



1356/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0338			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)			
Schváleno:	RK	Datum:	14.3.2017	Č.usnesení: 0526/10/2017/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a KŽÚ			
Počet vyhotovení:	1 Smlouva ve dvou vyhotoveních			
Adresát:	Základní škola Želiv, okres Pelhřimov			
Smluvní částka: 1)	30360.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Ustohalová	27.3.2017	<i>Ustohalová</i>
Projednáno s:	ORR/Fryšová	28.3.2017	<i>Fryšová</i>
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	28.3.2017	<i>Tlustoš</i>
Předkládá:	ORR/Fryšová	28.3.2017	<i>Fryšová</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	28.3.2017	<i>Fryšová</i>
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	28.3.2017
	Správce rozpočtu:	EO/Tulis	28.3.2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 75001047), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: ustohalova, datum ověření: 27.03.2017 15:23:11):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0338

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 30360, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3699, ORJ: 9000, ORG: 3118 POL: 5321 UZ: 91

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018MZ2I

1956/17

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0338)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050004999/6800

variabilní symbol: 150338

a

Základní škola Želiv, okres Pelhřimov

se sídlem: Želiv 220, 394 44 Želiv

IČO: 75001047

zastoupená: Mgr. Jaromír Cihlář, ředitel

bankovní spojení a číslo účtu obce Želiv - zřizovatele: **Česká spořitelna, a.s., 622119399/0800** (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

(dále jen „Příjemce“)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Ve zdravém těle zdravý duch 6*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 30 360 Kč (slovy: Třicet tisíc tři sta šedesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	50 600 Kč
Výše dotace v Kč	30 360 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	20 240 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace

dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) dotace a dary, odměny do soutěží
 - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na právní spory,

- i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
 - j) alkohol a tabákové výrobky.
- 5) Mezi uznatelné náklady patří:
- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů– maximálně do výše 30 % z dotace,
 - b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
 - c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
 - d) ubytování a stravné lektorů,
 - e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
 - f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
 - g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), tj. **vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
 - i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
 - j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti

není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví;), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0338**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2017 Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2017** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
 - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
 - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech
 - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
 - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: bohmo.jana@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 586.) Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj.

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

Čl. 13

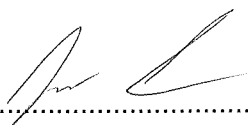
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmovajana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 31. 1. 2017

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 3. 2017 usnesením č. 0526/10/2017/RK.

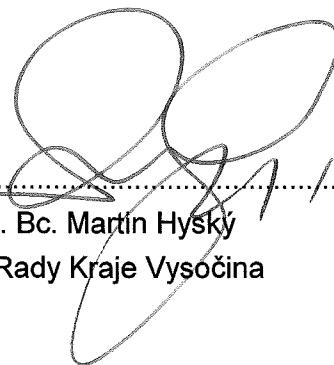
V ŽELIVĚ dne 22. 3. 2017

V Jihlavě dne 05-04-2017




Mgr. Jaromír Cihlář
ředitel

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŽELIV
okres Pelhřimov
394 44 ŽELIV 220



Ing. Bc. Martin Hyský
člen Rady Kraje Vysočina


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 21**

Základní údaje o žadateli			
Název	Základní škola Želiv, okres Pelhřimov		
Adresa	394 44 Želiv		
IČO	75001047		
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Mgr. Jaromír Cihlář, ředitel školy		
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Mgr. Irena Strnadová, učitelka ZŠ zszeliv@seznam.cz; 720569 336		
Bankovní spojení	181852930/0300		
Zřizovatel	Obec Želiv, 394 44 Želiv 320		
Bankovní spojení zřizovatele	622119399/0800		
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	-----		
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	-----		
Žadatel není plátcem DPH	není		
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)			
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)	2011		
Informace o projektu			
Název projektu	Ve zdravém těle zdravý duch 6		
Místo realizace	Obec/region	Želiv/Humpolecko	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	Únor 2017	
	Ukončení projektu	Říjen 2017	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	50.600 Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	20.240 Kč	40 %
	Dotace Kraje Vysočina	30.360 Kč	60 %

Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)	-----
Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)	8.700 Kč
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)	-----
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)	-----
Výše investičních nákladů	-----

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

Zajištění osvětové kampaně



- | | | |
|--|---|-------------------------------------|
| Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů | x | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích | x | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ekologické audity, ekologizace provozu | | <input type="checkbox"/> |
| Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór | x | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Výstavy, prezentace, semináře, školení | x | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti | | <input type="checkbox"/> |
| Práce se strategickými materiály | | <input type="checkbox"/> |
| Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 21 | x | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Sledování vlastních indikátorů MA 21 | | <input type="checkbox"/> |
| Sledování standardizovaných indikátorů UR | | <input type="checkbox"/> |
| Zvyšování kvality veřejné správy | | <input type="checkbox"/> |
| Ostatní (uveďte typ akce a její vazbu na cíle Zásad) | | <input type="checkbox"/> |

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uveďte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

Stručný popis projektu

Uveďte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah,...). Uveďte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami. V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.

Projekt „Ve zdravém těle zdravý duch 6“ navazuje na předchozích pět ročníků. Obsahuje aktivity pravidelně se opakující (osvědčené – upevňující návyky zdravého životního stylu), doplněné dalšími, které by měly rozšiřovat a upevňovat znalosti a dovednosti potřebné pro praktický život.

Aktivita	1. Pečuji o své zdraví		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6
	První pomoc do škol – každoroční aktivita pro žáky 8. r. – poskytování první pomoci.	9 žáků 8.r.	Pracovnice ČČK + Integrovaný záchranný systém leden 2017 zdarma
	Výstup	Počet	
	Z housenky motýlem - přednáška - 4. - 5. r. - zdravý růst, správná strava, fyzické a psychické změny, změny vztahů.	24 žáků	MP Education březen 2017 1.200 Kč 50 Kč a, i, f
	Výstup	Počet	
	Pohled do zrcadla – přednáška -2. st. - poruchy příjmu potravin - mentální anorexie, bulimie.	37 žáků	MP Education březen 2017 1.800 Kč 50 Kč a, i, f
	Výstup	Počet	
	Zdraví máš jen jedno - přednáška Určeno žákům 5. a 6. r. Choulostivé období, změny, nejčastější zdravotní problémy, prevence.	24 žáků	MUDr. I. Bláhová květen 2017 600 Kč a, f
	Výstup	Počet	

	Sportovní den se školním parlamentem 1. stupeň- lehkootletický víceboj 2. stupeň – florbal, vybíjená, stolní tenis, tenis, fotbal ... Zapojení členů školního parlamentu + pedagogů – dozor, rozhodčí.	109 žáků	Instruktoři lehké atletiky Mgr. J. Jarošová Školní parlament květen, červen 2017 1.500 Kč 300 Kč a, i, f
	Výstup	Počet	
	Olympijský běh – žáci školy se zapojí do celostátní akce v běhu	109 žáků	červen 2017 300 Kč e, f
	Výstup	Počet	
	Důležitost prevence Naše třída – 6.r. Rodina a já – 7.r. Prevence závislostí – 8. r. Partnerství a sexuální vztahy – 9. r.	duben 2017	Vrakbar 4.800 Kč 400 Kč a, i, f
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6
	Bruslíme pro radost a pro zdraví – žáci 1. stupně se svými učiteli navštíví zimní stadion v Humpolci; - zlepšování techniky bruslení, upevňování správných návyků	žáci 1. st. asi 70	tříd. učitelé září, říjen 2017 2.000 Kč + 1.100 Kč g, f
	Poznáváme fitness centrum – žáci 2. st. se seznámí s různými přístroji ve fitness centru v Humpolci; pod dohledem instruktora si vyzkouší vhodné cvičení, vhodnou zátěž.	žáci 2. st. asi 40	tříd. učitelé září, říjen 2017 2.000 Kč + 2.000 Kč g, f
Aktivita	2. Pečuji o prostředí		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6


