

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ÚČETNICTVÍ (FINANČNÍHO I MZDOVÉHO)

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746, odst. 2, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“) a podle příslušných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**zákon o zadávání veřejných zakázek**“)

Domov pro seniory Dobřichovice
Příspěvková organizace hl. města Prahy
Brunšov 365, 252 31 Všenory
IČ 70875880
Zastoupený Bc. Robertem Pitrákem, ředitelem

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Azmera s.r.o.
Huťská 1350, 272 01 Kladno
IČ 02315271
Zastoupená Ing. Vítou Fialou, jednatelem

(dále jen „**Poskytovatel**“)

I.

Veřejná zakázka

1. Kupující je příspěvkovou organizací hl. města Prahy zřízenou jako registrovaný poskytovatel pobytové sociální služby (č. registrace 1034718) podle ustanovení § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
2. Tato Smlouva je uzavřena na základě výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek zadávanou postupem v souladu s ustanovením § 31 zákona, pod názvem „**Kompletní účetní servis pro Domov pro seniory Dobřichovice**“.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli služby finančního a mzdového účetnictví související s jeho činností a k vedení kompletní mzdové agendy pro Objednatele, a to v rozsahu, termínech a členění podle této smlouvy a plně v souladu se souvisejícími právními předpisy (dále jen „**služby**“).
2. Předmětné služby budou Poskytovatelem zajišťovány (externě) vždy prostřednictvím jednoho účetního/jedné účetní s pracovní dobou od pondělí do pátku od 8:00 do 14:00 hod, přičemž seznam všech osob podílejících se na plnění předmětné veřejné zakázky včetně uvedení telefonických kontaktů těchto osob, tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly na zajištění pěti odpovědných osob na plnění veřejné zakázky, a to 3 s kvalifikací finanční účetní a 2 s kvalifikací mzdová/ý účetní.



3. Poskytovatel se zavazuje zajistit přítomnost účetních v sídle Objednatele minimálně 1x měsíčně dle předchozí dohody s Objednatelem.
4. Služby budou spočívat v:

A. ZPRACOVÁNÍ A VEDENÍ ÚČETNICTVÍ

- Nastavení účetního systému a převzetí vedení účetnictví;
- vedení finančního účetnictví na softwarové licenci objednatel v programu „GINIS EXPRES - Ekonomika pro Windows“ (www.gordic.cz)
- Vedení agendy účetnictví, včetně agendy fondu kulturních a sociálních potřeb, investic, a depozitních účtů klientů Domova pro seniory Dobřichovice;
- Vedení účetní evidence majetku podle vnitřních předpisů objednatel;
- Vedení účetních knih pro objednatel na výpočetní technice zhotovitel (účetní knihy bude zhotovitel zpracovávat vždy v průběhu a po uplynutí příslušného kalendářního měsíce);
- Zpracování roční uzávěrky;
- Zpracování priznání k jednotlivým daním dle účetní metodiky objednatel;
- Sestavení měsíčních přehledů o čerpání finančních prostředků a vytváření zdrojů v hlavní a doplňkové činnosti objednatel;
- Zpracování podkladů pro čtvrtletní a roční rozbor;
- Účast na kontrolách úřadů státní správy a samosprávy týkající se agendy účetnictví;
- Po zpracování měsíční závěrky jsou organizaci předány v elektronické podobě sestavy: měsíční pohyby na nákladových a výnosových účtech, rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha, rozbor nákladů a výnosů podle jednotlivých nákladových a výnosových účtů včetně plnění rozpočtu (načítaný od začátku roku) a podle jednotlivých druhů služeb, čerpání státní dotace, apod. Na vyžádání odesílá např. stav fondů, aj. sestavy
- Zadává rozpočet do programu na základě podkladů od organizace. Rozpočet je součástí měsíčních rozborových sestav, které slouží pro následnou řídicí kontrolu.
- Příprava podkladů pro návrhy či úpravy rozpočtů
- Vedení a zpracování pomocného analytického přehledu (PAP)
- Poskytování účetního poradenství dle požadavků objednatel;

B. KOMPLETNÍ ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY

- Nastavení a převzetí vedení mzdové agendy;
- vedení mzdového účetnictví na softwarové licenci objednatel v programu „ALFA MZDY AVENSIO - mzdová a personální agenda“ (www.alfasoftware.cz)
- Zpracování a výpočet pravidelných mezd pro zaměstnance objednatel dle jeho specifických podmínek;
- Vedení agendy poskytování náhrad platů;
- Zpracování dávek nemocenského pojištění;
- Zpracování pojistného na zdravotní a sociální pojištění;
- Zpracování výstupních měsíčních sestav;
- Doručování písemností na ČSSZ, zdravotní pojišťovny a finanční úřad;
- Příprava příkazů k úhrady na proplacení mezd a plateb pojistného a příslušných daní;
- Zpracování přihlášek a odhlášek zaměstnanců objednatel (ČSSZ, zdravotní pojišťovny, FÚ);
- Vedení agendy zápočtových listů a evidenčních listů důchodového pojištění;
- Vedení mzdových karet a mzdových listů zaměstnanců objednatel;
- Zpracování veškerých potvrzení pro zaměstnance objednatel (potvrzení o příjmech apod.), souvisejících s agendou mezd;
- Účast na kontrolách úřadů státní správy (OSSZ, zdravotní pojišťovny, finanční úřad) souvisejících s vedením mzdové agendy;
- Zpracování statistických výkazů pro Český statistický úřad.

5. Činnosti uvedené v odst. 4 tohoto článku bude Poskytovatel vykonávat na výpočetní technice Objednatele, bez ohledu na to, zda bude umístěna v sídle Poskytovatele nebo v sídle Objednatele. Tyto činnosti bude Poskytovatel vykonávat prostřednictvím osob, které jsou k němu v pracovněprávním nebo jiném smluvním vztahu.
6. Poskytovatel v rámci plnění činností podle této smlouvy neodpovídá za archivaci účetních dokumentů podle zákona o účetnictví, ani za zpracování a předložení inventur majetku a závazků podle zákona o účetnictví. Toto zůstává povinností Objednatele.
7. Poskytovatel je povinen zajistit, že jím poskytované plnění dle této smlouvy, odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění předmětu smlouvy bude dbát o dodržování důstojných pracovních podmínek osob, které se na jejím plnění budou podílet, jmenovitě, že bude ve vztahu k zaměstnancům zajištěno důsledné dodržování pracovních předpisů, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisů upravujících mzdy zaměstnanců (včetně odpovídající odměny za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.), pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, bezpečnost práce apod.
8. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytování služeb Poskytovateli cenu ujednanou v článku IV., této smlouvy, cena je splatná vždy za skutečně poskytnuté plnění.
9. Smluvní strany jsou vázány zadávacími podmínkami veřejné zakázky specifikované v článku I. této smlouvy, a nabídkou Poskytovatele na tuto veřejnou zakázku.

III.

Doba a místo plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Plnění veřejné zakázky bude Poskytovatelem zahájeno od 1.3.2022 po nabytí účinnosti této smlouvy, která nastává jejím uveřejněním v registru smluv.
3. Poskytovatel poskytuje služby dle této smlouvy externě, v místě sídla poskytovatele na adrese: Huťská 1350, 27201 Kladno. Poskytovatel se zavazuje minimálně 1x měsíčně dle předchozí dohody s objednatelům zajistit poskytování služeb v místě sídla objednatelů: Brunšov 365, 252 31 Všenory.
4. Objednatel umožní Poskytovateli přístup k veškerým dokladům, které se váží k jeho činnosti a mají, nebo dle názoru Objednatele mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy.

IV.

Cenové ujednání a platební podmínky

1. Cenu za poskytnuté služby si strany sjednávají ve výši 25.000,- Kč bez DPH měsíčně, tedy ve výši 30.250,- Kč včetně DPH měsíčně.
2. Cena je sjednána pro rozsah činností uvedených pod body A) a B) v čl. II této smlouvy v rozsahu:
 - maximálně 15 500 účetních řádků ročně,
 - maximálně do 50 zaměstnanců příkazce.
3. Uvedená cena je sjednána jako cena nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
4. Ve sjednané ceně jsou zahrnuty všechny běžné režijní náklady Poskytovatele, zejména administrativní práce, poplatky spojům, využívání výpočetní techniky, software, informačních databází, pojištění, odborné publikace, školení, cestovní výdaje spojené s cestou do sídla Objednatele v rozsahu 1x měsíčně apod.



5. Pro společný platební styk sjednávají smluvní strany používání daňových dokladů (dále jen "faktura") vystavených Poskytovatelem, které musí obsahovat všechny náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění.
6. Poskytovatel vystaví fakturu, měsíčně zpětně, v zákonné lhůtě od data uskutečnění zdanitelného plnění. Datum uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.
7. Objednatel se zavazuje smluvenou cenu za služby Poskytovateli uhradit na základě jím vystavených faktur ve smluvené době splatnosti, která činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Za den úhrady se považuje den, kdy bude fakturovaná částka odesána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
8. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.
9. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění služeb ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušná plnění vyplývající z této smlouvy, je Poskytovatel od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
10. Smluvní strany se dohodly, že výše odměny se po dobu trvání této smlouvy automaticky, a to vždy s účinky k prvnímu lednu daného roku, zvyšuje o průměrnou roční míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předposlední kalendářní rok, přičemž průměrnou roční mírou inflace se rozumí přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za předposlední kalendářní rok; takto vypočtená výše odměny bude vždy matematicky zaokrouhlena na celé koruny. Bude-li za trvání tohoto smluvního vztahu Česká koruna nahrazena měnou Euro, bude obdobně použit příslušný ukazatel úřadu Eurostat.

V.

Povinnosti a závazky Poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby ve sjednaném rozsahu, kvalitě a intenzitě na svůj náklad a na své nebezpečí řádně a včas v souladu s platnými právními předpisy, vnitřními předpisy Objednatele a dle jeho pokynů.
2. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s činností podle této smlouvy, a to i po skončení platnosti této smlouvy. Této povinnosti může Poskytovatele zprostit pouze Objednatel svým prohlášením, avšak i v tomto případě Poskytovatel zachovává mlčenlivost, pokud je to v zájmu Objednatele.
3. Poskytovatel se zavazuje odevzdat práci v kvalitě odpovídající platným právním předpisům, přičemž v případě, že se dopustí chyby, má přednostní právo na její opravu, ať už ji zjistí následně sám nebo je zjištěna objednatеле nebo třetí osobou.
4. Poskytovatel povede finanční účetnictví v programu Objednatele, jak je uvedeno v článku II této smlouvy.
5. Poskytovatel se zavazuje použít předané materiály a získané informace pouze pro účely naplnění předmětu této smlouvy a předávat je třetím osobám bez souhlasu Objednatele, vyjma případů, kdy takovou povinnost Poskytovateli ukládá zákon.
6. Poskytovatel není povinen přezkoumávat správnost podkladů, které mu Objednatel předá pro plnění činností dle této smlouvy, a rovněž ani to, zda mu Objednatel předal veškeré podklady řádně a včas. Za věcné ověření dokladů a předání veškerých podkladů nese odpovědnost Objednatel. Poskytovatel je však povinen neprodleně upozornit Objednatele, že předané podklady obsahují zřejmé nedostatky, nesprávnosti či chyby, které mohou mít vliv na správnost zpracování

a obsah účetní evidence a požádat Objednatele telefonicky, e-mailem nebo písemně o jejich odstranění ve lhůtě, kterou stanoví Poskytovatel. V případě, že Objednatel i přes upozornění Poskytovatele na předložených podkladech trvá, neodpovídá Poskytovatel za případnou vzniklou škodu.

7. Pokud ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dle předchozího odstavce Objednatel prokazatelně neodstraní zřejmé nesprávnosti nebo nesdělí Poskytovateli všechny skutečnosti, potřebné pro správné vedení účetní evidence a sestavení s tím souvisejících daňových přiznání a hlášení nebo nedoloží veškeré doklady potřebné pro činnost Poskytovatele, není Poskytovatel vázán lhůtami, k jejichž dodržení by byl povinen podle této smlouvy nebo příslušných obecně závazných právních předpisů. Rovněž není v takovém případě odpovědný za škody nebo jiné majetkové důsledky, které Objednateli vzniknou v důsledky nesplnění lhůt.
8. Poskytovatel má právo odmítnout poskytování takových služeb, které by způsobem poskytování nebo svými důsledky vedly k porušení všeobecně závazných právních předpisů, případně by vybočovaly z mezí dobrých mravů.
9. Poskytovatel se zavazuje vést účetnictví Objednatele tak, aby Objednatel měl vždy k dispozici aktuální informace o finančních výsledcích své činnosti, o pohledávkách, o závazcích a aktuálním stavu majetku. Poskytovatel je povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při své činnosti a které mohou mít vliv na další činnost Objednatele.
10. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby výlučně prostřednictvím osob uvedených v příloze č.1 této smlouvy. Každá změna osoby, prostřednictvím které bude Poskytovatel služby dle této smlouvy poskytovat, musí být předem písemně oznámena Objednateli.
11. Poskytovatel poskytuje služby svým jménem a na vlastní odpovědnost. Služby mohou poskytovat zaměstnanci Poskytovatele či spolupracující osoby, za jejichž činnost však Poskytovatel odpovídá, jako kdyby služby poskytoval sám.
12. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody vzniklé v přímé souvislosti s plněním předmětu této smlouvy (např. chybným vedením účetnictví, chybnou účetní uzávěrkou, chybným zpracováním podkladů pro přiznání daně nebo porušením právní povinnosti, atd.). Za tím účelem je povinen mít po celou dobu plnění předmětu této smlouvy uzavřené pojištění související s odpovědností za škodu v odpovídajícím rozsahu, minimálně však 1.000.000,- Kč, která by mohla Objednateli vzniknout v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy (ze strany Poskytovatele či jiné osoby).
13. Poskytovatel poskytuje služby v souladu s platnými právními předpisy, zejména je povinen dodržovat zásady bezpečnosti práce, požární i hygienické předpisy, disponovat veškerými potřebnými oprávněními apod., a to po celou dobu trvání této smlouvy.
14. Poskytovatel bude po společné dohodě vyhodnocovat výkon služeb s návrhem na její zlepšení. Poskytovatel se zároveň zavazuje poskytnout Objednateli potřebnou součinnost pro účely osobního setkání obou smluvních stran v případě náhlé potřeby (tj. řešení reklamací atd.).
15. Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
16. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, které naplňují cíle environmentální politiky. Poskytovatel tak musí přijmout veškerá opatření, která po něm lze rozumně požadovat, aby chránil životní prostředí.
17. Poskytovatel se dále zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií.

VI.

Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen platit Poskytovateli sjednanou odměnu.



2. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli odpovídající součinnost pro řádné plnění činnosti dle této smlouvy a veškeré podkladové materiály, dokumentaci a vysvětlení nezbytná k naplnění předmětu této smlouvy.
3. Objednatel odpovídá za úplnost, věcnou a formální správnost předaných dokladů a vysvětlení a jejich soulad s příslušnými právními předpisy. Objednatel se zavazuje písemně oznámit Poskytovateli veškeré skutečnosti, které by mohly ovlivnit řádné vedení účetnictví. Objednatel se zavazuje zajistit archivaci veškerých účetních dokladů, výsledků a výkazů, a to v souladu s platnými právními předpisy.
4. Objednatel se zavazuje, že nenabídne zaměstnání, resp. neuzavře jakoukoli smlouvu o pracovněprávním poměru, či obdobnou smlouvu přípustnou podle pracovněprávních předpisů, se zaměstnancem Poskytovatele, případně neuzavře jinou smlouvu o dílo, resp. poskytování poradenství se smluvním spolupracovníkem Poskytovatele, a to po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
5. Objednatel je povinen písemně vyzvat Poskytovatele k účasti a umožnit mu účast při všech kontrolách prováděných u Objednatele příslušnými orgány veřejné správy v průběhu platnosti a účinnosti této smlouvy, pokud mají přímou souvislost s činností Poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu poté, co se Objednatel o předmětné kontrole dozvěděl.
6. Objednatel je povinen neprodleně informovat Poskytovatele o všech skutečnostech, které by mohly vést k uložení finančních sankcí ze strany kontrolních orgánů, doměření plateb či penále nebo vzniku jiných škod na straně Objednatele, a umožnit Poskytovateli přednostně podniknutí všech kroků, které Poskytovatel bude považovat za nezbytné k odvracení možných nepříznivých následků, zejména odstranění případných vad, vznesení námitek a jiné jednání s kontrolními orgány.
7. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli řádně a včas veškeré věcně a formálně ověřené podklady požadované k plnění činností Poskytovatele dle této smlouvy a uvést veškeré skutečnosti rozhodné pro správné zpracování účetní evidence a vedení mzdové agendy, evidenci hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, popř. drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku.
8. V průběhu plnění služeb je Objednatel povinen sdělovat Poskytovateli skutečnosti, nezachycené v předaných prvotních účetních dokladech i další skutečnosti, které mohou mít vliv na zpracování účetnictví a vyhotovení daňového přiznání, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o jejich existenci Objednatel dozvěděl.

VII.

Smluvní pokuta, náhrada škody

1. Pro případ neplnění závazků vyplývajících z této smlouvy smluvní strany sjednávají tuto smluvní pokutu:
 - a. Poskytovatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 15.000,-Kč bez DPH za každé prokázané porušení ustanovení této smlouvy, které se týká požadavků na personální obsazení, na vybavení a na zajištění důstojných pracovních podmínek účetních Poskytovatele.
 - b. Poskytovatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč bez DPH za každý případ, kdy se osoba, která má vykonávat služby dle této smlouvy, nedostaví k výkonu služby.
 - c. Poskytovatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč bez DPH, pokud bude zjištěno, že účetní Poskytovatele, byl po dobu plnění předmětu této smlouvy pod

vlivem alkoholu, omamných látek, nebo byl jinak nezpůsobilý plnit povinnosti stanovené touto smlouvou.

- e. Řádné plnění této smlouvy vyžaduje vedle odpovídající součinnosti Objednatele rovněž poskytnutí odpovídající součinnosti ze strany Poskytovatele. Neposkytne-li nebo odmítne-li Poskytovatel takovou odpovídající součinnost v rámci plnění této smlouvy poskytnout, sjednávají smluvní strany ve prospěch Objednatele a k tíži Poskytovatele smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ neposkytnutí požadované součinnosti ze strany Poskytovatele při plnění této smlouvy.
 - f. Objednatel je povinen neprodleně upozornit Poskytovatele na zjištěné nedostatky prováděných činností (reklamace) tak, aby mohl zjednat ihned nápravu. Pokud Poskytovatel nezjedná nápravu a reklamované nedostatky se budou opakovat i po písemné reklamaci Objednatele, má Objednatel právo požadovat slevu ve výši 15% z ceny plnění.
2. Smluvní pokuta sjednaná dle této smlouvy je splatná do 30 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet Objednatele, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den odesání smluvní pokuty z účtu Poskytovatele ve prospěch účtu Objednatele.
 3. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody.
 4. Pokud je smluvní strana v prodlení s placením smluvní pokuty, je povinna zaplatit druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši 0,1 % z neuhrazené smluvní pokuty za každý den prodlení.
 5. V případě nedodržení sjednaných lhůt splatnosti u sjednané ceny je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení až do jejího zaplacení.

VIII.

Doručování

1. Písemnosti se doručují na adresy stran uvedené v této smlouvě. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy některé smluvní strany, je povinna tato smluvní strana neprodleně písemně informovat druhou stranu této smlouvy.
2. Případné doručování písemností prostřednictvím datové schránky je rovněž možné.
3. Smluvní strany si sjednávají, že faktury budou Poskytovatelem Objednateli zasílány výhradně prostřednictvím datové schránky nebo v listinné podobě poštou.
4. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.

IX.

Zánik smlouvy

1. Smluvní strany ujednávají následující způsoby zániku smlouvy:
 - a) Objednatel a Poskytovatel se mohou kdykoli dohodnout na ukončení této smlouvy. Dohoda o ukončení této smlouvy musí mít písemnou formu.
 - b) Objednatel a Poskytovatel jsou dále oprávněni smlouvu písemně vypovědět kdykoli bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. Po tuto dobu je Poskytovatel povinen zabezpečit vše pro objednatel s řádnou péčí a Objednatel nesmí Poskytovateli klást v této činnosti překážky.
 - c) Objednatel a Poskytovatel jsou dále rovněž oprávněni od této smlouvy odstoupit v případě, že došlo k podstatnému porušení povinností vyplývajících Poskytovateli nebo Objednateli z této smlouvy nebo došlo ze strany Poskytovatele nebo Objednatele k porušení souvisejících právních předpisů. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají



prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po doručení písemného odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na náhradu škody.

Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s úhradami dvou po sobě jdoucích faktur za poskytnuté služby i přes písemné upozornění Poskytovatele na tuto skutečnost.

Služby, které vykazují v průběhu poskytování nedostatky nebo jsou poskytovány v rozporu s touto smlouvou, je Poskytovatel povinen napravit a poskytnout bezvadné plnění. Pokud Poskytovatel ve lhůtě dohodnuté s Objednatelem nezjedná nápravu, může Objednatel od smlouvy odstoupit. Vznikne-li Objednateli z těchto důvodů škoda, je Poskytovatel povinen ji uhradit.

Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy podle tohoto pododstavce tohoto článku se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede Objednatel

d) Smlouva zaniká i v důsledku zániku jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.

2. Ve všech případech ukončení smlouvy je Poskytovatel povinen písemně upozornit Objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Objednateli nedokončením činnosti související se zařizováním záležitostí podle této smlouvy.

X.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany berou na vědomí, že mohou jako správci zpracovávat osobní údaje fyzických osob uvedených ve smlouvě (identifikační a kontaktní údaje) jakožto subjektů údajů, a to pro následující účely:
 - a. Plnění smlouvy;
 - b. Vnitřní evidence správce a ochrana jeho práv;
 - c. Plnění zákonných povinností správce.
2. Právními základy pro zpracování osobních údajů dle výše uvedených účelů jsou:
 - a. oprávněný zájem na plnění uzavřených smluv (pro účel dle odst. 1.a) výše)
 - b. oprávněný zájem na evidenci uzavřených smluv a ochraně jeho práv (pro účel dle odst. 1.b) výše);
 - c. plnění zákonných povinností správce, zejména z oblasti administrace veřejných zakázek (pro účel dle odst. 1.c) výše).
3. Osobní údaje budou zpracovávány pro účel dle odst. 1.a) výše po dobu účinnosti smlouvy, pro účely dle odst. 1.b) výše po dobu nejdéle 16 let po ukončení účinnosti smlouvy a pro účel dle odst. 1.c) výše po dobu plnění příslušných zákonných povinností.
4. Subjekty údajů jsou oprávněny:
 - a. požadovat přístup k jejich osobním údajům;
 - b. požadovat opravu, doplnění či výmaz osobních údajů;
 - c. požadovat omezení zpracování osobních údajů;
 - d. požadovat vysvětlení zpracování osobních údajů;
 - e. vznést námitku proti zpracování osobních údajů;
 - f. využít práva na přenositelnost osobních údajů; a
 - g. využít práva podat stížnost proti zpracování osobních údajů k Úřadu pro ochranu osobních údajů


5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
6. Smluvní strany souhlasí s poskytnutím informací o smlouvě v rozsahu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
7. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a závazky z této smlouvy třetí straně bez výslovného písemného souhlasu druhé smluvní strany.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku, který bude (i) označen číslem, pod nímž je uzavírán v souvislosti s touto smlouvou, (ii) výslovně prohlášen za dodatek této smlouvy a (iii) podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran. Po podpisu oběma smluvními stranami se každý dodatek vyhotovený dle požadavků uvedených v tomto článku stává nedílnou součástí této smlouvy.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a každý z účastníků obdrží po jednom vyhotovení.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti uveřejněním dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetly, porozuměly jejímu obsahu a že touto smlouvou projevily svoji vážnou vůli, což stvrzují svými podpisy. Smlouva se nepřiči dobrým mravům a neodporuje zákonu. Osoby podepisující tuto smlouvu dále potvrzují, že jsou oprávněně podepsat tuto smlouvu jménem nebo za smluvní stranu, za níž jednají.


V Praze, dne 3.2.2022


Bc. Robert Pitrák
ředitel Domova pro seniory Dobřichovice



Objednatel

V Praze, dne 3.2.2022


Ing. Vít Fiala
jednatel Azmera s.r.o.



Poskytovatel

Seznam příloh:

Příloha č. 1

Seznam účetních podílejších se na plnění



Čestně prohlašuji, že splňuji kvalifikaci k předmětu plnění zakázky praxí delší než 2roky.

Finanční účetní

1. [REDACTED] V Kladně dne 4.1.2022
2. [REDACTED] V Kladně dne 4.1.2022
3. [REDACTED] V Kladně dne 4.1.2022

Mzdová účetní

1. [REDACTED] V Kladně dne 4.1.2022
2. [REDACTED] V Kladně dne 4.1.2022

