

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
o administraci projektu
uzavřena dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů

I.
Smluvní strany

1. Statutární město Ostrava, městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

se sídlem: Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory
zastoupený: Ing. arch. Lianou Janáčkovou, starostkou
IČ: 00845451
bankovní spojení: Česká spořitelna a. s.
číslo účtu: 19-1649321399/0800
dále jen příkazce

2. Dobrá zakázka s. r. o.

se sídlem: Ostrava – Moravská Ostrava, Hlubinská 1378/36, PSČ 702 00
zastoupený: Ing. Jiřím Zapletalem – jednatelem
IČ: 286 31 595
bankovní spojení: CZ268 31 595
číslo účtu: Fio banka, a.s., 2800077160/2010
dále jen příkazník

II.
Základní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu podle ust. § 2430-2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „zákon“), jako smlouvu příkazní.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.
3. Příkazník prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění k podnikání, které jej opravňuje k realizaci předmětu smlouvy.
4. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených v čl. I. oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

III.
Předmět smlouvy

Příkazník se touto smlouvou zavazuje provést osobně úplatně jménem příkazce administrativní činnost spočívající ve:

1. Administrace projektu pod názvem *Spojovací chodník Novinářská x Novoveská předloženého* do Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) výzvy č. 18 .do závěrečného vyhodnocení projektu tj. **Monitoring projektu v době jeho realizace a udržitelnosti** v souladu s aktuální verzí obecných a specifických pravidel pro žadatele a příjemce. Jedná se zejména o provedení případných změn v projektu (harmonogram, technické řešení, formální změny), zpracování pravidelných monitorovacích zpráv vč. závěrečné zprávy a žádosti o platbu, komplexní dohled a konzultační činnost nad realizací projektu vč. zpracování všech potřebných dokumentů vyžádaných řídicím orgánem IROP.
2. Výše uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k provedení administrace projektu. Pokud nejsou některé činnosti potřebné a nutné k řádnému a úplnému provedení administrace projektu zahrnuté v tomto výčtu činností, má se za to, že jsou jeho obsahem.



IV.

Provádění předmětu smlouvy

1. Příkazník je povinen oznámit příkazci neprodleně všechny okolnosti, které mohou mít vliv na průběh zpracování a podání žádosti nebo administraci projektu.
2. V případě, že pokyny nebo zájmy příkazce budou v rozporu s touto smlouvou a zákonem, je příkazník povinen příkazce na tuto skutečnost upozornit.
3. Příkazník je povinen předat příkazci věci, které za něho převzal při plnění této smlouvy.
4. Příkazník prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy mu nejsou známy žádné skutečnosti vztahující se k jeho podjatosti k předmětu veřejné zakázky.
5. Příkazník prohlašuje, že o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s předmětem smlouvy zachová mlčenlivost.

V.

cena

1. Cena je stanovena dohodou smluvních stran jako nejvýše přípustná a činí:

	cena bez DPH	DPH	cena vč. DPH
Monitoring projektu v době jeho realizace	25.000,--	5.250,--	30.250,--
Monitoring projektu v době jeho udržitelnosti	10.000,--	2.100,--	12.100,--

2. Cena zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu smlouvy, a to včetně nákladů na poštovné a případných nákladů na objednávky ke zveřejnění v informačním systému veřejné správy.

VI.

Platební podmínky

1. Jestliže bez zavinění příkazníka dojde v průběhu poskytování služeb k nutnosti provést služby odchylně, a tím dojde i k možnému zvýšení nákladů a zvýšení smluvní ceny, mohou být příkazníkem tyto práce provedeny jen s písemným souhlasem příkazce. Výjimkou jsou pouze práce bezprostředně nutné k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody na prováděném předmětu smlouvy. Příkazník však musí prokázat, že hrozící škoda nevznikla v důsledku vadného provádění předmětu smlouvy, ale pouze v důsledku skutečností a událostí, které nemohl při vynaložení veškeré odbornosti předpokládat.
2. Předmět smlouvy bude uhrazen po ukončení realizace projektu na základě faktury vystavené příkazníkem na částku dle čl. V odst. 1 – Monitoring projektu v době jeho realizace po ukončení realizace projektu a dále na základě faktury vystavené příkazníkem na částku dle čl. V odst. 1 – Monitoring projektu v době jeho udržitelnosti po ukončení monitoringu projektu, splatnost faktur bude 15 kalendářních dní ode dne jejího doručení příkazci.
3. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
4. Smluvní strany se dohodly na bezhotovostním placení z účtu objednatele na účet zhotovitele. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňující dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.

VII.

Odpovědnost za vady a škody

1. Příkazník odpovídá za případné prokazatelné vady plnění a vzniklé škody způsobené příkazci v souvislosti s plněním podle čl. III. této smlouvy.
2. Příkazník se zavazuje nahradit škodu spočívající v případně uložených sankcích, která vznikla porušením jeho povinností, a to do 15 dnů ode dne, kdy obdrží písemnou výzvu příkazce k úhradě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.



3. Příkazník se zavazuje nahradit škodu v plné výši v případě krácení dotace, která byla způsobena porušením podmínek poskytovatele dotace v rámci chyby při administraci projektu v rámci činnosti uvedené v článku III odst. 1.
4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím vadných podkladů převzatých od příkazce a u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit anebo na ni příkazce upozornil, ale ten na jeho použití trval.
5. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu své činnosti a na věcech převzatých při jejím výkonu od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče. Pokud jsou takto převzaté věci vyšší hodnoty, tzn. nad 5 tis. Kč, je příkazník povinen je pojistit.

VIII.

Termín plnění

Příkazník se zavazuje splnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy, a to v souladu s termíny vyplývající z metodických pokynů poskytovatele dotace, tzn. s termínem ukončení udržitelnosti předmětného projektu tj. do 31.12.2022.

IX.

Rozsah zmocnění příkazníka příkazcem

1. Příkazce ve vztahu k třetí straně udělí příkazníkovi písemnou plnou moc, aby podle ust. § 2439 zákona, jednal při zabezpečování činnosti v rozsahu čl. III. této smlouvy jako jeho zástupce.
2. Příkazce v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy zmocňuje příkazníka k tomu, aby jednal jménem příkazce s příslušnými orgány, fyzickými a právníckými osobami v záležitostech souvisejících s obstaráváním sjednaných činností, a to s výjimkou uzavírání veškerých smluv a právních úkonů, které takové smlouvy mění či doplňují, podepisoval a odesílal veškeré dokumenty a přijímal doručené písemností.
3. Tato plná moc končí uplynutím doby plnění ujednané v čl. VIII. této smlouvy.
4. Příkazník shora uvedené zmocnění přijímá.
5. V koncepčních záležitostech a v případech, kdy by přijatá opatření měla znamenat podstatné změny, zůstávají rozhodující kompetence příkazci.

X.

Smluvní sankce

1. Nezaplatí-li příkazce příkazníkovi včas a řádně fakturu, je povinen mu uhradit na výzvu úrok z prodlení ve sjednané výši 0,1 % z ceny plnění za každý i započatý den prodlení.
2. V případě, že příkazník nesplní sjednaný termín plnění pro předání podkladů pro rozhodnutí poskytovatele dotace, je povinen příkazci uhradit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč/každý kalendářní den. Tím není dotčen nárok na náhradu škody.
3. V případě, že příkazce nedoloží potřebné doklady k žádosti příkazci, nebude uplatněna sankce uvedená v čl. X. odst. 2.

XI.

Ostatní ujednání

1. Příkazce před podáním žádosti o dotaci zajistí na svůj účet zejména tyto přílohy/úkony:
 - projektová dokumentace ve stupni dokumentace pro provádění stavby
 - položkový stavební rozpočet
 - platnou veřejnoprávní smlouvu
 - doklad o právní subjektivitě žadatele
2. Dále příkazce zajistí svůj elektronický přístup do systému MS2014+ (pokud ho má již zřízen).
3. Příkazce bude spolupracovat s příkazníkem a bude respektovat požadavky příkazníka na předání informací potřebných k provádění předmětu této smlouvy.
4. Při výkonu činnosti postupuje příkazník samostatně.
5. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce a postupovat vždy v jeho zájmu. Ve sporných případech je povinen si vyžádat před provedením úkonu písemný souhlas příkazce. Od pokynu příkazce se může odchýlit pouze s jeho písemným souhlasem.
6. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.



XII.

Závěrečná ustanovení

1. Změny smlouvy se sjednávají jako písemný dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
2. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že se tato smlouva a smluvní vztahy z ní vyplývající řídí ustanoveními zákona.
4. Smluvní vztah může zaniknout též dohodou smluvních stran.
5. Příkazník je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem příkazce daným před učiněním takového úkonu.
6. Příkazce je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem příkazníka.
7. Příkazník prohlašuje, že má platně uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti s výkonem jeho činností.
8. Všechny případné spory, které by mezi příkazce a příkazníkem vznikly, se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Pokud se strany nedohodnou, souhlasí s tím, že pro řešení sporů z této smlouvy bude věcně a místně příslušný soud.
9. Smlouva se vyhotovuje ve 2 originálech, každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
10. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich pravé, vážné a svobodné vůle, nebyla uzavřena v tísní za jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.
11. Obě smluvní strany souhlasí, že smlouva se uveřejní v plném rozsahu podle zákona č. 340/2015 Sb., O registru smluv a tuto povinnost splní objednatel. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy také na oficiálních webových stránkách statutárního města Ostrava, městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky www.marianskehory.cz, anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených statutárním městem Ostrava, městským obvodem Mariánské Hory a Hulváky, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
12. Pokud se stane zhotovitel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel oprávněn uhradit zhotoviteli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně zhotovitele a zaplacením ceny bez DPH zhotovitel je splněn závazek objednatele uhradit sjednanou cenu.
13. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem předání smlouvy příkazci.

XIII.

Doložka platnosti právního jednání

Doložka platnosti právního jednání dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů:

O uzavření této smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky na své 56. schůzi konané dne 03.04.2017 pod usnesením č. 1841/RMOB-MH/1418/56.

V Ostravě dne:

V Ostravě dne:

Příkazce:

Příkazník:

