

# SMLOUVA O PROVOZOVÁNÍ SBĚRNÉHO DVORA A O ZAJIŠTĚNÍ SBĚRU A ODSTRANĚNÍ ODPADŮ

(dále jen „smlouva“)

## Smluvní strany:

### Město Vimperk

se sídlem: Steinbrenerova 6, 385 17 Vimperk

IČO: 002 50 805, DIČ: CZ00250805

dále jen „**obec**“

kontaktní email:

a

### Městské služby Vimperk, s.r.o.

se sídlem: Steinbrenerova 6, 385 01 Vimperk

IČO: 260 15 391, DIČ: CZ26015391

dále jen „**provozovatel**“

kontaktní email:

## I. Úvodní prohlášení

- 1.1. Obec prohlašuje, že vlastní sběrný dvůr, nacházející se na pozemku parc. č. 834, v k.ú. a obci Vimperk, (dále jen „**sběrný dvůr**“).
- 1.2. Smluvní strany zamýšlejí touto smlouvou sjednat podmínky provozování sběrného dvora a zajišťování sběru a odstranění odpadů provozovatelem.

## II. Předmět smlouvy

- 2.1. Provozovatel se zavazuje v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených zajišťovat:
  - a) provoz sběrného dvora,
  - b) odběr a odstraňování nebezpečných a ostatních složek komunálního odpadu, jehož původcem je obec, podnikatelské i nepodnikatelské subjekty a na základě smluv i další obce, a
  - c) provoz a obsluhu Re-Use centra v areálu sběrného dvora.
- 2.2. Obec se zavazuje, že za výkony v rozsahu sjednaném v této smlouvě zaplatí dohodnutou cenu a poskytne sjednané spolupůsobení. Současně se provozovatel zavazuje hradit obci poplatek za užívání sběrného dvora ve výši a za podmínek dle čl. IV. této smlouvy.
- 2.3. Obec a provozovatel se zavazují realizovat tuto smlouvu za podmínek stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, vyhláškou č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, zákonem č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

## III. Rozsah činnosti a podmínky plnění

- 3.1. Provozovatel:
  - a) je povinen zajistit provoz sběrného dvora v areálu na parcele č. 834 v k.ú. a obci Vimperk, a to s provozní dobou pro veřejnost stanovenou v **příloze č. 1** této smlouvy.

- b) je povinen zajistit v termínech uvedených v **příloze č. 1** této smlouvy bezplatný odběr komunálního odpadu od poplatníků místního poplatku za obecní systém odpadového hospodářství, (dále jen „občané“). Seznam odpadů včetně ceny za odstranění je uveden v **příloze č. 2** a **příloze č. 3** této smlouvy.
- c) je povinen zajistit při příjmu odpadů identifikaci osob, množství a druh předávaných odpadů. V případě, že se osoba odmítne identifikovat, je obsluha sběrného dvora oprávněna odmítnout převzetí odpadu.
- d) je povinen zajistit vedení průběžné evidence, tj. odpadů přijatých do sběrného dvora. Průběžná evidence bude obci zasílána 1x za měsíc, a to do 14. dne následujícího měsíce.

Průběžná evidence vedená provozovatelem je stanovena v tomto rozsahu:

