

Společnost Mateřská škola Na Výšinách
IČO 49624415
Sídlo Na Výšinách 1075/3, 17000 Praha 7, Česká republika
Zastoupena Mgr. Michaela Eklová, ředitelka
dále jen („Klient“)

a

Společnost **LYFLE s.r.o.**
Se sídlem Dvořeckého 628/8, 169 00 Praha 6,
Zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze, vložka C253606,
jedináčkou Jaroslavem Zetelem, jednatelem,
dále jen („Poskytovatel“)

uzavírají tímto tuto

Smlouvu o poskytování služeb (SLA)

(dále jen „Smlouva“)

I. Definice pojmů

1. **SLA** („Service Level Agreement“) znamená dohodu o sjednané úrovni poskytovaných služeb.
2. **Aplikace** je webová aplikace vytvořená Poskytovatelem a běžící na adrese clm.lyfle.com.
3. **Služba** je soubor činností prováděných Poskytovatelem pro bezproblémový provoz Aplikace.
4. **Virtuální prostor** je prostor pro provoz Aplikace a databází vyhrazený Klientovi.
5. **Uživatel** je přístupovými údaji jednoznačně definovaný účet pro přístup do Aplikace.
6. **Hlavní skupina** je definovaný počet položek v databázi, podle kterých se určuje cena za licenci Aplikace (třída, tým).
7. **Požadavek** je nahlášení závady Aplikace definovaným komunikačním kanálem.
8. **Doba odezvy** je doba, která uplyne od odeslání Požadavku Klientem a Poskytovatel začne pracovat na jeho řešení.
9. **Dokončení** je stav, kdy Poskytovatel ukončí řešení Požadavku.
10. **“Best effort“** je doba, která definuje odstranění závady v co možná nejkratším čase.

II. Předmět Smlouvy

1. Klient je oprávněn používat Aplikaci LYFLE vytvořenou Poskytovatelem ode dne, který je specifikovaný v objednávce.
2. Přístup k Aplikaci je definován licencí s platností do data uvedeného v objednávce. Platnost licence začíná běžet ode dne, který je specifikovaný v objednávce.
3. Podpisem této Smlouvy Klient získává:
 - a. místně neomezené používání Aplikace pro předem vymezený počet Hlavních skupin
 - b. zřízení Virtuálního prostoru a přípravu pro první spuštění Aplikace včetně testovacího přístupu

- c. asistenci při prvním spuštění Aplikace
- d. přístup k Aplikaci pro neomezené množství zařízení připojených k Virtuálnímu prostoru
- e. možnost vytvořit neomezené množství Uživatelů a dalších položek v databázi (děti, rodiče, lektoři, a další) v rámci přiděleného Virtuálního prostoru
- f. bezplatné aktualizace funkcionalit Aplikace po dobu trvání zakoupené licence
- g. bezpečnostní a systémové aktualizace a opravy Aplikace po dobu trvání zakoupené licence
- h. neomezené úložiště pro příspěvky, oznámení, omluvenky, ankety a jejich neomezené zálohování
- i. prostor pro další úložiště dat.

III. Pravidla komunikace

1. Komunikace mezi Klientem a Poskytovatelem je možná pomocí
 - a. e-mailové komunikace - podpora@lyfle.com,
 - b. formuláře podpory na adrese www.lyfle.com/kontakt,
 - c. telefonicky na čísle uvedeném na stránkách Poskytovatele www.lyfle.com/kontakt,
 - d. nebo osobním kontaktem.
2. K zadávání Požadavků a pro případnou další komunikaci pro zpracování Požadavků je určena ze strany Klienta kontaktní osoba:
 - a. Jméno: _____
 - b. Emailová adresa: _____
 - c. Telefonický kontakt: _____
3. Vznikne-li potřeba změnit, nebo přidat další kontaktní osobu, je možné zaslat takovou žádost komunikačním kanálem specifikovaným v bodě 1 tohoto článku.
4. Doba odezvy začíná odesláním Požadavku v pracovní dny od 8:00 do 17:00. Pokud bude Požadavek doručen mimo tento časový úsek, v době pracovního volna, klidu nebo státem stanovených svátků, začíná se Doba odezvy počítat od 8:00 následujícího pracovního dne.

IV. Povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen provozovat Službu s odbornou péčí s cílem minimalizovat výpadky či chyby Aplikace.
2. Klient je povinen neprodleně nahlásit jakékoliv změny počtu Skupin obchodnímu zástupci Poskytovatele pro úpravu ceny licence Aplikace podle pravidel v článku III.
3. Klient je povinen uchovávat tajemství o vnitřním uspořádání Aplikace.
4. Klient je povinen zajistit, aby veškeré dokumenty a informace předané Poskytovateli podle ustanovení této Smlouvy, byly pravdivé, úplné a nebyly zavádějící.
5. V případě výpadku či závady na Aplikaci je Klient povinen tuto skutečnost nahlásit Požadavkem podle pravidel uvedených v článku III. bod 1.
6. Poskytovatel je povinen na nahlášené Požadavky reagovat podle domluvené Doby odezvy. Doba odezvy byla stanovena na 8 hodin, doba Dokončení na "Best effort".
7. Klient je povinen informovat Poskytovatele o úmyslu ukončit používání Aplikace nejméně dva měsíce před datem ukončení platnosti licence specifikovaném v objednávce. V případě, že Poskytovatel takovou informaci nedostane, je Poskytovatel oprávněn vystavit zálohovou fakturu za používání licence na další období a zaslat ji Klientovi.

V. Ukončení Smlouvy

1. Smlouvu lze vypovědět následujícími způsoby:
 - a. jakoukoliv ze smluvních stran bez udání důvodu
 - b. výpovědí ze strany Klienta ze závažného důvodu, mezi které se považuje:
 - i. nedostupnost Aplikace po dobu delší než 24h
 - ii. překročení Doby odezvy dvojnásobně
 - c. výpovědí ze strany Poskytovatele v případě porušení článku IV., bod 3.
2. V případě, že dojde k výpovědi této Smlouvy jakoukoliv smluvní stranou bez udání důvodu, činí výpovědní doba 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.
3. V případě podání výpovědi ze strany Klienta ze závažných důvodů se jedná o výpověď s okamžitou platností a Klient má právo na vrácení poměrné částky měsíčních poplatků zbývajících do data uvedeného v článku II., bod 2.
4. V případě výpovědi ze strany Poskytovatele při porušení článku IV., bod 3, je Poskytovatel oprávněn k okamžitému ukončení Smlouvy bez nároku Klienta na vrácení poměrné částky měsíčních poplatků zbývajících do data uvedeného v článku II., bod 2.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední ze smluvních stran.
2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s možností ukončení Smlouvy specifikovanou v článku V.
3. Tato Smlouva může být změněna nebo ukončena pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Tato Smlouva je vypracována ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každé smluvní straně náleží jeden stejnopis.
5. Právní vztah, který z této Smlouvy vznikl, se v částech smluvně neupravených řídí občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Podpisy smluvních stran:

v Praha dne 26.10.2021

V Praze, 24.8.2021

FAKULTNÍ MATEŘSKÁ SKOLA
při Pedagogické fakultě UK
Na Výšinách 3/1075, Praha 7
Tel.: 233 373 770
IČ: 496 24 415
www.msnavyšinach.cz



Klient 


Poskytovatel

Společnost Mateřská škola Na Výšinách
IČO 49624415
Sídlo Na Výšinách 1075/3, 17000 Praha 7, Česká republika
Zastoupení Mgr. Michaela Eklová, ředitelka
dále jen („**Správce**“)

a

Společnost **LYFLE s.r.o.**
Se sídlem Dvořeckého 628/8, 169 00 Praha 6,
Zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze, vložka C253606,
jediným jednatelem Jaroslavem Zetelem, jednatelem,
dále jen („**Zpracovatel**“)

uzavírají tímto tuto

Zpracovatelskou smlouvu

(dále jen „**Smlouva**“)

I. Úvodní ustanovení

1. Správce je správcem osobních údajů, kterým je ve smyslu nařízení EU č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“).
2. Zpracovatel je Správcem pověřen zpracovávat osobní údaje za tímto účelem: **Správa aplikace LYFLE v období určeném Smlouvou o poskytování služeb.**
3. Odměna za zpracování osobních údajů je již kompenzována v rámci honorování činností, které Zpracovatel pro Správce vykonává.
4. Smluvní strany se zavazují, že bude-li to třeba, poskytnou si veškerou součinnost při styku a jednáních s Úřadem pro ochranu osobních údajů, se subjekty údajů či jinými subjekty, kterých se zpracování osobních údajů týká.

II. Osobní údaje

1. Správce prohlašuje, že ke zpracování osobních údajů zpřístupněných Zpracovateli za účelem plnění této Smlouvy a právních povinností Zpracovatele disponuje dostatečným právním titulem.
2. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje v následujícím rozsahu:
 - osobní údaje dítěte – jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, pohlaví, místo narození, státní příslušnost;
 - doplňující údaje o dítěti – mateřský jazyk, datum nástupu do MŠ, datum odchodu z MŠ, záznamy o docházce, odklad povinné školní docházky, zdravotní pojišťovna, zdravotní záznamy a údaje o užívaných lécích, alergiích, očkováních, zdravotním postižení, záznamy o zvláštních potřebách dítěte a další údaje poskytnuté Správcem;
 - osobní údaje o zákonných zástupcích dítěte – jméno, příjmení, datum narození, bydliště, telefonní číslo, e-mailová adresa, pohlaví;
 - osobní údaje zaměstnanců Správce - jméno a příjmení, telefonní číslo, e-mailová adresa;
 - obrazová podoba dítěte, zákonných zástupců a zaměstnanců Správce - v rozsahu zpracování a uchování obrazových a zvukových záznamů pořízených či jinak

dodaných Správcem či rodiči na základě autorizovaného přístupu rodičů uděleného Správcem.

III. Povinnosti Zpracovatele

1. Zpracovatel se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci, provádějící faktické zpracování osobních údajů, byli vázáni povinností mlčenlivosti a poučení o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
2. Zpracovatel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům.
3. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje výlučně v rozsahu odpovídajícím účelu Smlouvy o poskytování služeb a pouze pro účely vymezené v této Smlouvě.
4. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze po dobu nutnou k provedení takového zpracování.
5. Zpracovatel zajistí, aby nosiče dat, které obsahují osobní údaje, byly uchovávány pouze v uzamykatelných místnostech.
6. Zpracovatel poskytne Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené pro Zpracovatele dle GDPR, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil, a k těmto auditům přispěje.
7. Zpracovatel se zavazuje nezapojit do zpracování osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Správce.
8. Zpracovatel se v souladu s rozhodnutím Správce zavazuje po skončení této Smlouvy protokolárně odevzdat Správci nebo nově pověřenému zpracovateli všechny osobní údaje zpracované po dobu trvání Smlouvy.
9. V případě, že Zpracovatel zjistí únik osobních údajů, je o tom povinen vyrozumět Správce bezodkladně, nejpozději do 24 hodin a dále postupovat v úplné součinnosti se Správcem. Současně je Zpracovatel povinen učinit nezbytná opatření, aby byla minimalizována vzniklá nebo hrozící škoda.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední ze smluvních stran.
2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu, po kterou bude Zpracovatel pro Správce vykonávat činnosti v rámci kterých bude zpracovávat osobní údaje.
3. Tato Smlouva může být změněna nebo zrušena pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Tato Smlouva je vypracována ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každé smluvní straně náleží jeden stejnopis.
5. Právní vztah, který z této Smlouvy vznikl, se v částech smluvně neupravených řídí GDPR a občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb..

Podpisy smluvních stran:

v Praze dne 26. 8. 2021

V Praze dne 24.8.2021



Správce

Zpracovatel



Společnost Mateřská škola Na Výšinách
IČO 49624415
Sídlo Na Výšinách 1075/3, 17000 Praha 7, Česká republika
Zastoupení Mgr. Michaela Eklová, ředitelka
Dále jen (" **Klient** ")

a

Společnost **LYFLE s.r.o.**
Se sídlem Dvořeckého 628/8, 169 00 Praha 6,
Zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze, vložka C253606,
jednající Jaroslavem Zetelem, jednatelem,
dále jen („**Partner**“)

uzavírají tímto tuto

Dohodu o vzájemné mlčenlivosti

(dále jen „**Dohoda**“)

I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají tuto Dohodu týkající se zejména, ale ne omezeně, nezneužití předaných informací, produktů, finančních výkazů, finančních údajů, cash-flow informací, zdrojových kódů, hesel, informací o spolupráci, a jakýchkoliv dalších předaných informací v rámci vzájemné spolupráce.

II. Předmět dohody

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat vzájemnou mlčenlivost ve všech záležitostech, o kterých se dozví v jakékoli souvislosti uvedené v Úvodním ustanovení této Dohody.
2. Smluvní strany se zavazují zejména nesděliti či nezpřístupnit jakékoli informace týkající se povahy spolupráce a jejích konkrétních podmínek třetí osobě či osobám. Smluvní strany se rovněž zavazují, ať již přímo či nepřímo, nevyužít těchto informací ku prospěchu svému nebo ku prospěchu třetí osoby či osob bez vědomí a souhlasu druhé smluvní strany. Uvedené informace sdělí jen těm svým zaměstnancům, kteří je potřebují znát pro plnění vzájemné spolupráce podle této Dohody.
3. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost dle této Dohody jak během jednání o spolupráci, tak po ukončení spolupráce. Za třetí stranu ve smyslu této Dohody nejsou považovány ovládající a ovládané osoby smluvních stran.
4. Za důvěrné dle předchozích bodů se nepovažují informace, které se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opomenutím některá ze stran, anebo, které jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímací strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo informacemi třetí strany.



5. Za důvěrné informace se dále nepovažují informace, na kterých se obě strany dodatkem k této Dohodě shodly, že budou zveřejněny.

III. Další ustanovení

1. Práva a povinnosti touto Dohodou výslovně neupravené a veškeré právní otázky týkající se vztahu mezi smluvními stranami se řídí právem České republiky, zejména Novým občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb.
2. Smluvní strany se dohodly, že jakákoli písemnost se považuje za doručenou dnem, kdy byla převzata adresátem, případně nedošlo-li k převzetí, pak dnem, kdy byla uložena u držitele poštovní licence, a to i v případě, že se posléze vrátila odesílateli jako nedoručitelná z jakéhokoli důvodu, zejména byla vrácena odesílateli jako nedoručitelná z důvodu, že adresát je na uvedené adrese neznámý nebo se odstěhoval bez udání adresy. Adresou rozhodnou pro doručování je vždy adresa uvedená v záhlaví této smlouvy, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
3. Smluvní strany se dohodly, že nedojde-li k vyřešení případných sporů vyplývajících z této Dohody a v souvislosti s ní smírnou cestou, budou tyto rozhodovány u místně příslušného soudu v ČR.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední ze smluvních stran.
2. Tato Dohoda je vypracována ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každé smluvní straně náleží jeden stejnopis.
3. Tuto Dohodu je možno měnit pouze formou číslovaných písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Tato Dohoda je uzavírána na dobu neurčitou, přičemž povinnost zachovávat mlčenlivost o získaných informacích zůstává i po ukončení vzájemné spolupráce.

Podpisy smluvních stran:

V Praze dne 26. 8. 2021

V Praze, 24.8.2021

FAKULTNÍ MATĚRSKÁ SKOLA
při Pedagogické fakultě UK
Na Výšínách 3/1075, Praha 7
Tel.: 233 373 770
IČ: 496 24 415
www.msnavyšinách.cz



Partner



Škola/žadatel: Fakultní mateřská škola při Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy,
Praha 7, Na Výšinách 3
Školní rok: 2021/2022

Název projektu: Multikulturní vzdělávání ve FMŠ Na Výšinách II
Registrační číslo projektu: CZ.07.4.68/0.0/0.0/19_071/0001832

Čestné prohlášení statutárního zástupce školy o zapojení dětí/žáků s odlišným mateřským jazykem do aktivity dvojjazyčný asistent

Já, níže podepsaný,

prohlašuji, že výběr a podpora dětí/žáků s odlišným mateřským jazykem v aktivitě *Podpora dvojjazyčného asistenta* projektu s názvem Multikulturní vzdělávání ve FMŠ Na Výšinách II je v souladu s definicí cílové skupiny dítě/žák s odlišným mateřským jazykem uvedené v textu 54. výzvy k předkládání žádostí o podporu Operačního programu Praha – pól růstu ČR.

Do aktivity byly zařazeny/zařazeni děti/žáci s odlišným mateřským jazykem s nedostatečnou úrovní kompetencí v českém jazyce a sociokulturním znevýhodněním, kteří dále splňují jednu z uvedených variant:

Jméno a příjmení dítěte/žáka, třída:

(vyberte minimálně jednu z variant)

- dítě/žák, jehož minimálně jeden rodič má jiné státní občanství,
- dítě/žák z migrantské rodiny s českým občanstvím,
- dítě/žák krajanů navracejících se zpět do ČR po dlouhodobých pobytech v zahraničí
- dítě/žák z bilingvní rodiny, kde dominuje jiný než český jazyk.

Jméno a příjmení dítěte/žáka, třída:

(vyberte minimálně jednu z variant)

- dítě/žák, jehož minimálně jeden rodič má jiné státní občanství,
- dítě/žák z migrantské rodiny s českým občanstvím,
- dítě/žák krajanů navracejících se zpět do ČR po dlouhodobých pobytech v zahraničí
- dítě/žák z bilingvní rodiny, kde dominuje jiný než český jazyk *atd.*

Datum, místo podpisu:

Jméno, příjmení a podpis statutárního zástupce školy: