



SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB
„Svoz a likvidace odpadů SÚSPK – ostatní odpady (2022), část 12 – Dvorec“
uzavřená dle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále jen „smlouva“)

číslo smlouvy objednatele: 8500006512
číslo smlouvy poskytovatele služeb: 101927

Smlouva je uzavřena na základě výsledku zjednodušeného podlimitního řízení veřejné zakázky evidované na profilu zadavatele pod systémovým číslem: P21V00000789 (dále jen „zadávací řízení“).

Smluvní strany:

Objednatel:

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Koterovská 462/162, Koterov, 326 00 Plzeň

statutární orgán: Ing. Miroslav Doležal, generální ředitel

IČO: 72053119 DIČ: CZ72053119

e-mail: [REDACTED]

datová schránka: qbep485

telefon: [REDACTED]

kontaktní osoba: [REDACTED]

dále jen „objednatel“

a

Poskytovatel služeb:

Západočeské komunální služby a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: B 679 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Koterovská 522, 326 00 Plzeň

zastoupená: Mgr. Pavlem Thurnwaldem, ředitelem jednajícím na základě plné moci

IČO: 252 17 348 DIČ: CZ25217348

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

datová schránka: 4grg4af

kontaktní osoba: [REDACTED]

dále jen „poskytovatel služeb“

I. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele služeb vykonávat pro objednatele služby: **„Svoz a likvidace odpadů SÚSPK – ostatní odpady (2022), část 12 – Dvorec“** z provozovny střediska objednatele za podmínek stanovených touto smlouvou.
- 1.2. Předmětem poskytovaných služeb je: sběr, odstranění nebo využití odpadu po jeho převzetí od objednatele, včetně vážení odpadu, včetně dopravy je-li požadována (viz přílohu č. 1),

manipulace, pronájmu nádob je-li požadován (viz přílohu č. 1), a to včetně odpadu nebezpečného, v souladu s vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění a v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“).

- 1.3. Smluvní strany se dohodli, že nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 této smlouvy, kde je nad rámec ustanovení této smlouvy blíže specifikován předmět a rozsah poskytovaných služeb.

II. Rozsah činnosti a povinnosti poskytovatele služeb

- 2.1. Poskytovatel služeb bude vykonávat pro objednatele sběr, odstranění nebo využití odpadu, včetně vážení odpadu, dopravy, manipulace, pronájmu nádob a likvidace a uložení na skládku bez dopravy po jeho převzetí od objednatele, a to včetně odpadu nebezpečného a to v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou.
- 2.2. Poskytovatel služeb „Svoz a likvidace odpadů SÚSPK – ostatní odpady (2022), část 12 – Dvorec“ při poskytování těchto služeb objednateli bude vždy postupovat v souladu s vyhláškou č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění a v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.
- 2.3. Poskytovatel služeb zajistí odvoz odpadu od objednatele ve sjednaném místě odběru a v dohodnuté frekvenci odvozů. U odvozů „na výzvu“ nejpozději do 14 kalendářních dnů od přijetí objednávky objednatele učiněné elektronicky.
- 2.4. Poskytovatel služeb je povinen provádět služby v rámci plnění předmětu této smlouvy včas, řádně a vyžadovat jeho pokyny pokud dojde k situaci, která nebude explicitně upravena touto smlouvou.
- 2.5. Poskytovatel služeb a jeho zaměstnanci jsou povinni v případě potřeby projednat konkrétní náplň své činnosti se zástupcem objednatele (jedná se především o harmonogram svozů atd.).
- 2.6. Poskytovatel služeb je povinen po celou dobu účinnosti této smlouvy udržovat v platnosti veškeré dokumenty, kterými byla prokazována technická kvalifikace poskytovatele služeb při podání nabídky:
- 2.6.1. Platné oprávnění k podnikání v rozsahu poskytovaných služeb. Výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání v předmětu podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
 - 2.6.2. Platný doklad o tom, že je poskytovatel služeb oprávněn podnikat, a to v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. podnikání v oblasti nakládání s odpady a dále také povolení Krajského úřadu k provozování zařízení (včetně mobilních) k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů dle § 14 odst. 1 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.
- 2.7. Poskytovatel služeb se zavazuje kdykoli v průběhu plnění této smlouvy na výzvu objednatele doložit dokumenty dle odst. 2.9. tohoto článku.
- 2.8. Poskytovatel služeb dále zajistí:
- 2.8.1. Vedení evidence všech odpadů, jejichž likvidace je předmětem této smlouvy a to v rozsahu daném zákonnými a podzákonnými předpisy. Poskytovatel předá tuto evidenci objednateli 1x měsíčně, vždy nejpozději do 15. dne následujícího měsíce za měsíc předešlý.
 - 2.8.2. Odbornou spolupráci s objednatelem při aktualizaci odpadového hospodářství.
 - 2.8.3. Poskytovatel služeb zajistí odvoz odpadu od objednatele ve sjednaném místě odběru a v požadované frekvenci odvozů dle předem odsouhlaseného harmonogramu, který bude stanoven před zahájením služeb ve spolupráci s vedoucím střediska, bude písemný a měnný jen za odsouhlasení objednatele. V pracovních dnech bude možné odvézt odpad

z místa odběru mezi 7:00 až 14:00 hodinou, po dohodě s vedoucím střediska mezi 6:00 až 15:00 hodinou. Kontaktní údaje vedoucího pracovníka střediska:

- středisko Dvorec, kontaktní osoba: [REDACTED]

2.8.4. Přidělit odpovědnou osobu/odpovědné osoby pro účely komunikace s vedoucím střediska a uvést zde její/jejich kontaktní údaje:

kontaktní osoba: [REDACTED]

Veškerá komunikace prostřednictvím uvedené e-mailové adresy kontaktní osoby poskytovatele služeb bude považována za doručenou okamžikem odeslání objednatel bez ohledu na faktické vyzvednutí. V případě indispozice odpovědné osoby je poskytovatel služeb povinen na uvedené e-mailové adrese zajistit automatizované přeposílání zástupci této osoby, popř. předat příslušnému vedoucímu střediska kontakt na tohoto zástupce.

2.8.5. U odvozu „na výzvu“ zajistí poskytovatel služeb odvoz odpadu nejpozději do 14 kalendářních dnů od přijetí objednávky objednatele učiněné elektronicky. Poskytovatel služeb objednávku obratem potvrdí a dohodne s objednatelem termín odvozu odpadu.

2.8.6. Poskytovatel služeb se zavazuje během sběru odpadu odstraňovat neprodleně znečištění odběrných míst, které způsobí svou činností.

2.8.7. Poskytovatel služeb je povinen viditelně označit objednateli pronajímané nádoby (samolepkou, nápisem apod.) tak, aby byly jednoznačně odlišeny od jiných nádob, nutno zajistit označení poskytovatele služeb (např. alespoň logem) a druh odpadu, pro který nádoba slouží. Nápadně viditelné označení nádob se týká všech typů odpadů, které jsou součástí plnění dle této smlouvy.

2.8.8. Poskytovatel služeb zajistí změnu počtu a typu nádob na výzvu objednatele dle čl. V. odst. 5.1. této smlouvy na jednotlivých sběrných místech. Úkony potřebné pro zajištění těchto změn (např. přistavení dalších nádob nebo výměna za jiný typ nádoby, včetně označení odpovídajícími samolepkami s údaji) provede poskytovatel služeb nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení pokynu objednatele a potvrdí objednateli provedení těchto změn.

2.9. V případě, že svozová technika poskytovatele služeb zajišťuje služby i jiným osobám než objednateli, pak objednateli musí být předložen jednoznačný způsob evidence a fakturace ceny za poskytnuté služby, včetně odpovídajícího systému kontroly poskytovatele služeb i objednatele, který vyloučí možnost fakturace cizích služeb objednateli.

2.10. Poskytovatel služeb je povinen počínat si při poskytování služby ekologicky a to pokud to bude možné i nad rámec zákonem uvedených povinností.

2.11. Poskytovatel služeb je povinen využívat dostupné systémy nakládání s odpady umožňující úsporu finančních prostředků objednatele.

III. Místo plnění

3.1. Místem plnění je provozovna střediska Dvorec:

Tojická 320, 335 01 Nepomuk, GPS: 49.4928189N, 13.6134400E

IV. Termín plnění

4.1. Zahájení plnění služeb dle čl. I. této smlouvy: leden 2022

4.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to na jeden rok (12 měsíců) od nabytí účinnosti.

- 4.3. Dále si smluvní strany ujednávají, že po uplynutí lhůty dle předchozího bodu 4.2. na základě souhlasu obou smluvních stran lze účinnost smlouvy prodloužit za stejných podmínek na dalších 12 měsících. Takto lze účinnost smlouvy prodloužit pouze jednou, tedy o jeden rok (maximální účinnost smlouvy může být tedy na 2 roky a to pouze na základě vůle obou smluvních stran).

V. Práva a povinnosti objednatele

- 5.1. Objednatel je oprávněn kdykoli během účinnosti této smlouvy učinit poskytovateli služeb pokyn (prostřednictvím písemné výzvy na e-mailovou adresu přidělené odpovědné osobě poskytovatele služeb) ke změně typů svozových nádob, jejich počtů a frekvence svozu, a to dle skutečných potřeb objednatele a množství produkováných odpadů.
- 5.2. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu poskytovaných služeb, a to po celou dobu plnění a na všech odběrných místech, dle této smlouvy.
- 5.3. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli služeb potřebnou součinnost a reagovat na jeho písemné dotazy.
- 5.4. Objednatel je povinen učinit veškerá opatření k tomu, aby se sběrnými nádobami poskytovatele služeb, které mu jsou fakticky k dispozici, bylo řádně nakládáno a nedocházelo k jejich poškozování či využívání k jiným účelům než ke kterým jsou určeny. Objednatel je dále povinen do 15 dnů od ukončení účinnosti této smlouvy umožnit poskytovateli služeb vyzvednutí těchto nádob ve stavu v jakém byly objednateli poskytnuty, s přihlédnutím k běžnému opotřebení.

VI. Odměna

- 6.1. Poskytovateli služeb přísluší za řádný výkon služeb dle čl. I. této smlouvy odměna ve výši odpovídající skutečně provedeným a doloženým činnostem. Maximální, nepřekročitelná výše odměny nebude-li použito ustanovení vyhrazených změn dle čl. XI. odst. 11.1. je stanovena na:

Celkem za služby: 79 958,40 Kč bez DPH za 1 rok (12 měsíců)

- 6.2. DPH bude účtováno dle platné sazby ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.3. Odměna zahrnuje veškeré náklady poskytovatele služeb související s výkonem činnosti pro objednatele, ke které se touto smlouvou zavazuje.
- 6.4. Pro účely fakturace dle čl. VIII této smlouvy je poskytovatel služeb oprávněn uvádět jen ceny ve výši, ve které je poskytovatel služeb uvedl ve své nabídce.
- 6.5. Počet skutečně provedených odvozů „na výzvu“ a množství likvidovaného odpadu se může lišit od předpokladu uvedeného v tabulkách jednotlivých odběrných míst. Výše odměny bude kalkulována dle skutečného počtu odvozů a likvidovaného odpadu. Stejným způsobem se bude postupovat i u odpadu, který bude objednatel ukládat na skládce.
- 6.6. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na odměnu poskytovatele služeb.

VII. Odpovědnost poskytovatele služeb

- 7.1. Poskytovatel služeb odpovídá za škodu na věcech převzatých od objednatele k výkonu své činnosti dle této smlouvy a na věcech převzatých při výkonu činnosti od třetích osob. Dále pak odpovídá za řádné, včasné a řádné plnění předmětu této smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými platnými právními předpisy a touto smlouvou (včetně př. č. 1 této smlouvy).
- 7.2. Poskytovatel služeb prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti a činnosti jím pověřených osob ve výši 1 000 000 Kč pro jednu pojistnou událost a s maximální spoluúčastí poskytovatele služeb 50 000 Kč bez DPH, s minimálním ročním limitem 10 milionů Kč.

- 7.3. Poskytovatel služeb je povinen udržovat pojistnou smlouvu dle odst. 7.2. tohoto článku smlouvy v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti této smlouvy. Pojistnou smlouvu a certifikát dokládající účinnost pojistné smlouvy, je poskytovatel služeb povinen kdykoliv během účinnosti této smlouvy na požádání předložit objednateli k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 kalendářních dnů od výzvy objednatele. Bude-li účinnost smlouvy prodloužena dle čl. IV. odst. 4.3. je poskytovatel služeb povinen odpovídajícím způsobem, prodloužit účinnost pojistné smlouvy tak aby pokrývala celou dobu plnění smlouvy a předložit ji objednateli.

VIII. Platební podmínky

- 8.1. Odměna dle čl. VI. této smlouvy bude poskytovateli služeb hrazena bezhotovostním platebním stykem v průběhu poskytování služeb vždy na základě řádně vystaveného daňového dokladu (dále jen „faktura“), a to převodem z bankovního účtu objednatele na bankovní účet poskytovatele služeb.
- 8.2. Výše dílčí odměny, kterou je poskytovatel služeb za příslušný kalendářní měsíc oprávněn vyúčtovat objednateli, se stanoví na základě nabídkových cen a reálně provedených činností poskytovatelem služeb pro objednatele.
- 8.3. Jednotlivé faktury budou hrazeny v plné výši.
- 8.4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy je poskytovatel služeb povinen uvést v každé faktuře i tyto údaje:
- a) číslo a datum vystavení faktury
 - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření
 - c) označení fakturovaného období a položek
 - d) označení banky a číslo tuzemského účtu zveřejněného v „Registru plátců DPH a identifikovaných osob“ dle § 96 ZDPH (pokud je poskytovatel služeb plátcem DPH)
 - e) lhůta splatnosti každé faktury musí být poskytovatelem služeb stanovena na 30 dní
 - f) IČO a DIČ objednatele a poskytovatele služeb (DIČ poskytovatele služeb jen pokud je plátcem DPH), jejich přesné názvy a sídlo
 - g) přílohou každé faktury bude položkový rozpis jednotlivých reálně provedených činností, doklady o odběru (odvozu) odpadu (vážní lístky) s uvedením množství a druhu odpadu, včetně přesně uvedených IČP/IČZ provozoven objednatele a poskytovatele služeb.
- 8.5. Fakturovaná částka bude vyčíslena na dvě desetinná čísla bez zaokrouhlení.
- 8.6. Doručování faktur bude provedeno na adresu sídla, e-mailovou adresu popř. do DS uvedené v záhlaví a to v jednom originálu a v jednom stejnopisu.
- 8.7. V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti dle této smlouvy, je objednatel oprávněn vrátit fakturu poskytovateli služeb k opravě či doplnění, přičemž lhůta splatnosti počne běžet až doručením nového daňového dokladu objednateli.
- 8.8. Poskytovatel služeb doručí faktury za jednotlivé kalendářní měsíce objednateli vždy nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je předmětná faktura vystavena.

