



EVIDENČNÍ ČÍSLO		
0259	-	2022
poř. číslo	rok	zkr. odb.

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ OSTRAHY

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce, roku podle ust. § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „smlouva“) mezi těmito smluvními stranami

Článek I. Smluvní strany

Objednatel: **Statutární město Ostrava**
sídlo: Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava

a

Poskytovatel 1: **INDUS PRAHA, spol. s r.o.**- vedoucí společník společnosti

Poskytovatel 2: **INDUS, spol s r.o.** – druhý společník společnosti

(dále jen oba jako „Poskytovatel“).

Informace o zástupcích smluvních stran

- a) Ve věcech smluvních zastupuje:
- Objednatele: Ing. Libor Folwarczny tel: +420 596 707 301 e-mail: folwarczny@arena-vitkovice.cz
 - Poskytovatele: Ing. Pavel Kudrna tel.:+420 725 392 224 e-mail: Pavel.kudrna@indus-czech.cz
- b) Ve věcech provozních zastupuje:
- Objednatele: Jan Kostecký, tel.: +420 606 744 207, e-mail: kostecky@arena-vitkovice.cz
 - Objednatele: Ing. Pavel Sikora, tel.: +420 739 546 205, e-mail: sikora@arena-vitkovice.cz (OSTRAVAR ARÉNA, Multifunkční hala, Atletická hala)
 - Objednatele: Martin Albert, tel.: +420 702 263 493, e-mail: albert@arena-vitkovice.cz (Městský stadion Ostrava, Stadion Bazaly)
 - Poskytovatele: : Ing. Pavel Kudrna tel.:+420 725 392 224 e-mail: Pavel.kudrna@indus-czech.cz

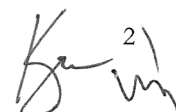
Článek II. Základní ujednání a definice

- Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností ke dni uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto právnímu jednání oprávněny.

2. Tato smlouva je uzavírána za účelem realizace nadlimitní veřejné zakázky s názvem „Zajištění ostrahy a ochrany majetku společnosti“, ev. č. VZ Z2021-036180 (dále jen „Veřejná zakázka“). Objednatel jako zadavatel této veřejné zakázky zadávané v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) rozhodl o výběru nabídky Poskytovatele.
3. Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a. „zadávací podmínky“ zadávacími podmínkami Veřejné zakázky,
 - b. „Pokyny“ Příloha č. 1 - Pokyny pro výkon strážních a bezpečnostních služeb, která je nedílnou součástí této smlouvy
 - c. „objekt ostrahy“ a „předmět ostrahy“ předmět ostrahy specifikovaný v Pokynech, v němž a v jehož okolí dochází k výkonu ostrahy,
 - d. „ostrahou“ a „bezpečnostními službami“ komplexní fyzická ostraha stacionárních objektů ostrahy Objednatele a dále zaměstnanců Objednatele a třetích osob, které se ve stacionárních objektech nacházejí a která je prováděna za podmínek stanovených touto smlouvou,
 - e. „pracovník ostrahy“ - zaměstnanec Poskytovatele a/nebo jeho subdodavatele, který vykonává bezpečnostní služby v objektu ostrahy.
4. Městský stadion, který je definován v Pokynech, je ve společném vlastnictví Objednatele a společností VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., sídlem Ostrava-Zábřeh, Ruská 3077/135, PSČ 700 30, IČO: 259 11 368 (dále jen „VÍTKOVICE ARÉNA“), proto je ve vztahu k tomuto objektu ostrahy sjednán zvláštní režim. VÍTKOVICE ARÉNA vykonává pro Objednatele funkci správce Městského stadionu na základě Smlouvy příkazní č. 1958/2015/HS/ZFUN uzavřené dne 1.7.2015 mezi Objednatelem a VÍTKOVICE ARÉNA. VÍTKOVICE ARÉNA je zástupcem Objednatele ve vztahu k provozním věcem Městského stadionu, jak je uvedeno ve Smlouvě o zajištění ostrahy uzavřené mezi Poskytovatelem a VÍTKOVICE ARÉNA.

Článek III. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zajištění ostrahy vybrané objektu ostrahy Objednatele fyzickou přítomností osob v souladu s platnými právními předpisy a zadávacími podmínkami. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje za úplaty vykonávat fyzickou ostrahu a zajišťovat profesionální bezpečnostní služby (nezávisle na eventuálním zajištění ostrahy zaměstnanci Objednatele), a to v objektu ostrahy a za podmínek specifikovaných v Pokynech. Ostraha podle této smlouvy bude zajišťována pravidelně podle Pokynů (dále jen „pravidelná ostraha“) a dále též nepravidelně, v závislosti na aktuálních potřebách na pořádání různých sportovních, kulturních a společenských akcí pořádaných nepravidelně ze strany Objednatele, VÍTKOVICE ARÉNA nebo jejich smluvních partnerů (dále jen „nepravidelná ostraha“).
2. Pod ostrahou majetku se rozumí komplexní opatření na zamezení vniknutí nepovolaných osob do objektů, rozkrádání a poškozování majetku a vzniku mimořádných událostí po dobu zabezpečování ostrahy. Vlastní ostraha majetku zahrnuje režimová opatření, využívání mechanických zábranných prostředků a provádění fyzické pochůzkové ostrahy.
3. Podrobnosti pro výkon služby na pracovišti jsou upraveny v Pokynech. Poskytovatel je povinen zajistit také nepravidelnou ostrahu dle čl. III odst. 1 této smlouvy nad rámec časového rozvrhu uvedeného v Pokynech, a to na základě písemného požadavku Objednatele či jeho zástupce (postačující je forma prostého e-mailu), zaslaného Poskytovateli s předstihem min. 5 pracovních dnů. Poskytovatel je povinen požadavek Objednatele písemně potvrdit (postačující je forma prostého e-mailu).
4. Objednatel si vyhrazuje právo rozšířit nebo zúžit rozsah požadovaných pracovníků ostrahy podle svých provozních potřeb. O těchto změnách vyrozumí Poskytovatele min. 5 pracovních dnů předem.
5. Objednatel není povinen odebrat celý rozsah plnění.
6. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele či jeho zástupce o všech svých subdodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které bezpečnostní služby dle této Smlouvy pro něj v rámci předmětu smlouvy každý ze subdodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy Poskytovatel vstoupil se subdodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna. Poskytovatel je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele či jeho zástupce, přičemž nový subdodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní subdodavatel prokázal za Poskytovatele.



Článek IV. Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Výkon ostrahy započne Poskytovatel služeb dne 01.02. roku 2022.
2. Při skončení účinnosti smlouvy sepiší smluvní strany protokol, ve kterém stručně zaznamenají stav objektů a prostor, které tvořily předmět plnění smlouvy, resp. předmět ostrahy.
3. Tuto smlouvu může každá smluvní strana písemně vypovědět bez udání důvodů. Výpovědní doba činí 6 měsíců. Výpovědní doba dle této smlouvy začne běžet prvním dnem měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení výpovědi příslušné smluvní straně. Výpověď této smlouvy musí být provedena písemnou formou doporučeným dopisem adresovaným do sídla druhé smluvní strany nebo dopisem osobně doručeným do sídla druhé smluvní strany.
4. Kterákoliv ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit s právními účinky dnem doručení písemného projevu vůle o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně z důvodů vyplývajících z § 2001 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění nebo při podstatném porušení této smlouvy. Za podstatné porušení smlouvy se považuje:
 - a. pracovníci Poskytovatele nenastoupí 2 x v daném kalendářním měsíci k řádnému výkonu sjednaných služeb a Poskytovatel nezajistí za tyto pracovníky bezodkladně náhradu,
 - b. nedoložení pojištění odpovědnosti Poskytovatele za škodu způsobenou třetí osobě s pojistným plněním v minimální výši 30 mil. Kč do 5 dnů od obdržení výzvy Objednatele či jeho zástupce k doložení potvrzení o pojištění,
 - c. poskytování služeb s vadami (například plnění v rozporu s obvyklou kvalitou) po dobu dvou po sobě následujících kalendářních měsíců, které bylo Poskytovateli oznámeno v písemném upozornění Objednatele či jeho zástupce v souladu s touto Smlouvou,
 - d. další porušení ujednání smlouvy ze strany Poskytovatele, ačkoliv byl Objednatelem či jeho zástupcem na tuto skutečnost písemně upozorněn a přes toto písemné upozornění neprovedl nápravu ve lhůtě stanovené v písemném upozornění Objednatele či jeho zástupce dle této Smlouvy,
 - e. ztráta profesní, technické a/nebo základní kvalifikace Poskytovatele požadované v rámci zadávacích podmínek Veřejné zakázky.
5. V případě, že proti jedné smluvní straně bude zahájeno insolvenční řízení, má druhá smluvní strana právo odstoupit od smlouvy, jestliže insolvenční návrh nebude v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost.
6. Odstoupením od smlouvy nezaniká nárok smluvních stran ani nároky Poskytovatele na plnění smluvní ceny za poskytnuté služby do doby ukončení účinnosti smlouvy.

