

# RÁMCOVÁ DOHODA

Číslo smlouvy: 01ST-000884

Název související veřejné zakázky: **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

mezi objednatelem: **Ředitelství silnic a dálnic ČR**, státní příspěvková organizace  
se sídlem: Na Pankráci 546/56, 145 05 Praha 4  
zastoupeným:  
IČO: 65993390, DIČ: CZ65993390  
(dále jen „**Objednatel**“) na straně jedné

a

Konzultantem č. 1: **PRAGOPROJEKT/AMBERG – RD PP velké a BIM 2021**  
**PRAGOPROJEKT, a.s.**

se sídlem: K Ryšánce 1668/16, 147 54 Praha 4  
zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 45272387, DIČ: CZ45272387

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1434

jako Správce společnosti „PRAGOPROJEKT/AMBERG – RD PP velké a BIM 2021“

AMBERG Engineering Brno, a.s.

se sídlem: Ptašínského 313/10, Ponava, 602 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 49446703, DIČ: CZ49446703

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 1120

jako Společník společnosti „PRAGOPROJEKT/AMBERG – RD PP velké a BIM 2021“

a

Konzultantem č.2: **Valbek, spol. s r.o.**

se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 48266230, DIČ: CZ48266230

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vl. 4487

a

Konzultantem č. 3: **ŘSD-MAX-PD-21**

**AFRY CZ s.r.o**

se sídlem: Magistrů 1275/13, Michle, 140 00 Praha 4

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 45306605, DIČ: CZ45306605

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 8073  
jako vedoucí společník

Pontex, spol. s r.o.

se sídlem: Bezová 1658/1, Braník, 147 00 Praha 4

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 40763439, DIČ: CZ40763439

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 2994  
jako společník

SATRA, spol. s r.o.  
se sídlem: Pod pekárnami 878/2, Vysočany, 190 00 Praha 9  
zastoupeným:  
bankovní spojení:  
IČO: 18584209, DIČ: CZ18584209  
údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 3014  
jako společník

4roads s.r.o.  
se sídlem: Slunná 541/27, Střešovice, 162 00 Praha 6  
zastoupeným:  
bankovní spojení:  
IČO: 06327354, DIČ: CZ06327354  
údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 280328  
jako společník

a

Konzultantem č. 4: **HBH / LINK / GEOtest / SAGASTA**

**HBH Projekt spol. s r.o.**

se sídlem: Kabátníková 216/5, 602 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 44961944, DIČ: CZ44961944

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: OR u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 3996  
jako vedoucí společník

Link projekt s.r.o.

se sídlem: Makovského náměstí 3147/2, Žabovřesky, 616 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 27678032, DIČ: CZ27678032

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: OR u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 51304  
jako společník

GEOtest, a.s.

se sídlem: Šmahova 1244/112, Slatina, 627 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 46344942, DIČ: CZ46344942

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: OR u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 699  
jako společník

SAGASTA s.r.o.

se sídlem: Novodvorská 1010/14, Lhotka, 142 00 Praha

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 04598555, DIČ: CZ04598555

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: OR u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 250116

jako společník

a

Konzultantem č. 5: **SUDOP GROUP Velké projekty BIM 2021**

**SUDOP PRAHA a.s.**

se sídlem: Olšanská 2643/1a, 130 80 Praha 3, Žižkov,

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 25793349, DIČ: CZ25793349

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 6088

jako „Správce“ a „Společník 1“

PUDIS a.s.

se sídlem: Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6

zastoupeným:

IČO: 45272891, DIČ: CZ45272891

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1458

jako „Společník 2“

SUDOP EU a.s.

se sídlem: Olšanská 2643/1a, 130 00 Praha 3, Žižkov,

zastoupeným:

IČO: 05165024, DIČ: CZ05165024

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 21645

jako „Společník 3“

Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem: Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno

zastoupeným:

ICO: 46347488, DIČ: CZ46347488

jako „Společník 4“

DOPRAVOPROJEKT, a.s.

se sídlem: Kominárska 141/2, 4 Bratislava – mestská časť Nové Město 832 03, Slovenská republika

zastoupeným:

IČO: 31322000, DIČ: SK2020524770

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: do obchodního rejstříku vedeného Okresním soudem Bratislava I, oddíl Sa, vložka 378/B

jako „Společník 5“

a

Konzultantem č. 6: **Morava – RD velké zakázky BIM 2021**

**Stráský, Hustý a partneři s.r.o.**

se sídlem: Bohumická 133/50, 619 00 Brno

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 18827527, DIČ: CZ18827527

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: společnost je zapsaná u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 1558

jako vedoucí společník společnosti „Morava – RD velké zakázky BIM 2021“ na základě plné moci

SHB, akciová společnost

se sídlem: Masná 1493/8, 702 00 Ostrava

zastoupeným:

bankovní spojení:

IČO: 25324365, DIČ: CZ25324365

údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: společnost je zapsaná u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 4477

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

se sídlem: Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

zastoupeným:  
bankovní spojení:  
IČO: 42767377, DIČ: CZ42767377  
údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: společnost je zapsaná u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 10727

PK OSSENDORF s.r.o.  
se sídlem: Tomešova 503/1, 602 00 Brno – Staré Brno  
zastoupeným:  
bankovní spojení:  
IČO: 25564901, DIČ: CZ2556901  
údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: společnost je zapsaná u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 33954

VIAPONT, s.r.o.  
se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno  
zastoupeným:  
bankovní spojení:  
IČO: 46995447, DIČ: CZ46995447  
údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: společnost je zapsaná u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 8917

G-Consult, spol. s r.o.  
se sídlem: Výstavní 367/109, 703 00 Ostrava – Vítkovice  
zastoupeným:  
bankovní spojení:  
IČO: 64616886 DIC: CZ64616886  
údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: společnost je zapsaná u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 9104

Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.  
se sídlem: Národní 984/15, 110 00 Praha 1  
zastoupeným:  
bankovní spojení:  
IČO: 48588733 DIČ: CZ48588733  
údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: společnost je zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 14051

METROPROJEKT Praha a.s.  
se sídlem: Argentinská 1621/36, Holešovice, 170 00 Praha 7  
zastoupeným:

bankovní spojení:  
IČO: 45271895 DIC: CZ45271895  
údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v jiné evidenci: společnost je zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1418  
(dále jen „Konzultanti“ či jednotlivě „Konzultant“) na straně druhé.

Vzhledem k tomu, že

- A) Objednatel vyhlásil zadávací řízení ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, týkající se veřejné zakázky na služby s názvem „**Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**“, a to za účelem výběru více účastníků pro uzavření rámcové dohody,
- B) na základě výsledků tohoto zadávacího řízení Objednatel rozhodl o přidělení této veřejné zakázky Konzultantům,
- C) Objednatel je státní příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem dopravy ČR, vykonávající činnosti odpovídající činnostem, jež jsou předmětem plnění této Rámcové dohody a na ni navazujících Dílčích smluv,

D) Konzultanti jsou podnikatelé vykonávající mimo jiné činnosti odpovídající činnostem, jež jsou předmětem plnění této Rámcové dohody a na ni navazujících Dílčích smluv, uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**Rámcovou dohodu na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**  
(dále jen „**Rámcová dohoda**“)

### **Článek 1**

#### **Výkladová ustanovení**

V této Rámcové dohodě budou mít slova a výrazy ten význam, jaký je jim připisován ve Vzorové smlouvě o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky a Vzorové smlouvě o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody) a Vysvětlení smluvních podmínek (dále jen „**Smluvní podmínky**“) rovněž takto:

- 1) **Smlouva a, nebo také Prováděcí smlouva** – smlouva na plnění Dílčí veřejné zakázky na služby uzavřená na základě Rámcové dohody postupem dle čl. 4. Rámcové dohody. Smlouvy budou mezi Objednatelem a jednotlivými Konzultanty uzavírány průběžně po celou dobu trvání Rámcové dohody.
- 2) **ZZVZ** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) **Výzva** – výzva učiněná Objednatelem v souladu s ustanovením § 135 odst. 1 ZZVZ všem Konzultantům na základě Rámcové dohody.
- 4) **Zadávací dokumentace** - dokumentace veřejné zakázky na služby s názvem „Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021“ ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ.
- 5) **Občanský zákoník nebo NOZ** - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) **Dílčí veřejná zakázka** – veřejná zakázka na služby zadávaná na základě Rámcové dohody postupem dle čl. 4. Rámcové dohody (nebo též „**minitendr**“).
- 7) **Elektronický nástroj** – certifikovaný elektronický nástroj eGORDION - Tender arena (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu, příp. jiný elektronický nástroj, který zadavatel specifikuje tak, aby konzultanti mohli podat nabídku v minitendru

### **Článek 2**

#### **Úvodní ustanovení**

- 1) Účelem Rámcové dohody je zadávání Dílčích veřejných zakázek na provádění konkrétních projektových prací pro velké zakázky staveb pozemních komunikací včetně příslušenství (např. osvětlení, protihlukové stěny apod.), včetně výkonu inženýrské činnosti, majetkoprávní činnosti, autorského dozoru a technické pomoci Objednateli, a to dle aktuálních potřeb Objednatele.

Poptávané projektové práce pozemních komunikací, včetně výkonu inženýrské činnosti budou zahrnovat především:

- a) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DÚR (dokumentace k územnímu rozhodnutí), včetně zajištění všech potřebných podkladů a průzkumů;
- b) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DSP (dokumentace ke stavebnímu povolení) včetně související přílohy BOZP, včetně zajištění všech potřebných podkladů a průzkumů;
- c) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DUSP (dokumentace pro vydání společného povolení);
- d) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni VD-ZDS nebo ZDS nebo PDPS (vybrané dokumenty zadávací dokumentace staveb), včetně zajištění všech potřebných podkladů a průzkumů;
- e) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni TES (technické studie), včetně zajištění všech potřebných podkladů a průzkumů;
- f) výkon inženýrské činnosti k ÚR a/nebo k SP včetně komplexního majetkoprávního projednání, zahrnujícího mimo jiné uzavření všech smluv o smlouvách budoucích na realizaci přeložek

inženýrských sítí, uzavření smluv na realizaci přeložek inženýrských sítí, uzavření smluv o smlouvách budoucích na věcná břemena apod.:

- g) oznámení záměru podle § 6 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů a/nebo zpracování dokumentace hodnocení vlivů stavby na životní prostředí podle § 6 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů (dokumentace EIA), a to včetně řešení povinnosti oznamovatele vyplývajících z ustanovení § 9a zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, dle pokynů metodického výkladu MŽP č.j. 55035/ENV/16 a zpracování žádosti o závazné stanovisko (k ověření souladu); technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci investorské přípravy a v rámci výběrového řízení na zhotovitele stavby a při realizaci stavby;
- h) technickou pomoc Objednateli při zpracování majetkoprávní přípravy v aplikaci pro majetkoprávní přípravu staveb;
- i) technickou asistenci
- j) zajištění autorského dozoru projektanta v rámci realizace stavby.

Jednotlivé projektové práce mohou být dle požadavku Objednatele realizovány metodou BIM.

- 2) Rámcovou dohodou jsou mezi Objednatelem a Konzultanty sjednány Smluvní podmínky projektových prací pro velké zakázky staveb pozemních komunikací, včetně výkonu inženýrské činnosti, majetkoprávní činnosti, autorského dozoru a technické pomoci Objednateli a postup při uzavírání Smluv.
- 3) Rámcová dohoda je uzavřena s více Konzultanty a při uzavírání Smluv bude postupováno podle § 135 ZZVZ s obnovením soutěže mezi Konzultanty.
- 4) Konzultanti budou povinni zajistit komplexní poskytnutí požadovaných služeb. Konzultanti budou též povinni na své náklady zajistit prostředky a vybavení potřebné pro poskytnutí těchto služeb.
- 5) Objednatel prohlašuje, že:
  - a. je státní příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem dopravy ČR, jejímž základním předmětem činnosti je výkon vlastnických práv státu k nemovitostem tvořícím dálnice a silnice I. třídy, zabezpečení správy, údržby a oprav dálnic a silnic I. třídy a zabezpečení výstavby a modernizace dálnic a silnic I. třídy; a
  - b. splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené v Rámcové dohodě a je oprávněn Rámcovou dohodou uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 6) Konzultant prohlašuje, že:
  - a. splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené v Rámcové dohodě a je oprávněn Rámcovou dohodou uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
  - b. ke dni uzavření Rámcové dohody vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
  - c. se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí Zadávací dokumentace zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody, včetně všech jejích příloh;
  - d. je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Rámcové dohody a Smluv;
  - e. se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální ceny stanovené v Rámcové dohodě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody a hodnocení v rámci stanovených hodnotících kritérií; a
  - f. jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
- 7) Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Rámcové dohody a Zadávací dokumentace jsou stanovena tato výkladová pravidla:
  - a. v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Rámcové dohody budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody, vyjádřený Zadávací dokumentací;

- b. v případě chybějících ustanovení Rámcové dohody budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace;
- 8) V případě rozporu mezi ustanoveními Rámcové dohody a Zadávací dokumentace mají přednost ustanovení Rámcové dohody.

### **Článek 3**

#### **Základní ustanovení**

- 1) Konzultanti se Rámcovou dohodou zavazují provádět pro Objednatele projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací, včetně výkonu inženýrské činnosti, majetkoprávní činnosti, autorského dozoru a technické pomoci Objednateli, a to v souladu s podmínkami sjednanými v Rámcové dohodě a ve Smlouvách.
- 2) Konzultant musí po celou dobu trvání Rámcové dohody splňovat kritéria kvalifikace, která tvořila součást podmínek účasti v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody, jakož i kritéria, která byla předmětem hodnocení, a to na úrovni, která odpovídá nabídkám Konzultantů.
- 3) Objednatel se Rámcovou dohodou zavazuje zaplatit Konzultantům za provedené projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací, včetně výkonu inženýrské činnosti, majetkoprávní činnosti, autorského dozoru a technické pomoci Objednateli úplaty, a to v souladu s podmínkami sjednanými v Rámcové dohodě a ve Smlouvách.

### **Článek 4**

#### **Postup při uzavírání Smluv**

- 1) Obecná ustanovení o uzavírání Smluv:

Smlouvy budou uzavřeny na základě výsledků Výzev k podání nabídek ve smyslu § 135 odst. 1 ZZVZ (minitendr), v rámci kterých Objednatel vyzve všechny Konzultanty k podání nabídky na plnění Dílčí veřejné zakázky. Minitendry slouží pro výběr konkrétního Konzultanta Dílčí veřejné zakázky, a to dle specifikací upřesněných Objednatelem.
- 2) Postup v rámci minitendru:
  - a. Objednatel oznámí všem Konzultantům úmysl zadat Dílčí veřejnou zakázku na základě Rámcové dohody v minitendru, a to formou Výzvy k podání nabídky. Výzva k podání nabídky bude Konzultantům rozesílána elektronicky prostřednictvím Elektronického nástroje a bude obsahovat údaje nezbytné pro podání nabídky (v elektronické podobě) na plnění Dílčí veřejné zakázky.
  - b. Každá Výzva bude obsahovat:
    1. Číslo jednacích Výzvy;
    2. Identifikační údaje Objednatele;
    3. Identifikaci a kontaktní údaje oprávněné osoby Objednatele;
    4. Vymezení a popis požadovaného plnění, včetně konkrétního rozpisu služeb (soupisu prací);
    5. Místo plnění;
    6. Dobu plnění;
    7. Informaci o hodnotících kritériích;
    8. Návrh Smlouvy dle vzoru, který tvoří součást Rámcové dohody, upravený dle podmínek konkrétní Dílčí veřejné zakázky;
    9. Lhůtu a způsob podání nabídky;
    10. Podpis oprávněné osoby.
  - c. Při zadání Dílčí veřejné zakázky v těchto minitendrech bude ekonomická výhodnost nabídek hodnocena na základě kritéria nabídková cena bez DPH.
  - d. Nabídka se podává v elektronické podobě prostřednictvím Elektronického nástroje.
  - e. Nebude-li ve Výzvě uvedena lhůta pro podání nabídky, platí lhůta stanovená Objednatelem v Elektronickém nástroji
  - f. Smluvní strany se dohodly, že Výzva se bude považovat za odeslanou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím Elektronického nástroje Konzultantům uvedeným v Rámcové dohodě. Konzultanti se zavazují aktualizovat své kontaktní údaje a kontaktní osoby uvedené v Rámcové dohodě tak, aby Objednatel měl vždy k dispozici aktuální údaje. Konzultanti se rovněž zavazují udržovat v řádném provozu své prostředky e-mailové komunikace a prostředky pro komunikaci prostřednictvím Elektronického nástroje. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Konzultanti souhlasí s tím, že nesou riziko spočívající v omezení času pro podání nabídky na plnění Dílčí veřejné zakázky, a to i včetně případného znemožnění podání nabídky, pokud dojde k pozdnímu příjmu či znemožnění příjmu Výzvy

- na základě technických důvodů na straně Konzultanta nebo z důvodu, že Konzultant řádně neinformoval Objednatele o změnách svých kontaktních údajů nebo kontaktní osoby.
- g. Konzultanti budou povinni (v případě jejich zájmu o konkrétní Dílčí veřejnou zakázku) doručit Objednateli své nabídky v rámci minitendrů prostřednictvím Elektronického nástroje. Při zpracování nabídek na plnění Dílčích veřejných zakázek nesmí Konzultant uvést ceny za jednotlivá dílčí plnění vyšší, než jaké vyplývají ze soupisu prací obsaženého v nabídce Konzultanta na uzavření Rámcové dohody a ze způsobu stanovení maximální ceny uvedeného v článku 6. Rámcové dohody (je však oprávněn nabídnout nižší ceny za tato jednotlivá dílčí plnění).
  - h. Každá podaná nabídka musí obsahovat minimálně:
    - 1. Číslo jednací Výzvy, na jejímž základě je podávána;
    - 2. Identifikaci Objednatele;
    - 3. Identifikaci Konzultanta, který podává nabídku;
    - 4. Dokumenty stanovené ve Výzvě, včetně návrhu Smlouvy;
  - i. Nabídky, které budou obsahovat ustanovení, která jsou v rozporu s Rámcovou dohodou a/nebo Výzvou a/nebo ZZVZ, budou z minitendru vyřazeny. Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány.
  - j. Objednatel je oprávněn zrušit vyhlášený minitendr, a to až do doby uzavření Smlouvy.
  - k. Konzultanti berou na vědomí a souhlasí, že vůči Objednateli nemohou vynucovat uzavření jakékoli Smlouvy ani požadovat zaplacení jakýchkoli plateb vyjma těch za skutečně objednané a realizované služby na základě uzavřené Smlouvy.
  - l. Pokud nabídka Konzultanta nesplňuje požadavky stanovené ve Výzvě nebo Rámcové dohodě, je v rozporu s platnými právními předpisy nebo obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, je Objednatel (resp. hodnotící komise) oprávněn vyžádat si od Konzultanta příslušné vysvětlení, zdůvodnění nebo doplnění nabídky, nebo Konzultanta vyloučit. V takovém případě Objednatel odešle Konzultantovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
  - m. Pokud budou nabídky obsahovat méně výhodné podmínky než v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody nebo Konzultant podá společnou nabídku s jiným Konzultantem Rámcové dohody, pak se na takové nabídky pohlíží jako by nebyly podány.
- 3) Smluvní strany stanoví, že jednotlivé Smlouvy se budou podřídit smluvními podmínkami této Rámcové dohody.

## **Článek 5**

### **Doba a místo plnění**

- 1) Plnění poskytovaná na základě Smluv budou Konzultanti realizovat v termínech sjednaných ve Smlouvách.
- 2) Oprávněná osoba Objednatele potvrdí Konzultantu dodání (poskytnutí) plnění podpisem předávacího protokolu (dále jen „Předávací protokol“). Vzor Předávacího protokolu je přílohou Rámcové dohody.
- 3) Místo plnění bude stanoveno v jednotlivých Smlouvách.

## **Článek 6**

### **Cena a platební podmínky**

- 1) Cena služeb technické pomoci Objednateli včetně autorského dozoru bude cena určena jako násobek příslušné hodinové sazby, uvedené v konkrétní Smlouvě ve skutečného počtu hodin poskytování těchto služeb. V případě ostatních dílčích činností bude cena odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným pro tyto činnosti v konkrétní Smlouvě. Objednatel bude oprávněn v rámci Výzvy k předložení nabídky stanovit i maximální cenu za plnění poptávané v Dílčí veřejné zakázce.
- 2) Cena za provedení Dílčí veřejné zakázky bude vždy uvedena ve Smlouvě.
- 3) Objednatel bude Konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté plnění.
- 4) V Ceně poskytovaných služeb jsou zahrnuty veškeré náklady Konzultanta související s poskytováním služeb např. správní poplatky, licenční poplatky, náklady na materiál, technologická zařízení, přepravu a na vyhotovení dokumentů.
- 5) Na základě soupisu prací obsaženého v nabídce Konzultanta na uzavření Rámcové dohody, vyplněného v souladu se zadávacími podmínkami, je pro daného Konzultanta stanoven/a:
  - a. v případě služeb technické pomoci Objednateli včetně autorského dozoru maximální hodinová sazba (bez DPH) daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů. Konzultanti nebudou při uzavírání Smluv oprávněni v rámci zadávacího řízení na uzavření konkrétní Smlouvy nabídnout Objednateli vyšší



hodinovou sazbu (bez DPH), než je příslušná hodinová sazba těchto služeb bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů uvedená v soupisu prací (budou však oprávněni nabídnout Objednateli ceny stejné nebo nižší), a

- b. příslušný procentní poměr (koeficient) pro ostatní dílčí činnosti v každém cenovém pásmu stavebních nákladů, který je pro daného Konzultanta závazný po celou dobu trvání Rámcové dohody. Konzultanti nebudou při uzavírání Smluv oprávněni v rámci zadávacího řízení na uzavření konkrétní Smlouvy nabídnout Objednateli vyšší celkové (paušální) ceny za dané jednotlivé dílčí činnosti, než jaké vyplývají z níže uvedeného výpočtu (budou však oprávněni nabídnout Objednateli ceny stejné nebo nižší):

Koef x (krát) Sn 1

$$\text{Cen 1} = \frac{\text{-----}}{100}$$

Cen 1 – Maximální nabídková cena Konzultanta (v Kč bez DPH) za konkrétní ucelenou dílčí činnost poptávanou v rámci Rámcové dohody.

Koef – Koeficient uvedený v nabídce na uzavření Rámcové dohody pro danou dílčí činnost v daném cenovém pásmu stavebních nákladů.

Sn 1 - Předpokládané stavební náklady stavby v Kč bez DPH, ve vztahu k níž jsou poptávány služby (budou stanoveny Objednatel pro každou konkrétní Dílčí veřejnou zakázku).

- 6) Ceny za jednotlivé dílčí činnosti, stanovené způsobem uvedeným v odst. 6.4. této Rámcové dohody jako maximální nemohou být po dobu trvání Rámcové dohody překročeny (navýšeny), s výjimkou případů stanovených ve Smluvních podmínkách, které tvoří součást Rámcové dohody. Ceny za jednotlivé dílčí činnosti budou v zadávacím řízení na uzavření Smlouvy a ve Smlouvě vyčísleny v Kč bez DPH. K cenám za plnění Smluv bude připočítána DPH ve výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7) DPH se pro účely Smluv rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 8) Konzultant prohlašuje, že správce daně před uzavřením Rámcové dohody nerozhodl, že Konzultant je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Konzultant je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Konzultant o tomto informovat Objednatele do 3 (tří) kalendářních dní. Stane-li se Konzultant nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Konzultantu pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatel uhradena Konzultantu až po písemném doložení Konzultanta o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

## Článek 7

### Trvání Rámcové dohody

- 1) Rámcová dohoda je platná dnem připojení platného uznávaných elektronických podpisů dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Rámcové dohody a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Rámcovou dohodu), a to všemi smluvními stranami. Rámcová dohoda nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 2) Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 4 let, která počíná běžet dnem nabytí účinnosti Rámcové dohody.
- 3) Rámcová dohoda může být zrušena dohodou všech smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky zrušení Rámcové dohody nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik dohodou stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni uzavření takovéto dohody.
- 4) Rámcová dohoda může být ve vztahu k jednotlivému Konzultantovi zrušena dohodou Objednatele a takového Konzultanta.
- 5) Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody kdykoliv odstoupit, a to i bez uvedení důvodů.
- 6) Odstoupení od Rámcové dohody musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé smluvní straně. Odstoupení od Rámcové dohody je účinné dnem jeho prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V důsledku odstoupení se Rámcová dohoda neruší od samotného počátku (ex tunc), ale ruší se ke dni účinnosti odstoupení (ex nunc). Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2004 odst. 1 občanského zákoníku.
- 7) Odstoupením od Rámcové dohody není dotčena platnost a účinnost Smluv uzavřených na základě Rámcové dohody před účinností odstoupení od Rámcové dohody. Odstoupením od Smlouvy současně nedochází k odstoupení od Rámcové dohody. Odstoupením od jakékoli smlouvy není dotčen již existující nárok smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty,

- 8) Po odstoupení od Rámcové dohody zůstávají v účinnosti ustanovení upravující náhradu škody, smluvní pokutu, volbu rozhodného práva, volbu příslušného soudu a uveřejňování v registru smluv.
- 9) Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit v případě, že počet účastníků Rámcové dohody na straně Konzultantů poklesne z jakéhokoli důvodu pod dva (ustanovení § 133 odst. 3 ZZVZ), tzn., že Objednatel nebude nadále oprávněn Dílčí veřejné zakázky na základě Rámcové dohody zadávat.
- 10) Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Konzultant s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

## **Článek 8** **Závěrečná ustanovení**

- 1) Právní vztahy vzniklé na základě Rámcové dohody a/nebo Smluv se řídí českým právním řádem, zejména pak NOZ. Smluvní strany se podpisem Rámcové dohody dohodly, že vylučují aplikaci ust. § 557 a § 1805 NOZ.
- 2) Rámcová dohoda i každá Smlouva se vyhotovují v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
- 3) Rámcovou dohodu a Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků Rámcové dohody a Smlouvy elektronicky podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Změny oprávněných osob, odborných osob, poddodavatelů nebo ve společné účasti Konzultantů, které se týkají Objednatele a pouze jednoho z Konzultantů je možné provést bez dodatků Rámcové dohody pouze za podmínek stanovených ve Smluvních podmínkách.
- 4) Pokud se stane jakékoli ustanovení Rámcové dohody nebo Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost, nezákonnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Rámcové dohody nebo Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují na základě jednání nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení novým ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam. Nové ustanovení Rámcové dohody nebo Smlouvy bude přijato ve formě dodatku k Rámcové dohodě nebo Smlouvě.
- 5) Objednatel a každý z Konzultantů prohlašují, že Rámcovou dohodu uzavírají svobodně a vážně, že považují obsah Rámcové dohody za určitý a srozumitelný a že jsou jim známy všechny skutečnosti, jež jsou pro uzavření Rámcové dohody rozhodující, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.
- 6) Každý z Konzultantů bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Rámcové dohody v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., Objednatelem. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 7) Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou následující přílohy:
  1. Dopis o přijetí nabídky (Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky);
  2. Dopisy nabídek, včetně příloh dopisu nabídek, Zvláštní přílohy k nabídce, Seznamu poddodavatelů a jiných osob všech Konzultantů, kteří jsou smluvní stranou Rámcové dohody;
  3. Smluvní podmínky:
    - a) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky;
    - b) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody);
  4. Typové příklady a oceněný rozpis služeb (soutěžní zadání) všech Konzultantů, kteří jsou smluvní stranou Rámcové dohody (dle Přílohy č. 4 Zadávací dokumentace);

5. Vzory: Výzvy, Smlouvy, bankovní záruky zajištění splnění smlouvy, Předávacího protokolu a Smlouvy o zpracování osobních údajů;
6. Technické podmínky, jmenovitě Technický předpis TP 82, TP 87, TP 170, TP 62 a TP 92. Všechny výše uvedené technické podmínky jsou právní a technické předpisy dostupné na [www.pjpk.cz](http://www.pjpk.cz) a zajišťuje si je Konzultant sám;
7. Oborově platné metodiky BIM (pod gescí Státního fondu dopravní infrastruktury) a to včetně BIM protokolu, dostupné na [www.sfdi.cz](http://www.sfdi.cz) a zajišťuje si je Konzultant sám.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO RÁMCOVÉ DOHODY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

**Příloha č. 1 k:**

**Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky  
staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména  
metodou BIM 2021, 01ST-000884**

**Dopis o přijetí nabídek  
(Rozhodnutí o výběru konzultantů)**

## ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Ředitelství silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4, jakožto zadavatel (dále jen „Zadavatel“) v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „Zakázka“), na základě ustanovení § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), rozhodl o výběru účastníků zadávacího řízení k uzavření rámcové dohody:

### **Účastník č. 1: PRAGOPROJEKT/AMBERG – RD PP velké a BIM 2021**

Správce společnosti

**PRAGOPROJEKT, a.s.**, se sídlem: K Ryšance 1668/16, 147 54 Praha 4, IČO: 45272387

Společník společnosti

**AMBERG Engineering Brno, a.s.**, se sídlem: Ptašinského 313/10, Ponava, 602 00 Brno, IČO: 49446703

### **Účastník č. 2: Valbek, spol. s r.o.**

se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3, IČO: 48266230

### **Účastník č. 3: ŘSD-MAX-PD-21**

Vedoucí společník

**AFRY CZ s.r.o.**, se sídlem: Magistrů 1275/13, Michle, 140 00 Praha 4, IČO: 45306605

Společník

**Pontex, spol. s r.o.**, se sídlem: Bezová 1658/1, Braník, 147 00 Praha 4, IČO: 40763439

Společník

**SATRA, spol. s r.o.**

se sídlem 4roads s.r.o., se: Pod pekárny 878/2, Vysočany, 190 00 Praha 9, IČO: 18584209

Společník

sídlem: Slunná 541/27, 162 00 Praha 6, IČO: 06327354

### **Účastník č. 4: HBH / LINK / GEOTest / SAGASTA**

Vedoucí společník

**HBH Projekt spol. s r.o.**, se sídlem: Kabátníkova 216/5, Ponava, 602 00 Brno, IČO: 44961944

Společník

**Link projekt s.r.o.**, se sídlem: Makovského náměstí 3147/2, Žabovřesky, 616 00 Brno, IČO: 27678032

Společník

**GEOTest, a.s.**, se sídlem: Šmahova 1244/112, Slatina, 627 00 Brno, IČO: 46344942

Společník

**SAGASTA**, se sídlem: Novodvorská 1010/14, Lhotka, 142 00 Praha 4, IČO: 04598555

### **Účastník č. 5: SUDOP GROUP Velké projekty BIM 2021**

„Správce“ a „Společník 1“

**SUDOP EU a.s.**, se sídlem v Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 00, IČO: 05165024

„Společník 2“

**PUDIS a.s.**, se sídlem v Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6, IČO: 45272891

„Společník 3“

SUDOP EU a.s., se sídlem v náměstí Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 00, IČO: 05165024

„Společník 4“

Dopravoprojekt Brno a.s., se sídlem v Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno, IČO: 46347488

„Společník 5“

DOPRAVOPROJEKT, a.s., se sídlem v Kominárska 141/2, 4 Bratislava – mestská časť Nové Město 832 03, Slovenská republika, IČO: 31322000

### **Účastník č. 6: Morava – RD velké zakázky BIM 2021**

Vedoucí společník

**Stráský, Hustý a partneři s.r.o.**, se sídlem: Bohunická 133/50, 619 00 Brno, IČO: 18827527

Společník

SHB, akciová společnost, se sídlem: Masná 1493/8, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava, IČO: 25324365

Společník

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s., se sídlem: Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava, IČO: 42767377

Společník

PK OSSENDORF s.r.o., se sídlem: Tomešova 503/1, 602 00 Brno-Staré Brno, IČO: 25564901

Společník

VIAPONT, s.r.o., se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno-Staré Brno, IČO: 46995447

Společník

G-Consult, se sídlem: Výstavní 367/109, 703 00 Ostrava-Vítkovice, IČO: 64616886

Společník

Mott MacDonald CZ, spol. s r.o., se sídlem: Národní 984/15, 110 00 Praha 1, IČO: 48588733

Společník

METROPROJEKT Praha a.s., se sídlem: Argentinská 1621/36 Holešovice 170 00 Praha 7, IČO: 45271895

### **O d ů v o d n ě n í:**

Nabídky výše uvedených účastníků zadávacího řízení byly vyhodnoceny jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek, přičemž všichni výše uvedení účastníci splnili podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené v zadávací dokumentaci Zakázky a ZZVZ. Vybraní dodavatelé předložili veškeré doklady požadované Zadavatelem v souladu s § 122 ZZVZ.

*PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ*

**Příloha č. 2 k:**

**Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky  
staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména  
metodou BIM 2021, 01ST-000884**

**Dopisy nabídek**

**(včetně příloh a Zvláštní přílohy k nabídce, Seznamu  
poddodavatelů a jiných osob a Prohlášení o odborném  
personálu všech konzultantů, kteří jsou smluvní stranou  
Rámcové dohody)**

## DOPIS NABÍDKY

**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

**PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4**

**DODAVATEL:** Společnost **ŘSD-MAX-PD-21**  
zastoupená vedoucím společníkem  
**AFRY CZ s.r.o.**  
**se sídlem:** Magistrů 1275/13, Michle, 140 00 Praha 4  
**IČO:** 45306605

**Pontex, spol. s.r.o.**  
**se sídlem:** Bezová 1658/1, Braník, 147 00 Praha 4  
**IČO:** 40763439

**SATRA, spol s r.o.**  
**se sídlem:** Pod pekárnami 878/2, Vysočany, 190 00 Praha 9  
**IČO:** 18584209

**4roads s.r.o.**  
**se sídlem:** Slunná 541/27, Střešovice, 162 00 Praha 6  
**IČO:** 06327354

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

**Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:**

	<b>Nabídková cena služeb v Kč bez DPH</b>	<b>DPH v Kč</b>	<b>Celková nabídková cena v Kč včetně DPH</b>
Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021	<b>(a)</b> 972 695 660	<b>(b)</b> 204 266 088,6	<b>(c) = (a) + (b)</b> 1 176 961 748,6

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soupis prací) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou



závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

**Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:**

<b>Kritérium hodnocení</b>	<b>Váha kritéria v celkovém hodnocení</b>	<b>Hodnota</b>
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	972 695 660 Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Potvrzujeme, že součástí obsahu Rámcové dohody jsou dokumenty uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

#### **Přílohy:**

- Prohlášení o odborném personálu
- Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob
- Příslušné doklady prokazující zkušenosti osob

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:  
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost **ŘSD-MAX-PD-21**

zastoupená vedoucím společníkem

**AFRY CZ s.r.o.**

se sídlem: Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4

IČO: 45306605

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 8073,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

<b>Funkce<sup>1</sup></b>	<b>Příjmení</b>	<b>Jméno</b>
osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
osoba zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby		

osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
osoba zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb	
osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
osoba zodpovědného projektanta v oboru geotechnika	
osoba provádějící zeměměřické činnosti	
osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí	
osoba hlavního koordinátora inženýrských činností	
osoba zajišťující inženýrskou činnost	
osoba poskytující právní poradenství (dále také jen „právník“)	
osoba Koordinátora BIM	
osoba Koordinátora BIM	
osoba zodpovědného projektanta v oboru tunelových staveb a rozsáhlých zemních prací	

osoba zodpovědného projektanta v oboru tunelových staveb a rozsáhlých zemních prací		
osoba zodpovědného projektanta v oboru technika prostředí staveb – specializace technická zařízení („specialista vzduchotechnika“)		
elektrických zařízení („elektrotechnika v tunelech“)		
osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí		

## ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

### **Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), jíž je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.
- 2) Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů části veřejné zakázky, věcně odpovídající části projektové dokumentace uvedených ve čl. 4 POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY (Pod-čl. 1.6.5.), Příloha č. 1 ke Smlouvě a obsazování pozic klíčových expertů prostřednictvím poddodavatelů uvedených v bodu 3 Personál konzultanta, Příloha č. 2 ke Smlouvě zpracovat vlastními kapacitami.

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost **ŘSD-MAX-PD-21**

zastoupená vedoucím společníkem

**AFRY CZ s.r.o.**

se sídlem: Magistrů 1275/13, 140 00 Praha 4

IČO: 45306605

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 8073,  
jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

**I)**

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>	<b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit</b>
MOVISIO s.r.o.	26494183	- vypracování fotokompozice, videokompozice nebo vizualizace liniové dopravní stavby
GT ATELIÉR GEODÉZIE, spol. s r.o.	25792547	- provedení geodetického zaměření - zpracování geometrických plánů - vyhotovení záborových elaborátů

**II)**

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

**Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.**

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
MOVISIO s.r.o.	26494183	- odborná způsobilost odpovědné osoby zajišťující vypracování fotokompozice, videokompozice nebo vizualizace liniové dopravní stavby - referenční zakázky zahrnující vypracování fotokompozice, videokompozice nebo vizualizace liniové dopravní stavby
GT ATELIÉR GEODÉZIE, spol. s r.o.	25792547	- odborná způsobilost odpovědné osoby provádějící zeměměřičské činnosti



## DOPIS NABÍDKY

**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

**PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4**

### DODAVATEL:

**HBH Projekt spol. s r.o.**

**se sídlem:** Kabátníkova 216/5, Ponava, 602 00 Brno

**IČO:** 44961944

**Link projekt s.r.o.**

**se sídlem:** Makovského náměstí 3147/2, Žabovřesky, 616 00 Brno

**IČO:** 27678032

**GEOtest, a.s.**

**se sídlem:** Šmahova 1244/112, Slatina, 627 00 Brno

**IČO:** 46344942

**SAGASTA**

**se sídlem:** Novodvorská 1010/14, Lhotka, 142 00 Praha 4

**IČO:** 04598555

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

**Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:**

	<b>Nabídková cena služeb v Kč bez DPH</b>	<b>DPH v Kč</b>	<b>Celková nabídková cena v Kč včetně DPH</b>
Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021	<b>(a)</b> <b>978 299 983,00</b>	<b>(b)</b> <b>205 442 996,40</b>	<b>(c) = (a) + (b)</b> <b>1 183 742 979,40</b>

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soupis prací) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání

Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

**Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:**

Kritérium hodnocení	Váha kritéria v celkovém hodnocení	Hodnota
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	978 299 983,00 Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušenosti osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Potvrzujeme, že součástí obsahu Rámcové dohody jsou dokumenty uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

### **Přílohy:**

Prohlášení o odborném personálu

Hodnocení kvalifikace a zkušenosti osob

Zvláštní příloha k nabídce

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:  
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost **HBH Projekt spol. s r.o.**

se sídlem: Kabátníkova 216/5, Ponava, 602 00 Brno

IČO: 44961944

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 3996, jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

<b>Funkce<sup>1</sup></b>	<b>Příjmení</b>	<b>Jméno</b>
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP akce		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		

<sup>1</sup> Pozn. pro dodavatele : Bude doplněna funkce dle nadpisů / označení pozic použitých zadavatelem v čl. 4.3 zadávací dokumentace

Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru pozemní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru pozemní stavby	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb	
Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
Zodpovědný projektant v oboru geotechnika	
Osoba provádějící zeměměřické činnosti	
Osoba provádějící zeměměřické činnosti	
Osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí	
Hlavní koordinátor inženýrských činností	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba poskytující právní poradenství	
Koordinátor BIM	
Zodpovědný projektant v oboru tunelových staveb a rozsáhlých zemních prací	
Zodpovědný projektant v oboru technika prostředí staveb – specializace technická zařízení	
Zodpovědný projektant v oboru projektování instalací elektrických zařízení	

Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí		
--	--	--

## ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

### **Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), jíž je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.
- 2) Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů části veřejné zakázky věcně odpovídající části projektové dokumentace uvedených v čl. 4 POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY (Pod-čl. 1.6.5), Příloha č. 1 ke Smlouvě a obsazování pozic klíčových expertů prostřednictvím poddodavatelů uvedených v bodu 3 Personál konzultanta, Příloha č. 2 ke Smlouvě.

Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost **HBH Projekt spol. s r.o.**

se sídlem: Kabátňíkova 216/5, 602 00 Brno

IČO: 44961944

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 3996

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

**I)**

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>	<b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit</b>
GEOS SILESIA s.r.o.	IČO: 28609549 Bochenkova 2817/24 746 01 Opava	Výkon zeměměřických činností
GEOCENTRUM, spol. s r.o. zeměměřická a projekční kancelář	IČO: 7974460 tř. Kosmonautů 1143/8B 799 00 Olomouc	Výkon zeměměřických činností
Arrano Group s.r.o.	IČO: 26792303 Střední novosadská 7/10 779 00 Olomouc	Koordinátor BOZP
PROfi Jihlava spol. s r.o.	IČO: 18198228 Pod Příkopem 933/6 586 01 Jihlava	Inženýrská činnost

**II)**

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.



Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
GEOS SILESIA s.r.o.	IČO: 28609549 Bochenkova 2817/24 746 01 Opava	Profesní způsobilost dle čl. 4.2. písm. c) bod 3 Technická kvalifikace dle čl. 4.3. bod 8
GEOCENTRUM, spol. s r.o. zeměměřická a projekční kancelář	IČO: 7974460 tř. Kosmonautů 1143/8B 799 00 Olomouc	Profesní způsobilost dle čl. 4.2. písm. c) bod 3 Technická kvalifikace dle čl. 4.3. bod 8
Arrano Group s.r.o.	IČO: 26792303 Střední novosadská 7/10 779 00 Olomouc	Profesní způsobilost dle čl. 4.2. písm. c) bod 6 Technická kvalifikace dle čl. 4.4. bod 11
PROfi Jihlava spol. s r.o.	IČO: 18198228 Pod Příkopem 933/6 586 01 Jihlava	Technická kvalifikace dle čl. 4.4. bod 7

## DOPIS NABÍDKY

**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

**PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4**

**DODAVATEL: PRAGOPROJEKT/AMBERG – RD PP velké a BIM 2021**

zastoupená správcem společnosti společností PRAGOPROJEKT, a.s.  
se sídlem: K Ryšánce 1668/16, 147 54 Praha 4  
IČO: 45272387

společník společnosti společnost AMBERG Engineering Brno, a.s.  
se sídlem: Ptašinského 313/10, Ponava, 602 00 Brno  
IČO: 49446703

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

**Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:**

	<b>Nabídková cena služeb v Kč bez DPH</b>	<b>DPH v Kč</b>	<b>Celková nabídková cena v Kč včetně DPH</b>
<b>Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021</b>	<b>(a) 904 965 506,-</b>	<b>(b) 190 042 756,-</b>	<b>(c) = (a) + (b) 1 095 008 262,-</b>

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soutěžní popis prací) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

**Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:**

<b>Kritérium hodnocení</b>	<b>Váha kritéria v celkovém hodnocení</b>	<b>Hodnota</b>
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	904 965 506,- Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládáným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Potvrzujeme, že součástí obsahu Rámcové dohody jsou dokumenty uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na

vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

**Přílohy:**

Příloha č. 1 k dopisu nabídky: **Prohlášení o odborném personálu**

Příloha č. 2 k dopisu nabídky: **Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob**

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:  
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

PRAGOPROJEKT/AMBERG – RD PP velké a BIM 2021

Zastoupená Správcem společností společností PRAGOPROJEKT, a.s.,

se sídlem: K Ryšánce 1668/16, 147 54 Praha 4,

IČO: 452 72 387,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1434,

společník společnosti společnost AMBERG Engineering Brno, a.s.

se sídlem: Ptašínského 313/10, Ponava, 602 00 Brno,

IČO: 49446703,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 1120,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

<b>Funkce</b>	<b>Příjmení</b>	<b>Jméno</b>
Koordinace celého projektu – HIP akce		
Koordinace celého projektu – HIP akce		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru pozemní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce		

Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb	
Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
Zodpovědný projektant v oboru geotechnika	
Zeměměřičské činnosti	
Posuzování vlivů na životní prostředí	
Hlavní koordinátor inženýrských činností	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Právník	
Koordinátor BIM	
Koordinátor BIM	
Zodpovědný projektant v oboru tunelových staveb a rozsáhlých zemních prací	
Zodpovědný projektant v oboru tunelových staveb a rozsáhlých zemních prací	
Zodpovědný projektant v oboru technika prostředí staveb – specializace technická zařízení – specialista vzduchotechnika	
Projektant v oboru projektování instalací elektrických zařízení – elektrotechnika v tunelech	
Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	
Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	

## ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

### **Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), již je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.
- 2) Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů minimálně části veřejné zakázky, věcně odpovídající části projektové dokumentace a pozice osob uvedených v odstavci POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY, Příloha č. 1 k Vysvětlení smluvních podmínek zpracovat vlastními kapacitami.

Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.



**FORMULÁŘ 2.3.1.**

**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

PRAGOPROJEKT/AMBERG – RD PP velké a BIM 2021

Zastoupená Správcem společností společností PRAGOPROJEKT, a.s.,

se sídlem: K Ryšánce 1668/16, 147 54 Praha 4,

IČO: 452 72 387,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1434,

společník společnosti společnost AMBERG Engineering Brno, a.s.

se sídlem: Ptašinského 313/10, Ponava, 602 00 Brno,

IČO: 49446703,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 1120,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

I)

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>	<b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit</b>
Ing. Josef Gresl	IČO: 72477393 Podvesná XI 6470, 760 01 Zlín	Činnost v oboru zpracování rozptylových studií a odborných posudků
Onixia solutions s.r.o.	IČO: 28573528 Kavaleristů 1260/10, Olomouc, Hodolany	Činnost spočívající v provedení vizualizace, fotokompozice a videokompozice při plnění jednotlivé dílčí veřejné zakázky



MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183 Michelská 29/6, 140 00 Praha - Michle	Činnost spočívající v provedení vizualizace, fotokompozice a videokompozice při plnění jednotlivé dílčí veřejné zakázky
SANTIS a.s.	IČO: 25546791 Brněnská 126/38, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou	Činnost v oboru pozemní stavby

## II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
Ing. Josef Gresl	IČO: 72477393 Podvesná XI 6470, 760 01 Zlín	Činnost v oboru zpracování rozptylových studií a odborných posudků
Onixia solutions s.r.o.	IČO: 28573528 Kavaleristů 1260/10, Olomouc, Hodolany	Činnost spočívající v provedení vizualizace, fotokompozice a videokompozice při plnění jednotlivé dílčí veřejné zakázky
MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183 Michelská 29/6, 140 00 Praha - Michle	Činnost spočívající v provedení vizualizace, fotokompozice a videokompozice při plnění jednotlivé dílčí veřejné zakázky

SANTIS a.s.	IČO: 25546791 Brněnská 126/38, Žďár nad Sázavou 1, 591 01 Žďár nad Sázavou	Činnost v oboru pozemní stavby
-------------	---	--------------------------------

## DOPIS NABÍDKY

**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

**PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4**

**DODAVATEL: Společnost „Morava – RD velké zakázky BIM 2021“**

**Stráský, Hustý a partneři s.r.o.** (vedoucí společník společnosti)

se sídlem: Bohunická 133/50, 619 00 Brno

IČO: 188 27 527

a

**SHB, akciová společnost** (společník společnosti)

se sídlem: Masná 1493/8, 702 00 Ostrava

IČO: 253 24 365

a

**DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.** (společník společnosti)

se sídlem: Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava

IČO: 427 67 377

a

**PK OSSENDORF s.r.o.** (společník společnosti)

se sídlem: Tomešova 503/1, 602 00 Brno – Staré Brno

IČO: 255 64 901

a

**VIAPONT, s.r.o.** (společník společnosti)

se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno

IČO: 469 94 447

a

**G-Consult, spol. s r.o.** (společník společnosti)

se sídlem: Výstavní 367/109, 703 00 Ostrava – Vítkovice

IČO: 646 16 886

a

**Mott McDonald CZ, spol. s r.o.** (společník společnosti)

se sídlem: Národní 984/15, 110 00 Praha 1

IČO: 485 88 733

a

**METROPROJEKT Praha, a.s.** (společník společnosti)

Se sídlem: Argentinská 1621/36, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO: 452 71 895

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

**Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:**

	<b>Nabídková cena služeb v Kč bez DPH</b>	<b>DPH v Kč</b>	<b>Celková nabídková cena v Kč včetně DPH</b>
Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021	<b>(a)</b> <b>986.099.682,00</b>	<b>(b)</b> <b>207.080.933,22</b>	<b>(c) = (a) + (b)</b> <b>1.193.180.615,22</b>

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soupis prací) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

**Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:**

<b>Kritérium hodnocení</b>	<b>Váha kritéria v celkovém hodnocení</b>	<b>Hodnota</b>
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	<b>986.099.682,00</b> Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušenosti osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Potvrzujeme, že součástí obsahu Rámcové dohody jsou dokumenty uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

**Přílohy:**

PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY: PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

PŘÍLOHA č. 2 K DOPISU NABÍDKY: HODNOCENÍ KVALIFIKACE A ZKUŠENOSTÍ OSOB

## ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

### **Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), již je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.
- 2) Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů minimálně části veřejné zakázky, věcně odpovídající části projektové dokumentace a pozice osob uvedených v odstavci POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY, Příloha č. 1 k Vysvětlení smluvních podmínek zpracovat vlastními kapacitami.

Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:  
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost **Stráský, Hustý a partneři s.r.o.** (vedoucí společník společnosti „Morava – RD velké zakázky BIM 2021“)  
se sídlem: Bohunická 133/50, 619 00 Brno  
IČO: 18827527  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 1558,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

Funkce	Příjmení	Jméno
osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP		
osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP		
osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP		
osoba provádějící koordinaci celého projektu - HIP		
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
osoba zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby		

osoba zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby	
osoba zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
osoba zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb	
osoba zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb	
osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
osoba zodpovědného projektanta v oboru geotechnika	
osoba zodpovědného projektanta v oboru geotechnika	
osoba zodpovědného projektanta v oboru geotechnika	
osoba provádějící zeměměřické činnosti	



osoba provádějící zeměměřické činnosti	
osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí	
osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí	
osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí	
osoba hlavního koordinátora inženýrských činností	
osoba hlavního koordinátora inženýrských činností	
osoba zajišťující inženýrskou činnost	
osoba zajišťující inženýrskou činnost	
osoba poskytující právní poradenství (dále také jen „právník“)	
osoba poskytující právní poradenství (dále také jen „právník“)	
osoba poskytující právní poradenství (dále také jen „právník“)	
osoba Koordinátora BIM	
osoba Koordinátora BIM	
osoba Koordinátora BIM	
osoba zodpovědného projektanta v oboru tunelových staveb a rozsáhlých zemních prací	
osoba zodpovědného projektanta v oboru tunelových staveb a rozsáhlých zemních prací	
osoba zodpovědného projektanta v oboru technika prostředí staveb – specializace technická zařízení („specialista vzduchotechnika“)	

osoba zodpovědného projektanta v oboru technika prostředí staveb – specializace technická zařízení („specialista vzduchotechnika“)	
osoba projektanta v oboru projektování instalací elektrických zařízení („elektrotechnika v tunelech“)	
Osoba poskytující služ v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	
Osoba poskytující služ v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	

*PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ*

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost **Stráský, Hustý a partneři s.r.o.**  
se sídlem: Bohunická 133/50, 619 00 Brno  
IČO: 18827527  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 1558,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

**I)**

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

<b>Části veřejné zakázky, které budou plnit poddodavatelé</b>
„Netýká se“ – dodavatel nehodlá plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele

**II)**

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
„Netýká se“ – dodavatel nehodlá plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele		

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost **SHB, akciová společnost**,  
se sídlem: Masná 1493/8, 702 00 Ostrava,  
IČ: 25324365,  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 4477,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

**I)**

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

<b>Části veřejné zakázky, které budou plnit poddodavatelé</b>
„Netýká se“ – dodavatel nehodlá plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele

**II)**

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
„Netýká se“	„Netýká se“	„Netýká se“

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

se sídlem: Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

IČO: 42767377

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 10727,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

**D)**

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>	<b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit</b>
<b>JGK advokáti v. o. s.</b>	IČO: 07536941 28. října 438/219 709 00 Ostrava-Mariánské Hory	Zajištění právního poradenství, zabezpečení výkonu odborného personálu/odborné osoby (klíčového experta) na pozici – Osoby poskytující právní poradenství „právník“
<b>TECHNICKÉ SLUŽBY OCHRANY OVZDUŠÍ OSTRAVA spol. s r.o.</b>	IČO: 49606123 Janáčkova 1020/7 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava	Zajištění projekčních prací a činností v oboru Ochrana ovzduší – rozptylové studie a posudky, činnost osoby zajišťující odbornou způsobilost při zpracování rozptylových studií a odborných posudků. Zpracovávání rozptylové (exhalační) studie, technicko-konzultační součinnost
<b>HRDLIČKA spol. s r.o.</b>	IČO: 18601227 Nám. 9. května 45 266 01 Tetín	Zajištění projekčních prací a činností v oboru Geodézie, zajištění výkonu odborného personálu/odborné osoby (klíčového experta) na pozici – Osoby provádějící zeměměřické činnosti. Zajištění komplexních zeměměřických činností v rozsahu geodetického polohopisného a výškopisného

		zaměření, ověřování výsledků, součinnost při ověření záborového elaborátu, vypracování koordinačního výkresu, technicko-konzultační součinnost
<b>MOVISIO s.r.o.</b>	IČO: 26494183 Michelská 29/6 140 00 Praha-Michle	Zajištění částí projekčních prací a souvisejících činností v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí, zajištění odborného personálu/odborně způsobilé osoby (klíčového experta) na pozici – Osoby poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí.

## II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
<b>JGK advokáti v. o. s.</b>	IČO: 07536941 28. října 438/219 709 00 Ostrava-Mariánské Hory	Technická kvalifikace – odborný personál: Osoba poskytující právní poradenství „právník“
<b>TECHNICKÉ SLUŽBY OCHRANY OVZDUŠÍ OSTRAVA spol. s r.o.</b>	IČO: 49606123 Janáčkova 1020/7 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava	Profesní způsobilost – osoba zajišťující odbornou způsobilost při zpracování rozptylových studií a odborných posudků s dokladem o autorizaci ke zpracování rozptylových studií a odborných posudků podle § 32 odst. 1 písm. e) zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů.

<b>HRDLIČKA spol. s r.o.</b>	IČO: 18601227 Nám. 9. května 45 266 01 Tetín	Profesní způsobilost – osoba zajišťující odbornou způsobilost při výkonu zeměměřických činností s úředním oprávněním pro ověřování výsledků zeměměřických činností podle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů. Technická kvalifikace – odborný personál: Osoba provádějící zeměměřické činnosti
<b>MOVISIO s.r.o.</b>	IČO: 26494183 Michelská 29/6 140 00 Praha-Michle	Technická kvalifikace – odborný personál: Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí.

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost **PK OSSENDORF s.r.o.**

se sídlem: Tomešova 503/1, 602 00 Brno

IČO: 25564901

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 33954,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z 2021 - 029983 (dále jen „dodavatel“),

**D)**

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>	<b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit</b>
PUTTNER, s r.o.	IČO: 255 52 953 Šumavská 416/15 602 00 Brno	Zajištění komplexních projekčních prací v oboru technologická zařízení staveb, především vypracování dílčích částí projektové dokumentace řady 400 a technicko - konzultační součinnost.
GB-geodezie, spol. s r.o.	IČO: 262 71 044 Tuřanka 1521/92b 627 00 Brno	Zajištění komplexních zeměměřičských činností v rozsahu geodetického polohopisného a výškopisného zaměření, ověřování výsledků, součinnost při ověření záborového elaborátu, vypracování geodetického koordinačního výkresu, technicko - konzultační součinnost



Ekopontis s.r.o.	IČO: 038 66 866 Cejl 43 602 00 Brno	Zajištění komplexních činností v oboru posuzování vlivů stavby na životní prostředí, součinnost při koordinaci zpracovatelů podkladových studií, technicko -konzultační součinnost.
Ing. arch. Zdeněk Stránský	IČO: 642 98 329 Žižkova 3042/56 616 00 Brno	Zajištění komplexních činností v oboru vizualizace, fotokompozice a videokompozice.
Advokátní kancelář Martina Svobody, s.r.o.	IČO: 072 44 045 Videňská 1021/6 639 00 Brno	Zajištění právního poradenství zabezpečení výkonu odborného personálu – osoby poskytující právní poradenství „právník“

## II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
---	--	--

<p>PUTTNER, s r.o.</p>	<p>IČO: 255 52 953 Šumavská 416/15 602 00 Brno</p>	<p><u>Profesní způsobilost:</u> -technologická zařízení staveb -technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení -elektrotechnika <u>Technická kvalifikace</u> – odborný personál: osoba zodpovědného projektanta v oboru: -technologická zařízení staveb</p>
<p>GB-geodezie, spol. s r.o.</p>	<p>IČO: 262 71 044 Tuřanka 1521/92b 627 00 Brno</p>	<p><u>Profesní způsobilost:</u> pro obor výkon zeměměřických činností <u>Technická kvalifikace</u> – odborný personál: osoba provádějící zeměměřičskou činnost</p>
<p>Ekopontis s.r.o.</p>	<p>IČO: 038 66 866 Cejl 43 602 00 Brno</p>	<p><u>Profesní způsobilost:</u> pro obor posuzování vlivů na životní prostředí <u>Technická kvalifikace</u> – odborný personál: osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí</p>
<p>Ing. arch. Zdeněk Stránský</p>	<p>IČO: 642 98 329 Žižkova 3042/56 616 00 Brno</p>	<p><u>Technická kvalifikace</u> – odborný personál: osoba poskytující služby v oboru vizualizace, fotokompozice a videokompozice</p>
<p>Advokátní kancelář Martina Svobody, s.r.o.</p>	<p>IČO: 072 44 045 Videňská 1021/6 639 00 Brno</p>	<p><u>Technická kvalifikace</u> – odborný personál: osoba poskytující právní poradenství „ právník“.</p>

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost VIAPONT, s.r.o.

se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno

IČO: 46995447

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně, oddíl C, vložka 8917

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

**I)**

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>	<b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit</b>
Energotechnické služby s.r.o.	04139348 Durdřákova 346/38 613 00 Brno	Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb

**II)**

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
Energotechnické služby s.r.o.	04139348 Durd'ákova 346/38 613 00 Brno	Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost Mott MacDonald CZ, spol. s r.o.  
se sídlem: Praha 1, Národní 984/15, PSČ 110 00  
IČO: 48588733

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, 14051,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

**I)**

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

<b>Části veřejné zakázky, které budou plnit poddodavatelé</b>
„Netýká se“ – dodavatel nehodlá plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele

**II)**

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
„Netýká se“ – dodavatel nehodlá plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele		

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost **METROPROJEKT Praha a.s.**

se sídlem: Argentinská 1621/36, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO: 45271895

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1418, jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“).

- NETÝKÁ SE –

**Předpokládáme plnit zakázky vlastními kapacitami.**

V Praze dne viz elektronický podpis

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost **G-Consult, spol. s r.o.**,

se sídlem: Výstavní 367/109, 703 00 Ostrava-Vítkovice

IČO: 64616886

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 9104,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

**I)**

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

<b>Části veřejné zakázky, které budou plnit poddodavatelé</b>
Netýká se

**II)**

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
Netýká se	Netýká se	Netýká se

## **DOPIS NABÍDKY**

**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

**PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4**

**DODAVATEL: „SUDOP GROUP\_Velké projekty\_BIM 2021“, zastoupen, na základě Smlouvy o společnosti a Plné moci, společností:**

**SUDOP PRAHA a.s.**

**se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80**

**IČO: 25793349**

**jako „Správce“ a „Společník 1“**

**a**

**PUDIS a.s.**

**se sídlem: Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6**

**IČO: 45272891**

**jako „Společník 2“**

**a**

**SUDOP EU a.s.**

**se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 00**

**IČO: 05165024**

**jako „Společník 3“**

**a**

**Dopravoprojekt Brno a.s.**

**se sídlem: Kounicova 271/13, Veverří, 602 00 Brno**

**IČO: 46347488**

**jako „Společník 4“**

**a**

**DOPRAVOPROJEKT, a.s.**

**se sídlem: Kominárska 141/2, 4 Bratislava – mestská časť Nové Mesto 832 03, Slovenská republika**

**IČO: 31322000**

**jako „Společník 5“**

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

**Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:**



	<b>Nabídková cena služeb v Kč bez DPH</b>	<b>DPH v Kč</b>	<b>Celková nabídková cena v Kč včetně DPH</b>
Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021	<b>(a)</b> 942 827 804,00 Kč	<b>(b)</b> 197 993 838,84 Kč	<b>(c) = (a) + (b)</b> 1 140 821 642,84 Kč

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soupis prací) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

**Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:**

<b>Kritérium hodnocení</b>	<b>Váha kritéria v celkovém hodnocení</b>	<b>Hodnota</b>
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	942 827 804,00 Kč bez DPH
Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna

v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušenosti osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Potvrzujeme, že součástí obsahu Rámcové dohody jsou dokumenty uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem Rámcové dohody.

### **Přílohy:**

Příloha č. 1: Prohlášení o odborném personálu

Příloha č. 2: Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:  
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost „SUDOP GROUP\_Velké projekty\_BIM 2021“, zastoupen na základě Smlouvy o společnosti a Plné moci společností SUDOP PRAHA a.s.  
se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80  
IČO: 25793349,  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6088,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu.

<b>Funkce</b>	<b>Příjmení</b>	<b>Jméno</b>
Osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce		
Osoba provádějící koordinaci celého projektu – HIP akce		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Osoba zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce		

Osoba zodpovědného projektanta v oboru technologická zařízení staveb	
Osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
Osoba zodpovědného projektanta v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství	
Osoba zodpovědného projektanta v oboru geotechnika	
Osoba provádějící zeměměřické činnosti	
Osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí	
Osoba hlavního koordinátora inženýrských činností	
Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba poskytující právní poradenství	
Osoba Koordinátora BIM	
Osoba Koordinátora BIM	
Osoba zodpovědného projektanta v oboru tunelových staveb a rozsáhlých zemních prací	
Osoba zodpovědného projektanta v oboru tunelových staveb a rozsáhlých zemních prací	
Osoba zodpovědného projektanta v oboru technika prostředí staveb – specializace technická zařízení („specialista vzduchotechnika“)	
Osoba projektanta v oboru projektování instalací elektrických zařízení („elektrotechnika v tunelech“)	
Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	

<p>Autorizovaný inženýr dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů v oboru technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení</p>	
<p>Osvědčení o odborné způsobilosti v elektrotechnice podle § 15 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost projektovat v oboru elektrotechnika</p>	
<p>Zpracování rozptylových studií a odborných posudků podle § 32 odst. 1 písm. e) zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost při zpracování rozptylových studií</p>	
<p>Koordinátor BOZP</p>	
<p>Osoba projektanta v oboru inženýrská geologie</p>	

## ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

### **Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), již je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodlením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.
- 2) Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů části veřejné zakázky věcně odpovídající části projektové dokumentace uvedených v čl. 4 POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY (Pod-čl. 1.6.5), Příloha č. 1 ke Smlouvě a obsazování pozic klíčových expertů prostřednictvím poddodavatelů uvedených v bodu 3 Personál konzultanta, Příloha č. 2 ke Smlouvě.

Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost „SUDOP GROUP\_Velké projekty\_BIM 2021“, zastoupen na základě Smlouvy o společnosti a Plné moci společností SUDOP PRAHA a.s. se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80 IČO: 25793349 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6088,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>	<b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit</b>
cadconsulting, spol. s r.o.	IČO: 24249343, Olšanská 2643/1a, Žižkov, 130 00 Praha 3	Technická pomoc při zpracování BIM modelu
BIM Consulting s.r.o.	IČO: 07254253, Olšanská 2643/1a, Žižkov, 130 00 Praha 3	Technická pomoc při zpracování BIM modelu
MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183, Praha – Michle, Michelská 29/6, PSČ 14000	Zpracování díla v rozsahu vizualizace, fotokompozice a videokompozice

**D)**

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne

udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
MOVISIO s.r.o.	IČO: 26494183, Praha – Michle, Michelská 29/6, PSČ 14000	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prokázání technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ a dle bodu 4.3 Zadávací dokumentace bod 15. – Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí – předložení Čestného prohlášení o odborném personálu dle formuláře 2.2.1.</li><li>• Prokázání technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a dle bodu 4.4.3. Zadávací dokumentace bod 14. a 15 – předložení Seznamu poskytnutých významných služeb dle Formuláře 2.2.2.</li></ul>



## DOPIS NABÍDKY

**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

**PRO: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Na Pankráci 546/56, Praha 4**

**DODAVATEL: Valbek, spol. s r.o.  
se sídlem: Vaňurova 505/17, 46007 Liberec 3  
IČO: 48266230**

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, včetně podmínek Rámcové dohody a jejích příloh, připojené Zvláštní přílohy k nabídce a dalších souvisejících dokumentů a doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace.

**Tímto nabízíme poskytování služeb v souladu s touto nabídkou za následující cenu:**

	<b>Nabídková cena služeb v Kč bez DPH</b>	<b>DPH v Kč</b>	<b>Celková nabídková cena v Kč včetně DPH</b>
<b>Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021</b>	<b>(a)</b> 895 260 000,-	<b>(b)</b> 188 004 600,-	<b>(c) = (a) + (b)</b> 1 083 264 600,-

Součástí této nabídky je oceněný rozpis služeb (soutěžní práce) obsahující ceny za jednotlivé dílčí činnosti bez DPH a příslušné koeficienty stanovené v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace. Výslovně tímto potvrzujeme a uznáváme, že pro nás jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody a pro všechny služby poskytované na základě Smluv maximální ceny stanovené (i) v případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ jako hodinová sazba bez DPH daného rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v tabulce „IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli“ příslušného typového příkladu, a (ii) v případě ostatních služeb na základě celkových (paušálních) cen bez DPH za jednotlivé dílčí činnosti v rámci typových příkladů, koeficientů a podrobného výpočtu maximální ceny uvedeného v čl. 7 zadávací dokumentace. Změna takto stanovených maximálních cen je možná pouze za podmínek výslovně stanovených v Rámcové dohodě.

**Tímto se zavazujeme dodržet níže uvedené hodnoty jednotlivých kritérií hodnocení:**

<b>Kritérium hodnocení</b>	<b>Váha kritéria v celkovém hodnocení</b>	<b>Hodnota</b>
Nabídková cena služeb v Kč bez DPH	60 %	895 260 000,- Kč bez DPH

Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	40 %	Kvalifikace a zkušenosti, uvedené v příloze Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob
---	------	--

Zavazujeme se po celou dobu plnění Rámcové dohody disponovat počtem a kvalitou všech osob, které byly:

- (i) nezbytné pro splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky (tým klíčových expertů/specialistů) uvedené v příloze č. 1 - Prohlášení o odborném personálu;
- (ii) doloženy za účelem hodnocení nabídek v zadávacím řízení zakázky (osoby uvedené v příloze - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob, která tvoří součást Dopisu nabídky). Současně k těmto osobám dokládaným za účelem hodnocení nabídek předkládáme jako součást přílohy č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob dokumenty nezbytné k prokázání relevantních skutečností (tyto dokumenty přikládáme v prosté kopii). Změna v těchto osobách v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.

Potvrzujeme, že Zvláštní příloha k nabídce a přílohy Dopisu nabídky - Hodnocení kvalifikace a zkušeností osob a Prohlášení o odborném personálu tvoří součást tohoto Dopisu nabídky.

Potvrzujeme, že součástí obsahu Rámcové dohody jsou dokumenty uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Pokud a dokud nebude uzavřena Rámcová dohoda dle vzorového znění uvedeného v příloze č. 3 zadávací dokumentace, nebude tato nabídka ani na základě oznámení o výběru dodavatele (Dopisu o přijetí nabídky) představovat řádně uzavřenou a závaznou Rámcovou dohodu.

Bude-li naše nabídka přijata, začneme s prováděním služeb v termínu jejich zahájení a dokončíme služby v souladu s výše uvedenými dokumenty v době pro provedení příslušných služeb.

Uznáváme, že proces případného přijetí naší nabídky se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a zadávacími podmínkami shora uvedené veřejné zakázky. Uznáváme rovněž, že zadavatel má právo odstoupit od Rámcové dohody v případě, že jsme uvedli v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Pokud bude s námi jakožto vybraným dodavatelem uzavřena Rámcová dohoda, poskytujeme tímto souhlas s jejím uveřejněním v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“), přičemž bereme na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv zajistí zadavatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Rámcové dohody.

Bereme na vědomí a výslovně souhlasíme, že Rámcová dohoda bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v zákoně o registru smluv. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny

informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv námi označené před podpisem  
Rámcové dohody.

**Přílohy:**

Příloha č. 1 k dopisu nabídky – Prohlášení o odborném personálu

Příloha č. 2 Hodnocení kvalifikace a zkušenosti osob

**PŘÍLOHA č. 1 K DOPISU NABÍDKY:  
PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU**

Společnost: Valbek, spol. s r.o.

se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3

IČO: 48266230

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 4487,

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka uvedený jako součást jeho nabídky se bude podílet na realizaci dílčích plnění zadaných na základě uzavřené Rámcové dohody. Současně účastník bere na vědomí, že pokud vznikne v nabídce rozpor v údajích o odborném personálu, platí vždy údaje uvedené v jednotlivých čestných prohlášeních o odborném personálu

<b>Funkce<sup>1</sup></b>	<b>Příjmení</b>	<b>Jméno</b>
HIP akce		
Zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru pozemní stavby		
Zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce		
Zodpovědný projektant v oboru technologická zařízení staveb		
Zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství		
Zodpovědný projektant v oboru geotechnika		
Osoba provádějící zeměměřické činnosti		
Osoba provádějící posuzování vlivů na životní prostředí		
Osoba hlavního koordinátora inženýrských činností		

<sup>1</sup> Pozn. pro dodavatele : Bude doplněna funkce dle nadpisů / označení pozic použitých zadavatelem v čl. 4.3 zadávací dokumentace

Osoba zajišťující inženýrskou činnost	
Osoba poskytující právní poradenství „právník“	
Specialista vzduchotechnika v tunelu	
Elektrotechnik v tunelech	
Osoba poskytující služby v oboru vizualizací, fotokompozicí a videokompozicí	
HIP akce	
HIP akce	
HIP akce	
Osoba pro funkci zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby	
Osoba pro funkci zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby	
Osoba pro funkci zodpovědného projektanta v oboru dopravní stavby	
Osoba pro funkci zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Osoba pro funkci zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Osoba pro funkci zodpovědného projektanta v oboru mosty a inženýrské konstrukce	
Osoba BIM manažera	
Osoba BIM manažera	
Osoba pro funkci zodpovědného projektanta v oboru vodní hospodářství a krajinné inženýrství	
Osoba pro funkci zodpovědného projektanta v oboru vodní hospodářství a krajinné inženýrství	
Osoba pro funkci zodpovědného projektanta v oboru tunelové stavby a rozsáhlé zemní práce	

**PŘÍLOHA č. 2 K DOPISU NABÍDKY:  
HODNOCENÍ KVALIFIKACE A ZKUŠENOSTÍ OSOB**

## ZVLÁŠTNÍ PŘÍLOHA K NABÍDCE

### **Název zakázky: Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**

Jsou nám známy zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, jakož i následky jejich nedodržení. Za účelem jejich trvalého dodržování v průběhu realizace zakázky se zavazujeme, že se budeme řídit následujícími pravidly:

- 1) Uznáváme a souhlasíme s tím, že v případech, kdy účastník nebude plnit zakázku vlastními kapacitami, je zadavatel oprávněn ke schvalování poddodavatelů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 % z celkového objemu zakázky v případech, kdy příslušný poddodavatel nebyl uveden již v nabídce na plnění veřejné zakázky (dle vzoru uvedeného ve formuláři přílohy č. 2 zadávací dokumentace), již je tato Zvláštní příloha k nabídce součástí. Zavazujeme se zadavateli předložit informace o poddodavatelích a jejich zamýšleném podílu na plnění veřejné zakázky v přiměřené době před jejich zamýšleným využitím a uznáváme, že až do jejich schválení zadavatelem nejsme oprávněni takového poddodavatele na plnění veřejné zakázky využít. Dále uznáváme, že nejsme oprávněni v souvislosti s případným prodloužením zadavatele se schválením poddodavatele a jeho zamýšleného podílu na plnění veřejné zakázky vznášet jakékoliv nároky. Uznáváme, že na schválení poddodavatelů a jejich zamýšlených podílů na plnění veřejné zakázky ze strany zadavatele nemáme právní nárok.
- 2) Zavazujeme se plnit vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů minimálně části veřejné zakázky, věcně odpovídající části projektové dokumentace a pozice osob uvedených v odstavci POSTOUPENÍ SUBDODÁVKY, Příloha č. 1 k Vysvětlení smluvních podmínek zpracovat vlastními kapacitami.

Současně se zavazujeme, že v průběhu poskytování služeb budeme dodržovat veškeré smluvní a technické podmínky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

**FORMULÁŘ 2.3.1.**  
**SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB**

Společnost: Valbek, spol. s r.o.

se sídlem: Vaňurova 505/17, 460 07 Liberec 3

IČO: 48266230

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 4487,

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-029983 (dále jen „dodavatel“),

**D)**

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>	<b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit</b>
AZ GEO, s.r.o.	Chittussiho 1186/14, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava	Posuzování vlivů na životní prostředí a rozptylové studie
Advokátní kancelář BŘESKÝ, HEIPLÍK, VOSÁTKA, s.r.o.	Botičská 1936/4, 128 00 Praha 2 – Nové Město, IČ 29146445	Právní služby

**II)**

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je

povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby</b>	<b>Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby</b>
AZ GEO, s.r.o.	Chittussiho 1186/14, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava	Posuzování vlivů na životní prostředí a rozptylové studie
Advokátní kancelář BŘESKÝ, HEIPLÍK, VOSÁTKA, s.r.o.	Botičská 1936/4, 128 00 Praha 2 – Nové Město, IČ 29146445	Právní služby



**Příloha č. 3 k:**

**Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021, 01ST-000884**

**Smluvní podmínky**

- a) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky (samostatná příloha č. 3/a);**
  
- b) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody);**

# **Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem**

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY  
PRO PROJEKTOVÉ PRÁCE

(verze pro Rámcové dohody)

*Schváleno Centrální komisí Ministerstva dopravy ČR dne 20.4.2021 pod č.j. MD/12233/2021/520/1 s účinností od 1.5.2021 se současným zrušením „Obchodních podmínek pro zeměměřičské a průzkumné práce a dokumentaci staveb pozemních komunikací, Všeobecné obchodní podmínky, Zvláštní obchodní podmínky, Přílohy A, B, C, Vzor smlouvy o dílo“, schválené: MD-OPK č. j. 11/2015-120-TN/1 ze dne 5. 2. 2015, s účinností od 6. února 2015.*

Smluvní podmínky zahrnují Obecné podmínky, které tvoří součást FIDIC „Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem“, 5. vydání, 2017, vydaných v českém předkladu Českou asociací konzultačních inženýrů (CACE), a následující Zvláštní podmínky, které obsahují úpravy a doplnění těchto Obecných podmínek. Obecné podmínky je možné získat na adrese České asociace konzultačních inženýrů (CACE, Havlíčkovo nábřeží 38, 702 00 Ostrava, tel: +420 597 464 222, cace@cace.cz, [www.cace.cz/fidic-publikace.php](http://www.cace.cz/fidic-publikace.php)).

# **VZOROVÁ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB**

mezi objednatelem a konzultantem

Zvláštní podmínky pro projektové práce  
(verze pro Rámcové dohody)

První vydání 2021

# Zvláštní podmínky

## OBSAH

Změna terminologie .....	5
<b>1 OBECNÁ USTANOVENÍ .....</b>	<b>5</b>
1.1 Definice .....	5
1.2 Výklad .....	6
1.3 Oznámení a jiné komunikační prostředky .....	7
1.4 Právo a jazyk .....	7
1.5 Změna legislativy .....	7
1.6 Postoupení a subdodávky .....	7
1.7 Duševní vlastnictví .....	8
1.8 Důvěrné informace .....	8
1.9 Zveřejnění .....	8
1.10 Korupce a podvod .....	8
1.15 Hierarchie dokumentů .....	8
<b>2 OBJEDNATEL .....</b>	<b>9</b>
2.2 Rozhodnutí .....	9
<b>3 KONZULTANT .....</b>	<b>9</b>
3.1 Rozsah Služeb .....	9
3.5 Personál Konzultanta .....	9
3.9 Správa stavební zakázky .....	10
3.10 Zákaz vývozu nelegální práce .....	10
3.11 Autorský dozor a stavební dozor realizovaný dle Metodického pokynu ...	11
3.12 Inženýrská činnost .....	11
<b>4 ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ .....</b>	<b>12</b>
4.1 Platnost a účinnost Smlouvy .....	12
4.2 Zahájení a dokončení Služeb .....	12
4.3 Harmonogram .....	13
4.4 Zpoždění .....	13
<b>5 VARIACE SLUŽEB .....</b>	<b>13</b>
5.1 Variace .....	13
5.2 Dohoda o hodnotě a dopadu variace .....	13
<b>6 PŘERUŠENÍ SLUŽEB A UKONČENÍ SMLOUVY .....</b>	<b>14</b>
6.1 Přerušení Služeb .....	14
6.2 Obnovení Služeb .....	14
6.4 Ukončení Smlouvy .....	14
6.5 Důsledky ukončení .....	15

<b>7</b>	<b>PLATBA</b>	<b>15</b>
7.1	Platba Konzultantovi	15
7.2	Lhůta splatnosti	15
7.4	Poplatky Konzultanta třetím stranám	15
7.5	Sporné faktury	15
<b>8</b>	<b>ODPOVĚDNOSTI</b>	<b>16</b>
8.2	Trvání odpovědnosti	16
8.3	Omezení odpovědnosti	16
8.5	Smluvní pokuty	16
8.6	Odpovědnost za vady	17
8.7	Bankovní záruka za řádné poskytování Služeb	19
<b>9</b>	<b>POJIŠTĚNÍ</b>	<b>20</b>
9.1	Pojištění Konzultanta	20
<b>10</b>	<b>SPORY</b>	<b>20</b>
10.1	Smírní řešení sporů	20
10.2	Soudní spor	20
10.3	Smírné narovnání	20
10.4	Rozhodčí řízení	20
10.5	Nedodržení rozhodnutí	20



# Zvláštní podmínky

## Změna terminologie

V názvu Článku 6 a Pod-článků 4.1, 6.4, a dále v textu Pod-článků 1.1.11, 6.5.2, 6.5.3, 6.5.4 a 7.2.2 se slovo „smlouva“ v příslušných pádech píše s velkým počátečním písmenem, tj. „Smlouva“.

V názvu Článků 5, 6 a Pod-článků 4.2, 4.5, 6.1, 6.2, 6.3, a dále v textu Pod-článků 1.1.23, 1.1.25, 1.5.1, 1.15.1, 2.1.3, 2.4.2, 2.6.3, 2.8.2, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.2, 3.8.1, 4.6.2, 5.1.2 (a), 6.2.1, 6.2.2, 6.4.1 (e), 6.4.2 (a) a (b), 7.2.2 se slovo „služba“ v příslušných pádech píše s velkým počátečním písmenem, tj. „Služba“.

V názvu Pod-článků 2.4, 2.5, 2.6, 3.4, a dále v textu Pod-článků 2.5.1, 2.6.1, 2.8.1, 5.1.2 (a) se slovo „objednatel“ v příslušných pádech píše s velkým počátečním písmenem, tj. „Objednatel“.

V názvu Pod-článků 3.6, 3.7, 3.8, 7.1, 7.4, 9.1, a dále v textu Pod-článků 4.4.3, 6.3.3 (a), 6.5.3 se slovo „konzultant“ v příslušných pádech píše s velkým počátečním písmenem, tj. „Konzultant“.

## 1 Obecná ustanovení

### 1.1

#### Definice

- 1.1.1 Pod-článek 1.1.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„**Smlouva**“ je Dílčí smlouva včetně Obecných podmínek a Zvláštních podmínek, spolu s Přílohou 1 [*Rozsah Služeb*], Přílohou 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem*], Přílohou 3 [*Odměna a platba*] a Přílohou 4 [*Harmonogram*] a jakékoli dopisy nabídky a dopisy o přijetí nabídky tvořící přílohu výše uvedeného. Pokud se ve Směrnici hovoří o Smlouvě, rozumí se tím tato Smlouva.“
- 1.1.3 Pod-článek 1.1.3 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním :  
„**Objednatel**“ je Strana uvedená v Dílčí smlouvě a právní nástupci Objednatele a povolení nabyvatelé jeho práv a povinností. Pokud se ve Směrnici hovoří o Zadavateli, rozumí se tím Objednatel podle této Smlouvy. Ve vztahu k výkonu inženýrské činnosti je Objednatel „příkazcem“ ve smyslu §§2430 – 2444 občanského zákoníku.“
- 1.1.4. Pod-článek 1.1.4 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„**Zástupce objednatele**“ je fyzická osoba definovaná v Příloze 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem*] nebo fyzická osoba oznámená Objednatelem později prostřednictvím Oznámení Konzultantovi, pověřená zastupováním Objednatele při správě záležitostí ze Smlouvy.“
- 1.1.5 Pod-článek 1.1.5 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„**Datum zahájení**“ je datum stanovené v písemném pokynu Objednatele dle Pod-článku 4.2.1 [*Zahájení a dokončení Služeb*], pokud není ve Smlouvě stanoveno jinak.“
- 1.1.7 Pod-článek 1.1.7 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„**Konzultant**“ je odborná právnická nebo fyzická osoba uvedená v Dílčí smlouvě, právní nástupci Konzultanta a povolení nabyvatelé jeho práv a povinností. Pokud se ve



Směrnici hovoří o zhotoviteli dokumentace – Projektantovi, rozumí se tím Konzultant podle této Smlouvy. Ve vztahu k výkonu inženýrské činnosti je Konzultant „příkazníkem“ ve smyslu §§ 2430 – 2444 občanského zákoníku.“

- 1.1.8 Pod-článek 1.1.8 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„**Zástupce konzultanta**“ je fyzická osoba definovaná v Příloze 2 [*Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem*] nebo fyzická osoba oznámená Konzultantem později prostřednictvím Oznámení Objednateli, pověřená zastupováním Konzultanta při správě záležitostí ze Smlouvy.“
- 1.1.9 Pod-článek 1.1.9 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„**Země**“ je Česká republika.“
- 1.1.15 Pod-článek 1.1.15 je odstraněn bez náhrady.
- 1.1.22 Pod-článek 1.1.22 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„**Projekt**“ je stavba definována v Příloze č. 1 [*Rozsah služeb*]“
- 1.1.24 Pod-článek 1.1.24 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„**Doba pro dokončení**“ je doba pro dokončení jednotlivých Služeb, stanovená v Příloze 4 [*Harmonogram*] nebo případně upravená v souladu se Smlouvou.“
- 1.1.29 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.29:  
„**Směrnice**“ je Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, schválená Ministerstvem dopravy ČR, Odborem pozemních komunikací v platném znění, která je uveřejněna na [www.pjpk.cz](http://www.pjpk.cz).“
- 1.1.30 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.30:  
„**Celková nabídková cena**“ je částka, která byla jako celková nabídková cena předmětem hodnocení v hodnotícím kritériu „nabídková cena“ v rámci postupu dle § 135 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), tzv. „minitendr“, na základě kterého je uzavřena tato Smlouva.“
- 1.1.31 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.31:  
„**Rámcová dohoda**“ je rámcová dohoda uzavřená mezi Objednatelem, Konzultantem a případně dalšími konzultanty, na jejímž základě je uzavřena Smlouva.“
- 1.1.32 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.32:  
„**Dílčí smlouva**“ je Smlouva na plnění dílčí veřejné zakázky na služby, uzavřená na základě Rámcové dohody, s konkrétním jedním Konzultantem.“
- 1.1.33 Doplnuje se nový Pod-článek 1.1.33:  
„**Metodický pokyn**“ je Metodický pokyn „Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací“, schválený Ministerstvem dopravy ČR, Odborem pozemních komunikací, který je uveřejněn na [www.pjpk.cz](http://www.pjpk.cz).“

## 1.2

---

### Výklad

- 1.2.6 Pod-článek 1.2.6 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„**napsaný**“ nebo „**písemný**“ je psaný rukou, tištěný nebo zhotovený elektronicky s výsledkem trvalého needitovatelného záznamu.“

### 1.3

---

- Oznámení a jiné komunikační prostředky**
- 1.3.1 (c) Pod-odstavec (c) Pod-článku 1.3.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„v písemné formě a doručené osobně (proti potvrzení o převzetí), prostřednictvím poštovního doručovatele nebo kurýra, nebo v dohodnuté formě elektronického přenosu specifikované v Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem];“
- 1.3.1 (d) Pod-odstavec (d) Pod-článku 1.3.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„doručené, poslané nebo přenesené na k tomu určenou korespondenční adresu Objednatele: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4, e-mail: posta@rsd.cz.“

### 1.4

---

- Právo a jazyk**
- 1.4.1 Pod-článek 1.4.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).“
- 1.4.2 Pod-článek 1.4.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Jestliže je jakákoli část Smlouvy napsána ve více než jednom jazyce, je rozhodným jazykem, kterým se Smlouva řídí, český jazyk.“
- 1.4.3 Pod-článek 1.4.3 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Jazykem veškerých komunikačních prostředků je český jazyk. Ve stejném jazyce musí být vypracovány veškeré dokumenty Konzultanta, pokud nebude Smluvními stranami písemně sjednáno jinak. Komunikace a písemné výstupy neodpovídající shora uvedeným podmínkám nejsou řádným plněním Smlouvy a nebude na ně brán zřetel. V případě, že Objednatel Konzultanta upozorní na využití nesprávného jazyka, není tato skutečnost důvodem pro jakékoli prodloužení termínů pro dokončení díla či jeho částí dle této Smlouvy.“

### 1.5

---

- Změna legislativy**
- 1.5.2 Pod-článek 1.5.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„V případě, že do konce lhůty pro podání nabídky Konzultanta dojde k jakémukoli změně národní nebo nadnárodní legislativy, právních nebo jiných obecně závazných předpisů, nařízení, směrnic, vyhlášek, pravidel nebo jiné legislativy v jakékoli zemi, v níž jsou Objednatelem požadovány Služby, bude tato situace řešena v souladu s § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a v souladu s Pod-článkem 5.1 [Variace Služeb]. V případě, že tato změna bude mít prokazatelný objektivní dopad na Doba pro dokončení, bude Doba pro dokončení prodloužena v souladu s Pod-článkem 4.4 [Zpoždění]. Konzultant je povinen informovat Objednatele Oznámením o vzniku takové situace co nejdříve, jak je to prakticky možné. Kterákoli ze Stran může požadovat samostatným Oznámením druhé Straně, aby příslušná ustanovení Smlouvy byla upravena tak, aby byla v souladu se změnou legislativy (tam, kde je to vhodné).“

### 1.6

---

- Postoupení a subdodávky**
- 1.6.1 Poslední věta Pod-článku 1.6.1 je odstraněna a nahrazena následujícím zněním:  
„Takový souhlas nesmí být bez závažného důvodu odmítnut.“
- 1.6.3 Na konec Pod-článku 1.6.3 se doplňuje následující text:  
„Limit pro získání souhlasu Objednatele s uzavřením smlouvy s poddodavatelem činí více než 10 % z Celkové nabídkové ceny.“

- 1.6.5 Doplnuje se nový Pod-článek 1.6.5:  
„Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů, minimálně Služby definované v Příloze 1 [Rozsah Služeb].“

---

## 1.7

### Duševní vlastnictví

- 1.7.1 Pod-článek 1.7.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Pro případ, že bude kterákoliv část zpracované dokumentace vykazovat znaky autorského díla, pak podpisem Smlouvy Konzultant, jako osoba vykonávající majetková práva k Projektové dokumentaci, poskytuje v souladu s ustanovením § 2358 a násl. občanského zákoníku Objednateli nevypověditelnou, výhradní, volně převoditelnou a neomezenou licenci spočívající v právu Objednatele užívat Projektovou dokumentaci (včetně jakýchkoliv fyzických děl, které vzniknou na základě dané Projektové dokumentace) a to všemi způsoby upravenými v § 12 odst. 4 AutZ a za jakýmkoliv účelem (dále jen „Licence“). Licence dále zahrnuje právo jakýmkoliv způsobem Projektovou dokumentaci (včetně jakýchkoliv fyzických děl, které vzniknou na základě dané Projektové dokumentace) měnit, upravovat, ničit, zahrnovat do souborných děl či databází. Za změny a úpravy Projektové dokumentace (včetně jakýchkoliv fyzických děl, které vzniknou na základě dané Projektové dokumentace), které namísto Konzultanta provede Objednatel nebo jím pověřená třetí osoba, Konzultant nenese odpovědnost. Licenční poplatek je již zahrnut v Celkové nabídkové ceně a Konzultant nemá nárok na jakoukoliv další částku v souvislosti s poskytnutými licenčními právy.“
- 1.7.5 Pod-článek 1.7.5 je odstraněn bez náhrady.

---

## 1.8

### Důvěrné informace

- 1.8.1 Na konec Pod-článku 1.8.1 se doplňuje následující text:  
„Podmínka písemného souhlasu Objednatele neplatí pro informace obsažené v projektové dokumentaci, které je nutné použít pro výkon odborné činnosti v rámci řízení podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, k získání potřebných rozhodnutí a povolení a k získání stanovisek a vyjádření podle požadavků Objednatele.“

---

## 1.9

### Zveřejnění

- 1.9.1 První věta Pod-článku 1.9.1 je odstraněna a nahrazena následujícím zněním:  
„Se zohledněním Pod-článku 1.8 [Důvěrné informace] a není-li v Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem] specifikováno jinak, může Konzultant sám nebo společně s někým jiným zveřejnit materiály související se Službami.“

---

## 1.10

### Korupce a podvod

- 1.10.1 Poslední věta prvního odstavce Pod-článku 1.10.1. je odstraněna bez náhrady.

---

## 1.15

### Hierarchie dokumentů

- 1.15.1 Pod-článek 1.15.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Dokumenty tvořící Smlouvu se musí vnímat jako vzájemně se vysvětlující. V případě nejasností nebo nesrovnalostí mezi dokumenty platí pro výklad těchto dokumentů pořadí závaznosti stanovené v Dílčí smlouvě. Jestliže nelze nejasnost nebo nesrovnalost tímto způsobem vyřešit, musí Objednatel vydat odpovídající pokyn, nebo nařídit Variaci Služeb podle Pod-článku 5.1 [Variace Služeb] (tam, kde je to nezbytné) tak, aby byla nejasnost nebo nesrovnalost v dokumentech odstraněna.“

# 2 Objednatel

## 2.2

<b>Rozhodnutí</b>	2.2.2	Doplňuje se nový Pod-článek 2.2.2: „Konzultant je povinen řídit se pokyny Objednatele. Od pokynů Objednatele se může Konzultant odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Objednatele a Konzultant nemůže včas obdržet jeho písemný souhlas. V takovém případě je však Konzultant povinen bezodkladně oznámit Objednateli výskyt těchto okolností a výsledky jednání. Konzultant se zavazuje při plnění této Smlouvy včas upozornit Objednatele na nevhodnost jeho pokynů, jinak odpovídá za vady, resp. škodu vzniklou Objednateli v důsledku dodržení těchto pokynů. V případě, že je pokyn Objednatele v rozporu s právními předpisy nebo závaznými technickými normami, Konzultant na tuto skutečnost Objednatele písemně upozornil, a Objednatel na takovém pokynu přesto trvá, není Konzultant povinen takový pokyn splnit, není však oprávněn odstoupit od Smlouvy.“
-------------------	-------	---

# 3 Konzultant

## 3.1

<b>Rozsah Služeb</b>	3.1.3	Za první větu Pod-článku 3.1.3 se doplňuje následující text: „zejména pak, že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu autorského dozoru a stavebního dozoru realizovaného dle Metodického pokynu ve smyslu čl. 3.11 [ <i>Autorský dozor a stavební dozor realizovaný dle Metodického pokynu</i> ].“
----------------------	-------	--

## 3.5

<b>Personál Konzultanta</b>	3.5.1	Pod-článek 3.5.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním: „Konzultant je povinen zajistit, aby se osoby, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení zakázky a osoby, které byly předmětem hodnocení, podílely na plnění Smlouvy v termínech daných touto Smlouvou (realizační tým). Pokud byla pro takové osoby v zadávacích podmínkách stanovena odborná způsobilost, musí touto odbornou způsobilostí osoby disponovat po celou dobu plnění Smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění Objednatele požadovat výměnu personálu dle Pod-článku 3.7. V případě, že se na straně Konzultanta vyskytne potřeba takové změny v personálu, která představuje změnu v osobách realizačního týmu dokládáného Konzultantem pro prokázání splnění kvalifikace nebo pro hodnocení v zadávacím řízení zakázky, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit Objednateli, nejpozději však do 21 dnů od takového zjištění. Současně s tímto oznámením Konzultant Objednateli předloží životopis a potřebné doklady náhradního člena realizačního týmu, které doloží splnění minimálně stejných požadavků, jako byly v rámci zadávacích podmínek (kvalifikace) zakázky stanoveny pro takovou osobu, resp. minimálně stejných hodnocených parametrů, jako byly Konzultantem pro tuto osobu doloženy v rámci hodnocení nabídek. Objednatel se k návrhu na změnu personálu Konzultanta vyjádří do 21 dnů; pokud se nevyjádří do této lhůty, potom se má za to, že Objednatel se změnou personálu Konzultanta souhlasí. Porušení povinnosti Konzultanta plnit Smlouvu osobami splňujícími kvalifikaci nebo osobami hodnocenými a/nebo oznámit Objednateli uvedenou změnu personálu a/nebo nedoložení náhradní osoby splňující shora uvedené podmínky, představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany Konzultanta.“
---------------------------------	-------	---

### 3.9

#### Správa stavební zakázky

Název Pod-článku 3.9 se mění na „**Doklady o kvalitě poskytovaného plnění**“.

- 3.9.1 Pod-článek 3.9.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Konzultant prohlašuje, že před podpisem Smlouvy Objednateli doložil, že disponuje platnými doklady o kvalitě poskytovaného plnění v rozsahu dle Přílohy 1 [Rozsah Služeb].“
- 3.9.2 Pod-článek 3.9.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Konzultant je povinen zajistit platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění ve shora uvedeném rozsahu po celou dobu trvání této Smlouvy, a tuto skutečnost na vyžádání Objednateli bezodkladně doložit předložením příslušných dokladů.“
- 3.9.3 Pod-článek 3.9.3 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Pokud Konzultant v souvislosti s uzavřením Smlouvy nebo kdykoli v průběhu jejího trvání předloží Objednateli jiné než shora uvedené doklady (např. zahraniční doklady či doklady vydané pro jiné než stanovené činnosti) a Objednatel tyto neakceptuje z důvodu jejich nerovnocennosti se shora uvedenými doklady, je Konzultant povinen Objednateli bezodkladně předložit jiné doklady o kvalitě poskytovaného plnění, odpovídající této Smlouvě. Konzultant je rovněž povinen před ukončením platnosti dříve předloženého dokladu doložit Objednateli nový platný doklad o kvalitě poskytovaného plnění odpovídající Smlouvě.“
- 3.9.4 Pod-článek 3.9.4 je odstraněn bez náhrady.
- 3.9.5 Pod-článek 3.9.5 je odstraněn bez náhrady.
- 3.9.6 Pod-článek 3.9.6 je odstraněn bez náhrady.

### 3.10

#### Zákaz vývozu nelegální práce

Doplňuje se nový Pod-článek 3.10 s názvem „**Zákaz vývozu nelegální práce**“.

- 3.10.1 Doplnuje se nový Pod-článek 3.10.1:  
„Konzultant je při realizaci Smlouvy povinen respektovat veškeré aktuální právní předpisy upravující zákaz výkonu nelegální práce. V době zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky to jsou zejména příslušná ustanovení zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění (dále jen „Zákon o zaměstnanosti“) a zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění (dále jen „Zákoník práce“), určující jako nelegální práci:
1. výkon závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah, nebo
  2. pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci v rozporu s vydaným povolením k zaměstnání nebo bez tohoto povolení, je-li podle Zákona o zaměstnanosti vyžadováno, nebo v rozporu se zaměstnaneckou kartou vydanou podle zákona o pobytu cizinců na území České republiky nebo v rozporu s modrou kartou; to neplatí v případě převedení na jinou práci podle § 41 odst. 1 písm. c) Zákoníku práce,
  3. pokud fyzická osoba-cizinec vykonává práci pro právnickou nebo fyzickou osobu bez platného povolení k pobytu na území České republiky, je-li podle zvláštního právního předpisu vyžadováno.“
- 3.10.2 Doplnuje se nový Pod-článek 3.10.2:  
„Konzultant prohlašuje, že si je uvedené povinnosti vědom, a zavazuje se tuto povinnost dodržovat po celou dobu plnění této Smlouvy.“

- 3.10.3 Doplnuje se nový Pod-článek 3.10.3:  
„Konzultant je povinen ke každé fyzické osobě-cizinci, podílející se na plnění Smlouvy: (i) nejpozději do 5 pracovních dnů od podpisu Smlouvy, a (ii) nejpozději do 5 pracovních dnů od začlenění fyzické osoby-cizince do realizačního týmu, v případě změny v osobách realizačního týmu v době po podpisu Smlouvy, předložit Objednateli příslušná platná oprávnění či jiné dokumenty, prokazující že tato fyzická osoba-cizinec v rámci Smlouvy nevykonává nelegální práci.“
- 3.10.4 Doplnuje se nový Pod-článek 3.10.4:  
„Bez ohledu na ustanovení předchozího odstavce je Konzultant povinen nejpozději do 5 pracovních dnů od písemné výzvy Objednatele předložit Objednateli k jakékoli fyzické osobě podílející se na plnění Smlouvy dokumenty prokazující, že se nejedná o výkon nelegální práce, včetně závislé práce fyzickou osobou mimo pracovněprávní vztah.“
- 3.10.5 Doplnuje se nový Pod-článek 3.10.5:  
„Porušení povinnosti Konzultanta dodržet v rámci plnění Smlouvy zákaz výkonu nelegální práce a/nebo předložit Objednateli ve stanovené lhůtě dokumenty prokazující, že je v rámci plnění Smlouvy dodržován zákaz výkonu nelegální práce, je podstatným porušením povinností ze strany Konzultanta.“

### 3.11

#### **Autorský dozor a stavební dozor realizovaný dle Metodického pokynu**

Doplnuje se nový Pod-článek 3.11 s názvem „**Autorský dozor a stavební dozor realizovaný dle Metodického pokynu**“.

- 3.11.1 Doplnuje se nový Pod-článek 3.11.1:  
„Žádná z fyzických osob podílejících se na výkonu autorského dozoru a stavebního dozoru realizovaného dle Metodického pokynu nebude připravovat ani podílet se na přípravě realizační dokumentace (či jiné obdobné dokumentace) této stavby pro zhotovitele stavby. Konzultant ani žádný z jeho poddodavatelů podílejících se na plnění této Smlouvy současně nebude nezávislým expertem posuzujícím projektovou dokumentaci této stavby ani jiným supervizorem projektové dokumentace této stavby ani poddodavatelem podílejícím se na takovém posouzení či supervizi. Tato skutečnost se nevztahuje na dokončené zakázky na supervizi, které byly realizovány před zahájením zadávacího řízení na uzavření této Smlouvy. Porušení této povinnosti Konzultantem nebo poddodavatelem představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany Konzultanta. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že tento závazek trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy. K porušení povinnosti Konzultanta podle tohoto Pod-článku nedojde, pokud příslušná fyzická osoba v době zahájení takové konfliktní činnosti již není v pracovněprávním či jiném smluvním vztahu s Konzultantem.“

### 3.12

#### **Inženýrská činnost**

Doplnuje se nový Pod-článek 3.12 s názvem „**Inženýrská činnost**“.

- 3.12.1 Doplnuje se nový Pod-článek 3.12.1:  
„Objednatel vystaví Konzultantovi plnou moc k uskutečnění právních jednání jménem Objednatele a k jednání s dotčenými správními orgány, fyzickými osobami a právníckými osobami pro provádění inženýrské činnosti za účelem zajištění vydání souvisejících povolení (např. pravomocného stavebního povolení, územního rozhodnutí, společného povolení, závazného stanoviska EIA atd.).“

- 3.12.2 Doplnuje se nový Pod-článek 3.12.2:  
„V případě, že pro některá jednání není Konzultant zmocněn a mohou být dotčeny zájmy Objednatele, vyzve Objednatele nejméně 7 kalendářních dní předem k účasti na jednání. Pokud se Objednatel nemůže dostavit, Konzultant je povinen ho seznámit s nastalými skutečnostmi a vyžádat si dodatečné pokyny k průběhu jednání, doplňující zmocnění k jednání, a bez zbytečného odkladu seznámit Objednatele s výsledky jednání.“
- 3.12.3 Doplnuje se nový Pod-článek 3.12.3:  
„V případě, že předmětem Smlouvy není výkon inženýrské činnosti, ustanovení Smlouvy, která se jakkoliv vztahují k inženýrské činnosti, se nepoužijí.“

## 4 Zahájení a dokončení

### 4.1

#### Platnost a účinnost Smlouvy

- 4.1.1 Pod-článek 4.1.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Smlouva je platná od data posledního podpisu nezbytného k uzavření Smlouvy a účinná dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů („Datum účinnosti“).“

### 4.2

#### Zahájení a dokončení Služeb

- 4.2.1 Pod-článek 4.2.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Konzultant je povinen zahájit poskytování Služeb až na základě písemného pokynu Objednatele, pokud není ve Smlouvě stanoveno jinak. Udělit takový písemný pokyn je za Objednatele oprávněna pouze osoba uvedená v Příloze 1 [*Rozsah Služeb*], a to ve lhůtě minimálně 14 dní před zahájením poskytování Služeb. Konzultant není oprávněn zahájit poskytování Služeb před dnem uvedeným v písemném pokynu Objednatele. Objednatel není povinen pokyn k zahájení poskytování plnění vydat, avšak v případě, že den zahájení poskytování Služeb na základě pokynu ze strany Objednatele nenastane ani ve lhůtě 9 měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, je Konzultant podle vlastního uvážení oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Odstoupení ze strany Konzultanta je možné za podmínky, že nejpozději 3 měsíce před takovým odstoupením Konzultant písemně informuje Objednatele o úmyslu odstoupení od Smlouvy z důvodu
- (i) neudělení pokynu k zahájení poskytování Služeb, nebo
  - (ii) stanovení dne zahájení poskytování Služeb Objednatelem na den, který nastane po uplynutí 9 měsíců po nabytí účinnosti Smlouvy,

a že současně Objednatel do dne odstoupení od Smlouvy pokyn k zahájení poskytování Služeb neudělil. Konzultant je oprávněn od Smlouvy odstoupit pouze, pokud a dokud nenastalo zahájení plnění Služeb. Konzultant tedy není oprávněn od Smlouvy odstoupit podle tohoto Pod-článku, pokud již dříve začalo plnění Služeb bez ohledu na to, že zahájení plnění Služeb začalo až po 9 měsících ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. Objednatel je podle vlastního uvážení oprávněn od Smlouvy odstoupit, pokud nevydá pokyn k zahájení poskytování Služeb do 9 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy.“

## 4.3

**Harmonogram** 4.3.1 Za slovo Harmonogram v první větě prvního odstavce Pod-článku 4.3.1 se doplňuje text:  
„poskytování Služeb“

## 4.4

**Zpoždění** 4.4.1 (c) Slovo „nebo“ v pod-odstavci (c) Pod-článku 4.4.1 je odstraněno bez náhrady.

4.4.1 (d) Za pod-odstavec (c) Pod-článku 4.4.1 se doplňuje nový pod-odstavec (d) následujícího znění:  
„zdržení při inženýrské činnosti na straně příslušného stavebního úřadu nebo jiného dotčeného orgánu státní správy či územní samosprávy; nebo“

4.4.1 (e) Původní pod-odstavec (d) Pod-článku 4.4.1 je nově označen jako pod-odstavec (e).

## 5 Variace Služeb

## 5.1

**Variace** 5.1.1 Pod-článek 5.1.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Objednatel může iniciovat Variaci Služeb vydáním Oznámení Variace kdykoli před dokončením Služeb. Objednatel může také požádat Konzultanta o předložení jeho návrhu týkajícího se navrhované Variace. Jestliže je návrh Konzultanta Objednatel přijat, musí Strany uzavřít písemný dodatek ke Smlouvě. Variaci lze sjednat pouze v případě, že je v souladu s § 222 ZZVZ. Variace nesmí způsobit podstatnou změnu rozsahu a povaze Služeb.“

5.1.3 Pod-článek 5.1.3 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Jestliže Konzultant bude mít za to, že nějaký pokyn nebo nařízení Objednatel nebo jiné okolnosti zakládají Variaci Služeb, musí o této skutečnosti dát Objednateli Oznámení, jak nejdříve je to rozumně možné. Konzultant musí v takových případech v Oznámení popsat podrobnosti o odhadovaném dopadu na Harmonogram a náklady Služeb. Objednatel musí jak nejdříve je to rozumně možné s Konzultantem uzavřít písemný dodatek ke Smlouvě, nebo dát Konzultantovi připomínky k jeho Oznámení, nebo zrušit pokyn či nařízení, nebo odůvodnit vydáním dalšího Oznámení, proč má Objednatel za to, že pokyn, nařízení nebo okolnosti nezakládají Variaci Služeb. V takovém případě musí Konzultant postupovat v souladu s takovým dalším Oznámením a je jím vázán, mimo případ, kdy do sedmi (7) dnů od obdržení takového dalšího Oznámení označí záležitost za spor podle Článku 10 [Spory a rozhodčí řízení].“

## 5.2

**Dohoda o hodnotě a dopadu variace** 5.2.2 Na konec Pod-článku 5.2.2 se doplňuje následující text:  
„, které nesmějí překročit cenu obvyklou za takové položky v místě a čase.“

5.2.4 Pod-článek 5.2.4 je odstraněn bez náhrady.



# 6 Prerušení Služeb a ukončení Smlouvy

## 6.1

**Prerušení Služeb** 6.1.2 (a) V pod-odstavci (a) Pod-článku 6.1.2 se text „sedm (7)“ odstraňuje a nahrazuje se textem „dvacet osm (28)“.

## 6.2

**Obnovení Služeb** 6.2.2 Na konec Pod-článku 6.2.2 se doplňuje následující text:  
„nejpozději však do 14 dnů poté, co pominou okolnosti zakládající oprávnění k prerušení.“

## 6.4

### Ukončení Smlouvy

6.4.1 (b) Pod-odstavec (b) Pod-článku 6.4.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Bez ohledu na lhůty stanovené v Pod-článku 6.4.1 písm. (a) může Objednatel v souladu s podmínkami rozhodného práva a na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy v případě, že Konzultant na sebe podá insolvenční návrh, nebo že je ve vztahu ke Konzultantovi příslušným soudem vydáno rozhodnutí o prohlášení konkursu, rozhodnutí o povolení reorganizace, nebo rozhodnutí o povolení oddlužení, nebo v případě, že Konzultant jde do likvidace, popřípadě dojde k jakémukoli úkonu nebo události, které mají (podle příslušných Právních předpisů) podobný účinek jako jakýkoli z těchto úkonů nebo událostí.“

6.4.2 (c) Pod-odstavec (c) Pod-článku 6.4.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„V případě, že Objednatel na sebe podá insolvenční návrh, nebo že je ve vztahu k Objednateli příslušným soudem vydáno rozhodnutí o prohlášení konkursu, nebo rozhodnutí o povolení reorganizace, nebo v případě, že Objednatel jde do likvidace, popřípadě dojde k jakémukoli úkonu nebo události, které mají (podle příslušných Právních předpisů) podobný účinek jako jakýkoli z těchto úkonů nebo událostí, může Konzultant v souladu s podmínkami rozhodného práva a na základě odpovídajícího Oznámení s okamžitým účinkem odstoupit od Smlouvy.“

6.4.3 Doplnuje se nový Pod-článek 6.4.3:  
„Odstoupení od Smlouvy bude podle § 2004 odst. 3 občanského zákoníku činně vždy pouze s účinky do budoucna.“

6.4.4 Doplnuje se nový Pod-článek 6.4.4:  
„Doklady a stanoviska získané při inženýrské činnosti je Konzultant povinen předávat Objednateli protokolárně na konci činnosti dle Smlouvy, případně na vyžádání Objednatele průběžně a bez zbytečného odkladu od jejich získání, pokud je důvodně nepotřebuje pro potřeby plnění Smlouvy. Doklady a stanoviska Konzultant předá Objednateli v listinné podobě ve formě originálu či ověřené kopie, tj. nikoli prostřednictvím datové schránky. Zároveň Konzultant předá Objednateli v elektronické podobě kopie (scany) těchto originálů či úředně ověřených kopií dokladů a stanovisek. Objednatel je oprávněn se k dokladům vyjadřovat a případně požadovat nápravu vad.“

6.4.5 Doplnuje se nový Pod-článek 6.4.5:  
„U dokladů a stanovisek vyhotovených v elektronické podobě, opatřených elektronickým podpisem a doručených prostřednictvím datové schránky, je Konzultant povinen na své náklady zajistit vyhotovení ověřené kopie v listinné podobě, tj. zajistit provedení autorizované konverze elektronického dokumentu do listinné podoby opatřené

ověřovací doložkou. Tyto dokumenty, stejně jako veškeré ostatní listinné dokumenty, předá Objednateli vždy v listinné podobě ve formě originálu či ověřené kopie. Zároveň Konzultant předá Objednateli v elektronické podobě naskenované originály či úředně ověřené kopie těchto dokladů a stanovisek.“

## 6.5

<b>Důsledky ukončení</b>	6.5.5	Doplňuje se nový Pod-článek 6.5.5: „Odstoupením od Smlouvy nárok na smluvní pokutu a nárok na plnění z bankovní záruky nezaniká.“
--------------------------	-------	--

# 7 Platba

## 7.1

<b>Platba Konzultantovi</b>	7.1.2	První odstavec Pod-článku 7.1.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním: „Není-li písemně dohodnuto jinak, musí dodatek ke Smlouvě, uzavíraný v souladu s Pod-článkem 5.1. [ <i>Variace Služeb</i> ], co se týče Mimořádných nákladů, Konzultantovi nahradit.“
	7.1.4	Doplňuje se nový Pod-článek 7.1.4: „Jsou-li v Příloze 3 [ <i>Odměna a platba</i> ] stanoveny podrobnosti pro cenové úpravy položkových cen v důsledku inflace, musí Objednatel zaplatit částky zohledňující stanovené úpravy.“

## 7.2

<b>Lhůta splatnosti</b>	7.2.3	Text „[ <i>Spory a rozhodčí řízení</i> ]“ v Pod-článku 7.3.2 je odstraněn a nahrazen textem „[ <i>Spory</i> ]“.
-------------------------	-------	---

## 7.4

<b>Poplatky Konzultanta třetím stranám</b>	7.4.1	Pod-článek 7.4.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním: „V případech, kdy je podle této Smlouvy Konzultant povinen hradit v souvislosti s poskytováním Služeb namísto Objednatele poplatky třetím stranám, má se za to, že tyto poplatky jsou součástí Ceny Služeb. Strany se v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ dohodly, že v případě změny výše takových poplatků, účtovaných třetími stranami, po uzavření této Smlouvy bude Cena odpovídajícím způsobem změněna. Změnu výše poplatku je Konzultant povinen Objednateli na jeho výzvu prokázat. Každou takovou změnu Ceny Strany potvrdí písemným dodatkem k této Smlouvě.“
--	-------	---

## 7.5

<b>Sporné faktury</b>	7.5.1	Pod-článek 7.5.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním: „Je-li jakákoli položka nebo část položky ve faktuře předložené Konzultantem Objednateli zpochybněna co do její řádné splatnosti podle Smlouvy, musí Objednatel ve lhůtě splatnosti stanovené v Pod-článku 7.2.3 [ <i>Lhůta splatnosti</i> ] nebo v Příloze 3 [ <i>Odměny a platby</i> ] Konzultantovi oznámit podrobnosti, v jakém rozsahu faktura neodpovídá Smlouvě. Objednatel současně s oznámením podle předchozí věty fakturu vrátí Konzultantovi k opravě.“
-----------------------	-------	--

# Odpovědnosti

## 8.2

### Trvání odpovědnosti

- 8.2.1 Pod-článek 8.2.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Bez ohledu na jakákoli jiná ustanovení nebo podmínky této Smlouvy, z nichž vyplývá něco jiného, a bez ohledu na jakékoli požadavky, které vyplývají ze zákona Země nebo jakékoli jiné relevantní jurisdikce (včetně, pro vyloučení pochybností, jurisdikce místa, kde je Konzultant registrován k podnikání), nejsou Objednatel ani Konzultant považováni za odpovědné za ztráty a škody z jakékoli události, pokud jednou Stranou není vůči druhé Straně řádnou formou uplatněn nárok před uplynutím promlčecí doby. Smluvní strany ve smyslu § 630 odst. 1 Občanského zákoníku sjednávají delší promlčecí lhůtu pro právo Objednatele na náhradu škody způsobené Konzultantem v souvislosti s plněním Smlouvy tak, že Objednatel je oprávněn uplatnit nárok na náhradu škody způsobené Konzultantem ve lhůtě 10 let ode dne, kdy se Objednatel dozvěděl nebo měl a mohl dozvědět o škodě a o tom, kdo je povinen k její náhradě, ne však později než uplynutím 10 let ode dne, kdy škoda vznikla.“

## 8.3

### Omezení odpovědnosti

- 8.3.1 První věta Pod-článku 8.3.1 je odstraněna a nahrazena následujícím zněním:  
„Maximální částka odškodnění, kterou může zaplatit jedna Strana druhé Straně podle Smlouvy nebo v souvislosti s ní ve vztahu k jakékoli a veškeré odpovědnosti, včetně odpovědnosti vyplývající z nedbalosti, je omezena na částku rovnající se výši prokázaných škod vzniklých neplněním povinností.“

## 8.5

### Smluvní pokuty

Doplňuje se nový Pod-článek 8.5 s názvem „**Smluvní pokuty**“.

- 8.5.1 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.1:  
„V případě porušení povinnosti Konzultanta dle Pod-článku 1.6 [*Postoupení a subdodávky*], nebo Pod-článku 3.5 [*Personál Konzultanta*] uhradí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH za každý jednotlivý případ.“
- 8.5.2 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.2:  
„V případě, že Konzultant nezajistí platnost dokladů o kvalitě poskytovaného plnění dle Pod-článku 3.9.1 [*Doklady o kvalitě poskytovaného plnění*] nebo tyto doklady Objednateli nedoloží ve stanovené lhůtě, uhradí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH za každý započatý den prodlení se splněním povinností.“
- 8.5.3 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.3:  
„V případě porušení povinnosti Konzultanta dle Pod-článku 3.11 [*Autorský dozor*] uhradí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH za každý jednotlivý případ.“
- 8.5.4 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.4:  
„V případě porušení některé z povinností uvedených v Pod-článku 8.7 [*Bankovní záruka za řádné provedení poskytovaných služeb*], nebo 9.1 [*Pojištění Konzultanta*] uhradí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z Celkové nabídkové ceny bez DPH, minimálně však 10.000,- Kč, za každý případ porušení této povinnosti (v případě jednorázového porušení povinnosti), a to i opakovaně, dále v případě trvání prodlení

delším než 7 dnů 0,1% z Celkové nabídkové ceny bez DPH za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti a v případě trvání prodlení delším než 21 dnů 0,3% z Celkové nabídkové ceny bez DPH za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti.“

- 8.5.5 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.5:  
„V případě nedodržení konkrétních termínů dokončení Služeb nebo jejich částí uhradí Konzultant smluvní pokutu stanovenou pro jednotlivé činnosti v Příloze 3 [Odměna a platba]. Denní sazba smluvní pokuty je 0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení.“
- 8.5.6 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.6:  
„V případě prodlení Konzultanta s dodržáním termínu odstranění kterékoliv vady uhradí Konzultant Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny jednotlivé dílčí činnosti bez DPH, jíž se konkrétní oznámená vada týká, a to za každý započatý den prodlení. Jestliže je v rámci jednoho oznámení vad uvedeno více dílčích vad a nedostatků díla, považuje se pro účely tohoto Pod-článku tento soubor dílčích vad a nedostatků vytknutý v rámci jednoho oznámení za jednu vadu.“
- 8.5.7 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.7:  
„Pokud je dílo (koncept či čistopis) poskytnuto s vadami spočívajícími v přímém rozporu s platnými českými normami (ČSN, ČSN EN), zákony nebo souvisejícími vyhláškami a předpisy, je Objednatel oprávněn po Konzultantovi požadovat jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý takový jednotlivý případ. Smluvní pokuta uvedená v tomto Pod-článku se neuplatní, pokud je tento rozpor s ČSN, ČSN EN, zákony a souvisejícími vyhláškami a předpisy zapříčiněn objektivními věcnými důvody (tj. nikoliv např. provozními důvody na straně Konzultanta) a Konzultant na tento rozpor Objednatele písemně (postačí i formou písemného záznamu z ústního jednání smluvních stran) před odevzdáním díla (konceptu/čistopisu) upozornil.“
- 8.5.8 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.8:  
„V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany s úhradou peněžitě částky je dlužná Smluvní strana povinna uhradit druhé Smluvní straně zákonný úrok z prodlení z opožděné platby, je však vyloučen nárok na náhradu škody.“
- 8.5.9 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.9:  
„Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti Konzultanta, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, a to v rozsahu převyšujícím částku smluvní pokuty.“
- 8.5.10 Doplnuje se nový Pod-článek 8.5.10:  
„Smluvní strany se dohodly, že maximální celková výše součtu všech smluvních pokut uhrazených Konzultantem za porušení Smlouvy (tj. nikoli pouze za prodlení se zhotovením díla) nepřesáhne částku 30 % z celkové ceny bez DPH.“

## 8.6

### Odpovědnost za vady

Doplnuje se nový Pod-článek 8.6 s názvem „**Odpovědnost za vady**“.

- 8.6.1 Doplnuje se nový Pod-článek 8.6.1:  
„Konzultant odpovídá za vady, které má předmět díla v čase jeho odevzdání Objednateli, byť se projeví až později. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2605 odst. 2 Občanského zákoníku a sjednávají, že Objednatel je oprávněn uplatnit zjevné vady díla u Konzultanta nejpozději do 1 roku ode dne převzetí dokončeného díla Objednatelem

a v případě inženýrské činnosti ode dne odevzdání a převzetí výsledků poskytnutých Služeb. Konzultant odpovídá Objednateli za vady stavby rovněž ve smyslu § 159 stavebního zákona a ve smyslu § 2629 a 2630 Občanského zákoníku.“

- 8.6.2 Doplnuje se nový Pod-článek 8.6.2:  
„Konzultant poskytuje Objednateli záruku na odstranění vad, její délka se stanovuje na 2 roky ode dne protokolárního odevzdání a protokolárního převzetí díla. V případě, že je předmět díla rozdělen na části, stanovuje se doba záruky za odstranění vad na 2 roky ode dne protokolárního odevzdání a protokolárního převzetí dílčí části díla, tj. lhůta na odstranění vad začíná běžet pro každou dílčí část díla zvlášť.“
- 8.6.3 Doplnuje se nový Pod-článek 8.6.3:  
„Konzultant neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele nebo informací a závazných pokynů daných mu Objednatelem a Konzultant ani při vynaložení veškerého úsilí nemohl zjistit jejich nevhodnost, nebo když na jejich nevhodnost upozornil Objednatele a ten na použití podkladů a informací nebo plnění svých pokynů trval. Ve vztahu k inženýrské činnosti platí, že Konzultant je povinen postupovat s odbornou péčí tak, aby bylo dosaženo potřebného cíle a účelu vylastňovacích řízení, a aby byly v maximální míře zkráceny veškeré související administrativní, správní, finanční aj. procesy a aby došlo v co nejkratší době k nabytí právní moci všech nezbytných rozhodnutí.“
- 8.6.4 Doplnuje se nový Pod-článek 8.6.4:  
„Lhůta pro oznámení vad ve smyslu § 2618 občanského zákoníku začíná plynout ode dne odevzdání a převzetí díla. Tato lhůta však neskončí dříve, než sjednaná služba naplnila účel, pro který byla poskytnuta.“
- 8.6.5 Doplnuje se nový Pod-článek 8.6.5:  
„Konzultant je povinen vady na své náklady odstranit.“
- 8.6.6 Doplnuje se nový Pod-článek 8.6.6:  
„Konzultant je povinen nejpozději do 7 dnů od obdržení oznámení vad:
- a) dohodnout s Objednatelem způsob a termín odstranění těchto vad,
  - b) přistoupit k odstranění vady, a to i v případě, že ji neuznává. Náklady na odstranění vady nese Konzultant i ve sporných případech až do rozhodnutí sporu.“
- 8.6.7 Doplnuje se nový Pod-článek 8.6.7:  
„Nebudou-li vady Konzultantem odstraněny v dohodnutém, a pokud nedojde k dohodě ve lhůtě stanovené v čl. 8.6.6. OP, tak v Objednatelem písemně stanoveném přiměřeném termínu, nebo nepřistoupí-li Konzultant k odstraňování vad v souladu s Pod-článkem 8.6.6 [Odpovědnost za vady], má Objednatel právo zadat odstranění vad na náklady Konzultanta jinému subjektu.“
- 8.6.8 Doplnuje se nový Pod-článek 8.6.8:  
„V případě sporu o kvalitu (o uznání vady) díla se smluvní strany zavazují stanovit nezávislou osobu, která spor posoudí a doporučí jeho řešení. V případě, že strany neakceptují toto doporučení, bude se spor dále řešit dle Článku 10 [Spory].“

### Bankovní záruka za řádné poskytování Služeb

Doplňuje se nový Pod-článek 8.7 s názvem „**Bankovní záruka za řádné poskytování Služeb**“.

- 8.7.1 Doplnuje se nový Pod-článek 8.7.1:  
„Pokud je to v Příloze 3 [Odměna a platby] požadováno, Konzultant nejpozději k datu zahájení poskytování Služeb dle této Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši alespoň 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatele. Konzultant se zavazuje udržovat tuto bankovní záruku v platnosti nepřetržitě po celou dobu provádění díla a dále minimálně 2 měsíce po předání a převzetí bezvadného díla (jeho poslední části). Bankovní záruka za řádné provedení díla bude vystavena jako neodvolatelná, bezpodmínečná a splatná bez nutnosti předchozí výzvy a bez námitek či omezujících podmínek do 5 (pěti) dnů od obdržení první písemné výzvy Objednatele. Bankovní záruka a její výklad se bude řídit právem České republiky a bude podléhat Jednotným pravidlům pro záruky vyplatitelné na požádání, které pod číslem 758 vydala Mezinárodní obchodní komora. Zajištění vystavení a udržování bankovní záruky za řádné provedení díla po stanovenou dobu v platnosti provede Konzultant na své náklady a riziko.“
- 8.7.2 Doplnuje se nový Pod-článek 8.7.2:  
„Konzultant je povinen zajistit, že Objednatel bude oprávněn čerpat z bankovní záruky za řádné provedení díla částku až do výše 3,5% z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy v případě, že:
- a) dílo není realizováno v souladu s podmínkami uzavřené Smlouvy či Konzultant neplní své závazky vyplývající ze Smlouvy, nebo
  - b) Konzultant neuhradí Objednateli způsobenou škodu, slevu z ceny či smluvní pokutu, k níž je podle Smlouvy povinen a která vůči němu byla Objednatel uplatněna.“
- 8.7.3 Doplnuje se nový Pod-článek 8.7.3:  
„Vystavení bankovní záruky za řádné provedení díla doloží Konzultant Objednateli originálem záruční listiny, a to buď v písemné, nebo v elektronické podobě. Originál záruční listiny zůstává v dispozici Objednatele. V případě, že platnost Konzultantem předložené bankovní záruky za řádné provedení díla má skončit před shora stanovenou dobou platnosti, doloží Konzultant Objednateli v písemné, nebo v elektronické podobě originál nové záruční listiny odpovídající Smlouvě, a to nejpozději k poslednímu dni platnosti původní bankovní záruky.“
- 8.7.4 Doplnuje se nový Pod-článek 8.7.4:  
„V případě, že byla bankovní záruka vystavena v listinné podobě, zavazuje se Objednatel vrátit Konzultantovi příslušnou bankovní záruku za řádné provedení díla bez zbytečného odkladu poté, kdy vypršela její platnost, resp. poté, kdy byla Objednateli předána platná a účinná bankovní záruka, která nahrazuje do té doby platnou bankovní záruku za řádné provedení díla. V případě, že byla bankovní záruka vystavena v elektronické podobě, potvrdí Objednatel Konzultantovi na jeho žádost, že ke dni zániku bankovní záruky neuplatňuje vůči bance Konzultanta žádné nároky z bankovní záruky, případně vystaví jiné odpovídající potvrzení dle požadavků banky Konzultanta.“
- 8.7.5 Doplnuje se nový Pod-článek 8.7.5:  
„Porušení povinnosti Konzultanta předložit či udržovat v platnosti shora uvedenou bankovní záruku za řádné provedení díla představuje podstatné porušení Smlouvy ze strany Konzultanta.“

# Pojištění

## 9.1

### Pojištění Konzultanta

- 9.1.1 Druhý odstavec Pod-článku 9.1.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Konzultant musí zajistit, že minimální částky pojistného krytí nebudou menší než ty, které jsou stanoveny v Příloze 2 [Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem].“

# Spor

Název Článku 10 se mění na „**Spory**“.