Splatnost daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury objednateli. Za okamžik uhrazení faktury se považuje datum, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele. V případě, že nebude řádná faktura doručena objednateli do 10. dne následujícího měsíce není objednatel povinen takovou fakturu přijmout a proplatit. Poskytovatel služeb je v takovém případě oprávněn uplatnit tuto fakturaci společně s fakturací za následující měsíc.

- 8.9. Poskytovatel služeb, je-li plátcem DPH, se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla tuzemských bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) ZDPH). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný tuzemský bankovní účet, má objednatel právo ponížít platbu poskytovateli služeb uskutečňovanou na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH a současně je oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančnímu úřadu. Smluvní strany si sjednávají, že takto poskytovateli služeb nevyplacenou částku DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a ZDPH.
- 8.10. V případě, že se poskytovatel služeb stane tzv. nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a ZDPH, je objednatel oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a 109a ZDPH. V takovém případě tuto skutečnost objednatel oznámí poskytovateli služeb a úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka poskytovatele služeb za objednatelem v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení této smlouvy za uhrazenou. Skutečnost, že se poskytovatel služeb stal tzv. nespolehlivým plátcem DPH, bude ověřena z veřejně dostupného registru, což poskytovatel služeb výslovně akceptuje a nebude činit sporným.

IX. Smluvní pokuta

- 9.1. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy poskytovatel služeb poruší některou z povinností stanovenou v čl. II. nebo př. č. 1 této smlouvy je poskytovatel služeb povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny služeb za kalendářní rok bez DPH dle čl. VI. odst. 6.1 této smlouvy, a to za každé porušení každé jednotlivé povinnosti, a to i opakovaně.
- 9.2. Poskytovatel služeb je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z hodnoty pojistného limitu uvedeného v čl. VII. odst. 7.2 této smlouvy, v případě, že pojistná smlouva dle článku VII. odst. 7.2 této smlouvy v době účinnosti této smlouvy nebude platná či účinná, a to za každý den trvání porušení povinnosti dle čl. VII. odst. 7.3 věta první této smlouvy.
- 9.3. Ustanovení o smluvních pokutách v této smlouvě se nedotýká nároků na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje.
- 9.4. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze kumulovat (sčítat), a to bez omezení.
- 9.5. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou jednotlivé faktury více než 10 dnů, vzniká poskytovateli služeb nárok na smluvní pokutu ve výši 0,02 % za každý započatý den. Smluvní pokuty vůči objednateli jsou započitatelné. Objednatel však není v prodlení s placením faktury tehdy, nesplňuje-li náležitosti uvedené v této smlouvě nebo tehdy nesouhlasí-li s vyfakturovanými položkami či s kvalitou provedených služeb.

X. Odstoupení od smlouvy

- 10.1. Obě smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy v případech stanovených zákonem.
- 10.2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn v souladu s § 2001 o.z. od této smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího porušení poskytovatelem služeb.
- 10.3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě že:
- a) poskytovatel služeb poruší ustanovení této smlouvy a nebude disponovat platnými dokumenty dle čl. II. odst. 2.9.1. až 2.9.3., nebo je odmítne objednateli poskytnout ke kontrole dle čl. II. odst. 2.10. této smlouvy (za odmítnutí se považuje nedoložení požadovaných dokumentů do 10 dní od výzvy objednatele, tuto lhůtu může objednatel na žádost poskytovateli služeb prodloužit a to i opakovaně);
 - b) poskytovatel služeb nebude disponovat platnou a účinnou pojistnou smlouvou dle čl. VII. odst. 7.2. nebo její platnost v průběhu plnění této smlouvy vyprší a nebude poskytovatelem služeb bezprostředně obnovena;

