



Správa služeb
hlavního města Prahy

Kundratka 1951/19
180 00 Praha 8 - Libeň



č.j. SSHMP 0.1896/2022

Správa služeb hlavního města Prahy

příspěvková organizace

se sídlem Kundratka 19, 180 00 Praha 8 - Libeň

zastoupená ředitelem Mgr. Tomášem Stařeckým

IČO: 70889660

DIČ: CZ70889660



(dále jen „příkazce“ nebo „organizace“)

ProfiOdpady s.r.o.

spisová značka C 139838 vedená u městského soudu v Praze

se sídlem U Vodojemu 914/15, 142 00 Praha 4 - Libuš

zastoupená Ing. Josefem Gombíkem, jednatelem společnosti

IČO: 28414691

DIČ: CZ28414691



(dále jen „příkazník“)

(dále společně jen „smluvní strany“)

uzavírají tuto

smlouvu o poskytování služeb na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), (dále jen „smlouva“)

I.

Předmět plnění Smlouvy

- 1) Touto smlouvou se příkazník jako subjekt ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1) občanského zákoníku zavazuje zajišťovat pro příkazce služby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále jen „BOZP“ a „PO“) mající vztah k provozu a činnostem příkazce v souladu se všemi příslušnými právními předpisy a technickými normami, a to zejména služby uvedené v ustanovení čl. I. odst. 2) a 3) této smlouvy.
- 2) Poskytováním služeb v oblasti BOZP zahrnuje zejména následující:

- a) upozornění na nutnost aktualizace dokumentace BOZP, je-li nezbytná s ohledem na změnu příslušných závazných právních předpisů nebo dle okolností po projednání příkazcem také vypracování nové dokumentace (po formální stránce odpovídající struktuře a podobě vnitřních předpisů příkazce) v oblastech:
- i) bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v systému organizace,
 - ii) prevence rizik — identifikace a hodnocení rizik, registr rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců, hodnocení rizik a expozice rizikových faktorů při výkonu práce a analýza výskytu nemocí z povolání,
 - iii) systému prevence pracovních úrazů, skoronehod a nemocí souvisejících s prací,
 - iv) systému zdravotní způsobilosti zaměstnanců,
 - v) systému evidence a šetření pracovních úrazů, nemocí z povolání, odškodňování,
 - vi) systému školení o předpisech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - vii) systému poskytování osobních ochranných pracovních pomůcek (OOPP),
 - viii) systému poskytování mycích, čistících a dezinfekčních prostředků (MČDP),
 - ix) systému zajištění první pomoci (traumatologický plán),
 - x) systému řízení pro zvláštní pracovní podmínky některých zaměstnanců; seznam prací a pracovišť zakázaných ženám atd.
 - xi) dokumentu o kategorizaci prací,
 - xii) systému odpovědnosti za zajištění BOZP.
- b) Zajištění školení:
- i) vstupní školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců,
 - ii) periodické školení vedoucích zaměstnanců a
 - iii) vypracování dokumentace ke školení (osnovy, vzory záznamů atd.).
- c) Zajištění řešení pracovních úrazů včetně prevence (dále jen „PÚ“):
- i) šetření PÚ včetně návrhů proti opakování PÚ,
 - ii) zpracování záznamů o úrazu a další související dokumentace,
 - iii) spolupráce s odbornými útvary při zajištění následné agendy.
- d) Zajištění prověrky BOZP dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů:
- i) zajištění dotčených specialistů, provedení prověrky na všech pracovištích min. 1x ročně; v případě potřeby provedení následné prověrky do třech měsíců,
 - ii) vypracování protokolů,
 - iii) spolupráce na odstraňování případných závad,
 - iv) kontrola odstranění závad,
 - v) zajištění a spolupráce s poskytovatelem pracovně lékařských služeb.
- e) Zastupování organizace a spolupráce s orgány státní správy při kontrolách:
- i) kompletní zajištění kontroly státních odborných orgánů — Oblastní inspektorát práce (OIP), Hasičský záchranný sbor (HZS), Svazový inspektor bezpečnosti (SIBP), Krajská hygienická stanice (KHS), zdravotní pojišťovny,
 - ii) zajištění odstranění případných nedostatků,
 - iii) pravidelná spolupráce se Státním odborným dozorem (SOD).
- f) Aktualizace kategorizace prací dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně zdraví, ve znění pozdějších předpisů, bude-li během trvání smlouvy nezbytná:
- i) pravidelná aktualizace (min. 1 x ročně, jinak při každé změně),
 - ii) pravidelná spolupráce s orgánem ochrany veřejného zdraví (OOVZ).

