

Rámcová dohoda na dodávku tonerů a dalšího spotřebního materiálu do tiskáren pro ÚOJ a ústředí ČSSZ

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“), a v souladu s ustanovením § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, mezi níže uvedenými stranami

(dále jen „**Rámcová dohoda**“)

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

Se sídlem: Křížová 25, 225 08 Praha 5
Ústřední ředitel: Mgr. František Boháček
Osoba oprávněná jednat: Ing. Stanislav Stehlík, ředitel odboru hospodářské správy
IČO: 00006963
DIČ: neplátce
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 10006-127001/0710
ID datové schránky: 49kaiq3

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČSSZ**“)

a

C SYSTEM CZ a.s.

Se sídlem: Otakara Ševčíka 840/10, 636 00 Brno
Jednatel/Zastoupená: [redacted] předseda představenstva a [redacted]
[redacted] člen představenstva
Zapsaná v OR: vedeném krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4576
IČO: 27675645
DIČ: CZ27675645
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 35-4770570227/0100
ID datové schránky: wjh dai7

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel budou dále v této Rámcové dohodě označováni jednotlivě také jako „**Smluvní strana**“ a společně také jako „**Smluvní strany**“)

Preambule

1. Objednatel prohlašuje, že
 - je organizační složkou státu a správním orgánem, který zabezpečuje výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, dále provádí zejména důchodové pojištění, zajišťuje agendu nemocenského pojištění;
 - splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Rámcové dohodě stanovené a je oprávněn tuto Rámcovou dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
2. Dodavatel prohlašuje, že
 - je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. Občanského zákoníku;
 - splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Rámcové dohodě stanovené a je oprávněn tuto Rámcovou dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
3. Tato Rámcová dohoda se uzavírá za účelem zajištění dodávek tonerů a dalšího spotřebního materiálu do tiskáren u Objednatele s cílem zajistit plynulý tisk a provoz tiskáren a tím i řádný chod příslušných organizačních útvarů Objednatele.

I.

Předmět Rámcové dohody

1. Předmětem této Rámcové dohody je závazek Dodavatele dodávat Objednateli dle potřeb Objednatele tonery a další spotřební materiál (např. tiskové válce, odpadní nádoby atd.) do tiskáren a kopírovacích zařízení, včetně příslušných návodů (manuálů) k použití tonerů a spotřebního materiálu (dále jen „**Plnění**“).
2. Do tiskáren budou Dodavatelem dodávány jak originální, tak i repasované (tj. znovu naplněné originální) tonery a spotřební materiál.
3. Bližší specifikace Plnění a předpokládané počty kusů tonerů a spotřebního materiálu jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Rámcové dohody.
4. Součástí Plnění je také odvoz a ekologická likvidace použitých (prázdných) tonerů a spotřebního materiálu určeného k likvidaci.
5. Objednatel se zavazuje řádně a včas dodané Plnění (díličí plnění) od Dodavatele převzít a uhradit za ně Dodavateli cenu dle čl. V. této Rámcové dohody.

II.

Doba trvání a místo plnění Rámcové dohody

1. Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou v trvání 48 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Rámcové dohody nebo do vyčerpání celkové ceny uvedené v čl. V. odst. 1. této Rámcové dohody, podle toho, který okamžik nastane dříve.
2. Místem plnění je budova Objednatele (sklady) na adrese Křížová 31, 225 08 Praha 5, a sídla pracovišť Objednatele (dále jen „**ÚOJ**“) uvedená v Příloze č. 2 této Rámcové dohody.

III.

Způsob a postup při díličím plnění na základě díličích objednávek

1. Objednatel a Dodavatel se dohodli na tom, že veškeré plnění Dodavatele dle této Rámcové dohody bude probíhat výlučně na základě písemných díličích objednávek Objednatele (dále jen „**Díličí objednávka**“), které budou vystavovat ústředí ČSSZ a dále ÚOJ uvedené v Příloze č. 2 této Rámcové dohody označené červeným písmem.

2. Dílčí objednávku, v níž Objednatel vyzve Dodavatele k poskytnutí plnění (dílčího plnění), zašle Objednatel Dodavateli prostřednictvím datové schránky či e-mailem s kvalifikovaným elektronickým podpisem. Zároveň Objednatel Dodavatele vyrozumí o odeslání každé Dílčí objednávky telefonicky na telefonní číslo [REDACTED]
3. Dílčí objednávka musí obsahovat zejména:
 - a) informaci o předmětu dílčího plnění;
 - b) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
 - c) výzvu k dílčímu plnění;
 - d) požadované množství a typ tonerů a dalšího spotřebního materiálu (dílčího plnění);
 - e) místo plnění (místo dodání dílčího plnění), fakturační adresu a kontaktní osobu za Objednatele;
 - f) lhůtu (časové období) pro dodání dílčího plnění;
 - g) informaci o počtu použitých (prázdných) tonerů a spotřebního materiálu k odvozu a ekologické likvidaci, budou-li odvoz a likvidace požadovány.
4. Dodavatel je povinen do 2 pracovních dnů ode dne doručení zaslouanou Dílčí objednávkou Objednateli písemně potvrdit nebo ji odmítnout. Písemné potvrzení nebo odmítnutí (včetně odůvodnění odmítnutí) zašle Dodavatel Objednateli prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem s elektronickým podpisem na e-mailovou adresu Objednatele, z níž mu byla Dílčí objednávka zaslána. V případě, že Dodavatel ve lhůtě 2 pracovních dnů ode dne doručení Dílčí objednávky, případně od doručení doplňujících informací ze strany Objednatele dle odst. 5. tohoto článku této Rámcové dohody, zaslouanou Dílčí objednávkou písemně nepotvrdí nebo ji neodmítne, je Objednatel oprávněn od této Rámcové dohody odstoupit.
5. Dodavatel je povinen si v případě jakýchkoli nejasností od Objednatele vyžádat doplňující informace ve lhůtě 2 pracovních dnů ode dne doručení Dílčí objednávky. Do doby doručení doplňujících informací ze strany Objednatele Dodavateli neběží Dodavateli lhůta pro odmítnutí nebo potvrzení Dílčí objednávky dle odst. 4. tohoto článku této Rámcové dohody, která započne běžet okamžikem doručení požadovaných doplňujících informací. Pokud si Dodavatel doplňující informace nevyžádá, má se za to, že předmět dílčího plnění je mu jasný a nemůže se z tohoto důvodu zprostit odpovědnosti za případné vady.
6. V případě, že by splněním Dílčí objednávky došlo k vyčerpání celkové ceny uvedené v čl. V. odst. 1. této Rámcové dohody, je Dodavatel povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit před potvrzením Dílčí objednávky.

IV.

Doba dodání dílčích plnění a podmínky předání dílčích plnění

1. Dodavatel je povinen dodat Objednateli požadované plnění nejpozději do 7 kalendářních dnů od nabytí účinnosti Dílčí objednávky. Potvrzená Dílčí objednávka, která musí být uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „**Zákon o registru smluv**“), nabude účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv Objednatelem. Dílčí objednávka, která v registru smluv nemusí být uveřejněna, nabývá účinnosti doručením potvrzení Dílčí objednávky Dodavatelem Objednateli.
2. Splněním se rozumí prokazatelné řádné a včasné předání dílčího plnění Objednateli v místě plnění. Prodloužení času plnění je možné pouze na základě písemné dohody Smluvních stran, a to ze závažných důvodů, přičemž tento požadavek musí být ze strany Dodavatele náležitě odůvodněn.
3. Včas a řádně dodané dílčí plnění bude Dodavatelem předáno Objednateli. O předání a převzetí dílčího plnění bude vyhotoven písemný předávací protokol (dodací list) podepsaný osobami oprávněnými jednat za Smluvní strany ve věcech věcného plnění dle čl. XI. odst. 1. této Rámcové dohody. Bez vyhotovení předávacího protokolu (dodacího listu) a jeho podepsání Smluvními stranami tak, jak je uvedeno výše, nelze dodané dílčí plnění považovat za řádně splněné.

4. Vlastnické právo k dílčímu plnění i nebezpečí škody na něm přechází na Objednatele podpisem příslušného předávacího protokolu (dodacího listu) Smluvními stranami.

V. Cena a platební podmínky

1. Celková cena za dodání Plnění za celou dobu trvání této Rámcové dohody činí **51 901 299,- Kč bez DPH**, tzn. **62 800 571,79 Kč včetně DPH**.
2. Celková cena uvedená v odst. 1. tohoto článku této Rámcové dohody je stanovena jako prostý součet násobků jednotkových cen za jednotlivé typy tonerů a spotřební materiál uvedené v Příloze č. 1 této Rámcové dohody a předpokládaného množství kusů jednotlivých typů tonerů a spotřebního materiálu. Takto sjednané částky (jednotkové ceny) budou po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu maximální a nejvýše tyto částky je Dodavatel oprávněn Objednateli účtovat.
3. Celková cena uvedená v odst. 1. tohoto článku této Rámcové dohody i jednotkové ceny dle Přílohy č. 1 této Rámcové dohody zahrnují veškeré související náklady Dodavatele, zejména pak náklady na balení, dopravu včetně ekologické likvidace použitých tonerů a spotřebního materiálu.
4. Cena za jednotlivá dílčí plnění bude stanovena jako součet násobků sjednaných jednotkových cen a počtu dodaných tonerů dle jejich jednotlivých typů a spotřebního materiálu.
5. Celková cena uvedená v odst. 1. tohoto článku této Rámcové dohody je konečná a nepřekročitelná. Tato cena může být překročena pouze v souvislosti se změnou sazby DPH mající vliv na cenu Plnění, z jakýchkoli jiných důvodů nesmí být tato cena překročena.
6. Objednatel si vyhrazuje právo neodebrat celé předpokládané množství tonerů a dalšího spotřebního materiálu. Počty tonerů a dalšího spotřebního materiálu uvedené v Příloze č. 1 této Rámcové dohody jsou pouze orientační, Objednatel je tak oprávněn odebrat větší i menší počty bez dopadu na jednotkovou cenu, nesmí však dojít k překročení celkové ceny dle odst. 1. tohoto článku této Rámcové dohody.
7. Daňový doklad (faktura) bude vystaven na fakturační adresu uvedenou v Dílčí objednávce vyhotovené Objednatelem v souladu s čl. III. této Rámcové dohody.
8. Příslušné platby bude Dodavatel oprávněn fakturovat vždy za skutečně a řádně dodané dílčí plnění na základě daňových dokladů (faktur) vystavených do 10 kalendářních dnů po splnění každé jednotlivé Dílčí objednávky. Předávací protokol (dodací list) dle čl. IV. odst. 3. této Rámcové dohody nebo jeho kopie bude vždy tvořit přílohu příslušného daňového dokladu (faktury).
9. Veškeré daňové doklady (faktury) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle platných a účinných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a dle této Rámcové dohody. Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení Objednateli. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat jej ve stanovené lhůtě splatnosti zpět Dodavateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení s úhradou oprávněně fakturované ceny; lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení náležitě doplněného či opraveného daňového dokladu (faktury) Objednateli.
10. Cena za dodané Plnění (dílčí plnění) bude hrazena bezhotovostním převodem z bankovního účtu Objednatele na bankovní účet Dodavatele.
11. Za den úhrady oprávněně fakturované ceny se považuje datum, kdy byla částka připsána na bankovní účet Dodavatele.
12. Veškeré platby budou prováděny výhradně v české měně (CZK) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
13. Objednatel nebude poskytovat Dodavateli jakékoliv zálohy na cenu Plnění (dílčího plnění).