- c) při kontrole zjistí, že poskytovatel služeb neprování sjednané služby v souladu s touto smlouvou a její přílohou nebo v souladu s podklady a pokyny, které jsou mu objednatel pro provádění služby zadány;
 - d) poskytovatel služeb písemně oznámí objednateli, že není schopen plnit své závazky podle této smlouvy;
 - e) příslušný soud pravomocně rozhodne, že poskytovatel služeb je v úpadku nebo mu úpadek hrozí (tj. vydá rozhodnutí o tom, že se zjišťuje úpadek poskytovatele služeb nebo hrozící úpadek poskytovatele služeb), nebo ve vztahu k poskytovateli služeb je prohlášen konkurs nebo povolena reorganizace;
 - f) je podán návrh na zrušení poskytovatele služeb podle zák. č. 90/2012 sb., zákona o obchodních korporacích nebo je zahájena likvidace poskytovatele služeb v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 10.4. Odstoupením od smlouvy zaniká závazek smluvních stran do budoucna, smluvní strany si tedy nejsou povinné vracet již proběhlé plnění.
- 10.5. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti 2 měsíce ode dne doručení druhé smluvní straně, bude-li smlouva vypovězena objednatel, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 10.6. Ke dni účinnosti odstoupení od smlouvy zaniká závazek poskytovatele služeb uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže tímto přerušením činnosti by vznikla objednateli škoda, je poskytovatel služeb povinen jej písemně upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření objednatel nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá poskytovatele služeb, aby je učinil sám, je poskytovatel služeb k tomu povinen.
- 10.7. Poskytovatel služeb je oprávněn od smlouvy odstoupit či ji vypovědět v případech stanovených zákonem. Výpovědní lhůta, bude-li smlouva ukončena poskytovatelem služeb je stanovena na dobu 4 měsíců a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce od doručení objednateli, nedomluví-li se smluvní strany jinak.

XI. Vyhrazené změny smlouvy

- 11.1. Objednatel je oprávněn sjednat s poskytovatelem služeb, ve formě dodatku k této smlouvě, navýšení odměny dle čl. VI. odst. 6.1. této smlouvy v případě, že se skutečná četnost nebo rozsah plnění služeb oproti předpokládanému rozsahu a četnosti plnění stanovené v příloze č. 1 této smlouvy změní a to do maximálně do výše 20 % z původní odměny.
- 11.2. Procentuální hodnota navýšení odměny sjednané za podmínek dle odst. 11.1. tohoto článku této smlouvy bude v dodatku vždy odůvodněna a ceny činností nad předpokládaný rámec se budou řídit cenami v nabídce poskytovatele služeb doložené v zadávacím řízení.
- 11.3. Objednatel si ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje jednostranné právo snížit rozsah předmětu plnění veřejné zakázky a odpovídajícím způsobem i celkovou cenu za služby.

XII. Osobní údaje zástupců a kontaktních osob, závazek mlčenlivosti

- 12.1. Smluvní strany berou na vědomí, že v souvislosti s uzavřením a plněním této smlouvy dochází za účelem zajištění komunikace při plnění smlouvy k vzájemnému předání osobních údajů zástupců a kontaktních osob smluvních stran v rozsahu: jméno, příjmení, akademické tituly apod., telefonní číslo a e-mailová adresa.
- 12.2. Smluvní strany se zavazují informovat fyzické osoby, jejichž osobní údaje uvedly ve smlouvě, případně v souvislosti s plněním této smlouvy poskytly druhé smluvní straně o takovém způsobu zpracování jejich osobních údajů a současně o jejich právech, jež jako subjekt údajů v souvislosti se zpracováním svých osobních údajů mají, tj. zejm. podat kdykoli proti takovému zpracování námitku.

- 12.3. Smluvní strany se zavazují dodržovat mlčenlivost o osobních údajích, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy nebo s nimi v souvislosti s touto smlouvou přijdou do styku. Smluvní strany jsou rovněž povinny zachovávat mlčenlivost o všech bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Smluvní strany se současně zavazují zajistit, že budou v rámci smluvního vztahu založeného touto smlouvou uplatňovat zásady stanovené v zákoně č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a nařízení Evropského Parlamentu a Radu (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které nabylo účinnosti dne 25. 5. 2018 (dále jen „GDPR“). Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 12.4. Smluvní strany se zavazují zajistit, že jejich zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním této smlouvy, budou zavázáni k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jakou jsou povinností mlčenlivosti zavázány smluvní strany dle této smlouvy.
- 12.5. Za porušení závazku mlčenlivosti dle této smlouvy se nepovažuje poskytnutí osobních údajů třetí straně, které je nezbytné pro plnění smlouvy nebo plnění povinnosti stanovené právním předpisem nebo které bylo učiněno se souhlasem subjektu údajů.
- 12.6. Postupy a opatření se objednatel zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.7. V případě, že druhou smluvní stranou je fyzická osoba, platí také následující:
- a) objednatel jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a objednatel, tímto informuje druhou smluvní stranu jako subjekt osobních údajů, že jeho údaje uvedené v této smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle smlouvy.
 - b) Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Další informace je možné nalézt na internetových stránkách objednatele: <http://www.suspk.eu/o-nas-a/informace-ohledne-gdpr/>.
- 12.8. Smluvní strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou.

