



V souladu s čl. II. bod 1a) a čl. III. Rámcové smlouvy č. INO/80/02/001279/2022 uzavřené dne 26. 1. 2022, objednávám u Vás vypracování znaleckých posudků o výši nákladů stavebních a restaurátorských prací v souvislosti s poskytováním dotací hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2022.

Posudky musí obsahovat souhrnné posouzení rozpočtů s důrazem na odhalení konkrétních nesouladů s cenami obvyklými, zejména je nutné uvést jejich neoprávněné nadhodnocení.

Rozpočty byly předány včetně celé žádosti o dotaci na rok 2022 údaji o objektu, fotodokumentace, závazných stanovisek a kontaktních osob, které sestavovaly rozpočet, další doplňující dokumenty – vše v elektronické podobě po podpisu výše uvedené rámcové smlouvy, 2022.

1. Celkový počet rozpočtů předaných k posouzení - 40 žádostí na ostatní objekty - I. část, tj. žádosti vedené pod č. 001 – 003, 005 – 013, 015 – 019, 021 – 031, 033 – 037, 039 - 043

**1. Termín splnění předmětu objednávky:**

- rekapitulace posouzení a výrok k jednotlivým žádostem - 25. 2. 2022
- kompletní znalecký posudek dle objednávky - 1. 3. 2022

<b>Cena prací bez DPH:</b>	<b>450,00 Kč/hod. činnosti</b>
<b>DPH 21%</b>	<b>94,50 Kč</b>
<b>Cena z 1 hodinu činnosti včetně DPH</b>	<b>544,50 Kč</b>

Tato cena za hodinu činnosti se stanoví jako cena nejvýše přípustná.

***Další podmínky:***


1. Tato dílčí objednávka vychází z nabídky Rámcové smlouvy č. INO/80/02/001279/2022 uzavřené dne 26. 1. 2022.
2. Změny a doplňky této dílčí objednávky mohou být provedeny pouze formou písemných číslovaných dodatků.
3. Tato dílčí objednávka je vyhotovena ve 3 (třech) stejnopisech, z nichž 2 (dva) obdrží odběratel a 1 (jeden) dodavatel.
4. Daňový doklad (faktura) bude dodavatelem vystaven po splnění předmětu objednávky a po splnění dílčího termínu objednávky, na daňovém dokladu (faktuře) bude uvedeno číslo objednávky. K této dílčí objednávce budou vystaveny tři daňové doklady (faktury)
5. V případě, že je dodavatel plátcem DPH, přiloží fotokopii dokladu o registraci.
6. Cena bude uhrazena v české měně (CZK), a to bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem. Každá faktura bude mít splatnost minimálně 21 dní od data doručení faktury. Za den doručení se považuje den předání faktury do poštovní evidence objednatele.
7. Každá faktura vystavená dodavatelem musí obsahovat veškeré stanovené obsahové i formální náležitosti daňového dokladu v souladu s právními předpisy (zákonem o dani z přidané hodnoty a zákona o účetnictví). V případě, že faktura doručená objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu dodavateli a takováto faktura není považována za doručenou. Lhůta splatnosti v takovém případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od doručení opravené či doplněné faktury.

8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této dílčí objednávce se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2010 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato dílčí objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této objednávky, datum podpisu a text této objednávky.
10. Tato dílčí objednávka nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.
11. Plnění této objednávky před účinností této objednávky se považuje za plnění podle této objednávky a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto objednávkou.

**úsob předání faktury:**

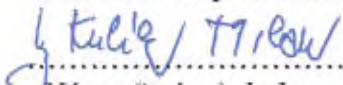
1. Osobně – na odbor památkové péče MHMP, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, 2. patro, č. dv. 268.
2. Poštou doporučeně na adresu: Hl. m. Praha – odbor památkové péče MHMP, Jungmannova 29/35, 110 00 Praha 1.
3. Prostřednictvím datové schránky Hlavního města Prahy.
4. Zaslání na email kontaktního pracovníka odboru.

S pozdravem

  
Mgr. Jiří Skalický  
ředitel odboru

Hlavní město Praha  
Magistrát hl.m. Prahy  
Jungmannova 35/29, P.O. BOX 603  
110 00 Praha 1 (17)

Souhlasím/e s předloženou objednávkou a přijímám/e ji:

  
Název (jméno) dodavatele, razítko, datum a podpis

31.1.2022

  
Ing. Milan Kulík  
stavební rozpočty

Vinné 20, 412 01 Ploskovice  
milan@rozpocety-kulik.cz  
www.rozpocety-kulik.cz  
+420 603 841 286

IČ: 629 25 873  
DIČ: CZ6711130250

Přílohy: byl předány elektronicky při podpisu Rámcové smlouvy č. INO/80/02/001279/2022 uzavřené dne 26. 1. 2022