VI. Povinnosti Dodavatele

1. Dodavatel je povinen dodávat Plnění ve standardní kvalitě, použitelné ke sjednanému či obvyklému účelu, a to po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu.
2. Dodavatel je povinen odvážet použité (prázdné) tonery a další spotřební materiál předané mu Objednatelem a zajistit jejich ekologickou likvidaci. Převzetí použitých (prázdných) tonerů a dalšího spotřebního materiálu, zejména pak jejich počet, bude ze strany Dodavatele potvrzeno na předávacím protokolu. Dokladem o provedení ekologické likvidace bude Protokol o ekologické likvidaci vystavený ze strany Dodavatele a předaný Objednateli nebo zasláný oprávněné osobě Objednatele ve věcech věcného plnění podle čl. XI. odst. 1. této Rámcové dohody nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne podpisu předávacího protokolu dle tohoto odstavce tohoto článku této Rámcové dohody Smluvními stranami.
3. Dodavatel je povinen vést evidenci řádně a včas provedených Dílčích objednávek na ÚOJ dle Přílohy č. 2 této Rámcové dohody, resp. Dílčích objednávek. Dodavatel je povinen poskytovat Objednateli z této evidence:
 - a) kdykoli v průběhu roku na základě písemného požadavku Objednatele informaci o celkovém počtu dodaných tonerů a spotřebního materiálu za požadované období, a to do 5 pracovních dnů ode dne doručení požadavku Objednatele;
 - b) do 15. 1. kalendářního roku na základě písemného požadavku Objednatele (zaslaného alespoň 5 pracovních dní před tímto datem) souhrnný údaj o celkovém ročním finančním plnění této Rámcové dohody, resp. jednotlivých Dílčích objednávek, za rok předchozí na e-mail [REDACTED];
 - c) na základě písemného požadavku Objednatele po ukončení každého kalendářního čtvrtletí informaci o Dílčích objednávkách uzavřených v předchozím kalendářním čtvrtletí, zejména informaci o datu uzavření Dílčí objednávky a výši finančního plnění, a to do 5 pracovních dnů ode dne doručení požadavku Objednatele.
4. Dodavatel je povinen mít po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti s limitem pojistného plnění ve výši nejméně 3.000.000,- Kč se spoluúčastí nejvýše 5% tohoto limitu. Tuto skutečnost je Dodavatel povinen prokázat kdykoliv po dobu trvání této Rámcové dohody na výzvu Objednatele tím, že předá Objednateli potvrzení o trvání pojištění vydané pojišťovnou či jiný obdobný doklad, a to do 7 kalendářních dnů od doručení této výzvy; porušení tohoto ujednání bude považováno za podstatné porušení smluvní povinnosti Dodavatelem.
5. Dodavatel je povinen kdykoliv po dobu trvání této Rámcové dohody prokázat, že dodávané tonery a další spotřební materiál dle Přílohy č. 1 této Rámcové dohody (Skupina 1: Tonery a další spotřební materiál - originál) pro zařízení specifikovaná v Příloze č. 1 této Rámcové dohody (dále jen „Zařízení“) jsou originální, a to na výzvu Objednatele tím, že předá Objednateli certifikát (nebo jiný doklad) od výrobce daného Zařízení nebo od autorizovaného obchodního zástupce výrobce daného Zařízení pro Českou republiku, potvrzující, že dodávané tonery a spotřební materiál pro Zařízení specifikovaná v Příloze č. 1 této Rámcové dohody jsou originální, do 7 kalendářních dnů od doručení této výzvy. Porušení tohoto ujednání bude považováno za podstatné porušení smluvní povinnosti Dodavatelem.
6. Dodavatel je povinen zajistit ve vztahu k osobám, prostřednictvím kterých provádí Plnění (dále jen „Pracovníci“), dodržování obecně závazných pracovněprávních předpisů, a to zejména (nikoliv však výlučně) předpisů upravujících mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy apod. Povinnost dle tohoto odstavce tohoto článku této Rámcové dohody se Dodavatel zavazuje zajistit v celém svém dodavatelském řetězci.
7. Dodavatel se zavazuje, že při provádění Plnění neumožní výkon nelegální práce ve smyslu ustanovení § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. Závazek dle tohoto odstavce tohoto článku této Rámcové dohody se Dodavatel zavazuje zajistit v celém svém dodavatelském řetězci.

8. Objednatel je oprávněn kdykoli v průběhu trvání tohoto smluvního vztahu kontrolovat dodržování odstavce 6. a 7. tohoto článku této Rámcové dohody, a to prostřednictvím čestného prohlášení Dodavatele. Dodavatel je na základě výzvy Objednatele povinen předat mu do 5 pracovních dní od doručení výzvy čestné prohlášení týkající se dodržování odstavce 6. a/nebo 7. tohoto článku této Rámcové dohody.
9. Dodavatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům. Dodavatel je povinen přenést totožnou povinnost do dalších úrovní svého dodavatelského řetězce.
10. Dodavatel je povinen při provádění Plnění volit postupy směřující nejprve k předcházení vzniku odpadů obecně. Dodavatel je povinen nakládat s odpady, separovat a ekologicky likvidovat veškerý odpad vzniklý v souvislosti s prováděním Plnění na své náklady a v souladu s obecně závaznými předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech. Veškeré obaly vzniklé při provádění Plnění je Dodavatel povinen v co největší možné míře roztřídit podle druhu a dle možnosti opětovně použít, vrátit výrobcí materiálů či odvézt provozovateli sběren obalových materiálů.
11. Smluvní strany se zavazují, že přijmou taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití a budou dodržovat právní předpisy vztahující se k ochraně osobních údajů. Tento závazek trvá i po ukončení této Rámcové dohody.
12. Dodavatel je povinen dodržovat zejména ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
13. Dodavatel je povinen po celou dobu trvání této Rámcové dohody splňovat podmínky normy ISO 14001 a tuto skutečnost kdykoliv po dobu trvání této Rámcové dohody na výzvu Objednatele prokázat předáním dokladu o certifikaci systému environmentálního managementu vydaného certifikační autoritou (akreditovaným subjektem) Objednateli, a to do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy Objednatele.
14. Dodavatel je povinen po celou dobu trvání této Rámcové dohody splňovat podmínky normy ISO 9001 a tuto skutečnost kdykoliv po dobu trvání této Rámcové dohody na výzvu Objednatele prokázat předáním dokladu o certifikaci systému managementu kvality vydaného certifikační autoritou (akreditovaným subjektem) Objednateli, a to do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy Objednatele.
15. Dodavatelem dodávané Plnění musí splňovat podmínky normy ISO/IEC 19752 (černý toner) a normy ISO/IEC 19798 (barevný toner). Dodavatel je povinen kdykoliv po dobu trvání této Rámcové dohody tuto skutečnost na výzvu Objednatele prokázat předáním čestného prohlášení o tom, že Plnění splňuje podmínky předemných norem, Objednateli, a to do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy Objednatele.
16. Dodavatelem dodávané Plnění musí splňovat veškeré technické požadavky stanovené pro jeho uvedení na trh a do provozu dle právních předpisů, zejména dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, a je povinen tuto skutečnost kdykoliv po dobu trvání této Rámcové dohody na výzvu Objednatele prokázat, a to tak, že Objednateli předá čestné prohlášení o tom, že jím dodávané Plnění splňuje podmínky dle tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy, do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy Objednatele.
17. Dodavatel je povinen při plnění této Rámcové dohody nezasahovat do práv třetích osob (např. práv duševního vlastnictví) a dodržovat právní předpisy, zejména v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a životního prostředí dle práva České republiky a Evropské Unie.

