

**S m l o u v a**  
**o poskytování daňového poradenství**  
**a dalších poradenských služeb**

**Smluvní strany :**

**1. Ing. Hana Neustupná, daňová poradkyně,**

Jakubská 3, 350 02 Cheb,

**IČ : 113 84 433,**

evidenční číslo osvědčení : 00000288,

bank. spojení : [REDAKCE]

tel. : [REDAKCE]

e-mail : [REDAKCE]

ID : 84qegeb;

( jako daňový poradce, dále též jen poradce )

na straně jedné

a

**2. Západočeské divadlo v Chebu, příspěvková organizace,**

se sídlem Divadelní náměstí 556/10, 350 02 Cheb,

*zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 80,*

**IČ : 000 78 042,**

**DIČ : CZ0078042,**

zastoupená ředitelem, MUDr. Janem Svobodou, [REDAKCE]

číslo OP .....,

bankovní spojení: [REDAKCE]

tel. : [REDAKCE]

e-mail : [REDAKCE]

ID : germvnc;

( jako klient, dále též jen klient )

na straně druhé,

ujednaly dále uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s ustanovením § 1746, přiměřeně za použití § 2586 a násl., přičemž na závazek se podpůrně použijí ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ( dále též jen OZ ) a v souladu s ustanoveními zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komore daňových poradců České republiky, v platném znění, t u t o

**smlouvu o poskytování daňového poradenství a dalších poradenských služeb**

( dále též je smlouva )

**Článek I.**

**Předmět smlouvy**

1. Poradce se zavazuje, že ve prospěch klienta bude provádět poradenskou činnost a poskytovat mu pomoc ve věcech daňových, a to v rozsahu a za podmínek stanovených platnou právní úpravou a ujednáními této smlouvy, zejména však poskytne klientovi pomoc v souvislosti :

a) se zpracováním daňového tvrzení ( přiznání ) k dani z příjmů právnických osob za zdaňovací období roku 2021 a v případě požadavku objednatele učiní za objednatele i podání daňového tvrzení příslušnému správci daně ve smyslu ustanovení § 136 odst. 2 písm. b) bod 2. zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění, udělí-li objednatel daňovému poradci pro tyto účely včas plnou moc;

b) s konzultační činností ve věcech daňových;

c) s konzultační činností účetních poradců;

d) se zastupováním klienta ( na základě plné moci ) při jednání se správcem daně nebo v souvislosti s takovým jednáním a úkony s tím souvisejícími ( přípravy, zpracování písemností apod. ) a při vyřizování záležitostí s tím spojených.

Poradce daňové tvrzení ( přiznání ) zpracuje na základě podkladů poskytnutých klientem, které se klient zavazuje opatřit razítkem a podpisem odpovědné osoby. Předmětem závazků na straně poradce není kontrola účetnictví klienta.

Poradce má za to, že veškeré klientem poskytnuté podklady a informace k poradcem zpracovávaným výkonům a rovněž poskytnuté klientem pro účely zpracování daňového přiznání ( tvrzení ) jsou ( budou ) úplné, věcně správné a odpovídají skutečnému ( faktickému ) stavu věci.

2. Klient se zavazuje zaplatit poradci odměnu sjednanou v této smlouvě nebo stanovenou způsobem

uvedeným podle této smlouvy.

## Článek II.

### Doba trvání smluvního vztahu

Tato smlouva se uzavírá na dobu **u r č i t o u**, a to do 01.04.2021, nevyplyne-li z této smlouvy jinak / viz též jak z ujednání v čl. III. odst. 1. písm a) ad ab) této smlouvy vyplývá /.

## Článek III.

### Dohoda o odměně

I. Smluvní strany se dohodly, v souladu s ustanoveními zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, že poradci přináleží odměna, která bude činit :

a) Při sestavení řádného daňového tvrzení ( přiznání ) klienta k dani z příjmů právnických osob bude odměna poradce činit :

aa) - Za zpracování pro potřeby podání ve lhůtě dle § 136 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění částku ..... 5.500,-- Kč.  
Odměna sjednaná podle tohoto ujednání ( aa ) zahrnuje i čas poradce v souvislosti s přípravou k uzavření smluvního vztahu, včetně činností ve smyslu AML zákona.

ab) - Za zpracování daňového tvrzení ( přiznání ) a jeho podání poradcem ve smyslu § 136 odst. 2 písm. b) bod 2. zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění částku ..... 6.500,-- Kč.  
Odměna sjednaná podle tohoto ujednání ( ab ) zahrnuje i čas poradce v souvislosti s přípravou k uzavření smluvního vztahu, včetně činností ve smyslu AML zákona a dále s uplatněním plné moci a podáním přiznání u příslušného správce daně. ( Toto dílčí ujednání se neuplatní také v

případě.

že klient bude podléhat povinnému auditu ve smyslu zvláštních právních předpisů a účetní závěrku bude mít ověřovanu **auditorem**. ) Má se za to, že v takovém případě se doba trvání smluvního vztahu sjednává do 01.07.2022.

b) 500,-- Kč za každou, byť započatou půlhodinu poradenství dle čl. I. odst. 1. písm. b) této smlouvy, tedy zejména za poradenské a konzultační činnosti, nebo v souvislosti s takovými činnostmi ( i na prostudování a přípravu ), vyjma náhrady za ztrátu času, která bude účtována polovinou této hodinové sazby.

c) 500,-- Kč za každou, byť započatou půlhodinu v souvislosti se zastupováním klienta, při jednání se správcem daně / viz čl. I. odst. 1. písm. d) této smlouvy /, nebo v souvislosti s takovým jednáním a úkony s tím souvisejícími ( přípravy, zpracování písemností apod. ) a při vyřizování záležitostí s tím spojených, vyjma náhrady za ztrátu času, která bude účtována polovinou této sazby.

d) 500,-- Kč za každou, byť započatou půlhodinu poradenství dle čl. I. odst. 1. písm. c) této smlouvy, tedy zejména za poradenské a konzultační činnosti, nebo v souvislosti s takovými činnostmi ( i na prostudování a přípravu ), vyjma náhrady za ztrátu času, která bude účtována polovinou této sazby.

e) Odměna poradce za daňové poradenství přesahující rozsah sjednaný touto smlouvou, zejména za zpracování přiznání k jiné dani, dodatečnému daňovému přiznání k dani z příjmů apod. za klienta, bude předmětem dohody smluvních stran. ( Zpravidla na základě objednávky klienta. ) Nedojde-li zároveň k dohodě o vyšší odměny, má poradce právo vyúčtovat takové výkony a včetně shromáždění podkladů, jejich prostudování a přípravy, v sazbě uvedené pod písm. b) tohoto odstavce.

2. Vedle sjednané odměny nebo odměny stanovené způsobem podle odst. 1. tohoto článku, má poradce právo na úhradu výdajů nutně nebo účelně vynaložených při poskytování poradenství nebo v souvislosti s ním. Mezi takové výdaje bude patřit i náhrada ztráty času spojená s poskytovanými službami poradce při cestách na jednání se správcem daně, při ztrátě času z důvodů, které jdou k tíži klienta ( dodatečné doplňování podkladů a informací apod. ).

3. Poradce má právo na přiměřenou zálohu na poskytované služby a výdaje s nimi spojenými, kterou je klient povinen zaplatit převodem na účet poradce ( případně v hotovosti ) neodkladně po výzvě poradce k úhradě.

Neuhradí-li klient uplatněnou zálohu na výzvu poradce, není poradce povinen započít s příslušnými pracemi, zejména ne na zpracování daňového přiznání k dani z příjmů a nebezpečí vzniku škody tak přechází zcela na klienta. Právo na odstoupení od této smlouvy ze strany daňového poradce není tím dotčeno ( viz čl. V. odst. 2. této smlouvy ).

4. V souladu s ustanovením § 6 odst. 4 zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky, v platném znění, má daňový poradce právo na smlouvenou výši odměny nebo její odpovídající část, pokud od smlouvy odstoupil daňový poradce za podmínek uvedených v odst. 3 téhož ustanovení nebo pokud od smlouvy odstoupil klient.

5. Ceny shora uvedené nezahnují daň z přidané hodnoty, kterou má poradce právo doúčtovat, stane-li se jejím plátcem.

### Článek IV.

#### Povinnosti daňového poradce

1. Poradce je zejména povinen :
  - a) jednat jménem klienta v zásadě osobně,
  - b) v případě nutnosti se dát zastoupit jiným daňovým poradcem, v případě jednotlivých úkonů i svým zaměstnancem.
2. Poradce chrání práva a oprávněné zájmy klienta. Jedná čestně a svědomitě a je přitom vázán pouze platnou právní úpravou a v jejích mezích příkazy klienta. Veškeré dohodnuté práce a služby se zavazuje provádět s vynaložením péče a řídit se pokyny objednatele.
3. Poradce je povinen oznámit klientovi včas a všechny okolnosti, které zjistil při své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů klienta. Je dále povinen upozornit klienta na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Klient se zavazuje včas informovat poradce zejména o významných skutečnostech, které mohou mít vliv na jeho rozhodování a vyžádat si včas písemné stanovisko. Vzhledem k tomu, že závazně interpretovat právo je oprávněn pouze soud, nenese poradce odpovědnost za změnu jeho výkladu práva po poskytnutí daňového poradenství.  
V případě, že klient, i přes upozornění daňového poradce na splnění pokynů trvá, neodpovídá daňový poradce za škodu takto vzniklou. Za zřejmě nesprávný příkaz klienta se považuje i jeho nečinnost v případě, je-li poradcem vyzván, aby sdělil svůj případný nesouhlas s navrženým postupem.  
Poradce však odmítne provedení takových příkazů klienta, které jsou v rozporu s dobrými mravy nebo jsou jednoznačně protizákonné.
4. Poradce neodpovídá za následky nepravdivých, neúplných nebo chybějících informací, které mu klient předal nebo měl předat. Rovněž tak neodpovídá za obsah předložených dokladů a právních dokumentů.
5. Jestliže poradce při své činnosti získá pro klienta jakékoli věci, je povinen mu je bez zbytečného odkladu vydat.
6. Poradce odpovídá za škodu na věcech přijatých od klienta pro účely plnění svých závazků a dále na věcech převzatých v souvislosti se svou činností od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení potřebné péče.
7. Poradce je povinen, v rámci platných předpisů, zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním závazků podle této smlouvy a o osobě klienta. Této povinnosti, a to i pro účely trestního řízení, jej může zprostit pouze klient svým prohlášením, avšak i v tomto případě je poradce ( i jeho pracovník ) nebo jeho zástupce povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je to v zájmu klienta. Porušením povinnosti mlčenlivosti ale není plnění povinností vůči příslušnému orgánu podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a zákona o provádění mezinárodních sankcí nebo zákonem uložená povinnosti přezkoumání a oznámit spáchání trestného činu.  
Používání e-mailu ve vzájemné komunikaci a zaslání skenovaných dokladů bez dalšího zabezpečení je možné a nejde o porušení mlčenlivosti.
8. Klient zbavuje poradce mlčenlivosti o daňových záležitostech zjištěných při plnění smlouvy vůči členům Komory daňových poradců, jakož i dalším osobám, které by mohly přispět k řádnému splnění smluvního vztahu a podílet se tak na na hájení oprávněných zájmů klienta, zejména v případech :
  - u nichž poradce uplatňuje náhradu škody způsobené klientovi ze svého pojištění u příslušné pojišťovny;
  - řízení o vymáhání pohledávek poradce vůči klientovi;
  - že klient požaduje po poradci poskytnutí svědecké výpovědi v jiném řízení,
  - v soudním sporu mezi klientem a poradcem ohledně zavinění škody nebo úhrady služeb poskytnutých poradcem;
  - v případě trestního stíhání poradce zahájeného na základě trestního oznámení či výpovědi poskytnuté klientem nebo jeho zástupcem;
  - vůči osobě, která řeší spor mezi klientem a poradcem.

Konzultace a sdělování takových údajů poradcem třetím osobám musí být vždy vedena s nejvyšším ohledem na chráněné zájmy klienta, jeho soukromí, či respektovat obchodní a jiná tajemství klientovi činnosti.

### Článek V.

#### Povinnosti klienta

1. Klient se zavazuje předat či jinak zpřístupnit poradci veškeré doklady potřebné pro splnění závazků poradce podle této smlouvy.  
V případě zpracování daňového tvrzení ( přiznání ) k dani z příjmů právnických osob ( pokud je nemá poradce k dispozici z důvodů, že sám zpracovával účetnictví klienta ), jde zejména o doklady - jak dále demonstrativně uvedeny :

- uzavřené smlouvy, objednávky a další podklady k obchodním operacím,
- provozní dokumentaci ke strojům a zařízením – zejména OTP u vozidel,
- doklady o poskytnutých bezúplatných plněních ( darech ) ve smyslu § 20 odst. 8 zák. č. 586/1992 Sb.,

4

- uplatňované slevy na dani z příjmů,
- vnitropodnikové směrnice :
  - \* o časovém rozlišení nákladů a výnosů,
  - \* o tvorbě rezerv,
  - \* o odpisování HIM a NHIM,
  - \* dále rozhodnutí orgánů společnosti

a další doklady v souladu s platnou právní úpravou a také podle případného vyžádání poradce.

2. Klient je povinen poskytovat poradci veškerou možnou součinnost, zejména poskytuje úplné, přehledné, jednoznačné, pravdivé a včasné informace. Informace, které mají, nebo mohou mít význam pro plnění závazků poradce dle této smlouvy, se klient zavazuje poskytnout i bez vyžádání poradcem. To platí i o nově nastalých nebo nově zjištěných skutečnostech, které je klient povinen sdělit poradci bez zbytečného odkladu.
3. Klient sám odpovídá za věcnost, správnost, pravdivost, včasnost a úplnost veškerých dokladů a písemností, které poradci předá, či jinak zpřístupní. Poradce v tomto směru za správnost dokladů neodpovídá.
4. Klient se zavazuje bez zbytečného odkladu odstranit nedostatky, omyly a nesprávnosti, na které byl poradcem upozorněn.
5. Klient se zavazuje informovat poradce o všech známých rizicích vztahujících se k předmětu smlouvy, do kterých poradce při poskytování svých služeb vstupuje. Bere zároveň na vědomí, že poskytnutí zavádějících, neúplných či nepravdivých informací může mít za následek poměrné snížení povinnosti nahradit škodu způsobenou poradcem, a to v souladu s ustanovením § 2918 OZ. Poradce nehradí škodu vzniklou v důsledku rizika, které předem identifikoval, včetně případů, kdy klienta informoval o riziku vyplývajícím z možného odlišného výkladu právních předpisů správcem daně nebo soudem, a klient se rozhodne, že toto riziko ponese. Toto rozhodnutí klienta může mít podobu výslovného souhlasu nebo i nečinnosti klienta v případě, že je poradcem prokazatelně vyzván, aby sdělil svůj případný nesouhlas s navrženým postupem.
6. Klient se zavazuje informovat poradce též o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění závazku poradce a které se týkají zejména úkonů správce daně či jiného orgánu ( ve věcech sociálního či zdravotního pojištění ). Nesplnění této povinnosti může mít za následek rovněž zánik nebo poměrné snížení povinnosti nahradit škodu způsobenou poradcem.
7. Klient je povinen trvale vynakládat nejvyšší úsilí k tomu, aby nevznikla škoda jemu ani poradci; této povinnosti ho nezbavují žádné povinnosti poradce.
8. Klient je povinen informovat poradce o zdrojích peněžních prostředků, pokud nebyly dosaženy řádnou podnikatelskou činností klienta. Je rovněž povinen informovat poradce o skutečné majetkové účasti osob na podnikání společnosti
9. Klient se zavazuje ( v souladu se zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění ) podrobit se identifikaci fyzické osoby, která jej zastupuje. Zavazuje se též uvést každou fyzickou osobu, jako kontaktní osobu a s uvedením jejího jména, příjmení, data narození, bydliště, druhu a čísla průkazu totožnosti a spojení.

## **Článek VI.**

### **Skončení smluvního vztahu**

1. Smluvní vztah může být ukončen dohodou smluvních stran nebo výpovědí kterékoli ze smluvních stran i bez uvedení důvodů, přičemž výpovědní doba byla sjednána na jeden měsíc a počne běžet po uplynutí konce kalendářního měsíce, v němž byla výpověď doručena druhé straně, není-li ve výpovědi uvedena doba pozdější. Poradce se zavazuje tuto smlouvu nevypovědět zcela dříve, než bude zpracováno a případně i podáno daňové tvrzení ( přiznání ) k dani z příjmů v případě, že již byla u správce uplatněna časově omezená plná moc pro účely podání přiznání v prodloužené lhůtě.
2. Poradce je oprávněn ( § 6 odst. 3 z.č. 523/1992 Sb. ) od uzavřené smlouvy odstoupit, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a klientem, má-li poradce důvodné pochybnosti o pravdivosti informací poskytnutých klientem nebo o pravdivosti předložených dokladů, neposkytuje-li klient potřebnou součinnost nebo nesložil-li klient bez závažného důvodu sjednanou zálohu na poskytované daňové poradenství, případně další přiměřenou zálohu, jak shora uvedeno. Odstoupí-li daňový poradce od této smlouvy, má právo na úhradu odměny ve sjednané výši nebo ve výši stanovené podle této smlouvy a dále na úhradu vynaložených nákladů. Klient bere zároveň na vědomí, že v případě odstoupí-li daňový poradce od této smlouvy ( vypoví-li plnou moc ) pro důvody uvedené v ustanovení § 6 odst. 3 zákona č. 523/1992 Sb. platí, že ze strany správce daně může být

taková skutečnost považována, jakoby příslušná plná moc k zastupování nebyla u něj uplatněna před uplynutím neprodloužené lhůty ve smyslu ustanovení § 136 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění.

## 5

### Článek VII.

#### Ostatní ujednání

1. V případě nezbytné potřeby udělí klient poradci plnou moc ve věcech daňových, ve které vymezí její rozsah.
2. Klient potvrdí údaje ve vypracovaném tvrzení ( přiznání ) svým podpisem nebo podpisem pověřeného pracovníka. Tímto podpisem klient potvrzuje, že se s celým obsahem tvrzení ( přiznání ) seznámil a souhlasí s ním.

V případě omezeného zastupování pro účely zpracování a podání přiznání k dani z příjmů za zdaňovací období v prodoužené lhůtě ve smyslu § 136 odst. 2 písm. b) bod 2. zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, se klient zavazuje udělit poradci potřebnou plnou moc nejpozději do 26. března 2022, aby mohla být u správce daně včas uplatněna ( podána ). ( Plná moc bude klientem podepsána ve 3 vyhotoveních. )

V případě, že poradce bude podávat daňové přiznání za klienta ve smyslu § 136 odst. 2 písm. b) bod. 2. DŘ, není povinen daňové tvrzení ( přiznání ) sám podat dříve, než mu je takto potvrdí klient, a to ani tehdy, kdyby v důsledku toho hrozilo zmeškání lhůty pro podání. Klient bere pro takový případ na vědomí, že na možnost zmeškání lhůty byl tímto poradcem upozorněn.

3. Místem poradcem klientovi poskytovaných výkonů je zpravidla místo sídla klienta, ale též i místo sídla poradce, případně jiné místo, a to s ohledem na okolnosti, za kterých to bude pro jednotlivé případy účelné.
4. Za doručenou písemnost mezi poradcem a klientem se považuje také faxová zpráva nebo i zpráva předaná elektronicky bez zaručeného elektronického podpisu.
5. Klient se zavazuje neodkladně vyrozumět poradce o hrozící škodě nebo jiné skutečnosti, která se jeví, nebo může jevit, jako podstatná pro možnost vzniku škody a kterážto skutečnost se může dotýkat předmětu této smlouvy a závazků z ní plynoucích a dále poskytnout poradci veškerou potřebnou součinnost, a to i k předcházení škody, jejímu odvrácení nebo k jejímu zmírnění. Povinností klienta v tomto směru je zejména umožnit poradci vysvětlení, vyjádření odborného názoru a obhajobu jeho stanoviska. Bude-li se to jevit jako účelné, klient se zavazuje umožnit poradci vedení všech přípustných opravných prostředků a domáhat se také veškerými přípustnými prostředky soudní ochrany, případně se na těchto prostředcích efektivně podílet. Tyto povinnosti se klient zavazuje splnit i později, tedy i po zániku smluvního vztahu. Porušení těchto závazků klientem bude považováno za porušení povinností podstatným způsobem a poradce pak neodpovídá za vzniklou škodu.
6. Poradce prohlašuje, že ve smyslu ustanovení § 6 odst. 10 písm. a) zákona č. 523/1992 Sb. pojištěn na odpovědnost za škodu, která by klientovi mohla vzniknout v souvislosti s výkonem daňového poradenství a bude takto pojištěn po celou dobu platnosti této smlouvy.

Klient bere na vědomí, že limit výše náhrady škody v pojistné smlouvě poradce činí při podpisu této smlouvy 3,000.000,-- Kč.

Bylo ujednáno, že v případě vzniku škody způsobené prokazatelně poradcem a přesahující pojistný limit - nese rozdíl klient.

Náhrada skutečně vzniklé škody ( ve výši spoluúčasti poradce ) je ze strany poradce splatná do 30 dnů od ukončení likvidace pojistné události pojišťovnou. Odmítne-li pojišťovna plnit a o povinnosti nahradit škodu rozhodne soud, je náhrada škody splatná do 30 dnů po nabytí právní moci rozsudku o náhradě škody.

Nedojde-li k plnění ze strany pojišťovny z jiných důvodů, postupuje se podle příslušných právních předpisů.

7. Bylo výslovně ujednáno, že vznikne-li na straně klienta pochybnost svědčící proti oprávněnosti výše poradcem vyúčtovaných částek, byť jen jejich částí, zavazuje se klient k pochybnostmi postižené části ( rozdíl částky ) uplatnit řádným způsobem zdůvodněné námitky, a to neodkladně ( jinak ve lhůtě splatnosti uvedené na předmětném vyúčtování - faktuře ). Neučiní-li tak, má se za to, že vyúčtované plnění poradce bylo klientem přijato, i jím uplatněno do nákladů, a to ve smyslu zvláštní právní úpravy ( zákona o účetnictví a daňových předpisů ). Námitkami nepostižená část je však splatná neodkladně ( případně ve lhůtě splatnosti uvedené na příslušném daňovém dokladu ).

### Článek VIII.

#### Zpracování osobních údajů

1. Strany prohlašují a souhlasí s tím, že :
  - poradce je dalším zpracovatelem osobních údajů předaných mu klientem;
  - klient je buď správcem, nebo zpracovatelem osobních údajů;
  - ve vztahu ke zpracování osobních údajů klienta budou obě strany plnit povinnosti jim stanovené obecně

závaznými právními předpisy.

Pokud je klient správcem nebo zpracovatelem osobních údajů, zaručuje se v takovém případě poradci, že jeho pokyny a jednání ve vztahu k osobním údajům klienta, včetně pověření poradce jako dalšího zpracovatele, byly odsouhlaseny příslušným správcem osobních údajů.

2. Osobní údaje klienta mohou zahrnovat identifikační osobní údaje o jeho zaměstnancích a spolupracovnících,

6

osobní údaje definované v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákoně č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, zákoně č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, údaje týkající se propojených osob ve smyslu ZOK a další osobní údaje, nevyhnutelné pro plnění činností popsanych ve smlouvě.

3. Klient uděluje pokyn poradci zpracovávat osobní údaje týkající se osob podle předchozího odstavce v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména k plnění jeho závazků, jak vyplývá z této smlouvy.

4. Zpracování osobních údajů bude prováděno po dobu trvání této smlouvy.

5. Klient souhlasí s tím, aby v souladu s příslušnými ustanoveními Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 a Směrnice 95/46/ES, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, byly jím poskytnuté údaje využity ke zpracování a archivaci výkonů poradce.

Osoba jednající za klienta zároveň prohlašuje, že souhlasí zejména s archivací listin obsahujících její osobní údaje, a to po dobu 5 let od prvního dne kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, ve kterém byly vyhotoveny a jsou si vědomy toho, že tento souhlas mohou kdykoliv jednostranně odvolat, a to písemnou formou.

6. Smluvní strany se zavazují ke vzájemné informovanosti ve věcech týkajících se osobních údajů zpracovaných podle této smlouvy poradcem. Požádá-li jakákoliv třetí osoba, či dozorový úřad, kteroukoliv ze smluvních stran o jakékoliv informace ve vztahu ke zpracování osobních údajů podle této smlouvy, nebo v této souvislosti uplatní vůči kterékoliv straně jakákoliv jiná práva či nároky, zavazuje se tato strana neprodleně o tomto postupu informovat druhou stranu.

7. Pokud poradce při zpracovávání osobních údajů od klienta obdrží od subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům předaných klientem jakoukoliv žádost, sdělí subjektu údajů, aby se s žádostí obrátil přímo na klienta. Klient je pak odpovědný za vyřízení takové žádosti.

8. Za účelem ochrany osobních údajů od klienta se poradce zavazuje, že po dobu zpracování osobních údajů předaných mu pro účely plnění podle této smlouvy :

- podnikne odpovídající kroky k zajištění dodržování bezpečnostních opatření svými zaměstnanci, jinými spolupracovníky nebo dodavateli v rozsahu odpovídajícím jejich činností, včetně zajištění, že se osoby oprávněně zpracovávají osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo se na ně vztahuje zákonná povinnost mlčenlivosti, rovněž zavede a bude udržovat technická a organizační opatření na ochranu proti porušení jejich zabezpečení, uvedená v **příloze č. 1** této smlouvy;
- bez předchozího souhlasu klienta nezapojí do zpracování jím předaných osobních údajů žádného dalšího zpracovatele, s výjimkou poskytovatelů IT služeb, zajišťujících přenos dat mezi stranami a v případě zapojení těchto dalších zpracovatelů poradce zajistí, aby dodržovali podmínky obdobně jako podle této smlouvy;
- v rozsahu přiměřeném povaze zpracování, účelu zpracování a informacím, které bude mít k dispozici, bude poradce klientovi nápomocen při ohlašování porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu nebo subjektu údajů, při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů a při předchozích konzultacích s dozorovým úřadem;
- poskytne klientovi informace potřebné k doložení toho, že byly splněny jeho povinnosti a umožní v nezbytné míře kontrolu.

Kontrola může být prováděna podle podmínek stanovených v **příloze č. 2** této smlouvy.

9. Klient prohlašuje a souhlasí s tím (s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob), že bezpečnostní opatření zavedená a udržovaná poradcem, zajišťují dostatečnou úroveň ochrany osobních údajů klienta s ohledem na hrozící rizika.

## Článek IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Pokud není touto smlouvou upraveno jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami platnou právní úpravou.
2. Změny nebo doplnění této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou.
3. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu jako podnikatelé ve smyslu OZ a v souladu s ustanovením § 1801 OZ vylučují použité pravidel o smlouvách uzavíraných adhezním způsobem ( § 1799 a § 1800 OZ ).
4. Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoliv článku, odstavce, pododstavce nebo ujednání této smlouvy

neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ujednání této smlouvy. Stane-li se, že některé ujednání této smlouvy by z jakéhokoliv důvodu mělo pozbyt platnosti (zejména z důvodů rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takové části smlouvy, jež pozbyla platnosti. Bude-li to potřebné, smluvní strany se zavazují dosáhnout dohody tak, aby byl zachován smysl a účel touto smlouvou sledovaný.

5. Objednatel se před zahájením činnosti poradce zavazuje označit kontaktní osobu, se kterou bude poradce ve styku (zpravidla účetní). Později může takto určit jinou osobu.

Objednatel se ve smyslu AML zákona zavazuje předat poradci k osobám statutárního zástupce a kontaktní osoby identifikační údaje a kopie průkazů totožnosti.

6. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou výtiscích stejné právní síly, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden poradce.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oběma smluvními stranami.

8. Smluvní strany prohlašují, že s obsahem této smlouvy se před jejím podpisem podrobně seznámily a také, že odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a na důkaz toho připojují níže své podpisy, kterými ti, jež za smluvní strany takto jednají, osvědčují též svá jednatelská oprávnění, tj. právo, případně pověření, samostatně tuto smlouvu za příslušnou smluvní stranu podepsat.

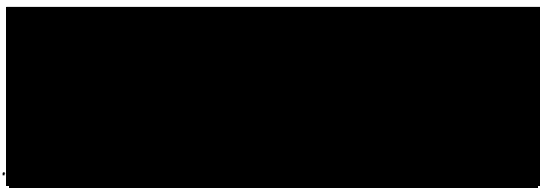
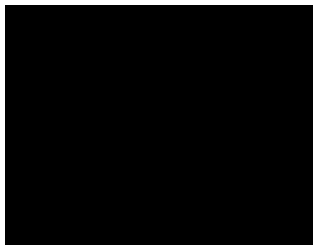
V Chebu, dne 17.1. 2022

V Chebu, dne 18.1. 2022

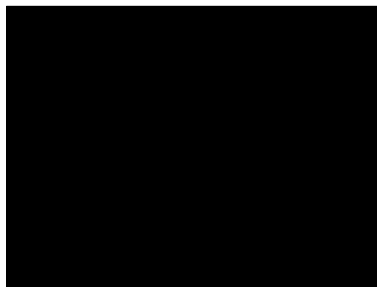
**Západočeské divadlo v Chebu,  
příspěvková organizace**



MUDr. Jan Svoboda, ředitel



Ing. Hana Neustupná, daňový poradce



## Příloha č. 1 - ke Smlouvě o poskytování daňového poradenství a dalších poradenských služeb

uzavřené mezi stranami :

- 1. Ing. Hana Neustupná, daňová poradkyně,**  
Jakubská 3, 350 02 Cheb,  
IČ : 113 84 433,  
evidenční číslo osvědčení KDP ČR : 00000288,  
( jako daňový poradce, dále též jen poradce )  
na straně jedné  
a
- 2. Západočeské divadlo v Chebu, příspěvková organizace,**  
se sídlem Divadelní náměstí 556/10, 350 02 Cheb,  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 80,  
IČ : 000 78 042,  
DIČ : CZ00078042,  
zastoupená ředitelem, MUDr. Janem Svobodou,  
( jako klient, dále též jen klient )  
na straně druhé

**Organizační a technická opatření na ochranu osobních údajů a proti porušení jejich zabezpečení ( viz jak z čl. VIII. odst. 8 smlouvy vyplývá )**

### BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ

Od účinnosti zahájení činnosti podle smlouvy poradce zavede a bude udržovat bezpečnostní opatření uvedená v této příloze.

Poradce může čas od času aktualizovat nebo upravit tato opatření za předpokladu, že aktualizace nebo úpravy nepovedou k snížení celkového zabezpečení zpracování osobních údajů.

#### Organizační opatření :

##### Interní směrnice.

Pro všechny zaměstnance, včetně externích spolupracovníků, a relevantní třetí strany - poradce zajistí dodržování postupů bezpečné práce s osobními údaji, které budou nedílnou součástí interních směrnic.

##### Pravidelná školení.

Poradce zajistí pravidelné školení alespoň 1x ročně pro všechny zaměstnance a externí spolupracovníky, kteří přijdou do styku s osobními údaji klienta, se zaměřením na bezpečnostní aspekty při práci s daty a výpočetní technikou.

#### Technická opatření. :

##### Antivirové řešení.

Poradce zajistí, že všechny PC stanice, ze kterých se bude přistupovat k osobním údajům klienta nebo na nichž budou zpracovávány osobní údaje předané klientem, budou mít nainstalovanou, aktualizovanou a aktivní ochranu antivirovým řešením.

##### Šifrování.

Poradce zabezpečí zašifrování veškerých médií, nebo se na nich mohou přenášet data a která obsahují osobní údaje klienta nebo předaná klientem ( zejména externí paměťové USB média, notebooky, tablety a mobilní telefon ). Uživatel zajistí také ochranu šifrovacích klíčů adekvátním způsobem.

##### Princip nejnižších oprávnění.

Poradce zajistí, že jeho zaměstnanci a externí spolupracovníci budou mít přístup pouze k takovým informacím, které nezbytně nutně potřebují pro výkon své činnosti.

##### Bezpečný přenos dat.

Pro přenos osobních údajů klienta použije poradce pouze šifrované kanály, jako jsou šifrovaná externí média a VPN.

##### Fyzická bezpečnost.

##### Bezpečné uložení dat.

Poradce zajistí, že osobní údaje klienta, nebo předaná klientem, budou uloženy pouze v dostatečně chráněných prostorech v případech, že s nimi aktuálně nikdo nepracuje.

##### Ochrana prostor, ve kterých jsou zpracovávány osobní údaje.

Poradce zajistí adekvátní ochranu prostor, ve kterých bude docházet ke zpracovatelským operacím, zejména fyzické zábrany vniku do nich ( mříže, zdvojené uzamykání apod. ).

V Chebu, dne 14. 1. 2022

V Chebu, dne 18. 1. 2022

Západočeské divadlo v Chebu,  
příspěvková organizace

MUDr. Jana Svoboda, ředitel

Ing. Hana Neustupná, daňový poradce



## Příloha č. 2 - ke Smlouvě o poskytování daňového poradenství a dalších poradenských služeb

uzavřené mezi stranami :

1. **Ing. Hana Neustupná, daňová poradkyně,**  
Jakubská 3, 350 02 Cheb,  
IČ : 113 84 433,  
evidenční číslo osvědčení KDP ČR : 00000288,  
( jako daňový poradce, dále též jen poradce )  
na straně jedné  
a
2. **Západočeské divadlo v Chebu, příspěvková organizace,**  
se sídlem Divadelní náměstí 556/10, 350 02 Cheb,  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 80,  
IČ : 000 78 042,  
DIČ : CZ00078042,  
zastoupená ředitelem, MUDr. Janem Svobodou,  
( jako klient, dále též jen klient )  
na straně druhé

**PRAVIDLA PRO PROVÁDĚNÍ KONTROL** ( viz jak z čl. VIII. odst. 8 smlouvy vyplývá )

1. Jakoukoliv žádost o kontrolu je klient povinen zaslat výhradně na emailovou adresu poradce.
2. Po obdržení žádosti o kontrolu se klient a poradce dopředu dohodnou na :
  - a) možném termínu provedení kontroly, bezpečnostních opatřeních a způsobu zajištění dodržení závazků mlčenlivosti během kontroly;
  - b) předpokládaném začátku, rozsahu a době trvání kontroly a bezpečnostních opatřeních a způsobu zajištění dodržení závazků mlčenlivosti během kontroly;
  - c) poradce může vznést písemné námitky proti jakémukoliv kontrolorovi, který byl pověřen klientem, pokud není kontrolor podle názoru poradce dostatečně kvalifikován, není nezávislý, je v soutěžním postavení vůči poradci nebo je jinak zjevně nevhodný.  
Na základě vznesené námítky má klient povinnost pověřit jiného kontrolora, nebo provést kontrolu osobou kvalifikovanou a způsobilou za něj jednat.

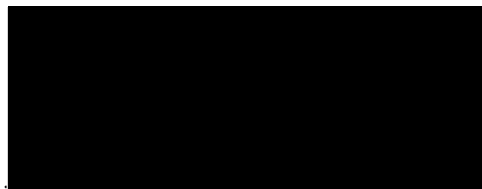
V Chebu, dne 11.1.2022

V Chebu, dne 11.1.2022

Západočeské divadlo v Chebu,  
příspěvková organizace



MUDr. Jana Svoboda, ředitel



Ing. Hana Neustupná, daňový poradce