	Sběr papíru – celoroční soutěž tříd školy ve sběru papíru s vyhodnocením – umístění tříd; vztah k životnímu prostředí + vhodné nakládání se získanou finanční částkou.	109 žáků	Mgr. J. Cihlář říjen 2016 – červen 2017
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6
	Čistá Vysočina – tradiční akce, zapojení všech tříd školy. Úklid daných úseků v okolí školy a obce.	109 žáků	třídní učitelé duben 2017 zdarma
Aktivita	3. Umím se správně chovat v mimořádných situacích		
	Den zdraví a bezpečnosti V dopoledních hodinách proběhnou testy cyklistů, jízda zručnosti – překonávání různých překážek, upevňování dovedností v poskytování první pomoci na několika stanovištích zdravotní péče v prostorách školy či v jejím okolí. Nákup zdravot. materiálu	109 žáků	Mgr. H. Poláková Bc. D. Nováková duben 2017 500 Kč e, f
	Cvičný požární poplach - za přítomnosti SDH bude proveden cvičný požární poplach, následně ukázky požární výbroje, výstroje a techniky a výklad základních pravidel chování a jednání při vzniku požáru.	109 žáků	SDH květen 2017 zdarma
Aktivita	4. Spolupracuji, pomáhám, umím se o sebe postarat		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6
	Zážitkový kurz 1. stupně – zakoupení triček pro žáky a učitele – týmy; materiál a pomůcky na zajištění potřebných aktivit.	72 žáků	učitelé 1. stupně červen 2017 6.000 Kč e, f

	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6
	<p>Zážitkový kurz 2. stupně – zakoupení trik pro žáky a učitele – rozlišení týmů, nákup potřebného materiálu k zajištění her, sportovních a dalších aktivit.</p> <p>Dvoudenní zážitkové kurzy se po několik let těší velké oblibě. Poskytují možnosti pro bližší seznámení se se spolužáky i učiteli, nabádají k lepší vzájemné komunikaci, vedou k toleranci, pomoci, empatii, učí sebekázi, umožňují dětem se realizovat. Rozličné pohybové, vědomostní, kreativní aktivity podporují nejen fyzickou, ale i psychickou odolnost.</p>	37 žáků	<p>učitelé 2. stupně</p> <p>červen 2017</p> <p>5.000 Kč</p> <p>e, f</p>
Aktivita	5. Ctím tradice		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6
	<p>Vánoční dílna – žáci školy pod vedením pedagogických pracovníků školy připravili v předstihu některé vánoční výrobky určené k prodeji a na stanoviště. Při listopadové vánoční dílně spolu s učiteli zajišťovali na stanovištích v prostorách školy výrobu dalších vánočních předmětů, ozdob...zajišťovali služby u vchodu, nabízeli pohoštění všem návštěvníkům.</p> <p>(Nakoupení materiálu – barevné papíry, barvy, stužky, korpusy na věnce, razidla, lepidla atd.)</p>	109 žáků veřejnost	<p>listopad 2016</p> <p>Akce proběhla.</p> <p>Finance nejsou požadovány.</p>
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6

	<p>Velikonoční dílna – navázání na úspěšnou vánoční dílnu. Žáci školy pod vedením učitelů přichystají pro děti místní mateřské školky a pro veřejnost velikonoční dílnu. Členové kroužku vaření připraví z nakoupených surovin pohoštění pro návštěvníky akce. Hlavní náplň:</p> <ul style="list-style-type: none"> - výrobky z textilu - barvení textilu - jarní a velikonoční dekorace <p>Nákup textilií a barev na textil, další potřebný materiál.</p>	<p>ZŠ 109 žáků MŠ veřejnost</p>	<p>Mgr. D. Bártlová Mgr. M. Radilová</p> <p>pedag. pracovníci</p> <p>duben 2017</p> <p>10. 000 Kč</p> <p>e, f</p>
	<p>Výstup</p>	<p>Počet</p>	<p>Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6</p>
	<p>Podzimníček – podzimní akce pro děti a veřejnost, navazuje na loňský úspěšný 1. ročník. Výrobky z dýní a dalších přírodních materiálů, výrobky z textilií.</p> <p>Žáci připraví z nakoupených surovin občerstvení pro veřejnost.</p>	<p>ZŠ asi 110 žáků MŠ veřejnost</p>	<p>Mgr. D. Bártlová Mgr. M. Radilová pedagog. sbor</p> <p>září, říjen 2017</p> <p>10.000Kč</p> <p>e, f</p>

V Želivě dne 31. 1. 2017

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:



OKLADNÍ ŠKOLA ŽELIV
 okres Pelhřimov
 394 44 ŽELIV 220