- evidence bude vedena podle § 94 a násl. zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech a vyhlášky č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady.
  - na základě takto vedené evidence odpadů bude provozovatel fakturovat obci a třetím osobám dle písm. g) a h) tohoto odstavce náklady na zajištění odstranění odpadu.
- e) bere na vědomí, že mu vzniká převzetím odpadu k odstranění vlastnické právo, se kterým je spojena odpovědnost za jakékoliv další využívání a odstranění ve smyslu obecně závazných právních předpisů týkajících se hospodaření s odpady.
  - f) je povinen zajišťovat likvidaci odpadu průběžně, objem vyjmenovaných odpadů v žádném případě nesmí přesáhnout kapacitu nádob určených ke skladování příslušného druhu odpadu, danou provozním řádem.
  - g) je oprávněn využívat areál sběrného dvora i k přebírání odpadů od občanů obcí, s nimiž má uzavřenou smlouvu, kdy úhradu za převzetí odpadů bude platit příslušná obec. V takovém případě je provozovatel oprávněn fakturovat příslušné obci náklady za zajištění odstranění odpadů částku ve výši dle ceníku stanoveného v **příloze č. 2** a **příloze č. 3** této smlouvy. Dále bude příslušné obci fakturována paušální roční úhrada ve výši 15,- Kč krát počet obyvatel příslušné obce ke dni uzavření smlouvy mezi provozovatelem a příslušnou obcí, k čemuž se připočítává příslušná DPH. Tato úhrada bude vždy pro každý kalendářní rok k 1.1. takového roku aktualizována dle aktuálních údajů o počtu obyvatel příslušné obce.
  - h) je oprávněn využívat areál sběrného dvora i k přebírání odpadu od dalších obcí bez uzavřené smlouvy, popř. podnikatelských i nepodnikatelských subjektů – původců odpadů, (dále jen „**třetí osoby**“), kdy za převzetí a likvidaci takového odpadu bude třetím osobám účtovat:
    - I.) náklady na likvidaci odpadu dle **přílohy č. 2** této smlouvy, a
    - II.) manipulační poplatek, který je stanoven v **příloze č. 4** této smlouvy.
  - i) je oprávněn využívat areál sběrného dvora i k realizaci zpětného odběru a odděleného sběru elektrozařízení v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a zákonem č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností.
  - j) je povinen zajistit provoz a obsluhu Re-Use centra v areálu sběrného dvora, a to s provozní dobou Re-Use centra pro veřejnost stanovenou v **příloze č. 1** této smlouvy a za podmínek stanovených v Řádu Re-Use centra, který je přiložen k této smlouvě jako **příloha č. 5**.

3.2. Obec se zavazuje poskytnout provozovateli areál sběrného dvora specifikovaný v odst. 1.1. výše včetně veškerého vybavení a zařízení.

3.3. Provozovatel bude provádět běžnou údržbu objektu, vybavení a zařízení sběrného dvora v rozsahu stanoveném v nařízení vlády č. 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu. Ostatní opravy a údržbu zařízení bude provádět obec. Obec prohlašuje, že má pojištěno své zařízení nacházející se na pozemku parc. č. 834 v k.ú. Vimperk.

#### IV. Cena plnění

- 4.1. Za zajištění provozu sběrného dvora, včetně provozu Re-Use centra, v rozsahu provozní doby pro veřejnost uvedené v **příloze č. 1** této smlouvy bude provozovateli náležet roční odměna dle **přílohy č. 1** této smlouvy, splatná oproti fakturaci provozovatele ve dvanácti splátkách.
- 4.2. Za zajištění odstraňování komunálního odpadu, převzatého provozovatelem od občanů města Vimperk, popř. od občanů jiných obcí s uzavřenou smlouvou, bude provozovatel měsíčně účtovat náklady na odstraňování takového komunálního odpadu ve výši stanovené v **příloze č. 2 a příloze č. 3** této smlouvy.
- 4.3. Provozovatel se zavazuje hradit obci měsíčně za užívání areálu sběrného dvora včetně jeho vybavení a příslušenství částku odpovídající celkové výši manipulačních poplatků jím účtovaných třetím osobám dle odst. 3.1. písm. h) této smlouvy za příslušný měsíc.
- 4.4. Provozovatel se dále zavazuje hradit obci měsíčně za užívání areálu sběrného dvora včetně jeho vybavení a příslušenství částku odpovídající celkové výši paušálních ročních úhrad ve výši 15,- Kč krát počet obyvatel příslušných jiných obcí ke dni uzavření smlouvy mezi provozovatelem a příslušnou obcí (resp. aktualizovaný počet), jím účtovaných dle odst. 3.1. písm. g) této smlouvy za příslušný měsíc, k čemuž se připočítává příslušná DPH. Fakturu vystaví provozovatel obci k 30.6. příslušného kalendářního roku.
- 4.5. Provozovatel provede za každý měsíc trvání této smlouvy vyúčtování vzájemných nároků smluvních stran dle předchozích odstavců, a to vždy do 10. dne následujícího měsíce a písemně je předá obci. O výši částek vyúčtovaných dle odst. 4.3. a 4.4. výše bude snížena odměna provozovatele dle odst. 4.1. a 4.2. této smlouvy. Výsledný rozdíl vyfakturuje provozovatel obci vždy do 14. dne měsíce, ve kterém bylo provedeno vyúčtování, když faktura bude mít 14 denní splatnost. Pokud snížením nároku provozovatele dle odst. 4.1. a 4.2. nedojde k uspokojení nároku obce dle odst. 4.3. a 4.4. za příslušný měsíc, vystaví obec provozovateli do 14 dnů od obdržení vyúčtování fakturu se 14 denní splatností.
- 4.6. Smluvní strany sjednávají, že přílohu č. 2 až přílohu č. 4 lze průběžně měnit oznámením doručeným emailem na kontaktní adresu druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy.

#### V. Doba trvání smlouvy

- 5.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, počínaje dnem 01.01.2022.
- 5.2. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran.
- 5.3. Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí, doručenou druhé smluvní straně, a to z jakéhokoliv důvodu nebo bez jeho udání. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet 1. dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla druhé smluvní straně doručena písemná výpověď.
- 5.4. V případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou je každá ze smluvních stran oprávněna od této smlouvy odstoupit. V takovém případě tato smlouva zaniká okamžikem doručení projevu vůle oprávněné strany od smlouvy odstoupit. Vzájemné pohledávky ze smlouvy musí být vypořádány do 15 dnů od účinku odstoupení od smlouvy.

## VI. Závěrečná ujednání

- 6.1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se tato smlouva i vztahy z ní vyplývající občanským zákoníkem.
- 6.2. Veškeré dodatky k této smlouvě budou provedeny písemně, označeny pořadovými čísly a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran, jinak jsou neplatné.
- 6.3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 6.4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv, přičemž uveřejnění zajistí obec.
- 6.5. Touto smlouvou se nahrazuje Smlouva o zajištění sběru, odstraňování odpadů a provozování sběrného dvora ze dne 07.12.2017, ve znění dodatku č. 1 ze dne 25.03.2019, dodatku č. 2 ze dne 09.07.2020 a dodatku č. 3 ze dne 15.03.2021.
- 6.6. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady Města Vimperk č. 20 dne 17.01.2022.
- 6.7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
  - **Příloha č. 1 - Stanovená provozní doba sběrného dvora**
  - **Příloha č. 2 - Ceník za odstranění odpadů**
  - **Příloha č. 3 - Seznam odpadů a cena za odstranění**
  - **Příloha č. 4 - Ceník manipulačního poplatku**
  - **Příloha č. 5 - Provozní řád Re-Use centra**

**Za provozovatele:**

**Za obec:**

Vimperk, dne:

Vimperk, dne:

.....  
**Městské služby Vimperk, s.r.o.**

Ing. Jan Král  
Jednatel

.....  
**Město Vimperk**

Ing. Jaroslava Martanová  
Starostka

## **Příloha č. 1 smlouvy - Stanovená provozní doba sběrného dvora**

### 1) Provozní doba pro veřejnost:

letní provozní doba 1.4. – 30.9.:

pondělí:	8.00 - 12.00,	14.00 - 18.00 hod
úterý:	---	14.00 - 18.00 hod
středa:	8.00 - 12.00,	14.00 - 18.00 hod
čtvrtek:	zavřeno	
pátek:	---	14.00 - 18.00 hod
sobota:	8.00 - 12.00 hod	

zimní provozní doba 1.10. – 31.3.:

pondělí:	8.00 - 12.00,	14.00 - 17.00 hod
úterý:	---	14.00 - 17.00 hod
středa:	8.00 - 12.00,	14.00 - 17.00 hod
čtvrtek:	zavřeno	
pátek:	---	14.00 - 17.00 hod
sobota:	8.00 - 12.00 hod	

**Ve dnech státních svátků je sběrný dvůr uzavřen.**

Provozní hodiny za rok:

28 hod/týden x 26 týdnů = 728 hod/rok (letní provozní doba)

24 hod/týden x 26 týdnů = 624 hod/rok (zimní provozní doba)

Celkem: 1 352 hod/rok

2) obsluha sběrného dvora mimo provozní hodiny: 140 hod/rok

3) Celkem hodin za zajištění provozu SD:

Počet pracovních úvazků : 1,5

- počet odpracovaných hodin: 1,5 x 1 352 = 2 028

- obsluha SD mimo provozní dobu: 140

Celkem hodin 2 168

4) Hodinová sazba: 165,- Kč /hod.

5) Roční odměna:

Bez DPH 165 Kč x 2 168 hod = 357 720,- Kč

DPH 21% 75 121,- Kč

**Odměna včetně DPH 432 841,- Kč**



## Příloha č. 2 smlouvy - Ceník za odstranění odpadů

Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH.

- a) **Nebezpečné odpady** – cena za odstranění odpadů pro město Vimperk a obce s uzavřenou smlouvou o zajištění sběru odpadů s Městskými službami Vimperk, s.r.o. je stanovena dle **přílohy č. 3** smlouvy – Seznam odpadů a cena za odstranění. Pro občany obcí, které nemají uzavřenu smlouvu o zajištění sběru odpadů s Městskými službami Vimperk, s.r.o. a fyzické osoby oprávněné k podnikání a právnické osoby se k této ceně připočítává manipulační poplatek dle **přílohy č. 4** smlouvy.
- b) **Komunální odpady** (odpady z domácností a podobné živnostenské, průmyslové odpady a odpady z úřadů) včetně složek z odděleného sběru – skupina 20 s výjimkou odpadů uvedených v bodě a), d), e) a f) této **přílohy č. 2** smlouvy:
- 2,80 Kč/kg** – pro občany města Vimperk
  - 3,30 Kč/kg** – pro fyzické osoby z jiných obcí, které mají uzavřenu smlouvu o zajištění sběru odpadů s Městskými službami Vimperk, s.r.o.
  - 4,10 Kč/kg** – pro fyzické osoby z jiných obcí, které nemají uzavřenu smlouvu o zajištění sběru odpadů s Městskými službami Vimperk, s.r.o. a fyzické osoby oprávněné k podnikání a právnické osoby (cena je stanovena včetně manipulačního poplatku)

### c) Izolační a stavební materiál

- Izolační materiály s obsahem nebezpečných látek (lepenka) 17 06 03\* – **6,50 Kč/kg**
  - Stavební materiály obsahující azbest (eternit) 17 06 05\* - **4,50 - Kč/kg**
  - Ostatní Izolační materiály (lepenka, skelná vata) 17 06 04 – **3,00 Kč/kg**
  - Stavební a demoliční odpady (okna) 17 09 04 – **2,80 Kč/kg**
  - Stavební materiály na bázi sádry (sádrokarton) 17 08 02 – **4,00 Kč/kg**
- \* *označení nebezpečných odpadů*

Odevzdání těchto odpadů v množství **do 100 kg včetně** je pro občany města Vimperk a občany obce s uzavřenou smlouvou **zdarma** - náklady na odstraňování budou fakturovány příslušné obci. Každý další započatý kilogram uhradí občan ve výši dle uvedeného ceníku plus manipulační poplatek dle **přílohy č. 4** smlouvy. Tuto platbu uhradí občan na základě vystavené faktury společností Městské služby Vimperk s.r.o.

Ceny za odstranění jsou stanoveny pro město Vimperk a obce s uzavřenou smlouvou o zajištění sběru odpadů s Městskými službami Vimperk, s.r.o.

Pro občany obcí, které **nemají uzavřenu smlouvu** o zajištění sběru odpadů s Městskými službami Vimperk, s.r.o. a fyzické osoby oprávněné k podnikání a právnické osoby, se k těmto cenám **připočítává manipulační poplatek** dle **přílohy č. 4** této smlouvy.

### d) **Dřevo (17 02 01,20 01 38) – 2,00 Kč/kg**

Cena za odstranění je stanovena pro město Vimperk a obce s uzavřenou smlouvou o zajištění sběru odpadů s Městskými službami Vimperk, s.r.o.

Pro občany ostatních obcí, které nemají uzavřenu smlouvu o zajištění sběru odpadů s Městskými službami Vimperk, s.r.o., a fyzické osoby oprávněné k podnikání a

právnícké osoby, se k této ceně připočítává manipulační poplatek dle **přílohy č. 4** smlouvy.

**e) Papír, plasty, sklo** (20 01 01, 20 01 39, 20 01 02) – **zdarma**

**f) Kovy** – příjem a odstranění **zdarma**, příjem za prodej kovů je příjmem provozovatele. Provozovatel tuto hodnotu odečte obci od fakturovaných nákladů na svoz a odstranění složek z odděleného sběru.