## 10.1

### Smírní řešení sporů

- 10.1.2 Pod-článek 10.1.2 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„Nedojde-li k vyřešení sporu do padesáti šesti (56) dnů od obdržení písemného požadavku, může každá ze Stran podat žalobu k příslušnému soudu.“

## 10.2

### Soudní spor

Název Pod-článku 10.2 se mění na „**Soudní spor**“.

- 10.2.1 Pod-článek 10.2.1 je odstraněn a nahrazen následujícím zněním:  
„S výjimkou případů, kdy dojde ke smírnému vypořádání, jakýkoli spor bude definitivně vyřešen v soudním řízení před obecnými soudy České republiky.“
- 10.2.2 Pod-článek 10.2.2 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.3 Pod-článek 10.2.3 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.4 Pod-článek 10.2.4 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.5 Pod-článek 10.2.5 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.6 Pod-článek 10.2.6 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.7 Pod-článek 10.2.7 je odstraněn bez náhrady.
- 10.2.8 Pod-článek 10.2.8 je odstraněn bez náhrady.

## 10.3

### Smírné narovnání

Pod-článek 10.3 je odstraněn bez náhrady.

## 10.4

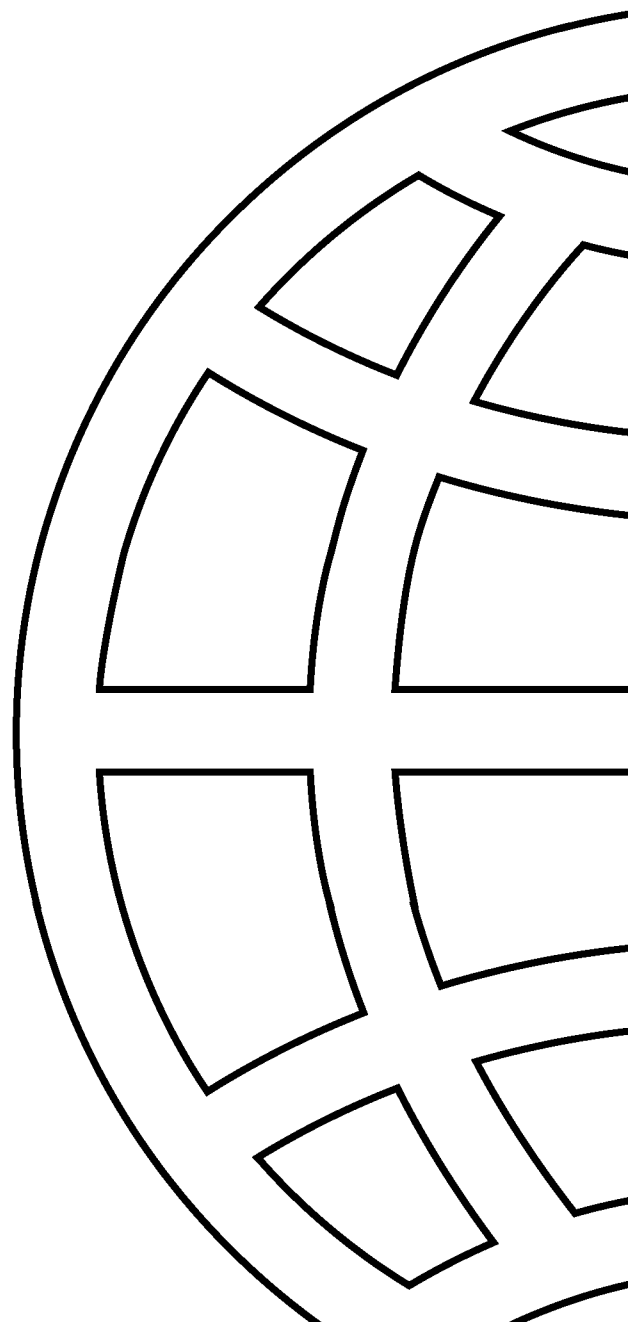
### Rozhodčí řízení

Pod-článek 10.4 je odstraněn bez náhrady.

## 10.5

### Nedodržení rozhodnutí

Pod-článek 10.5 je odstraněn bez náhrady.



**Ministerstvo dopravy**

**Ministerstvo dopravy České republiky**  
nábř. L. Svobody 1222/12  
110 15 Praha 1  
Tel.: 225 131 111  
Fax: 225 131 184  
E-mail: [posta@mdcr.cz](mailto:posta@mdcr.cz)  
<http://www.mdcr.cz/>



**Příloha č. 4 k:**

**Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky  
staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména  
metodou BIM 2021, 01ST-000884**

**Typové příklady a oceněné soupisy prací  
(všech konzultantů, kteří jsou smluvní stranou Rámcové  
dohody)**



# ŘSD-MAX-PD-21 zastoupena AFRY CZ s.r.o.

## Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

### OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

#### I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny pro typový příklad

	Kč bez DPH	BIM přírůžka v %	Přírůžka pro náročné stavby v %
EIA			
TES a ekonomické hodnocení			
Vizualizace, videokompozice a fotokompozice			
Dokumentace k územnímu rozhodnutí			
Inženýrská činnost k územnímu rozhodnutí			
Dokumentace ke stavebnímu povolení			
Inženýrská činnost ke stavebnímu povolení vč. majetkoprávní přípravy			
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>			
Dokumentace ke společnému povolení (DUSP)			
Dokumentace ke společnému povolení (DUR+)			
Inženýrská činnost ke společnému povolení vč. Majetkoprávní přípravy (DUSP nebo DUR+)			
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>			
VD-ZDS			
<b>Cena celkem bez DPH a bez technické pomoci objednateli – srovnání s kontrolním výpočtem UNIKA</b>	;		
Technická pomoc objednateli včetně TP k BIM			
Technická pomoc objednateli (AD)		^	^
<b>Cena celkem bez DPH vč. Technické pomoci objednateli</b>	;		
<b>DPH (21%)</b>	;		
<b>Cena celkem vč. DPH</b>	;		

Hodinová sazba TP

*Kontrola rozdílu dle ZD*

---

---



# OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

## Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

### III. A1) Položkový rozpočet - projektové práce (TES, ZP, EIA, DUR, VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE)

Oceněný rozpočet služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

#### SPECIFIKACE - TES včetně ZP a ekonomického vyhodnocení

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. Průvodní zpráva	24			
B. Výkresy				
B 1 Přehledná situace	30			
B 2.1 Situace zájmového území	50			
B 2.2. Zákres trasy do ÚP podkladů	60			
B 3.2. Výkres budoucí kategorizace pozemních komunikací	85			
B 3 Podélný profil	80			
B 4 Vzorové a charakteristické příčné řezy	110			
B 5 Výkresy důležitých objektů stavby	200			
C. Podklady a průzkumy				
C 1 Dopravně - inženýrské údaje	60			
C 2 Životní prostředí - požadavky EIA	90			
C3 Vazba na územně-plánovací podklady (ZUR, ÚP měst a obcí dotčených stavbou)	190			
C 4 Odhad nákladů stavby	90			
C 5.1 Záborový elaborát - odhad nákladů na výkupy, počet LV, apod.	150			
C 6 Orientační IG průzkum - rešerše	48			
C 7 Předběžný harmonogram přípravy a realizace stavby	32			
D. Doklady - projednání s objednatelem a zástupci Ministerstva dopravy, případně další dotčené orgány a organizace vyžádané objednatelem	180			
E. Záměr projektu (ZP)/Aktualizace záměru projektu (AZP) a ekonomické hodnocení				
Textová část ZP/AZP	80			
HDM-4	300			
Dopravní model	300			
Vyplnění Formuláře vzorů 80, 81, 82, 83	30			
Přílohy ZP/AZP	40			
<b>Cena A-E celkem bez DPH</b>				

#### SPECIFIKACE - EIA

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. ÚDAJE O OZNAMOVATELI	24			
B. ÚDAJE O ZÁMĚRU				
Základní údaje	32			
Údaje o vstupech	48			
Údaje o výstupech	48			
C. ÚDAJE O ŽIVOTNÍM PROSTŘEDÍ V DOTČENÉM ÚZEMÍ				
Výčet nejzávažnějších environmentálních charakteristik dotčeného území	81			
Charakteristika současného stavu životního prostředí v dotčeném území	490			
Celkové zhodnocení kvality životního prostředí v dotčeném území z hlediska jeho únosného zatížení	48			
D. KOMPLEXNÍ CHARAKTERISTIKA A HODNOCENÍ VLIVŮ ZÁMĚRU NA VEŘEJNÉ ZDRAVÍ A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ				
Charakteristika předpokládaných vlivů záměru na obyvatelstvo a životní prostředí a hodnocení jejich velikosti a významnosti	900			
Komplexní charakteristika vlivů záměru na životní prostředí z hlediska jejich velikosti a významnosti a možnosti přeshraničních vlivů	200			

Charakteristika environmentálních rizik při možných haváriích a nestandardních stavech	200	
Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí	180	
Charakteristika nedostatků ve znalostech a neurčitostí	90	
<b>E. POROVNÁNÍ VARIANT ŘEŠENÍ ZÁMĚRU</b>	<b>170</b>	
<b>F. ZÁVĚR</b>	<b>81</b>	
<b>G. VŠEOBECNÉ SROZUMITELNÉ SHRNUTÍ NETECHNICKÉHO CHARAKTERU</b>	<b>90</b>	
<b>H. PŘÍLOHY - STUDIE EIA</b>		
Vlivy na zdraví	180	
Rozptylová studie	220	
Hluková studie	180	
Biologické hodnocení	350	
Dendrologický průzkum	81	
Měření hluku	130	
Archeologický průzkum - rešerše	64	
<b>Cena A-H celkem bez DPH</b>		

## SPECIFIKACE - VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
<b>A.VIZUALIZACE</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Výroba modelů objektů obsažených v požadované scéně</li> <li>· Natexturování těchto objektů</li> <li>· Vytvoření materiálů a následného nasvětlení</li> <li>· Kompozice kamer</li> <li>· Rendering a postprodukce</li> </ul> <p>Technická specifikace - • Kvalita vizualizace – 3840 x 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku  • Formát pro export – *.jpg, *.tga, *.png,</p>				
<b>B. FOTOKOMPOZICE (10 ZÁKRESŮ DO FOTOGRAFIÍ)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Pořízení fotografií na základě specifikace objednatele</li> <li>· Výroba 10 - ti ks 3D zákresů do fotografií dle specifikace objednatele</li> <li>· Vytvoření mapového podkladu s vyznačením polohy a směru 3D zákresů v (formát A3)</li> </ul> <p>Technická specifikace - • Kvalita foto – 3840 x 2160, s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku  • Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto  • Nosič – DVD</p>				
<b>C. VIDEOKOMPOZICE</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obhlídky stavby, přípravné práce</li> <li>• Studium projektové dokumentace</li> <li>• Pořízení pozemní foto a video dokumentace</li> <li>• Pořízení letecké foto a video dokumentace</li> <li>• Třídění a zpracování záběrů</li> <li>• Export foto a video dokumentace</li> <li>• Vytvoření scénáře a komentáře pro videokompozici projektu</li> <li>• Zpracování modelu terénu včetně jeho úprav a textury</li> <li>• Zpracování jednotlivých modelů objektů</li> <li>• Začlenění trasy do terénu</li> <li>• Stabilizace obrazu, kompozice, tracking</li> <li>• Animace objektů a jednotlivých kamer</li> <li>• Rendering testovací, resp náhledový v průběhu prací</li> <li>• Rendering finální (výpočet animace z 3D modelu dle drah kamer)</li> <li>• Komponování hudby, která bude použita na pozadí v průběhu celé prezentace</li> <li>• Vytvoření zvukových efektů (zvuky aut, okolní hluky apod.), pro reálné oživení prezentace</li> <li>• Namluvení komentáře profesionálním speakrem v nahrávacím studiu</li> <li>• Postprodukce prezentace (pohybové rozmazání objektů, viditelnost, sladění barev)</li> <li>• Finální zpracování videokompozice (videoeditace) - export, střih, efekty, barevné korekce, doplnění map, log, popisků do výsledného videa</li> <li>• Export prezentace do požadovaného formátu</li> <li>• Licenční práva na dodanou prezentaci bez teritoriálního a množství omezení</li> <li>• Distribuce prezentace k cílovým uživatelům</li> <li>• Export prezentace pro internetové prohlížeče</li> </ul>				

Technická specifikace → Kvalita foto – 3840x2160 • Kvalita video – FULL HD (1920x1080 bodů) • Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto *.MPEG-4 (H.264), *.mpg pro video • Nosič – DVD				
Cena A-C celkem bez DPH				

## SPECIFIKACE DÚR

**Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.**

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
<b>A. Průvodní zpráva</b>				
1. Identifikační údaje	4			
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	6			
3. Seznam vstupních podkladů	4			
<b>B. Souhrnná technická zpráva</b>				
1. Popis území stavby	12			
2. Celkový popis stavby	20			
3. Připojení na technickou infrastrukturu	32			
4. Dopravní řešení a základní údaje o provozu, provozní a dopravní technologie	75			
5. Řešení vegetace s ovisejících terénních úprav	48			
6. Popis vlivů na životní prostředí a jeho ochrana	75			
7. Ochrana obyvatelstva	24			
8. Zásady organizace výstavby	40			
9. Celkové vodohospodářské řešení	80			
<b>C. Situační výkresy</b>				
1. Situační výkres širších vztahů 1:10 000	180			
2. Katastrální situační výkres	210			
3. Koordinační situační výkres 1:1000	385			
4. Speciální výkresy (výkres budoucího uspořádání silniční sítě apod.)	100			
<b>D. VÝKRESOVÁ DOKUMENTACE</b>				
<b>D.1 Stavební část</b>				
1.1 Objekty pozemních komunikací	5950			
1.2 Mostní objekty a zdi	3900			
1.3 Vodohospodářské objekty	1500			
1.4 Objekty osvětlení pozemní komunikace	16			
1.5 Objekty podzemních staveb	2900			
1.6 Objekty zařízení pro provozní informace a telematiku	250			
1.7 Objekty drah				
1.8 Objekty pozemních staveb	290			
1.9 Ostatní stavební objekty	450			
<b>D.2 Technologická část</b>	200			
<b>DOKLADOVÁ ČÁST</b>	280			
<b>SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE</b>				
<b>(1) PRŮZKUMY ZAJIŠŤOVANÉ V RÁMCI DÚR</b>				
- geodetické zaměření stavby	630			
- průzkum inženýrských sítí	130			
- dopravně inženýrský průzkum	130			
- předběžný geotechnický průzkum				
- hydrogeologický průzkum				
- klimatologický průzkum				
- korozní průzkum				
- diagnostický průzkum konstrukcí (vozovka, mosty, zdi, propustky, apod.)	350			
- pedologický průzkum bude zpracován v rozsahu odpovídajícímu rozsahu stavby. Vyhodnocení musí být zpracováno jako podklad pro výpočet odvodů ze ZPF.	230			
- dendrologický průzkum bude zpracován vždy, když k realizaci navrhované stavby bude zapotřebí provést kácení mimolesní zeleně, na níž nelze uplatnit kritéria dle § 8 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny. Součástí průzkumu bude pasportizace jednotlivých dřevin určených ke kácení s uvedením údajů dle § 4 vyhlášky č. 189/2013, o ochraně dřevin a povolování jejich kácení.	230			
- přírodovědný (biologický) průzkum vč. biologického hodnocení – botanický a zoologický průzkum bude zpracován dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, a vyhlášky č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona České národní rady č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.				
- archeologický průzkum				



- průzkum ložisek nerostných surovin		Neobsazeno
- rešerše geotechnického průzkumu	60	
<b>(2) ZÁBOROVÝ ELABORÁT</b>	<b>1500</b>	
<b>(3) HLUKOVÁ STUDIE</b>	<b>190</b>	
<b>(4) ROZPTYLOVÁ (EXHALAČNÍ) STUDIE</b>	<b>190</b>	
<b>(5) BILANCE ZEMIN A ORNICE</b>	<b>160</b>	
	280	
<b>(6) PODKLADY PRO ODNĚTÍ ZE ZPF A PUPFL</b>		
	120	
<b>(7) DOKUMENTACE PRO PROJEDNÁNÍ S PŘÍSLUŠNÝMI ÚTVARY DRÁHY</b>		
<b>(8) ODHAD STAVEBNÍCH NÁKLADŮ</b>	<b>140</b>	
<b>(9) PROJEKT ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ</b>	<b>81</b>	
<b>(10) PODKLADY PRO VERIFIKAČNÍ STANOVISKO</b>	<b>350</b>	
<b>Reprografie dle ZOP (v Kč)</b>	<b>150 000</b>	
<b>SOUČET A – G celkem za DŮR (bez DPH)</b>		
<b>Tvorba informačního modelu stavby (BIM)</b>		

**Pozn.:** Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah popívaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.

#### 1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt a to na základě standardní šablony dokumentu "BEP ŘSD ČR" Objednatele,
- definice procesního workflow činností a rozhodování pro konkrétní stupeň projektové přípravy,
- definice týmu zpracovatelů BIM na straně Zhotovitele, určení rolí a odpovědností členů týmu v rozsahu dle potřeb konkrétního projektu a stupně projektové přípravy atd.

#### 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),
- dále se jedná o veškeré podklady související s informačním modelem nemající grafickou reprezentaci uložitelnou ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC). Jedná se např. o textové dokumenty, databáze apod.

#### 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

#### 4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

#### 5) Převedení 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle oborově platného datového standardu a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zatříděním prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

#### 6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků a částí vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC),
- výstupy informačního modelu ve formátu IFC jako konsolidovaný model (v jednom souboru IFC) nebo separátní části modelu v jednotlivých souborech IFC dle specifikace konkrétního projektu,
- konsolidací se rozumí sestavení logických a funkčních celků využitelných v dalším stupni projektové přípravy či realizace,
- výstupy informačního modelu (doplněný o nezbytné klasifikace, negrafické informace atd.) v nativním formátu dle použitého softwaru definovaného v BEP

#### 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy.

#### 8) Převedení 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň

#### 9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu,
- součástí jsou i činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu,
- další nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie,

#### 10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědností osob "BIM manažer" a "BIM koordinátor" na straně Zhotovitele pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

#### 11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:
- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy,
- soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod.
- výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatele.

#### 12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele,
- dodávka společného datového prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu a proškolení personálu Objednatele funkcionality dodaného CDE.

**CELKEM DŮR**

**OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB**  
**Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA**

**III. A2) Položkový rozpočet - projektové práce (DSP, DUSP/DÚR+ a VD-ZDS)**

Oceněný rozpočet služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

**SPECIFIKACE DSP/DUSP/DÚR+**

Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet hodin v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu a cenu - žluté buňky

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč DSP	Cena Kč DUSP	Cena Kč DÚR+
<b>A. Průvodní zpráva</b>						
1. Identifikační údaje	4					
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	6					
3. Seznam vstupních podkladů	6					
<b>B. Souhrnná technická zpráva</b>						
1. Popis území stavby	8					
2. Celkový popis stavby	15					
3. Připojení na technickou infrastrukturu	15					
4. Dopravní řešení	50					
5. Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav	20					
6. Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana	90					
7. Ochrana obyvatelstva	12					
8. Zásady organizace výstavby	45					
9. Celkové vodorohospodářské řešení	120					
<b>C. Situační výkresy</b>						
1. Situační výkres širších vztahů	32					
2. Katastrální situační výkres	45					
3. Koordinační situační výkres	250					
4. Speciální situační výkres		ne				
<b>D.1 Dokumentace objektů a technologických zařízení - stavební část</b>						
1. Objekty pozemních komunikací včetně propustků						
1.1 Technická zpráva	380					
1.2 Výkresy	9900					
2. Mostní objekty a zdi						
2.1 Technická zpráva	380					
2.2 Výkresy	5200					
3. Vodorohospodářské objekty - odvodnění pozemní komunikace						
3.1 Technická zpráva	150					
3.2 Hydrotechnické výpočty	200					
3.3 Statické výpočty	350					
3.4 Výkresy	850					
4. Objekty osvětlení pozemní komunikace						
4.1 Technická zpráva	30					
4.2 Výkresy	120					
5. Objekty podzemních staveb						
5.1 Technická zpráva	200					
5.2 Výkresy	1800					
5.3 Statická část	200					
6. Objekty zařízení pro provozní informace a pro inteligentní dopravní systém nebo systémy dopravní telematiky						
6.1 Technická zpráva	50					
6.2 Výkresy	300					
7. Objekty drah		ne				
8. Objekty pozemních staveb	200					
9. Ostatní stavební objekty	600					
10. Požárně bezpečnostní řešení	250					
<b>D.1 Dokumentace objektů a technologických zařízení - technologická část</b>						
2.1 Technická zpráva	45					
2.2 Výkresy	255					
<b>Dokladová část</b>	240					
<b>Související dokumentace, podklady a průzkumy</b>						
1. Dokumentace pro odnětí ze ZPF	650					
2. Dokumentace pro odnětí z PUPFL	350					
3. Projekt odpadového hospodářství	70					
4. Dokumentace pro projednání s příslušnými útvary dráhy		ne				
5. Dendrologický průzkum	110					
6. Průzkum inženýrských sítí vč. jejich ověření správci	60					
7. Podrobný pedologický průzkum	130					
8. Hluková studie	100					
9. Přírodovědný (biologický) průzkum, migrační studie	320					

10. Rozptylová studie	120	
11. Geotechnický průzkum	278	
12. Hydrogeologický posudek	250	
13. Posouzení stávajících objektů v blízkosti stavby	64	
14. Posouzení možnosti ovlivnění stávajících studní	81	
15. Ověření platnosti EIA (verifikační a ověřovací stanovisko k EIA)	320	
16. Geodetické zaměření	800	
17. Záborový elaborát a geometrické plány	1350	
Odhad stavebních nákladů	81	
Plán BOZP	26	
Reprografie	180 000	
<b>SOUČET celkem za DSP (bez DPH)</b>		
<b>Tvorba informačního modelu stavby (BIM)</b>		

*Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah popívaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.*

#### 1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt a to na základě standardní šablony dokumentu "BEP ŘSD ČR" Objednatele,

- definice procesního workflow činností a rozhodování pro konkrétní stupeň projektové přípravy

#### 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu

(např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),

- dále se jedná o veškeré podklady související s informačním modelem nemající grafickou reprezentaci uložitelnou ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC). Jedná se např. o textové dokumenty, databáze apod.

#### 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

#### 4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

- jednotlivá částí 3D modelu budou organizovat specifikací dle pláného oborového datového standardu nebo datového a grafického standardu

#### 5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle oborově platného datového standardu a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy

#### 6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků a částí vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC),

- výstupy informačního modelu ve formátu IFC jako konsolidovaný model (v jednom souboru IFC) nebo separátní části modelu v jednotlivých

#### 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřebě dle příslušného stupně projektové přípravy.

#### 8) Převod 3D modelu do podoby BIM - necenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované necenění stavby včetně vygenerování souvislých prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro

#### 9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu,

- součástí jsou i činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu,

- další nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie

#### 10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědností osob "BIM manažer" a "BIM koordinátor" na straně Zhotovitele pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

#### 11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy

#### 12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele,

- dodávka společného datového prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu a proškolení personálu Objednatele funkcionality dodaného CDE.

<b>DSP celkem (bez DPH)</b>					
-----------------------------	--	--	--	--	--

### SPECIFIKACE VD-ZDS

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu a cenu-modré buňky.*

Popis prací	Zadavatel předpokládaný počet hodin	počet hodin	Kč/hod	Cena v Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
<b>A. Souhrnné řešení stavby</b>				
0. Průvodní zpráva		40		
1. Přehledná situace		250		
2. Koordinační situace		500		
3. Geodetické podklady (geodet.koord.výkres)		380		
4. Bilance zemních prací		220		

5. Zásady organizace výstavby	180	
6. Celkové vodohospodářské řešení	500	
<b>B. Stavební část</b>		
Souhrnné stavební objekty řady 0xx	550	
Souhrnné stavební objekty řady 1xx	18000	
Souhrnné stavební objekty řady 2x	13500	
Souhrnné stavební objekty řady 3xx a 4xx	4000	
Souhrnné stavební objekty řady 5xx	4950	
Souhrnné stavební objekty řady 6xx, 7xx, 8xx a 9xx	2715	
<b>D. Doklady</b>	<b>200</b>	
<b>E. Soupis prací (včetně Výkazu výměr)</b>	<b>1000</b>	
<b>F. Kontrolní rozpočet</b>	<b>350</b>	
<b>G. Související dokumentace</b>	<b>350</b>	
<b>H. ZTKP</b>	<b>700</b>	
Reprografie v počtu dle VOP	200 000	
<b>Celkem VD-ZDS bez DPH</b>		
<b>Tvorba informačního modelu stavby (BIM)</b>		

*Pozn.: Niže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah popívaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.*

#### 1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt a to na základě standardní šablony dokumentu "BEP ŘSD ČR" Objednatele,

- definice procesního workflow činností a rozhodování pro konkrétní stupeň projektové přípravy.

#### 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu

(např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),

- dále se jedná o veškeré podklady související s informačním modelem nemající grafickou reprezentaci uložitelnou ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC). Jedná se např. o textové dokumenty, databáze apod.

#### 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

#### 4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

- jednotlivé části 3D modelu budou odpovídat specifikaci dle planého oborového datového standardu nebo datového a grafického standardu

#### 5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle oborově platného datového standardu a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

#### 6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků a částí vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC),

- výstupy informačního modelu ve formátu IFC jako konsolidovaný model (v jednom souboru IFC) nebo separátní části modelu v jednotlivých

#### 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřebě dle příslušného stupně projektové přípravy.

#### 8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro

#### 9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu,

- součástí jsou i činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu,

- další nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.

#### 10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědností osob "BIM manažer" a "BIM koordinátor" na straně Zhotovitele pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

#### 11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

#### 12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele,

- dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu a proškolení personálu Objednatele funkcionality dodaného CDE

#### VD-ZDS celkem bez DPH

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

**Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA**

III. B) Položkový rozpočet - IČ k ÚR

Pozn.: dodavatel v rámci této části ..... v rámci díle činnosti, hodinovou sazbu a cenu - modré .....

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč / hod	Cena Kč
	<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A</b>			
Studium podkladů předaných objednatelem (DÚR, EIA,...)	120			
Kompletace podkladů z dokladové části projednání	24			
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádostí s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony	1700			
<b>ČÁST A – CELKEM</b>				
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B</b>				
Činnosti spojené s majetkoprávním vypořádáním, tj. zajištění všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, projednání s vlastníky dotčených pozemků a získání vyjádření (umístění stavby, ZPF, PUPFL, kácení MLZ,...)	1800			
Zajištění souhlasu s převzetím nově budovaných stavebních objektů budoucími vlastníky	400			
Projednání plánovaných přeložek inženýrských sítí s vlastníky resp. provozovateli, zajištění smlouvy o přeložce zařízení	500			
<b>ČÁST B CELKEM</b>				
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C</b>				
Zajištění vydání územního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, kompletace dokladů o majetkoprávním vypořádání, sestavení žádosti o vydání územního rozhodnutí a jejího podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci územního řízení, umístění informace o ÚR v terénu, účast na jednání, předání pravomocného územního rozhodnutí	380			
<b>ČÁST C CELKEM</b>				
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D</b>				
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	345			
Technická pomoc objednateli při získání pravomocného ÚR	400			
<b>ČÁST D CELKEM</b>				
<b>CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ</b>				

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

III. B1) Položkový rozpočet - IČ k SP včetně majetkoprávního projednání

Pozn.: dodavatel v rámci této částí musí být pověřen v rámci dílničky hodinovou sazbou a cenou - modifikace

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč / hod	Cena Kč	Cena Kč
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A</b>					
				IČ k SP	IČ ke spolenému povolení (DUSP/DUR+)
Studium podkladů předaných objednatelem (ÚR, DSP, EIA,...)	48				
Kompletace podkladů z předchozího projednání stavby	32				
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádosti s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony.	900				
<b>ČÁST A – CELKEM</b>					
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B</b>					
seznamění všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejné prospěšnou stavbu	40				
obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí	58				
zajištění znaleckých posudků o ceně pozemků, porostů a budov v TZ					
zajištění znaleckých posudků o náhradě pro zřízení věcného břemene					
zajištění znaleckých posudků o ceně porostů (MLZ, lesní porosty) v dočasných záborech a pod věcným břemenem					
dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků	81				
Sestavení návrhu všech typů smluv, které jsou potřebné uzavřít v rámci stavby, jejich projednání s objednatelem (investorem), a po odsouhlasení objednatelem následně projednání s dotčenými vlastníky a uživateli zejména smlouvy typu:					
A) kupní smlouvy na pozemky, porosty a budovy v trvalém záboru	350				
B) směnné smlouvy, smlouvy o předání majetku státu a o změně příslušnosti hospodář. aj.	180				
C) kupní smlouvy na porosty v dočasném záboru a pod VB	100				
D) smlouvy o zřízení věcného břemene- služebnosti IS	145				
E) nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce aj.	100				
jednání s vlastníky – fyz. i práv. osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření veškerých potřebných smluv v rámci stavby	100				
jednání vedoucí k projednání odcizení, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli a dlužníky), odstranění	120				
jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geom.plánů do KN a povolení vkladu příslušných smluv, dohod aj. do KN	100				
podávání návrhů na vklad (zejména kupní smlouvy, smlouvy o VB aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu, smlouvy o předání majetku státu aj.)	81				
zajištění, sestavení a uzavření smluv o přezkocích inženýrských sítí	105				
projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správci IS a investorem vč. jejich uzavření	64				
zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene	64				
podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene	64				
zajištění a uzavření smluv o budoucím převzetí SO ( obce, kralce, ZVHS apod. )	81				
zajištění podkladů pro vypracování žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva a to zejména:					
A) aktuální výpis z katastru nemovitostí	190				
B) listiny prokazující splnění podmínek vyvlastnění dle § 5 zákona č. 184/2006 Sb.	400				
C) GP oddělovací nebo GP na VB	350				
D) znalecký posudek o ceně nemovitostí					
sestavení návrhu a podání žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím či omezením vlastnického práva a technická pomoc objednatel při vyvlastňovacím řízení	130				
zajištění pravomocného rozhodnutí o vyvlastnění	145				
zajištění souhlasu vlastníků k dotčení ochranného pásma a lesa ( 50 m od okraje lesa ) a - zajištění souhlasu vlastníků ke změně souhlasu s vymezením ze ZPF a k úložení přebytečné ornice	100				
Kompletace uzavřených smluv a souvisejících podkladů pro podání žádosti o stavební povolení.	135				
Kompletace podkladů k podání žádosti o výjímku MD dle platných vnitřních předpisů vč. zajištění aktualizovaných podkladů (výpisů LV, ZP, aj.)	120				
informování nájemců dotčených pozemků o termínech vstupu na pozemky za účelem zamezení škod na zemědělských kulturách a lesních pozemcích	100				
následně zajištění vymazu věcného břemene ze stav. zákona ( po přechodu vč. Práva na ČR - tedy splnutí osoby oprávněné a povinné)	120				
uzavření smluv o zřízení práva obdobném u věcném u břemení	100				
Obstarání potřebných nabývacích listin	81				
Technická pomoc objednatel při soudních a ostatních řízeních u správních orgánů	200				
<b>ČÁST B CELKEM</b>					
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C</b>					
Zajištění vydání stavebního povolení, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádosti o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účast na jednáních, předání pravomocného stavebního povolení	157				
<b>ČÁST C CELKEM</b>					

<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D</b>	<b>Zadavatelem předpokládaný počet hod</b>	<b>Počet hodin</b>	<b>Hodinová sazba Kč/hod</b>	<b>Cena Kč</b>	<b>Cena Kč</b>
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	120				
Technická pomoc objednatel při získání pravomocného SP a zajištění činností spojených s on-line aplikací objednatele	300				
<b>ČÁST D CELKEM</b>					
<b>CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ</b>					

## OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

### Typový příklad - I/100 OBCHVAT JITKOVA

#### IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní hodinovou sazbu-modré buňky.*

	Počet hod.	Cena/hod*)	Cena celkem
Technická pomoc objednateli (TP) včetně technické pomoci BIM	150		
Technická pomoc objednateli (AD)	150		
<b>Cena TP+AD celkem bez DPH</b>			

\*) Sazba zahrnuje veškeré související náklady s technickou pomocí, tj. cestovné, náklady na PHM, stravné apod.



# ŘSD-MAX-PD-21 zastoupena AFRY CZ s.r.o.

## Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

### OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

#### I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny pro typový příklad

	Kč bez DPH	BIM přírůžka v %	Přírůžka pro náročné stavby v %
EIA			
TES a ekonomické hodnocení			
Vizualizace, videokompozice a fotokompozice			
Dokumentace k územnímu rozhodnutí			
Inženýrská činnost k územnímu rozhodnutí			
Dokumentace ke stavebnímu povolení			
Inženýrská činnost ke stavebnímu povolení vč. majetkoprávní přípravy			
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>			
Dokumentace ke společnému povolení (DUSP)			
Dokumentace ke společnému povolení (DUR+)			
Inženýrská činnost ke společnému povolení vč. Majetkoprávní přípravy (DUSP nebo DUR+)			
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>			
VD-ZDS			
<b>Cena celkem bez DPH a bez technické pomoci objednateli – srovnání s kontrolním výpočtem UNIKA</b>			
Technická pomoc objednateli včetně TP k BIM			Hodinová sazba TP
Technická pomoc objednateli (AD)			Kontrola rozdílu dle ZD
<b>Cena celkem bez DPH vč. Technické pomoci objednateli</b>			
DPH (21%)			
<b>Cena celkem vč. DPH</b>			

0

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB  
**Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA**

II. Tabulka kontroly výpočtu nabídkové ceny dle Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností, vydavatel UNIKA, Kolín, 2019, cenová úroveň 2019, I. čtvrtletí 2020

Žadatel - doplnění dodavatele		Přepočítávaná hodnota stavebních nákladů v Kč	dokladem zveřejněná hodnota "C" v Kč v interálu II. Tabulky 13, příloha III	VARIANTA PRO DÚR, DSP, IČK ÚR/SP				VARIANTA PRO DÚSP				DÚR+	Vizualizace a výkresová část / vizualizační práce		
UNIKA Tabulka 13, odvětví - Stavby železnižské a vodohospodářské (vodní), Příloha III, dle kapitoly 3.5.3.3 Kategorie funkčních částí stavby (například: voda) (vodohospodářský)		9500000000	250000000	DÚR bez zaměření, průřezů a osvětlení prací - 19% z "C"	Průřezů a zaměření, osvětlení prací v Kč (DÚR)	IČK v Kč vč. Měsíčního pravidla projektové - 6% z "C" v Kč	DÚSP bez zaměření, průřezů a osvětlení prací - 25% z "C"	Průřezů a zaměření, osvětlení prací v Kč (DÚSP)	IČK v Kč vč. Měsíčního pravidla projektové - 6% z "C" v Kč	DÚSP bez zaměření, průřezů a osvětlení prací - 40% z "C"	Průřezů a zaměření, osvětlení prací v Kč (DÚSP)	IČK pro společné povolení vč. měsíčního pravidla projektové - 9% z "C" v Kč	DÚR+	Vizualizace, výkresové práce a fotokopie	Nabízená cena služeb v Kč
Sleva / přírůstek															
Výsledná cena po započtení slevy nebo přírůstků v Kč bez DPH															

	Číslo DÚR	Číslo DSP	Číslo DÚSP
Sleva (nebo přirážka) / přírůstek / úprava hodnoty / přírůstek / úprava hodnoty UNIKA v %			
Zaměření v Kč			**)
Scenářové průřezů v Kč vztahující se ke konkrétnímu projektovému stupni			**)
Osvětlení prací v Kč			**)
Měsíční pravidla projektové - přírůstek / sleva k přepočítávaným projektovým nákladům dle UNIKA v Kč			**)
BIM - přírůstek k výpočtem nákladům na projektové práce			**)

\*\*) Pozn. Průřezové zaměření se měří dle přílohy III, část II, A.2 (v Kč bez DPH)

\*\*\*) Pozn. Dodavatel doplní přílohu k ceně UNIKA za měsíční pravidla projektové a BIM v Kč bez DPH dle výše uvedených údajů

DÚR:

Sleva z dokumentace DÚSP v %

S ohledem na období poskytnutí DÚR - a DÚSP nemůže být...

Sleva z DÚSP závisí na množství poskytnutých údajů v...

dokladem DÚR - Sleva z dokumentace v závislosti na množství...

průřezů

Procentní přírůstek (nebo sleva) k ceně DÚR / DÚSP / DSP / VD-ZDS opočet Sazebníku pro stavební práce a 30% přírůstek na materiál...

přírůstek a 30% přírůstek na materiál na základy...

Přírůstek k DÚR / DÚSP / DSP / VD-ZDS

ZDS

Pozn. Podmínky stanoví pravidla projektové části na zpracování DÚR / DÚSP / DSP / VD-ZDS opočet Sazebníku pro stavební práce a 30% přírůstek na materiál...

a 30% přírůstek na materiál na základy a 30% přírůstek na materiál na základy a 30% přírůstek na materiál na základy...

souběžně pro projektové práce DÚR / DÚSP / DSP / VD-ZDS a to dle uvedené dokumentace v rozčíslení 15%.

Přepočítávaná hodnota stavebních nákladů v Kč	% ze stavebních nákladů	BIM - přírůstek k výpočtem nákladům na projektové práce	VD-ZDS CELKEM
Výsledná cena VD-ZDS v Kč bez DPH			

Výsledná cena po započtení slevy nebo přírůstků a započtení výsledné ceny VD-ZDS v Kč bez DPH
---

Kontrolní list pro žadatele - dodavatel nevyplňuje

Podmínky poskytnutí cen (IES)	
Nabídková cena dostupná v Kč (IES)	
Procentní podíl nabídkové a přepočítávané ceny v %	
Podmínky poskytnutí cen (IES)	
Nabídková cena dostupná v Kč (IES)	
Procentní podíl nabídkové a přepočítávané ceny v %	
Podmínky poskytnutí cen (IES)	
Nabídková cena dostupná v Kč (IES)	
Procentní podíl nabídkové a přepočítávané ceny v %	
Podmínky poskytnutí cen (IES)	
Nabídková cena dostupná v Kč (IES)	
Procentní podíl nabídkové a přepočítávané ceny v %	
Podmínky poskytnutí cen (IES)	
Nabídková cena dostupná v Kč (IES)	
Procentní podíl nabídkové a přepočítávané ceny v %	

# OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

## Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

### III. A1) Položkový rozpočet - projektové práce (TES, ZP, EIA, DUR, VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE)

Oceněný rozpočet služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

#### SPECIFIKACE - TES včetně ZP a ekonomického vyhodnocení

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. Průvodní zpráva	24			
B. Výkresy				
B 1 Přehledná situace	30			
B 2.1 Situace zájmového území	50			
B 2.2. Zákres trasy do ÚP podkladů	60			
B 3.2. Výkres budoucí kategorizace pozemních komunikací	85			
B 3 Podélný profil	80			
B 4 Vzorové a charakteristické příčné řezy	110			
B 5 Výkresy důležitých objektů stavby	200			
C. Podklady a průzkumy				
C 1 Dopravně - inženýrské údaje	60			
C 2 Životní prostředí - požadavky EIA	90			
C3 Vazba na územně-plánovací podklady (ZUR, ÚP měst a obcí dotčených stavbou)	190			
C 4 Odhad nákladů stavby	90			
C 5.1 Záborový elaborát - odhad nákladů na výkupy, počet LV, apod.	150			
C 6 Orientační IG průzkum - rešerše	48			
C 7 Předběžný harmonogram přípravy a realizace stavby	32			
D. Doklady - projednání s objednatelem a zástupci Ministerstva dopravy, případně další dotčené orgány a organizace vyžádané objednatelem	180			
E. Záměr projektu (ZP)/Aktualizace záměru projektu (AZP) a ekonomické hodnocení				
Textová část ZP/AZP	80			
HDM-4	300			
Dopravní model	300			
Vyplnění Formuláře vzorů 80, 81, 82, 83	30			
Přílohy ZP/AZP	40			
<b>Cena A-E celkem bez DPH</b>				

#### SPECIFIKACE - EIA

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. ÚDAJE O OZNAMOVATELI	24			
B. ÚDAJE O ZÁMĚRU				
Základní údaje	32			
Údaje o vstupech	48			
Údaje o výstupech	48			
C. ÚDAJE O ŽIVOTNÍM PROSTŘEDÍ V DOTČENÉM ÚZEMÍ				
Výčet nejzávažnějších environmentálních charakteristik dotčeného území	81			
Charakteristika současného stavu životního prostředí v dotčeném území	490			
Celkové zhodnocení kvality životního prostředí v dotčeném území z hlediska jeho únosného zatížení	48			
D. KOMPLEXNÍ CHARAKTERISTIKA A HODNOCENÍ VLIVŮ ZÁMĚRU NA VEŘEJNÉ ZDRAVÍ A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ				
Charakteristika předpokládaných vlivů záměru na obyvatelstvo a životní prostředí a hodnocení jejich velikosti a významnosti	900			
Komplexní charakteristika vlivů záměru na životní prostředí z hlediska jejich velikosti a významnosti a možnosti přeshraničních vlivů	200			

Charakteristika environmentálních rizik při možných haváriích a nestandardních stavech	200
Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí	180
Charakteristika nedostatků ve znalostech a neurčitostí	90
<b>E. POROVNÁNÍ VARIANT ŘEŠENÍ ZÁMĚRU</b>	<b>170</b>
<b>F. ZÁVĚR</b>	<b>81</b>
<b>G. VŠEOBECNÉ SROZUMITELNÉ SHRNUTÍ NETECHNICKÉHO CHARAKTERU</b>	<b>90</b>
<b>H. PŘÍLOHY - STUDIE EIA</b>	
Vlivy na zdraví	180
Rozptylová studie	220
Hluková studie	180
Biologické hodnocení	350
Dendrologický průzkum	81
Měření hluku	130
Archeologický průzkum - rešerše	64
<b>Cena A-H celkem bez DPH</b>	

## SPECIFIKACE - VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
<b>A.VIZUALIZACE SO101</b>	145			
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Výroba modelů objektů obsažených v požadované scéně</li> <li>· Natexturování těchto objektů</li> <li>· Vytvoření materiálů a následného nasvětlení</li> <li>· Kompozice kamer</li> <li>· Rendering a postprodukce</li> </ul> <p>Technická specifikace - • Kvalita vizualizace – 3840 x 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku</p> <p>• Formát pro export – *.jpg, *.tga, *.png,</p>				
<b>B. FOTOKOMPOZICE (10 ZÁKRESŮ DO FOTOGRAFIÍ)</b>	350			
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Pořízení fotografií na základě specifikace objednatele</li> <li>· Výroba 10 - ti ks 3D zákresů do fotografií dle specifikace objednatele</li> <li>· Vytvoření mapového podkladu s vyznačením polohy a směru 3D zákresů v (formát A3)</li> </ul> <p>Technická specifikace - • Kvalita foto – 3840 x 2160, s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku</p> <p>• Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto</p> <p>• Nosič – DVD</p>				
<b>C. VIDEOKOMPOZICE</b>	2000			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obhlídky stavby, přípravné práce</li> <li>• Studium projektové dokumentace</li> <li>• Pořízení pozemní foto a video dokumentace</li> <li>• Pořízení letecké foto a video dokumentace</li> <li>• Třídění a zpracování záběrů</li> <li>• Export foto a video dokumentace</li> <li>• Vytvoření scénáře a komentáře pro videokompozici projektu</li> <li>• Zpracování modelu terénu včetně jeho úprav a textury</li> <li>• Zpracování jednotlivých modelů objektů</li> <li>• Začlenění trasy do terénu</li> <li>• Stabilizace obrazu, kompozice, tracking</li> <li>• Animace objektů a jednotlivých kamer</li> <li>• Rendering testovací, resp náhledový v průběhu prací</li> <li>• Rendering finální (výpočet animace z 3D modelu dle drah kamer)</li> <li>• Komponování hudby, která bude použita na pozadí v průběhu celé prezentace</li> <li>• Vytvoření zvukových efektů (zvuky aut, okolní hluky apod.), pro reálné oživení prezentace</li> <li>• Namluvení komentáře profesionálním speakrem v nahrávacím studiu</li> <li>• Postprodukce prezentace (pohybové rozmazání objektů, viditelnost, sladění barev)</li> <li>• Finální zpracování videokompozice (videoeditace) - export, střih, efekty, barevné korekce, doplnění map, log, popisků do výsledného videa</li> <li>• Export prezentace do požadovaného formátu</li> <li>• Licenční práva na dodanou prezentaci bez teritoriálního a množstevního omezení</li> <li>• Distribuce prezentace k cílovým uživatelům</li> <li>• Export prezentace pro internetové prohlížeče</li> </ul>				

Technická specifikace → Kvalita foto – 3840x2160 • Kvalita video – FULL HD (1920x1080 bodů) • Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto *.MPEG-4 (H.264), *.mpg pro video • Nosič – DVD				
Cena A-C celkem bez DPH				

## SPECIFIKACE DÚR

**Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.**

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
<b>A. Průvodní zpráva</b>				
1. Identifikační údaje	8			
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	18			
3. Seznam vstupních podkladů	20			
<b>B. Souhrnná technická zpráva</b>				
1. Popis území stavby	20			
2. Celkový popis stavby	40			
3. Připojení na technickou infrastrukturu	50			
4. Dopravní řešení a základní údaje o provozu, provozní a dopravní technologie	135			
5. Řešení vegetace s ovisejících terénních úprav	60			
6. Popis vlivů na životní prostředí a jeho ochrana	150			
7. Ochrana obyvatelstva	60			
8. Zásady organizace výstavby	80			
9. Celkové vodo hospodářské řešení	200			
<b>C. Situační výkresy</b>				
1. Situační výkres širších vztahů 1:10 000	300			
2. Katastrální situační výkres	200			
3. Koordinační situační výkres 1:1000	600			
4. Speciální výkresy (výkres budoucího uspořádání silniční sítě apod.)	150			
<b>D. VÝKRESOVÁ DOKUMENTACE</b>				
<b>D.1 Stavební část</b>				
1.1 Objekty pozemních komunikací	16600			
1.2 Mostní objekty a zdi	8200			
1.3 Vodo hospodářské objekty	5000			
1.4 Objekty osvětlení pozemní komunikace	2500			
1.5 Objekty podzemních staveb	8700			
1.6 Objekty zařízení pro provozní informace a telematiku	900			
1.7 Objekty drah				
1.8 Objekty pozemních staveb	290			
1.9 Ostatní stavební objekty	900			
<b>D.2 Technologická část</b>	740			
<b>DOKLADOVÁ ČÁST</b>	320			
<b>SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE</b>				
<b>(1) PRŮZKUMY ZAJIŠŤOVANÉ V RÁMCI DÚR</b>				
- geodetické zaměření stavby	1200			
- průzkum inženýrských sítí	130			
- dopravně inženýrský průzkum	3000			
- předběžný geotechnický průzkum				
- hydrogeologický průzkum				
- klimatologický průzkum				
- korozní průzkum				
- diagnostický průzkum konstrukcí (vozovka, mosty, zdi, propustky, apod.)	500			
- pedologický průzkum bude zpracován v rozsahu odpovídajícímu rozsahu stavby. Vyhodnocení musí být zpracováno jako podklad pro výpočet odvodů ze ZPF.	300			
- dendrologický průzkum bude zpracován vždy, když k realizaci navrhované stavby bude zapotřebí provést kácení mimolesní zeleně, na níž nelze uplatnit kritéria dle § 8 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny. Součástí průzkumu bude pasportizace jednotlivých dřevin určených ke kácení s uvedením údajů dle § 4 vyhlášky č. 189/2013, o ochraně dřevin a povolování jejich kácení.	300			
- přírodovědný (biologický) průzkum vč. biologického hodnocení – botanický a zoologický průzkum bude zpracován dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, a vyhlášky č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona České národní rady č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.				
- archeologický průzkum				

- průzkum ložisek nerostných surovin		
- rešerše geotechnického průzkumu	150	
<b>(2) ZÁBOROVÝ ELABORÁT</b>	<b>2500</b>	
<b>(3) HLUKOVÁ STUDIE</b>	<b>250</b>	
<b>(4) ROZPTYLOVÁ (EXHALAČNÍ) STUDIE</b>	<b>250</b>	
<b>(5) BILANCE ZEMIN A ORNICE</b>	<b>200</b>	
	350	
<b>(6) PODKLADY PRO ODNĚTÍ ZE ZPF A PUPFL</b>		
	200	
<b>(7) DOKUMENTACE PRO PROJEDNÁNÍ S PŘÍSLUŠNÝMI ÚTVARY DRÁHY</b>		
<b>(8) ODHAD STAVEBNÍCH NÁKLADŮ</b>	<b>300</b>	
<b>(9) PROJEKT ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ</b>	<b>135</b>	
<b>(10) PODKLADY PRO VERIFIKAČNÍ STANOVISKO</b>	<b>350</b>	
Reprografie dle ZOP (v Kč)	150 000	
<b>SOUČET A – G celkem za DŮR (bez DPH)</b>		
Tvorba informačního modelu stavby (BIM)		

**Pozn.:** Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah poptávaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.

#### 1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt a to na základě standardní šablony dokumentu "BEP ŘSD ČR" Objednatele,

- definice procesního workflow činností a rozhodování pro konkrétní stupeň projektové přípravy,

- definice týmu zpracovatelů BIM na straně Zhotovitele, určení rolí a odpovědností členů týmu v rozsahu dle potřeb konkrétního projektu a stunně projektové

#### 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),

- dále se jedná o veškeré podklady související s informačním modelem nemající grafickou reprezentaci uložitelnou ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC). Jedná se např. o textové dokumenty, databáze apod.

#### 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

#### 4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

#### 5) Převedení 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle oborově platného datového standardu a

požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

#### 6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků a částí vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC),

- výstupy informačního modelu ve formátu IFC jako konsolidovaný model (v jednom souboru IFC) nebo separátní části modelu v jednotlivých souborech IFC dle specifikace konkrétního projektu,

- konsolidací se rozumí sestavení logických a funkčních celků využitelných v dalším stupni projektové přípravy či realizace,

- výstupy informačního modelu (doplněný o nezbytné klasifikace, negrafické informace atd.) v nativním formátu dle použitého softwaru definovaného v BEP

#### 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy.

#### 8) Převedení 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň

#### 9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu,

- součástí jsou i činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu,

- další nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie,

#### 10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi osob "BIM manažer" a "BIM koordinátor" na straně Zhotovitele pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:
- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatel pro příslušný stupeň projektové přípravy,
- soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod.
- výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatele.

12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele,
- dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu a proškolení personálu Objednatele funkcionality dodaného CDE.

<b>CELKEM DÚR</b>				
-------------------	--	--	--	--

Pozn.: Předběžný geotechnický průzkum není předmětem činnosti v rámci zpracování DÚR. Práce vyhotovuje jiný zhotovitel. Podklady budou zhotovitel předány objednatel nejpozději k datu zahájení prací na DÚR. Výstupy z předběžného geotechnického průzkumu budou zhotovitelem v souladu s

**OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB**  
**Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA**

**III. A2) Položkový rozpočet - projektové práce (DSP, DUSP/DÚR+ a VD-ZDS)**

Oceněný rozpočet služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

**SPECIFIKACE DSP/DUSP/DÚR+**

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet hodin v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu a cenu - žluté buňky*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč DSP	Cena Kč DUSP	Cena Kč DÚR+
<b>A. Průvodní zpráva</b>						
1. Identifikační údaje	8					
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	10					
3. Seznam vstupních podkladů	8					
<b>B. Souhrnná technická zpráva</b>						
1. Popis území stavby	12					
2. Celkový popis stavby	21					
3. Připojení na technickou infrastrukturu	15					
4. Dopravní řešení	100					
5. Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav	60					
6. Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana	150					
7. Ochrana obyvatelstva	30					
8. Zásady organizace výstavby	65					
9. Celkové vodohospodářské řešení	200					
<b>C. Situační výkresy</b>						
1. Situační výkres širších vztahů	60					
2. Katastrální situační výkres	150					
3. Koordináční situační výkres	400					
4. Speciální situační výkres						
<b>D.1 Dokumentace objektů a technologických zařízení - stavební část</b>						
1. Objekty pozemních komunikací včetně propustků						
1.1 Technická zpráva	600					
1.2 Výkresy	19000					
2. Mostní objekty a zdi						
2.1 Technická zpráva	600					
2.2 Výkresy	14000					
3. Vodohospodářské objekty - odvodnění pozemní komunikace						
3.1 Technická zpráva	200					
3.2 Hydrotechnické výpočty	550					
3.3 Statické výpočty	800					
3.4 Výkresy	1800					
4. Objekty osvětlení pozemní komunikace						
4.1 Technická zpráva	250					
4.2 Výkresy	1350					
5. Objekty podzemních staveb						
5.1 Technická zpráva	450					
5.2 Výkresy	5600					
5.3 Statická část	1450					
6. Objekty zařízení pro provozní informace a pro inteligentní dopravní systém nebo systémy dopravní telematiky						
6.1 Technická zpráva	350					
6.2 Výkresy	950					
7. Objekty drah						
8. Objekty pozemních staveb	200					
9. Ostatní stavební objekty	2500					
10. Požárně bezpečnostní řešení	1050					
<b>D.1 Dokumentace objektů a technologických zařízení - technologická část</b>						
2.1 Technická zpráva	450					
2.2 Výkresy	2050					
<b>Dokladová část</b>	350					
<b>Související dokumentace, podklady a průzkumy</b>						
1. Dokumentace pro odnětí ze ZPF	800					
2. Dokumentace pro odnětí z PUPFL	700					
3. Projekt odpadového hospodářství	150					
4. Dokumentace pro projednání s příslušnými útvary dráhy						
5. Dendrologický průzkum	350					
6. Průzkum inženýrských sítí vč. jejich ověření správci	150					
7. Podrobný pedologický průzkum	350					
8. Hluková studie	300					
9. Přírodovědný (biologický) průzkum, migrační studie	500					



10. Rozptylová studie	350	
11. Geotechnický průzkum	300	
12. Hydrogeologický posudek	400	
13. Posouzení stávajících objektů v blízkosti stavby	150	
14. Posouzení možnosti ovlivnění stávajících studní	10	
15. Ověření platnosti EIA (verifikační a ověřovací stanovisko k EIA)	320	
16. Geodetické zaměření	2000	
17. Záborový elaborát a geometrické plány	1350	
Odhad stavebních nákladů	200	
Plán BOZP	150	
Reprografie	180 000	
<b>SOUČET celkem za DSP (bez DPH)</b>		
<b>Tvorba informačního modelu stavby (BIM)</b>		

*Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah popláváných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.*

#### 1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt a to na základě standardní šablony dokumentu "BEP RSD ČR" Objednatele,

- definice procesního workflow činností a rozhodování pro konkrétní stupeň projektové přípravy

#### 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu

(např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),

- dále se jedná o veškeré podklady související s informačním modelem nemající grafickou reprezentaci uložitelnou ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC). Jedná se např. o textové dokumenty, databáze apod.

#### 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

#### 4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

- jednotlivé části 3D modelu budou odvídat specifikací dle daného oborového datového standardu nebo datového a grafického standardu

#### 5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle oborově platného datového standardu a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zatříděním prvků a částí

modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy

#### 6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků a částí vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC).

- výstupy informačního modelu ve formátu IFC jako konsolidovaný model (v jednom souboru IFC) nebo separátní části modelu v jednotlivých

#### 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřebě dle příslušného stupně projektové přípravy.

#### 8) Převod 3D modelu do podoby BIM - necenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování součástí prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro

#### 9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu,

- součástí jsou i činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu,

- další nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie

#### 10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi osob "BIM manažer" a "BIM koordinátor" na straně Zhotovitele pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

#### 11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově

platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy

#### 12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele,

- dodávka společného datového prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu a proškolení personálu Objednatele funkcionality dodaného CDE.

**DSP celkem (bez DPH)**

### SPECIFIKACE VD-ZDS

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu a cenu-modré buňky.*

Popis prací	Zadavatel předpokládaný počet hodin	počet hodin	Kč/hod	Cena v Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
<b>A. Souhrnné řešení stavby</b>				
0. Průvodní zpráva		80		
1. Přehledná situace		350		
2. Koordinační situace		900		

3. Geodetické podklady (geodet.koord.výkres)	675
4. Bilance zemních prací	445
5. Zásady organizace výstavby	298
6. Celkové vodohospodářské řešení	1000
<b>B. Stavební část</b>	
Souhrnné stavební objekty řady 0xx	990
Souhrnné stavební objekty řady 1xx	25075
Souhrnné stavební objekty řady 2x	20000
Souhrnné stavební objekty řady 3xx a 4xx	12500
Souhrnné stavební objekty řady 5xx	25000
Souhrnné stavební objekty řady 6xx, 7xx, 8xx a 9xx	12000
D. Doklady	290
E. Soupis prací (včetně Výkazu výměr)	1800
F. Kontrolní rozpočet	400
G. Související dokumentace	900
H. ZTKP	1500
Reprografie v počtu dle VOP	200 000
<b>Celkem VD-ZDS bez DPH</b>	
<b>Tvorba informačního modelu stavby (BIM)</b>	

*Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah popláváných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.*

#### 1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt a to na základě standardní šablony dokumentu "BEP RSD ČR" Objednatele,  
- definice procesního workflow činností a rozhodování pro konkrétní stupeň projektové přípravy.

#### 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),  
- dále se jedná o veškeré podklady související s informačním modelem nemající grafickou reprezentaci uložitelnou ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC). Jedná se např. o textové dokumenty, databáze apod.

#### 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

#### 4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

- jednotlivé části 3D modelu budou odpovídat specifikaci dle planého oborového datového standardu nebo datového a grafického standardu

#### 5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle oborově platného datového standardu a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zatříděním prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

#### 6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků a částí vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC),

- výstupy informačního modelu ve formátu IFC jako konsolidovaný model (v jednom souboru IFC) nebo separátní části modelu v jednotlivých

#### 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřebě dle příslušného stupně projektové přípravy.

#### 8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro

#### 9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu,

- součástí jsou i činnosti spojené s definicí a garancí přesnosti modelu,

- další nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.

#### 10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi osob "BIM manažer" a "BIM koordinátor" na straně Zhotovitele pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

#### 11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy,

#### 12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele,  
- dodávka společného datového prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu a proškolení personálu Objednatele funkcionalit dodaného CDE.

**VD-ZDS celkem bez DPH**

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

**Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA**

III. B) Položkový rozpočet - IČ k ÚR

Pozn.: dodavatel v rámci této části [redacted] v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu a cenu - modré [redacted]

Služba	Zadavatelem předpokládány	Počet	Hodinová sazba	Cena
	počet hod	hodin	Kč / hod	Kč
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A</b>				
<b>Studium podkladů předaných objednatel (DÚR, EIA,...)</b>				
Kompletace podkladů z dokladové části projednání				
<b>Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádostí s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony</b>				
<b>ČÁST A – CELKEM</b>				
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B</b>				
Činnosti spojené s majetkoprávním vypořádáním, tj. zajištění všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, projednání s vlastníky dotčených pozemků a získání vyjádření (umístění stavby, ZPF, PUPFL, kácení MLZ,...)				
Zajištění souhlasu s převzetím nově budovaných stavebních objektů budoucími vlastníky				
Projednání plánovaných přeložek inženýrských sítí s vlastníky resp. provozovateli, zajištění smlouvy o přeložce zařízení				
<b>ČÁST B CELKEM</b>				
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C</b>				
Zajištění vydání územního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, kompletace dokladů o majetkoprávním vypořádání, sestavení žádosti o vydání územního rozhodnutí a jejího podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci územního řízení, umístění informace o ÚR v terénu, účast na jednání, předání pravomocného územního rozhodnutí				
<b>ČÁST C CELKEM</b>				
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D</b>				
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.				
Technická pomoc objednateli při získání pravomocného ÚR				
<b>ČÁST D CELKEM</b>				
<b>CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ</b>				

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

III. B1) Položkový rozpočet - IČ k SP včetně majetkoprávního projednání

Popis... dodavatel v rámci této části... v rámci dílčí... hodinovou sazbu a cenu - modifikace...

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč / hod	Cena Kč	Cena Kč
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A</b>				IČ k SP	IČ ke společenému povolení
Studium podkladů předaných objednatel (ÚR, DSP, EIA,...)	48				
Kompletace podkladů z předchozího projednání stavby	32				
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádosti s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s stanov.	1450				
<b>ČÁST A – CELKEM</b>					
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B</b>					
seznamění všech vlastníků pozemků se zaměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu	120				
obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitosti	160				
zajištění znaleckých posudků o ceně pozemků, porostů a budov v TZ					
zajištění znaleckých posudků o náhradě pro zřízení věcného břemene					
zajištění znaleckých posudků o ceně porostů (MLZ, lesní porosty) v dočasných zábořech a pod věcným břemenem dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků	200				
Sestavení návrhu všech typů smluv, které jsou potřebné uzavřít v rámci stavby, jejich projednání s objednatel (investorem), a po odsouhlasení objednatel následně projednání s dotčenými vlastníky a uživateli zejména smlouvy typu:					
A) kupní smlouvy na pozemky, porosty a budovy v trvalém záboru	2500				
B) směnné smlouvy, smlouvy o předání majetku státu a o změně příslušnosti hospodařít, aj.	1250				
C) kupní smlouvy na porosty v dočasném záboru a pod VB	900				
D) smlouvy o zřízení věcného břemene- služebnosti IS	1500				
E) nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce aj.	1500				
Jednání s vlastníky – fyz. i práv. osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření veškerých potřebných smluv v rámci stavby	250				
Jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli a dlužníky), odstranění	350				
Jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geom. plánů do KN a povolení vkladu příslušných smluv, dohod aj. do KN	350				
podávání návrhů na vklad (zejména kupní smlouvy, smlouvy o VB aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu, smlouvy o předání majetku státu aj.)	125				
zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí	350				
projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správci IS a investorem vč. jejich uzavření	290				
zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene	290				
podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene	290				
zajištění a uzavření smluv o budoucím převzetí SO (obce, kraje, ZVHS apod.)	195				
zajištění podkladů pro vypracování žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva a to zejména:					
A) aktuální výpis z katastru nemovitosti	450				
B) listiny prokazující splnění podmínek vyvlastnění dle § 5 zákona č. 184/2006 Sb.	1500				
C) GP oddělovací nebo GP na VB	1500				
D) znalecký posudek o ceně nemovitosti					
sestavení návrhu a podání žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím či omezením vlastnického práva a technická pomoc objednatel při vyvlastňovacím řízení	600				
zajištění pravomocného rozhodnutí o vyvlastnění	290				
zajištění souhlasu vlastníků k dotčení ochranného pásma a lesa ( 50 m od okraje lesa ) a - zajištění souhlasu vlastníků ke změně souhlasu s vymezením ze ZPF a k uložení přebytečné ornice	398				
Kompletace uzavřených smluv a souvisejících podkladů pro podání žádosti o stavební povolení.	450				
Kompletace podkladů k podání žádosti o výjмку MD dle platných vnitřních předpisů vč. zajištění aktualizovaných podkladů (výpisů LV, ZP, aj.)	390				
informování nájemců dotčených pozemků o termínu vstupu na pozemky za účelem zamezení škod na zemědělských kulturách a lesních pozemcích následně zajištění vymazu věcného břemene ze sluv, zákona (po přechodu vl. Práva na ČR - tedy splnutí osoby oprávněné a povinné)	560				
uzavření smluv o zřízení práva obdobnému věcnému břemeni	600				
Obstarání potřebných nabývacích listů	450				
Technická pomoc objednatel při soudních a ostatních řízeních u správních orgánů	800				
<b>ČÁST B CELKEM</b>					
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C</b>					
Zajištění vydání stavebního povolení, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádosti o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účast na jednáních, předání pravomocného stavebního povolení	450				
<b>ČÁST C CELKEM</b>					
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D</b>					
<b>ČÁST D CELKEM</b>					

Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	430				
Technická pomoc objednatel při získání pravomocného SP a zajištění činností spojených s on-line aplikací objednatele	750				
<b>ČÁST D CELKEM</b>					
<b>CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ</b>					

## OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

### Typový příklad - I/100 OBCHVAT KAŠTANOVA

#### IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní hodinovou sazbu-modré buňky.*

	Počet hod.	Cena/hod*)	Cena celkem
Technická pomoc objednateli včetně TP k BIM	150		
Technická pomoc objednateli (AD)	150		
<b>Cena TP+AD celkem bez DPH</b>			

\*) Sazba zahrnuje veškeré související náklady s technickou pomocí, tj. cestovné, náklady na PHM, stravné apod.

# ŘSD-MAX-PD-21 zastoupena AFRY CZ s.r.o.

## Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

### OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

#### I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny pro typový příklad

	Kč bez DPH	BIM přírůžka v %	Přírůžka pro náročné stavby v %	
EIA				
TES a ekonomické hodnocení				
Vizualizace, videokompozice a fotokompozice				
Dokumentace k územnímu rozhodnutí				
Inženýrská činnost k územnímu rozhodnutí				
Dokumentace ke stavebnímu povolení				
Inženýrská činnost ke stavebnímu povolení vč. majetkoprávní přípravy				
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>				
Dokumentace ke společnému povolení (DUSP)				
Dokumentace ke společnému povolení (DUR+)				
Inženýrská činnost ke společnému povolení vč. Majetkoprávní přípravy (DUSP nebo DUR+)				
<i>z toho majetkoprávní příprava</i>				
VD-ZDS				
<b>Cena celkem bez DPH a bez technické pomoci objednateli – srovnání s kontrolním výpočtem UNIKA</b>				<b>Hodinová sazba TP</b>
Technická pomoc objednateli včetně TP k BIM				
Technická pomoc objednateli (AD)		x	x	0
<b>Cena celkem bez DPH vč. Technické pomoci objednateli</b>				
DPH (21%)	x			
<b>Cena celkem vč. DPH</b>	x			

Kontrola rozdílu dle ZD





# OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

## Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

### III. A1) Položkový rozpočet - projektové práce (TES, ZP, EIA, DUR, VIZUALIZACE, VIDEOKOMPOZICE A FOTOKOMPOZICE)

Oceněný rozpočet služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

#### SPECIFIKACE - TES včetně ZP a ekonomického vyhodnocení

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. Průvodní zpráva	24			
B. Výkresy				
B 1 Přehledná situace	30			
B 2.1 Situace zájmového území	50			
B 2.2. Zákres trasy do ÚP podkladů	60			
B 3.2. Výkres budoucí kategorizace pozemních komunikací	85			
B 3 Podélný profil	80			
B 4 Vzorové a charakteristické příčné řezy	110			
B 5 Výkresy důležitých objektů stavby	200			
C. Podklady a průzkumy				
C 1 Dopravně - inženýrské údaje	60			
C 2 Životní prostředí - požadavky EIA	90			
C3 Vazba na územně-plánovací podklady (ZUR, ÚP měst a obcí dotčených stavbou)	190			
C 4 Odhad nákladů stavby	90			
C 5.1 Záborový elaborát - odhad nákladů na výkupy, počet LV, apod.	150			
C 6 Orientační IG průzkum - rešerše	48			
C 7 Předběžný harmonogram přípravy a realizace stavby	32			
D. Doklady - projednání s objednatelem a zástupci Ministerstva dopravy, případně další dotčené orgány a organizace vyžádané objednatelem	180			
E. Záměr projektu (ZP)/Aktualizace záměru projektu (AZP) a ekonomické hodnocení				
Textová část ZP/AZP	80			
HDM-4	300			
Dopravní model	300			
Vyplnění Formuláře vzorů 80, 81, 82, 83	30			
Přílohy ZP/AZP	40			
Cena A-E celkem bez DPH				

#### SPECIFIKACE - EIA

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
A. ÚDAJE O OZNAMOVATELI	24			
B. ÚDAJE O ZÁMĚRU				
Základní údaje	32			
Údaje o vstupech	48			
Údaje o výstupech	48			
C. ÚDAJE O ŽIVOTNÍM PROSTŘEDÍ V DOTČENÉM ÚZEMÍ				
Výčet nejzávažnějších environmentálních charakteristik dotčeného území	81			
Charakteristika současného stavu životního prostředí v dotčeném území	490			
Celkové zhodnocení kvality životního prostředí v dotčeném území z hlediska jeho únosného zatížení	48			
D. KOMPLEXNÍ CHARAKTERISTIKA A HODNOCENÍ VLIVŮ ZÁMĚRU NA VEŘEJNÉ ZDRAVÍ A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ				
Charakteristika předpokládaných vlivů záměru na obyvatelstvo a životní prostředí a hodnocení jejich velikosti a významnosti	900			
Komplexní charakteristika vlivů záměru na životní prostředí z hlediska jejich velikosti a významnosti a možnosti přeshraničních vlivů	200			

Charakteristika environmentálních rizik při možných haváriích a nestandardních stavech	200
Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí	180
Charakteristika nedostatků ve znalostech a neurčitostí	90
<b>E. POROVNÁNÍ VARIANT ŘEŠENÍ ZÁMĚRU</b>	<b>170</b>
<b>F. ZÁVĚR</b>	<b>81</b>
<b>G. VŠEOBECNÉ SROZUMITELNÉ SHRNTÍ NETECHNICKÉHO CHARAKTERU</b>	<b>90</b>
<b>H. PŘÍLOHY - STUDIE EIA</b>	
Vlivy na zdraví	180
Rozptylová studie	220
Hluková studie	180
Biologické hodnocení	350
Dendrologický průzkum	81
Měření hluku	130
Archeologický průzkum - rešerše	64
<b>Cena A-H celkem bez DPH</b>	

## SPECIFIKACE - Vizualizace, videokompozice a fotokompozice

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
<b>A. VIZUALIZACE SO101</b>	145			
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Výroba modelů objektů obsažených v požadované scéně</li> <li>· Natexturování těchto objektů</li> <li>· Vytvoření materiálů a následného nasvětlení</li> <li>· Kompozice kamer</li> <li>· Rendering a postprodukce</li> </ul> <p>Technická specifikace - • Kvalita vizualizace – 3840 x 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku  • Formát pro export – *.jpg, *.tga, *.png,</p>				
<b>B. FOTOKOMPOZICE (10 ZÁKRESŮ DO FOTOGRAFIÍ)</b>	350			
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Pořízení fotografií na základě specifikace objednatele</li> <li>· Výroba 10 - ti ks 3D zákresů do fotografií dle specifikace objednatele</li> <li>· Vytvoření mapového podkladu s vyznačením polohy a směru 3D zákresů v (formát A3)</li> </ul> <p>Technická specifikace - • Kvalita foto – 3840 x 2160, s ohledem na požadovaný formát A4 150 DPI a možnost případného tisku  • Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto  • Nosič – DVD</p>				
<b>C. VIDEOKOMPOZICE</b>	2000			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obhlídky stavby, přípravné práce</li> <li>• Studium projektové dokumentace</li> <li>• Pořízení pozemní foto a video dokumentace</li> <li>• Pořízení letecké foto a video dokumentace</li> <li>• Třídění a zpracování záběrů</li> <li>• Export foto a video dokumentace</li> <li>• Vytvoření scénáře a komentáře pro videokompozici projektu</li> <li>• Zpracování modelu terénu včetně jeho úprav a textury</li> <li>• Zpracování jednotlivých modelů objektů</li> <li>• Začlenění trasy do terénu</li> <li>• Stabilizace obrazu, kompozice, tracking</li> <li>• Animace objektů a jednotlivých kamer</li> <li>• Rendering testovací, resp náhledový v průběhu prací</li> <li>• Rendering finální (výpočet animace z 3D modelu dle drah kamer)</li> <li>• Komponování hudby, která bude použita na pozadí v průběhu celé prezentace</li> <li>• Vytvoření zvukových efektů (zvuky aut, okolní hluky apod.), pro reálné oživení prezentace</li> <li>• Namluvení komentáře profesionálním speakrem v nahrávacím studiu</li> <li>• Postprodukce prezentace (pohybové rozmazání objektů, viditelnost, sladění barev)</li> <li>• Finální zpracování videokompozice (videoeditace) - export, střih, efekty, barevné korekce, doplnění map, log, popisků do výsledného videa</li> <li>• Export prezentace do požadovaného formátu</li> <li>• Licenční práva na dodanou prezentaci bez teritoriálního a množstevního omezení</li> <li>• Distribuce prezentace k cílovým uživatelům</li> <li>• Export prezentace pro internetové prohlížeče</li> </ul>				

Technická specifikace → Kvalita foto – 3840x2160 • Kvalita video – FULL HD (1920x1080 bodů) • Formát pro export – *.jpg, *.tga pro foto *.MPEG-4 (H.264), *.mpg pro video • Nosič – DVD				
Cena A-C celkem bez DPH				

## SPECIFIKACE DŮR

**Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu -modré buňky.**

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hodin	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
<b>A. Průvodní zpráva</b>				
1. Identifikační údaje	4			
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	6			
3. Seznam vstupních podkladů	4			
<b>B. Souhrnná technická zpráva</b>				
1. Popis území stavby	12			
2. Celkový popis stavby	20			
3. Připojení na technickou infrastrukturu	32			
4. Dopravní řešení a základní údaje o provozu, provozní a dopravní technologie	75			
5. Řešení vegetace s ovisejících terénních úprav	48			
6. Popis vlivů na životní prostředí a jeho ochrana	75			
7. Ochrana obyvatelstva	24			
8. Zásady organizace výstavby	40			
9. Celkové vodohospodářské řešení	80			
<b>C. Situační výkresy</b>				
1. Situační výkres širších vztahů 1:10 000	180			
2. Katastrální situační výkres	210			
3. Koordinační situační výkres 1:1000	385			
4. Speciální výkresy (výkres budoucího uspořádání silniční sítě apod.)	100			
<b>D. VÝKRESOVÁ DOKUMENTACE</b>				
<b>D.1 Stavební část</b>				
1.1 Objekty pozemních komunikací	4300			
1.2 Mostní objekty a zdi	4800			
1.3 Vodohospodářské objekty	2100			
1.4 Objekty osvětlení pozemní komunikace	900			
1.5 Objekty podzemních staveb	6500			
1.6 Objekty zařízení pro provozní informace a telematiku	250			
1.7 Objekty drah				
1.8 Objekty pozemních staveb	290			
1.9 Ostatní stavební objekty	450			
<b>D.2 Technologická část</b>	740			
<b>DOKLADOVÁ ČÁST</b>	280			
<b>SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE</b>				
<b>(1) PRŮZKUMY ZAJIŠŤOVANÉ V RÁMCI DŮR</b>				
- geodetické zaměření stavby	630			
- průzkum inženýrských sítí	130			
- dopravně inženýrský průzkum	130			
- předběžný geotechnický průzkum				
- hydrogeologický průzkum				
- klimatologický průzkum				
- korozní průzkum				
- diagnostický průzkum konstrukcí (vozovka, mosty, zdi, propustky, apod.)	350			
- pedologický průzkum bude zpracován v rozsahu odpovídajícímu rozsahu stavby. Vyhodnocení musí být zpracováno jako podklad pro výpočet odvodů ze ZPF.	230			
- dendrologický průzkum bude zpracován vždy, když k realizaci navrhované stavby bude zapotřebí provést kácení mimolesní zeleně, na níž nelze uplatnit kritéria dle § 8 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny. Součástí průzkumu bude pasportizace jednotlivých dřevin určených ke kácení s uvedením údajů dle § 4 vyhlášky č. 189/2013, o ochraně dřevin a povolování jejich kácení.	230			
- přírodovědný (biologický) průzkum vč. biologického hodnocení – botanický a zoologický průzkum bude zpracován dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, a vyhlášky č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona České národní rady č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.				

- archeologický průzkum		
- průzkum ložisek nerostných surovin		
- rešerše geotechnického průzkumu	60	
<b>(2) ZÁBOROVÝ ELABORÁT</b>	1500	
<b>(3) HLUKOVÁ STUDIE</b>	190	
<b>(4) ROZPTYLOVÁ (EXHALAČNÍ) STUDIE</b>	190	
<b>(5) BILANCE ZEMIN A ORNICE</b>	160	
<b>(6) PODKLADY PRO ODNĚTÍ ZE ZPF A PUPFL</b>	280	
<b>(7) DOKUMENTACE PRO PROJEDNÁNÍ S PŘÍSLUŠNÝMI ÚTVARY DRÁHY</b>	120	
<b>(8) ODHAD STAVEBNÍCH NÁKLADŮ</b>	140	
<b>(9) PROJEKT ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ</b>	81	
<b>(10) PODKLADY PRO VERIFIKAČNÍ STANOVISKO</b>	350	
Reprografie dle ZOP (v Kč)	150 000	
<b>SOUČET A – G celkem za DŮR (bez DPH)</b>		
<b>Tvorba informačního modelu stavby (BIM)</b>		

**Pozn.:** Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah poptávaných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.

#### 1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt a to na základě standardní šablony dokumentu "BEP ŘSD ČR" Objednatele,

- definice procesního workflow činností a rozhodování pro konkrétní stupeň projektové přípravy,

- definice týmu zpracovatelů BIM na straně Zhotovitele. určení rolí a odpovědností členů týmu v rozsahu dle potřeb konkrétního projektu a stupně projektové

#### 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),

- dále se jedná o veškeré podklady související s informačním modelem nemající grafickou reprezentaci uložitelnou ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC). Jedná se např. o textové dokumenty, databáze apod.

#### 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

#### 4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

#### 5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle oborově platného datového standardu a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zatříděním prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

#### 6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků a částí vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC),

- výstupy informačního modelu ve formátu IFC jako konsolidovaný model (v jednom souboru IFC) nebo separátní části modelu v jednotlivých souborech IFC dle specifikace konkrétního projektu,

- konsolidaci se rozumí sestavení logických a funkčních celků využitelných v dalším stupni projektové přípravy či realizace,

- výstupy informačního modelu (doplněný o nezbytné klasifikace, negrafické informace atd.) v nativním formátu dle použitého softwaru definovaného v BEP

#### 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy.

#### 8) Převod 3D modelu do podoby BIM - nacenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň

#### 9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu,

- součástí jsou i činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu,

- další nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie,

#### 10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi osob "BIM manažer" a "BIM koordinátor" na straně Zhotovitele pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:
- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy,
- soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod.
- výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatele.

12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele,
- dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu a proškolení personálu Objednatele funkcionality dodaného CDE.

<b>CELKEM DÚR</b>				
-------------------	--	--	--	--

Pozn.: Předběžný geotechnický průzkum není předmětem činnosti v rámci zpracování DÚR. Práce vyhotovuje jiný zhotovitel. Podklady budou zhotovitel

**OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB**  
**Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA**

**III. A2) Položkový rozpočet - projektové práce (DSP, DUSP/DÚR+ a VD-ZDS)**

Oceněný rozpis služeb bude zpracován dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění v rozsahu přiměřeném charakteru stavby s upřesněním podle těchto zadávacích podmínek.

**SPECIFIKACE DSP/DUSP/DÚR+**

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet hodin v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu a cenu - žluté buňky*

Popis prací	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč/hod.	Cena Kč DSP	Cena Kč DUSP	Cena Kč DÚR+
<b>A. Průvodní zpráva</b>						
1. Identifikační údaje	4					
2. Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení	6					
3. Seznam vstupních podkladů	6					
<b>B. Souhrnná technická zpráva</b>						
1. Popis území stavby	8					
2. Celkový popis stavby	15					
3. Připojení na technickou infrastrukturu	15					
4. Dopravní řešení	50					
5. Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav	20					
6. Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana	90					
7. Ochrana obyvatelstva	12					
8. Zásady organizace výstavby	45					
9. Celkové vodorohospodářské řešení	120					
<b>C. Situační výkresy</b>						
1. Situační výkres širších vztahů	32					
2. Katastrální situační výkres	45					
3. Koordinační situační výkres	250					
4. Speciální situační výkres						
<b>D.1 Dokumentace objektů a technologických zařízení - stavební část</b>						
1. Objekty pozemních komunikací včetně propustků						
1.1 Technická zpráva	250					
1.2 Výkresy	4085					
2. Mostní objekty a zdi						
2.1 Technická zpráva	350					
2.2 Výkresy	4810					
3. Vodorohospodářské objekty - odvodnění pozemní komunikace						
3.1 Technická zpráva	150					
3.2 Hydrotechnické výpočty	200					
3.3 Statické výpočty	350					
3.4 Výkresy	850					
4. Objekty osvětlení pozemní komunikace						
4.1 Technická zpráva	200					
4.2 Výkresy	1000					
5. Objekty podzemních staveb						
5.1 Technická zpráva	450					
5.2 Výkresy	5115					
5.3 Statická část	1000					
6. Objekty zařízení pro provozní informace a pro inteligentní dopravní systém nebo systémy dopravní telematiky						
6.1 Technická zpráva	100					
6.2 Výkresy	200					
7. Objekty drah						
8. Objekty pozemních staveb	200					
9. Ostatní stavební objekty	1000					
10. Požárně bezpečnostní řešení	900					
<b>D.1 Dokumentace objektů a technologických zařízení - technologická část</b>						
2.1 Technická zpráva	300					
2.2 Výkresy	1000					
<b>Dokladová část</b>	240					
<b>Související dokumentace, podklady a průzkumy</b>						
1. Dokumentace pro odnětí ze ZPF	650					
2. Dokumentace pro odnětí z PUPFL	350					
3. Projekt odpadového hospodářství	70					
4. Dokumentace pro projednání s příslušnými útvary dráhy						
5. Dendrologický průzkum	110					
6. Průzkum inženýrských sítí vč. jejich ověření správci	60					
7. Podrobný pedologický průzkum	130					
8. Hluková studie	100					
9. Přírodovědný (biologický) průzkum, migrační studie	320					

10. Rozptylová studie	120	
11. Geotechnický průzkum	278	
12. Hydrogeologický posudek	250	
13. Posouzení stávajících objektů v blízkosti stavby	64	
14. Posouzení možnosti ovlivnění stávajících studní	81	
15. Ověření platnosti EIA (verifikační a ověřovací stanovisko k EIA)	320	
16. Geodetické zaměření	800	
17. Záborový elaborát a geometrické plány	1350	
Odhad stavebních nákladů	81	
Plán BOZP	26	
Reprografie	180 000	
<b>SOUČET celkem za DSP (bez DPH)</b>		
<b>Tvorba informačního modelu stavby (BIM)</b>		

Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah popláváných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.

#### 1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt a to na základě standardní šablony dokumentu "BEP ŘSD ČR" Objednatele,

- definice procesního workflow činnosti a rozhodování pro konkrétní stupeň projektové přípravy

#### 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),

- dále se jedná o veškeré podklady související s informačním modelem nemající grafickou reprezentaci uložitelnou ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC). Jedná se např. o textové dokumenty, databáze apod.

#### 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

#### 4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

- jednotlivé části 3D modelu budou odhovádat specifikaci dle pláného oborového datového standardu nebo datového a grafického standardu

#### 5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle oborově platného datového standardu a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zatříděním prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy

#### 6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků a částí vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC),

- výstupy informačního modelu ve formátu IFC jako konsolidovaný model (v jednom souboru IFC) nebo separátní části modelu v jednotlivých

#### 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřebě dle příslušného stupně projektové přípravy.

#### 8) Převod 3D modelu do podoby BIM - necenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované necenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro

#### 9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu,

- součástí jsou i činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu,

- další nezbytné servisní činnosti spadající do oblasti geodézie

#### 10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědností osob "BIM manažer" a "BIM koordinátor" na straně Zhotovitele pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

#### 11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy

#### 12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele,

- dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu a proškolení personálu Objednatele funkcionality dodaného CDE.

**DSP celkem (bez DPH)**

## SPECIFIKACE VD-ZDS

Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní předpokládaný počet v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu a cenu-modré buňky.

Popis prací	Zadavatel předpokládaný počet hodin	počet hodin	Kč/hod	Cena v Kč
Nerealizované položky nebudou oceňovány (označeny "Neobsazeno")				
<b>A. Souhrnné řešení stavby</b>				
0. Průvodní zpráva		40		
1. Přehledná situace		250		
2. Koordináční situace		500		
3. Geodetické podklady (geodel.koord.výkres)		380		
4. Bilance zemních prací		220		

5. Zásady organizace výstavby	180
6. Celkové vodohospodářské řešení	500
<b>B. Stavební část</b>	
Souhrnné stavební objekty řady 0xx	550
Souhrnné stavební objekty řady 1xx	10000
Souhrnné stavební objekty řady 2x	14445
Souhrnné stavební objekty řady 3xx a 4xx	4350
Souhrnné stavební objekty řady 5xx	13875
Souhrnné stavební objekty řady 6xx, 7xx, 8xx a 9xx	3500
<b>D. Doklady</b>	<b>200</b>
<b>E. Soupis prací (včetně Výkazu výměr)</b>	<b>1000</b>
<b>F. Kontrolní rozpočet</b>	<b>350</b>
<b>G. Související dokumentace</b>	<b>350</b>
<b>H. ZTKP</b>	<b>700</b>
<b>Reprografie v počtu dle VOP</b>	<b>200 000</b>
<b>Celkem VD-ZDS bez DPH</b>	
<b>Tvorba informačního modelu stavby (BIM)</b>	

*Pozn.: Níže uvedené položky jsou pouze rámcový rozsah popláváných prací, nikoliv konkrétní specifikace plnění v oblasti BIM. Ta bude konkretizována pro každý projekt dle jeho charakteru a požadavků Objednatele v samostatné příloze.*

#### 1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt a to na základě standardní šablony dokumentu "BEP ŘSD ČR" Objednatele,

- definice procesního workflow činností a rozhodování pro konkrétní stupeň projektové přípravy.

#### 2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),

- dále se jedná o veškeré podklady související s informačním modelem nemající grafickou reprezentaci uložitelnou ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC). Jedná se např. o textové dokumenty, databáze apod.

#### 3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

#### 4) Modelační práce

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

- jednotlivé části 3D modelu budou odpovídat specifikaci dle planého oborového datového standardu nebo datového a grafického standardu

#### 5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle oborově platného datového standardu a požadavků Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojené se zatříděním prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

#### 6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků a částí vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC),

- výstupy informačního modelu ve formátu IFC jako konsolidovaný model (v jednom souboru IFC) nebo separátní části modelu v jednotlivých

#### 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy.

#### 8) Převod 3D modelu do podoby BIM - necenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro

#### 9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu,

- součástí jsou i činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu,

- další nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie.

#### 10) BIM koordinace a kooperace

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědností osob "BIM manažer" a "BIM koordinátor" na straně Zhotovitele pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

#### 11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

#### 12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatele,

- dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu a proškolení personálu Objednatele funkcionalitv dodaného CDE.

**VD-ZDS celkem bez DPH**



OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

III. B) Položkový rozpočet - IČ k ÚR

Pozn.: dodavatel v rámci této části [redacted] v rámci dílčí činnosti, hodinovou sazbu a cenu - modré [redacted]

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč / hod	Cena Kč
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A</b>				
Studium podkladů předaných objednatel (DÚR, EIA,...)	120			
Kompletace podkladů z dokladové části projednání	24			
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádostí s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zejména:	1700			
<b>ČÁST A – CELKEM</b>				
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B</b>				
Činnosti spojené s majetkoprávním vypořádáním, tj. zajištění všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, projednání s vlastníky dotčených pozemků a získání vyjádření (umístění stavby, ZPF, PUPFL, kácení MLZ,...)	1800			
Zajištění souhlasu s převzetím nově budovaných stavebních objektů budoucími vlastníky	400			
Projednání plánovaných přeložek inženýrských sítí s vlastníky resp. provozovateli, zajištění smlouvy o přeložce zařízení	500			
<b>ČÁST B CELKEM</b>				
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C</b>				
Zajištění vydání územního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, kompletace dokladů o majetkoprávním vypořádání, sestavení žádosti o vydání územního rozhodnutí a jejího podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci územního řízení, umístění informace o ÚR v terénu, účast na jednání, předání pravomocného územního rozhodnutí	380			
<b>ČÁST C CELKEM</b>				
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D</b>				
Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	345			
Technická pomoc objednateli při získání pravomocného ÚR	400			
<b>ČÁST D CELKEM</b>				
<b>CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ</b>				

OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

III. B1) Položkový rozpočet - IČ k SP včetně majetkoprávního projednání

Pozn.: dodavatel v rámci této části musí být pověřen v rámci dílničky hodnotnou sazbou a cenou - modifikace

Služba	Zadavatelem předpokládaný počet hod	Počet hodin	Hodinová sazba Kč / hod	Cena Kč	Cena Kč
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část A</b>					
Studium podkladů předaných objednatelem (ÚR, DSP, EIA,...)	48				
Kompletace podkladů z předchozího projednání stavby	32				
Projednání s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy. Formulace a podání žádosti s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání stavebních povolení, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zejména:	900				
<b>ČÁST A – CELKEM</b>					
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část B</b>					
seznámení všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu	40				
obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitosti	58				
zajištění znaleckých posudků o ceně pozemků, porostů a budov v TZ					
zajištění znaleckých posudků o náhradě pro zřízení věcného břemene					
zajištění znaleckých posudků o ceně porostů (MLZ, lesní porosty) v dočasných zábořích a pod věcným břemenem dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků	81				
Sestavení návrhu všech typů smluv, které jsou potřebné uzavřít v rámci stavby, jejich projednání s objednatelem (investorem), a po odsouhlasení objednatelem následně projednání s dotčenými vlastníky a uživateli zejména smlouvy typu:					
A) kupní smlouvy na pozemky, porosty a budovy v trvalém záboru	350				
B) směnné smlouvy, smlouvy o předání majetku státu a o změně příslušnosti hospodařit, aj.	180				
C) kupní smlouvy na porosty v dočasném záboru a pod VB	100				
D) smlouvy o zřízení věcného břemene- služebnosti IS	145				
E) nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce aj.	100				
Jednání s vlastníky – fyz. i práv. osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření veškerých potřebných smluv v rámci stavby	100				
Jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli a dlužníky), odstranění	120				
Jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geom. plánů do KN a povolení vkladu příslušných smluv, dohod aj. do KN	100				
podávání návrhů na vklad (zejména kupní smlouvy, smlouvy o VB aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu, smlouvy o předání majetku státu aj.)	81				
zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí	105				
projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správci IS a investorem vč. jejich uzavření	64				
zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene	64				
podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene	64				
zajištění a uzavření smluv o budoucím převzetí SO ( obce, kraje, ZVHS apod. )	81				
zajištění podkladů pro vypracování žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva a to zejména:					
A) aktuální výpis z katastru nemovitosti	190				
B) listiny prokazující splnění podmínky vyvlastnění dle § 5 zákona č. 184/2006 Sb.	400				
C) GP oddělovací nebo GP na VB	350				
D) znalecký posudek o ceně nemovitosti					
sestavení návrhu a podání žádosti na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím či omezením vlastnického práva a technická pomoc objednatel při vyvlastňovacím řízení	130				
zajištění pravomocného rozhodnutí o vyvlastnění	145				
zajištění souhlasu vlastníků k dotčení ochranného pásma a lesa ( 50 m od okraje lesa ) a - zajištění souhlasu vlastníků ke změně souhlasu s vymezením ze ZPF a k uložení přebývacího orlice	100				
Kompletace uzavřených smluv a souvisejících podkladů pro podání žádosti o stavební povolení.	135				
kompletace podkladů k podání žádosti o výjimek MD dle platných vnitřních předpisů vč. zajištění aktualizovaných podkladů (výpisů LV, ZP, aj.)	120				
informování nájemců dotčených pozemků o termínu vstupu na pozemky za účelem zamezení škod na zemědělských kulturách a lesních pozemcích	100				
následně zajištění vymazu věcného břemene ze stav. zákona (po přechodu vl. Práva na ČR - tedy splnutí osoby oprávněné a povinné)	120				
uzavření smluv o zřízení práva obdobného věcnému břemeni	100				
Obstarání potřebných nabývacích listin	81				
Technická pomoc objednatel při soudních a ostatních řízeních u správních orgánů	200				
<b>ČÁST B CELKEM</b>					
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část C</b>					
Zajištění vydání stavebního povolení, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádosti o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účasti na jednáních, předání pravomocného stavebního povolení	157				
<b>ČÁST C CELKEM</b>					
<b>SPECIFIKACE INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI – část D</b>					

Zajištění konzultací, kontrolních dnů k IČ zhotovitele, osobní průběžné informování objednatele o průběhu IČ zhotovitele, zastupování objednatele ve správních řízeních k IČ, plynoucích z předmětu smlouvy, zajištění předání výstupů jednotlivých smluvních IČ.	120				
Technická pomoc objednatel při získání pravomocného SP a zajištění činností spojených s on-line aplikací objednatele	300				
<b>ČÁST D CELKEM</b>					
<b>CELKEM ČÁST A+B+C+D IČ</b>					

## OCENĚNÝ ROZPIS SLUŽEB

### Typový příklad - I/100 OBCHVAT OSTRUŽINOVA

#### IV. C) Položkový rozpočet - technická pomoc objednateli

*Pozn.: dodavatel v rámci této části vyplní hodinovou sazbu-modré buňky.*

	Počet hod.	Cena/hod*)	Cena celkem
Technická pomoc objednateli (TP) včetně technické pomoci BIM	150		
Technická pomoc objednateli (AD)	150		
<b>Cena AD celkem bez DPH</b>			

\*) Sazba zahrnuje veškeré související náklady s technickou pomocí, tj. cestovné, náklady na PHM, stravné apod.

# HBH / LINK / GEOTest / SAGASTA, zastoupeno HBH Projekt spol. s r.o.

## Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM

### Soupis prací vztahující se k předpokládanému celkovému objemu služeb

Při stanovení paušální částky pro jednotlivé činnosti v daném časovém pásmu, které odpovídá určitému procentu ze stavebních nákladů, je uchazeč povinen zohlednit tyto skutečnosti:

1) jednotlivé projektové stupně včetně souvisejícího výkonu inženýrské činnosti budou zpracovány dle platných právních předpisů a dle požadavků zadavatele, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a kvalitnímu plnění dílčích prováděcích smluv, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:

- Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění
- Technické a kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, v platném znění;
- Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek a směrnic KSUS a kraje;
- Ostatní související právní předpisy, normy, technické předpisy a zákony v platném znění.

2) součástí prací není realizace geotechnických průzkumů (podrobný, předběžný - vyhotoví jiný zhotovitel), ale pouze kontrola úplnosti a dostatečnosti zpracování popř. rešerše

3) veškeré softwarové, hardwarové vybavení a případně související vybavení a náklady (např. cestovné, apod.) jsou zahrnuty v ceně (tj. v procentu ze stavebních nákladů)

4) součástí prací je rovněž geodetické zaměření stavby a všechny související průzkumné práce vyjma předběžného a podrobného popř. doplňkového geotechnického průzkumu

5) součástí prací je kompletní majetkoprávní projednání pro Objednatele a vedení majetkoprávního vypořádání v nástroji objednatel (MPV)

6) součástí prací je realizace projektových činností metodou BIM

6) součástí prací je vedení postupu přípravy on-line aplikaci PPS (Postup přípravy staveb)

Žluté - DOPLNÍ DODAVATEL

Pozn.: V případě, že předpokládaný počet akcí v daném pásmu stavebních nákladů je nulový nebo kolonka je bílá, uchazeč nevyplňuje (zadavatel nepředpokládá realizaci takových staveb formou rámcové smlouvy).

Kategorie staveb	Specifikace typu rekonstrukce nebo novostavby pozemní komunikace	Druh prací	Typový příklad Jitkov					Typový příklad Ostružinov					Typový příklad Kaštanov					Celková cena za projektové práce a IČ v Kč (bez DPH)				
			Rozmezí předpokládaných stavebních nákladů v mil. Kč bez DPH	(3000,0 - 4000,0)					( 4001,0 - 5000,0 )					více jak 5001,0								
			Průměrné stavební náklady pro definované rozmezí v Kč bez DPH	3 500 000 000					4 500 000 000					9 500 000 000								
				PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍRÁŽKY BIM	Přirážka BIM v %	Přirážka pro náročné stavby v %	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍRÁŽKY BIM	Přirážka BIM v %	Přirážka pro náročné stavby v %	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍRÁŽKY BIM	Přirážka BIM v %	Přirážka pro náročné stavby v %				
III.	Dálnice, rychlostní komunikace, komunikace I.tř., komunikační sítě v městské zástavbě se složitým dopravním řešením včetně přídavných pruhů a ploch, průtahy silničních komunikací obcemi vč. Přídavných pruhů a ploch se složitým řešením, protihlukové stěny	Posuzování vlivu na ŽP dle zákona č. 100/2001Sb. - Dokumentace EIA																				
		Technická studie vč. Investičního záměru a ekonomického vyhodnocení																				
		Vizualizace, videokompozice a fotokompozice																				
		<b>Dokumentace k územnímu rozhodnutí</b>																				
		Výkon inženýrské činnosti k ÚR																				
		<b>Dokumentace ke stavebnímu povolení</b>																				
		Výkon inženýrské činnosti k SP včetně majetkoprávního projednání																				
		<i>z toho majetkoprávní příprava</i>																				
		<b>Dokumentace ke společnému povolení</b>																				
		<b>DŮR+</b>																				
		Výkon inženýrské činnosti ke společnému povolení včetně majetkoprávního projednání																				
		<i>z toho majetkoprávní příprava</i>																				
		<b>PDPS</b>																				
Technická pomoc objednatel																						
Výkon AD																						
<b>Celková cena za projektové práce a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč (bez DPH)</b>																						
<b>Předpokládaný počet akcí v daném pásmu stavebních nákladů (ks)</b>																						
<b>Cena celkem za projektové práce a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč (bez DPH)</b>																						

Předpokládaná hodnota VZ 1 000 000 000

# PRAGOPROJEKT/AMBERG – RD PP velké a BIM 2021, zastoupeno PRAGOPROJEKT, a.s.

Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM

## Soupis prací vztahující se k předpokládanému celkovému objemu služeb

Při stanovení počtů a částek pro jednotlivé činnosti v daném pásmu, které odpovídá určitému procentu stavebních nákladů, je dodavatel povinen zohlednit tyto skutečnosti:

- 1) jednotné projektové ústředí včetně související výkonu inženýrské činnosti budou zpracovány dle platných právních předpisů a dle požadavků zadavatele, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a včasnému plnění dle dle prováděcích směrů, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:
  - Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Obdobem pozemních komunikací, v platném znění
  - Technická a kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, v platném znění,
  - Zákon č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek a směrnice ISUS a kraj,
  - Ostatní související právní předpisy, normy, technické předpisy a zákony v platném znění.

- 2) součástí prací není realizace geotechnických průzkumů (georotary, předběžný – vyhodovací) nebo jiných zhotovení, ale pouze kontrola úplnosti a dostatečnosti zpracování popisů rešerše
- 3) veškeré softwarové, hardwarové vybavení a případné související vybavení a náklady (např. cestovné, spoje) jsou zahrnuty v ceně (3) v procentu stavebních nákladů
- 4) součástí prací je rovněž geodetické zaměření stavby a včetně související průzkumné práce výměně předběžného a podrobného posouzení doplněného geotechnického průzkumu
- 5) součástí prací je kompletní majetkoprávní projednání pro Objednatel a vedení majetkoprávního pořizování v rámci Objednatel (MVP)
- 6) součástí prací je realizace projektových činností metodou BIM
- 7) součástí prací je vedení potřebu přílohy on-line aplikací PPS (prostup přílohy stavby)

Článek – DOPLNĚNÍ DODAVATEL

Pozn: V případě, že předpokládaný počet akcí v daném pásmu stavebních nákladů je nulový nebo kladný je záporný, dodavatel nevyplňuje (zadavatel nepřepokládá realizaci takových staveb formou rámcové smlouvy).

Kategorie staveb	Specifikace typu rekonstrukce nebo novostavby pozemní komunikace	Druh prací	nepřítěrné v příkladu						výběrné v příkladu						Celková cena za projektové práce a IČ v Kč bez DPH								
			Typový příklad I.řev						Typový příklad II.řev														
			3 500 000 000						4 500 000 000														
PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM		PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM		PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍLOHY BIM		Přírůbek BIM v %		Přírůbek pro národní stavby v %		PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM		PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM		PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ		Přírůbek BIM v %		Přírůbek pro národní stavby v %					
III.		Dílnice, ochranná komunikace, komunikace tří, komunikace třídy městské zástavby se složitým dopravním režimem včetně příslušných průtůh a přechů, příslušných silničních komunikací obce a vč. Příslušných průtůh a přechů se složitým režimem, průtůhových staveb	Posuzování vlivu na ŽP dle zákona č. 100/2001 Sb. - Dokumentace EA																				
			Technická studie, investičního záměru a společného vyhodnocení																				
			Výzkumné, výhledové studie a inženýring																				
			Dokumentace k územnímu rozhodnutí																				
			Územní inženýring včetně k ÚP																				
			Dokumentace ke stavebnímu povolení																				
			Výkon inženýrské činnosti k SP včetně majetkoprávního projednání																				
			založení majetkoprávní přílohy																				
			Dokumentace ke společnému povolení																				
			DUR+																				
			Výkon inženýrské činnosti ke společnému povolení včetně majetkoprávního projednání																				
			založení majetkoprávní přílohy																				
			PCPB																				
			Technická pomoc objednatel																				
			Výkon AD																				
Celková cena za projektové práce a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč (bez DPH)																							
Druhové složení prací a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč																							
Cena celkem za projektové práce a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč (bez DPH)																							
Převzatá hodnota																							







# Valbek, spol. s r.o.

## Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM

### Soupis prací vztahující se k předpokládanému celkovému objemu služeb

Při stanovení paušální částky pro jednotlivé činnosti v daném časovém pásmu, které odpovídá určitému procentu ze stavebních nákladů, je dodavatel povinen zohlednit tyto skutečnosti:

1) jednotlivé projektové stupně včetně souvisejícího výkonu inženýrské činnosti budou zpracovány dle platných právních předpisů a dle požadavků zadavatele, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a kvalitnímu plnění dlejších prováděcích směrů, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:

- Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění
- Technické a kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, v platném znění.
- Zákon č. 183/2008 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek a směrnice KSUS a kraje, - Ostatní související právní předpisy, normy, technické předpisy a zákony v platném znění.

2) součástí prací není realizace geotechnických průzkumů (podrobný, předběžný - vyhotoví jiný zhotovitel), ale pouze kontrola úplnosti a dostatečnosti zpracování popř. rešerše

3) veškeré softwarové, hardwarové vybavení a případně související vybavení a náklady (např. cestovné, apod.) jsou zahrnuty v ceně (tj. v procentu ze stavebních nákladů)

4) součástí prací je rovněž geodetické zaměření stavby a všechny související průzkumné práce vyjma předběžného a podrobného popř. doplňkového geotechnického průzkumu

5) součástí prací je kompletní majetkoprávní projednání pro Objednatel a vedení majetkoprávního vypořádání v nástroj objednatel (MPV)

6) součástí prací je realizace projektových činností metodou BIM

6) součástí prací je vedení postupu přípravy on-line aplikací PPS (Postup přípravy staveb)

Žluté - DOPLNÍ DODAVATEL

Pozn.: V případě, že předpokládaný počet akcí v daném pásmu stavebních nákladů je nulový nebo kolonka je bílá, dodavatel nevyplňuje (zadavatel nepředpokládá realizaci takových staveb formou rámcové smlouvy)

Kategorie staveb	Specifikace typu rekonstrukce nebo novostavby pozemní komunikace	Druh prací	Typový příklad Jitkov					Typový příklad Ostružinov					Typový příklad Kaštanov					Celková cena za projektové práce a IČ v Kč (bez DPH)				
			rozsah předpokládaných stavebních nákladů pro definované	(3000,0 - 4000,0)	(4001,0 - 5000,0)	více jak 5001,0	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ PŘÍRAŽKY BIM	Přírátka BIM v %	Přírátka pro náročné stavby v %	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ	Přírátka BIM v %	Přírátka pro náročné stavby v %	PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ včetně BIM		PROCENTNÍ POMĚR ZE STAVEBNÍCH NÁKLADŮ bez BIM	PROJEKTOVÉ NÁKLADY V Kč BEZ DPH VČETNĚ	Přírátka BIM v %	Přírátka pro náročné stavby v %
III.	Dálnice, rychlostní komunikace, komunikace I.ř., komunikační sítě v městské zástavbě se složitým dopravním řešením včetně přídavných pruhů a ploch, průtahy silničních komunikací obcemi vč. Přídavných pruhů a ploch se složitým řešením, protihlukové stěny	Posuzování vlivu na ŽP dle zákona č. 100/2001Sb. - Dokumentace EIA Technická studie vč. Investičního záměru a ekonomického vyhodnocení Úskalnice, videokompozice a fotokompozice Dokumentace k územnímu rozhodnutí Výkon inženýrské činnosti k ÚR Dokumentace ke stavebnímu povolení Výkon inženýrské činnosti k SP včetně majetkoprávního projednání z toho majetkoprávní příprava Dokumentace ke společnému povolení DÚR+ Výkon inženýrské činnosti ke společnému povolení včetně majetkoprávního projednání z toho majetkoprávní příprava PDPS Technická pomoc objednateli Výkon AD Celková cena za projektové práce a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč (bez DPH) Předpokládaný počet akcí v daném pásmu stavebních nákladů (ks) Cena celkem za projektové práce a IČ v daném pásmu stavebních nákladů v Kč (bez DPH)																				
																						Předpokládaná hodnota v Kč

**Příloha č. 5 k:**

**Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky  
staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména  
metodou BIM 2021, 01ST-000884**

**Vzory**

**(Výzvy, Smlouvy, bankovní záruky zajištění splnění  
smlouvy, Předávacího protokolu a Smlouvy o zpracování  
osobních údajů)**

**Příloha č. 5 k Rámcové dohodě na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021, 01ST-000884**

Seznam vzorů:

1. Smlouva

Příloha č. 1 Rozsah služeb, včetně soupisu prací

Příloha č. 2 Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatelem

Příloha č. 3 Odměna a platba

Příloha č. 4 Harmonogram

Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy

Příloha č. 6 Prohlášení o odborném personálu

2. Předávací protokol ke Smlouvě

3. Výzva k předložení nabídky

4. Bankovní záruka - zajištění splnění Smlouvy

5. Smlouva o zpracování osobních údajů

Pozn.: Pro odstranění všech pochybností Objednatel uvádí, že níže uvedený text Smlouvy je typovým vzorem, který bude upřesněn a zpodrobněn v rámci konkrétního zadávacího řízení na poptávanou projektovou činnost.

**VZOR**

**SMLOUVA**

Číslo smlouvy objednatele: [bude doplněno]

Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

ISPROFIN/ISPROFOND: [bude doplněno]  
Název související veřejné zakázky: [bude doplněno]

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

## 1. Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4  
IČO: 659 93 390  
DIČ: CZ65993390  
právní forma: příspěvková organizace  
bankovní spojení:

**případně bude uveden jiný bankovní účet s ohledem na druh akce**

datová schránka:

zastoupeno:  [bude doplněna osoba, která bude **podpisovat Smlouvu**]

osoba oprávněná k podpisu smlouvy:  [bude doplněno]

kontaktní osoba **ve věcech smluvních**:  [bude doplněno]

e-mail:  [bude doplněno]

tel:  [bude doplněno]

**kontaktní osoba ve věcech technických**:  [bude doplněno]

**e-mail**:  [bude doplněno]

**tel**:  [bude doplněno]

(dále jen „objednatel“)

a

## 2. [Název konzultanta podle Rámcové dohody]

[Název oprávněného zástupce konzultanta podle Rámcové dohody, v případě společné nabídky dodavatelů, vedoucího (správce společnosti)]

se sídlem:  [doplní konzultant]

IČO:  [doplní konzultant]

DIČ:  [doplní konzultant]

zápis v obchodním rejstříku:  [doplní konzultant]

právní forma:  [doplní konzultant]

bankovní spojení:  [doplní konzultant]

zastoupen:  [doplní konzultant]

kontaktní osoba **ve věcech smluvních**:  [doplní konzultant]

e-mail:  [doplní konzultant]

tel:  [doplní konzultant]

**kontaktní osoba ve věcech technických**:  [doplní konzultant]

**e-mail**:  [doplní konzultant]

**tel**:  [doplní konzultant]

a

[bude doplněno o další společníky v případě společné nabídky dodavatelů]

se sídlem:  [bude doplněno]

IČO:  [bude doplněno]

DIČ:  [bude doplněno]

zápis v obchodním rejstříku:  [bude doplněno]

zastoupen:  [bude doplněno]

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

## Článek I.

### Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje provést pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost dílo, včetně poskytování souvisejících služeb (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:

- [bude doplněno];

- [bude doplněno].

Specifikace plnění je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy.

Pokud je v této Smlouvě nebo v dokumentech tvořících součást této Smlouvy nebo v přílohách této Smlouvy uveden termín „Služby“, „plnění“ nebo „dílo“ platí, že se jedná o totožný termín ve všech mluvnických formách a podobách.

2. Konzultant je při realizaci této Smlouvy vázán zejména následujícími technickými podmínkami, které jsou uvedeny v Rámcové dohodě a specifikované v této Smlouvě.

Technické podmínky tvoří přílohu [této Smlouvy/Rámcové dohody].

3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantu zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.

4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou neupravené se řídí „Rámcovou dohodou na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021“, číslo 01ST-000884, (dále jen „**Rámcová dohoda**“).

5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:

- 1) Tato Smlouva
- 2) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody)
- 3) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky
- 4) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
- 5) Rámcová dohoda
- 6) Technické podmínky, jmenovitě Technický předpis TP 82, TP 87, TP 170, TP 62 a TP 92
- 7) Oborově platné metodiky BIM (pod gescí Státního fondu dopravní infrastruktury) a to včetně BIM protokolu

## Článek II.

### Cena za poskytování služeb

1. Objednatel se zavazuje uhradit konzultantu za řádné a včasné poskytnutí plnění dle této Smlouvy cenu v následující výši:

<b>Celková cena plnění v Kč bez DPH</b>	<b>DPH v Kč</b>	<b>Celková cena Služeb v Kč včetně DPH</b>
[doplní konzultant]	[doplní konzultant]	[doplní konzultant]

(dále jen „**cena plnění**“).

2. Podrobnou specifikaci ceny plnění tvoří Soupis prací, který je součástí Přílohy č. 1 Rozsah služeb této Smlouvy

3. Cena plnění byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantu hradit cenu plnění pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění v Předávacím protokolu.

4. Objednatel uhradí cenu plnění v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
5. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínkám ve smyslu Smluvních podmínek je **[bude doplněno]**.

### Článek III.

#### Harmonogram

1. Podrobný harmonogram a specifikace případných etap a lhůt pro předání a převzetí plnění je součástí Přílohy 4 Harmonogram této Smlouvy.
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: **[bude doplněno]**

### Článek IV.

#### Podmínky provádění díla

1. Pro plnění této Smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této smlouvě není sjednáno jinak.
2. Objednatel poskytne konzultantu bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci: [bude doplněno]. Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů, a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které je dostupné z veřejných zdrojů a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci plnění, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.
3. Pro změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí podmínky pro poddodavatele, uvedené v Rámcové dohodě.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna Smlouva, jsou následující: [bude doplněno]. (podmínky upřesňující rámec stanovený v Rámcové dohodě).
5. Rozsah osob podílejících se na plnění Smlouvy uveden v Příloze č. 6 „Prohlášení o odborném personálu“.
6. Způsob předání a převzetí plnění upravuje Rámcová dohoda. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky pro předání a převzetí plnění či odlišný způsob oproti ustanovením Rámcové dohody: [bude doplněno].
7. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:  
za objednatele [bude doplněno]  
za konzultanta **[bude doplněno]**.
8. Součástí plnění budou rovněž následující písemné výstupy z činnosti konzultanta: [bude doplněno], které konzultant objednateli předá v termínu: **[bude doplněno]**.
9. Konzultant prohlašuje, že k datu podpisu Smlouvy neexistují okolnosti nebo záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění jeho závazků ze Smlouvy ve smyslu čl. 3.11.1 Smluvních podmínek. Dozví-li se konzultant o takových okolnostech nebo záležitostech, je povinen objednatele okamžitě informovat a postupovat podle čl. 3.1.3 Smluvních podmínek.
10. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednatelem nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle

předcházející věty je dále konzultant s objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy

11. Faktury vystavené konzultantem v listinné formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

#### Ředitelství silnic a dálnic ČR

odbor: [bude doplněno]  
adresa: [bude doplněno]  
PSC: [bude doplněno]  
k rukám: [bude doplněno]

Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

#### Ředitelství silnic a dálnic ČR

odbor: [bude doplněno]  
e-mail: [bude doplněno]  
k rukám: [bude doplněno]

12. Změna doby plnění Služeb a doby trvání Smlouvy: Objednatel je oprávněn jednostranně prodloužit dobu trvání Smlouvy a dobu plnění Služeb dle Přílohy č. 4 Harmonogram, a to v případě, kdy nastanou následující okolnosti: [budou doplněny konkrétní podmínky pro tuto změnu a obsah změny, např. vázanost prodloužení Smlouvy na splnění cíle, dokončení projektu atd.]

### Článek V.

#### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatel. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
  - Příloha č. 1 Rozsah služeb, včetně soupisu prací
  - Příloha č. 2 Personál, vybavení, zařízení a služby třetích osob poskytované Objednatel
  - Příloha č. 3 Odměna a platba
  - Příloha č. 4 Harmonogram
  - Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
  - Příloha č. 6 Prohlášení o odborném personálu
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O

SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ  
POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.



## Příloha č. 1, ke Smlouvě č. [ ] objednatele

### ROZSAH SLUŽEB

#### Čl. 1

##### Specifikace projektu

Projekt ve smyslu Pod-čl. 1.1.22 [bude doplněno podle názvu uvedeného ve Smlouvě]

Specifikace projektu: [bude doplněno podle rozsahu Dílčí veřejné zakázky zadávané v minitendru]

[Pozn. pro zpracovatele: uvede se podrobný popis projektu řešeného příslušnou Smlouvou, popis bude jednoznačně definovat všechny požadované výstupy, uvádět souvislosti/koordinaci s jinými již zpracovanými nebo probíhajícími službami apod.]

Objednatel poskytne Konzultantu bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:

- [bude doplněno]
- [bude doplněno]
- [bude doplněno]

Osoba Objednatele ve smyslu Pod-čl. 4.2.1 oprávněna Udělit písemný pokyn Konzultantovi zahájit poskytování Služeb:

osoba, která je uvedena ve Smlouvě jako [ředitel úseku výstavby, ředitel příslušné organizační jednotky, kontaktní osoba ve věcech smluvních]

Rozsah služeb je podrobně definován v této specifikaci projektu a dále rovněž v soupisu prací sloužícím k nacenění rozpisu služeb tvořícím nedílnou součást této Přílohy 1.

Soupis prací sloužící k nacenění doplňuje specifikace projektu (vzájemně se vysvětlují), přičemž v případě věcného rozporu mezi specifikací projektu a soupisem prací má přednost soupis prací sloužící k nacenění (oceněný rozpis služeb). [Pozn. pro zpracovatele: V případě potřeby upřesnění nebo doplnění Rozsahu služeb zpracovatel doplní podle potřeby popis do Soupisu prací ve smyslu tohoto odstavce.]

#### Čl. 2

##### Požadavky na rozsah a obsah plnění Smlouvy

Poptávané projektové práce pozemních komunikací včetně příslušenství (např. osvětlení, protihlukové stěny, SSÚD apod.), včetně výkonu inženýrské činnosti budou zahrnovat především: [Pozn. pro zpracovatele: Z výčtu budou vypuštěny služby, které nejsou předmětem plnění.]

- a) vyhotovení dokumentace ve stupni TES;
- b) posouzení vlivů stavby na životní prostředí (EIA);

- c) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DUR [bez / včetně BIM] (dokumentace k územnímu rozhodnutí);
- d) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DSP [bez / včetně BIM] (dokumentace ke stavebnímu povolení) včetně související přílohy BOZP;
- e) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DUSP [bez / včetně BIM] (dokumentace pro vydání společného povolení);
- f) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DUR+ [bez / včetně BIM] (dokumentace pro vydání společného povolení);
- g) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni VD-ZDS [bez / včetně BIM] (vybrané dokumenty zadávací dokumentace stavby) nebo ZDS pro stavby realizované na základě smluvních podmínek FIDIC – žlutá kniha;
- h) výkon inženýrské činnosti k ÚR (územnímu rozhodnutí) a/nebo k SP (stavebnímu povolení) a/nebo společnému povolení DUSP/DUR+;
- i) výkon majetkoprávního vypořádání;
- j) výkon autorského dozoru;
- k) technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy;
- l) zajištění výkonu autorského dozoru projektanta na stavbě.

Konzultant je povinen využívat systém PPS (Postup přípravy staveb), což je on-line webová aplikace (nástroj) pro vytváření harmonogramů procesů staveb. Přístup do systému PPS Objednatel poskytne konzultantovi, a to včetně podrobného manuálu na jeho použití. Konzultant má povinnost v systému PPS průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky v rozsahu dle dohody s Objednatelem dané systémem a bezodkladně do systému PPS zadávat změny. Veškeré náklady spojené s vedením PPS zahrnul dodavatel do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace PPS nese Objednatel, přístup do on-line aplikací poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

Konzultant bude služby uvedené výše poskytovat dle platných právních předpisů a dle požadavků Objednatele, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a kvalitnímu plnění Smluv, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:

- Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění
- Příslušné ČSN, ČSN EN v platném znění
- Technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
- Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
- B2/C1 - Datový předpis pro tvorbu mapových podkladů v rámci ŘSD ČR a pro tvorbu digitálních map komunikací provozovaných ŘSD ČR, v platném znění
- C2 - Datový předpis pro předávání digitální projektové dokumentace pro ŘSD ČR, v platném znění
- C3 – Datový předpis pro tvorbu digitálního záborového elaborátu pro ŘSD ČR, v platném znění
- XC4 – Datový předpis pro tvorbu a předávání soupisu prací, nabídkových rozpočtů a jejich čerpání v digitální podobě, v platném znění
- Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;

- Zákon č. 13/1997 Sb., zákon o pozemních komunikacích, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
  - Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
- Ostatní související právní předpisy, normy a technické předpisy v platném znění.
- Interní předpisy ŘSD ČR (Metodiky, Příkazy, Směrnice, PPK, R-plány atd.) zveřejněné na stránkách ŘSD ČR ([www.rsd.cz](http://www.rsd.cz)).
  - Oborově platné metodiky a datové předpisy pro BIM, včetně BIM protokolu, dostupné na stránkách SFDI ([www.sfdi.cz](http://www.sfdi.cz)). [Pozn. pro zpracovatele: Vypustit, pokud není součástí předmětu plnění.]
  - Prováděcí pokyny pro hodnocení efektivnosti projektů dopravní infrastruktury v platném znění, dostupné na stránkách ŘSD ČR ([www.rsd.cz](http://www.rsd.cz)) [Pozn. pro zpracovatele: Vypustit, pokud není součástí předmětu plnění.]

Projektová dokumentace všech požadovaných **projektových stupňů staveb pozemních komunikací (včetně souvisejících stavebních objektů, tj. SSÚD, dopravního značení, telematiky, apod.)** bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb v platném znění, s vyhláškou č. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb v platném znění a Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Oborem pozemních komunikací, v platném znění. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Posouzení vlivů stavby na životní prostředí bude zpracováno v souladu se zákonem 100/2001 Sb. v platném znění.

Požadavky na zpracování BIM se řídí oborovými metodikami BIM, přičemž zpracovatel je povinen respektovat i další předpisy a metodiky Objednatele, jakožto i dílčí vývoj v této oblasti aktuální v době zpracování Služby dle konkrétní Smlouvy.

Pakliže jsou konzultantu stanoveny povinnosti vůči zpracovateli oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci, je povinen tyto plnit pouze pokud byla taková osoba Objednatelem ustanovena (určena/oznámena). Ostatní povinnosti konzultanta dle Smlouvy tím nejsou dotčeny.

Konzultant zpracuje projektovou dokumentaci tak, aby efektivně navrhl zábor pozemků dotčených stavbou, minimalizoval náročné stavební objekty (zejména estakády, mosty, zářezy, tunely /jsou-li/) s cílem optimalizace stavebních nákladů a respektoval stav i sestavení katastrálního operátu. Projektová řešení je povinen konzultovat s Objednatelem a zpracovatelem oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci (je-li Objednatelem stanoven), a to průběžně a již od vstupního výrobního výboru.

Konzultant je v rámci projektových prací povinen postupovat tak, aby byly dodrženy veškeré technické normy, předpisy a zákonná ustanovení, vztahující se ke stavbám pozemních komunikací a ke stanovisku hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (dále jen „EIA“).

Součástí prací, bude-li to vyžadováno dotčenými orgány, je rovněž:

- řešení povinností oznamovatele vyplývající ze změny zákona č. 100/2001 Sb., účinné od 1.4.2015 ve smyslu čl. I (§ 9a odst. 4 a 5) a čl. II zákona č. 39/2015 Sb.

- řešení povinností oznamovatele vyplývající ze změny zákona č. 100/2001 Sb., účinné od 1.4.2015 ve smyslu čl. II zákona č. 39/2015 Sb. a dle pokynů metodického výkladu MŽP č.j. 44968/ENV/15 a zpracování žádosti o závazné stanovisko (k ověření souladu);

### **Čl. 3 Předmět plnění**

**[Pozn. pro zpracovatele: Zpracovatel v níže uvedeném textu ponechá jenom relevantní kapitoly odpovídající Specifikaci projektu.]**

#### **TECHNICKO-EKONOMICKÁ STUDIE**

TES bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“), ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění (dále jen „Směrnice“) a dle podmínek a požadavků Objednatele. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Součástí prací může být zajištění všech potřebných průzkumů a dalších podkladů pro zpracování TES v rozsahu dle Směrnice, pokud je požadavek na jejich zpracování uveden ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací. Tyto průzkumy a podklady budou součástí související dokumentace.

Součástí může být zpracování dopravního modelu, ekonomického hodnocení návratnosti stavby (HDM-4) a zpracování záměru projektu (příp. aktualizace záměru projektu), pokud je požadavek na zpracování uvedený ve Specifikaci služeb a/nebo v soupisu prací.

#### **POSOUZENÍ VLIVŮ STAVBY NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ (EIA)**

Posouzení vlivů stavby na životní prostředí bude zpracováno v souladu se zákonem č. 100/2001 Sb. v platném znění.

#### **DOKUMENTACE K ÚZEMNÍMU ROZHODNUTÍ (DUR)**

DUR bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“), ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění (dále jen „Směrnice“) a dle podmínek a požadavků Objednatele. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Součástí prací je zajištění níže uvedených průzkumů a dalších podkladů pro zpracování DUR. Náklady na zajištění níže uvedených podkladů/průzkumů jsou součástí příslušné položky Soupisu prací (rozpisu služeb) – část Technická pomoc.

Průzkumy a podklady zajišťované konzultantem: (bude doplněno).

Tyto průzkumy a podklady jsou součástí související dokumentace. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení předávaných podkladů dle Čl. 1 této Přílohy.

Součástí prací není vyhotovení předběžného geotechnického průzkumu – vyhotoví jiný konzultant. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení geotechnického průzkumu a závěry kontroly písemně sdělí Objednateli do 21 kalendářních dní od předání geotechnického průzkumu Objednatelem. Pokud Konzultant nesdělí Objednateli v uvedené lhůtě připomínky, má se za to, že s předanými podklady souhlasí a jsou dostatečné pro zpracování příslušného stupně dokumentace. Toto ustanovení platí analogicky pro všechny podklady pro projekt zajišťované Objednatelem.

Konzultant, v případě, že to bude nutné, je povinen zajistit verifikační stanovisko Ministerstva životního prostředí potvrzující, že jím zpracovaný čistopis dokumentace pro stavební povolení je v souladu se stanoviskem hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (tzv. "stanovisko EIA"), tj, konzultant prověří, zda při zpracování čistopisu DUR nedošlo ke změnám technického řešení stavby, které by mohly mít negativní vliv na životní prostředí.

Součástí plnění je mimo jiné i záborový elaborát (ZE), pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak. Konzultant je povinen zpracovat návrh konceptu ZE (tzn. ZE pro odsouhlasení hranic pro tvorbu geometrického plánu), projednat návrh hranic trvalých záborů, dopad dočasných záborů a věcných břemen včetně řešení rizik s dopadem do majetkoprávního vypořádání a zbytkových parcel.

V rámci odevzdání čistopisu projektové dokumentace dle smlouvy, musí být doložen i čistopis ZE v obsahu a kvalitě dle datového předpisu C3 pro stupeň ZE-DUR.

Pokud je v soupisu prací uvedeno, Konzultant zpracuje a vyznačí v souladu s legislativou oddělovací GP na základě Objednatelem odsouhlaseného ZE-DUR, zajistí ověření GP ÚOZI a katastrům nemovitostí a zpracuje čistopis ZE-DUR dle ověřených GP a stavu katastrálního operátu dle datového předpisu C3. Nedílnou součástí dokumentace je vždy výměnný formát záborového elaborátu VFZE pro automatické zadání stavby do systému majetkoprávního vypořádání MPV

## **DOKUMENTACE PRO STAVENÍ POVOLENÍ (DSP)**

DSP bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“) ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění (dále jen „Směrnice“) a dle

podmínek a požadavků Objednatele. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Součástí prací je zajištění níže uvedených průzkumů a dalších podkladů pro zpracování DSP. Náklady na zajištění níže uvedených podkladů/průzkumů jsou součástí příslušné položky Soutěžního zadání (rozpisu služeb) – část Technická pomoc.

Průzkumy a podklady zajišťované konzultantem: (bude doplněno).

Tyto průzkumy a podklady jsou součástí související dokumentace. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení předávaných podkladů dle Čl. 1 této Přílohy.