XIII. Ostatní ujednání

- 13.1. Pro objednatele i poskytovatele služeb jsou závazné Obchodní podmínky Správy a údržby silnic Plzeňského kraje, p.o., verze 1.1. platné od 17. 02. 2020, které jsou publikované a veřejně přístupné na webových stránkách objednatele v sekci „dokumenty ke stažení“: <http://www.suspk.eu/o-nas-a/formulare-ke-stazeni/> (dále jen „Obchodní podmínky“). Jednotlivá ujednání smlouvy mají vždy v případě rozporu s Obchodními podmínkami přednost a smluvní vztah se tedy bude vždy řídit prioritně ustanoveními smlouvy.
- 13.2. Objednatel je oprávněn započíst své splatné i nesplatné pohledávky z titulu nároků na zaplacení smluvních pokut či nároků na náhradu škody vůči jakékoliv splatné či nesplatné pohledávce poskytovatele služeb. Poskytovatel služeb není oprávněn jakékoliv své pohledávky vůči objednateli, vzniklé z této smlouvy, započíst, zatížit zástavním právem ani je postoupit na jiného bez předchozího písemného souhlasu toho objednatele.
- 13.3. Poskytovatel služeb není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 13.4. Poskytovatel služeb bere na vědomí, že podpisem této smlouvy se stává podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit

- při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.
- 13.5. Poskytovatel služeb je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací této smlouvy včetně účetních dokladů nejméně po dobu 10 let od zániku závazku k vykonávání činnosti dle čl. II této smlouvy.
- 13.6. Změna smlouvy je možná pouze na základě písemného souhlasu obou smluvních stran, a to prostřednictvím dodatku k této smlouvě.
- 13.7. Poskytovatel služeb bere na vědomí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh podléhá povinnému zveřejnění zejm. podle zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv.
- 13.8. Poskytovatel služeb je povinen sdělit objednateli osobní údaje, údaje naplňující parametry obchodního tajemství a další údaje resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno, spolu s odkazem na konkrétní normu takového zvláštního právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy (příloh) nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním znečitelněny. Objednatel před zveřejněním smlouvy znečitelní osobní údaje v souladu s metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv vydaným Ministerstva vnitra.
- 13.9. Splnění povinnosti uveřejnit smlouvu dle zák. č. 340/2015 Sb. zajistí objednatel.
- 13.10. Poskytovatel služeb je povinen uveřejnit tuto smlouvu v souladu s ust. § 5 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb. nejpozději do 3 měsíců od jejího uzavření, nebude-li tato smlouva zveřejněna objednatelem nejpozději do jednoho měsíce po jejím uzavření.
- 13.11. Smluvní strany se zavazují dbát dobrého jména strany druhé a zavazují se vyvarovat veškerých činností, které by mohly dobré jméno druhé strany poškodit.
- 13.12. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a to se zaručenými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran založenými na kvalifikovaném certifikátu. Po dohodě stran lze smlouvu podepsat i v listinné podobě, v tomto případě bude smlouva sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení.
- 13.13. Smlouva je uzavřena dnem podpisu poslední smluvní strany, kterým zároveň nabývá účinnosti, pokud zvláštní právní předpis (zejm. zák. č. 340/2015 Sb.) nebo tato smlouva nestanoví jinak.

Přílohy:

Příloha č. 1 – cenová nabídka

Příloha č. 2 – seznam poddodavatelů

Příloha č. 3 – plná moc

objednatel:

poskytovatel služeb:

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.
Ing. Miroslav Doležal
generální ředitel
podepsáno elektronicky

Západočeské komunální služby a.s.
Mgr. Pavel Thurnwald
ředitel společnosti na základě plné moci
podepsáno elektronicky

Ostatní odpady (OO)

*Počet odvozů: 1, 2, 3 nebo 4 odvozy = odvozy budou uskutečny během roku na telefonickou výzvu objednatele (e-mallem). 52 odvozů = odvoz 1x za týden. 26 odvozů = odvoz 1x za dva týdny. 12 odvozů = odvoz 1x za měsíc.

kteřé nemá zájem, název firmy proškrtne a do žlutých polí vepíše 0,00.

U odpadů ukládaných na skládku uchazeč do nabídkové ceny zahrne Sazbu poplatku za ukládání odpadu na skládku na rok 2022, dle zákona o odpadech č. 541/2020.