- g) Pracovně lékařské služby dle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů:
 - i) spolupráce s poskytovatelem pracovně lékařských služeb,
 - ii) šetření pracovních úrazů.
 - h) Porady a konzultace:
 - i) pro všechny vedoucí zaměstnance a zaměstnance - dle potřeby (vyplývá-li z okolností, závazných právních předpisů apod.) nebo pokynů příkazce,
- 3) Poskytování služeb v oblasti požární ochrany (PO) zahrnuje zejména následující:
- a) Zajištění aktualizace následující dokumentace PO, je-li nezbytná s ohledem na změnu příslušných závazných právních předpisů nebo dle okolností po projednání příkazcem:
 - i) hlášení, šetření a zpracování hlášení a zprávy o požárech,
 - ii) vedení požárních knih,
 - iii) aktualizace požárně poplachových směrnic,
 - b) Zajištění školení:
 - i) vstupní školení vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců,
 - ii) periodické školení vedoucích zaměstnanců,
 - iii) odborná příprava preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany
 - iv) tematický plán a časový rozvrh školení vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany,
 - v) dokumentace o provedeném školení vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců a odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany.
 - c) Pravidelné kontroly z hlediska PO, podle začlenění provozované činnosti:
 - i) provádět 1x za rok preventivní požární prohlídku každého pracoviště a dále dle začlenění do kategorie činností,
 - ii) v případě potřeby provedení následné kontroly do třech měsíců,
 - iii) vypracování protokolů a zápisů do požárních knih,
 - iv) spolupráce na odstraňování případných závad,
 - v) kontrola odstranění závad,
 - vi) zajištění a spolupráce s odborovými organizacemi činnými u příkazce.
 - d) Zastupování organizace při kontrolách a v řízeních před správními orgány a spolupráce s orgány státní správy (např. orgánů státního odborného dozoru HZS apod.) nebo při kontrolách Svazu průmyslu a dopravy:
 - i) organizace a kompletní zajištění kontroly,
 - ii) zajištění odstranění případných nedostatků,
 - iii) pravidelná spolupráce se Svazem průmyslu a dopravy.
- 4) Ostatní služby a činnosti neuvedené výslovně v této smlouvě, jejichž nutnost provedení vyplývá z předmětu této smlouvy, z právních předpisů a technických a dalších norem vztahujících se k předmětu této smlouvy, se zavazuje příkazník provést bez zbytečných průtahů, nejpozději však v termínech stanovených příslušnými právními předpisy, jejichž znalost na straně příkazníka se vzhledem k jeho předmětu činnosti presumuje anebo bez zbytečného odkladu poté, co jej o to příkazce požádá.
- 5) Předmětem této smlouvy nejsou dodávky materiálu a náhradních dílů.

II.

Práva a povinnosti stran

- 1) Příkazce se zavazuje, že za poskytnuté služby, které jsou předmětem této smlouvy, za předpokladu, že budou provedeny v požadovaném rozsahu, kvalitě a termínu, vyplývajících z této smlouvy a obecně závazných právních předpisů, zaplatí předem dohodnutou cenu.
- 2) Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost.
- 3) Potřebuje-li příkazník součinnost příkazce k řádnému plnění svých povinností, je příkazník povinen příkazce o potřebnou součinnost požádat a tuto specifikovat bez zbytečného odkladu poté, co nutnost poskytnutí součinnosti zjistí nebo zjistit měl či mohl.
- 4) Příkazník se zavazuje, že bude poskytovat služby v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě a dle příslušných právních předpisů souvisejících s předmětem této smlouvy. Příkazník prohlašuje, že má zajištěny dostatečné personální a materiální kapacity, disponuje veškerými znalostmi a dovednostmi, získal příslušná povolení a osvědčení a splňuje všechny ostatní administrativní a zákonné podmínky, které jsou zapotřebí k řádnému plnění jeho povinností dle této smlouvy.
- 5) Příkazník postupuje při poskytování služeb dle smlouvy bez zbytečných průtahů (a to i v přiměřeně stanovených mimořádných termínech určených příkazcem), v souladu se zájmy příkazce, které zná nebo mohl znát, samostatně a na vlastní odpovědnost, ledaže mu příkazce udělí pokyny. Je povinen včas oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Příkazník je povinen poskytovat příkazci včas vysvětlení a podklady potřebné pro uvážení dalších pokynů. Příkazník se zavazuje upozornit příkazce na nevhodnost či neúplnost pokynů, rozpor pokynů s technickou (jinou) normou, právním předpisem nebo rozhodnutím či stanoviskem příslušného orgánu veřejné správy, jinak platí, že služby jsou podle takovýchto pokynů realizovatelné tak, aby mohly být dodrženy obecně závazné právní předpisy a podmínky této smlouvy.
- 6) Příkazník postupuje podle informací, které mu předal příkazce, ledaže si potřebné informace mohl nebo měl opatřit sám. Je povinen upozornit příkazce na neúplnost poskytnutých informací s tím, že neučiní-li tak, platí, že informace poskytnuté příkazcem jsou pro řádné plnění smlouvy dostatečné.
- 7) Příkazník je povinen určit osoby, na které se bude moci příkazce obracet a komunikovat s nimi v případě mimořádné situace, jejichž seznam je povinen předat příkazci v písemné podobě, a to nejpozději při podpisu této smlouvy. Příkazník zajistí, aby takto určené osoby (minimálně 1 osoba) byly dostupné, pro případ vzniku mimořádné situace i nepřetržitě, 24 hodin denně. V případě, že dojde ke změně takto určených osob, je příkazník o tomto povinen bezodkladně v písemné podobě informovat příkazce.
- 8) Příkazník se zavazuje, že služby budou poskytovány řádně a včas, a to v minimálně obvyklé odborné kvalitě.
- 9) Do 15 dnů od uzavření této smlouvy, předloží příkazník k odsouhlasení příkazci závazný plán poskytování služeb pro dobu trvání této smlouvy.

Příkazník je povinen obsah a rozsah plánu poskytování služeb a jeho součástí v případě pochybností příkazce o některých tam uvedených skutečnostech doplnit v míře, kterou bude příkazce považovat za dostatečnou pro posouzení příkazníkem uváděných skutečností. Příkazník je povinen v případě nutných odchýlení průběžně aktualizovat obsah a rozsah plánu poskytování služeb a jeho částí. Příkazce je rovněž oprávněn požadovat po příkazníkovi mimo uvedené termíny doložení jakékoliv ze shora uvedených informací, pokud to bude považovat za nezbytné.

- 10) Příkazník je povinen zajišťovat poskytování služeb osobami, které jsou k tomu odborně způsobilé. Za případné škody odpovídá příkazník, ledaže za ně odpovídá příkazník i další osoba společně a nerozdílně.
- 11) Příkazník je povinen sledovat a kontrolovat dodržování všech lhůt a povinností vyplývajících pro příkazce ze všech platných právních předpisů vztahujících se k BOZP a PO.
- 12) Příkazník povinen příkazce upozornit na hrozící škodu a je povinen upozornit na to, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže hrozí nebezpečí z prodlení nebo tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je k tomu povinen příkazník.
- 13) Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se při plnění této smlouvy dozvěděl.
- 14) Příkazník se zavazuje předložit příkazci před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou příkazníkem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve smyslu této smlouvy, a to ve výši minimálně 5.000.000,- Kč. Příkazník je povinen do 5 pracovních dnů od výzvy příkazce toto pojištění příkazci kdykoliv během trvání smlouvy prokázat. Příkazník je povinen neprodleně hlásit příkazci vznik pojistné události.
- 15) Jestliže dojde k postihu příkazce nebo uvalení jakýchkoliv sankcí, a to v souvislosti s vadným či pozdním plněním ze strany příkazníka, zavazuje se příkazník příkazci k náhradě takto způsobené škody v plné výši.
- 16) Příkazník se zavazuje spolupůsobit při případném výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Toto spolupůsobení se zavazuje zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

III.

Doba trvání smlouvy a místo plnění

- 1) Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 3. 2022.
- 2) Jestliže by v souvislosti s ukončením činnosti příkazníka dle této smlouvy (zejm. předčasným ukončením) vznikla nebo hrozila vzniknout na straně příkazce škoda, je příkazník povinen příkazce upozornit na to, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže hrozí nebezpečí z prodlení nebo tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je k tomu povinen příkazník.

- 3) Místem plnění jsou objekty, areály a zařízení ve správě a užívání příkazce, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „objekty“). Příkazce je oprávněn tento seznam objektů změnit či rozšířit jednostranným písemným oznámením adresovaným příkazníkovi s účinností od doručení oznámení.

IV. Cena

- 1) Na základě nabídkového řízení se příkazce a příkazník dohodli na paušální měsíční sazbě za provedené a poskytnuté služby dle předmětu této smlouvy a obecně závazných právních předpisů vztahujících se k předmětu této smlouvy.
- 2) Paušální měsíční sazba za kalendářní měsíc za služby poskytované průběžně dle této smlouvy 24.200,00 Kč bez DPH.
- 3) Paušální měsíční cena je maximální možnou, a zahrnuje odměnu za vykonanou práci, náhradu veškerých nákladů příkazníka a náhrady času stráveného na cestě, a náhradu jiných vynaložených nákladů nezbytných pro řádnou a úplnou realizaci předmětu této smlouvy; ve sjednané ceně je zahrnuta odměna za veškeré činnosti příkazníka při poskytování služeb dle této smlouvy, jakož i další činnosti, které v této smlouvě výslovně uvedeny nejsou, ale o kterých příkazník vzhledem ke svým odborným znalostem vědět měl nebo mohl vědět, že souvisejí s předmětem této smlouvy.
- 4) Náklady na cestovné a dopravu příkazníka jsou také zcela zahrnuty v paušální měsíční sazbě v případě, kdy je místo plnění v katastrálním území hlavního města Prahy; v případě, že v konkrétním případě poskytne příkazník službu dle této smlouvy v místě plnění nacházejícím se mimo katastrální území hlavního města Prahy, budou příkazníkovi na základě jím předloženého vyúčtování příkazcem nahrazeny tyto náklady ve výši odpovídající platnému znění obecně závazných právních předpisů upravujících cestovní náhrady v pracovněprávních vztazích.
- 5) Příkazce neposkytuje příkazníkovi žádné zálohy.
- 6) Faktury vystavené příkazníkem musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a této smlouvy, zejména:
- označení faktury, číslo, IČO a DIČ,
 - název a sídlo příkazníka a příkazce s uvedením údaje o vedení příkazníka v příslušném obchodním nebo jiném rejstříku,
 - označení plnění, na něž je faktura vystavena,
 - účtovanou částku a cenu za jednotlivé položky,
 - DPH v platné výši,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - den vystavení a splatnosti faktury a
 - razítko a podpis oprávněné osoby příkazníka.
- 7) Faktury budou zasílány elektronicky na email epodatelna@sshmp.cz . Řádně vystavená faktura je splatná 21 dní ode dne jejího doručení příkazci. Dnem zaplacení je den odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
- 8) Nedílnou součástí faktury je kompletní přehled všech jednotlivých poskytnutých služeb za fakturované období s uvedením předmětu plnění, místa plnění a počtu hodin a podrobný přehled úkonů ve smyslu ustanovení čl. I. odst. 5) této smlouvy.

- 9) Pokud faktura nebude splňovat kteroukoli z podmínek určených tímto odstavcem či stanovených zákonem pro daňové doklady, nepůsobí žádné právní účinky.
- 10) Příkazce je oprávněn započíst oproti pohledávkám příkazníka své pohledávky za příkazníkem bez ohledu na jejich splatnost.
- 11) Příkazník, který je plátcem DPH, prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy není veden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátc. Příkazník dále prohlašuje, že jeho bankovní účet uváděný v záhlaví smlouvy je totožný s jeho účtem zveřejněným v registru plátců DPH. V případě, že se některé z prohlášení příkazníka uvedené v tomto ustanovení ukáže jako nepravdivé, zavazuje se příkazník zaplatit příkazci jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč a příkazce si vyhrazuje rovněž právo zajistit DPH příkazníka, tj. poukázat částku odpovídající DPH namísto příkazníkovi přímo na účet příslušného finančního úřadu; totéž platí i v případě, že bude příkazník uveden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátc po uzavření této smlouvy.

V.

Odstoupení od smlouvy a smluvní pokuty

- 1) Od smlouvy lze písemně s účinností od doručení odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení ve smyslu ustanovení § 2002 odst. 1) občanského zákoníku. Za podstatné porušení smlouvy bude považováno i opakované (3x během jednoho kalendářního měsíce nebo během 30 po sobě jdoucích dnech) porušování povinností jedné smluvní strany, a to i bez předchozího upozornění. Podstatným porušení této smlouvy je vždy porušení ustanovení:
 - a) čl. III. odst. 3) této smlouvy a
 - b) čl. III. odst. 5) až 13) této smlouvy,
- 2) Nestanoví-li tato smlouva jinak, pak v případě nedodržení závazné lhůty (i prokazatelně dohodnuté lhůty výslovně touto smlouvou neupravené) příkazníkem podle této smlouvy je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každé takové porušení a i započatý den prodlení.
- 3) Nestanoví-li tato smlouva jinak, pak v případě, že nastane podstatné porušení smlouvy, které nespočívá v nedodržení lhůty, je oprávněná strana požadovat po straně smlouvu porušující zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každé takové porušení, i pokud oprávněná strana nevyužije práva odstoupit od smlouvy.
- 4) V případě prodlení se zaplacením ceny sjednané ve smlouvě nebo její části delším než 30 dní je příkazník oprávněn žádat po příkazci zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,01% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 5) Smluvní pokutu je třeba uplatnit písemně. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 2050 občanského zákoníku s tím, že uplatněním práva na zaplacení smluvní pokuty nebo jejím zaplacením není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši nebo zaplacení úroků z prodlení ve výši podle příslušného nařízení vlády. Vznik a možnost uplatnění nároku na smluvní pokutu není dotčen ukončením této smlouvy.
- 6) Odstoupí-li některá ze smluvních stran od této smlouvy, ať již na základě smluvního ujednání či ustanovení zákona, stanovují strany svá práva a povinnosti, trvající i po odstoupení od smlouvy takto:

- a) příkazník je povinen do 15 dnů ode dne, kdy obdržel oznámení o odstoupení příkazce od této Smlouvy, poskytnout příkazci podklady nebo jiné materiály, které v souvislosti s plněním této Smlouvy od příkazce obdržel nebo pro příkazce zpracoval,
- b) příkazník je povinen bez zbytečného odkladu, nejdéle však do 30 dnů ode dne, kdy obdržel oznámení o odstoupení příkazce od této smlouvy, upozornit příkazce na všechny potřebné úkony, které má příkazce neprodleně učinit a také na úkony, které nejsou uvedeny v plánu dle čl. II odst. 9) této smlouvy.

Uvedené platí i v případě ukončení smlouvy výpovědí.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, které bez zbytečného odkladu po jejím podepsání oběma stranami zajistí příkazce. Příkazce zašle podepsanou smlouvu příkazníkovi. V případě, že příkazce nezajistí zveřejnění v registru smluv, je zveřejnění oprávněn provést příkazník, o zveřejnění smlouvy je povinen příkazce prokazatelně informovat.
- 2) Změny smlouvy lze provádět pouze ve formě písemných a očíslovaných dodatků, ledaže tato smlouva stanoví jinak. Údaje o kontaktních osobách lze měnit jednostranným písemným oznámením s účinností od doručení oznámení druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují neprodleně písemně oznámit druhé smluvní straně změny formálních náležitostí smlouvy, jako jsou změny kontaktních či oprávněných osob, adresy aj.
- 3) Za písemné jednání se považuje i jednání učiněné prostřednictvím datové schránky s tím, že k doručení datové zprávy dojde nejpozději v první pracovní den po dodání zprávy do datové schránky adresáta.
- 4) Smluvní strany berou na vědomí, že v období účinnosti této smlouvy může dojít k převedení určitých úkolů na jinou organizační složku zřizovatele příkazce případně na jiný subjekt zřízený či pověřený zřizovatelem objednatele či přímo na zřizovatele. V takovém případě vstupuje do příslušných práv a povinností příkazce nový subjekt, a to v rozsahu, v jakém na něj bylo plnění úkolů a příslušné objekty (pracoviště, tzn. místa plnění) převedeno, a stává se smluvní stranou.
- 5) S ohledem na ustanovení § 1726 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že smlouva obsahuje ujednání o všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat a smluvní strany dospěly ke shodě ohledně všech náležitostí, které si každá ze smluvních stran stanovila jako předpoklad pro uzavření smlouvy.
- 6) Každá ze smluvních stran ve smyslu ustanovení § 1728 odst. 2 občanského zákoníku prohlašuje ve vztahu k druhé smluvní straně, že obdržela od druhé smluvní strany informace o veškerých skutkových a právních okolnostech, které smluvní strana považovala za důležité pro vznik jejího zájmu uzavřít smlouvu a pro samotné uzavření smlouvy jakožto platné a závazné smlouvy.
- 7) Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1765 a § 1766 občanského zákoníku na svůj smluvní vztah založený smlouvou. Příkazník na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 8) Pro vyloučení pochybností smluvní strany potvrzují, že na smlouvu se neuplatní ustanovení § 1793 ani § 1796 občanského zákoníku.