Článek V. Cena za poskytované plnění

1. Cena za řádně poskytované služby, které jsou předmětem této smlouvy, byla sjednána na základě uskutečněného zadávacího řízení a vychází z nabídky vybraného Poskytovatele služeb předložené ve výběrovém řízení na předmětnou veřejnou zakázku. Cena za řádně poskytované služby je stanovena takto:
 - a. Výše hodinové sazby za 1 pracovníka vykonávajícího ostrahu bez DPH 113,00,- Kč
 - b. Výše hodinové sazby za 1 pracovníka vykonávajícího ostrahu s DPH 136,73,- Kč
2. Výše uvedená sjednaná cena poskytovaných služeb v sobě zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele související s poskytováním služeb, které jsou předmětem této smlouvy, včetně jeho režijních nákladů, zejména v sobě obsahuje mzdové náklady, náklady na příplatky za službu v noci a o víkendech a o státních svátcích, náklady na stejnokroje, prostředky osobní ochrany, spojovací techniku, použití služebního vozidla, nabíjecí halogenové svítily, náklady na školení a odbornou přípravu osob poskytujících sjednané služby, náklady na zásahovou jednotku, náklady na interní auditory a vedoucí zaměstnance poskytovatele vč. nákladů na zajištění systému kontrol a pojištění. Sjednaná cena rovněž v sobě obsahuje náklady na činnosti, které v této smlouvě uvedeny nejsou a Poskytovatel jakožto odborník o nich vědět měl nebo mohl vědět.
3. Jednotkovou cenu za 1 hodinu bez DPH sjednanou je možné navýšit o částku odpovídající procentuálnímu navýšení základní hodinové sazby minimální mzdy, a to maximálně o stejný procentní nárůst, o který se zvýšila hodinová sazba minimální mzdy dle Nařízení vlády. Na navýšení jednotkové ceny za 1 hodinu v důsledku zvýšení minimální mzdy nemá Poskytovatel právní nárok a taková změna vyžaduje dohodu smluvních stran a uzavření písemného dodatku k této smlouvě.

4. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny zákonných sazeb DPH nebudou uzavírat písemný dodatek k této smlouvě o změně výše ceny, a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění. Změna DPH nebude mít vliv na jednotkovou cenu plnění bez DPH.

Článek VI.

Platební podmínky

1. Smluvní strany sjednávají dílčí plnění, přičemž zálohy nejsou sjednány. Fakturace bude prováděna podle skutečně dodaného a Objednatel nebo jeho zástupcem písemně odsouhlaseného objemu poskytnutí jednotlivých typů služeb, realizovaných dle této smlouvy a jejích příloh. Takovýto měsíční soupis bude vyhotoven pro každý předmět ostrahy definovaný v Pokynech. Měsíční plnění odsouhlasené Objednatel nebo jeho zástupcem v soupisu skutečně poskytnutých služeb se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné posledním kalendářním dnem v měsíci dle dohodnuté smluvní úplaty.
2. Fakturace ceny bude prováděna ze strany Poskytovatele jedenkrát měsíčně, a to až po uplynutí příslušného měsíce. Fakturace bude probíhat po jednotlivých předmětech ostrahy definovaných v Pokynech (co objekt, to jedna faktura). DPH bude účtování při fakturaci v zákonné výši ke dni zdanitelného plnění. Podkladem pro úhradu smluvní ceny je daňový doklad (dále „faktura“), který musí mít náležitosti daňového dokladu. Tento bude doručován v elektronické podobě na e-mail: ova@arena-vitkovice.cz.
3. Fakturace za bezpečnostní služby v případě Městského stadionu, jak je tento definován v Pokynech, bude prováděna ze strany Poskytovatele jedenkrát měsíčně, po uplynutí příslušného měsíce. DPH bude účtováno při fakturaci v zákonné výši ke dni zdanitelného plnění. Podkladem pro fakturaci je měsíční soupis odsouhlasený Objednatel. Provedené činnosti budou fakturovány poměrně na Objednatele a VÍTKOVICE ARÉNA, a to takto:
 - a. na VÍTKOVICE ARÉNA bude vystavena faktura na cenu odpovídající 78,5 % z celkové ceny za ostrahu Městského stadionu v daném měsíci, kdy faktura bude zaslána v elektronické podobě na e-mail: ova@arena-vitkovice.cz.
 - b. na Objednatele bude vystavena faktura na cenu odpovídající 21,5 % z celkové ceny za ostrahu Městského stadionu v daném měsíci, a to v souladu se smlouvou uzavřenou mezi Poskytovatelem a Statutárním městem Ostrava.
4. Faktura musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad obsahovat zejména:
 - a. číslo a datum vystavení faktury
 - b. číslo smlouvy a datum jejího uzavření
 - c. předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci
 - d. označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno
 - e. den odeslání a lhůta splatnosti faktury
 - f. soupis skutečně provedených služeb odsouhlasených zástupcem objednatel
 - g. fakturovanou měsíční částku – bez DPH, výše DPH a vč. DPH
 - h. označení osoby, která fakturu vyhotovila, vč. jejího podpisu a kontaktního telefonu
 - i. IČ a DIČ Poskytovatele a Objednatel, jejich přesné názvy a sídlo
 - j. razítko a podpis osoby odpovídající za vyhotovení faktury.
 - k. Přílohou faktury bude Objednatel nebo jeho zástupcem písemně odsouhlasený zápis o skutečném měsíčním objemu poskytnutých služeb v předmětu ostrahy.
5. Doba splatnosti faktury je dohodou sjednána na 30 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních okut, náhrady škody aj.).



6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, nebo bude-li chybně vyúčtována cena, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
7. Objednatele či jeho zástupce je oprávněn provádět kontrolu fakturovaných služeb, přičemž je oprávněn pozastavit financování v případě, že Poskytovatel bezdůvodně přerušil služby nebo je provádí v rozporu s touto smlouvou, včetně Pokynů v příloze č. 1.
8. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené Poskytovatelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v Čl. I. této smlouvy.
9. Provedením platby, a tedy uhrazením faktury, se rozumí den odepsání příslušné částky z bankovního účtu Objednatele.
10. Zhotovitel, je-li plátcem DPH v České republice, prohlašuje, že není označen v celostátním registru plátců DPH registrovaných v České republice jako nespolehlivý plátcem DPH a že bankovní spojení, které sdělil Objednateli, nebo které v budoucnu sdělí, bude vždy pouze účtem, který bude správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o dani z přidané hodnoty. V případě jakékoliv změny ve vztahu k těmto prohlášením je Zhotovitel povinen bez odkladu Objednatele písemně informovat. Zhotovitel se zavazuje, že Objednateli nahradí veškerou škodu mu nebo jeho statutárním orgánům či osobám fakticky ovládajícím Objednatele vzniklou porušením výše uvedených povinností. Pro případ, že by se kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy Zhotovitel stal nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu příslušných právních předpisů, se smluvní strany dohodly, že Objednatel bude oprávněn uhradit částku odpovídající DPH za uskutečnitelné zdanitelné plnění přímo správci daně, přičemž takto provedená úhrada DPH ze strany Objednatele bude považována bez výjimky za řádnou úhradu kupní ceny nebo její části v rozsahu odpovídající uhrazené částce DPH, v případě již uhrazené kupní ceny pak bude považována za vzniklou škodu na straně Objednatele, kterou se Zhotovitel zavazuje bez výhrad zaplatit na výzvu Objednatele.

Článek VII. Povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen postupovat při vykonávání ostrahy s odbornou péčí, přihlížet ke specifickým podmínkám a pokynům Objednatele a jeho zástupce. Výkon ostrahy bude prováděn v souladu s Pokyny, které jsou nedílnou součástí této smlouvy a jsou pro Poskytovatele závazné. Uvedený dokument tvoří Přílohu č. 1, přičemž je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Poskytovatel se zavazuje vykonávat ostrahu tak, aby nedošlo ke škodám na majetku a poškození zdraví osob a hlásit okamžitě závady a jiné skutečnosti a okolnosti, které znemožňují či znesnadňují řádné plnění této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele či jeho pověřeného zástupce o všech jemu známých skutečnostech, které mohou mít za následek ohrožení majetku Objednatele a ostatních subjektů nacházejících se v objektech, i objektů samotných, jakož i ohrožení života, zdraví a majetku osob oprávněně přítomných v objektech.
4. Poskytovatel se zavazuje vykonávat ostrahu bez použití střelných zbraní a/nebo taseru.
5. Pracovníci Poskytovatele vykonávající ostrahu jsou vybaveni stejnokrojem s označením firmy poskytovatele služeb, platným služebním průkazem, elektronickým kontrolním systémem, halogenovou napájecí svítilnou, mobilním telefonem a prostředky osobní ochrany (obuškem s příčnou rukojetí, slzotvorným plynem, pouty apod.). Strážníci musí být prokazatelným způsobem Poskytovatelem poučeni a seznámeni s předpisy vztahujícími se k výkonu jejich služby a tyto musí být strážným předány.
6. V případě potřeby bude zajištěna po dobu ostrahy podpora zásahové jednotky Poskytovatele služeb se služebním vozidlem s příjezdem max. do 15 minut po ohlášení vzniku mimořádné události Objednatelem, jeho zástupcem nebo pracovníkem Poskytovatele.
7. Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli či jeho zástupci plnou kontrolu provádění činnosti Poskytovatele dle této smlouvy včetně kontroly přítomnosti a způsobilosti pracovníků ostrahy Poskytovatele ke službě, a to včetně přístupu do systému kontroly dohledu nad pochůzkami fyzické ostrahy. Při zjištění nedostatků je Poskytovatel povinen chybějícího pracovníka ostrahy Poskytovatele bezodkladně přidělit, resp. vyměnit a Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu dle Přílohy č. 2 - Sankčního řádu (dále jen „Sankční řád“), která je nedílnou součástí této Smlouvy.