VII.

Sankční ujednání a náhrada škody

1. Dodavatel je povinen pro případ prodlení s řádným splněním dílčího plnění zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý i započatý den prodlení pro každý jednotlivý případ.

2. Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč v případě porušení povinnosti dodat originální tonery a/nebo spotřební materiál, a to za každý dodaný neoriginální kus.
3. Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč v případě nesplnění povinnosti dle čl. III. odst. 6. této Rámcové dohody.
4. Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za nesplnění jakékoli povinnosti stanovené v čl. VI. odst. 2. této Rámcové dohody, a to pro každý jednotlivý případ.
5. Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení se splněním povinnosti stanovené v čl. VI. odst. 3. písm. a) této Rámcové dohody, a to pro každý jednotlivý případ.
6. Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý i započatý den prodlení se splněním povinnosti stanovené v čl. VI. odst. 3. písm. b) nebo c) této Rámcové dohody, a to pro každý jednotlivý případ.
7. Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s předáním potvrzení dle čl. VI. odst. 4. této Rámcové dohody, a to pro každý i započatý den prodlení.
8. Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý i započatý den prodlení se splněním povinnosti stanovené v čl. VI. odst. 5 této Rámcové dohody, a to pro každý i započatý den prodlení.
9. Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč v případě prodlení s předáním čestného prohlášení dle čl. VI. odst. 8. této Rámcové dohody Objednateli, a to za každý i započatý den prodlení.
10. Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč v případě, že se čestné prohlášení dle čl. VI. odst. 8. této Rámcové dohody ukáže jako nepravdivé.
11. Dodavatel je povinen v případě porušení povinnosti dle čl. VI. odst. 11. anebo 12. této Rámcové dohody zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
12. Dodavatel je povinen v případě porušení povinnosti dle čl. VIII. odst. 5. této Rámcové dohody zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý i započatý den prodlení pro každý jednotlivý případ.
13. Smluvní pokuty mohou být libovolně kombinovány, tzn., uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty.
14. Ve všech případech platí, že uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.
15. Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení o uložení smluvní pokuty Dodavateli. V případě prodlení s úhradou smluvní pokuty uhradí Dodavatel Objednateli úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích (dále jen „**Nařízení**“).
16. V případě prodlení s úhradou oprávněně vystaveného daňového dokladu (faktury) uhradí Objednatel Dodavateli z nezaplacené částky úroky z prodlení určené Nařízením.
17. Dodavatel je povinen nahradit Objednateli škodu, kterou mu způsobil porušením povinnosti dané touto Rámcovou dohodou nebo v souvislosti s plněním této Rámcové dohody, včetně případu, kdy se jedná o takové porušení povinnosti dané touto Rámcovou dohodou, na které se vztahuje smluvní pokuta. Jakékoliv omezení výše či druhu náhrady škody není přípustné. Škoda se hradí v penězích, případně uvedením do předešlého stavu, je-li to možné, podle volby Objednatele v každém konkrétním případě.

VIII.

Odpovědnost za vady a záruka za jakost

1. Odpovědnost za vady a nároky z ní vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku, zejména ustanovením § 2099 a násl. citovaného zákona.
2. Za vady plnění (dílčího plnění) bude považováno i dodání jiného počtu tonerů a dalšího spotřebního materiálu. Dodavatel odpovídá i za vady způsobené v souvislosti s dopravou bez ohledu na to, zda ji zajišťuje Dodavatel či jiný poskytovatel dopravních služeb pro Dodavatele.
3. Dodavatel poskytuje na Plnění (dílčí plnění) záruku za jakost v délce 6 kalendářních měsíců. Záruční doba běží ode dne dodání Plnění (dílčího plnění), tj. ode dne podpisu předávacího protokolu (dodacího listu) Smluvními stranami. Po tuto dobu bude Plnění (dílčí plnění) při standardním skladování způsobilé ke sjednanému či obvyklému použití.
4. V případě výskytu záruční vady je Objednatel povinen zaslat Dodavateli písemné vytknutí (oznámení) vady na adresu sídla Dodavatele. Písemné vytknutí (oznámení) vady bude obsahovat označení vady nebo oznámení, jak se vada projevuje a lhůtu k odstranění vady, která nebude delší než 3 pracovní dny ode dne doručení vytknutí (oznámení) vady. S ohledem na povahu vady lze ve výjimečných odůvodněných případech stanovit i lhůtu delší, tato však musí být písemně odsouhlasena Smluvními stranami.
5. Dodavatel je povinen oznámené vady odstranit ve lhůtě dle požadavku Objednatele specifikovaného v odst. 4. tohoto článku této Rámcové dohody či ve lhůtě písemně odsouhlasené Smluvními stranami v souladu s odst. 4. tohoto článku této Rámcové dohody.
6. Pokud Dodavatel neodstraní vadu ve stanovené nebo odsouhlasené lhůtě, má Objednatel právo nechat vadu odstranit třetí osobou a Dodavatel je povinen náklady na odstranění vady Objednateli uhradit.

IX.

Ukončení Rámcové dohody

1. Tato Rámcová dohoda může zaniknout vzájemnou dohodou Smluvních stran. Tato dohoda musí být písemná a podepsaná oprávněnými zástupci Smluvních stran, jinak je neplatná.
2. Objednatel je oprávněn tuto Rámcovou dohodu písemně vypovědět, a to bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení písemné výpovědi Dodavateli.
3. Objednatel je oprávněn od této Rámcové dohody odstoupit z důvodů uvedených v této Rámcové dohodě a v souladu s ustanovením § 2001 a násl. Občanského zákoníku. Odstoupení od této Rámcové dohody je možné mimo jiné v důsledku podstatného porušení této Rámcové dohody ze strany Dodavatele. Podstatným porušením této Rámcové dohody se v tomto případě rozumí zejména porušení povinnosti ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku a dále zejména porušení povinnosti uvedené v čl. III. odst. 4. této Rámcové dohody; porušení jakékoli povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 2. této Rámcové dohody; porušení povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 4. této Rámcové dohody; porušení jakékoli povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 5. této Rámcové dohody a dále případ, kdy příslušný správní orgán shledá, že Dodavatel nedodrží ve vztahu k Pracovníkům obecně závazné pracovní právní předpisy (viz čl. VI. odst. 6. této Rámcové dohody), anebo shledá, že Dodavatel umožnil výkon nelegální práce ve smyslu ustanovení § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (viz čl. VI. odst. 7. této Rámcové dohody).
4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody také v případě, že Dodavatel odmítne Dílčí objednávku 2krát v rámci jednoho kalendářního měsíce.
5. Odstoupením od této Rámcové dohody se závazek zrušuje ke dni doručení odstoupení.
6. Odstoupení od této Rámcové dohody se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po odstoupení od této

Rámcové dohody, zejména ujednání o způsobu řešení sporů dle ustanovení § 2005 Občanského zákoníku.

X. Poddodavatelé

1. Dodavatel nese plnou odpovědnost za plnění prováděná poddodavatelem se všemi z toho plynoucími důsledky tak, jako by plnil sám.
2. Dodavatel smí změnit poddodavatele pro provedení části Plnění pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele.
3. Přehled poddodavatelů, včetně částí Plnění, které bude Dodavatel prostřednictvím poddodavatelů plnit, je uveden v Příloze č. 3 této Rámcové dohody.

XI. Oprávněné osoby

1. Každá ze Smluvních stran jmenuje oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat Smluvní stranu ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Rámcové dohody:

Ve věcech smluvních:

za Objednatele: [redacted] tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

za Dodavatele: [redacted] tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

Ve věcech věcného plnění:

za Objednatele: osoby uvedené v Příloze č. 2 této Rámcové dohody nebo kontaktní osoba Objednatele uvedená v Dílčí objednávce;

za Dodavatele: [redacted] tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

2. Objednatel a Dodavatel jsou oprávněni jednostranně měnit osoby uvedené v odst. 1. tohoto článku této Rámcové dohody a rozsah jejich oprávnění jednat za Smluvní strany. O změně jsou povinni vždy písemně informovat druhou Smluvní stranu. Změna je vůči druhé Smluvní straně účinná od okamžiku doručení oznámení o změně osoby oprávněné jednat za Smluvní stranu.
3. Objednatel je oprávněn jednostranně měnit osoby uvedené v Příloze č. 2 této Rámcové dohody. Změna je vůči Dodavateli účinná od okamžiku doručení nového znění Přílohy č. 2 této Rámcové dohody. O změně Přílohy č. 2 této Rámcové dohody nebude uzavírán dodatek.

XII. Závěrečná ujednání

1. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti ke dni podpisu této Rámcové dohody Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění Objednatelem v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv.
2. Dodavatel souhlasí s tím, aby tato Rámcová dohoda a případně také jednotlivé Dílčí objednávky byly uveřejněny Objednatelem v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, aby byla tato Rámcová dohoda uveřejněna na profilu zadavatele – Objednatele, jakož i na internetových stránkách Objednatele. Souhlas se zveřejněním podle předchozí věty se nevztahuje na údaje, které jsou obchodním tajemstvím podle ustanovení § 504

Občanského zákoníku, na údaje, jejichž zveřejnění brání právní předpisy o ochraně osobních údajů, jakož i na údaje, které jsou chráněny před zveřejněním podle jiných právních předpisů.

4. Smluvní strany prohlašují, že Dodavatel sdělil Objednateli před podpisem této Rámcové dohody, zda jsou informace uvedené v této Rámcové dohodě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Dodavatele ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku či nikoliv. V případě, že by Dodavatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Rámcové dohodě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Dodavatel.
5. Dodavatel (včetně případných poddodavatelů) souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této Rámcové dohody s tím, že se Dodavatel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) výše uvedeného zákona. Dodavatel se zavazuje zajistit tento souhlas i u všech svých poddodavatelů.
6. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Rámcové dohodě nebo která mají být učiněna na základě této Rámcové dohody, musí být učiněna písemně a druhé Smluvní straně doručena buď doporučeným dopisem na adresu sídla, prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem opatřeným kvalifikovaným elektronickým podpisem, není-li v této Rámcové dohodě stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
7. Stane-li se některé z ujednání této Rámcové dohody neplatné nebo neúčinné, nebude to mít vliv na platnost a účinnost ujednání ostatních a na platnost a účinnost Rámcové dohody jakožto celku. Neplatné nebo neúčinné ujednání bude nahrazeno po vzájemné dohodě Smluvních stran takovým ujednáním, které bude odpovídat svým účinkem co nejbližše původnímu záměru a účelu neplatného či neúčinného ujednání v ekonomickém i právním smyslu.
8. V případě rozporu ujednání této Rámcové dohody s ujednáními obsaženými v přílohách této Rámcové dohody či jiných dokumentech upravujících práva a povinnosti Smluvních stran (např. obchodní podmínky) mají přednost ujednání této Rámcové dohody.
9. Smluvní strany se dohodly, že se pro účely této Rámcové dohody nepoužije ustanovení § 2050 Občanského zákoníku.
10. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit práva ze smluvního vztahu založeného touto Rámcovou dohodou na třetí osobu.
11. Smluvní strany se dohodly na tom, že Dodavatel není oprávněn činit jednostranná započtení svých pohledávek vzniklých na základě této Rámcové dohody či v souvislosti s ní vůči jakýmkoli pohledávkám Objednatele.
12. Tato Rámcová dohoda může být měněna pouze na základě dohody Smluvních stran, a to ve formě písemně vyhotoveného vzestupně číslovaného dodatku podepsaného Smluvními stranami. Podpisem Smluvních stran se dodatek stává nedílnou součástí této Rámcové dohody.
13. Případné spory vzniklé z této Rámcové dohody se Smluvní strany zavazují nejprve řešit dohodou. Pokud se Smluvní strany nedohodnou, bude spor řešen před věcně a místně příslušným obecným soudem České republiky. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
14. Ve věcech touto Rámcovou dohodou neupravených se tato Rámcová dohoda řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
15. Tato Rámcová dohoda je uzavřena elektronicky a je podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele uznávaným elektronickým podpisem.
16. Smluvní strany po přečtení této Rámcové dohody prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Rámcová dohoda byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho připojují své podpisy.
17. Přílohy, jež jsou nedílnou součástí této Rámcové dohody:

Příloha č. 1 – Specifikace Plnění a ceny;

Příloha č. 2 - Místa plnění - adresy ústředí a ÚOJ;

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů.

