

SMLOUVA č. 14/2022/VV/Nov
o poskytnutí dotace z rozpočtu Města Bílovec

I.
SMLUVNÍ STRANY

Město Bílovec
se sídlem: Slezké náměstí 1, 743 01 Bílovec
zastoupeno: Mgr. Renatou Mikolašovou, starostkou
IČO: 00297755
DIČ: CZ00297755
číslo účtu: (dále jen „poskytovatel“)

a

Název právnické osoby Josef Jermář
se sídlem: 742 91 Velké Albrechtice 220
IČO: 10617060
číslo účtu:
(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Účelová dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.

III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout podle dále sjednaných podmínek příjemci účelovou dotaci a příjemce se zavazuje tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.
ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE DOTACE

Poskytovatel podle této smlouvy poskytne ze svého rozpočtu příjemci účelovou dotaci ve výši **400.000,- Kč na provozování služeb městského kina Radost a letního kina.**

Tato neinvestiční dotace může být čerpána na:

1.	<i>Elektrická energie</i>	35.000 Kč
2.	<i>Plyn, topení</i>	111.000 Kč
3.	<i>Vodné, stočné</i>	10.000 Kč
4.	<i>Opravy a revize</i>	15.000 Kč
5.	<i>Půjčovné filmů</i>	16.000 Kč
6.	<i>Telefonní poplatky</i>	4.000 Kč
7.	<i>Mzdové náklady</i>	160.000 Kč
8.	<i>Odvod sociální a zdravotní pojištění</i>	49.000 Kč

V.
ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel poskytne dotaci příjemci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů od dne uzavření smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou a platnými právními předpisy,
 - b) použít poskytnutou dotaci pouze v souladu s jejím účelovým určením nejpozději do 31. 12. 2022;
 - c) předložit závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., **do 31. 1. 2023; součástí vyúčtování budou fotokopie prvotních dokladů (faktura, výpis z účtu, přehled čerpání mzdových prostředků a jiné). Vyúčtování je povinen předložit dle členění v článku IV. této smlouvy.** Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb, podáním na podatelně MÚ Bílovec nebo zasláním do datové schránky poskytovatele;
 - d) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace zpět na účet poskytovatele, a to do 15 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování, nejpozději však do 15 kalendářních dnů od termínu stanoveného pro předložení závěrečného vyúčtování. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce;
 - e) nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt;
 - f) vést v účetní evidenci odděleně analyticky použití dotace;
 - g) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k dotaci formulací „**Financováno z rozpočtu města Bílovice, číslo smlouvy 14/2022/VV/Nov;**“
 - h) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se dotace;
 - i) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k dotaci;
 - j) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace a jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce nebo v sídle poskytovatele;

- k) neprodleně, nejpozději však do 5 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o všech změnách týkajících se čerpání dotace nebo identifikace příjemce. V případě změny účtu příjemce je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran či změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek;
- l) neprodleně, nejpozději však do 5 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně a o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy;
- m) v případě zrušení právnické osoby s likvidací je povinností příjemce vrátit nevyčerpanou část prostředků dotace na bankovní účet poskytovatele, a to do čtrnácti (14) dnů ode dne vstupu do likvidace. Do stejného termínu předloží příjemce dotace poskytovateli závěrečné finanční vypořádání dotace.

3. Porušení podmínek uvedených v odst. 2 písm. c), f), k) a l) je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:

a) Předložení vyúčtování podle odst. 2 písm. c) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace,
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace,
31 a více kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace,

- b) Porušení podmínky stanovené v odst. 2 písm. k) 5 % poskytnuté dotace,
- c) Porušení podmínky stanovené v odst. 2 písm. l) 5 % poskytnuté dotace,
- d) Porušení podmínky stanovené v odst. 2 písm. f) 5 % poskytnuté dotace.

4. V případě, že z poskytnuté dotace dle této smlouvy bude pořízen majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok, je příjemce dotace povinen po dobu 5ti let tento majetek:

- a. chránit a bez zbytečného odkladu pojistit proti poškození a odcizení, přičemž je povinen pojistnou smlouvu (fyzicky ve formě neověřené kopie či elektronicky ve formě skenu) předložit poskytovateli dotace do 5 dní od uzavření (pojištění bude uzavřeno pouze pro majetek v pořizovací hodnotě vyšší než 40 tis. Kč za jednotku),
- b. nabídnout poskytovateli dotace k bezúplatnému převodu před rozhodnutím příjemce dotace jako právnické osoby o zrušení či ukončení činnosti a dále v případě nepotřebnosti takového majetku,
- c. předložit ke kontrole či umožnit jeho kontrolu na výzvu poskytovatele dotace.

Příjemci dotace je po dobu 5ti let zakázáno bez souhlasu poskytovatele převést vlastnické právo k majetku specifikovanému v tomto odstavci smlouvy na jinou osobu, zatížit jej služebností, zastavit jej či jej přenechat jiné osobě do užívání či k požívání, ať již úplatně či bezúplatně.

V případě porušení povinností či zákazů sjednaných v tomto odstavci se jedná o méně závažné porušení podmínky příjemcem dotace. Odvod se pak nestanoví v plné výši dotace, ale ve výši pořizovací ceny v tomto odstavci specifikovaného majetku zjištěné z účetní evidence vedené příjemcem dotace, jinak v místě a čase obvyklé.

Identifikace majetku pro účely této smlouvy:

VI.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými dodatky k této smlouvě.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno příjemce.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
4. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením ZM/19/511/2021/u ze dne 15.12. 2021.

V Bílovci dne:

za poskytovatele

za příjemce

06.01.2022

20.01.2022

.....
Mgr. Renata Mikolašová
starostka

.....
Josef Jermář
provozovatel

Náležitosti účetního dokladu podle zákona o účetnictví 563/1991 Sb. jsou:

- označení účetního dokladu
- obsah účetního případu a jeho účastníci
- peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství
- okamžik vyhotovení účetního dokladu
- okamžik uskutečnění účetního případu, pokud není shodný s okamžikem vyhotovení
- podpisový záznam osoby odpovědné za účetní případ a osoby odpovědné za jeho zaúčtování