

**Smlouva o správě zaměstnaneckých výhod v systému Benefit Plus**  
uzavřená dle ustanovení § 1746, odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,  
MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI:

**Město Černošice**

Se sídlem: Riegrova 1209, 252 28 Černošice  
Bankovní spojení: 27-388063349/0800  
Jedná: Mgr. Filip Kořínek, starosta

IČ: 00241121  
DIČ: CZ00241121

(dále jen „Uživatel“)

a

**Benefit Management s.r.o.**

Se sídlem: Lublaňská 40, 120 00 Praha 2  
Bankovní spojení: 2102143052/2700  
Zapsaná do obchodního rejstříku u MS v Praze: oddíl C, vložka 93997  
Jedná: Ing. Václav Kurel, jednatel

IČ: 27069770  
DIČ: CZ27069770

(dále jen „Provozovatel“)

(Uživatel a Provozovatel společně dále jen „Smluvní Strany“ a každý zvlášť dále jen „Smluvní strana“)

PROVOZOVATEL A UŽIVATEL UZAVŘELI NÍŽE UVEDENÉHO DNE, MĚSÍCE A ROKU TUTO SMLOUVU:

**I.  
Základní pojmy**

1. „**Zaměstnanci**“ se pro účely této smlouvy rozumí pracovníci v pracovním poměru u Uživatele, se kterými má Uživatel uzavřenou pracovní smlouvu nebo jejichž pracovní poměr je založený jmenováním.
2. „**Zaměstnaneckými výhodami**“ (nebo-li „**zaměstnaneckými benefity**“ nebo jen „**benefity**“) se pro účely této smlouvy rozumí služby nebo jiné výhody poskytované Uživatelem jako zaměstnavatelem jeho zaměstnancům nad rámec jejich odměny plynoucí z pracovního poměru založeného pracovní smlouvou nebo jmenováním, o jejichž charakteru a míře může zaměstnanec sám rozhodnout v rámci internetové aplikace Benefit Plus.
3. „**Internetovou aplikací Benefit Plus**“ (nebo jen „**Aplikaci**“) se pro účely této smlouvy rozumí elektronický administrativní nástroj správy zaměstnaneckých výhod. Funkce a parametry Aplikace se nastavují podle individuálního zadání (dále jen „**Zadání**“) Uživatele. Zadání je uvedeno v Příloze č. 1 této smlouvy.

Aplikace má následující obecné vlastnosti, funkce a omezení:

- aplikace je přístupná po zadání registračního jména a hesla z veřejné datové sítě Internet na adrese [www.benefit-plus.cz](http://www.benefit-plus.cz). Aplikace je v provozu 24h denně;
- aplikace je plně funkční pouze při využívání internetového prohlížeče Internet Explorer 5.5 a vyšší ve výchozím nastavení;
- každému zaměstnanci je přiděleno individuální přihlašovací jméno a heslo;
- zaměstnanec má v Aplikaci vytvořeno bodové konto (nebo také tzv. virtuální účet). Na účet tohoto konta si zaměstnanec objednává zaměstnanecké výhody. Bodové konto nelze přečerpat;
- každá objednávka nebo jiná změna zůstatku bodového konta je archivována po celou dobu užívání Aplikace Uživatelem;
- vystavené objednávky nelze stornovat ani dodatečně měnit;
- zaměstnanec může v Aplikaci kdykoliv zjistit tyto základní údaje: aktuální hodnota bodového konta, dostupné zaměstnanecké výhody, historie objednávek;

- Uživatel může v Aplikaci kdykoliv zablokovat a následně odblokovat bodové konto zaměstnance;
  - Uživatel může v Aplikaci kdykoliv vytvářet bodová konta novým zaměstnancům;
  - Uživatel může v Aplikaci průběžně odčítat a přičítat body zaměstnanci;
  - Uživatel může v Aplikaci kdykoliv zjistit historii objednávek a bodových kont zaměstnanců;
  - Uživatel může v Aplikaci kdykoliv změnit evidované údaje o zaměstnanci;
  - Uživatel může v Aplikaci kdykoliv aktivovat nebo deaktivovat jednotlivé benefity a měnit jejich popis;
  - Uživatel si může z Aplikace kdykoliv exportovat v csv formátu historii čerpání zaměstnanců a stav jejich kont.
4. **„Přímou objednávkou“** se pro účely této smlouvy rozumí objednávka zaměstnanecké výhody, kterou vystavuje Provozovatel na základě požadavku zaměstnance Smluvnímu poskytovateli, a to svým vlastním jménem a na vlastní účet ve prospěch zaměstnance. Jestliže zaměstnanec nezačne čerpat zaměstnaneckou výhodu do 3 měsíců od vystavení objednávky, propadá hodnota objednávky ve prospěch smluvního poskytovatele, s výjimkou případů stanovených v čl. III, odst. 1, bod 1.9. Zaměstnanec čerpá benefit u smluvního poskytovatele po identifikaci svým občanským nebo jiným identifikačním průkazem s fotkou na základě vytištěné přímé objednávky, kterou mu Provozovatel zaslal e-mailem nebo faxem.
  5. **„Nepřímou objednávkou“** se pro účely této smlouvy rozumí souhlas zaměstnance s proplacením faktury, kterou vystavil Libovolný poskytovatel Provozovateli za poskytnutí zaměstnanecké výhody zaměstnanci. Faktura musí splňovat parametry uvedené v Zadání.
  6. **„Interní objednávkou“** se pro účely této smlouvy rozumí objednávka zaměstnanecké výhody, kterou poskytuje Zaměstnanci přímo Uživatel.
  7. **„Objednávkou“** se pro účely této smlouvy rozumí přímá objednávka, nepřímá objednávka nebo interní objednávka.
  8. **„Smluvním poskytovatelem“** se pro účely této smlouvy rozumí fyzická nebo právnická osoba, která zaměstnanci poskytne zaměstnaneckou výhodu na základě přímé objednávky; smluvní poskytovatel je smluvní partner Provozovatele.
  9. **„Libovolným poskytovatelem“** se pro účely této smlouvy rozumí fyzická nebo právnická osoba založená a existující podle práva ČR, která zaměstnanci poskytne zaměstnaneckou výhodu na základě nepřímé objednávky.
  10. **„Karta Benefit Plus“** představuje předplacenou nebo on-line kartu jako jeden z volitelných benefitů v Aplikaci, který si zaměstnanci mohou objednávat interní objednávkou. Kartu lze využívat k platbě za benefity u vybraných smluvních poskytovatelů.

## II.

### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava práv a povinností Smluvních stran v souvislosti se zajištěním zaměstnaneckých výhod zaměstnancům Uživatele prostřednictvím Smluvních a Libovolných poskytovatelů za využití Aplikace a poskytování souvisejících služeb, mj. nastavení a zprovoznění Aplikace, technická i administrativní správa a podpora systému zaměstnaneckých výhod.
2. Základním účelem smlouvy je efektivní zajištění zaměstnaneckých výhod zaměstnancům Uživatele za pomoci Aplikace podle Zadání Uživatele.

## III.

### Závazky Smluvních stran

1. Provozovatel má následující závazky a povinnosti:
  - 1.1 Provozovatel je povinen řádně poskytovat správu a podporu zaměstnaneckých výhod Uživatele a jeho zaměstnanců v souladu s čl. I, odst. 3 této smlouvy, a to nikoliv prostřednictvím třetích osob, ledaže k tomu Uživatel výslovně svolí.
  - 1.2 Provozovatel se zavazuje Aplikaci zprovoznit k 1. lednu 2015, poskytne-li mu Uživatel potřebnou součinnost (čl. III odst. 2.2).



- 1.3 Provozovatel se dále zavazuje zajistit zaměstnanecké výhody zaměstnancům Uživatele podle Zadání Uživatele prostřednictvím svých Smluvních poskytovatelů či sám.
- 1.4 Provozovatel se zavazuje spolupracovat s Uživatelem na realizaci a definici změny Zadání, pokud o to Uživatel požádá, a to neprodleně, jakmile o to bude požádán.
- 1.5 Provozovatel je povinen odeslat zaměstnanci a smluvnímu poskytovateli přímou objednávku do 1 hodiny po vystavení požadavku zaměstnancem.
- 1.6 Provozovatel je povinen odeslat zaměstnanci výzvu k odsouhlasení nepřímé objednávky do 3 pracovních dnů od přijetí faktury od libovolného poskytovatele, jestliže faktura splňuje všechny náležitosti uvedené v Zadání.
- 1.7 Provozovatel se zavazuje poskytovat Uživateli a jeho zaměstnancům nezbytnou telefonickou a e-mailovou podporu při objednávání a čerpaní benefitů. Tato podpora bude poskytována v pracovních dnech od 8.00 hod. do 17.30 hod.
- 1.8 Provozovatel se zavazuje nakládat s Aplikací, jakož i spravovat zaměstnanecké výhody Uživatele a nakládat s údaji včetně objednávek, které mu byly poskytnuty Uživatelem nebo jeho zaměstnanci (dále jen „Údaje“) takovým způsobem, aby nemohlo dojít k úniku, zpřístupnění nebo jinému nedovolenému nakládání s Údaji osobou odlišnou od Provozovatele, jinak odpovídá Uživateli, případně zaměstnancům Uživatele, za způsobenou škodu. Uživatel je oprávněn zpřístupnit Údaje svým Smluvním poskytovatelům jen v míře a rozsahu nutném pro zajištění účelu a plnění závazků z této smlouvy.
- 1.9 Provozovatel se zavazuje neúčtovat Uživateli takové přímé objednávky, které nebylo možné vyčerpat z provozních důvodů na straně smluvního poskytovatele (např. rekonstrukce, zrušené kulturní představení, atd.) anebo je nebylo možné vyčerpat z vážných osobních důvodů na straně zaměstnance; za vážné osobní důvody na straně zaměstnance se považuje jen skutečnost, která je ve smyslu zákoníku práce považována za překážku práce na straně zaměstnance, ledaže obchodní podmínky smluvního poskytovatele stanoví jinak. Toto ustanovení se neuplatní, jestliže smluvní poskytovatel poskytl zaměstnanci náhradní nepeněžní plnění ve stejné hodnotě.
- 1.10 Pokud budou Provozovateli poskytnuty osobní údaje zaměstnanců Uživatele v souvislosti s plněním účelu a závazků z této smlouvy, zavazuje se Provozovatel nakládat s těmito údaji plně v souladu s požadavky zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## 2. Uživatel má následující závazky a povinnosti:

- 2.1 Uživatel je povinen uhradit Provozovateli celkovou hodnotu každé vystavené a účtované přímé nebo nepřímé objednávky, bez ohledu na to, zda a kdy zaměstnanec čerpal předmět těchto objednávek.
- 2.2 Uživatel se zavazuje poskytnout Provozovateli potřebnou součinnost a všechny potřebné informace, kterými disponuje tak, aby Provozovatel mohl dostát svým závazkům plynoucím z této smlouvy, pokud mu v tom nebrání zákonná povinnost.
- 2.3 Ustanoveními této smlouvy upravujícími uplatnění zaměstnanecké výhody prostřednictvím přímé či nepřímé objednávky není dotčeno právo Uživatele stanovit pro své zaměstnance možnost čerpání zaměstnaneckých výhod na základě Interní objednávky na základě předem stanovených pravidel.

## IV.

### Záruky, odpovědnost

1. Provozovatel odpovídá za řádnou technickou a administrativní správu a podporu systému zaměstnaneckých výhod po celou dobu platnosti této smlouvy.
2. Provozovatel neodpovídá za kvalitu zaměstnaneckých výhod ani za škody způsobené Uživateli nebo zaměstnancům Smluvními poskytovateli jednotlivých zaměstnaneckých výhod.
3. Provozovatel neodpovídá za škodu způsobenou Uživateli přímo či nepřímo objektivními okolnostmi stojícími mimo kontrolu Provozovatele nebo kteréhokoliv z jeho Smluvních poskytovatelů, které nemohl předvídat, zejména přerušením dodávky energie, nefunkčností přenosových linek, stávkami apod.

4. Provozovatel odpovídá za to, že hodnota přímé objednávky bude zaměstnanci poskytnuta pouze nepeněžním plněním, pokud to není v rozporu s charakterem dané zaměstnanecké výhody a pokud nebylo předem schváleno Uživatelem jinak.
5. Provozovatel je povinen v rámci minimalizace škody oznámit Uživateli bez zbytečného odkladu, zjistí-li, že dojde k porušení kterékoliv povinnosti z této smlouvy, povahu porušení smlouvy a její důvod; odpovídá však za škodu, která přesto vznikla Uživateli nebo jeho zaměstnancům v důsledku toho, že se nemohli služby dle této smlouvy po dobu výpadku používat.
6. Ustanovení předchozího odstavce se obdobným způsobem vztahuje i na Uživatele.

## V.

### Smluvní odměny a platební podmínky

1. Uživatel se zavazuje hradit Provozovateli 100% hodnotu zaměstnaneckých výhod, které pro zaměstnance zajišťuje Provozovatel na základě této nebo jiné smlouvy s Uživatelem. Provozovatel se zavazuje vystavovat Uživateli do sedmého pracovního dne v měsíci vyúčtování zaměstnaneckých výhod, které si zaměstnanci objednali v Aplikaci za uplynulý měsíc. Splatnost měsíčního vyúčtování je 30 dní od vystavení.
2. Vzhledem k tomu, že Uživatel je pro Provozovatele prvním zákazníkem z oblasti územní samosprávy a tedy významným referenčním projektem, Provozovatel mu poskytne své pravidelné měsíční služby včetně zprovoznění Aplikace a vydávání platebních karet Benefit Plus po celou dobu trvání smlouvy zdarma.
3. Zprovoznění Aplikace v souladu s čl. III. odst. 1.2 této smlouvy zahrnuje následující služby Provozovatele:
  - vytvoření definice Zadání a podmínek čerpání jednotlivých zaměstnaneckých výhod ve spolupráci s Uživatelem;
  - nastavení a zprovoznění Aplikace v souladu s čl. I, odst. 3. této smlouvy;
  - vytvoření elektronických komunikačních materiálů pro zaměstnance ve spolupráci s Uživatelem;
  - školení Uživatele na využití administrátorských funkcí;
  - rozeslání uživatelských jmen a hesel personalizovanými e-maily.
4. Pravidelná měsíční správa Aplikace zahrnuje:
  - pronájem internetové Aplikace Benefit Plus;
  - telefonickou a e-mailovou podporu zaměstnancům v pracovních dnech 8.00-17:30h (zahrnuje řešení dotazů, připomínek, změny parametrů zaměstnance, atd.);
  - telefonickou a e-mailovou podporu pro kontaktní osobu zaměstnavatele;
  - přístup k on-line reportům a administrátorskému rozhraní;
  - vystavování přímých objednávek a možnost neomezeného využívání smluvní sítě Benefit Plus v celé ČR, zpracovávání nepřímých objednávek, vytváření podkladů k čerpání interních objednávek (pokud o to Uživatel požádá);
  - detailní měsíční vyúčtování;
  - automatický převod na vyšší verzi internetové aplikace Benefit Plus;
  - průběžné rozšiřování smluvní sítě Benefit Plus;
  - technický provoz Aplikace včetně zálohování dat;
  - vydávání karet Benefit Plus na základě žádosti Uživatele zdarma („poplatek za kartu“). Výměna karty z důvodu ztráty nebo poškození je zdarma.

## VI.

### Sankce

1. Za každý den prodlení se zprovozněním Aplikace v souladu s čl. III, odst. 1.2. této smlouvy je Uživatel oprávněn účtovat Provozovateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč, a to bez ohledu na případný nárok na vzniklou škodu. Smluvní pokuta se neuplatní, jestliže se prokáže, že porušení závazku bylo způsobeno nedostatkem součinnosti na straně Uživatele (čl. III., odst. 2.2).
2. Každá Smluvní strana je oprávněna účtovat druhé Smluvní straně za každý den prodlení úrok z prodlení ve výši 0,1% z dlužné částky.
3. Sankce dle tohoto článku jsou splatné na základě faktury se splatností 30 dní od jejího vystavení.



## VII. Mlčenlivost

1. Provozovatel se zavazuje, že bude udržovat v tajnosti a nesdělí, ani jinak nezpřístupní třetí osobě jakékoli informace týkající se Uživatele a jeho zaměstnanců, které se o Uživateli a jeho zaměstnancích dozví v průběhu poskytování služeb podle této smlouvy.
2. Ustanovení předchozího odstavce se nevztahuje na informace, které je Provozovatel povinen poskytnout třetí straně podle právních předpisů a rovněž se netýká informací, které jsou obecně známé.
3. Provozovatel se zavazuje, že informace a dokumenty získané při plnění podle této smlouvy, budou zpřístupněny pouze osobám, které činnosti pro Uživatele konají, s výjimkami uvedenými v předchozích ustanoveních. Rovněž se Provozovatel zavazuje, že provede veškerá technická a organizační opatření, aby zamezil jakémukoli neoprávněnému či nezákonnému zacházení s těmito informacemi a dokumenty a bude jednat tak, aby nedošlo k poškození či zničení takto poskytnutých informací a dokumentů.
4. Uživatel bere na vědomí, že Provozovatel považuje veškeré skutečnosti, postupy, řešení, znalosti a zkušenosti, kterými Provozovatel disponuje ohledně provozování Aplikace, za součást svého obchodního tajemství.

## VIII. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva může být předčasně ukončena buď písemnou výpovědí doručenou druhé straně nebo odstoupením od smlouvy podle následujících podmínek.
3. Výpovědní lhůta je 2 (dva) kalendářní měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď i bez udání důvodu doručena druhé smluvní straně..
4. Smluvní strany jsou oprávněny od smlouvy odstoupit s účinky ke dni doručení pouze v následujících případech:
  - Uživatel je oprávněn od smlouvy kdykoliv odstoupit, pokud bude Aplikace nefunkční buď jednorázově déle než 5 (pět) po sobě jdoucích pracovních dnů, nebo v rámci 30 (třiceti) dnů opakovaně, alespoň 3 pracovní dny; za pracovní den se přitom považuje, nefunkčnost od 9.00 do 17 hodin;
  - Uživatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že Provozovatel nebude plnit některou jinou povinnost stanovenou v této smlouvě, mj. dle čl. III odst. 1.1, 1.2, 1.3, 1.9, 1.13 a 7.3. V takovém případě je Uživatel povinen na porušení povinnosti Provozovatele písemně upozornit se stanovením přiměřené lhůty k odstranění závady, která nesmí být kratší než 15 (patnáct) dní. Po nenapravení závady přes upozornění Uživatele je Uživatel oprávněn odstoupit od smlouvy;
  - Provozovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že bude Uživatel v prodlení se zaplacením řádně doručené faktury za podmínek podle této smlouvy (čl. V.) delším než 30 (třicet) dnů ani v dodatečně poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než 15 (patnáct) dní.
5. Veškerá oznámení upravená v této smlouvě budou činěna písemně doporučenou poštou na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví této smlouvy nebo na takovou adresu, kterou si strany výslovně určí. Oznámení, která nemají právní účinky mohou být činěna rovněž e-mailem, nestanoví-li tato smlouva jinak.
6. Smluvní strany si dojednaly následující kontaktní osoby pro plnění této smlouvy:
  - Za Uživatele:  
Jméno, [redacted]  
tel.: [redacted]  
e-mail: [redacted]@mestocernosice.cz
  - Za Provozovatele:  
Jméno, příjmení [redacted]  
tel. [redacted]  
e-mail: [redacted]@benefit-plus.cz

**IX.  
Závěrečná ustanovení**

1. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě, jakož i změny a doplnění příloh musí být učiněny písemnou dohodou Smluvních stran formou dodatku k této smlouvě.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž Uživatel obdrží 2 stejnopisy a Provozovatel obdrží jeden stejnopis.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu druhou Smluvní stranou.
4. Otázky smlouvou neupravené se řídí ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným či neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu Smluvních stran. Smluvní strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného resp. neúčinného.
6. Město Černošice ve smyslu § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů osvědčuje, že uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou Města Černošice na její 129 schůzi konané dne 8.9.2014 (usnesení č. R/2954/2014) tak, jak to vyžaduje § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, čímž je splněna podmínka platnosti tohoto právního jednání.
7. Provozovatel bere na vědomí, že Uživatel pro realizaci svých bezhotovostních plateb může používat transparentní příjmový a výdajový bankovní účet a v této souvislosti Provozovatel uděluje souhlas se zveřejněním názvu svého účtu; Provozovatel výslovně souhlasí se zveřejněním elektronického obrazu této smlouvy na webových stránkách Uživatele včetně podpisů ke smlouvě připojených.

V Černošicích, dne 22.09.2014

V Praze, dne 15.9.2014

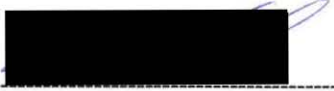
**Město Černošice**

**Benefit Management s.r.o.**

*F. Kofínek*

Jméno: Mgr. Filip Kofínek  
Funkce: starosta



  
Jméno: Ing. Václav Kurel  
Funkce: jednatel