**Příloha č. 3 smlouvy - Seznam odpadů a cena za odstranění**

kód druhu odpadu	název druhu odpadu dle katalogu odpadu	kategorie	Cena* za odstranění Kč/kg
08 01 11	Barvy a laky obsah. org. rozp. - vytvrzená - tekutá		10,00 10,00
13 02 05	Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje	N	zdarma
13 02 08	Jiné motorové, převodové a mazací oleje = jiné emulze	N	zdarma
15 01 02	Plastové obaly	O	0 – 2,-
15 01 02	Plastové obaly - zneč. škodlivinami	N	12,50
15 01 04	Kovové obaly - zneč. škodlivinami	N	12,50
15 01 06	Směsné obaly	O	2,-
15 01 07	Skleněné obaly	O	0,70
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N	12,50
15 02 02	Absorbční činidla, filtrační materiály, čistící tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami - zn. textilie, piliny, vapex	N	12,50
16 01 07	Olejové filtry	N	11,50
16 06 01	Olověné akumulátory	N	zdarma
16 06 02	Nikl - kadmiové baterie a akumulátory	N	10,50
17 02 01	Dřevo	O	0,46
17 02 02	Sklo	O	1,20
17 02 03	Plasty	O	2,20
17 06 03	Jiné izolační materiály, které jsou nebo obsah. nebezp. látky	N	6,50
17 06 04	Izolační materiály neuved. pod č. 17 06 01 a 17 06 03	O	3,00
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	4,50
20 01 02	Sklo	O	0,70
20 01 13	Rozpouštědla	N	15,00
20 01 14	Kyseliny	N	15,00
20 01 15	Zásady	N	15,00
20 01 17	Fotochemikálie - ustalovač vývojka	N	15,00
20 01 25	Jedlý olej a tuk	O	1,00
20 01 26	Olej a tuk neuvedený pod č. 20 01 25	N	1,00
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující neb. látky - vytvrzená tekutá	N	10,00 10,00

\* všechny ceny jsou uvedeny bez DPH



#### Příloha č. 4 smlouvy - Ceník manipulačního poplatku

**a) pro skupinu NO:**

**4,00 Kč** za každý započatý kilogram s výjimkou elektrických akumulátorů (16 06 01\*), které zpoplatněny nejsou

**b) pro skupinu:**

- 1) **20** – komunální odpady, s výjimkou odpadů uvedených v bodě a), e) a f) **přílohy č. 2 smlouvy** – **0,80 Kč** za každý započatý kilogram
- 2) **17** – **stavební a demoliční odpady** – **0,80 Kč** za každý započatý kilogram
- 3) **15** – **odpadní obaly** – **0,80 Kč** za každý započatý kilogram

\* všechny ceny jsou uvedeny bez DPH



## **PROVOZNÍ ŘÁD**

### **Re–Use centra města Vimperk, Sklářská ulice**

#### **1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PROVOZOVATELI:**

1.1. Provozování a obsluhu Re–Use centrum Vimperk zajišťuje společnost:

**Městské služby Vimperk, s.r.o.**

Sídlo: Steinbrenerova 6/2, 385 17 Vimperk

IČO: 260 15 391

Telefon:

E-mail:

Odpovědný pracovník: Pavel Kuneš

#### **2. UMÍSTĚNÍ A PROVOZNÍ DOBA RE–USE CENTRA**

2.1. Re–Use centrum Vimperk je umístěno v areálu sběrného dvora města Vimperk, ve Sklářské ulici. Jedná se o tři sesazené buňky OB5, vstup do nich je možný pouze dveřmi v zadním levém rohu sběrného dvora. Do prostoru Re-Use centra je zahrnut i částečný prostor v hale sběrného dvora před vstupem do buněk Re-Use, a to o rozměrech cca 4 x 5 m.

2.2. Provozní doba Re–Use centra je shodná s provozní dobou sběrného dvora:

#### **3. OBECNÉ ÚDAJE K PROJEKTU RE–USE**

3.1. Re–Use centrum Vimperk bylo zřízeno v rámci environmentálně - sociálního projektu spočívajícího v zavedení re-use managementu, kdy se jedná o umožnění opětovného použití předmětů, kterým se minimalizuje množství vznikajícího odpadu a snižují sociální rozdíly tím, že systém re-use zpřístupní použité předměty lidem s nízkými příjmy a celkově prodlužuje životní cykly jednotlivých předmětů.

3.2. Re-Use centrum Vimperk je soubor opatření vedoucích k tomu, že

- a) opětovné využití výrobků se stane běžnou praxí a minimalizuje se tak množství vznikajícího odpadu,
- b) je občanům nabídnuta „služba“ a
- c) dochází k plnění povinností Města Vimperk v oblasti předcházení vzniku odpadů a opětovného využití odpadů.

#### **4. PRINCIP PROJEKTU RE-USE**

4.1. Princip spočívá v bezplatném odevzdání opětovně použitelných předmětů, (dále také jen „**předměty**“), společnosti Městské služby Vimperk s. r. o., která je prostřednictvím Re-Use centra dále bezplatně poskytne dle zájmu občanům, (dále jen „**přebírající**“), čímž zajistí pro konkrétní předmět opětovné využití.

## 5. PŘEDMĚTY VHODNÉ PRO RE-USE

5.1. Vhodnými předměty pro re-use jsou zejména:

- a) nábytek - zejména židle, stoly, skříňky,
- b) zařízení a vybavení domácnosti - např. keramické, porcelánové i skleněné nádoby, hrnky, hrnce, plechy na pečení, příbory, obrazy, rámy na obrazy, vázy, dekorace do domácnosti, stínidla, květináče, mechanické domácí spotřebiče, budíky, hodiny, šlapací šicí stroje,
- c) mediální produkty - např. CD, DVD, videokazety, knihy, časopisy,
- d) vybavení pro děti - autosedačky, kočárky, hračky,
- e) sportovní potřeby a vybavení,
- f) drobná bižuterie,
- g) ruční a mechanické nářadí,
- h) kufry, kabelky,
- i) hudební nástroje
- j) a podobné věci.

## 6. PŘEDMĚTY NEZAHRNUTÉ DO PROJEKTU RE-USE

- 6.1. Do projektu re-use **nejsou zahrnuty** předměty drobné elektroniky, domácí elektroniky, pracovní elektrické nástroje ani jiná elektrozařízení, oblečení, věci osobního použití a stavební materiály.
- 6.2. O zařazení předmětů do projektu Re-Use má právo rozhodnout odpovědná osoba (obsluha Re-Use centra). Totéž platí o jejich vyřazení.

## 7. SPECIFICKÉ ZÁSADY RE-USE CENTRA VIMPERK

- 7.1. Odložením předmětů v Re-Use centru, které je umístěno v areálu sběrného dvora Vimperk, dochází k bezúplatnému a nevratnému převedení vlastnictví k movité věci z dárce na Městské služby Vimperk, s.r.o.
- 7.2. Přebírající je dle tohoto řádu Re-Use centra povinen seznámit se před převzetím se stavem přebíraného předmětu. Přebírající bere na vědomí, že přebíraný předmět je věci použitou.
- 7.3. S ohledem na charakter předmětů nabízených bezplatně v Re-Use centru nenáleží přebírajícímu práva z vadného plnění (právo na reklamaci), a to ani v případě zjištění skryté vady u převzatého předmětu.
- 7.4. Městské služby Vimperk, s. r. o. neodpovídají za škodu či újmu způsobenou na majetku nebo zdraví osob užíváním předmětů převzatých z Re-Use centra.
- 7.5. Dárce nebo přebírající jsou seznámeni s tímto provozním řádem a darováním předmětu nebo jeho převzetím stvrzují, že provozní řád berou na vědomí. Dárce souhlasí s využitím darovaného předmětu pro účely výše uvedené.

## 8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Tento provozní řád nabývá účinnosti dne 01.01.2022.

# Druhy odložených předmětů do Re – Use centra Vimperk

## **1.) Drobné a částečně poškozené předměty**

Drobné nádobí, hrnky, drobná bižuterie, příbory, řemeslné nářadí, květináče, hračky, knihy, CD

## **2.) Větší předměty a drobné zachovalé předměty**

Sportovní potřeby, nářadí, hračky, zřizovací předměty v domácnosti, knihy, stínidla  
Kufry, kabelky, budíky mechanické, hudební nástroje, lyže, obrazy, velké knihy  
(encyklopedie, atlasy)

## **3.) Zachovalé a funkční předměty většího rozsahu**

Kola, šlapací šicí stroje, obrazy, autosedačky, kočárky, hodiny mechanické