- 9) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech jejích dodatků a dalších změn byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
- 10) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 11) Příkazník bere na vědomí, že příkazce je povinným subjektem podle zákona o svobodném přístupu k informacím a souhlasí s tím, aby příkazce v souvislosti s touto smlouvou poskytoval informace v souladu s tímto zákonem.
- 12) Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce postoupit tuto smlouvu ani postoupit jakákoliv práva nebo povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 13) Práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem a souvisejícími právními předpisy.
- 14) Tuto Smlouvu lze ukončit výpovědí bez udání důvodu. Výpovědní doba činí ze strany příkazce dva (2) měsíce a ze strany příkazníka šest (6) měsíců. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně a skončí posledním dnem příslušného měsíce.
- 15) Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy přestane být platným nebo účinným se smluvní strany zavazují, že takovéto ustanovení bez zbytečného odkladu nahradí novým, jestliže to bude nutné k zachování platnosti a účelu této smlouvy.
- 16) Smluvní strany se na základě této smlouvy dohodly, že ve smyslu ustanovení § 630 OZ prodlužují promlčecí dobu ohledně závazků příkazníka, které mu vůči příkazci vzniknou podle této smlouvy, a to na 10 let od doby, kdy promlčecí doba začne poprvé běžet.
- 17) Přílohou č. 1 této smlouvy je Seznam objektů příkazce.

V Praze dne 31. 01. 2022

V Praze dne 21. 1. 2022

Příloha č. 1 – Seznam objektů:

		Adresa	Číslo	Plocha m ²	Počet osob	Vlastník
PRAHA 1	1	Masná 700	01010002	353	450	MČ Praha 1
PRAHA 2	2	Americká 118/38	01020002		150	MČ Praha 2
PRAHA 2	3	Anglická 225/18	01020003	85	130	MČ Praha 2
PRAHA 2	4	Pod Karlovem - Folimanka	01020004		1 300	MČ Praha 2
PRAHA 2	5	Mánesova 1624/20	01020007	63	150	MČ Praha 2
PRAHA 2	6	Rumunská 238/36	01020013	180	46	MČ Praha 2
PRAHA 4	7	Dvorecká 773/3	01040007	40	100	MČ Praha 4
PRAHA 4	8	Krčská 994/55	01040025	94	150	MČ Praha 4
PRAHA 4	9	Matěchova 1037/14	01040031	51	120	MČ Praha 4
PRAHA 4	10	Na Klauďance 785/30	01040034	80	150	MČ Praha 4
PRAHA 4	11	Na Strži 1032/12	01040039	91	150	MČ Praha 4
PRAHA 4	12	Podolské nábřeží 46/20	01040042	99	300	MČ Praha 4
PRAHA 4	13	Novodvorská 1009/142	01040046	90	150	MČ Praha 4
PRAHA 4	14	Podolská 760/110	01040065			MČ Praha 4
PRAHA 4	15	Rabasova 1068 - Jesle	01040066			MČ Praha 4
PRAHA 4	16	Blážičkova 974/6	01040005	76	150	Domina s.r.o.
PRAHA 4	17	Blážičkova 984/2	01040006	76	150	BD Blážičkova 984
PRAHA 4	18	Fillova 990/1	01040008	76	150	Dům Fillova 1s.r.o.
PRAHA 4	19	Krčská 991/63	01040026	94	150	Družstvo Krčská 63
PRAHA 4	20	Na Mlejнку 992/26	01040036	75	120	BD Na Mlejнку 992/26
PRAHA 4	21	Na Mlejнку 968/32	01040037	77	150	Dr. Mlejnek a Mlejnek
PRAHA 4	22	Na Topolce 1520/13	01040040		450	BD Mikukláše z Husi
PRAHA 4	23	Olbrachtova 1051/30	01040048	52	130	Dům Olbrachtova 30
PRAHA 4	24	Olbrachtova 1053/34	01040049	52	130	Družstvo Dalibor
PRAHA 4	25	Olbrachtova 1058/48	01040050	52	130	Kopretina, s.r.o.
PRAHA 4	26	Pod Terebkou 1136/11	01040054	38	100	Dr. Pod Terebkou 11
PRAHA 4	27	Třeboňská 592/7	01040056	57	150	BD Třeboňská 592/7
PRAHA 4	28	U Družstva REPO 977/1	01040057	62	150	Společníci 977/1 s.r.o.
PRAHA 4	29	U Družstva REPO 1056/3	01040058	54	150	Společníci 977/1 s.r.o.
PRAHA 4	30	U Družstva REPO 1061/7	01040060	55	150	BD REPO 97
PRAHA 4	31	U Družstva REPO 948/9	01040061	86	150	BD REPO 97
PRAHA 5	32	Musilkova 967/2	01050007	85	150	MČ Praha 5
PRAHA 5	33	Pod Školou 965/4	01050008	107	150	MČ Praha 5
PRAHA 5	34	Vejražkova 963/11	01050010	76	150	MČ Praha 5
PRAHA 5	35	Houdova 968/1	01050012	38	70	MČ Praha 5
PRAHA 5	36	K Vodojemu 201/3	01050013	67	150	MČ Praha 5
PRAHA 5	37	Hlubočepská 281/31a	01050014			MČ Praha 5
PRAHA 5	38	Pížeňská 229/9 (Motol)	01050062	85	60	MČ Praha 5
PRAHA 6	39	Keplerova	01060001	390	835	MHMP
PRAHA 6	40	Bělohorská 1666/56	01060002	69	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	41	Bělohorská 1667/58	01060003	85	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	42	Bělohorská 1680/60	01060004	80	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	43	Bělohorská 1685/80	01060005	61	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	44	Bělohorská 1643/90	01060006	52	110	MČ Praha 6
PRAHA 6	45	Bělohorská 1650/98	01060008	45	120	MČ Praha 6
PRAHA 6	46	Bělohorská 1651/102	01060009	34	85	MČ Praha 6
PRAHA 6	47	Bělohorská 1652/104	01060010	68	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	48	Bělohorská 1690/128	01060012	36	100	MČ Praha 6
PRAHA 6	49	Břevnovská 1693/3	01060016	42	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	50	Nad Kajetánkou 207/21	01060024	71	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	51	Patočkova 1639/69	01060027	74	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	52	Pod Marjánkou 1675/41	01060032	65	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	53	Vítězné náměstí 997/13	01060038	86	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	54	Terronská 985/51	01060044	72	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	55	Zelená 1717/36	01060050	60	150	MČ Praha 6
PRAHA 6	56	Junácká 1663/2	01060017	17	100	BD Junácká 1663/2
PRAHA 6	57	Junácká 1646/7	01060019	73	150	BD JUNKOL 1646
PRAHA 6	58	Junácká 1658/22	01060020	52	150	DND Junácká 1658-P-6
PRAHA 6	59	Mládeže 1786/21	01060023	63	150	BD JU-MLA
PRAHA 6	60	Nad Panenskou 991/6	01060025	55	150	BD NEOB 6
PRAHA 6	61	Patočkova 1634/59	01060026	60	150	DB Břevnov 1634
PRAHA 6	62	Pod Drinopolem 18/5	01060029	69	150	DV Pod Drinopolem 5
PRAHA 6	63	Pod Marjánkou 1906/12	01060092		150	Sdruž.amb.zař. P 6
PRAHA 6	64	Rooseveltova 996/15	01060040			BD Rooseveltova
PRAHA 6	65	Generála Píky 1453/12	01060048	58	135	BD gen.Píky
PRAHA 6	66	MŠ Na dlouhém Lánu Nechanského	01060084	180	150	Praha 6 MŠ
PRAHA 6	67	Na Hubálce 988/7	01060051	75	130	BD Na Hubálce 7
PRAHA 6	68	Patočkova 979/20a	01060123	64	100	20A s.r.o.
PRAHA 7	69	Ortenovo náměstí 30/928	01070001	150	110	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	70	Ortenovo náměstí 31/929	01070002	125	100	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	71	Ortenovo náměstí 33/931	01070003	150	100	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	72	Ortenovo náměstí 14/1494	01070004	100	75	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	73	Jankovcova 29/1509	01070006	29	75	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	74	Jankovcova 41/94 - levý	01070008	86	150	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	75	Jankovcova 41/94 - pravý	01070007	40	90	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	76	Kamenická 52/654	01070009	62	120	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	77	Poupětová 16/34	01070011	75	150	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	78	Poupětová 20/13	01070012	83	150	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	79	Schnirchova 20/661	01070013	105	150	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	80	Šimáčkova 5/663	01070014	54	135	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	81	Šmeralova 24/933	01070015	87	150	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	82	U Městského pivovaru 9/35	01070017	46	100	SSHMP Praha 7

PRAHA 7	83	U Průhonu 20/927 - horní	01070018	102	150	SSHMP Praha 7
PRAHA 7	84	U průhonu 20/927 - dolní	01070019	115	150	SSHMP Praha 7
PRAHA 8	85	V Mezihorí 1229/1	01080003	76	150	MČ Praha 8
PRAHA 8	86	U libeňského pivovaru 1139/15	01080006	69	150	MČ Praha 8
PRAHA 8	87	Na Rokytce 1111/16	01080007	74	150	MČ Praha 8
PRAHA 8	88	Na Rokytce 1033/38	01080008	65	150	MČ Praha 8
PRAHA 8	89	Vosmikových 926/4	01080013	57	150	MČ Praha 8
PRAHA 8	90	Thámova	01080001	1 053	1 200	MHMP
PRAHA 8	91	Březiněvská 1012/28	01080015	75	150	BD KUBUS
PRAHA 8	92	Střelničná 1019/11	01080020		100	BD KUBUS
PRAHA 9	93	Novovysočanská 547 2x	01090002	1 000	1 000	MHMP
PRAHA 9	94	Na Vyhliče 386/3	01090001	226	150	MČ Praha 9
PRAHA 9	95	Pod Strojírnami 771/10	01090021	102	150	MČ Praha 9
PRAHA 9	96	Pod Strojírnami 747/6	01090023	72	150	MČ Praha 9
PRAHA 9	97	Sokolovská 1069/254	01090022	142	250	MČ Praha 9
PRAHA 9	98	U Svobodárny 1071/7	01090033	68	150	MČ Praha 9
PRAHA 9	99	Drahobejlova 160/35	01090037	57	150	MČ Praha 9
PRAHA 9	100	Drahobejlova 953/19	01090038	38	70	MČ Praha 9
PRAHA 9	101	Lovosická 440/40	01090133		100	POLIKLINIKA Prosek
PRAHA 10	102	K Louži 1257/8	01100011	74	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	103	28. pluku 1208/22	01100017	50	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	104	28. pluku 583/47	01100023	47	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	105	28. pluku 1228/24	01100024	74	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	106	U Roháčových kasáren 1332/28	01100026	25	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	107	Bělocerkevská 584/25	01100028	42	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	108	Vršovická 1158/75	01100037	82	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	109	Kubánské náměstí 1291/25	01100040	77	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	110	Na Hroudě 1276/9	01100043	77	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	111	Na Hroudě 1278/5	01100044	77	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	112	Bělocerkevská 1303/30	01100048	92	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	113	Jakutská 1195/1	01100051	89	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	114	Tulská 13/3	01100052	98	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	115	Ruská 1211/138	01100053	64	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	116	Ruská 142/18	01100054	98	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	117	Ruská 148/44	01100055	98	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	118	Litevská 130/13	01100059	86	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	119	Na Hroudě 1862/65	01100067	64	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	120	Kounická 1816/72	01100069	33	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	121	Limuzská 1813/15	01100072	73	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	122	Limuzská 1810/9	01100073	46	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	123	Malinská 1771/2	01100075	65	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	124	Černokostecká 1775/103	01100077	65	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	125	Černokostecká 1794/39	01100078	93	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	126	Černokostecká 1776/105	01100080	91	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	127	Černokostecká 974/47	01100082	63	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	128	Za Poštou 81/15	01100085	36	120	MČ Praha 10
PRAHA 10	129	Za Poštou 702/5	01100086	43	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	130	Krátká 1787/21	01100098	70	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	131	Ruská 1244/184 - Základna	01100103	81	150	MČ Praha 10
PRAHA 10	132	Ruská 1314/196 (198)	01100104	65	150	MHMP
PRAHA 10	133	U Vršovického nádraží 91/26	01100003	85	150	BD U Vršovick. nádr.26
PRAHA 10	134	K Louži 1261/9	01100012	52	150	Družstvo K Louži
PRAHA 10	135	K Louži 1263/13	01100014	61	150	BD K Louži 13
PRAHA 10	136	28. pluku 240/48	01100018	119	150	BD 28. pluku
PRAHA 10	137	28. pluku 241/46	01100019	40	150	BD 28. pluku
PRAHA 10	138	28. pluku 544/43	01100021	92	150	BD DOMUS
PRAHA 10	139	28. pluku 631/42	01100022	76	150	BD č.p.632/44
PRAHA 10	140	Bulharská 1212/19	01100025	89	150	Bulharská 19-21
PRAHA 10	141	Lvovská 1225/5	01100035	35	150	Družstvo Lvovská
PRAHA 10	142	Lvovská 1224/7	01100036	91	150	Družstvo Lvovská
PRAHA 10	143	Litevská 1206/11	01100060	92	150	BD Litevská 9 a 11
PRAHA 10	144	Murmaňská 1247/11	01100105	75	150	BD Murmaňská
PRAHA 10	145	Murmaňská 1250/5	01100106	74	150	BD Murmaňská
PRAHA 10	146	Krupská 1749/12	01100112	84	150	BD - dům Krupská
PRAHA 10	147	Krupská 1750/10	01100113	70	150	BD - dům Krupská
PRAHA 10	148	Nučická 1761/21	01100116	72	150	Dr. Nájemců Nučická
PRAHA 10	149	Dubečská 1767/14	01100119	69	150	BD občanů se sídlem
PRAHA 10	150	Krupská 1769/30	01101120	84	150	BD občanů se sídlem
PRAHA 10	151	Na Padesátém 871/6	01100122	70	150	Družstvo Skalka
PRAHA 10	152	Na Padesátém 789/5	01100123	47	150	BD NP 5 a 7
PRAHA 10	153	Tehovská 642/3	01100124	46	150	BD Tehovská 1 a 3
PRAHA 10	154	Sečská 1877/15	01100129	41	150	Dr. Sečská 1878
PRAHA 10	155	Nosická 1880/20	01100130	55	150	Bytové dr. B.D.N.
PRAHA 10	156	Sečská 1854/21	01100133	32	150	Dr. vlastníků dvojdomu
PRAHA 10	157	Štěchovická 1858/14	01100134	63	150	BD Štěchovická1858/14
PRAHA 14	158	Poděbradská 561/129	01140011	74	150	MČ Praha 14
PRAHA 14	159	Horoušanská 145/9	01140012		150	MČ Praha 14
PRAHA 14	160	Konzumní 643/10 - 641/8	01140017	136	140	MČ Praha 14
PRAHA 14	161	Generála Janouška 1060	01140127		1 300	MHMP (MŠ gen Janouška)
PRAHA 14	162	Zelenečská 515/69	01140007	77	150	BD 10. bloku
PRAHA 14	163	Zelenečská 516/38	01140008	101	150	BD Zelenečská
PRAHA 14	164	Zelenečská 130/36	01140009	78	150	BD Zelenečská
PRAHA 14	165	Zelenečská 125/26	01140010	76	150	BD Dual
PRAHA 14	166	Mochovská 526/23	01140013	52	150	BD DUNA
PRAHA 14	167	Mochovská 531/30	01140014	52	150	Mochovská 531 s.r.o.

PRAHA 14	168	Mochovská 521/31	01140015	79	150	BD Mochovská čp.521-525
PRAHA 14	169	Sadská 484/17	01140016	105	150	BD Sadská
PRAHA 14	170	Konzumní 621/5	01140018	86	150	Domovní družstvo Konzumní 621/5
PRAHA 14	171	Konzumní 620/3	01140019	86	150	BD Konzumní 3
PRAHA 18	172	Křivoklátská 285	01090095	97	50	MČ Praha - Letňany
PRAHA 18	173	Vamberská 299	01090100	100	50	MČ Praha - Letňany
PRAHA 18	174	Vamberská 296	01090113	105	50	MČ Praha - Letňany
PRAHA 19	175	Něvská 622	01090041	36	70	MČ Praha - Čakovice
PRAHA 19	176	Myjavská 624	01090043	36	70	MČ Praha - Čakovice
PRAHA 19	177	Luštěnická 717/1	01090108	57	50	MČ Praha - Kbely
PRAHA 19	178	Jilemnická 655/4	01090109	57	50	MČ Praha - Kbely
PRAHA 19	179	Lužanská 704/8	01090110	90	50	MČ Praha - Kbely
SSHMP	180	Prokopova - BEZOVKA	01030050	1 312	2 500	SSHMP Praha 3
SSHMP	181	Komenského náměstí	01030049		600	SSHMP Praha 3
SSHMP	182	Nám. Jiřího z Poděbrad " A "	01030048		600	SSHMP Praha 3
SSHMP	183	Nám. Jiřího z Poděbrad " B "	01030047		600	SSHMP Praha 3
SSHMP	184	Wassermannova A	01050059		1 250	SSHMP Praha 5
SSHMP	185	Wassermannova B	01050060		1 250	SSHMP Praha 5
SSHMP	186	Na Jelenách Flóra	01110002		1 200	SSHMP Praha 11
SSHMP	187	Ocelkova 819	01140131	2 218	2 600	SSHMP Praha 14
SSHMP	188	Bryksova 995 - 996	01140129		2 600	SSHMP Praha 14
SSHMP	189	Vašátkova 1015 - 1018	01140128		2 600	SSHMP Praha 14
SSHMP	190	Zelenečská garáže	01090004		600	SSHMP Praha 14
SSHMP	191	Klánovická 601/34	01140006	76	150	SSHMP Praha 14
SSHMP	192	Svépravická 700	01140005	140	300	SSHMP Praha 14