✓

5
[Handwritten signatures]

8. Poskytovatel je povinen zajistit, aby pracovníci ostrahy Poskytovatele nepřijímali na pracovišti během směny své osobní návštěvy a byli neustále v bdělém a strážlivém stavu, tj. zejména aby nebyli pod vlivem alkoholu a omamných a psychotropních látek, drog a jedů, a aby v objektech nekouřili. Dále je Poskytovatel povinen zajistit, aby byli pracovníci ostrahy řádně upravení a používali viditelné a jmenovité označení. Poskytovatel je povinen také zajistit, aby v předmětu ostrahy pracovníci ostrahy Poskytovatele udržovali pořádek a čistotu, neodkládali na topení žádné věci a při odchodu zkontrolovali prostor z hlediska zabezpečení, zejména pak pokud jde o zabezpečení proti vniknutí cizích osob a zabezpečení proti požáru.
 9. Poskytovatel je povinen určit interního auditora, který bude vykonávat dozor nad kvalitou činností pracovníků ostrahy, kontrolovat nahodile jejich bdělost a jejich vybavení. Poskytovatel je povinen určit vedoucího pracovníka odpovídajícího za řádnou organizaci poskytované ostrahy, komunikaci s Objednatel a dále informování a proškolení pracovníků ostrahy. Vedoucí pracovník musí splňovat kvalifikační předpoklady manažera ostrahy dle zadávacích podmínek Veřejné zakázky a interní auditor musí splňovat kvalifikační předpoklady interního auditora dle zadávacích podmínek Veřejné zakázky. Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli kdykoliv na vyžádání Objednatele či jeho zástupce písemnou zprávu o plnění sjednaných služeb dle této smlouvy, a to včetně zprávy interního auditora a vedoucího pracovníka o výkonu jejich činnosti, a to vše vždy do 5 dnů od skončení kalendářního měsíce. Písemná zpráva bude zaslána na e-mail zástupce Objednatele ve věcech provozních příslušného objektu úklidu.
 10. Poskytovatel je povinen vypracovat seznam pracovníků ostrahy Poskytovatele, kteří budou vykonávat činnost dle této smlouvy a tento seznam předat před zahájením činnosti dle této smlouvy Objednateli či jeho zástupci, a dále je povinen neprodleně písemně oznámit Objednateli či jeho zástupci každou změnu v osobách pracovníků ostrahy Poskytovatele.
 11. Poskytovatel je povinen používat pouze proškolené pracovníky ostrahy Poskytovatele, kteří nebudou mít v době účinnosti této smlouvy záznam o pravomocném odsouzení pro úmyslný trestný čin ve výpisu z rejstříku trestů, a dále v případech, kde to stanoví Smlouva nebo Pokyny v příloze č. 1 této Smlouvy, pracovníky trestně bezúhonné, přičemž poskytovatel se zavazuje nejpozději do 3 pracovní dny před nástupem pracovníka k výkonu ostrahy či jiné pozice předložit Objednateli či jeho zástupci originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z rejstříku trestů konkrétního pracovníka ostrahy Poskytovatele, která nesmí být ke dni předložení starší více než 3 měsíce.
 12. Poskytovatel je v případech, kde tato Smlouva ve znění příloh vyžaduje určité vzdělání pracovního, povinen nejpozději do 3 pracovních dnů před nástupem pracovníka k výkonu ostrahy či jiné pozice předložit Objednateli či jeho zástupci doklad o dosaženém vzdělání pracovníka v souladu s touto Smlouvou a Pokyny.
 13. Poskytovatel je povinen zajistit výměnu konkrétní osoby pracovníka ostrahy na základě doručení písemného, řádně objektivními skutečnostmi odůvodněného požadavku Objednatele či jeho zástupce, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení takovéto žádosti. Zejména je Poskytovatel povinen na žádost Objednatele nebo jeho zástupce vyměnit jakéhokoliv pracovníka ostrahy, a to nejpozději do 48 hodin od doručení písemné žádosti Objednatele Poskytovateli nebo jeho zástupci, v těchto případech:
 - a) pracovník nesplňuje prokazatelně podmínky stanovené touto Smlouvou nebo není schopen řádně vykonávat a plnit své povinnosti s ohledem na potřeby dané pozice
 - b) poruší – li příslušný pracovník opakovaně podmínky ostrahy či jiné povinnosti stanovené touto Smlouvou, ve znění příloh a dodatků
 - c) poruší – li příslušný pracovník současně dvě a více podmínek či povinností dle této Smlouvy, ve znění příloh a dodatků
 - d) poruší – li příslušný pracovník podmínky ostrahy či jiné povinnosti dle této Smlouvy podstatným způsobem, nebo vznikne-li předmětným porušením či neplněním Objednateli újma ve výši minimálně 10.000,- Kč
- Pro účely tohoto článku se za písemné doručení považuje také doručení emailové zprávy, přičemž taková zpráva se považuje za doručenu nejpozději dnem následujícím po dni, kdy byl email odeslán Objednatel na adresu Poskytovatele.
14. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Zjištěné porušení této povinnosti je důvodem pro okamžitou výpověď smlouvy ze strany objednatel.
 15. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni pracovníci do styku s osobními nebo citlivými údaji, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování. Poskytovatel nese plnou odpovědnost a právní důsledky za své případné porušení zákona o zpracování osobních údajích.



16. Při výkonu sjednaných služeb je poskytovatel povinen dodržovat platné právní normy a předpisy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky a akceptovat s Objednatelům dohodnuté specifické podmínky a požadavky.
- Poskytovatel bude ostrahu a ochranu majetku a osob provádět v souladu s vnitřními směrnici zástupce Objednatel, kterými jsou: Požární směrnice, Evakuační plány, Směrnice o ochraně osobních údajů aj.
 - Poskytovatel je povinen zajistit, že minimální měsíční mzda jeho pracovníků či dalších osob bude odpovídat všem zákonným pracovním předpisům. Výše uvedenou povinnost je Poskytovatel na vyžádání Objednatel či jeho zástupce doložit. Tento závazek je Poskytovatel povinen zajistit i u svých případných poddodavatelů.
17. Výkon sjednaných bezpečnostních služeb je prováděn v předmětu ostrahy, a to zaměstnanci Poskytovatel v rozsahu specifikovaném v Příloze č. 1 této smlouvy.
- Poskytovatel bude zabezpečovat předmětnou činnost v předmětu ostrahy výlučně pracovníky, kteří ovládají český jazyk v ústní a písemné formě a bez lékařských omezení pro výkon této činnosti.
 - Poskytovatel bude zabezpečovat předmětnou činnost v předmětu ostrahy výlučně pracovníky, kteří nemají záznam o pravomocném odsouzení pro úmyslný trestný čin ve výpisu z rejstříku trestů a splňují podmínky spolehlivosti v souladu s obecně platnou právní úpravou.
18. Objednatel či jeho zástupce zaškolí vedoucího pracovníka Poskytovatel, který bude seznámen s obsahem vnitřních předpisů Objednatel (zejména předpisy požární ochrany, BOZP, ochrany osobních údajů aj.). Toto školení proběhne před zahájením výkonu služeb dle této smlouvy a Poskytovatel je povinen se jemu podrobit, kdy toto proškolení bude opakováno ve lhůtách stanovených právními předpisy a v případě změny předpisů. Vedoucí pracovník Poskytovatel je povinen proškolit všechny pracovníky Poskytovatel, kteří budou provádět v prostorách Objednatel služby dle této smlouvy, a doložit Objednatel či jeho zástupci záznam o provedení školení, vč. listiny přítomných. Neproškolený pracovník Poskytovatel nesmí v prostorách Objednatel vykonávat bezpečnostní služby dle této smlouvy. Vedoucí pracovník proškoluje pracovníky Poskytovatel na náklady Poskytovatel.
19. Poskytovatel se může odchýlit od pokynů Objednatel či jeho zástupce pouze v případě, kdy je to ve prospěch Objednatel, při ohrožení zájmů Objednatel, při ohrožení Poskytovatel a dále např. při odvrácení hrozící škody, či jiné újmy, pokud vyhodnotí situaci tak, že existují např. nebezpečí z prodlení, či jiný důvod jednat bez zbytečného odkladu.
20. Poskytovatel je povinen splňovat po celou dobu trvání smlouvy požadavky na profesní, technickou a základní kvalifikaci požadovanou v rámci zadávacích podmínek veřejné zakázky ve vztahu k manažerovi ostrahy a k internímu auditorovi. Případné porušení této povinnosti je povinen oznámit Poskytovatel Objednatel či jeho zástupci do 2 pracovních dnů. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho subdodavatel splňoval požadavky na profesní a základní kvalifikaci požadovanou v rámci veřejné zakázky po dobu trvání této Smlouvy. Případné porušení této povinnosti je Poskytovatel povinen oznámit Objednatel či jeho zástupci do 2 pracovních dnů.
21. Poskytovatel je povinen se seznámit s předmětem ostrahy a požárně poplachovými směrnici střežených objektů.
22. Poskytovatel uděluje Objednatel souhlas s převodem veškerých jeho práv a povinností z této smlouvy na spol. VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., dojde-li v průběhu trvání této smlouvy k převodu nemovitostí vlastněných Objednatel, nacházejících se v Městském stadionu definovaném v Pokynech, na spol. VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.. Objednatel se zavazuje takový převod práv a povinností Poskytovatel bezodkladně oznámit.

Článek VIII.

Povinnosti a práva Objednatel

- Objednatel je povinen po dobu účinnosti této smlouvy předávat bezodkladně Poskytovatel veškeré informace potřebné k zajištění předmětu plnění této smlouvy.
- Není-li v příloze č. 1 této smlouvy uvedeno jinak, je Objednatel povinen poskytnout Poskytovatel v každém střeženém objektu k dispozici prostor s topením a elektrickou zásuvkou o napětí 220 V vhodný pro výkon činnosti ostrahy a zázemí pracovníků ostrahy Poskytovatel. Prostor není výlučně určen pro pracovníky Poskytovatel, je zpravidla sdílen se zaměstnanci Objednatel.
- Není-li v příloze č. 1 této smlouvy uvedeno jinak, je Objednatel povinen zajistit pracovníkům ostrahy Poskytovatel přístup k sociálnímu zařízení (WC, voda) v každém střeženém objektu.
- Objednatel prostřednictvím svého zástupce rovněž vybaví osoby vykonávající sjednané služby klíči nezbytnými ke vstupu do objektů ostrahy.

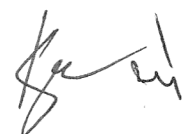
- Objednatel je povinen předat Poskytovateli kopie návodů k použití na zařízení ve vlastnictví Objednatele, která budou pracovníci ostražky využívat a obsluhovat v rámci výkonu své práce pro Objednatele.
- Objednatel či jeho zástupce je povinen seznámit v předstihu alespoň 5 dní Poskytovatele s plánovanými většími stavebními pracemi, které budou mít vliv na výkon strážní služby.
- Objednatel či jeho zástupce je oprávněn kdykoliv kontrolovat provádění sjednaných služeb dle této smlouvy a při zjištění vadného plnění je oprávněn žádat po Poskytovateli neprodlenou nápravu. O zjištění vadného plnění je Objednatel či jeho zástupce povinen Poskytovatele neprodleně písemně informovat s uvedením termínu a doby zjištění porušení povinností ze strany Poskytovatele, popisu zjištěného porušení a uvedením případných důkazů a svědků.

Článek IX. Sankční ujednání

- V případě, že Poskyvatel nesplní nebo poruší povinnost dle této smlouvy, která je zajištěna smluvní pokutou dle Sankčního řádu, náleží Objednateli smluvní pokuta dle Sankčního řádu. Jednotlivé nároky na zaplacení smluvní pokuty se nevylučují ani vzájemně nekrátí.
- Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,015% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze uplatnit samostatně, kdy smluvní strany tímto vylučují ust. § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů od vystavení faktury na smluvní pokutu.
- Smluvní pokutu je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Poskytovatele.

Článek X. Odpovědnost za škody a náhrada škody

- Odpovědnost za škodu a náhrada škody se řídí příslušnými ustanoveními platných právních norem, zejména § 2894 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Poskyvatel při zjištění jakéhokoliv vzniku škody na majetku objednatel nebo újmy na zdraví osob nacházejících se ve střežených objektech neprodleně informuje příslušné oddělení policie a pověřeného zaměstnance Objednatele či jeho pověřeného zástupce. Uplatňuje-li Objednatel náhradu škody u Poskytovatele, uplatní ji předběžně písemně do 14 dnů od zjištění škody, přičemž požadavek obsahuje zejména tyto údaje, pokud jsou Objednateli k dispozici:
 - den a způsob vzniku škody, svědecké doložení;
 - předběžnou výši škody;
 - v čem Objednatel spatřuje odpovědnost Poskytovatele na vzniku škody.
- Poskyvatel se zavazuje, že pro případ vzniku škody na majetku Objednatele vzniklé v souvislosti s poskytováním sjednané služby a v době služby pracovníka ostražky Poskytovatele, pokud byla prokazatelně způsobena zaviněním ze strany tohoto pracovníka, či zanedbáním jeho pracovních povinností, tuto uhradit. Rovněž tak Poskyvatel uhradí škodu způsobenou na majetku Objednatele pracovníkem Poskytovatele.
- Poskyvatel služeb převzetím střežených objektů odpovídá za škodu vzniklou nekvalitním výkonem sjednané ostražky. Poskyvatel odpovídá i za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze zařízení a techniky, kterou při výkonu služeb dle předmětu smlouvy používá. V případě zjištění škody bude objednatel vůči poskytovateli uplatňovat náhradu škody. Objednatel nebude uplatňovat náhradu škody, pokud jej Poskyvatel prokazatelně písemně včas upozornil na nedostatečné zajištění majetku a Objednatel přesto neprovedl účinná opatření k zamezení vzniku škody.
- Své odpovědnosti se Poskyvatel nemůže zprostit, jestliže byla škoda způsobena při výkonu bezpečnostní služby, která tvoří předmět této smlouvy, a dále se této odpovědnosti nemůže zprostit při vybočení z plnění povinností dle této smlouvy.
- Za škody způsobené v objektech výkonu bezpečnostní služby, resp. na předmětu ostražky, zaměstnanci Objednatele či třetími osobami, které se v objektech pohybovaly se souhlasem Objednatele, odpovídá Objednatel.
- Uznání vzniklé škody oběma smluvními stranami formou písemného zápisu podepsaného oprávněnými zástupci obou stran se považuje za prokázání škody.



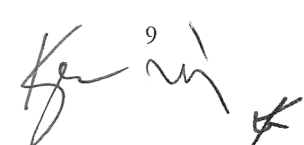
7. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti Poskytovatele za škodu způsobenou třetí osobě s pojistným plněním v minimální výši 30 mil. Kč. Tuto pojistnou smlouvu je Objednatel či jeho zástupce oprávněn kdykoliv v průběhu plnění předmětu díla ověřit z hlediska platnosti a účinnosti a Poskytovatel je povinen ověření pojistné smlouvy Objednateli či jeho zástupci umožnit, zejména předložením jejího písemného originálu. Škoda či újma, za jejíž způsobení je odpovědný Poskytovatel bude uhrazena primárně z tohoto pojištění. Jestliže vyplacené pojistné plnění neodčiní způsobenou škodu v plné výši, je Objednatel oprávněn požadovat rozdíl mezi výší vyplaceného pojistného plnění a způsobené škody přímo po Poskytovateli.

Článek XI. Zveřejnění smlouvy

1. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel uveřejní smlouvu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), a to neprodleně po podpisu smlouvy.
2. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že ve smlouvě nejsou údaje podléhající obchodnímu tajemství, ani údaje, jejichž uveřejněním by došlo k neoprávněnému zásahu do práv a povinností smluvních stran, jejich zástupců nebo jejich zaměstnanců, a souhlasí s uveřejněním smlouvy jako celku. Objednatel je nicméně oprávněn v případě potřeby ze smlouvy před jejím zveřejněním odstranit informace, které se podle zákona o registru smluv neuveřejňují nebo uveřejňovat nemusejí. V případě, že by přesto uveřejněním smlouvy došlo k neoprávněnému zásahu do práv a povinností smluvních stran, jejich zástupců či zaměstnanců, odpovídá každá smluvní strana za újmu způsobenou pouze jí samé a jejím vlastním zástupcům nebo zaměstnancům.
3. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva se uzavírá dnem podpisu druhou ze smluvních stran a nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Smluvní strany berou výslovně na vědomí a souhlasí s tím, že plnění smlouvy může nastat až po nabytí její účinnosti.

XII. Závěrečná ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění. Všechny spory vyplývající ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní vzniklé, se smluvní strany zavazují přednostně řešit jednáním s cílem dosáhnout vyřešení sporu dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory předány k rozhodnutí místně a věcně příslušnému soudu.
2. Poskytovatel 1 a Poskytovatel 2 odpovídají za všechny závazky z této smlouvy společně a nerozdílně.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu v kterékoliv části mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Pro účely této smlouvy se za písemnou formu nepovažuje výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
4. Poskytovatel nemůže bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit svá práva a převést své povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
5. Poskytovatel prohlašuje a činí nesporným, že na sebe převzal nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
6. Pro případ, že některé oddělitelné ujednání této smlouvy vč. jejích Příloh se stane neúčinnými nebo neplatnými, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ujednání novým. Případná neplatnost některého za takovýchto ujednání této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ujednání.
7. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran jejich doručení odmítne či jinak znemožní.
8. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran jejich doručení odmítne či jinak znemožní. Za písemné doručení se považuje také doručení prostřednictvím datové schránky.



9. Smluvní strany se zavazují neprodleně sdělit druhé smluvní straně jakékoliv změny identifikačních údajů uvedených v záhlaví této smlouvy. V případě porušení této povinnosti odpovídá smluvní strana za škodu tím způsobenou.
10. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech vč. jejích Příloh, z nichž každý stejnopis má právní sílu originálu. Po podpisu obdrží obě smluvní strany po jednom stejnopisu.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami, a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.
12. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
13. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, na důkaz čeho stvrzují tuto smlouvu svými podpisy.
14. Nedílnou součástí této smlouvy činí tyto Přílohy:
 - a. Příloha č. 1 - Pokyny pro výkon strážních a bezpečnostních služeb (viz. Příloha č. 1 zadávací dokumentace)
 - b. Příloha č. 2 - Sankční řád
 - c. Příloha č. 3 - Potvrzení o pojištění Poskytovatele do výše 30 mil. Kč

Za Objednatele:

V *OSTRAVĚ* dne *20.01.2022*

GM
Ing. Tomáš Macura MBA, primátor



Za

V

Ing

Za

V

Ph

GM

Příloha č. 1

„POKYNY PRO VÝKON STRÁŽNÍCH A BEZPEČNOSTNÍCH SLUŽEB“

Tato příloha specifikuje povinnosti Poskytovatele při zajištění ostrahy pro Objednatele na základě Smlouvy o zajištění ostrahy, jakož i podmínky a požadavky na jednotlivé pracovníky ostrahy, a tyto jsou pro strany Smlouvy o zajištění ostrahy závazné.

1. Předmětem ostrahy jsou tyto objekty a jejich bezprostřední okolí:

- a. Městský stadion Ostrava, ulice Závodní 2891/86, 703 00 Ostrava – Vítkovice (dále jen jako „Městský stadion“),
- b. Fotbalový stadion Bazaly, ulice Bukovanského 1028/4, 710 00 Slezská Ostrava (dále jen jako „Stadion Bazaly“),
- c. OSTRAVAR ARÉNA, ulice Ruská 3077/135, 700 30 Ostrava-jih-Zábřeh (dále jen jako „OSTRAVAR ARÉNA“),
- d. Přístavba OSTRAVAR ARÉNY, ulice Ruská 3077/135, 700 30 Ostrava-jih-Zábřeh (dále jen jako „Přístavba OSTRAVAR ARÉNY“),
- e. Multifunkční hala, ulice Ruská 3077/135, 700 30 Ostrava-jih-Zábřeh (dále jen jako „Multifunkční hala“),
- f. Hotel Plus, ulice Ruská 3077/135, 700 30 Ostrava-jih-Zábřeh (dále jen jako „Hotel Plus“),
- g. Atletická hala, ulice Starobělská 1392/74, 700 30 Ostrava-jih-Zábřeh (dále jen jako „Atletická hala“).

2. Rozsah požadovaných pracovníků ostrahy:

- a. Městský stadion:
 - i. V pracovní dny v době od 06,00 h do 22,00 h vykonávají činnost ostrahy současně **2 pracovníci Poskytovatele**
 - ii. V pracovní dny v době od 22,00 h do 06,00 h vykonávají činnost ostrahy současně **2 pracovníci Poskytovatele**
 - iii. O víkendech a o svátcích vykonávají činnost ostrahy současně **2 pracovníci Poskytovatele nepřetržitě** po dobu 24 h
 - iv. S ohledem na účast Statutárního města Ostravy při ostraze Městského stadionu Objednatel výslovně upřesňuje, že výše uvedený počet pracovníků Poskytovatele je finální a celkový, tedy že při pravidelné ostraze Městského stadionu vykonávají činnost ostrahy současně 2 pracovníci Poskytovatele, nikoliv 4
- b. Stadion Bazaly:
 - i. V pracovní dny v době od 06,00 h do 22,00 h vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele**
 - ii. V pracovní dny v době od 22,00 h do 06,00 h vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele**
 - iii. O víkendech a o svátcích vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele nepřetržitě** po dobu 24 h
- c. OSTRAVAR ARÉNA:
 - i. V pracovní dny v době od 06,00 h do 22,00 h vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele**
 - ii. V pracovní dny v době od 22,00 h do 06,00 h vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele**
 - iii. O víkendech a o svátcích vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele nepřetržitě** po dobu 24 h
- d. Přístavba OSTRAVAR ARÉNA:
 - i. Každý den (pracovní dny, víkendy i svátky) v době od 05,30 h do 21,30 h vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele**
- e. Multifunkční hala a Hotel Plus:

- i. V době, kdy je v provozu ledová plocha (orientačně od 15.7. do 15.4.)
 - 1. Každý den v době od 06,00 h do 24,00 h vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele** na vrátnici Multifunkční haly
 - 2. Každý den v době od 24,00 h do 06,00 h vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele** na recepci Hotelu Plus
 - ii. V době, kdy není v provozu ledová plocha a je instalována palubovka (orientačně od 15.4. do 15.7.)
 - 1. Každý den v době od 20,00 h do 06,00 h vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele** na recepci Hotelu Plus
- f. Atletická hala:
- i. Každý den (pracovní dny, víkendy i svátky) v době od 06,00 h do 22,00 h vykonává činnost ostrahy **1 pracovník Poskytovatele**.

3. Obecné povinnosti ostrahy a Poskytovatele:

- a. O průběhu a výkonu strážní služby bude vedena Kniha služeb, ve které budou zaznamenány veškeré zjištěné mimořádné události a závady zjištěné v zabezpečení strážného majetku. Obchůzky strážných určenými prostorami budou zaznamenávány elektronickou čtečkou na body elektronického systému, který pořídí na vlastní náklady poskytovatel a ve spolupráci s odpovědnou osobou objednatele umístí na stanovených místech.
- b. Poskytovatel je povinen do Knihy služeb zaznamenávat počet a přesnou identifikaci pracovníků ostrahy Poskytovatele, přesné časy obchůzek, zjištění skutečného stavu, který brání řádnému konání ostrahy a takový stav neprodleně odstranit nebo nahlásit Objednateli a zaznamenat do Knihy služeb, denně zapisovat do Knihy služeb nástup na směnu a ukončení směny, a tuto knihu na požádání neprodleně předložit objednateli, resp. jím zmocněné nebo určené osobě. Pracovník ostrahy může ukončit svou směnu pouze předáním služby nově nastupujícímu pracovníkovi ostrahy (v opačném případě nesmí opustit jemu určené stanoviště).
- c. Všichni pracovníci ostrahy Poskytovatele musí ovládat spojovací, informační, video, audio a zabezpečovací techniku běžně využívanou ve prospěch vykonávání bezpečnostní služby.
- d. Pracovníci ostrahy Poskytovatele, kteří na základě Smlouvy budou zabezpečovat bezpečnostní služby v předmětu ostrahy, budou vždy oděni ve služebním stejnozkroji vykonávané bezpečnostní služby.
- e. Poskytovatel je povinen nejpozději do 1 hodiny vystřídat své pracovníky v případě jejich úrazu nebo náhlé nevolnosti.
- f. Pracovníci ostrahy nesmí kouřit cigarety ani jiné tabákové či obdobné výrobky během aktivního výkonu služby ostrahy. V ostatních případech je kouření povoleno pouze v prostorách a místech k tomu určených Objednatelem.

4. Specifické požadavky na pracovníky ostrahy na recepci a vrátnici objektů:

- a. Minimálně středoškolské vzdělání ukončené státní maturitní zkouškou
- b. Odpovídající zdravotní stav bez jakéhokoliv omezení pracovních výkonů a reprezentativnosti s ohledem na danou pozici (zejména bez omezujících vad řeči, zraku a sluchu, kolapsových stavů indisponujících pracovníka v řádném výkonu činnosti)
- c. Odpovídající komunikativnost, samostatnost, odpovědnost, spolehlivost s ohledem na danou pozici
- d. Trestní bezúhonnost

5. Specifické požadavky na pracovníky pochůzkové služby:

- a. Minimálně středoškolské odborné vzdělání s výučním listem
- b. Odpovídající zdravotní stav bez jakéhokoliv omezení pro výkon této pozice (zejména bez omezujících vad řeči, sluchu, zraku, kolapsových stavů indisponujících pracovníka v řádném výkonu činnosti)
- c. Bez jakéhokoliv omezení hybnosti (zejména horních a dolních končetin)

- d. Samostatnost, odpovědnost, spolehlivost s ohledem na danou pozici
- e. Trestní bezúhonnost

