

Dodatek č. 2 ke Smlouvě o dílo č. 05005012

1. Smluvní strany

ZHOTOVITEL: REDCOCK a.s.

zapsána v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě,
oddíl B, vložka 2823,

zastoupena Ing. Josefem Krestou, členem představenstva,
se sídlem Roháčova 1139/1, Ostrava, Moravská Ostrava, 702 00.

Bankovní spojení: Fio banka, a.s. Č. účtu: [REDACTED]

IČO: 26840855

DIČ: CZ26840855

Tel: 596 117 094

E-mail: redcock@redcock.cz

OBJEDNAVATEL:

Domov mládeže a školní jídelna-výdejna,
Ostrava-Hrabůvka, Krakovská 1095, p.o.

zastoupena Mgr. Marcelou Lörincovou, ředitelkou

se sídlem Krakovská 1095/33, Ostrava-Hrabůvka, 700 30

IČ: 00602001

DIČ: CZ00602001

Bankovní spojení: Komerční banka a.s.

úctu: 4932761/0100

Tel: 596 715 180

Mobil: +420 734 177 653

E-mail: dm@dmostrava.cz

Osoba pověřená jednat za objednavatele: Mgr. Marcela Lörincová

Mobil: +420 734 177 653

E-mail: dm@dmostrava.cz

Tímto dodatkem se mění ustanovení bodu 2. Předmět smlouvy, bodu 5. Platební podmínky a přílohy č. 1, 2 a 3 výše uvedené Smlouvy o dílo.

Bod 2. Předmět smlouvy se mění takto:

- a) Předmětem této smlouvy je provádění prací v oblasti **požární ochrany (PO) a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP)** uvedených v přílohách č. 1 a 2 této smlouvy.
- b) Seznam objektů, kterých se týká předmět smlouvy:

Domov mládeže a školní jídelna-výdejna, Krakovská 1095/33, Ostrava-Hrabůvka 700 30
Domov mládeže a školní jídelna-výdejna, Lidická 772/50, Ostrava-Vítkovice 703 00
(parcela č. 348/12)

Bod 5. Platební podmínky se mění takto:

- a) Prováděné práce a činnosti podle přílohy č. 1, bod 1, a přílohy č. 2, bod 1, této smlouvy budou fakturovány 1x za 3 měsíce částkou **9.500,- Kč** (slovy devěttisícipětset Kč), ostatní práce a činnosti podle přílohy č. 1, bod 2, a č. 2, bod 2, této smlouvy budou fakturovány dle ceníku uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy, k ceně bude vždy připočtena DPH ve výši platné v daném fakturačním období.
- b) Zhotovitel vystaví na začátku období fakturu v celkové výši, kterou objednatel uhradí do 10-ti dnů po jejím obdržení.

V souladu s § 26 odst. c) zákona o DPH budou faktury zasílány v elektronické podobě v obecném formátu PDF (Acrobat reader) na tuto e-mailovou adresu:



- c) V případě prodlení s placením, je objednatel povinen uhradit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Příloha č. 1 se mění takto:

FAKTURACE SLUŽEB V OBLASTI POŽÁRNÍ OCHRANY (PO):

1. Práce prováděné v rámci paušálu:

- a) zajištění funkce **osoby odborně způsobilé** v oboru požární ochrany nebo technika požární ochrany v souladu se zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů,
- b) **komplexní preventivní prohlídka** stavu PO v prostorách objednavatele dle předmětu smlouvy platného k datu podpisu smlouvy či dodatku:
4 x ročně se samostatným zápisem, včetně návrhu opatření a upozornění na termíny,
- c) kontrola předložené dokumentace PO a další dokumentace vztahující se k PO při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,

- d) kontrola předložených záznamů o školení vedoucích zaměstnanců o PO při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- e) kontrola předložených záznamů o školení zaměstnanců o PO při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- f) kontrola předložených záznamů o školení zaměstnanců zajišťujících PO v mimopracovní době apod. při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- g) kontrola předložených záznamů o odborné přípravě požárních hlídek, popř. preventistů požární ochrany při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- h) vedení požární knihy objednavatele v rámci **komplexní preventivní prohlídky stavu PO**,
- i) kontrola používání tepelných spotřebičů a skladování hořlavých látek v přístupných prostorech při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- j) kontrola předložených záznamů o kontrolách provozuschopnosti přenosných hasicích přístrojů při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- k) kontrola předložených záznamů o kontrolách provozuschopnosti požárních hydrantů při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- l) kontrola předložených záznamů o kontrolách provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- m) kontrola stavu a značení únikových cest v rámci kontroly stavu PO při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- n) kontrola předložených záznamů o revizích technických zařízení vztahujících se k PO v používaných v prostorech objednavatele při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- o) metodika řízení PO, poradenská činnost v oblasti PO, konzultační činnost o povinnostech dle platných předpisů pro vedoucí zaměstnance objednavatele v celkové době 2 hodiny za čtvrt roku,
- p) provádění periodických školení o PO **zaměstnanců a vedoucích** zaměstnanců objednavatele ve lhůtě **1 x za 2 roky**, toto školení se provede v daný rok vždy v jednom termínu,
- q) porovnání aktuálnosti dokumentace PO s aktuální legislativou a s provozem při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**,
- r) v případě změn v platné a závazné legislativě aktualizace dokumentace PO objednavatele, zpracované již dříve zhotovitelem, v celkové době 2 hodiny za čtvrt roku,
- s) asistence při cvičném požárním evakuačním poplachu ve stejný den, kdy bude provedena **komplexní preventivní prohlídka stavu PO**,
- t) asistence při výkonu státního požárního dozoru ze strany Hasičského záchranného sboru Moravskoslezského kraje,
- u) kontrola plnění opatření z předchozí **preventivní prohlídky** stavu PO, případně z výkonu státního požárního dozoru Hasičského záchranného sboru Moravskoslezského kraje při **komplexní preventivní prohlídce stavu PO**.

2. Zvlášť fakturované práce (na základě platné objednávky):

- a) zpracování dokumentace požární ochrany (případně aktualizace dle změn v provozu):
 - dokumentace o začlenění do kategorie činností dle požárního nebezpečí,
 - posouzení požárního nebezpečí pro činnosti s vysokým požárním nebezpečím,
 - stanovení organizace zabezpečení PO pro činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím,
 - požární řady pracovišť,

- směrnice pro činnost preventivních požárních hlídek,
 - požární poplachové směrnice,
 - požární evakuační plány,
 - dokumentace zdolávání požárů,
 - tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců o PO,
 - řád ohlašovny požárů a určení ohlašovoven požárů,
- b) zpracování nové dokumentace PO objednavatele,
 - c) aktualizace dokumentace PO objednavatele z důvodu změn provozu (personální, technické, technologické, prostorové apod.) v prostorách objednavatele,
 - d) zpracování požárně bezpečnostního řešení staveb ke změnám užívání v jednotlivých prostorách objednavatele dle údajů od pověřeného pracovníka,
 - e) provádění periodických školení o PO pro všechny zaměstnance, vedoucí zaměstnance, školení nově přijatých zaměstnanců a zaměstnanců zajišťujících PO v mimopracovní době objednavatele,
 - f) provádění odborné přípravy zaměstnanců zařazených do preventivní požární hlídky a preventistů PO,
 - g) zpracování rozborů a informací o stavu požární ochrany, jakož i o příčinách vzniklých požárů a navrhování příslušných opatření, vč. případné komunikace s Hasičským záchranným sborem Moravskoslezského kraje,
 - h) určení potřebného množství a druhů hasicích přístrojů v prostorách objednavatele,
 - i) posouzení a návrh značení únikových cest,
 - j) značení pracovišť požárně bezpečnostními tabulkami apod.,
 - k) asistence při cvičném požárním evakuačním poplachu mimo den **komplexní preventivní prohlídky** stavu PO,
 - l) asistence při zpracování příkazu ke svařování a dalších nebezpečných činností,
 - m) kontrola provozuschopnosti požárních uzávěrů dle předloženého projektu PO objednavatelem,
 - n) další úkoly a činnosti související se zajišťováním PO v prostorách objednavatele dle předmětu smlouvy platného k datu podpisu smlouvy či dodatku,
 - o) cestovní výdaje při návštěvách pracovišť objednavatele, mimo plnění bodů l. b), p) a t) přílohy č. 1).

Příloha č. 2 se mění takto:

FAKTURACE SLUŽEB V OBLASTI BOZP:

1. Práce prováděné v rámci paušálu:

- a) zajištění funkce osoby odborně způsobilé v prevenci rizik v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů,
- b) **komplexní prověrka stavu BOZP** v prostorách objednavatele dle předmětu smlouvy platného k datu podpisu smlouvy či dodatku:
 4 x ročně včetně kontroly vedené dokumentace BOZP, se samostatným zápisem, včetně návrhu opatření a upozornění na termíny,
- c) asistence při šetření smrtelných a ostatních úrazů s pracovní neschopností delší **než 3 dny**,
- d) příprava a realizace **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- e) kontrola předložených záznamů o pracovních úrazech s ohledem na legislativní povinnosti v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- f) kontrola vybraných předložených záznamů o školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- g) kontrola vybraných předložených záznamů o rozsahu a platnosti zdravotních prohlídek zaměstnanců v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- h) kontrola vybraných předložených záznamů o prohlídkách provozuschopnosti a revizích technických zařízení používaných v prostorách objednavatele v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- i) metodika řízení BOZP, poradenská činnost v oblasti BOZP, konzultační činnost o povinnostech dle platných předpisů BOZP pro vedoucí zaměstnance v celkové délce 2 hodiny za čtvrt roku,
- j) provádění periodických školení o BOZP zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců objednavatele ve lhůtě **1 x za 2 roky** společně v jednom termínu,
- k) porovnání aktuálnosti dokumentace BOZP s aktuální legislativou a s provozem v rámci **komplexní prověrky stavu BOZP**,
- l) v případě změn v platné a závazné legislativě aktualizace dokumentace BOZP objednavatele, zpracované již dříve zhotovitelem, v celkové délce 2 hodiny za čtvrt roku,
- m) namátková kontrola používání osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP) zaměstnanci při **komplexní prověrce stavu BOZP**,
- n) asistence při kontrole ze strany státního odborného dozoru Oblastním inspektorátem práce pro Moravskoslezský a Olomoucký kraj,
- o) kontrola plnění opatření z předchozí **prověrky a prohlídky stavu BOZP**, případně z kontroly státního odborného dozoru Oblastním inspektorátem práce pro Moravskoslezský a Olomoucký kraj při **komplexní prověrce stavu BOZP**.

2. Zvlášť fakturované práce (na základě platné objednávky):

- a) zpracování nové dokumentace BOZP objednavatele,

- b) aktualizace dokumentace BOZP objednavatele z důvodu změn provozu (personální, technické, technologické, prostorové apod.) v prostorách objednavatele
- c) zajišťování školení pracovníků, u kterých charakter práce vyžaduje odbornou způsobilost (např. řidiči služebních vozidel, řidiči vysokozdvihných vozíků, svářeči, práce ve výškách, obsluha tlakových nádob, zdvihacích zařízení, plynových zařízení apod.),
- d) provádění periodických školení BOZP pro všechny zaměstnance, vedoucí zaměstnance a školení nově přijatých zaměstnanců objednavatele, mimo bod 1. j) přílohy č. 2,
- e) vyjadřování se k technologickým postupům a k řídicím dokumentům objednavatele, týkajících se BOZP,
- f) namátkové kontroly dodržování předpisů zaměstnanci vyžádané objednatelem,
- g) namátkové kontroly vyžádané objednatelem na používání OOPP zaměstnanci,
- h) dechové zkoušky na alkohol u zaměstnanců vyžádané objednatelem,
- i) značení pracovišť a dodání materiálů k bezpečnostnímu značení pracoviště,
- j) zpracování ročních výkazů, zpracování rozborů úrazovosti, statistika úrazovosti,
- k) kontrola opatření přijatých v souvislosti s rozborů úrazovosti,
- l) komunikace a jednání s jinými subjekty v zájmu BOZP objednavatele (např. s OIP, KHS, ISO apod.) mimo asistence v den kontroly ze strany státního odborného dozoru Oblastním inspektorátem práce pro Moravskoslezský a Olomoucký kraj,
- m) další úkoly a činnosti související se zajišťováním BOZP v prostorách objednavatele dle předmětu smlouvy platného k datu podpisu smlouvy či dodatku,
- n) cestovní výdaje při návštěvách pracovišť objednavatele, mimo plnění bodu 1. b), j) a n) přílohy č. 2.

Příloha č. 3 se mění takto:

CENY JEDNOTLIVÝCH PRACÍ V OBORU PO:

• Organizační pokyn k zajištění požární ochrany, požární řády	550,- Kč/hod.
• Požární poplachové směrnice, dokumentace zdolávání požárů	550,- Kč/hod.
• Tematický plán školení zaměstnanců o PO, evakuační plány	550,- Kč/hod.
• Určení potřebného množství a druhů HP v prostorách objednavatele	550,- Kč/hod.
• Kontrola provozuschopnosti požárních uzávěrů, včetně porovnání s platnou dokumentací PO	Cena bude stanovena dohodou dle konkrétních podmínek v objektech
• Školení vedoucích zaměstnanců o PO	300,- Kč/osoba min. 3.000,- Kč/kurz*
• Školení zaměstnanců o PO	150,- Kč/osoba min. 1.500,- Kč/kurz*
• Odborná příprava preventistů PO	500,- Kč/osoba min. 1.500,- Kč/kurz
• Odborná příprava členů preventivních požárních hlídky	200,- Kč/osoba min. 1.500,- Kč/kurz


- Školení osob zajišťujících PO v mimopracovní době 200,- Kč/osoba
min. 1.500,- Kč/kurz*

CENY JEDNOTLIVÝCH PRACÍ V OBORU BOZP:

- Soubor Osnov pro vstupní, periodické školení a školení osob 550,- Kč/hod.
obsluhujících elektrická zařízení
- Vyhledání a vyhodnocení rizik BOZP 550,- Kč/hod.
- Zpracování veškeré dokumentace BOZP 550,- Kč/hod.
- Školení vedoucích zaměstnanců o BOZP 300,- Kč/osoba
min. 3.000,- Kč/kurz*
- Školení zaměstnanců o BOZP 150,- Kč/osoba
min. 1.500,- Kč/kurz*

* Ceny kurzů školení jsou účtovány částkou za osobu nebo minimální paušální částkou za kurz.
Při školení nad 20 osob bude poskytnuta sleva z celkové ceny školení.

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

V Ostravě dne: 

Zhotovitel:

Objednavatel:

.....
Ing. Josef KRESTA
člen představenstva

.....
Mgr. Marcela LÖRINCOVÁ
ředitelka