sup>1</sup></b>		
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neprovedení zadávacího řízení na výběr dodavatele/zhotovitele</li> <li>• Neuveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení pokud je oznámení o zahájení požadováno zákonem</li> </ul>	<b>100 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné zakázky
2.	Rozdělení předmětu veřejné zakázky s důsledkem snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v ZVZ	<b>100 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné zakázky v případě, že tento postup vede až k zadání veřejné zakázky bez jakéhokoli výběrového řízení
3.	Neuveřejnění oznámení o zakázce v souladu s příslušnými pravidly (např. zveřejnění v Úředním věstníku Evropské unie (OJEU), pokud to vyžadují směrnice)	<b>50 - 80 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné zakázky, podle závažnosti porušení pravidel
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nedostatečné definování předmětu zakázky v oznámení/výzvě o zahájení zadávacího řízení, nebo v zadávací dokumentaci</li> <li>• Nastavení kvalifikačních předpokladů a/nebo hodnotících kritérií v rozporu se ZVZ (např. nastavení kvalifikačních předpokladů, jež nesouvisí s předmětem veřejné zakázky nebo nejsou přiměřené vzhledem k předmětu zakázky)</li> </ul>	<b>10 - 100 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné zakázky

<sup>1</sup> ZVZ = zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. V případě nákupu služeb nebo pořízení majetku v rámci projektu musí příjemce postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů s výjimkou případů služeb ve výzkumu, vývoji a inovacích, na které se zákon o veřejných zakázkách nevztahuje a vztahuje se na ně ustanovení § 8 odst. 4 Zákona a zákona č. 134/2016 Sb, o zadávání veřejných zakázek, účinný od 1.10. 2016, platný od 29.4. 2016

	nebo stanovení diskriminačních technických podmínek)	
5.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Neposkytnutí zadávací dokumentace případným uchazečům/zájemcům v dostatečném časovém předstihu (před koncem lhůty pro podání nabídek)</li><li>• Nedodržení lhůt pro podání nabídek nebo lhůt pro doručení žádosti o účast nebo nezveřejnění jejich prodloužení</li></ul>	<b>80 - 90 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné zakázky
6.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Úprava kvalifikačních kritérií po otevření nabídek, mající za následek neoprávněné přijetí uchazečů</li><li>• Nedostatek transparentnosti/nerovné zacházení během hodnocení nabídek nebo změna nabídky během hodnocení</li><li>• Nezákonné vyjednávání o nabídkách</li><li>• Odmítnutí nabídky obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky bez vyzvání uchazeče k písemnému zdůvodnění částí nabídky, jež jsou pro výši nabídkové ceny podstatné</li></ul>	<b>100 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné zakázky
7.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uzavření smlouvy s dodavatelem/zhotovitelem, který se neúčastnil zadávacího řízení</li><li>• Uzavření smlouvy s uchazečem, který měl být dle zákona obligatorně vyloučen ze zadávacího řízení</li><li>• Nezákonné vyloučení zájemce/uchazeče ze zadávacího řízení mimo případ, kdy tato skutečnost nemá vliv na výběr nejvhodnější nabídky, respektive vliv na pořadí uchazečů, s nimiž je možné uzavřít smlouvu (první 3 v pořadí)</li></ul>	<b>100 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné zakázky
8.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nezákonné použití jednacího řízení bez uveřejnění</li></ul>	<b>100 %</b>

	<p>nebo podstatná změna původních zadávacích podmínek v jednacím řízení s uveřejněním</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zadání dodatečných zakázek na služby/dodávky (pokud toto zadání představuje podstatnou změnu původních podmínek zakázky) bez soutěže, a to pokud neplatí jedna z následujících podmínek:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- mimořádná naléhavost způsobena nepředvídatelnými událostmi</li> <li>- nepředvídatelná okolnost pro doplňkové služby, dodávky</li> </ul> </li> </ul>	<p>částky dotace, použité na financování předmětné zakázky</p> <p><b>100 %</b> hodnoty dodatečných zakázek</p>
<b>9.</b>	<p>Nezveřejnění hodnotících a kvalifikačních kritérií veřejné zakázky v IS CEDR<sup>2</sup> před plánovaným vyhlášením</p>	<p><b>0 - 60 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné zakázky, podle závažnosti porušení povinností</p>
<b>10.</b>	<p>Jiné závažné porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek, jestliže mělo či mohlo mít vliv na výběr na nejvhodnější nabídky</p>	<p><b>60 - 100 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné zakázky, podle závažnosti porušení pravidel</p>
<b>11.</b>	<p>Ostatní méně závažná porušení výše výslovně neuvedených povinností vyplývajících ze ZVZ</p>	<p><b>0 - 75 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné zakázky</p>
<b>II Porušení rozpočtové kázně v souvislosti s ostatními povinnostmi vyplývajícími z rozhodnutí</b>		
<b>12.</b>	<p>Nearchivování veškeré dokumentace spojené s implementací projektu minimálně po dobu deseti let od data posledního poskytnutí podpory nebo její části</p>	<p><b>60 - 100 %</b> celkové částky dotace</p> <p><b>0 - 50 %</b> celkové částky dotace, v méně závažných případech</p>
<b>13.</b>		<p><b>50 - 100 %</b></p>

<sup>2</sup> IS CEDR = informační systém centrální registr dotací

	Nevedení evidence práce jednotlivých zaměstnanců příjemce/dalšího účastníka projektu	celkové částky dotace, podle závažnosti porušení
14.	Neoznámení podstatné změny v projektu  Neoznámení nepodstatné změny v projektu	<b>100 %</b> celkové částky dotace, použité na financování předmětné aktivity  <b>0 - 50 %</b> částky dotace, použité na financování předmětné aktivity, v méně závažných případech
15.	Nevytvoření podmínek k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a/nebo neposkytnutí součinnosti při prováděné kontrole	<b>80 - 90 %</b> celkové částky dotace
16.	Předkládání nepravdivých a/nebo neúplných informací poskytovateli	<b>100 %</b> částky dotace, použité na financování konkrétní aktivity, v případě úmyslného jednání, vážně poškozujícího realizaci/udržitelnost projektu  <b>0 - 40 %</b> částky dotace, použité na financování konkrétní aktivity, v méně závažných případech
17.	Nezacházení s majetkem spolufinancovaným z prostředků na financování projektu s péčí řádného hospodáře. Zejména nepojištění, nezabezpečení proti poškození, odcizení nebo ztrátě	<b>60 - 90 %</b> celkové částky dotace
18	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neposkytnutí informací o kontrolách provedených jinými subjekty, podezření na nesrovnalosti zjištěných v průběhu realizace projektu</li> <li>• Neposkytnutí informací o přijetí a splnění uložených opatření k nápravě</li> </ul>	<b>40 - 90 %</b> celkové částky dotace  <b>0 - 30%</b> celkové částky dotace, v méně závažných případech
19.		



	Neplnění/porušení jiných v rozhodnutí o poskytnutí podpory stanovených podmínek	<b>30 - 100 %</b> celkové částky dotace, týkající se dané podmínky  <b>0 - 20 %</b> celkové částky dotace, týkající se dané podmínky, v méně závažných případech
--	---	--