Část 12		Odběrné místo: Dvorec, Tojická 320, Nepomuk 335 01				Nabídka firmy:		Západočeské komunální služby a.s.					Cena celkem za jeden kalendářní rok v Kč bez DPH	Cena celkem za jeden kalendářní rok v Kč s DPH
Katalog číslo odpadu	Název odpadu dle katalogu odpadů	Nádoba ve vlastnictví dodavatele (pronájem) objem nádoby v litrech	Cena za pronájem nádoby za jeden kalendářní rok (v Kč bez DPH)	Měrná jednotka množství odpadu (MJ)	Celkové předpokládané množství odpadu za rok v MJ	Cena za likvidaci odpadu za MJ (v Kč bez DPH)	Cena za likvidaci odpadu celkem za jeden kalendářní rok (v Kč bez DPH)	Předpokládaný počet odvozů za rok*	Cena za dopravu a manipulaci za jeden odvoz (v Kč bez DPH)	Cena za dopravu a manipulaci celkem za jeden kalendářní rok (v Kč bez DPH)	Cena celkem za likvidaci odpadu, pronájem nádoby, dopravu a manipulaci za jeden kalendářní rok (v Kč bez DPH)			
150101	Papírové a lepenkové obaly (110 l)	ne	0,00	t	0,400	5 070,00	2 028,00	26	1,00	26,00	2 054,00	79 958,40	96 749,66	
150102	Plastové obaly (110 l)	110	360,00	t	0,300	9 013,00	2 703,90	26	1,00	26,00	3 089,90			
170203	Plasty (110 l)	110	360,00	t	0,300	2 105,00	631,50	4	1,00	4,00	995,50			
200102	Sklo	120	360,00	t	0,900	1 040,00	936,00	12	1,00	12,00	1 308,00			
200108	Biol. rozlož. odpad z kuchyní a stravoven	50	180,00	t	0,100	400,00	40,00	26	1,00	26,00	246,00			
200140	Kovy	120	180,00	t	0,900	190,00	171,00	12	3 200,00	38 400,00	38 751,00			
200301	Směsný kom. odpad - prav. odvoz (110 l)	ne	0,00	t	1,000	3 212,00	3 212,00	52	1,00	52,00	3 264,00			
200301	Směsný komunál. odpad - kontejner (8m ³)	ne	0,00	t	10,000	1 825,00	18 250,00	2	6 000,00	12 000,00	30 250,00			

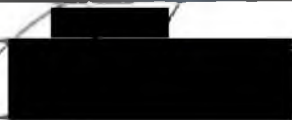
Seznam poddodavatelů

Veřejná zakázka:	
Název:	Svoz a likvidace odpadů SÚSPK - ostatní odpady (2022)
Zadávací řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Zadavatel	
Název:	Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.
IČO:	72053119
Dodavatel:	
Název:	Západočeské komunální služby a.s.
IČO:	25217348

Nadepsaný dodavatel hodlá výše uvedenou veřejnou zakázku plnit prostřednictvím následujících poddodavatelů:

poddodavatel č. 1	
Název:	
Sídlo:	
IČO:	
Část VZ, již má plnit:	
Hodnota dané části v Kč bez DPH:	
poddodavatel č.2	
Název:	
Sídlo:	
IČO:	
Část VZ, již má plnit:	
Hodnota dané části v Kč bez DPH:	
poddodavatel č. 3	
Název:	
Sídlo:	
IČO:	
Část VZ, již má plnit:	
Hodnota dané části v Kč bez DPH:	

Pokud zde dodavatel neuvede žádného poddodavatele, svým podpisem prázdného formuláře čestně prohlašuje, že bude VZ plněna bez využití poddodavatelů.

Datum zpracování nabídky:	14.12.2021
Podpis osoby oprávněné zastupovat dodavatele:	
	Západočeské komunální služby a.s.
	Mgr. Pavel Thurnwald, na základě plné moci

PLNÁ MOC

Společnost Západočeské komunální služby a.s. se sídlem Pízeň, Koterovská 522, PSČ 326 00, IČ:25217348, (dále také jako „Společnost“), zastoupena členy představenstva Společnosti uděluje následující plnou moc řediteli Společnosti Mgr. Pavlu Thurnwaldovi.

Mgr. Pavel Thurnwald, [redacted]
je oprávněn jednat za Společnost a podepisovat jménem Společnosti v následujících věcech:

- I. Jednání a podepisování při všech jednáních a úkonech v pracovněprávních vztazích
- II. Jednání a podepisování v následujících obchodních a provozních záležitostech:

- a) jednat a podepisovat:
 - při účasti Společnosti v poptávkových a výběrových řízeních
 - při jednáních s bankami a ostatními obchodními partnery
- b) jednat a podepisovat za Společnost tyto dokumenty:
 - korespondence Společnosti
 - dodavatelské smlouvy
 - nájemní smlouvy
 - obchodní smlouvy
 - kupní smlouvy
 - vnitřní předpisy Společnosti

Zmocněnec je na základě této plné moci oprávněn ke všem úkonům při výše uvedených jednáních s následujícími omezeními:

- a) při podepisování dokumentů a uzavírání smluv dle čl. II, nikoliv na dobu neurčitou, může zmocněnec Společnost zavázat maximálně do výše hodnoty plnění v částce 2.000.000,- Kč,
- b) při podepisování dokumentů a uzavírání smluv dle čl. II. na dobu neurčitou může zmocněnec Společnost zavázat maximálně do výše hodnoty plnění v částce 1.000.000,- Kč ročně.
Má se za to, že do celkového limitu závazku výše uvedených se započítávají i smluvní pokuty.

Zmocněnec je oprávněn si ustanovit za sebe zástupce v rozsahu této plné moci s tím, že při uzavření obchodních smluv může za sebe ustanovit zástupce, pouze a výlučně v následujícím rozsahu:

- a) při uzavírání obchodních smluv, nikoliv na dobu neurčitou, v rozsahu závazku maximálně do výše hodnoty plnění v částce 250.000,- Kč,
- b) při uzavírání obchodních smluv na dobu neurčitou v rozsahu závazku maximálně do výše hodnoty plnění v částce 150.000,- Kč ročně,
- c) při účasti Společnosti v poptávkových a výběrových řízeních v rozsahu závazku maximálně do výše hodnoty plnění v částce 250.000,- Kč u smluv na dobu určitou, a v případě smluv na dobu neurčitou závazek maximálně do výše hodnoty plnění v částce 150.000,- Kč ročně.

Na základě této udělené plné moci zmocněnec není oprávněn k jakémukoliv úkonu při nabývání, zcizování nebo zatěžování nemovitostí Společnosti.

Podpisem této plné moci zároveň zmocněnec potvrzuje, že před jejím podpisem byl v plném rozsahu seznámen s organizačními směrnici platnými pro Společnost a společností ze skupiny Marius Pedersen Group ve znění platném ke dni podpisu této plné moci.

V dne

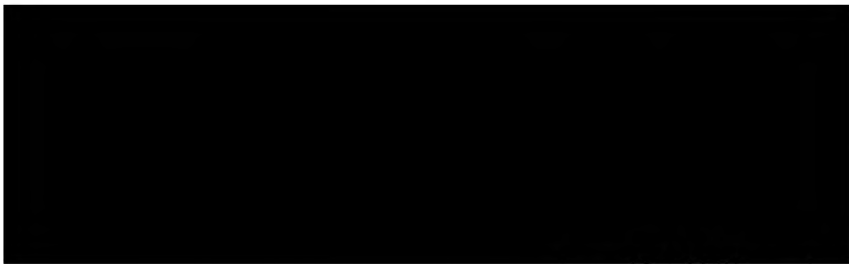
Michal Plíšek, předseda představenstva

Ing. Rudolf Pilecký, člen představenstva

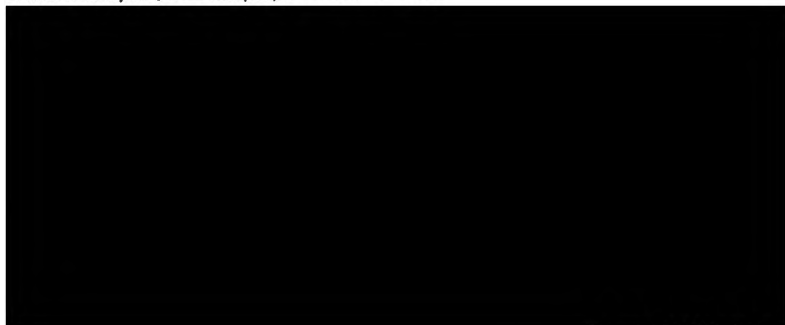
Zmocnění přijímám: 8.12.2015

Ověřovací doložka pro legalizaci
Podle ověřovací knihy pošty: Děčín 1

Poř.č.: 40501-083-0042



Podle ověřovací knihy č. 2 Obecního úřadu Bedřichov
pořadové číslo legalizace: 111/2015
vlestronově podepsal — uznal podpis na listině za vlastní



Podle ověřovací knihy Úřadu městského obvodu Pízeň 2 - Slovany

Poř. č. vidimace 1387/A/2021

tato úplná kopie obsahující 2 strany
souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a požizen/a
a tato listina je prvopisem obsahující/m 2 strany.

Listina, z níž je vidimovaná listina požizena, neobsahuje viditelný
zajišťovací prvek.

V Pízni dne 25.11.2021

Jméno a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla

