

1. Předmětem Smlouvy je závazek Zhotovitele na vlastní nebezpečí a na vlastní odpovědnost provést úpravy systému JASANORA v souladu s touto Smlouvou, jejími přílohami a pokyny Objednatele.
(dále též „**Plnění**“)
2. Předmětem Smlouvy je provedení programových úprav modulů systému JASANORA blíže specifikovaných v příloze č. 1 Smlouvy - Specifikace předmětu plnění Smlouvy.
3. Plnění dle Smlouvy zahrnuje též Poskytnutí licenčních práv, viz čl. V Smlouvy.

III. Doba a místo plnění, Cílový koncept

1. Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel předá Plnění ve dvou etapách a to v tomto odstavci Smlouvy stanovených termínech.

1.1. ***Etapu 1***

V této etapě Zhotovitel provede úpravy specifikované v příloze č. 1 Smlouvy pod čísly 7., 16., 22., 23., 24., 25. a 26.

Termín dokončení Etapy 1 (včetně její akceptace Objednatelem ve smyslu čl. IV Smlouvy): nejpozději do **70** pracovních dnů od podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami.

V rámci plnění této etapy je Zhotovitel oprávněn provést též úpravy, které jinak spadají do Etapy 2.

1.2. ***Etapu 2***

V této etapě Zhotovitel provede ostatní úpravy specifikované v příloze č. 1 Smlouvy, jejichž realizace není zahrnuta do Etapy 1.

Termín dokončení Etapy 2 (včetně její akceptace Objednatelem ve smyslu čl. IV Smlouvy): nejpozději do **120** pracovních dnů od podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami.

2. Podmínkou pro realizaci a předání úprav specifikovaných v příloze č. 1 Smlouvy pod čísly 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., a 22. Objednateli je schválení dokumentu „*Cílový koncept*“, který bude obsahovat podrobnou analýzu požadavku Objednatele, jeho detailní návrh řešení a testovací scénáře dle povahy požadavku (úpravy), Objednatelem. Zhotovitel je povinen zpracovat Cílový koncept ve vztahu ke každému v tomto odstavci uvedenému požadavku a tento předat Objednateli ve formě návrhu k posouzení.
3. Objednatel je oprávněn ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení návrhu Cílového konceptu písemně předložit Zhotoviteli své připomínky k tomuto návrhu. V takovém případě je Zhotovitel povinen upravit návrh Cílového konceptu v souladu s připomínkami Objednatele (zejména pokud nesplňuje požadavky na něj stanovené Objednatelem ve Smlouvě) a předat Objednateli konečnou verzi návrhu Cílového konceptu nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení připomínek Objednatele k akceptaci, a to společně s protokolem o zapracování připomínek Objednatele. V případě, že Objednatel akceptuje konečný návrh Cílového konceptu, je Objednatel povinen podepsat příslušný akceptační protokol. V případě, že Objednatel své připomínky k návrhu Cílového konceptu dle tohoto odstavce Smlouvy nesdělí Zhotoviteli ve lhůtě zde uvedené, má se za to, že s obsahem předloženého dokumentu souhlasí.
4. Místem plnění předmětu Smlouvy je adresa sídla Objednatele.
5. Pokud to povaha plnění dle Smlouvy umožňuje, je Zhotovitel oprávněn poskytovat plnění dle Smlouvy také vzdáleným přístupem.
6. Veškeré písemné výstupy, které je podle Smlouvy Zhotovitel povinen vytvořit a/nebo které při plnění Smlouvy vzniknou, budou Zhotovitelem Objednateli předány v sídle Objednatele, nebude-li mezi Smluvními stranami v konkrétním případě dohodnuto jinak.
7. Proces schvalování Cílového konceptu nemá vliv na lhůty dle čl. III odst. 1 Smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

IV. Předávání a převzetí Plnění

1. Plnění, resp. příslušná část Plnění bude Zhotovitelem předána a Objednatelem převzata na základě dále popsaného akceptačního řízení:
 - 1.1. Účelem akceptačního řízení je ověřit, zda předávané Plnění odpovídá této Smlouvě (včetně všech jejích příloh) a detailní specifikaci řešení uvedené v Objednatelem odsouhlaseném Cílovém konceptu, je-li pro dané řešení Cílový koncept dle Smlouvy zpracováván.
 - 1.2. Zhotovitel vyzve Objednatele k zahájení akceptačního řízení pro příslušné Plnění dle Smlouvy a předá takové Plnění Objednateli na základě předávacího protokolu nejpozději

10 pracovních dnů před koncem příslušného termínu dokončení Plnění dle čl. III odst. 1 Smlouvy.

1.3. Řízení o akceptaci předávané části Plnění je zahájeno dnem skutečného předání takového Plnění a je ukončeno podpisem příslušného akceptačního protokolu Objednatel (dále jen „**Akceptační protokol**“), který bude obsahovat minimálně:

- popis Plnění nebo jeho části, které byly předmětem akceptace;
- záznam průběhu akceptačního řízení;
- seznam akceptačních testů se záznamem jejich výsledků, je-li relevantní;
- seznam zjištěných vad s jejich klasifikací dle kategorií;
- výsledek akceptačního řízení.

1.4. Akceptační řízení k předání jednotlivých etap Plnění dle čl. III odst. 1 Smlouvy lze zahájit pouze na základě předání všech požadovaných úprav vyjmenovaných pro příslušnou etapu v čl. III odst. 1 Smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Objednatel provede oponentní řízení převzatého plnění a nejpozději v den ukončení akceptačního řízení, které se koná v dohodnutém termínu, sdělí Zhotoviteli výhrady k předanému plnění. V akceptačním řízení budou projednány výhrady Objednatele a stanoveny případné termíny k odstranění vad a nedodělků, přičemž Objednatel vezme do úvahy stanovisko Zhotovitele. Výsledky tohoto řízení budou uvedeny do Akceptačního protokolu.

1.5. Výsledkem akceptačních řízení mohou být tři stavy:

1.5.1. **Akceptováno bez výhrad.** V případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení nenalezne v předaném plnění dle Smlouvy žádné vady ani nedodělky, uvede Objednatel do Akceptačního protokolu, že předané plnění bylo akceptováno bez výhrad a akceptační protokol potvrdí svým podpisem.

1.5.2. **Akceptováno s výhradami.** V případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení nalezne v předaném plnění dle Smlouvy vady a nedodělky, avšak s ohledem na jejich počet a povahu se rozhodne předávané plnění převzít, uvede Objednatel do Akceptačního protokolu, že předané plnění bylo akceptováno s výhradami a akceptační protokol potvrdí svým podpisem. Podpis Akceptačního protokolu Objednatel s výsledkem „Akceptováno s výhradami“ nezbavuje Zhotovitele povinnosti odstranit vady a nedodělky uvedené v příslušném Akceptačním protokolu, a to ve lhůtách v Akceptačním protokolu uvedených (nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, maximální lhůta na odstranění jakékoliv vady/nedodělku nepřesáhne 10 pracovních dnů od doručení Akceptačního protokolu se stavem „Akceptováno s výhradami“ v listinné či elektronické podobě Zhotoviteli). Po odstranění všech případných vad a nedodělků podepíší Smluvní strany doklad prokazující odstranění všech vad a nedodělků.

1.5.3. **Neakceptováno.** V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení v předaném plnění dle Smlouvy shledány vady a nedodělky a Objednatel neakceptuje předané plnění dle bodu 1.5.2., není předané plnění akceptováno a není rovněž považováno za poskytnuté v souladu se Smlouvou. V Akceptačním protokolu bude Objednatel uveden, že předané plnění nebylo akceptováno, včetně popisu zjištěných vad/nedostatků a Objednatel doručí Akceptační protokol Zhotoviteli, který napraví tyto vady/nedostatky a předloží plnění k nové akceptaci. Tento proces se bude opakovat, dokud nebude možné ze strany Objednatele v Akceptačním protokolu zaznamenat výsledek „Akceptováno bez výhrad“ nebo „Akceptováno s výhradami“. V případě akceptace s výhradami se použije ustanovení bodu 1.5.2. obdobně.

1.6. Předání/převzetí Plnění je možné pouze na základě akceptačního řízení s výsledkem „Akceptováno bez výhrad“ nebo „Akceptováno s výhradami“, přičemž podpis příslušného Akceptačního protokolu Objednatel je podmínkou pro vznik oprávnění Zhotovitele vystavit fakturu za poskytnutí části Plnění. Tato skutečnost nezbavuje Zhotovitele jeho povinnosti odstranit případné vady zjištěné v rámci akceptačního řízení způsobem uvedeným v bodě 1.5.2 Smlouvy.

2. Zhotovitel odpovídá za vady plnění, a to i když se vada stane zjevnou po převzetí Plnění Objednatel. Zhotovitel odpovídá též za vady, které byly zjevné v době předání a převzetí Plnění bez ohledu na skutečnost zda vada byla při protokolárním předání a převzetí Plnění Objednatel. Odstranění vad Plnění po jeho protokolárním předání a převzetí se řídí Servisní smlouvou č. 4/2015/rsv uzavřenou mezi oběma smluvními stranami, tím není dotčeno ustanovení bodu 1.5.2 Smlouvy.
3. Objednatel není povinen převzít dílo vykazující vady a nedodělky.

V. Licenční podmínky

1. Zhotovitel poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva užít (licenci) veškerá autorská díla obsažená v předmětu Smlouvy v rozsahu a za níže uvedených podmínek, a to po celou dobu trvání majetkových práv autora, v souladu s účelem, pro který je dílo určeno.
2. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je vykonavatelem autorských práv k autorskému dílu zhotovovanému dle Smlouvy. Tato práva jsou chráněna ustanoveními mezinárodních smluv, zákony České republiky o autorském právu a všemi dalšími odpovídajícími národními zákony. Objednateli vzniká pouze nevýhradní a nepřenosné uživatelské právo k tomuto autorskému dílu (software).
3. Objednatel nesmí být žádná část software ani dokumentace pozměňována, rozmnožována, ukládána v elektronické podobě ani jiným veřejným způsobem šířena bez předchozího výslovného svolení Zhotovitele. Výjimkou je pouze kopie software zhotovená pro archivní nebo záložní účely.
4. Objednatel se zavazuje zabezpečit všemi dostupnými prostředky, že zabráni vytváření nelegálních kopií software a dodávané dokumentace či jakýchkoliv jejich částí, kromě kopií těmito licenčními podmínkami výslovně povolených.
5. Na základě této licenční smlouvy může být software Objednatel. používán na neomezeném počtu počítačů, neomezeným počtem uživatelů.
6. Objednatel se zavazuje neprovádět žádné úpravy software, zejména nesmí provádět dekompilaci (disassembling) software ani na něj používat jiné technické postupy s cílem získání zdrojového textu nebo s cílem jeho úprav.
7. Objednatel není oprávněn odstranit údaje o autorských právech, obchodních značkách, ochranných známkách apod., které jsou uvedeny v software a na dodávané dokumentaci.
8. Objednatel bere na vědomí, že právo k užívání software, resp. díla (licenci) získává dnem protokolárního předání a převzetí díla, avšak v případě neuhrazení ceny Plnění ve lhůtě splatnosti se software může stát nefunkčním při zachování datových souborů, a že tato nefunkčnost bude odstraněna až po úhradě dlužné částky.

VI. Cena

1. Za řádně provedené a předané Plnění, resp. za splnění předmětu Smlouvy se Objednatel zavazuje zaplatit Zhotoviteli celkovou cenu ve výši 807.500,- Kč (slovy: osmsetšedesát tisíc pět set korun českých), z toho cena za provedení a předání úprav zahrnutých do Etapy 1 dle čl. III odst. 1 bod 1.1 Smlouvy činí 482.500,- Kč a cena za provedení a předání úprav zahrnutých do Etapy 2 dle čl. III odst. 1 bod 1.2 Smlouvy činí 325.000,- Kč).
2. V případě, že Zhotovitel v souladu s čl. III odst. 1 bod 1.1 v rámci plnění Etapy 1 provede též úpravy, které spadají do Etapy 2, a tyto budou v souladu se Smlouvou Objednatel. řádně akceptovány, navýší se cena za Etapu 1 uvedená v odst. 1 tohoto článku Smlouvy o cenu těchto nad rámec Etapy 1 provedených úprav a to v souladu s cenami uvedenými v Příloze č. 1 Smlouvy. O stejnou částku se pak sníží cena Etapy 2 uvedená v odst. 1 tohoto článku Smlouvy.

3. Veškeré ceny uvedené v tomto článku Smlouvy, resp. v příloze č. 1 Smlouvy, jsou cenami maximálními, nejvýše přípustnými, nepřekročitelnými a jsou platné a konstantní po celou dobu platnosti Smlouvy. Tyto ceny zahrnují veškeré náklady Zhotovitele spojené s poskytnutím příslušných plnění dle této Smlouvy. Licence dle čl. V Smlouvy se poskytuje bezúplatně.
4. Ke shora uvedeným cenám se připočte daň z přidané hodnoty (DPH), vznikne-li povinnost k její úhradě.

VII. Platební podmínky

1. Objednatel bude hradit ceny za jednotlivé etapy Plnění uvedené v čl. VI odst. 1 Smlouvy (upravené případně v souladu s čl. VI odst. 2 Smlouvy) po protokolárním předání a převzetí příslušné etapy a to po podpisu Akceptačního protokolu Objednatelem v souladu s bodem 1.8 Smlouvy a to na základě faktur vystavených Zhotovitelem.
2. Faktury budou mít náležitosti daňového dokladu. Smluvní strany se dohodly na splatnosti faktur v délce 21 dní ode dne doručení na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví Smlouvy. Přílohou faktur bude vždy kopie Akceptačního protokolu s výsledkem „Akceptováno bez výhrad“ nebo „Akceptováno s výhradami“ podepsaného Objednatelem.
3. Daňové doklady (faktury) musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, zejména zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude obsahovat některou ze stanovených náležitostí, je Objednatel oprávněn takový daňový doklad (fakturu) vrátit s uvedením důvodu Zhotoviteli, aniž by se dostal do prodlení s jeho úhradou. Lhůta splatnosti v takovém případě počíná běžet až od doručení řádně opraveného či doplněného daňového dokladu (faktury), a to případně včetně požadovaných příloh.
4. Platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
5. Stane-li se Zhotovitel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (zákon o DPH), je povinen neprodleně o tomto písemně informovat Objednatele.
6. Bude-li Zhotovitel ke dni poskytnutí zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátcce ve smyslu § 106a zákona o DPH, je Objednatel oprávněn část ceny Plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradit přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zákona o DPH. Zhotovitel obdrží pouze cenu Plnění (část ceny) bez DPH.

VIII. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje:
 - a) spolupracovat s odpovědnými pracovníky Objednatele při řízení postupu prací, včetně organizace schůzek;
 - b) plánovat a koordinovat plnění Smlouvy;
 - c) informovat Objednatele o postupu prací;
 - d) zajistit odpovídající počet pracovníků s kvalifikací potřebnou pro řádné plnění Smlouvy;
 - e) bezodkladně řešit ve spolupráci s Objednatelem nedostatky vzniklé při plnění Smlouvy a informovat jej o skutečnostech, které úspěšnému plnění brání;
2. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné plnění Smlouvy.
3. Obě smluvní strany se zavazují:

- a) vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění Smlouvy;
- b) vytvářet veškeré předpoklady pro řádné a včasné plnění závazku vyplývajících ze Smlouvy;
- c) svolávat ve vzájemné spolupráci schůzky k řešení sporných otázek;
- d) konzultovat postup a způsob řešení konkrétních otázek v průběhu plnění Smlouvy, a to nejpozději do tří pracovních dnů od písemného vyzvání k projednání řešení druhou smluvní stranou, není-li dohodnuto jinak,
- e) písemně se vyjadřovat k materiálům předkládaným druhou smluvní stranou nejpozději do tří pracovních dnů od jejich obdržení, pokud není dohodnuto jinak.

IX. Ochrana informací, údajů a dat

1. Každá ze smluvních stran se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se druhé smluvní strany a předmětu této Smlouvy, které (a) získala přímo či nepřímo od druhé smluvní strany v souvislosti s uzavřením a plněním závazků z této Smlouvy a/nebo (b) ji budou sděleny či zpřístupněny druhou smluvní stranou či je získá jiným způsobem v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy (dále jen „důvěrné informace“). Povinnost mlčenlivosti zahrnuje povinnost smluvních stran učinit vše, co lze spravedlivě požadovat, aby důvěrné informace nevešly ve známost nepovolane osoby.
2. Smluvní strany jsou oprávněny sdělit důvěrné informace třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany s tím, že tento souhlas je vázán na povinnost zavázat tuto třetí osobu, aby nakládala s těmito informacemi jako s důvěrnými a na souhlas této třetí osoby, že závazek přijímá, a to alespoň v rozsahu stanoveném Smlouvou; tím nejsou dotčeny povinnosti smluvních stran stanovené právními předpisy pro nakládání s informacemi označenými těmito předpisy za důvěrné.
3. Důvěrnými informacemi nejsou nebo přestávají být:
 - a) informace, které byly v době, kdy byly smluvní straně poskytnuty, veřejně známé, nebo
 - b) informace, které se stanou veřejně známými poté, co byly smluvní straně poskytnuty, s výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými v důsledku porušení závazků smluvní strany podle této Smlouvy, nebo
 - c) informace, které byly smluvní straně prokazatelně známy před jejich poskytnutím, nebo
 - d) informace, které je smluvní strana povinna sdělit oprávněným osobám na základě platných právních předpisů.
4. Smluvní strany se zavazují uchovat v tajnosti veškeré skutečnosti, informace a údaje týkající se druhé smluvní strany, předmětu plnění Smlouvy nebo s předmětem plnění související, které jsou dle ustanovení § 504 Občanského zákoníku považovány za obchodní tajemství.
5. Poskytnutí informací na základě povinností stanovených smluvním stranám obecně závaznými právními předpisy není považováno za porušení povinností smluvních stran sjednaných v tomto článku Smlouvy. Jedná se zejména o povinnost objednatele na žádost poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, nebo uveřejnit relevantní informace, zejména Smlouvu včetně všech jejích příloh a případných dodatků na svém profilu zadavatele ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a dále v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
6. Pokud porušením povinností stanovených v tomto článku Smlouvy vznikne některé ze smluvních stran škoda, je příslušná smluvní strana povinna oprávněné smluvní straně vzniklou škodu v plném rozsahu nahradit.

7. Závazky smluvních stran uvedené v tomto článku Smlouvy trvají i po skončení účinnosti této Smlouvy.

X. Odpovědnost zhotovitele za vady, záruka

1. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za jakost poskytnutého Plnění o době trvání jeden rok od jeho převzetí Objednatelem.
2. Závady Plnění, které nemají příčinu v chybné dokumentaci nebo chybných pokynech Objednatele, se Zhotovitel zavazuje odstranit bezplatně, dle podmínek a lhůt stanovených Servisní smlouvou číslo 4/2015/rsv uzavřenou mezi Objednatelem a Zhotovitelem.

XI. Smluvní pokuty, úrok z prodlení

1. Pro případ prodlení Zhotovitele s dokončením jednotlivých etap Plnění v termínech dle čl. III odst. 1 Smlouvy se Zhotovitel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
2. V případě jakéhokoliv nedodržení lhůt pro odstranění vad či nedodělků předaného (akceptovaného) plnění ve smyslu bodu 1.5.2. Smlouvy je Zhotovitel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu.
3. Smluvní strana, která poruší svou povinnost vyplývající z čl. IX Smlouvy je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč a to za každý jednotlivý případ porušení své povinnosti.
4. Smluvní strany prohlašují, že sjednaná výše smluvních pokut je přiměřená významu zajištěné právní povinnosti.
5. Výše uvedenými smluvními pokutami není dotčen nárok objednatele na náhradu škody. Vedle zaplacení smluvní pokuty dle předchozí věty je zhotovitel povinen rovněž nahradit objednateli škodu, která mu vznikla v důsledku porušení povinnosti, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou. Ustanovení § 2050 Občanského zákoníku se nepoužije.
6. Pro případ prodlení se zaplacením peněžitého závazku dle této smlouvy si smluvní strany sjednaly úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý byt i započatý den prodlení.
7. Smluvní pokuta bude splatná do 21 dnů od doručení oznámení o jejím uplatnění ze strany Objednatele Zhotoviteli. Objednatel je oprávněn svou pohledávku za Zhotovitelem z titulu povinnosti Zhotovitele zaplatit smluvní pokutu započíst oproti pohledávce Zhotovitele za Objednatelem z titulu povinnosti Objednatele zaplatit cenu Plnění, popř. její část.

XII. Závěrečná ustanovení

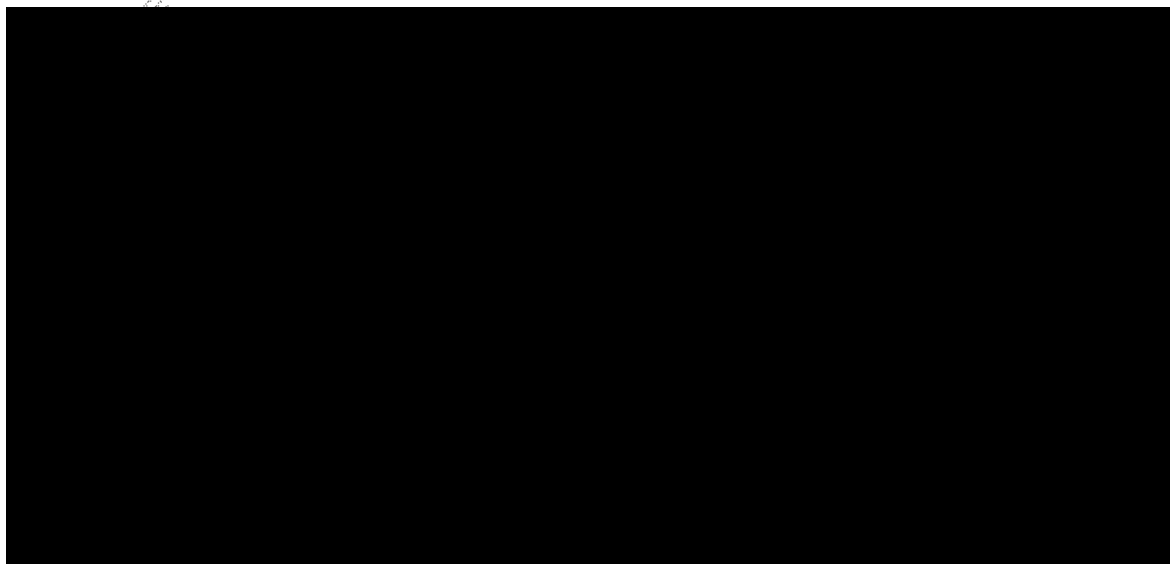
1. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna od této Smlouvy písemně odstoupit za podmínek ujednaných touto Smlouvou či v případech, kdy tak stanoví občanský zákoník. Odstoupení je účinné okamžikem doručení druhé smluvní straně. Smluvní strany si vrátí vzájemné již poskytnutá plnění. Zároveň si vrátí veškeré poskytnuté podklady.
2. Zánikem závazků uvedených v této Smlouvě dohodou ani odstoupením od Smlouvy není dotčena platnost kteréhokoliv ustanovení Smlouvy, jež má výslovně či ve svých následcích zůstat v platnosti po zániku výše citovaných závazků. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty, dospělého úroku z prodlení, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od Smlouvy, zejména závazku mlčenlivosti a ochrany informací, zajištění závazků a ujednání o způsobu řešení sporů.

3. Smluvní strany svými podpisy stvrzují svou vážnou a svobodnou vůli uzavřít Smlouvu, konstatují, že si pozorně přečetly všechna její ujednání a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí.
4. Smlouva je vypracována ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení.
5. Jakékoliv změny nebo doplnění Smlouvy jsou platné pouze tehdy, jsou-li učiněny formou písemné dohody a podepsané zástupci obou smluvních stran.
6. Ostatní vzájemné vztahy obou smluvních stran, Smlouvou blíže neupravené, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
7. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této Smlouvy včetně všech jejích příloh.

Příloha č. 1 Smlouvy - Specifikace předmětu plnění Smlouvy

V Hradci Králové dne 28.12.2016

V Hulíně dne 15.12.2016



Přehled jednotlivých požadavků na programové úpravy modulů systému JASANORA:

Č. poř.	Název a bližší popis požadavku Objednatele na úpravu, jejíž provedení je předmětem Smlouvy	Pracnost (hodin)	Kč bez DPH (1 250,- Kč/hod.)
MODUL ADMINISTRACE			
1.	Nastavení možnosti výběru skupin Pro potřeby OJ Při výběru položky v poli Pro potřeby OJ v základních parametrech veřejné zakázky rozšířit nastavení na výběry skupin - např. všechny lesní správy, všechny správy toků atd. s možností vyloučení jednotlivých OJ z této skupiny.	10	12 500,- Kč
2.	Vyřešení problematického oprávnění Pro potřeby OJ - volba „Lesy České republiky“ Provést změnu oprávnění tak, aby pokud je u veřejné zakázky v poli Pro potřeby OJ zvoleno Lesy ČR, došlo automaticky ke zpřístupnění veřejné zakázky i jednotlivým podřízeným OJ.	26	32 500,- Kč
3.	Znemožnění uložení evidenčního čísla veřejné zakázky z VVZ s mezerou Znemožnit uložení evidenčního čísla veřejné zakázky z VVZ s mezerou tak, aby nedocházelo k blokování publikace čísla z VVZ na profil zadavatele.	6	7 500,- Kč
4.	Úprava rolování v administraci Provést úpravu modulu Administrace tak, aby došlo k optimalizaci počtu úkonů administrátorů v průběhu zadávání údajů o uživatelích a přiřazování oprávnění /aktuální stav - po výběru checkboxu „vybrané“ (Pro OJ) se stránka naroluje na úplný začátek a administrátor se musí k záznamu vracet a teprve pak vybírat OJ a to opakovaně při každém jednotlivém oprávnění /.	6	7 500,- Kč
5.	Hlídní dodavatele v sekci Dodavatel Znemožnit uzamčení sekce Dodavatel bez vloženého dodavatele. Při pokusu uživatele sekci uzamknout zobrazovat červenou hlášku ve stylu <i>"Dodavatel není vyplněn, sekci nelze uzamknout"</i> .	8	10 000,- Kč
6.	Upozornění na zveřejnění Provést úpravu v tabulce Vyhlášení veřejné zakázky - při výběru varianty ANO v poli „Publikovat na portále“ podmíněně zobrazovat hlášku <i>„POZOR! Tato veřejná zakázka bude zveřejněna na Profilu zadavatele LČR s.p.“</i> .	3	3 750,- Kč
MODUL EVIDENCE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK			
7.	Hodnocení dodavatelů Vytvořit novou sekci Hodnocení dodavatelů (kritéria, váhy, známky), zobrazení/nezobrazení sekce musí být vázáno na nastavení jednotlivých způsobů zadání v administraci. U stavebních VZ bude sekce mj. obsahovat tabulku, která se bude otevírat do samostatného okna a bude z ní možné vytvářet výstupy formátu A4. Umožnit generování hromadného tiskového výstupu (excel) - rozdílné pro běžné a stavební veřejné zakázky.	157	196 250,- Kč
8.	Možnost rozkopírovat údaje Umožnit rozkopírovat údaje v sekci Součinnost a podpis smlouvy v polích, kde se zadávají stejné údaje - např. sazba DPH, sloupce s daty podpisu a platnosti smlouvy, u sloupce Smlouva podepsána umožnit hromadné zaškrtnutí všech políček najednou (využití u rámcových dohod s více účastníky).	20	25 000,- Kč
9.	Možnost předčasně ukončit veřejnou zakázku při dohodě o ukončení smlouvy Umožnit v administračním panelu předčasně převést veřejnou zakázku do stavu Ukončeno při dohodě o ukončení smlouvy /aktuální stav - nyní to znemožňuje zadané datum v poli Platnost smlouvy do/. Zároveň vytvořit povinné textové pole pro zápis zdůvodnění předčasného ukončení smlouvy a pro tento úkon vytvořit samostatné oprávnění.	25	31 250,- Kč

č. pož.	Název a bližší popis požadavku Objednatele na úpravu, jejíž provedení je předmětem Smlouvy	Pracnost (hodin)	Kč bez DPH (1 250,- Kč/hod.)
10.	Evidence údajů o vyřazení účastníka ze zadávacího řízení z důvodu mimořádné nízké nabídkové ceny V rámci vyhodnocení veřejné zakázky u nabídek evidovat údaj, že nabídka účastníka zadávacího řízení byla vyřazena pro mimořádně nízkou nabídkovou cenu a textové pole pro zápis zdůvodnění tohoto rozhodnutí.	6	7 500,- Kč
11.	Číselník důvodů vyloučení účastníka ze ZŘ pro účely uveřejnění na profilu zadavatele Rozšířit evidované údaje v rámci vyhodnocení veřejné zakázky o důvody vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Bude se jednat o výběr z číselníku, kde bude dostupný seznam všech důvodů povinných k uveřejnění na profilu zadavatele + možnost „jiný“ a dále textové pole pro zápis podrobného zdůvodnění.	6	7 500,- Kč
12.	Evidence údajů a důvodů o odstoupení účastníka ze ZŘ /odmítnutí uzavření smlouvy Rozšířit evidované údaje v rámci vyhodnocení veřejné zakázky o údaj, že účastník zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupil nebo odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli potřebnou součinnost a textové pole pro zápis důvodů tohoto jednání účastníka.	21	26 250,- Kč
13.	Vkládání členů sdružení při příjmu nabídky Při příjmu nabídky umožnit vkládání nabídky sdružení včetně identifikace vedoucího účastníka sdružení a všech jeho členů.	10	12 500,- Kč
14.	Podpora workflow - otevírání obálek Umožnit generování protokolu z otevírání obálek.	9	11 250,- Kč
15.	Možnost přiřadit šablony dokumentů k typům realizace veřejné zakázky Optimalizovat postupy pro činnosti administrátora související s vkládáním šablon dokumentů ke stažení tak, aby bylo možné snadno přiřazovat tyto šablony k více typům realizace veřejných zakázek najednou.	8	10 000,- Kč
16.	Tiskové výstupy Umožnit vytvoření volitelného tiskového výstupu (z plánování stavebních akcí a z evidence veřejných zakázek) - nabídka parametrů pro výstup bude obsahovat všechna pole a prostřednictvím zaškrtačacích polí bude možné vytvářet tiskový výstup na míru. Zároveň si uživatel u každého pole určí pořadí jednotlivých polí. Evidenční čísla ve všech existujících výstupech vkládat jako hypertextové odkazy.	53	66 250,- Kč
17.	Úprava Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky Provést úpravy generovaného dokumentu Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky u stavebních VZ (formátování, úpravy polí...).	7	8 750,- Kč
18.	Úpravy u uveřejňování veřejných zakázek malého rozsahu Upravit nastavení pro uveřejňování přímých nákupů - nevyžadovat zadání lhůt, termínů otevírání obálek. U ostatních VZMR v případě, kdy není otevírání obálek veřejné znemožnit zveřejňování termínu otevírání obálek.	7	8 750,- Kč
19.	Hodnocení nabídek - ekonomická výhodnost Umožnit při hodnocení nabídek přidělení bodů až na úroveň dvou desetinných míst.	4	5 000,- Kč
20.	Vytvoření nového exportu alá VZ ALL v logice 1 veřejná zakázka = 1 řádek Vytvořit nový export v logice 1 veřejná zakázka = 1 řádek pouze pro stavební veřejné zakázky /vzhledem k tomu, že nelze dynamicky přidávat sloupce, export bude mít akceptovaná omezení - např. v případě počtu oslovených uchazečů vyššího než 5, počtu podepsaných smluv vyššího než 1 na jednu veřejnou zakázku/.	17	21 250,- Kč
21.	Přehledy plnění V sekci Publikace plnění - Přehled plnění nově zobrazovat detail každého jednotlivého dodavatele a rozšířit o tabulku, kde bude plnění rozděleno po jednotlivých čtvrtletích kalendářního roku. Umožnit vytvoření přehledu plnění za celou VZ, např. formou exportu.	15	18 750,- Kč

č. pož.	Název a bližší popis požadavku Objednatele na úpravu, jejíž provedení je předmětem Smlouvy	Pracnost (hodin)	Kč bez DPH (1 250,- Kč/hod.)
MODUL PLÁNOVÁNÍ STAVEBNÍCH AKCÍ			
22.	Sledování prostavěnosti Rozšířit kartu stavby o blok „Sledování prostavěnosti staveb“ u všech staveb, kde alespoň jedna akce má charakter „stavební investice“ nebo „investice Programu 2020“. Blok bude obsahovat milníky pro přípravu a realizaci staveb. Vytvořit nové výstupy (excel) zohledňující požadované rozšíření (sledování rozpracovanosti staveb investičního charakteru, hodnocení jednotlivých akcí).	92	115 000,- Kč
23.	Sledování realizace dle zdrojů financování Umožnit sledování realizace dle zdrojů financování - karty staveb, akcí a sdružených akcí. Jedná se o rozšíření údajů o realizovaných nákladech akcí tak, aby bylo možné sledovat odděleně náklady, které byly hrazeny z vlastních zdrojů a z dotací. Upravit exporty a výstupy zohledňující provedení úpravy.	25	31 250,- Kč
MODUL PROPOJENÍ S DMS			
24.	Vyhotovení pevné URL volané z DMS s využitím čísla žádanky Vyhotovit pevnou URL, která bude volána z DMS s využitím čísla žádanky. Odkaz následně vrátí detail žádanky z aplikace pro prohlížení běžným uživatelem Jasanora s oprávněními. Při zobrazení URL žádanky budou kontrolována oprávnění oproti Jasanora. Pokud bude žádoucí, aby žádanky viděli i jiní uživatelé s právem čtení, bude třeba je jmenovitě nastavit v Jasanora. URL bude doplněno do stávající WS pro HA-SOFT tak, aby k žádankám uloženým v Jasanora existovala jedna WS - tj. jednotné zdokumentované rozhraní pro všechny interní systémy LČR. V případě potřeby bude možné využívat i jiná metadata žádanky.	5	6 250,- Kč
25.	Vyhotovení WS pro zpřístupnění dokumentů a jejich metadat DMS Vyhotovit WS, která zpřístupní dokumenty a jejich metadata uložená v modulu Správa dokumentů apl. Jasanora a to včetně odkazů na spis, dokument a přílohu. WS bude obsahovat všechny záznamy ze Správy dokumentů, všechna jejich metadata včetně historií změn a také seznamu uživatelů a jejich oprávnění, včetně odkazů na jednotlivé záznamy ve Správě dokumentů. WS bude obsahovat vždy aktuální data.	25	31 250,- Kč
26.	Vyhotovení WS pro zpřístupnění záznamů v modulu Evidence smluv Vyhotovit WS, která zpřístupní všechny záznamy smluv Evidence smluv v Jasanora a jejich metadat včetně odkazu na související spis do Správy dokumentů v Jasanora. WS bude obsahovat všechny záznamy smluv, všechna jejich metadata včetně historií změn a odkaz na záznam smlouvy v Jasanora a také odkaz na spis ke smlouvě ve Správě dokumentů. WS nebude obsahovat aktuální počet příloh a oprávněné uživatele ke spisu a dokumentům, neboť Správa dokumentů bude mít svoji samostatnou WS, kde všechny tyto detaily budou dostupné. WS bude obsahovat vždy aktuální data. WS bude doplněna o údaje umožňující snazší komunikaci s jejím klientem.	29	36 250,- Kč

Č. pož.	Název a bližší popis požadavku Objednatele na úpravu, jejíž provedení je předmětem Smlouvy	Pracnost (hodin)	Kč bez DPH (1 250,- Kč/hod)
	MODUL ŽADANKY		
27.	Notifikace o vystavení žádanky z mimořádného požadavku Po vystavení žádanky odeslat osobě, která mimořádný požadavek zadala (na e-mail v kartě zaměstnanci) notifikaci obsahující informaci o schválení požadavku a vystavení žádanky (vybrané inf. z detailu žádanky - název, č. žádanky, schválil...).	16	20 000,- Kč
28.	Vyhledávání žádanek dle data přijetí dokladu Rozšířit filtr o možnost vyhledávat žádanky dle data přijetí účetního dokladu (tj. např. pokud bude zadáno od 1.1.2016 do 15.1.2016, zobrazí se jen žádanky, u nichž jsou načteny doklady s datem přijetí dokladu ve stanoveném rozpětí).	8	10 000,- Kč
29.	Úprava notifikace pro schvalovatele Rozšířit notifikaci pro schvalovatele o odkaz na položku v Plánování - Schvalování položek.	14	17 500,- Kč
30.	Ukončování platnosti žádanek Při převodu veřejné zakázky do stavu Ukončeno zohlednit aktuální stav žádanky - pokud byla žádanka ukončena již ve stavu Podepsáno, tak neaplikovat aktuálně nastavené pravidlo pro ukončení platnosti žádanky (datum ukončení veřejné zakázky + 60 dní). Dále umožnit automatické ukončování žádanek v případech, kdy je u veřejné zakázky změněn stav na Zrušeno (za použití stejných pravidel, jako u převodu do stavu Ukončeno).	8	10 000,- Kč
	Celkem všechny požadavky	646	807 500,- Kč