V Praze:

Za Českou republiku

– Českou správu sociálního zabezpečení:

**Stanislav
Stehlík**

Digitálně podepsal
Stanislav Stehlík
Datum: 2022.01.27
10:24:16 +01'00'

.....
Ing. Stanislav Stehlík
ředitel odboru hospodářské správy

V Praze:

Za C SYSTEM CZ a.s.:

.....
Digitálně podepsal
.....
Datum: 2022.01.11
10:37:11 +01'00'

.....
předseda představenstva

.....
Digitálně podepsal
.....
Datum: 2022.01.11
09:25:13 +01'00'

.....
člen představenstva

Příloha č. 1 - Specifikace Plnění a ceny

SAP - interní označení Objednatel	Typ toneru a dalšího spotřebního materiálu	Určení toneru a dalšího spotřebního materiálu pro zařízení (tiskárna, kopírka) Typ zařízení	Min. požadovaná kapacita str. při 5% pokrytí	Předpokládaná spotřeba na 48 měsíců v ks	Cena za 1 ks bez DPH	Cena za 1 ks s DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem s DPH
Skupina 1: Toner a další spotřební materiál - originál								
1000062	Toner OKI 45807111 - černý	OKI B432dn, OKI M8492dn	12 000	4 000				
1000063	Válec černý obrazový OKI 44574302	OKI B432dn, OKI M8492dn	25 000	2 000				
1000068	Toner OKI 46490608 black	OKI MC573dn	7 000	2 600				
1000072	Toner OKI 46490605 yellow	OKI MC573dn	6 000	1 500				
1000069	Toner OKI 46490607 cyan	OKI MC573dn	6 000	1 500				
1000071	Toner OKI 46490606 magenta	OKI MC573dn	6 000	1 500				
1000073	Válec obrazový černý OKI 46484108	OKI MC573dn	30 000	1 500				
1000076	Válec obrazový žlutý OKI 46484105	OKI MC573dn	30 000	500				
1000075	Válec obrazový magenta OKI 46484106	OKI MC573dn	30 000	500				
1000074	Válec obrazový cyan OKI 46484107	OKI MC573dn	30 000	500				
1000077	Toner TK 7125 černý	Tiskárna Kyocera TASKalfa 3212i	20 000	900				
1000078	MK 7105 - maintenance kit černý	Tiskárna Kyocera TASKalfa 3212i	60 000	4				
1000055	Toner TK 8525K	Tiskárna Kyocera TASKalfa 4053c	20 000	300				
1000056	Toner TK 8525C	Tiskárna Kyocera TASKalfa 4053c	12 000	200				
1000057	Toner TK 8525M	Tiskárna Kyocera TASKalfa 4053c	12 000	200				
1000058	Toner TK 8525Y	Tiskárna Kyocera TASKalfa 4053c	12 000	200				
1000059	MK 8515A - maintenance kit černý	Tiskárna Kyocera TASKalfa 4053c	600 000	4				
1000060	MK 8515B - maintenance kit barevný	Tiskárna Kyocera TASKalfa 4053c	600 000	4				
1000061	Nádobka odpadní WT8500	Tiskárna Kyocera TASKalfa 4053c	40 000	20				
1000047	Toner CK-7514 - černý	Tiskárna TA 5057i	35 000	40				
1000048	Toner CK-7513 - černý	Tiskárna TA 4062i	35 000	40				
1000049	Toner CK_8512K	Tiskárna TA 3207ci	25 000	10				
1000050	Toner CK-8512C	Tiskárna TA 3207ci	15 000	10				
1000051	Toner CK-8512M	Tiskárna TA 3207ci	15 000	10				
1000052	Toner CK-8512Y	Tiskárna TA 3207ci	15 000	10				
Skupina 2: Toner a další spotřební materiál - repasovaný								
1000096	Toner TK 5150K	Tiskárna Kyocera M6525c1dn	12 000	23				
1000096	Toner TK 5150C	Tiskárna Kyocera M6525c1dn	10 000	23				
1000097	Toner TK 5150M	Tiskárna Kyocera M6525c1dn	10 000	23				
1000098	Toner TK 5150Y	Tiskárna Kyocera M6525c1dn	10 000	23				
1000099	Toner TK 8395C	Tiskárna Kyocera 3551ci, TASKalfa 3550ci	15 000	224				
1000100	Toner TK 8395K	Tiskárna Kyocera 3551ci, TASKalfa 3550ci	25 000	600				
1000101	Toner TK 8395M	Tiskárna Kyocera 3551ci, TASKalfa 3550ci	15 000	120				
1000102	Toner TK 8395Y	Tiskárna Kyocera 3551ci, TASKalfa 3550ci	15 000	244				
1000102	Nádobka odpadní WT 860	Tiskárna Kyocera 3551ci, TASKalfa 3550ci	25 000	490				
1000114	Toner TK 5280K	Tiskárna Kyocera M6235c1dn, M6635 c1dn, P6235c1dn	13 000	15				
1000115	Toner TK 5280C	Tiskárna Kyocera M6235c1dn, M6635 c1dn, P6235c1dn	11 000	10				
1000116	Toner TK 5280M	Tiskárna Kyocera M6235c1dn, M6635 c1dn, P6235c1dn	11 000	10				
1000117	Toner TK 5280Y	Tiskárna Kyocera M6235c1dn, M6635 c1dn, P6235c1dn	11 000	10				
1000105	Toner TK 590C	Tiskárna Kyocera M6526c1dn, FS-C2626MFP, M6026c1dn	5 000	250				
1000106	Toner TK 590K	Tiskárna Kyocera M6526c1dn, FS-C2626MFP, M6026c1dn	7 000	250				
1000107	Toner TK 590M	Tiskárna Kyocera M6526c1dn, FS-C2626MFP, M6026c1dn	5 000	250				
1000110	Toner TK 590Y	Tiskárna Kyocera M6526c1dn, FS-C2626MFP, M6026c1dn	5 000	250				
1000688	Toner TK 6305 černý	Tiskárna Kyocera 5501i, TASKalfa 5500i	35 000	1 000				
1000699	Toner TK 170 černý	Tiskárna Kyocera P2135dn, FS-1370N	7 200	11 000				
1000701	Toner TK 350 černý	Tiskárna Kyocera FS-3540mfp	15 000	12 000				
1000702	Toner TK 5240K	Tiskárna Kyocera P5026cdw, M5526	4 000	5				
1000704	Toner TK 5240C	Tiskárna Kyocera P5026cdw, M5526	3 000	5				
1000705	Toner TK 5240M	Tiskárna Kyocera P5026cdw, M5526	3 000	5				
1000706	Toner TK 5240Y	Tiskárna Kyocera P5026cdw, M5526	3 000	5				
1000707	Toner TK 3160 černý	Tiskárna Kyocera P3045dn	12 500	80				
1001250	Toner Panasonic KX FAT92E černý	Kopírka Panasonic KX	2 000	4				
1000731	Toner Hp C 7115 černý	Tiskárna HP Laser Jet 1000, 1200, 3300	3 500	140				
1000053	Toner TN 2421 černý	Tiskárna Brother	3 000	4				
1001150	Toner Brother TN 2800 černý	Tiskárna Brother	2 500	4				
1000710	Toner Brother TN 2220 černý	Tiskárna Brother	2 600	4				
1000054	Toner Brother TN B023 černý	Tiskárna Brother	2 000	12				
1001340	Fotovalec DR 3200	Tiskárna Brother	12 000	4				
							51 901 295,00 Kč	62 800 571,79 Kč

