

Smlouva o poskytnutí dotace

(dále jen „**Smlouva**“)

podle § 10a a násl. zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**Rozpočtová pravidla**“)

Poskytovatel: Město Vimperk

Sídlo: Steinbrenerova 6, 385 17 Vimperk

IČO: 002 50 805

Číslo bankovního účtu:

Statutární zástupce: Ing. Jaroslava Martanová, starostka

(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

Příjemce: Městské služby Vimperk, s. r. o.

Sídlo: Steinbrenerova 6, 385 01 Vimperk

IČO: 260 15 391

Číslo bankovního účtu:

Statutární zástupce: Ing. Jan Král, jednatel společnosti

(dále jen „**Příjemce**“)

1.

Preamble

1.1. Příjemce podal dne 7.1.2022 žádost o poskytnutí dotace, která obsahovala všechny požadované náležitosti, (dále jen „**Žádost**“). Poskytovatel se rozhodl Žádosti Příjemce vyhovět, a to usnesením **Zastupitelstva města Vimperk č. 385 ze dne 24.1.2022**. Tato Smlouva upravuje podmínky poskytnutí dotace a práva a povinnosti smluvních stran.

1.2. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Poskytovatele Příjemci na účel stanovený v čl. 3. této Smlouvy.

2.

Výše dotace a úhrada

2.1. Celková výše dotace činí **6.900.000,- Kč**. Zdrojem krytí dotace je v plné výši rozpočet Poskytovatele.

2.2. Dotace bude Příjemci vyplacena v poměrných částech na bankovní účet uvedený v záhlaví této Smlouvy takto:

1. splátka ve výši 1.900.000 Kč bude vyplacena do 14 dnů od podpisu této Smlouvy
2. splátka ve výši 1.800.000 Kč bude vyplacena do 15.5.2022
3. splátka ve výši 1.600.000 Kč bude vyplacena do 15.8.2022
4. splátka ve výši 1.600.000 Kč bude vyplacena do 15.10.2022

3. Účel dotace

Dotace se poskytuje na krytí ztráty dosažené Příjemcem při provozu a správě sportovních zařízení města Vimperk z důvodu regulace způsobu jejich užívání a cen za jejich užívání ze strany Poskytovatele, (dále jen „**Projekt**“). Bližší vymezení plánované provozní ztráty a důvodu využití poskytnuté dotace je popsáno ve finanční analýze, která je přílohou Smlouvy.

4. Termíny realizace

Příjemce dotace se zavazuje dodržet následující termíny realizace Projektu:

- | | |
|---|------------|
| – zahájení realizace Projektu | 01.01.2022 |
| – ukončení realizace Projektu | 31.12.2022 |
| – předložení finančního vypořádání dle čl. 6 této Smlouvy | 31.01.2023 |
| – vrácení nevyužitých finančních prostředků dotace | 15.2.2023 |

5. Výdaje hrazené z dotace

5.1. Finanční prostředky dotace smí být použity pouze na účel uvedený v čl. 3 této Smlouvy.

5.2. Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje hrazené z dotace finanční prostředky jiných veřejných rozpočtů.

6. Finanční vypořádání dotace

Příjemce je povinen do 31.01.2023 předložit finanční vypořádání dotace. Příjemce předloží Poskytovateli kopie dokladů, které jsou hrazeny z dotace. Dále Příjemce předloží soupis dokladů, které jsou hrazeny z dotace. Pokud Příjemce nevyužije všechny prostředky dotace, je povinen nevyčerpanou část dotace vrátit Poskytovateli. Nevyužité prostředky dotace vrátí Příjemce na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy nejpozději dne 15.2.2023. Prostředky se považují za vrácené dnem připsání na bankovní účet Poskytovatele.

7. Další podmínky poskytnutí dotace

7.1. U veškerých výdajů hrazených z prostředků dotace musí být z dokladů zřetelný účel, na jaký mají být prostředky vynaloženy.

7.2. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o veškerých změnách, které mohou mít vliv na poskytnutí této dotace.

7.3. Ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je Poskytovatel oprávněn provést u Příjemce kontrolu dokladů souvisejících s realizací Projektu, popř. dalších skutečností, a to v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato Smlouva dodržována, a Příjemce je povinen mu tuto kontrolu umožnit či předložit na vyžádání originály potřebných dokladů. V případě, že Poskytovatel bude mít pochybnosti o vyúčtování dotace dle této Smlouvy, bude Příjemce povinen k žádosti Poskytovatele umožnit Poskytovateli kontrolu vyúčtování celého spolufinancovaného Projektu.

- 7.4. Příjemce je povinen řádně uchovávat originál této Smlouvy včetně jejích případných dodatků a jejích příloh, veškeré originály účetních dokladů a další dokumenty souvisejících s realizací Projektu po dobu 10 let od ukončení financování Projektu. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.5. Příjemce je ve lhůtě uvedené v odst. 7.4. výše povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům Poskytovatele vstup do objektů a na pozemky dotčené Projektem a jeho realizací a umožnit jim přístup k veškeré dokumentaci Projektu. Dále je příjemce povinen za účelem ověřování plnění podmínek této Smlouvy poskytovat příslušným subjektům požadované informace a dokumentaci.

8.

Porušení rozpočtové kázně

- 8.1. Příjemce dotace se dopustí porušení rozpočtové kázně, pokud nedodrží podmínky stanovené touto Smlouvou. V souladu s Rozpočtovými pravidly nařídí v takovém případě Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně a příslušné penále.
- 8.2. Za méně závažné porušení podmínek, jehož důsledkem je uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, se považuje zejména nedodržení podmínek stanovených v čl. 7 této Smlouvy. V takovém případě uloží Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně v rozmezí 10 až 50 % z částky poskytnutých finančních prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.

9.

Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv, podléhá-li povinnosti uveřejnění. Uveřejnění této Smlouvy zajistí Poskytovatel.
- 9.2. Příjemce souhlasí se zveřejněním této Smlouvy podle § 10d Rozpočtových pravidel a se zveřejněním svého názvu, sídla, účelu dotace a její poskytnuté výše.
- 9.3. Smlouva smí být měněna pouze písemnými číslovanými dodatky.
- 9.4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.

Poskytovatel:

Ve Vimperku dne 31.1.2022

.....
Ing. Jaroslava Martanová
starostka

Příjemce:

Ve Vimperku dne 28.1.2022

.....
Ing. Jan Král
jednatel

Příloha č. 1:

Rozpočet správy sportovišť - Městské služby Vimperk					
položka - v tis. korun	2022	2022	2022	2022	2022
1	zimní stadion	letní areál	bazén	Vodník	celkem
DPH					
spotřeba materiálu, nářadí a PHM	150	80	60	60	350
spotřeba el. energie	1450	70	100	135	1755
spotřeba vody	220	20	50		290
spotřeba plynu	60				60
spotřeba tepla	600				600
opravy a udržování - provozní	200	130	100	80	510
ostatní nakupované služby a nájemné	220	190	80	70	560
Materiálové náklady a služby	2900	490	390	345	4125
mzdové náklady, náhrady a DPP	1650	330	500	200	2680
ZP a SZ	537,2	92	156	58	843,2
sociální náklady	113	13	24	12	162
osobní náklady celkem	2300	435	680	270	3685,2
ostatní náklady	60	5	20	10	95
odpisy	150				150
náklady celkem	5410	930	1090	625	8055,2
náklady celkem bez odpisů	5260	930	1090	625	7905,2
tržby z prodeje služeb - vlastní	900	140	150	30	1220
dotace do hospodářského výsledku	4550	800	950	600	6900
					0
výnosy celkem	5450	940	1100	630	8120
Hospodářský výsledek	40	10	10	5	65