6. Režim střežení Městského stadionu a Stadionu Bazaly:

1. Pracovník Poskytovatele je povinen:

- a. setrvat na vrátnici nepřetržitě po dobu výkonu služby a zabezpečovat výdej a vrácení klíčů dle klíčového režimu. Veškerý výdej klíčů bude zaznamenán v Knize zapůjčených klíčů. Zaznamenáno musí být číslo klíče, jméno, firma a časy výdeje a vrácení klíčů. Při výdeji klíčů cizí osobě musí být požadován průkaz, z něhož je zřetelná totožnost osoby, která žádá zapůjčení klíčů. U vybraných klíčů musí být důsledně dodržováno omezení při výdeji klíčů. Seznam oprávněných osob je uveden u klíčů zvlášť. Nevrácení nebo ztrátu klíčů je nutno ohlásit telefonicky vedoucímu střediska nejpozději do 7.00 hodin následujícího dne,
- b. zamezit pohybu nepovolaných osob v prostoru stadionu a tréninkového hřiště, zajišťovat technickou podporu při obsluze EPS, tzn. dle pokynů zadavatele vykonávajícího službu na ústředně EPS provést fyzickou kontrolu místa signalizovaného požáru včetně předání místního zjištění prostřednictvím elektrotechnického pojítka,
- c. za pomoci kamerového systému vykonávat vizuální dohled nad prostorami stadionu a tréninkového hřiště. V případě zjištění mimořádné události tuto ihned nahlásit vedoucímu střediska a dále postupovat v souladu s platnými předpisy VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.,
- d. zajišťovat otevírání závor do objektu za pomoci dálkového ovládní,
- e. denně po odchodu pracovníků VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a nájemců provést kontrolu uzamčení dveří kanceláří, zhasnutí světel a kontrolu tekoucí vody v sociálních zařízeních v přístavbě, a denně po odchodu nájemců provést kontrolu uzamčení dveří, zhasnutí světel a kontrolu tekoucí vody ve sportovních šatnách,
- f. dbát na ochranu majetku VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a jeho využívání k určeným účelům. V případě zjištění rozporu sjednat nápravu vlastními silami a provést dokumentaci stavu (nafocení, natočení krátké videosekvence na mobilní telefon) a tyto zaslat na adresu: albert@arena-vitkovice.cz, případně jinou Objednatelům oznámenou emailovou adresu, a dále informovat vedoucího střediska,
- g. zjištěné závady neprodleně nahlásit telefonicky vedoucímu střediska a zaslat na emailové adresy: udrzba-bazaly@arena-vitkovice.cz nebo udrzba-mes@arena-vitkovice.cz
- h. používat povinnou výbavu – stejnokroj s označením reprezentativního vzhledu, ruční LED svítlnu s nabíjecí základnou, obranný pepřový sprej,
- i. v době **od 06.00 hod. do 22.00 hod.** ve stanovených intervalech provádět pochůzky ve vnitřních prostorách stadionu a tréninkového hřiště. Pochůzky jsou prováděny ze služební vrátnice,
- j. dle pokynů a instrukcí zadavatele, zajišťovat nezbytné úkony – doprovod návštěv, navádění na parkoviště, dohled nad vnášeným majetkem i vynášeným majetkem VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.,
- k. dbát na dodržování ustanovení Návštěvního a Provozního řádu a platných požárních směrnic,
- l. zajišťovat technickou podporu při obsluze EPS, tzn. dle pokynů zaměstnance zadavatele vykonávajícího službu na ústředně EPS, provést fyzickou kontrolu místa signalizovaného požáru včetně předání místního zjištění prostřednictvím elektrotechnického pojítka,
- m. provést fyzickou kontrolu stadionu a tréninkového hřiště v době **22:00 – 06:00** v případě signalizace EZS (elektronické zabezpečovací signalizace). O signalizaci poplachu je informován pracovníkem VÍTKOVICE ARÉNA (pracoviště služební vrátnice) pomocí elektronického pojítka,
- n. používat povinnou výbavu – stejnokroj s označením, vhodný pro pohyb ve vnitřních i venkovních prostorách s ohledem na klimatické podmínky, ruční LED svítlnu s nabíjecí základnou, obranný pepřový sprej, teleskopický obušek, mobilní telefon s datovým připojením a fotoaparátem s rozlišením minimálně 12 MPIX
- o. regulovat parkování v areálu Městského stadionu a před areálem Bazaly.

7. Režim střežení OSTRAVAR ARÉNY:

1. Na uvedeném pracovišti je zajišťována ochrana majetku vnitřních prostor OSTRAVAR ARÉNY a venkovních prostor OSTRAVAR ARÉNY, Multifunkční haly a Atletické haly včetně tunelu.
2. Pracovník Poskytovatele je povinen:
 - a. v době **od 06.00 hod. do 22.00 hod.** ve stanovených intervalech provádět pochůzky ve vnitřních prostorách OSTRAVAR ARÉNY. Pochůzky jsou prováděny ze služební vrátnice OSTRAVAR ARÉNY. Pracovník BA je povinen během výkonu služby v intervalech **120 min** navštěvovat pracoviště služební vrátnice pro předání aktuálních instrukcí.
 - b. v době **od 22.00 hod. do 06.00 hod.** ve stanovených intervalech provádět pochůzky ve vnitřních prostorách OSTRAVAR ARÉNY a v jejím venkovním bezprostředním okolí (přístavba, multifunkční hala, atletická hala) vč. zaslání evidence uskutečněných pochůzek elektronicky. V případě zjištění mimořádné události tuto ihned nahlásit na služební vrátnici OSTRAVAR ARÉNY a centrále BA a dále postupovat v souladu s platnými předpisy VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.,
 - c. dle pokynů a instrukcí zaměstnance zadavatele vykonávajícího službu na služební vrátnici, zajišťovat nezbytné úkony – doprovod zaměstnanců externích firem, zpřístupnění prostor hal dle aktuálních potřeb, dohled nad vnášeným majetkem i vynášeným majetkem VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.,
 - d. dbát na dodržování ustanovení Návštěvního řádu a platných požárních směrnic,
 - e. zajišťovat technickou podporu při obsluze EPS, tzn. dle pokynů zaměstnance zadavatele vykonávajícího službu na ústředně EPS provést fyzickou kontrolu místa signalizovaného požáru včetně předání místního zjištění prostřednictvím elektrotechnického pojítka,
 - f. provést fyzickou kontrolu atletické haly a tunelu v době **22:00 – 06:00** v případě signalizace EZS (elektronické zabezpečovací signalizace). O signalizaci poplachu je informován pracovníkem VÍTKOVICE ARÉNA (pracoviště služební vrátnice) pomocí elektronického pojítka,
 - g. denně po odchodu nájemců ledové plochy provést kontrolu uzamčení dveří, zhasnutí světel a kontrolu tekoucí vody ve sportovních šatnách,
 - h. denně mezi **22:00 a 23:00** provést kontrolu uzamčení dveří salónků a skyboxů včetně vizuální kontroly vnitřního vybavení,
 - i. zjištěné závady neprodleně nahlásit telefonicky služební vrátnici OSTRAVAR ARÉNY a zaslat na adresu: zavady@arena-vitkovice.cz,
 - j. dbát na ochranu majetku VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a jeho využívání k určeným účelům. V případě zjištění rozporu sjednat nápravu vlastními silami a provést dokumentaci stavu (nafocení, natočení krátké videosekvence na mobilní telefon) a tyto zaslat na adresu: zavady@arena-vitkovice.cz,
 - k. být neustále ve spojení s vybranými pracovišti pomocí skupiny EMERGENCY vysílaček,
 - l. zdržovat se v místnosti F 109 (zázemí pro pracovníka BA) pouze po dobu nezbytně nutnou,
 - m. používat povinnou výbavu – stejnokroj s označením, vhodný pro pohyb ve vnitřních i venkovních prostorách s ohledem na klimatické podmínky, ruční LED svítidlo s nabíjecí základnou, obranný pepřový sprej, teleskopický obušek, mobilní telefon s datovým připojením a fotoaparát s rozlišením minimálně 12 MPIX.

8. Režim střežení Multifunkční haly a Hotelu Plus:

1. Na uvedeném pracovišti je zajišťována ochrana majetku vnitřních a venkovních prostor Multifunkční haly:
2. Pracovník Poskytovatele je povinen:
 - a. zabezpečovat výdej a vrácení klíčů dle klíčového režimu. Veškerý výdej klíčů bude zaznamenán v Knize zapůjčených klíčů. Zaznamenáno musí být číslo klíče, jméno, firma a časy výdeje a vrácení klíčů. Při výdeji klíčů cizí osobě musí být požadován průkaz, z něhož je zřetelná totožnost osoby, která žádá zapůjčení klíčů. U vybraných klíčů musí být důsledně dodržováno omezení při výdeji klíčů. Seznam oprávněných osob je uveden u klíčů zvlášť. Nevrácení nebo ztrátu klíčů je nutno ohlásit telefonicky na služební vrátnici nejpozději do 7.00 hodin následujícího dne,
 - b. provádět kontrolu nad dodržováním Návštěvního řádu a platných požárních směrnic,
 - c. zajišťovat technickou podporu při obsluze EPS, tzn. dle pokynů zaměstnance zadavatele vykonávajícího službu na ústředně EPS provést fyzickou kontrolu místa signalizovaného požáru včetně předání místního zjištění prostřednictvím elektrotechnického pojítka. V případě výkonu služby „noční recepce Hotelu Puls“ zajištění této podpory na obou střediscích zároveň,
 - d. po ukončení všech denních pronájmů (obvykle do 24.00 hod., resp. 20.00 hod. – viz výše) je zodpovědný za vyklizení a uzamčení haly, zhasnutí světel a kontrolu tekoucí vody ve sportovních šatnách,
 - e. po uzamčení haly přejít na pracoviště recepce Hotelu PULS, kde vykonává funkci „noční recepce“,



- f. zjištěné závady neprodleně nahlásit telefonicky služební vrátnici OSTRAVAR ARÉNY a zaslat na adresu: zavady@arena-vitkovice.cz,
- g. dbát na ochranu majetku VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a jeho využívání k určeným účelům. V případě zjištění rozporu sjednat nápravu vlastními silami a provést dokumentaci stavu (nafocení, natočení krátké videosekvence na mobilní telefon) a tyto zaslat na adresu: zavady@arena-vitkovice.cz,
- h. být neustále ve spojení s vybranými pracovišti pomocí skupiny EMERGENCY vysílaček
- i. používat povinnou výbavu – stejnokroj s označením, vhodný pro pohyb ve vnitřních i venkovních prostorách s ohledem na klimatické podmínky, ruční LED svítidlo s nabíjecí základnou, obranný pepřový sprej, teleskopický obušek, mobilní telefon s datovým připojením a fotoaparát s rozlišením minimálně 12 MPIX,
- j. v zimním období provádět odklizení sněhu u hlavního vstupu do multifunkční haly včetně chemického ošetření schodiště před vstupem.

9. Režim střežení Atletické haly:

1. Na uvedeném pracovišti je zajišťována ochrana majetku vnitřních a venkovních prostor Multifunkční haly:
2. Pracovník Poskytovatele je povinen:
 - a. zabezpečovat výdej a vrácení klíčů dle klíčového režimu. Veškerý výdej klíčů bude zaznamenán v Knize zapůjčených klíčů. Zaznamenáno musí být číslo klíče, jméno, firma a časy výdeje a vrácení klíčů. Při výdeji klíčů cizí osobě musí být požadován průkaz, z něhož je zřetelná totožnost osoby, která žádá zapůjčení klíčů. U vybraných klíčů musí být důsledně dodržováno omezení při výdeji klíčů. Seznam oprávněných osob je uveden u klíčů zvlášť. Nevrácení nebo ztrátu klíčů je nutno ohlásit telefonicky na služební vrátnici nejpozději do 7.00 hodin následujícího dne,
 - b. provádět kontrolu nad dodržováním Návštěvního řádu a platných požárních směrnic,
 - c. zajišťovat technickou podporu při obsluze EPS, tzn. dle pokynů zaměstnance zadavatele vykonávajícího službu na ústředně EPS provést fyzickou kontrolu místa signalizovaného požáru včetně předání místního zjištění prostřednictvím elektrotechnického pojítky,
 - d. dbát na dodržování „čisté zóny“ – přezutí nájemců a sportovců před vstupem do šaten a přístupových koridorů na sportovní plochy,
 - e. po ukončení všech denních pronájmů je zodpovědný za vyklizení a uzamčení haly včetně atletického tunelu, zhasnutí světel, kontrolu tekoucí vody ve sportovních šatnách a při odchodu zapnutí elektronického zabezpečovacího systému,
 - f. zjištěné závady neprodleně nahlásit telefonicky služební vrátnici OSTRAVAR ARÉNY a zaslat na adresu: zavady@arena-vitkovice.cz,
 - g. dbát na ochranu majetku VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a jeho využívání k určeným účelům. V případě zjištění rozporu sjednat nápravu vlastními silami a provést dokumentaci stavu (nafocení, natočení krátké videosekvence na mobilní telefon) a tyto zaslat na adresu: zavady@arena-vitkovice.cz,
 - h. být neustále ve spojení s vybranými pracovišti pomocí skupiny EMERGENCY vysílaček,
 - i. používat povinnou výbavu – stejnokroj s označením, vhodný pro pohyb ve vnitřních i venkovních prostorách s ohledem na klimatické podmínky, ruční LED svítidlo s nabíjecí základnou, obranný pepřový sprej, teleskopický obušek, mobilní telefon s datovým připojením a fotoaparát s rozlišením minimálně 12 MPIX,
 - j. v zimním období provádět odklizení sněhu u hlavního vstupu do atletické haly včetně chemického ošetření prostoru před vstupem.

10. Povinnosti Poskytovatele při vybraných společenských, kulturních a sportovních akcích:

1. Následující výčet obsahuje souhrn požadavků, jejichž specifikace se může lišit dle charakteru jednotlivých akcí.
 - a. dbát dodržování Návštěvních řádů středisek a provozních předpisů VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.
 - b. ostraha a ochrana majetku VÍTKOVICE ARÉNA, a.s., popř. vnesených předmětů do místa konání, dbát na ochranu majetku VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. a jeho využívání k určeným účelům. V případě zjištění rozporu sjednat nápravu vlastními silami a provést dokumentaci stavu (nafocení, natočení krátké videosekvence na mobilní telefon) a tyto zaslat na adresu: zavady@arena-vitkovice.cz nebo kostecky@arena-vitkovice.cz,

- c. provádění fyzických prohlídek návštěvníků s cílem zamezit vnášení předmětů, které jsou v rozporu s Návštěvním řádem,
- d. zajištění služby ÚSCHOVNA ZAVAZADEL,
- e. ochrana zdraví návštěvníků akcí,
- f. zabezpečení vstupů místa konání,
- g. obsluha turniketového systému a kontrola ochranných prvků vstupenek,
- h. sběr kontrolních útržků, popř. jiných identifikačních znaků vstupenek,
- i. kontrola vstupu osob,
- j. zabezpečení únikových východů místa konání akce,
- k. zabezpečení informovanosti návštěvníků akce o organizaci místa konání při akce,
- l. zabezpečení individuálních opatření pořadatele vůči návštěvníkům a vystupujícím,
- m. osobní ostraha umělců
- n. zabezpečení místa konání v souladu s provozním řádem, evakuačním plánem a obecně platnými předpisy a jinými bezpečnostně – provozními předpisy společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.,
- o. zabezpečení specifického klíčového režimu,
- p. obsluha parkovišť společnosti VÍTKOVICE ARÉNA, a.s. v případě potřeby,
- q. regulace dopravy na komunikacích a parkovištích VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.,
- r. zpracování konkrétních bezpečnostních opatření pro jednotlivé akce vč. stanovení rámcového rozpočtu,
- s. spolupráce se zdravotní službou, hasičskou hlídkou, popř. jinou pořadatelskou službou,
- t. součinnost s institucemi při organizaci akcí (PČR, MPO, MHD, popř. dalšími),
- u. bezpečnostní dohled ve velínu a upozorňování na případná rizika,
- v. obsluha kamerového systému v souladu s Nařízením GDPR,
- w. kooperace s bezpečnostními agenturami jednotlivých promotérů.

Za Objednatele:

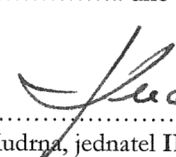
V OSTRAVĚ dne 20-01-2022



 Ing. Tomáš Macura MBA, primátor *


Za Poskytovatele 1:

V PRAHE dne 31.01.2022


 Ing. Pavel Kudrna, jednatel **INDUS PRAHA, spol. s r.o.**
 INDUS PRAHA, spol. s r.o.
 U Hostivařského nádraží 556/12
 102 00 Praha 10
 DIČ: CZ24210668

Za Poskytovatele 2:

V PRAHE dne 31.01.2022


 PhDr. Luděk Kula, MBA, jednatel **INDUS, spol. s r.o.**
 INDUS, spol. s r.o.
 U Hostivařského nádraží 556/12
 102 00 Praha 10
 DIČ: CZ15787492

Příloha č. 2


SANKČNÍ ŘÁD

Tato příloha specifikuje smluvní pokuty dle Smlouvy o zajištění ostraHy.