*) U každé položky ceny uvádějí ve formě a maximální důvěrná (klasifikovaná) místa.

Dotavatel je povinen vyplnit pouze šedivě podbarvená pole.

Příloha č. 2 - Místa plnění – adresy ústředí ČSSZ a ÚOJ

Název ÚOJ	Adresa	Kontaktní osoba	Telefonní číslo
Česká správa sociálního zabezpečení - ústředí	225 08 Praha 5, Křížová 31		
<i>Pražská správa sociálního zabezpečení</i>	182 00 Praha 8, Trojská 1997/13 a		
<i>Pracoviště ČSSZ Střední Čechy</i>	190 00 Praha 9, Sokolovská 855/225		
Okresní správa sociálního zabezpečení Praha - východ	190 00 Praha 9, Sokolovská 855/225		
Okresní správa sociálního zabezpečení Benešov	256 01 Benešov, Nádražní 2120		
Okresní správa sociálního zabezpečení Beroun	266 40 Beroun, Okružní 511		
Okresní správa sociálního zabezpečení Kladno	272 67 Kladno, Fibichova 2819		
Okresní správa sociálního zabezpečení Kolín	280 50 Kolín, Obecní dvůr 6		
Okresní správa sociálního zabezpečení Kutná Hora	284 01 Kutná Hora, Lorecká 667		
Okresní správa sociálního zabezpečení Mělník	276 01 Mělník, Tyršova 106		
Okresní správa sociálního zabezpečení Mladá Boleslav	293 01 Mladá Boleslav, Jaselská 292/IV		
Okresní správa sociálního zabezpečení Nymburk	288 02 Nymburk, U Prádelny 384		
Okresní správa sociálního zabezpečení Praha - západ	190 00 Praha 9, Sokolovská 855/225		
Okresní správa sociálního zabezpečení Příbram	261 01 Příbram I, Hailova 133		
Okresní správa sociálního zabezpečení Rakovník	269 01 Rakovník, Dukelských hrdinů 2595		
<i>Pracoviště ČSSZ České Budějovice</i>	370 05 České Budějovice, Antonína Barcala 1461		
Okresní správa sociálního zabezpečení České Budějovice	370 05 České Budějovice, Antonína Barcala 1461		
Okresní správa sociálního zabezpečení Český Krumlov	381 29 Český Krumlov, Plešivec 268		
Okresní správa sociálního zabezpečení Jindřichův Hradec	377 01 Jindřichův Hradec, Sládkova 332/II		
Okresní správa sociálního zabezpečení Písek	397 01 Písek, Husovo náměstí 2078		
Okresní správa sociálního zabezpečení Písek - pracoviště LPS	397 01 Písek, Otakara Ševčíka 1943		
Okresní správa sociálního zabezpečení Prachatice	383 11 Prachatice, Nádražní 1121		
Okresní správa sociálního zabezpečení Strakonice	386 01 Strakonice, Na Ohradě 498		
Okresní správa sociálního zabezpečení Tábor	390 02 Tábor, Bilkova 2924		

Příloha č. 2 - Místa plnění – adresy ústředí ČSSZ a ÚOJ

Název ÚOJ	Adresa	Kontaktní osoba	Telefonní číslo
<i>Pracoviště ČSSZ Plzeň</i>	303 81 Plzeň, Lobežská 12		
Okresní správa sociálního zabezpečení Plzeň - jih	305 75 Plzeň, Lobežská 12		
Okresní správa sociálního zabezpečení Domažlice	344 74 Domažlice, Msgr. B. Staška 265		
Okresní správa sociálního zabezpečení Klatovy	339 01 Klatovy 3, Kollárova 528		
Okresní správa sociálního zabezpečení Plzeň - město	303 18 Plzeň, Americká 28-30		
Okresní správa sociálního zabezpečení Plzeň - sever	306 03 Plzeň, Goethova 10		
Okresní správa sociálního zabezpečení Rokycany	337 01 Rokycany, J. Tomáška 100/II		
Okresní správa sociálního zabezpečení Tachov	347 01 Tachov, Sadová 1694		
Okresní správa sociálního zabezpečení Karlovy Vary	360 01 Karlovy Vary, Krymská 2A		
Okresní správa sociálního zabezpečení Cheb	350 01 Cheb, Obrněné brigády 30		
Okresní správa sociálního zabezpečení Sokolov	356 11 Sokolov, Nádražní 11		
<i>Pracoviště ČSSZ Ústí nad Labem</i>	400 01 Ústí nad Labem, Revoluční 3289/15		
Okresní správa sociálního zabezpečení Ústí nad Labem	400 01 Ústí nad Labem, Revoluční 3289/15		
Okresní správa sociálního zabezpečení Děčín	405 02 Děčín IV, Ruská 33		
Okresní správa sociálního zabezpečení Děčín	405 02 Děčín U Plovárny 1190/14		
Okresní správa sociálního zabezpečení Chomutov	430 03 Chomutov, Roháčova 4183		
Okresní správa sociálního zabezpečení Litoměřice	412 01 Litoměřice, Seifertova 2063/3		
Okresní správa sociálního zabezpečení Louny	440 01 Louny, Pod Nemocnicí 2378		
Okresní správa sociálního zabezpečení Most	434 01 Most, Báňská 284		
Okresní správa sociálního zabezpečení Teplice	415 02 Teplice, Přítkovská 1576		
Okresní správa sociálního zabezpečení Liberec	460 31 Liberec 1, Frýdlantská 1399/20		
Okresní správa sociálního zabezpečení Česká Lípa	470 30 Česká Lípa, Bezručova 3015		
Okresní správa sociálního zabezpečení Jablonec nad Nisou	466 97 Jablonec nad Nisou U Zeleného stromu 838/ 3		
Okresní správa sociálního zabezpečení Semily	513 01 Semily, Bořkovská 571		
<i>Pracoviště ČSSZ Hradec Králové</i>	502 00 Hradec Králové, Slezská 839		

Příloha č. 2 - Místa plnění – adresy ústředí ČSSZ a ÚOJ

Název ÚOJ	Adresa	Kontaktní osoba	Telefonní číslo
Okresní správa sociálního zabezpečení Hradec Králové	502 00 Hradec Králové, Slezská 839		
Okresní správa sociálního zabezpečení Jičín	506 11 Jičín, Riegrova 1143		
Okresní správa sociálního zabezpečení Náchod	547 01 Náchod, Karlovo náměstí 2054		
Okresní správa sociálního zabezpečení Rychnov nad Kněžnou	516 01 Rychnov nad Kněžnou, Štemberkova 1433		
Okresní správa sociálního zabezpečení Trutnov	541 01 Trutnov, Faltisova 998		
Okresní správa sociálního zabezpečení Pardubice	530 02 Pardubice, U Stadionu 2729		
Okresní správa sociálního zabezpečení Chrudim	537 55 Chrudim, V Hliníkách 1172		
Okresní správa sociálního zabezpečení Svitavy	568 02 Svitavy, Erbenova 205/1		
Okresní správa sociálního zabezpečení Ústí nad Orlicí	562 01 Ústí nad Orlicí, Smetanova 43		
<i>Pracoviště ČSSZ Brno</i>	660 20 Brno, Veveří 7		
Městská správa sociálního zabezpečení Brno	660 20 Brno, Veveří 5		
Okresní správa sociálního zabezpečení Blansko	678 01 Blansko, Seifertova 5		
Okresní správa sociálního zabezpečení Brno - venkov	602 00 Brno, Kounicova 14		
Okresní správa sociálního zabezpečení Břeclav	590 02 Břeclav, Husova 2994/1		
Okresní správa sociálního zabezpečení Havlíčkův Brod	580 03 Havlíčkův Brod, Pražská 2893		
Okresní správa sociálního zabezpečení Hodonín	695 01 Hodonín, Národní třída 3200/ 38		
Okresní správa sociálního zabezpečení Jihlava	586 04 Jihlava, Brtnická 25		
Okresní správa sociálního zabezpečení Kroměříž	767 01 Kroměříž, Gen.Svobody 1190/2		
Okresní správa sociálního zabezpečení Pelhřimov	393 01 Pelhřimov, Pražská 2462		
Okresní správa sociálního zabezpečení Třebíč	674 17 Třebíč, Karlovo náměstí 106/57		
Okresní správa sociálního zabezpečení Uherské Hradiště	686 01 Uherské Hradiště, Stojanova 484		
Okresní správa sociálního zabezpečení Vsetín	755 14 Vsetín, Mostecká 303		
Okresní správa sociálního zabezpečení Vyškov	682 01 Vyškov, Dvořákova 36		
Okresní správa sociálního zabezpečení Znojmo	669 02 Znojmo, Vídeňská 701/ 31		
Okresní správa sociálního zabezpečení Zlín	762 61 Zlín, třída Tomáše Bati 3792		

Příloha č. 2 - Místa plnění – adresy ústředí ČSSZ a ÚOJ

Název ÚOJ	Adresa	Kontaktní osoba	Telefonní číslo
Okresní správa sociálního zabezpečení Žďár nad Sázavou	591 01 Žďár nad Sázavou, Husova 7		
Pracoviště ČSSZ Ostrava	702 00 Ostrava, Zelená 3158/34a		
Okresní správa sociálního zabezpečení Bruntál	792 01 Bruntál, Rýmařovská 6		
Okresní správa sociálního zabezpečení Frýdek - Místek	738 01 Frýdek - Místek 1, Palackého 115		
Okresní správa sociálního zabezpečení Jeseník	790 01 Jeseník, K. Čapka 1147/10		
Okresní správa sociálního zabezpečení Karviná	735 06 Karviná, Nám. Budovatelů 1333/31		
Okresní správa sociálního zabezpečení Nový Jičín	741 01 Nový Jičín, Svatopluka Čecha 15		
Okresní správa sociálního zabezpečení Olomouc	779 11 Olomouc, tř. Kosmonautů 1151/6C		
Okresní správa sociálního zabezpečení Opava	746 98 Opava, Krnovská 75		
Okresní správa sociálního zabezpečení Ostrava - město	702 00 Ostrava, Zelená 3158/34a		
Okresní správa sociálního zabezpečení Prostějov	797 30 Prostějov, Vrahovická 4299/41d		
Okresní správa sociálního zabezpečení Přerov	750 11 Přerov, Bayerova 732/1		
Okresní správa sociálního zabezpečení Šumperk	787 01 Šumperk, ul. 17. listopadu 556/19		

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Název veřejné zakázky:
„Dodávka tonerů a dalšího spotřebního materiálu do tiskáren pro ÚOJ a ústředí ČSSZ“

Plnění veřejné zakázky uvedené výše nebude plněno prostřednictvím poddodavatelů.

V Praze dne

Digitálně podepsal

Datum: 2022.01.11
10:40:20 +01'00'

– předseda představenstva

.....C SYSTEM CZ a.s.

Digitálně podepsal

Datum: 2022.01.11
09:25:54 +01'00'

– člen představenstva

.....C SYSTEM CZ a.s.