Součástí prací není vyhotovení podrobného geotechnického průzkumu – vyhotoví jiný konzultant. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení geotechnického průzkumu a závěry kontroly písemně sdělí Objednateli do 21 kalendářních dní od předání geotechnického průzkumu Objednatelem. Pokud konzultant nesdělí Objednateli v uvedené lhůtě připomínky, má se za to, že s předanými podklady souhlasí a jsou dostatečné pro zpracování příslušného stupně dokumentace. Toto ustanovení platí analogicky pro všechny podklady pro projekt zajišťované Objednatelem.

Konzultant, v případě, že to bude nutné, je povinen zajistit verifikační stanovisko Ministerstva životního prostředí potvrzující, že jím zpracovaný čístopis dokumentace pro stavební povolení je v souladu se stanoviskem hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (tzv. "stanovisko EIA"), tj. konzultant prověří, zda při zpracování čístopisu DSP nedošlo ke změnám technického řešení stavby, které by mohly mít negativní vliv na životní prostředí.

Součástí plnění je mimo jiné i záborový elaborát (ZE) a geometrické plány, pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak.

Konzultant je povinen zpracovat návrh konceptu ZE (zpracován dle datového předpisu), vyhodnotit dopady a rozdíly s ZE stupně DUR a projednat návrh hranic trvalých záborů, dopad dočasných záborů včetně věcných břemen s jednoznačným řešením rizik dopadajícího do majetkoprávního vypořádání a zbytkových parcel.

Konzultant zpracuje a předá čístopis ZE-DSP s odsouhlasenými hranicemi trvalých a dočasných záborů i věcných břemen, který je vstupním podkladem pro tvorbu geometrických plánů (GP).

Konzultant zpracuje a vyznačí v souladu s legislativou oddělovací GP na základě Objednatelem odsouhlaseného ZE-DSP, zajistí ověření GP ÚOZI a katastrům nemovitostí a zpracuje čístopis ZE-DSP-SP dle ověřených GP a stavu katastrálního operátu dle datového předpisu C3. Nedílnou součástí dokumentace je vždy výměnný formát záborového elaborátu VFZE pro automatické zadání stavby do systému majetkoprávního vypořádání MPV.

## **DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ SPOLEČNÉHO POVOLENÍ [DUSP / DUR+]**

**[DUSP bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů / DUR+ bude realizována v rozsahu platné přílohy**

**ky** vyhlášce č. 583/2020 Sb., kterou se stanoví **podrobnosti obsahu dokumentace pro vydání společného povolení u staveb dopravní infrastruktury**] (dále jen „**vyhláška o dokumentaci staveb**“) ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**stavební zákon**“), v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění (dále jen „Směrnice“) a dle podmínek a požadavků Objednatele. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

Součástí prací je zajištění níže uvedených průzkumů a dalších podkladů pro zpracování **[DUSP / DUR+]**. Náklady na zajištění níže uvedených podkladů/průzkumů jsou součástí příslušné položky Soupisu prací (rozpisu služeb) – část Technická pomoc.

Průzkumy a podklady zajišťované konzultantem: (bude doplněno).

**[Pozn. pro zpracovatele: zpracovatel zadávací dokumentace uvede průzkumy/podklady, které zajistí konzultant v rámci plnění zakázky (např. geodetické doměření konkrétních míst, mimořádná prohlídka konkrétní inženýrské konstrukce apod.). Touto formou je možné zajistit pouze drobné doprůzkumy (s výjimkou GTP) nikoliv komplexní podklady pro projekt. Komplexní průzkumy/diagnostiky jsou zadávány nezávisle na zpracování projektové dokumentace)].**

Tyto průzkumy a podklady jsou součástí související dokumentace. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení předávaných podkladů dle Čl. 1 této Přílohy.

Součástí prací není vyhotovení podrobného doplňkového geotechnického průzkumu – vyhotoví jiný konzultant. Konzultant v rámci své činnosti provede kontrolu úplnosti a dostatečnosti provedení geotechnického průzkumu a závěry kontroly písemně sdělí Objednateli do 21 kalendářních dní od předání geotechnického průzkumu objednatelům. Pokud konzultant nesdělí Objednateli v uvedené lhůtě připomínky, má se za to, že s předanými podklady souhlasí a jsou dostatečné pro zpracování příslušného stupně dokumentace. Toto ustanovení platí analogicky pro všechny podklady pro projekt zajišťované Objednatelům.

Konzultant, v případě, že to bude nutné, je povinen zajistit verifikační stanovisko Ministerstva životního prostředí potvrzující, že jím zpracovaný čístopis dokumentace pro společné povolení je v souladu se stanoviskem hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (tzv. "stanovisko EIA"), tj. konzultant prověří, zda při zpracování čístopisu **[DUSP / DUR+]** nedošlo ke změnám technického řešení stavby, které by mohly mít negativní vliv na životní prostředí.

Součástí plnění je mimo jiné i záborový elaborát (ZE) a geometrické plány, pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak.

Konzultant je povinen zpracovat návrh konceptu ZE (zpracován dle datového předpisu pro úroveň DSP), vyhodnotit dopady a rozdíly s ZE stupně DUR a projednat návrh hranic trvalých záborů, dopad dočasných záborů včetně věcných břemen s jednoznačným řešením rizik dopadající do majetkoprávního vypořádání a zbytkových parcel.

Konzultant zpracuje a předá čístopis ZE-DUSP s odsouhlasenými hranicemi trvalých a dočasných záborů i věcných břemen, který je vstupním podkladem pro tvorbu geometrických plánů (GP).

Konzultant zpracuje a vyznačí v souladu s legislativou oddělovací GP na základě Objednatelem odsouhlaseného ZE-DUSP, zajistí ověření GP ÚOZI a katastrům nemovitostí a zpracuje čístopis ZE-DSP-SP dle ověřených GP a stavu katastrálního operátu dle datového předpisu C3. Nedílnou součástí dokumentace je vždy výměnný formát záborového elaborátu VFZE pro automatické zadání stavby do systému majetkoprávního vypořádání MPV.

## **ZPŮSOB PROJEDNÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE [DUR / DSP / DUSP / DUR+]**

- i. Konzultant je povinen před odevzdáním konceptu projednat rozpracovanou projektovou dokumentaci s Objednatelem.
- ii. V průběhu zpracování projektové dokumentace je Konzultant povinný podle potřeby a po dohodě s Objednatelem svolávat další výrobní výbory za účasti všech dotčených orgánů a organizací a Objednatelem stanoveným okruhem zástupců Objednatele nebo externích subjektů. Ze všech projednání je Konzultant povinný zpracovat záznam/zápis a projektovou dokumentaci dle požadavku doplnit.
- iii. Konzultant se zúčastní, na vyžádání Objednatele, projednávání dokumentace s dotčenými organizacemi a případně doplní projektovou dokumentaci na základě vzniklých požadavků.
- iv. Na samostatném výrobním výboru bude projednán koncept záborového elaborátu. Konzultant je povinen výrobní výbor svolat nejpozději v termínu odevzdání konceptu projektové dokumentace.
- v. Konzultant se po odsouhlasení Objednatele zúčastní majetkoprávních jednání s vlastníky dotčených nemovitostí, a případně doplňuje projektovou dokumentaci zejména aktualizacemi ZE-DSP-SP a podkladů pro sestavení smluvních dokumentů.
- vi. Dokumentace bude v konceptu ve stanoveném termínu předložena Objednateli k posouzení. Po obdržení vyjádření Objednatele ke konceptu zajistí konzultant zpravidla ve lhůtě do 28 dnů projednání uplatněných připomínek Objednatele včetně příslušných specialistů.

Objednatel si vyhrazuje právo žádat odevzdání dokumentace stavebních objektů cizích správců v samostatné dokumentaci (dokumentacích). Za takovéto případné rozdělení dokumentace nenáleží konzultantovi nárok na dodatečnou platbu.

Objednatel požaduje projednat a předložit zpracované průzkumy, tabelizace, dokumentaci pro odnětí ZPF a PUPFL atd. příslušným orgánům, které na základě těchto součástí dokumentace budou vydávat stanoviska a rozhodnutí, a to před jejich vyskladněním tak, aby nebylo požadováno jejich doplnění či přepracování jak z hlediska rozsahu, tak z hlediska obsahu. Objednatel nepřistoupí na navýšení ceny z důvodu přepracování dokumentace v případě negativního stanoviska dotčeného orgánu k projektové dokumentaci. To neplatí, jestliže dokumentace byla příslušnému orgánu Konzultantem prokazatelně předložena a projednána,



dotyčný orgán však následně změní svůj názor nebo požadavky s tím, že tyto požadavky vyvolají podstatné přepracování projektové dokumentace.

Dokumentaci musí Konzultant v rámci zpracování projektové dokumentace projednat s dotčenými orgány státní správy a samosprávy a ostatními dotčenými subjekty a získat jejich písemná stanoviska či odsouhlasený záznam z jednání. Zpracovatel expertního posouzení (supervize) dokumentace (díla), je-li Objednatelem stanoven, musí být pozván na všechny výrobní výbory a případně na další jednání, kde je jejich účast nutná či vhodná.

Koncepční změny projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování jak z hlediska rozsahu, tak z hlediska obsahu, pokud je požaduje Objednatel nebo jakákoliv třetí strana po vypořádání připomínek Objednatele ke konceptu dokumentace se považují za práce nad rámec uzavřené smlouvy za předpokladu, že tyto změny projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování nejsou důsledkem porušení povinností Konzultanta dle této smlouvy. Při takovýchto změnách projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování má Konzultant právo postupovat podle čl. 5 Smluvních podmínek (Variace služeb).

## **INŽENÝRSKÁ ČINNOST PRO ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVNÍHO ROZHODNUTÍ**

Inženýrskou činností k zajištění příslušného správního rozhodnutí se rozumí komplexní výkon inženýrské činnosti k zajištění pravomocného územního rozhodnutí, resp. stavebního povolení či jiného příslušného správního rozhodnutí stavby pozemní komunikace, zahrnující veškeré úkony nutné pro zajištění pravomocného správního rozhodnutí.

Jedná se zejména o projednání stavby s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy, formulace a podání žádostí s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání příslušného správního rozhodnutí, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zajištění vydání příslušného správního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádostí o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu, včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účast na jednáních vyvolaných projednáním stavby, apod.

Pro výkon inženýrské činnosti obdrží Konzultant plnou moc Objednatele.

## **MAJETKOPRÁVNÍ VYPOŘÁDÁNÍ**

V případě, že je předmětem zakázky zajištění i majetkoprávní činnosti, tak je seznam činností rozšířený zejména o seznámení všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu, obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků, sestavení návrhu všech typů smluv, jejich projednání a odsouhlasení s Objednatelem, jednání s vlastníky – fyzickými i právními osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření smlouvy, jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli), odstranění duplicitních vlastnictví a jiných překážek bránících uzavření smlouvy popř. vkladu nebo záznamu do katastru nemovitostí (dále také „KN“), jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geometrických plánů do KN a povolení vkladu do KN, podávání návrhů

na vklad (kupní smlouvy, aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu aj.), zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí, projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správcem IS a investorem, zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene, podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene, zajištění podkladů pro vypracování návrhu na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva, příp. věcného břemene, apod.

V rámci výkonu majetkoprávní přípravy staveb je Konzultant povinen využívat on-line aplikaci Objednatele na vedení majetkoprávního vypořádání (MPV). Jedná se o nástroj pro sjednocení přístupu a postupů k majetkoprávnímu vypořádání. On-line aplikace MPV je určena pro aktivní řízení procesů a řešení jednotlivých kroků majetkoprávního vypořádání. Zajišťuje přehledné, jednotné prostředí pro práci na jednotlivých smluvních případech při řešení výkupů, nájmu, věcných břemen či při vyvlastňování. Nabízí aktuální přehled jednotlivých procesních kroků a zároveň aktuální přehled stavu majetkoprávního vypořádání včetně statistik ve vizuální podobě. Přístup do on-line aplikace MPV poskytne Konzultantu Objednatel, a to včetně manuálu školení, podpory a na její použití. Vstupem pro zavedení/aktualizaci ZE do systému je vždy VFZE z důvodu automatizace a garantovaného vedení procesu majetkoprávního vypořádání podporou MPV, který je nedílnou součástí ověřeného záborového elaborátu od ÚOZI.

Konzultant je povinen v on-line aplikaci MPV pracovat a průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky dané systémem a bezodkladně do systému MPV zadávat změny.

Konzultant je povinen využívat veškeré vzory smluv atd., které jsou Objednatelem požadovány a pro tento účel implementovány v MPV.

Veškeré náklady spojené s vedením MPV zahrnul dodavatel do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace MPV nese Objednatel, přístup do on-line aplikace poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

Majetkoprávními projednáními se pro potřeby této Smlouvy rozumí též majetkoprávní činnost či majetkoprávní příprava.

## **SPOLUPRÁCE SE SMLUVNÍMI PARTNERY OBJEDNATELE**

Konzultant musí účinně spolupracovat (včetně poskytování podkladů) se zpracovatelem expertního posouzení (supervize apod.) a/nebo koordinátorem projektových prací a poskytovat jim podklady pro jeho činnost. V rámci expertního posouzení projektové dokumentace je Konzultant povinen se řídit doporučeními a návrhy zpracovatele expertního posouzení, odsouhlasenými Objednatelem. Pokud bude Objednatelem stanoven koordinátor projektových prací, je Konzultant povinen dbát jeho pokynů odsouhlasených Objednatelem.

Expertní posouzení projektu ze strany Objednatele (či jím najatého konzultanta) je součástí plnění a související náklady zahrne Konzultant do nabídkové ceny.

## **VYBRANÉ DOKUMENTY PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO ZADÁNÍ STAVBY (DÁLE JEN „VD-ZDS“)**

Konzultant je při realizaci VD-ZDS povinen postupovat v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí

schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice jsou uvedeny v příslušné Smlouvě.

V rámci zpracování VD-ZDS je Konzultant povinen dbát pokynů Objednatele a v rámci výrobních výborů nebo koordinačních porad nebo jiných technických porad mezi Konzultantem a Objednatelem pravidelně konzultovat technické řešení a stav prací.

Součástí VD-ZDS je i technická podpora Objednateli při zpracování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci výběrového řízení na zhotovitele stavby, vztahujících se k PDPS, soupisu prací a ZTKP. Náklady za tuto činnost zahrne Konzultant do nabídkové ceny za zpracování VD-ZDS.

Pokud bude stavba zadávána na základě smluvních podmínek FIDIC „žlutá kniha“ je předmětem zpracování ZDS především:

- a) Rozpracování technického řešení v podrobnosti a rozsahu dle požadavků zadavatele;
- b) Zpracování Harmonogramu postupu výstavby dle Metodiky pro časové řízení u stavebních zakázek (pro SO 100 a 200 bude HMG zpracován nejméně do 2. stupně podrobnosti)
- c) Požadavky Objednatele ve smyslu FIDIC žlutá kniha
- d) Výkaz konstrukčních celků
- e) Harmonogram plateb ve smyslu FIDIC žlutá kniha

**[Pozn. pro zpracovatele: Poslední odstavec (ZDS pro FIDIC „žlutá kniha“) bude ponechán pouze za předpokladu, že jsou tyto služby předmětem plnění.]**

## **SPECIFIKACE PRACÍ PRO VIZUALIZACI, VIDEOKOMPOZICI A FOTOKOMPOZICI**

**[Pozn. pro zpracovatele: v souladu s rozsahem Smlouvy se vybere z níže uvedených možností]**

### **a) Vizualizace**

Konzultant zajistí zpracování vizualizace v rozsahu:

- Zpracování modelů objektů obsažených v požadované scéně ve shodě s PD
- Zpracování modelů dopravního provozu, vegetace, stávajícího stavu je-li to požadováno
- Aplikace materiálů na vymodelované objekty
- Nasvícení scény
- Kompozice kamer
- Render vybraných pohledů
- Postprodukce (barevné korekce)
- Mapový podklad s vyznačením polohy kamer zvolených pohledů
- Sazba výsledného dokumentu s doplňující grafikou

Technická specifikace výstupních souborů

- Kvalita vizualizace – 3840 × 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 300 DPI a možnost případného tisku
- Formát pro export jednotlivých pohledů – \*.jpg, \*.tif
- Formát výsledného dokumentu – \*.pdf, \*.pptx, \*.ppsx(PowerPoint)

- Média – CD, DVD, Flash disk (dle požadavku objednatele)

Výstupní protokol s písemným prohlášením Dodavatele o převodu veškerých licenčních, duševních či autorských práv k dílu z Dodavatele na Objednatele. Licence k Dílu bude na Objednatele převedena jako výhradní a neomezená.

### **b) Fotokompozice**

Konzultant zajistí zpracování fotokompozice v rozsahu:

- Pořízení leteckých a pozemních fotografií na základě specifikace objednatele
- Zpracování modelů objektů obsažených v požadované scéně ve shodě s PD
- Zpracování modelů dopravního provozu, vegetačních úprav a dalších objektů relevantních pro zvolenou scénu
- Aplikace materiálů na vymodelované objekty
- Nasvícení scény
- Kompozice kamer tak, aby model byl korektně umístěn do fotografie
- Render perspektivních pohledů
- Postprodukce (maskování, retuš, barevné korekce)
- Mapový podklad s vyznačením polohy kamer zvolených pohledů
- Sazba výsledného dokumentu s doplňující grafikou

Technická specifikace

- Kvalita vizualizace – 3840 × 2160 (4k), s ohledem na požadovaný formát A4 300 DPI a možnost případného tisku
- Formát pro export jednotlivých pohledů – \*.jpg, \*.tif
- Formát výsledného dokumentu – \*.pdf, \*.pptx, \*.ppsx (PowerPoint)
- Média – CD, DVD, Flash disk (dle požadavku objednatele)
- Výstupní protokol s písemným prohlášením Dodavatele o převodu veškerých licenčních, duševních či autorských práv k dílu z Dodavatele na Objednatele. Licence k Dílu bude na Objednatele převedena jako výhradní a neomezená.

### **c) Videokompozice**

Konzultant zajistí zpracování videokompozice v rozsahu:

- Pořízení leteckých a pozemních videozáběrů s ohledem na charakter plánované stavby a důležité objekty dle specifikace objednatele
- Zpracování osnovy (scénáře) výsledného dokumentu a projednání se zadavatelem
- Zpracování doprovodného komentáře a po odsouhlasení zadavatele zajištění namluvení profesionálním dabérem
- Zpracování 2D části dokumentu – grafika dokumentu, identifikační údaje, geografická poloha, parametry stavby, širší souvislosti, případně historie vývoje projektu
- Zpracování modelů objektů (komunikace, mosty, tunely), vybavení (dopravní značení, svodidla, PHS apod.) na základě PD určené zadavatelem
- Zpracování modelů a animace dopravního provozu, stávající vegetace a dalších objektů relevantních pro zvolenou scénu
- Aplikace materiálů na vymodelované objekty
- Nasvícení scény
- Kompozice (tracking) kamer, tak aby model byl korektně umístěn do zvolených videozáběrů

- Render náhledový k projednání se zadavatelem
- Render finální
- Postprodukce – střih, maskování, retuš, barevné korekce, hudební doprovod, komentář, kompozice jednotlivých částí, tak aby výsledné dílo působilo maximálně realisticky a dávalo dobrou představu o výsledné podobě plánované stavby a jejímu umístění v krajině

#### Technická specifikace

- Parametry výsledné videokompozice – kódování videa MPEG-4 (H.264), kontejner \*.mp4, HD (1920 × 1080), frekvence 25 snímků za sekundu
- Parametry zdrojových videozáběrů – UHD (4K) 3840 × 2160, bez komprese s ohledem na možný požadavek statický pohledů a případný tisk formátu A4 300 DPI
- Formát pro export jednotlivých pohledů – \*.jpg, \*.tif
- Média – CD, DVD, Flash disk (dle požadavku objednatele)
- Výstupní protokol s písemným prohlášením Dodavatele o převodu veškerých licenčních, duševních či autorských práv k dílu z Dodavatele na Objednatele. Licence k Dílu bude na Objednatele převedena jako výhradní a neomezená.

#### Technické požadavky

**Pozemní a letecká foto dokumentace** bude pořízena v rozlišení min. 8,29 MPX (3840x2160 bodů). Požadované rozlišení umožní v případě potřeby zrealizovat statický zákres v tiskové kvalitě.

**Pozemní video dokumentace** stávajícího stavu bude pořízena minimálně ve UHD 4K (3840x2160 bodů) kvalitě. U zdrojových leteckých video záběrů, do kterých bude následně zakreslen model (videokompozice) je vzhledem k následné stabilizaci požadováno rozlišení min UHD 4K (3840x2160 bodů) a snímková frekvence minimálně 25 FPS (25 snímků za 1 sekundu). Požadovaný formát umožní v případě potřeby zrealizovat statický zákres v tiskové kvalitě (A4 300DPI) do libovolné části pořízeného zdrojového videa. Kvalita výstupu je požadována minimálně v full HD, tedy 1920x1080 bodů, 25 snímků za sekundu, tak aby výsledné dílo bylo po vizuální a technické stránce srovnatelné se standardními televizními formáty.

Z důvodu docílení maximální reálnosti výsledného díla bude provedeno **renderování**. Veškeré animace budou renderovány v plné délce a rozsahu. Rendering musí být realizován do požadovaného rozlišení ve snímkovací frekvenci projektu bez použití upscallingu – v bezztrátovém formátu. Konzultant musí disponovat takovým výpočetním výkonem, aby byl schopen reagovat na připomínky investora.

Pozemní a letecká foto a video dokumentace bude v souladu s navrhovaným řešením vedení trasy a umístěním objektů na trase (MÚK, ÚK, PHS, tunely, osvětlení, svíslé a vodorovné DZ, opěrné a zárubní zdi, SOS hlásky a.j.)

Samotná prezentace, resp. **videokompozice** bude řešena na základě čistopisu příslušné projektové dokumentace (dále jen PD). Umístění trasy do video záběrů bude odpovídat

dostupnému zaměření stavby. Modely a textury objektů na trase (PHS, tunely včetně zařízení, osvětlení, opěrné a zárubní zdi, a.j.) budou odpovídat PD a architektonickému řešení.

Veškeré 3D objekty musí být **vymodelované** do takového stupně detailu, aby ve zvoleném záběru byly tyto detaily zjevně viditelné.

Použité **materiály** budou vycházet z PD a jejich technické zpracování bude odpovídat fotorealistickému zobrazení včetně barvy, odlesků, struktury, zrcadlení, nerovnosti povrchu, průhlednosti a dalších fyzikálních vlastností materiálů.

Fotorealistické **textury** budou použity v rozlišení minimálně 2K důvodu zachování realistického vzhledu materiálu.

V exteriérových i interiérových scénách je požadováno použití fyzikálně definovaných **světél** v závislosti na době pořízení videozáběru, včetně měkkých a tvrdých stínů. Dále se počítá s využitím všesměrového světla.

**Animace**, resp. animované záběry ve videokompozici jsou doplněny realistickými pohyby lidí, dopravy (auty, vlaky, MHD apod.) a pokud to vyžaduje situace, tak i pohyby zvířat nebo cyklistů.

Detailní 3D model bude do videa usazen tak, aby stávající objekty umístěné blíže ke kameře překrývaly (**maskovaly**) tento model. Detailní model bude do videa usazen tak, aby finální obraz odpovídal co nejvíce věrně budoucímu stavu. Model musí respektovat umístění všech současných objektů (domy, komunikace, přírodní prvky) a nesmí tyto objekty překrývat, pokud tomu tak nebude i v budoucím stavu. Tvorba reálného obrazu je požadována na základě zpracovaného detailního počítačového modelu.

Výsledný **střih** filmu musí působit především informačně, ale zároveň i dynamicky a moderně. Výsledný střih obrazu musí korespondovat s hudebním podkresem a hlasovou linkou komentáře. Všechny obrazové prvky musí být barevně sladěné (použití barevných korekcí) a zvuková linka musí mít všechny stopy vyvážené (mastering zvuku) dle běžně používaných technických specifikací pro TV vysílání. Dokument musí splňovat i estetická hlediska, aby bylo možné ho bez jakýchkoliv úprav prezentovat v TV.

**Hudba**, která je hlavní nositelkou emocí musí správně podpořit celek a zvýraznit informační hodnotu filmu. Minimální kvalita hudebního podkresu je stereo, 16 bit, 48000 Hz z důvodu zachování doporučeného televizního standardu.

**Komentář** namluvený profesionálním dabérem bude plně respektovat záměr a charakter plánované stavby. Rozsah a konstrukce komentáře bude vycházet z PD a především z technické zprávy. Minimální kvalita namluveného komentáře je stereo, 16 bit, 48000 Hz z důvodu zachování doporučeného televizního standardu.

Konzultant se zavazuje **archivovat dílo** nejméně po dobu tří let ode dne jeho předání, a to minimálně na dvou oddělených nosičích určených pro profesionální archivaci.

Technická specifikace

- Kvalita foto – 3840x2160

- Kvalita video – FULL HD (1920x1080 bodů)
- Formát pro export – \*.jpg, \*.tiff pro foto; \*.MPEG-4 (H.264) ve formátu mp4 - pro video
- Nosič – DVD

## **INFORMAČNÍ MODEL STAVBY (BIM)**

### **Specifikace prací BIM pro projektové stupně DUR, DSP/DUSP/DUR+, PDPS, VD-ZDS:**

#### **1) Vypracování plánu realizace BIM (BEP)**

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s vypracováním plánu realizace BIM (BEP) pro konkrétní projekt, a to na základě standardní šablony dokumentu "BEP ŘSD ČR" Objednatele, která bude předána Objednatelem po zahájení prací na Vstupním výrobním výboru k předmětu plnění.

- definice procesního workflow činností a rozhodování pro konkrétní stupeň projektové přípravy,

- definice týmu zpracovatelů BIM na straně Konzultanta, určení rolí a odpovědností členů týmu v rozsahu dle potřeb konkrétního projektu a stupně projektové přípravy atd.

#### **2) Příprava, úprava a doplnění 2D podkladů**

- položka obsahuje veškeré činnosti nezbytné pro úpravu 2D podkladů (od Objednatele i třetích stran) pro využití v informačním modelu (např. zákresy inženýrských sítí, podklady z katastru nemovitostí, dílčí doplňující geodetická zaměření apod.),

- dále se jedná o veškeré podklady související s informačním modelem nemající grafickou reprezentaci uložitelnou ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC). Jedná se např. o textové dokumenty, databáze apod.

#### **3) Příprava, úprava a doplnění 3D podkladů**

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené především s koordinací souvisejících prostorových dat (např. informační modely třetích stran apod.)

#### **4) Modelační práce**

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou prostorových geometrických dat, částí modelů, separátních prvků, komponent, šablon řezů a podsestav, konstrukčních a logických celků atd.

- jednotlivé části 3D modelu budou odpovídat specifikaci dle planého oborového datového standardu nebo datového a grafického standardu Objednatele,

- výstupy budou tvořeny v nativním formátu dle použitého softwaru definovaného v BEP a předávány Objednateli ve formátu dle jeho požadavků pro konkrétní projekt (např. DWG, DGN apod.).

#### **5) Převod 3D modelu do podoby BIM - doplnění negrafických informací a klasifikací k prvkům modelu**

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o negrafické informace dle oborově platného datového standardu, základní klasifikace a požadavků

Objednatele pro příslušný stupeň projektové přípravy a dále veškeré činnosti spojení se zařazením prvků a částí modelu dle oborově platného klasifikačního systému nebo dle klasifikace určené Objednatelem pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- jako základní Datový standard se použije oborově platný (myšleno poslední schválený Datový standard) dostupný na webových stránkách SFDI (<https://www.sfdi.cz/bim-informacni-modelovani-staveb/>),

- základní klasifikací je myšlena Klasifikace CCI, jejíž popis je dostupný na webových stránkách České agentury pro standardizaci (<https://www.koncepcebim.cz/klasifikacni-system-cci?k=1CA>)

#### 6) Tvorba informačního modelu BIM

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou (nebo exportem) informačního modelu jednotlivých dílčích prvků, částí a objektů vytvořených ve standardizovaném a normalizovaném formátu BIM (IFC, min. verze 4.2),

- výstupy informačního modelu ve formátu IFC jako konsolidovaný model (v jednom souboru IFC) nebo separátní části modelu v jednotlivých souborech IFC dle specifikace konkrétního projektu,

- konsolidací se rozumí sestavení logických a funkčních celků využitelných v dalším stupni projektové přípravy či realizace,

- výstupy informačního modelu (doplněný o nezbytné klasifikace, negrafické informace atd.) v nativním formátu dle použitého softwaru definovaného v BEP a ve formátu dle požadavku Objednatele pro konkrétní projekt (např. DWG, DGN apod.).

#### 7) Vizualizace postupu realizace (BIM 4D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s tvorbou harmonogramu, jeho provázáním s informačním modelem a ztvárněním (simulací) předpokládaného či navrhovaného postupu realizace díla v čase v rozsahu a potřeb dle příslušného stupně projektové přípravy.

#### 8) Převod 3D modelu do podoby BIM - necenění prvků modelu (BIM 5D)

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s doplněním prvků a částí modelu o informace o cenách dle oborově platného oceňovacího standardu pro příslušný stupeň projektové přípravy.

- příprava modelu pro automatizované nacenění stavby včetně vygenerování soupisů prací v rozsahu dle legislativních požadavků pro konkrétní stupeň projektové přípravy.

#### 9) Validace prostorových dat

- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s garancí prostorových dat, prvků a částí informačního modelu,

- součástí jsou i činnosti spojené s definicí a garancí přesností modelu,

- další nezbytné související činnosti spadající do oblasti geodézie,

- činnosti této položky zajišťuje personál Konzultanta dle pravidel uvedených v BEP.

#### 10) BIM koordinace a kooperace



- položka obsahuje veškeré činnosti spojené s výkonem a odpovědnostmi rolí v oblasti BIM na straně Konzultanta pro konkrétní projekt určeného dle BEP.

#### 11) Závěrečná zpráva informačního modelu

- položka obsahuje vyhotovení souhrnné závěrečné zprávy obsahující především:

- vyhodnocení a tvorba rešerše podkladů pro doplnění oborově platného klasifikačního systému, datového standardu nebo dalších oborově platných metodických materiálů dle určení Objednatelům pro příslušný stupeň projektové přípravy,

- soupis předávaných dokumentů, souborů, informačních modelů, metadat apod.

- výstupy budou dokumenty v textové a tabulkové podobě v tištěné a digitální formě dle požadavků Objednatelů.

#### 12) Technická pomoc v oblasti BIM

- položka obsahuje činnosti spadající do oblasti technické, technologické a metodické podpory v oblasti BIM dle požadavků Objednatelů,

- dodávka společného datové prostředí CDE (Common Data Environment) včetně odborného personálu, který bude zajišťovat Objednateli technickou podporu a proškolení personálu Objednatelů funkcionality dodaného CDE, pokud není vč. 1 (Specifikace projektu) uvedeno jinak.

[Pozn. pro zpracovatele: Zde lze uvést bližší specifikace jednotlivých položek **BIM**]

### **TECHNICKÁ POMOC OBJEDNATELI DLE JEHO POTŘEB**

Technickou pomocí Objednateli se rozumí takové činnosti Konzultanta, jejichž potřeba vznikne v rámci plnění předmětu díla konkrétní Smlouvy, jejichž provedení je nezbytné pro řádné provedení díla a s tímto dílem přímo souvisí, a které jsou nad rámec činností oceněné Konzultantem ke dni podání nabídky. Jedná se o takové činnosti, jejichž potřeba vznikne v souvislosti s plněním předmětu díla v rámci jeho projednání stavbou dotčenými orgány a organizacemi a v souvislosti s přípravou a realizací stavby. Jedná se o:

- a) Doplnující odborné posudky spojené s projednáním stavby;
- b) Doplnující odborné, popř. právní poradenství při řešení majetkoprávních problémů;
- c) Doplnující odborné analýzy technického řešení předmětné stavby;
- d) Technická pomoc při projednávání stavby v rámci prosazení navrženého a Objednatelům požadovaného technického řešení;
- e) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- f) Technické rozpracování zvláště složitých stavebních objektů či konstrukčních celků na základě pokynu Objednatelů;
- g) Prověřování variant technického řešení na základě pokynu Objednatelů;
- h) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při přípravě zadávacích podmínek veřejné zakázky na zhotovitele stavby;
- i) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při oponentuře výstupů Objednatelů a jeho externích poradců;
- j) Technická, zakázková a organizační pomoc v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby;

- k) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při řešení sporných otázek mezi Objednatel a Konzultantem, při předcházení sporů, při smírném řešení sporů i v rámci případných soudních či rozhodčích řízeních;
- l) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc v rámci případných správních řízení a navazujících soudních řízeních správních;
- m) Technická pomoc při provedení kontroly zpracování projektové dokumentace všech projektových stupňů z pohledu norem, předpisů, zákonů;
- n) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- o) Na základě pokynu Objednatel zpracování změn či doplnění PDPS v průběhu realizace stavby
- p) Technická pomoc v rámci zpracování modelu BIM;
- q) Technická pomoc Objednateli v rozsahu provedení technické asistence při posouzení, přípravě a realizaci ZBV:

i. Přípravná fáze zahrnující provedení:

- základní analýzy projektu, studium projektové dokumentace, smluvní dokumentace a dalších podkladů zaměřených zejména na základní příčiny vzniku ZBV;
- shromáždění, kontrolu a vyhodnocování doplněných podkladových materiálů, specifikaci dalších materiálů, které bude třeba ještě doložit, včetně činností spojených se sběrem a shromážděním podkladových materiálů za součinnosti Objednatele.

ii. Analytická fáze zahrnující provedení:

- postupné zpracování základních textových a tabulkových částí pro jednotlivé změny během výstavby (dále jen „ZBV“), které budou obsahovat technicko-legislativní argumentaci pro zařazení jednotlivých Změn;
- oponentura tvrzení a nároků uplatňovaných Konzultantem;
- vyhodnocení možností postupu podle smluvní dokumentace, výkladových pravidel FIDIC a ZZVZ, včetně související rozhodovací a výkladové praxe k ZZVZ;
- úvodní kontrolu rozčlenění Změn do jednotlivých skupin dle ZZVZ a dle výkladové praxe MMR, ÚOHS a SFDI, včetně související analýzy splnění podmínek pro realizaci ZBV.

iii. Finální fáze zahrnující provedení:

- přípravu technických a ostatních částí smluvní dokumentace týkajících se dodatků základních smluvních dokumentů mezi KSÚS a jednotlivými dodavateli.
- činnost bude soustředěna zejména na přípravu a kontrolu zpracování jednotlivých ZBV a začlenění kladných a záporných položek z hlediska získaných doplňujících podkladů a informací za použití výkladové praxe dle ZZVZ.

Výsledným výstupem finální fáze bude

- finální úprava uspořádání jednotlivých ZBV vč. všech potřebných příloh;
- závěrečné posouzení jednotlivých ZBV z hlediska jejich souladu se ZZVZ;
- cenové posouzení.

- r) Technická pomoc Objednateli při zpracování odborných analýz a posudků:

- i. Analýza zadávacích podmínek veřejné zakázky na stavební práce, včetně doporučení na úpravu zadávacích podmínek;
- ii. Analýza žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávacích podmínek veřejné zakázky na stavební práce, včetně přípravy návrhu vypořádání žádostí;
- iii. Analýza námitek dodavatelů proti zadávacím podmínkám veřejné zakázky na stavební práce, posouzení důvodnosti námitek a zákonnosti a věcné správnosti postupu Objednatele, včetně přípravy návrhu na vypořádání námitek;
- iv. Analýza podnětů a návrhů k ÚOHS na přezkum úkonů Objednatele v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce, včetně přípravy návrhu jednotlivých vyjádření Objednatele a případného rozkladu proti rozhodnutí ÚOHS;
- v. Analýza podaných správních žalob event. analýza možností podání správních žalob, navazujících na správní řízení před ÚOHS, včetně přípravy návrhu procesních úkonů Objednatele;
- vi. Oponentura k znaleckým posudkům a odborným vyjádřením a stanoviskům, zpracovaným pro Objednatele třetími osobami;
- vii. Analýza problematických aspektů nabídek účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- viii. Příprava doporučení Objednateli a jím jmenovaným komisím k postupu při posouzení a hodnocení nabídek v rámci veřejné zakázky na stavební práce;
- ix. Analýza možností zaslání výzev účastníkům zadávacího řízení k vysvětlení nabídek, včetně přípravy návrhu souvisejících výzev;
- x. Posouzení možností Objednatele ve vztahu k prošetření mimořádně nízké nabídkové ceny;
- xi. Analýza dodatečných sdělení účastníků zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- xii. Analýza jednotlivých úkonů Objednatele v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce;
- xiii. Analýza nároků zhotovitele v rámci plnění smlouvy o dílo, včetně přípravy návrhu řešení;
- xiv. Analýza vadného plnění zhotovitele a jeho důsledků z hlediska uzavřené smlouvy o dílo, včetně přípravy souvisejících dokumentů pro Objednatele;
- xv. Analýza postupu správce stavby, resp. technického dozoru stavby z hlediska uzavřených smluv a příprava návrhu souvisejících dokumentů pro Objednatele.

## **VÝKON AUTORSKÉHO DOZORU (AD)**

Výkon autorského dozoru bude probíhat od zahájení stavby až do nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí. Rozsah činností autorského dozoru je dán Stavebním zákonem a přílohou č. 2 Výkonového a honorářového řádu ČKAIT, 2009.

Základním účelem výkonu AD je sledování, zda postup stavebních prací odpovídá schválené zadávací dokumentaci stavby a spolupráce při řešení nepředvídaných problémů. Zástupce zhotovitele zadávací dokumentace stavby se bude zúčastňovat kontrolních dnů na stavbě a dalších jednání svolaných investorem stavby na základě jeho výzev. V případě pochybnosti zhotovitele dokumentace o kvalitě prováděných prací na stavbě může zástupce zhotovitele dokumentace provést kontrolu stavby dle vlastního uvážení s tím, že předem na tuto skutečnost upozorní investora stavby.

Výkon autorského dozoru bude realizován průběžně dle aktuálních potřeb, na základě výzvy Objednatele. Výzva musí být Konzultantu oznámena nejpozději dva pracovní dny před datem výkonu autorského dozoru.

Osoba pověřená výkonem autorského dozoru provádí zápisy do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole a ověřování a jejich vyhodnocení, o návrzích na opatření a o svých doporučeních. Stanoviska k návrhům ostatních účastníků provádění stavby zapisuje do stavebního deníku nejpozději do tří (3) pracovních dnů od doručení výzvy zástupce Objednatele.

Zjistí-li Konzultant při výkonu autorského dozoru nedodržení projektové dokumentace stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, Objednatele. Dodavatele stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky.

Objednatel zajistí pro Konzultanta nezbytné podmínky pro výkon sjednaného autorského dozoru, v tomto smyslu zejména oznámí Konzultantu jako osobu vykonávající autorský dozor dodavatelí stavby a zajistí, aby Konzultant dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.

V rámci AD zpracovává poskytovatel na základě vyžádání Objednatele odborná vyjádření, posouzení změn díla a další činnosti přímo vyplývající ze SGŘ 18/2017 v platném znění.

AD, na základě pokynu Objednatele, ve vzájemně dohodnutém termínu a rozsahu, zpracovává projektovou dokumentaci (výkresová část + soupis prací s výkazem výměr) změny vzniklé v průběhu realizace stavby (skutečně zastižené podmínky na staveništi).

Veškerá činnost bude zajišťována bez zbytečného odkladu tak, aby nebyl ohrožen postup stavby.

### **Formát a způsob odevzdání Rozsahu plnění**

Konzultant je povinen předat čistopis díla v každém stupni projektové dokumentace v elektronické podobě v otevřeném formátu dle datového předpisu C2 (ZE dle datového předpisu C3).

V případě dodávky položek týkajících se informačního modelu stavby (BIM) budou veškeré digitální výstupy předávány Objednateli přes společné datové prostředí (CDE). [Pozn. pro zpracovatele: Ponechat pouze v případě plnění PD vč. BIM, kdy jde povinnou formu odevzdání.]

Objednatel si vyhrazuje právo v rámci konkrétní Smlouvy požadovat odevzdání každého dílčího projektového stupně přes společné datové prostředí (CDE) i pro část plnění mimo BIM, v tomto případě se předpokládá připomínkování konceptu a následné vypořádání taktéž přes společné datové prostředí (CDE). [Pozn. pro zpracovatele: Volitelně lze požadovat tuto formu odevzdání i při plnění bez BIM.]

Dokončené dílo bude předáno zadavateli na adrese Ředitelství silnic a dálnic ČR [doplnit adresu příslušné organizační jednotky].

Plnění bude odevzdáno v rozsahu: **[Pozn. pro zpracovatele: Z výčtu níže ponechat pouze příslušný stupeň dokumentace, počet výtisků lze upravit tak, aby odpovídal předmětu plnění a konkrétním požadavkům projektu.]**

### TES

- Koncept TES elektronicky (PDF) na datovém nosiči
- Čistopis TES **5** autorizovaná verze/5x elektronicky (PDF + C2) na datovém nosiči

### DUR

- Koncept DUR 2x elektronicky (PDF) na datovém nosiči
- Čistopis DUR **5** autorizovaná PD/**5x** elektronicky (PDF + C2) na datovém nosiči-  
Přehledná situace stavby (1 : 5.000) - 2x  
Koordinační situace stavby (1 : 1.000, 2.000) - 2x
- Záborový elaborát a geodetická dokumentace dle datového předpisu - 2x/2x elektronicky (PDF + C3) na datovém nosiči
- Pravomocná územní rozhodnutí 1x originál s doložkou o nabytí právní moci  
1x úředně ověřená kopie  
1x elektronicky na datovém nosiči

### DSP/DUSP/DUR+

- Koncept DSP/DUSP/DUR+ 2x elektronicky (PDF) na datovém nosiči
- Čistopis DSP/DUSP/DUR+ 5x autorizovaná PD  
(přehledná a koordinační situace navíc 10x)  
**5** elektronicky (PDF + C2) na datovém nosiči  
**1** s ověřením stavebních úřadů k termínu odevzdání inženýrské činnosti
- Záborový elaborát a geodetická dokumentace dle datového předpisu **2x + 1x** na flash disk (PDF + C2)
- Pravomocná stavební povolení 1x originál s doložkou o nabytí právní moci  
1x úředně ověřená kopie  
1x elektronicky na datovém nosiči
- Vyjádření, rozhodnutí 1x originál + 1x kopie + 1x na datovém nosiči
- Výpisy z LV 1x originál + 1x na datovém nosiči
- Smlouvy (kupní, věcná břemena, a další) 2x originál + 1x kopie + 1x na datovém nosiči

### VD-ZDS

- VD-ZDS (část PDPS, ZTKP) koncept 2x elektronicky (PDF) na datovém nosiči
- VD-ZDS (část PDPS, ZTKP) čistopis 2x/elektronicky (PDF + C2) na datovém nosiči
- Datový nosič se zpracovanými výkazy výměr v programu pro tvorbu rozpočtů ve formátu \*.xc4 (např. ASPE, atd.) 2x (jednou neoceněná, jednou oceněná)
- VD-ZDS čistopis po zadávacím řízení 5x elektronicky (PDF + C2), 5x autorizovaná PD v tištěné podobě

Veškeré odevzdávané dokumentace budou autorizovány jejich zpracovatelem, respektive hlavním inženýrem projektu.

Formáty jednotlivých příloh se řídí Směrnicí pro dokumentaci staveb. Nad rámec ustanovení Směrnice se pro účely tohoto projektu stanovují následující požadavky: [uvést požadované přílohy projektu vč. konkrétních měřítek nebo odstavec vypustit].

Digitální verzi se rozumí formáty \*.pdf, \*.dwg a \*.dgn. Konzultant je povinen celý Rozsah plnění vždy odevzdat minimálně v jednom z formátů \*.dwg nebo \*.dgn (bude určeno na výrobních výběrech s Objednatelem). Digitální verze čistopisu předmětu plnění bude současně odevzdána v souladu s Datovým předpisem C2.

Plnění v rozsahu BIM bude odevzdáno ve formátu \*.ifc a po dohodě s Objednatelem ve formátu \*.dwg či jiných nativních formátech dle použitých SW.

#### Čl. 4

##### Postoupení a subdodávky (Pod-čl. 1.6.5)

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů, minimálně následující části projektové dokumentace:

- i) objekty řady 100 a 300 dopravní stavby v rozsahu hlavní trasy,
- (ii) mosty a inženýrské konstrukce (objekty řady 200) v rozsahu hlavní trasy,
- (iii) geotechnika
- (iv) objekty stavebního řešení tunelů
- (v) včetně prací informačního modelu BIM,
- (vi) [další dle požadavku konkrétního projektu dle Smlouvy].

[Pozn. pro zpracovatele: Zpracovatel doplní (může doplnit) bod iii. dle konkrétní specifikace projektu.]

to vše v rozsahu definovaném ve Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací pod č. j. 30/2019-120-TN/1 ze dne 15. května 2019, s účinností od 15. května 2019, ve znění pozdějších předpisů ve znění pozdějších předpisů, a dále souvisejícími právními předpisy a normami.

Konzultant nesmí zadat subdodávku na výkon všech Služeb nebo jejich části bez písemného souhlasu Objednatele i v případě nepřekročení limitu z Celkové nabídkové ceny uvedeného v pod-čl. 1.6.3, a to vždy pokud s postoupením poddodávky dochází ke změně personálu dle pod-čl. 3.5.1

#### Čl. 5

##### Doklady o kvalitě poskytovaných služeb

Konzultant na vyzvání Objednatele předloží před podpisem Smlouvy:

Požadovaný rozsah	Činnost
-------------------	---------

<p>Doklad o certifikaci systému řízení jakosti - certifikát dle ČSN EN ISO 9001:2009 v platném znění</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- projektová činnost ve výstavbě,</li> <li>- výkon zeměměřických činností,</li> <li>- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,</li> <li>- geologické práce.</li> </ul>
<p>Doklad o certifikaci řízení z hlediska ochrany životního prostředí - certifikát dle ČSN EN ISO 14001:2005 v platném znění</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- projektová činnost ve výstavbě,</li> <li>- výkon zeměměřických činností,</li> <li>- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,</li> <li>- geologické práce.</li> </ul>
<p>Doklad o certifikaci řízení z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - certifikát dle ČSN EN ISO 45001:2018 v platném znění</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- projektová činnost ve výstavbě,</li> <li>- výkon zeměměřických činností,</li> <li>- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,</li> <li>- geologické práce.</li> </ul>

## Příloha č. 2, ke Smlouvě č. [ ] objednatele

### PERSONÁL, VYBAVENÍ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽBY TŘETÍCH OSOB POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM

#### 1.1 Personál objednatele

Objednatel na své náklady neposkytne Konzultantu žádný personál.

#### 1.2 Vybavení a zařízení poskytnutá objednatelem

Objednatel neposkytne Konzultantu žádné vybavení a zařízení.

#### 1.3 Personál konzultanta

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů, minimálně výkon těchto pozic:

- (i) koordinátor celého projektu (HIP)
- (ii) zodpovědný projektant v oboru dopravní stavby
- (iii) zodpovědný projektant v oboru mosty a inženýrské konstrukce
- (iv) zodpovědný projektant v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství
- (v) zodpovědný projektant v oboru geotechnika
- (vi) zodpovědný projektant v oboru tunelových staveb a rozsáhlých zemních prací
- (vii) osoba Koordinátora BIM

#### 1.4 Služby od třetích stran

Nejsou uvažovány. [případně lze upravit]

**Další informace, které jsou podle Zvláštních podmínek uváděny v rámci této Přílohy**

##### a) Zástupce objednatele

Zástupcem Objednatele je fyzická osoba uvedená ve Smlouvě. Zastává funkci kontaktní osoby za Objednatele. Jedná se o [kontaktní osobu ve věcech smluvních] / [kontaktní osobu ve věcech technických]

##### b) Zástupce Konzultanta

Zástupcem Konzultanta je fyzická osoba uvedená ve Smlouvě. Zastává funkci kontaktní osoby za Konzultanta. Jedná se o [kontaktní osobu ve věcech smluvních] / [kontaktní osobu ve věcech technických]

##### c) Forma elektronického přenosu (Pod- čl. 1.3.1 (c))



Dohodnutou formou elektronického přenosu je přenos skrze datovou schránkou ověřeným elektronickým podpisem Zástupce Objednatele, resp. Zástupce Konzultanta [příp. s využitím datového skladu stavby].

**d) Zveřejnění (Pod-čl. 1.9.1 a Pod-čl. 1.8)**

Konzultant není bez souhlasu Objednatele oprávněn vyjadřovat se do sdělovacích prostředků k záležitostem souvisejícím s předmětem plnění.

**e) Pojištění (Pod-čl. 9.1.1)**

Konzultant na vyzvání objednatele předloží před podpisem Rámcové dohody a po dobu trvání odpovědnosti (ve smyslu Pod-čl. 8.2) musí udržovat pojištění:

Druh pojištění	Minimální hranice pojistného plnění
pojištění odpovědnosti za škodu ve smyslu § 2861 a násl. Občanského zákoníku způsobenou třetí osobě při výkonu všech podnikatelských činností, které mají být součástí plnění této Rámcové dohody,	<b>pro každou jednu škodní událost minimálně 125.000.000,- Kč</b>

## Příloha č. 3, ke Smlouvě č. objednatele

### ODMĚNA A PLATBA

**Zálohy** nebudou poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2611 Občanského zákoníku.

#### 1) Cena a sazby

Cena za provedení díla (včetně poskytnutí služeb) bude odpovídat součtu cen jednotlivých dílčích činností, uvedenému ve Smlouvě. V případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ a „autorský dozor“ bude cena určena jako násobek příslušné hodinové sazby, uvedené v konkrétní Smlouvě o dílo, a skutečného počtu hodin poskytování těchto služeb. V případě ostatních dílčích činností bude cena odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným pro tyto činnosti v konkrétní Smlouvě. Cena za provedení služeb bude hrazena pro jednotlivá plnění Konzultantovi způsobem uvedeným níže. Změna ceny je možná pouze za podmínek uvedených v Rámcové dohodě. Pakliže není v Rámcové dohodě výslovně stanoveno jinak, tyto ceny zahrnují veškeré režijní náklady, související výdaje, daně a další závazky, správní a jiné poplatky, dopravné, stravné apod. Tyto ceny jsou fixní a nebudou se během doby trvání příslušné Smlouvy měnit.

Ceny jsou stanoveny v Kč.

#### 2) Způsob platby podle činností stanovených v Rozsahu služeb

[Pozn. pro zpracovatele: Zpracovatel v níže uvedeném textu ponechá jenom relevantní části odpovídající Rozsahu služeb dílčí veřejné zakázky.]

##### a. Technická pomoc objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy

Odměna za „technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ dle příslušné Smlouvy bude Konzultantu hrazena kvartálně (za příslušné kalendářní čtvrtletí) zpětně dle skutečného počtu odpracovaných hodin. Fakturované ceny budou odpovídat hodinové sazbě uvedené v dané Smlouvě, vynásobené skutečným počtem hodin poskytovaných služeb. Odpracovanou dobu eviduje Konzultant a tato evidence, schválená Objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury Konzultantem, vztahující se k „technické pomoci Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“. Evidenci odpracované doby předá konzultant objednateli do 7 kalendářních dnů po ukončení každého měsíce, ve kterém byla „technická pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ realizována, spolu se (i) zprávou o postupu služeb, a (ii) seznamem dokumentů předaných v rámci těchto služeb Objednateli (pokud existují). Objednatel (kontaktní osoba objednatele, kterou je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě) tuto evidenci odpracované doby bezodkladně to je zpravidla do 14 kalendářních dnů schválí nebo vznese své připomínky.

Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu (Předávací protokol). Na základě dohody smluvní stran je možné vykazovat provedené práce i za delší období (není nutné vykazovat měsíčně).

## **b. Autorský dozor**

Odměna za autorský dozor dle příslušné Smlouvy bude Konzultantu hrazena kvartálně (za příslušné kalendářní čtvrtletí) zpětně dle skutečného počtu odpracovaných hodin. Fakturované ceny budou odpovídat hodinové sazbě uvedené v dané Smlouvě, vynásobené skutečným počtem hodin poskytovaných služeb. Odpracovanou dobu eviduje Konzultant a tato evidence, schválená Objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury Konzultantem, vztahující se k autorskému dozoru. Evidenci odpracované doby předá Konzultant objednateli do 5 dnů po ukončení každého měsíce, ve kterém byl „autorský dozor“ realizována, spolu se (i) zprávou o postupu služeb, a (ii) seznamem dokumentů předaných v rámci těchto služeb Objednateli (pokud existují). Objednatel (kontaktní osoba Objednatele, kterou je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě) tuto evidenci odpracované doby bezodkladně schválí nebo vznesne své připomínky.

Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu (Předávacího protokolu).

## **c. Inženýrská činnost**

Odměna za výkon inženýrské činnosti bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

- 20 % na základě doložení dokladu o tom, že byly osloveny všechny DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, které jsou předmětem plnění;
- 60 % na základě podání úplné žádosti o územní rozhodnutí/stavební povolení (tzn. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na hlavní trasu (pokud je hlavní trasa rozdělena na více řízení, bude splátka uhrazena po podání poslední žádosti);
- 10 % na základě podání úplné žádosti o územní rozhodnutí/stavební povolení (tzn. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na všechny ostatní stavební objekty stavby (pokud je předmětem plnění zajištění více územních rozhodnutí/stavebních povolení, bude splátka uhrazena po podání poslední žádosti);
- 10 % na základě získání všech územních rozhodnutí/stavebních povolení v právní moci, které jsou předmětem plnění (splátka bude uhrazena po získání posledního).

Součástí faktury bude, osobami k tomu oprávněnými ve Smlouvě, potvrzený Předávací protokol, potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

Celková cena za inženýrskou činnost bude odpovídat celkové (paušální) ceně za tuto činnost uvedené ve Smlouvě, a to bez ohledu na skutečný počet hodin poskytovaných služeb v rámci inženýrské činnosti.

Veškeré Objednatelem předem schválené správní poplatky související s inženýrskou činností (např. kolky, výpisy z katastru nemovitostí, aj.) budou Konzultantu proplaceny dle konzultantem skutečně uhrazené výše, a to na základě účetního dokladu. Kontaktní osobou Objednatele v této věci (osobou příslušnou ke schválení) je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě.

Pro zamezení dvojímu výkladu uvádíme, že pokud jsou v soupisu prací uvedeny položky sloužícím k nacenění a ocenění /zajištění znaleckého posudku“ zahrnují tyto položky nejen spolupráci Konzultanta se znalci, ale i cenu samotných znaleckých posudků (znalečné).

## **d. Majetkoprávní vypořádání**

Odměna za výkon majetkoprávního vypořádání bude poskytovateli hrazena v níže uvedených splátkách:

- 30 % poté, co poskytovatel odešle návrh smluv (kupní, nájemní, věcná břemena) na všechny vlastníky v rozsahu dle záborového elaborátu;
- 60 % poté co poskytovatel uzavře smlouvy (kupní, nájemní, věcná břemena) se všemi vlastníky, kteří jsou ochotni smlouvu uzavřít, a pro zbylé pozemky v rozsahu dle záborového elaborátu podá úplný návrh na vyvlastnění či podá úplný návrh na mezeitimní rozhodnutí;
- 10 % po zajištění kompletního majetkoprávního vypořádání stavby (kupní a nájemní smlouvy, věcná břemena) v rozsahu dle ZE.

Součástí faktury bude ve Smlouvě oprávněným zástupcem Objednatele potvrzený Předávací protokol potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

e. **Ostatní činnosti konzultanta dle Smlouvy [TES / DUR / DUR+, /DSP / DUSP / VD-ZDS]**

Odměna za Ostatní činnosti Konzultanta dle Smlouvy [TES / DUR / DUR+, /DSP / DUSP / VD-ZDS] bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

15 % na základě projednání koncepce technického řešení před odevzdáním konceptu [TES / DUR / DUR+, /DSP / DUSP / VD-ZDS]; Dokladem o provedení projednání je záznam z výrobního výboru. Součástí faktury bude ve Smlouvě oprávněným zástupcem Objednatele potvrzený Předávací protokol potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

Fakturované ceny budou odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným za daný ucelený předmět Smlouvy (činnosti) v dané Smlouvě, a to bez ohledu na skutečný počet hodin poskytovaných služeb. Tím není dotčena shora uvedená dílčí fakturace v případě konceptu a čistopisu TES, DUR, DUR+, DUSP, DSP a VD-ZDS, EIA, vizualizace, fotokompozice, videokompozice, BIM.

### **3) Společné ustanovení k fakturám**

Faktura – daňový doklad – vystavená Konzultantem, musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a ISPROFIN.

Faktura vč. předávacího protokolu bude doručena na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Splatnost faktury je 30 (třicet) kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Faktury budou Objednatelem hrazeny převodními příkazy.

Termínem úhrady faktury se rozumí termín odepsání částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Konzultanta.

### **4) Objednatel je oprávněn fakturu ve lhůtě splatnosti konzultantu vrátit, aniž by se dostal do prodlení s její úhradou, jestliže:**

- a) faktura neobsahuje správné nebo úplné údaje, včetně přiloženého Předávacího protokolu (je-li jakákoli položka nebo část položky ve faktuře předložené Konzultantem Objednateli zpochybněna);
- b) faktura neobsahuje správné nebo úplné náležitosti požadované právním řádem nebo Rámcovou dohodou;
- c) Konzultant nemá bankovní účet uvedený na faktuře řádně registrovaný v databázi „Registrů plátců DPH“.

Vrácením faktury Konzultantu se ruší povinnost úhrady dané faktury v původně stanovený den její splatnosti. Konzultant je povinen vystavit novou fakturu, která bude mít všechny náležitosti v souladu s právním řádem a Rámcovou dohodou a bude mít stanoven den splatnosti tak, aby doba mezi doručením opravené faktury objednateli a dnem splatnosti činila nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů.

**5) Za den uskutečnění zdanitelného plnění** se považuje den dle příslušné Smlouvy:

- a) ve vztahu k technické pomoci Objednateli včetně autorského dozoru: vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je odměna za tyto služby účtována;
- b) ve vztahu k inženýrské činnosti: vždy poslední den kalendářního měsíce, ve kterém je ze strany Objednatele písemně potvrzeno převzetí všech rozhodnutí, povolení nebo dokladů, v souladu s kap. 2.3

**6) Cenové úpravy položkových cen v důsledku inflace nebudou použity.**

**7) Poplatky za financování**

Při zpoždění platby ze strany Objednatele bude postupováno podle Pod-článku 8.5.8 s tím, že v případě prodlení Objednatele s úhradou peněžité částky je Objednatel povinen uhradit Konzultantovi zákonný úrok z prodlení z opožděné platby, je však vyloučen nárok na náhradu škody.

V případě nedodržení konkrétních termínů dokončení Služeb nebo jejich částí uhradí Konzultant smluvní pokutu stanovenou pro jednotlivé činnosti, tímto však není vyloučen případný nárok na náhradu škody.

**8) Smluvní pokuty**

[Pozn. pro zpracovatele: Bude-li smluvní pokuta uvažována, zpracovatel v níže uvedeném textu, ponechá jenom relevantní řádky odpovídající Rozsahu služeb dílčí veřejné zakázky. **Výše smluvní pokuty nelze upravovat.**]

Popis části díla (služeb)	Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí
koncept DUR	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]

<b>Popis části díla (služeb)</b>	<b>Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí</b>
čistopis DUR	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Výkon inženýrské činnosti k ÚR	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
koncept DSP	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
záborový elaborát + geometrické plány	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
čistopis DSP	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Majetkoprávní příprava – uzavření smluv (kupní, nájemní, věcná břemena) a/nebo podání úplného návrhu na vyvlastnění – pro veškeré pozemky dotčené stavbou v rozsahu dle záborového elaborátu	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Výkon inženýrské činnosti – oslovení všech DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, jejichž zajištění je předmětem plnění	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Výkon inženýrské činnosti k SP (hlavní trasa)	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Výkon inženýrské činnosti k SP (ostatní SO)	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]

Popis části díla (služeb)	Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí
Koncept VD-ZDS	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Koncept čístopisu VD-ZDS	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Čístopis VD-ZDS	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Výkon technické pomoci/výkon AD	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]

- 9) Konzultant nejpozději k datu zahájení poskytování Služeb dle Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatele.  
Vzor bankovní záruky - zajištění splnění Smlouvy stanovil Objednatel v Rámcové dohodě.

[Pozn. pro zpracovatele: Bankovní záruka - **použije se u dílčích zakázek s předpokládanou hodnotou vyšší než 20 mil. Kč bez DPH.**]

## Příloha č. 4, ke Smlouvě č. objednatele

### HARMONOGRAM

[Pozn. pro zpracovatele: Zpracovatel v níže uvedeném textu ponechá jenom relevantní části odpovídající Rozsahu služeb dílčí veřejné zakázky.]

[Pozn. pro zpracovatele: Dílčí plnění jednotlivých částí díla (služeb) lze dle potřeby upravit a také dále členit na další dílčí termíny plnění dle potřeby konkrétního Rozsahu služeb dílčí veřejné zakázky.]

Datum zahájení:  na základě pokynu objednatele – datum stanovené v pokynu. Pokud není v pokynu Datum zahájení uveden, je tímto datem datum doručení pokynu k zahájení prací na adresu Konzultanta.

V případě požadavku Objednatele na dodání informačního modelu stavby (BIM), bude odevzdáván koncept BIM a čístopis BIM souběžně s konceptem a čístopisem samotné projektové dokumentace konkrétního stupně projektové přípravy.

Popis části díla (služeb)	Dílčí termín plnění
Koncept TES	[bude doplněno] měsíců od zahájení plnění
Čístopis TES	[bude doplněno] měsíců od zahájení plnění
Koncept EIA	[bude doplněno] měsíců od zahájení plnění
Čístopis EIA	[bude doplněno] měsíců od zahájení plnění
Koncept DUR	[bude doplněno] měsíců od zahájení plnění
Čístopis DUR	[bude doplněno] měsíců od projednání souhrnných připomínek Objednatele ke konceptu DUR
Výkon inženýrské činnosti k ÚR	Podání úplné žádosti o ÚR (tj. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na hlavní trasu (pokud je hlavní trasa rozdělena do více řízení, je termín splněn podáním poslední žádosti) do [bude doplněno] měsíců od odevzdání čístopisu DUR.
Koncept <input type="text"/> [DSP / DUSP / DUR+]	[bude doplněno] měsíců od zahájení plnění
Čístopis <input type="text"/> [DSP / DUSP / DUR+]	[bude doplněno] měsíců od projednání souhrnných připomínek Objednatele ke konceptu <input type="text"/> [DSP / DUSP / DUR+]



Popis části díla (služeb)	Dílčí termín plnění
Koncept záborového elaborátu	Nejpozději k odevzdání konceptu [DUR / <b>DSP / DUSP / DUR+</b> ]
Čistopis záborového elaborátu bez rozdělení geometrickými plány	Do 14 dní od odevzdání konceptu záborového elaborátu
Geometrické plány	Trvá od 45 dní až 150 dní dle charakteru stavby Tvorba, provedení a odevzdání ověřených GP ÚOZI a místně příslušným katastrálním pracovištěm
Zpracování GP do ZE	Nejpozději do 15 dnů od ověření posledního GP ze strany KP. Doporučuji zpracovávat do ZE GP po katastrálních územích a určení průběžných termínů dohodou
Záborový elaborát a GP na věcná břemena	Do [bude doplněno] měsíců od ověření oddělovacích GP katastrům nemovitostí
Majetkoprávní příprava – uzavření smluv (kupní, nájemní, věcná břemena apod.) a/nebo podání úplného návrhu na vyvlastnění – pro veškeré pozemky dotčené stavbou v rozsahu dle záborového elaborátu	[bude doplněno] měsíců od úplného zavedení ZE do systému MPV, [Pozn. pro zpracovatele: lze nahradit následujícím <b>[bude doplněno]</b> měsíců od nabytí právní moci územního rozhodnutí.
Výkon inženýrské činnosti – oslovení všech DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, jejichž zajištění je předmětem plnění	Do [bude doplněno] měsíců od odevzdání čistopisu projektové dokumentace
Výkon inženýrské činnosti k SP (hlavní trasa)	Podání úplné žádosti o SP (tj. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na hlavní trasu (pokud je hlavní trasa rozdělena do více řízení, je termín splněn podáním poslední žádosti) do [bude doplněno] měsíců od předání čistopisu DSP.
Výkon inženýrské činnosti k SP (ostatní SO)	Podání úplné žádosti o SP (tj. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na ostatní SO (s výjimkou hlavní trasy) do [bude doplněno] měsíců od předání čistopisu DSP.
Koncept VD-ZDS	[bude doplněno] měsíců od výzvy objednatele k zahájení plnění

<b>Popis části díla (služeb)</b>	<b>Dílčí termín plnění</b>
Koncept čístopisu VD-ZDS	[bude doplněno] měsíců od projednání souhrnných připomínek Objednatele ke konceptu VD-ZDS
Čístopis VD-ZDS	[bude doplněno] týdnů od doručení souhrnných připomínek Objednatele ke konceptu čístopisu
Výkon technické pomoci/výkon AD	Na výzvu objednatel
[Vizualizace / videokompozice / fotokompozice]	Do [bude doplněno] měsíců od pokynu Objednatele

Doba pro dokončení: [bude doplněno]

Doba pro návrh vypořádání připomínek ze strany Konzultanta vč. svolání jednání: [bude doplněno, příp. lze vypustit]

Specifikace případných etap: [bude doplněno] lhůta pro předání a převzetí plnění: [bude doplněno]

## Příloha č. 5, ke Smlouvě č. objednatele

### SEZNAM PODDODAVATELŮ

Společnost [bude doplněno]

se sídlem: [bude doplněno]

IČO: [bude doplněno]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno]

jakožto konzultant služby „Název veřejné zakázky, číslo Smlouvy“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

<b>Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele</b>	<b>IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele</b>	<b>Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatelem plnit</b>
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]

## Příloha č. 6, ke Smlouvě č. objednatele

### PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost [bude doplněno]

se sídlem: [bude doplněno]

IČO: [bude doplněno]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno], jakožto konzultant služby „Název veřejné zakázky, číslo Smlouvy“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „Název související veřejné zakázky, číslo Smlouvy“.

<b>Funkce<sup>1</sup></b>	<b>Příjmení<sup>1</sup></b>	<b>Jméno<sup>1</sup></b>
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]

- 
- 1) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci služby. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce konzultanta na veřejnou zakázku „Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021, číslo veřejné zakázky: 01ST-000884.

## VZOR

# PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: [bude doplněno]

Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

ISPROFIN/ISPROFOND: [bude doplněno]

Název související veřejné zakázky: [bude doplněno]

### Ředitelství silnic a dálnic ČR,

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 – Nusle

IČO: 659 93 390

Pověřená osoba Objednatele k převzetí služby [bude doplněno]

(dále jen „Objednatel“),

a

jméno/název: [doplní konzultant]

se sídlem: [doplní konzultant]

IČO: [doplní konzultant]

Pověřená osoba Konzultanta k předání služby [doplní konzultant]

(dále jen „Konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

- Konzultant odevzdal a Objednatel od něj převzal následující Plnění:  
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]  
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]  
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb]
- Společně s Plněním Konzultant odevzdal a Objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
- Objednatel uvádí, že:
  - výše uvedené Plnění bylo převzato Objednatelem bez zjevných vad.
  - výše uvedené Plnění bylo převzato Objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí]
- Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro Objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro Konzultanta (přiloží k faktuře).
- Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Praze dne \_\_\_\_\_

Ředitelství silnic a dálnic ČR

[název Konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby Objednatele]

[jméno, podpis pověřené osoby Konzultanta]

# VZOR

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Č.j: [bude doplněno]

Číslo zakázky: [bude doplněno číslo Smlouvy na plnění veřejné zakázky ze systému Symbasis]

ISPROFIN / ISPROFOND: [bude doplněno]

Vyřizuje: [bude doplněn referent zakázky]

### Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky

**„[bude doplněn název veřejné zakázky - vždy uvést s BIM nebo bez BIM]“**

V souladu s ustanovením § 135 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a uzavřenou rámcovou dohodou s názvem „[bude doplněn název Rámcové dohody]“, č. rámcové dohody: [bude doplněno číslo Rámcové dohody systému Symbasis] (dále jen „Rámcová dohoda“). Vás vyzýváme k podání nabídky na plnění veřejné zakázky [bude doplněn název veřejné zakázky a její číslo systému Symbasis] (dále jen „Dílčí veřejná zakázka“).

Zadavatel tímto odkazuje na podmínky vymezené v Rámcové dohodě a podává následující doplňující informace:

#### 1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

Název zadavatele	Ředitelství silnic a dálnic ČR
Sídlo zadavatele	Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
Datová schránka	
IČO zadavatele	65993390
DIČ zadavatele	CZ65993390
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	[bude doplněna osoba podepisující výzvu]
Útvar zadavatele zajišťující administrativu Dílčí veřejné zakázky	Ředitelství silnic a dálnic ČR, [bude doplněna příslušná Správa/Závod vč. adresy]
Kontaktní osoba	[bude doplněno]
Telefon	[bude doplněno]
E-mail	[bude doplněno]@rsd.cz

#### 2. Vymezení a popis požadovaného plnění v rámci Dílčí veřejné zakázky, soupis prací

[bude doplněno]

Místo plnění: [bude doplněno]

Doba plnění: [bude doplněno]

Bližší podmínky plnění jsou obsaženy v závazném vzoru Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky a jeho přílohách, mj. soupisu prací (výkazu výměr/soupisu služeb), které tvoří přílohu této výzvy.

Předpokládaná hodnota Dílčí veřejné zakázky činí [bude doplněno] Kč bez DPH.

### 3. Obsah nabídky, způsob podání nabídky

- a) Nabídka konzultanta musí obsahovat návrh Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky, včetně všech příloh.
- b) Konzultant je povinen ve své nabídce předložit návrh Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky, včetně všech příloh (tj. včetně mj. řádně vyplněného soupisu prací), který bude odpovídat závaznému vzoru, který tvoří přílohu této výzvy. Konzultant je oprávněn doplnit do vzoru Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky pouze údaje, které jsou ve vzoru označeny symbolem [•] jako nedoplněné. Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran). Jednotlivé přílohy návrhu Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky je konzultant povinen zpracovat v členění, které je stanoveno ve vzoru, přičemž tyto přílohy musí plně respektovat veškeré podmínky této výzvy.
- c) Konzultant je povinen před podpisem Smlouvy, na výzvu Objednatele, předložit Objednateli bankovní záruku zajištění splnění smlouvy dle vzoru uvedeného v příloze této výzvy.
- d) Zadavatel požaduje podání nabídky v elektronické podobě. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.
- e) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION - Tender arena (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- f) Zadavatel **nepožaduje**, aby nabídka konzultanta jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce konzultanta) byla konzultantem elektronicky podepsána.
- g) Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB budou tvořit dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. doc/docx, xls/xlsx, pdf, PDF/A, xml, fo/zfo, html/htm, odt, ods, odp, txt, rtf, ppt/pptx, jpg/jpeg, png, tif/tiff, gif, XC4. Dokumenty mohou být rovněž v komprimovaném archivu ve formátu zip, rar, 7z. Oceněný Soupis prací konzultantem předložen v datových formátech shodných s formáty, ve kterých byl poskytnut Soupis prací jako součást výzvy k podání nabídky.
- h) V případě, že bude nabídka konzultanta obsahovat osobní údaje třetích osob, je za dodržení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES - obecné nařízení o ochraně osobních údajů odpovědný konzultant, neboť jako první tyto údaje ve své nabídce zpracovává.

### 4. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: do dd. mm. rrrr do **00:00** hodin

Nabídky budou podány **prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena**.

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této výzvě.

Při podávání nabídky ze strany konzultanta bude elektronickým nástrojem Tender arena automaticky použit veřejný klíč k zašifrování nabídky.

**Otevírání nabídek** je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

### 5. Údaje o hodnotících kritériích

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této Dílčí veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena bez DPH uvedená v části **bude doplněno** soupisu prací, tvořícího přílohu návrhu Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky.

Při stanovení nabídkových cen na plnění Dílčí veřejné zakázky jsou konzultanti povinni respektovat příslušná ustanovení Rámcové dohody.

### 6. Jazyk nabídky, cizí měna

- a) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje), pokud zadavatel nestanovil v této výzvě pro jednotlivé dokumenty jinak.

- b) Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu pracovnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla podána nabídka.

#### **7. Zrušení řízení na uzavření Dílčí veřejné zakázky**

Zadavatel je oprávněn zrušit řízení na základě Rámcové dohody do doby uzavření Smlouvy na plnění Dílčí veřejné zakázky.

#### **8. Vyhrazená změna závazku**

**bude doplněno nebo uvedeno Nepoužito**

#### **9. Součástí výzvy k podání nabídky jsou následující přílohy**

- Návrh Smlouvy včetně příloh.
- Vzorový formulář bankovní záruky zajištění splnění smlouvy.

*PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ*



# VZOROVÝ FORMULÁŘ BANKOVNÍ ZÁRUKY

## ZAJIŠTĚNÍ SPLNĚNÍ SMLOUVY

Stručný název Smlouvy: [bude doplněno]

Název a adresa příjemce (jehož Smlouva uvádí jako Objednatele):

Ředitelství silnic a dálnic ČR

Sídlo: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

Tato bankovní záruka je poskytnuta v souvislosti s veřejnou zakázkou zadávanou na základě rámcové dohody, [bude doplněn název rámcové dohody], evidenční číslo Věstníku veřejných zakázek [bude doplněno], vedenou pod názvem [bude doplněn název Smlouvy] (dále jen „Zakázka“ nebo „Služby“), evidenční číslo Objednatele [bude doplněno] mezi Ředitelstvím silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4, IČO: 65993390, coby Objednatelem na straně jedné a společností [bude doplněno], se sídlem [bude doplněno], IČO: [bude doplněno]. [Pozn.: v případě, že je Konzultantem konsorcium složené z více osob, bude doplněna identifikace všech těchto osob], coby Konzultantem na straně druhé uzavřena smlouva (dále jen „Konzultant“, resp. „Smlouva“).

Byli jsme informováni, že Konzultant uzavřel s Ředitelstvím silnic a dálnic ČR Smlouvu. Na základě Vzorové smlouvy o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky a Vzorové smlouvy o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody), (dále jen „Smluvní podmínky“), jež tvoří nedílnou součást Smlouvy, je Konzultant povinen zajistit řádné plnění svých povinností ze Smlouvy bankovní zárukou vystavenou ve prospěch Ředitelství silnic a dálnic ČR. Dále jsme byli informováni, že Konzultant zajistí, aby platnost této bankovní záruky podle Smluvních podmínek byla udržována minimálně 2 měsíce po předání a převzetí dokončené Služby nebo výsledků poskytnuté Služby.

Na žádost Konzultanta se my, [bude doplněn název, sídlo a IČ banky], na základě této bankovní záruky, referenční číslo [bude doplněno], tímto neodvolatelně a bezpodmínečně zavazujeme, že Vám, Ředitelství silnic a dálnic ČR, vyplatíme bez nutnosti předchozí výzvy Konzultantovi, bez námitek či omezujících podmínek a bez prověřování právního důvodu nároku jakoukoliv sumu nebo sumy nepřesahující celkem částku [bude doplněno] Kč (slovy: [bude doplněno]), (dále jen „Zaručená částka“), obdržíme-li od Vás písemnou žádost v českém jazyce, která bude v souladu se všemi podmínkami této bankovní záruky, obsahující referenční číslo této bankovní záruky a prohlášení, že Smlouva nabyla účinnosti a že

- (i) Konzultant porušil svou (své) povinnost (povinnosti) vyplývající ze Smlouvy nebo technických norem nebo právních předpisů a v jakém ohledu je porušil, a Ředitelství silnic a dálnic ČR z takového porušení dle Smlouvy vzniklo právo na smluvní pokutu, slevu z ceny díla, náhradu škody či jiné újmy či vydání bezdůvodného obohacení, nebo nárok na jakékoliv jiné finanční plnění (ať už sankčního, reparačního, restitučního či jiného charakteru), nebo
- (ii) před dnem zániku této bankovní záruky uvedeným pod písm. d) níže nebyl Vámi Konzultantu vydán protokol o předání dokončené Služby nebo výsledků poskytnutých Služeb, a nebo že platnost této bankovní záruky nebyla prodloužena, přestože je Konzultant dle Smlouvy povinen zajistit v těchto případech prodloužení platnosti této bankovní záruky (dále jen „Žádost o platbu“).

Každá Žádost o platbu a/nebo níže uvedené prohlášení o zproštění povinností z této bankovní záruky nám musí být prezentovány v listinné podobě a doručeny na naši adresu [bude doplněno] doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobně a musí obsahovat vlastnoruční podpis Vašeho statutárního orgánu nebo Vámi zmocněné osoby, který musí být ověřen úředně nebo Vaší bankou. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být přiložen i originál nebo úředně ověřená kopie plné moci s úředně ověřeným podpisem Vašeho statutárního orgánu. Jakékoli jiné způsoby prezentace a doručení Žádosti o platbu a/nebo prohlášení o zproštění povinností z této bankovní záruky jsou výslovně vyloučeny. Žádné další dokumenty nebudou z naší strany požadovány jako podmínka vyplacení požadované částky z této bankovní záruky.

Změna výše uvedené adresy, na kterou nám má být prezentována Žádost o platbu a/nebo níže uvedené prohlášení o zproštění povinností z této bankovní záruky, je vůči Vám účinná uplynutím pěti pracovních dnů ode dne, kdy Vám bude doručeno naše písemné oznámení o změně této adresy.

Zaručená částka se automaticky snižuje o všechny platby provedené námi na základě uplatnění této bankovní záruky.

Tato bankovní záruka je platná a účinná od data vystavení uvedeného níže, s tím, že zaniká automaticky:

- a) v den, kdy nám bude doručen (vrácen) originál této záruční listiny nebo
- b) v den, kdy obdržíme Vaše prohlášení o tom, že nás zprošťujete veškerých povinností z této bankovní záruky a že vůči nám nemáte žádné nároky z ní plynoucí nebo
- c) vyplacením celé Zaručené částky nebo
- d) v den **[bude doplněn odhadnutý datum]**

podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve.

Je nutno, abychom Vaši Žádost o platbu obdrželi v naší bance nejpozději v den zániku této bankovní záruky, jak je uvedeno výše.

Tato bankovní záruka se řídí právem České republiky a podléhá „Jednotným pravidlům pro záruky vyplatitelné na požádání“, která pod číslem 758 vydala Mezinárodní obchodní komora v Paříži.

Banka nebo finanční skupina, do které banka patří, vydávající tuto bankovní záruku, splňuje ke dni vystavení této bankovní záruky minimálně následující požadavky na long-term rating alespoň u jedné z následujících ratingových agentur:

Moody's „Baa2“, Fitch/IBCA „BBB“, Standard & Poor's „BBB“.

Datum:

Podpis(y):

[Pozn. pro dodavatele: Tato vzorová smlouva se jako příloha smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky do nabídky přikládá nevyplněná a nepodepsaná]

## Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

### Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4  
IČO: 65993390  
DIČ: CZ65993390  
právní forma: příspěvková organizace  
bankovní spojení: \_\_\_\_\_  
[případně bude uveden jiný bankovní účet s ohledem na druh akce] \_\_\_\_\_  
zastoupeno: [bude doplněna osoba, která bude podepisovat  
smlouvu]  
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [bude doplněno]  
e-mail: [bude doplněno]  
tel: [bude doplněno]  
kontaktní osoba ve věcech technických: Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)  
e-mail:  
tel:  
(dále jen „Správce“)

a

### [zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem [doplní zpracovatel]  
IČO: [doplní zpracovatel]  
DIČ: [doplní zpracovatel]  
zápis v obchodním rejstříku: [doplní zpracovatel]  
právní forma: [doplní zpracovatel]  
bankovní spojení: [doplní zpracovatel]  
zastoupen: [doplní zpracovatel]  
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [doplní zpracovatel]  
e-mail: [doplní zpracovatel]  
tel: [doplní zpracovatel]  
kontaktní osoba ve věcech technických: [doplní zpracovatel]  
e-mail: [doplní zpracovatel]  
tel: [doplní zpracovatel]  
(dále jen „Zpracovatel“ nebo „Prvotní Zpracovatel“)

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

## **Preambule**

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).

## **Definice**

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„**EHP**“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„**GDPR**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„**Hlavní smlouvou**“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„**Osobními údaji Správce**“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„**Podzpracovatelem**“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„**Pokynem**“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„**Porušením zabezpečení osobních údajů**“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„**Produkty**“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„**Předpisy o ochraně osobních údajů**“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„**Schválenými Podzpracovateli**“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí

Podzpracovatelé předem písemně povolení Správcem v souladu se kapitolou 0 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„**Službami**“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„**Standardními smluvními doložkami**“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„**Třetí zemí**“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„**Vymazáním**“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„**Zásadami zpracování osobních údajů**“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách [www.rsd.cz](http://www.rsd.cz) v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„**Zpracování**“, „**správce**“, „**zpracovatel**“, „**subjekt údajů**“, „**osobní údaje**“, „**zvláštní kategorie osobních údajů**“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

### **Podmínky zpracování Osobních údajů Správce**

V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.

V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.

Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejích přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.

Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

osoba pověřená Správcem:

osoba pověřená Zpracovatelem: [doplní zpracovatel], e-mail: [doplní zpracovatel], tel: [doplní zpracovatel].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

## **Zpracování Osobních údajů Správce**

Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.

Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.

Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.

Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 0 této Smlouvy.

## **Spolehlivost Zpracovatele**

Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.

Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:

- byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;

- byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;

- podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;

- používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

- podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;

- zabránilo neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či znepřístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 0 této Smlouvy.

## **Zabezpečení osobních údajů**

S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody

fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně: pseudonymizace a šifrování osobních údajů;

schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;

schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;

procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.

V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.

Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

### **Další Podzpracovatelé**

Zpracovatel je oprávněn použit ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.

Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:

poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;

zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;

zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;

v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;

zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

### **Plnění práv subjektů údajů**

Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námítky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.

Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.

Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.

Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:

poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;

poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;

implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

### **Porušení zabezpečení osobních údajů**

Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:

popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;

jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;

popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.

Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.

V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

### **Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace**

Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

### **Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce**

Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:

vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce



zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo

bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.

Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

### **Právo na audit**

Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audit a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.

Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

### **Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce**

Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.

Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

### **Všeobecné podmínky**

Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.

Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.

Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.

V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.

Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě

upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.

Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.

Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.

Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti ve stejný okamžik jako Hlavní smlouva a níže uvedené podpisy Správce a Zpracovatele jsou v tomto smyslu pouze deklaratorní.

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(„Správce“)

\_\_\_\_\_

(„Zpracovatel“)

## **PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE**

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

\_\_\_\_\_

### **1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce**

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

\_\_\_\_\_

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

### **2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce**

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: \_\_\_\_\_

- Zpracování
- Automatizované zpracování
- Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

### **3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány**

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- Osobní údaje (viz výše odst. 1)

Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uvedte zde konkrétní typy údajů]

#### **4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce**

[Uvedte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

## PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

### 1. Organizační bezpečnostní opatření

#### 1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
  - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
  - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

#### 1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
  - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
  - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

#### 1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

## **2. Technická bezpečnostní opatření**

### **2.1. Kontrola přístupu a autentizace**

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

### **2.2. Logování a monitorování**

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

### **2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu**

- a. Bezpečnost serveru / databáze
  - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
  - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
  - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
  - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
  - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
  - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

#### **2.4. Zabezpečení sítě / komunikace**

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

#### **2.5. Zálohování**

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděních záloh.

#### **2.6. Mobilní / přenosná zařízení**

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

#### **2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace**

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

#### **2.8. Vymazání / odstranění údajů**

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

#### **2.9. Fyzická bezpečnost**

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

### PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uvedte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[doplň zpracovatel]		

Digitálně podepsal:

Datum: 31.01.2022 8:38:07 +0100