1. Poskytovatel se tímto zavazuje, že Objednateli uhradí všechny níže uvedené smluvní pokuty sjednané pro případy konkrétního porušení stanovených příslušných povinností vyplývajících Poskytovateli ze Smlouvy o zajištění ostraHy (dále jen „smlouva“), jejíž je tento Sankční řád nedílnou součástí, včetně úrovně výběru, školení a výcviku pracovníků Poskytovatele včetně požadavků na speciální znalosti.
2. V případě hrubého porušení jednotlivých ustanovení smlouvy, jakož i v případě hrubého porušení vnitřních norem a interních směrnic Objednatele a ustanovení jednotlivých oboustranně schválených pokynů pro výkon bezpečnostní služby, je Poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu v celkové výši 50.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ porušení. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli smluvní pokutu v plné výši, v částečné výši nebo ji vůbec nepožadovat.
3. Hrubým porušením se pro tyto účely rozumí zejména:
 - a. nezajištění bezpečnostní služby v objektu ostraHy (pokud není vynechání ostraHy prokazatelně dohodnuto s Objednatelem),
 - b. nezajištění pochůzkové činnosti v četnosti stanovené smlouvou (pokud není vynechání obchůzky prokazatelně dohodnuto s Objednatelem), neodůvodněné opuštění místa výkonu služby pracovníkem ostraHy Poskytovatele, spaní pracovníka ostraHy Poskytovatele při výkonu bezpečnostní služby, výkon bezpečnostní služby pracovníkem ostraHy Poskytovatele, který je pod vlivem alkoholu či jiných omamných nebo návykových a obdobných látek,
 - c. používání a sledování jakýchkoliv elektronických zařízení Objednatele či elektronických zařízení vnesených do objektu Objednatele, zejména TV zařízení, laptopy, tablety aj. (pokud jejich užívání prokazatelně dohodnuto s Objednatelem), a to s výjimkou mobilního telefonu užitého pro osobní potřebu v případech hodných zvláštního zřetele,
 - d. neposkytnutí součinnosti HZS MSK při mimořádných událostech,
 - e. neumožnění kontroly ze strany Objednatele ve věcech výkonu bezpečnostní služby, bezpečnosti práce, požární ochrany a životního prostředí k tomu oprávněnými zaměstnanci,
 - f. neoprávněná fakturace výkonů a činností, které jsou předmětem smlouvy,
 - g. výdej klíčů v rozporu s klíčovým režimem stanoveným v objektu Objednatele.
4. V případě prokázaného podílu Poskytovatele, pracovníka Poskytovatele či subdodavatele Pracovníka na trestné činnosti směřující vůči majetku Objednatele a/nebo osobám, které se nacházejí v areálu objektu Objednatele, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v celkové výši 100.000,- Kč. Tato smluvní pokuta nebude vyžadována v případech, kdy hodnota majetku, proti němuž útok směřuje, nepřesáhne 10.000,- Kč. V těchto případech však bude smluvní pokuta ve výši 40.000,- Kč.
5. V případě porušení, či prokazatelné nezalosti, ustanovení vnitřních bezpečnostních předpisů, nebo písemných instrukcí objednatele pracovníkem Poskytovatele, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ porušení.
6. V případě použití neschválených technických prostředků je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v celkové výši 3.000,- Kč za každý takový prostředek a den.
7. V případě nedodržení Objednatelem požadované výstroje a technického vybavení pracovníků Poskytovatele, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v celkové výši 1.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ a den.
8. V případě nedodržení ve smlouvě dohodnutých kvalifikačních požadavků pro pracovníky Poskytovatele, včetně požadavků na jejich bezúhonnost dle smlouvy, jakož i v případě nedoložení těchto požadavků Poskytovatelem řádně a včas v souladu se smlouvou, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v celkové výši 1.000,- Kč za každý den prodlení se splněním takové povinnosti či každý den nedodržení takové povinnosti, a to u každého jednotlivého případu porušení či nesplnění takové povinnosti.
9. V případě nenaplnění směny (nezajištění požadovaného množství pracovníků dle požadovaného rozsahu bezpečnostních služeb) je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč za každého chybějícího pracovníka ostraHy.

10. V případě porušení pravidel pro odbavení vozidel a průchodu osob je Poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ.
11. V případě poškození objektu Objednatele, které jsou předmětem smlouvy, nebo jejich vybavení je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v celkové výši 3.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ.
12. V případě nedodržení dohodnutého plánu pochůzek je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v celkové výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
13. V případě porušení zákazu kouření v areálu objektu Objednatele některým z pracovníků Poskytovatele při výkonu ostrahy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli za každé jednotlivé porušení tohoto zákazu smluvní pokutu 1.000,- Kč.
14. V případě parkování vozidel Poskytovatelem, jeho zaměstnanci či subdodavateli mimo stanovené plochy, které byly Poskytovateli sděleny Objednatелеm, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli za každé jednotlivé porušení smluvní pokutu 1.000,- Kč.
15. V případě, že Poskytovatel neprovede výměnu pracovníka řádně a včas v souladu se Smlouvou, zavazuje se Poskytovatel zaplatit Objednateli za každé jednotlivé porušení a každý započatý den prodlení se splněním takové povinnosti smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý den prodlení.
16. V případě jiného porušení či neplnění Smlouvy ze strany Poskytovatele nebo jeho zaměstnanců, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu v celkové výši 5.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ porušení nebo neplnění Smlouvy.
17. Smluvní pokuty vztahující se k jednomu případu porušení stanovených povinností (tj. pokud s ohledem na charakter porušení povinnosti lze za takový případ uložit/žadovat více smluvních pokut) nelze kumulovat a Poskytovatel uhradí Objednateli vždy jedinou, a to nejvyšší sankci resp. smluvní pokutu, která ve své vyčíslené výši bude nejvyšší. Objednatel dále může, na základě posouzení okolností, které vedly k porušení povinností vztahující se k výše uvedeným sankcím, výši pokuty v odůvodněných případech přiměřeně snížit.
18. Poskytovatel je povinen smluvní pokutu zaplatit, i když porušení povinností nezavinil.

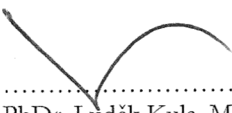
Za Objednatele:

V OSTRAVĚ dne 20-01-2022

 Ing. Tomáš Macura MBA, primátor

Za Poskytovatele 1:

V PRAGĚ dne 21.01.2022

 Ing. Pavel Kudrna, jednatel INDUS PRAHA, spol. s r.o.
 INDUS PRAHA, spol. s r.o.
 U Hostivařského nádraží 556/12
 102 00 Praha 10
 DIČ: CZ24210668

Za Poskytovatele 2:

V PRAGĚ dne 21.01.2022

 PhDr. Luděk Kula, MBA, jednatel INDUS, spol. s r.o.
 INDUS, spol. s r.o.
 U Hostivařského nádraží 556/12
 102 00 Praha 10
 DIČ: CZ45787492

Kula

Potvrzení
o uzavření pojistné smlouvy č. 7721127244
Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
vydává toto potvrzení o uzavření pojistné smlouvy pro
pojištění odpovědnosti za újmu

Pojistník a pojištěný: IČO: Sídlo v ČR:	INDUS, spol. s r.o. 457 87 492 Praha 10, Hostivař, U hostivařského nádraží 556/12, PSČ: 102 00
Pojištěný: IČO: Sídlo v ČR:	INDUS FACILITY spol. s r.o. 014 84 559 Praha 10, Hostivař, U hostivařského nádraží 556/12, PSČ: 102 00
Pojištěný: IČO: Sídlo v ČR:	INDUS PRAHA, spol. s r.o. 242 10 668 Praha 10, Hostivař, U hostivařského nádraží 556/12, PSČ: 102 00
Pojištěný: IČO: Sídlo v ČR:	INDUS SERVICE, spol. s r.o. 041 28 885 Praha 10, Hostivař, U hostivařského nádraží 556/12, PSČ: 102 00
Pojištěný: IČO: Sídlo v ČR:	INDUS GROUP, spol. s r.o. 062 07 375 Praha 10, Hostivař, U hostivařského nádraží 556/12, PSČ: 102 00
Pojištěný: IČO: Sídlo v ČR:	INDUS PATROL, spol. s r.o. 075 15 821 Praha 10, Hostivař, U hostivařského nádraží 556/12, PSČ: 102 00

Pro pojištěné: INDUS PRAHA, spol. s r.o., IČO: 242 10 668

Límit pojistného plnění: **220.000.000,- Kč**

Územní platnost pojištění:

**Česká republika a
Slovenská republika**

Pro pojištěného: INDUS, spol. s r.o., IČO: 457 87 492 a INDUS FACILITY, spol. s r.o., IČO: 014 84 559

Sublimit pojistného plnění: **30.000.000,- Kč**

Územní platnost pojištění:

**Česká republika a
Slovenská republika**

Pro pojištěného: INDUS SERVICE, spol. s r.o., IČO: 041 28 885

Sublimit pojistného plnění: **10.000.000,- Kč**

Územní platnost pojištění:

**Česká republika a
Slovenská republika**

Pro pojištěného: INDUS GROUP, spol. s r.o., IČO: 062 07 375

Sublimit pojistného plnění: **3.000.000,- Kč**

Územní platnost pojištění:

**Česká republika a
Slovenská republika**

Pro pojištěného: INDUS PATROL, spol. s r.o., IČO: 075 15 821

Sublimit pojistného plnění: **3.000.000,- Kč**

Územní platnost pojištění:

**Česká republika a
Slovenská republika**

Počátek pojištění:

29. 11. 2019

Konec pojištění:

28. 11. 2022

Toto potvrzení se vydává na žádost pojistníka, a v žádném případě nepozměňuje, nerozšiřuje či nenahrazuje pojistnou smlouvu, resp. její znění, všeobecné pojistné podmínky, zvláštní ujednání nebo dodatky k pojistné smlouvě.

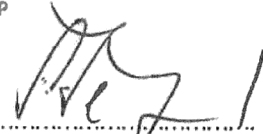
V Praze dne 12. 11. 2019

Za pojistitele:



Libuše Ötwösová
Úsek pojištění hospodářských rizik


Kooperativa pojišťovna, a.s.,
Vienna Insurance Group
Generální ředitelství
Pobřežní 665/21
186 00 Praha 8



Lucie Štěpánová
Úsek pojištění hospodářských rizik