Praha	Objekt / využívá	Adresa
P01	Clam-Gallasův palác	Husova 20, Praha 1
P01	Opletalova 22 - odbor kontroly a stížností	Opletalova 22
P01	Charvátova	Charvátova 9, Praha 1
P01	Nová radnice	Mariánské nám. 2, Praha 1
P01	Nová úřední budova	Nám. F. Kafky 16/1, Praha 1
P01	Rezidence primátora	Mariánské nám. 1, Praha 1
P01	Staroměstská radnice	Staroměstské nám. 1, Praha 1
P01	Škodův palác	Jungmannova 35/29, Praha 1
P02	OR MP Praha 2	Korunní 15/734
P10	ředitelství MP	Korunní 98
P02	Emauzy A	Vyšehradská 51, Praha 2
P02	Emauzy B	Vyšehradská 55, Praha 2
P02	Emauzy C	Vyšehradská 57, Praha 2
P04	Kongresová	Na Pankráci 1685/17,19, Praha 4
P05	OR MP Praha 5	Kobrova 8/1366
P05	Poříční útvar	K sádkám 141, Lahovičky
P05	Smíchovský přístav	Smíchovský přístav
P05	Operačně analytický útvar, skupina TAXI	K Zahradám 116, Lahovičky
P08	ÚPOZ Trója	V Zámčích 56, Bohnice
P08	Jízdní skupina OR MP Praha 7	V Zámčích 56, Bohnice
P08	Kundratka - objekt č. 4 - garáže	Kundratka 19, Praha 8
P08	Kundratka - sklad humanity	Kundratka 19, Praha 8
P08	Kundratka - garáže odtahů	Kundratka 19, Praha 8
P08	Kundratka - administrativní objekt	Kundratka 19, Praha 8
P08	Kundratka - sklad písemností bud. 7/C	Kundratka 19, Praha 8
P09	OR MP Praha 9	Veltruská 576, Prosek
P09	Útvar vzdělávání	Kundratka 19, Libeň
P09	SSHMP	Kundratka 19, Libeň
P10	OR MP Praha 10	Počernická 95/634
P10	OR MP Praha 15	Hostivařská 3, Hostivař
P10	ÚPOZ Měcholupy	ÚPOZ Měcholupy
P10	Budovy ředitelství MP hl. m. Prahy	Korunní 98, Praha 10
P10	Sklad PPO Dubeč	Ke Křížkám
P12	OR MP Praha 12	Násirovo nám. 5, Modřany
P14	Útvar psovodů	V soudním 4547, Klánovice
P15	Úsek prevence kriminality	Dolnoměcholupská 58/27
P05	skupina výkonu služby MP HMP	Spodní 31, Lahovice
Žihle	ŠVZ Žihle	ŠVZ Žihle
Buštěhrad	Sklad PPO	

Praha	Objekt	Adresa	Otevírací doba
P11	OP Chodov	K Horkám (odbočka u bowling centra šikmo naproti čerpací stanici)	Nonstop
P05	OP Jinonice	Radlická (u "Stavebniny Jimar" - bez č.p.)	Nonstop
P01	OP Těšnov	Nábřeží Ludvíka Svobody ((nad Těšnovským tunelem, vedle Ministerstva zemědělství)	Nonstop
P02	OP Lublaňská	Lublaňská (v centru u Folimanky)	Nonstop
P07	OP Holešovice	Varhulíkové výpověď smt. , Jankovcova nově otevřeno v 2020	
P10	OP Dubeč	Ke Křížkám 2	8:00 - 15:00
P8	OP Kundratka	Kundratka 19, Libeň	Nonstop
	OP Písnice		
	OP Kukulova		