

# Smlouva

## o komplexních službách na výpočetní techniku

### č. 01/0101/2022

uzavřená podle ust. § 1724 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

#### 1. Smluvní strany

Odběratel:     Firma: Mateřská škola Kaštánek  
                  Ulice: Na stínadlech 2388  
                  Město: Teplice  
                  PSČ: 415 01  
                  Zastoupený: Mgr. Martina Janotková  
                  IČ: 46070915  
                  DIČ:  
                  Číslo účtu: 714200207/0100

Dodavatel:     Obchodní firma:     **LOSAN s.r.o.**  
                  Sídlo:                     Špitálské nám. 4, Ústí nad Labem 40001  
                  Zastoupený:             Davidem Weisssem  
                  IČ / rodné číslo:       64053580  
                  DIČ:                     CZ64053580  
                  Číslo účtu, bankovní spojení: 777333779/5500 Raiffeisenbank, a.s.  
                  Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ústí nad  
                  Labem, oddíl C, číslo vložky 10071

#### 2. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem smlouvy je zajištění komplexní péče o výpočetní techniku odběratele. Dodavatel se v rámci předmětu této smlouvy zavazuje poskytovat odběrateli komplexní služby v oblasti výpočetní techniky odběratele uvedené v bodech 2.2. až 2.6. této smlouvy.

2.2. Provádění komplexních dodávek výpočetní, kancelářské techniky a telekomunikačních zařízení podle požadavků odběratele vyjádřených v jeho závazné objednávce za ceny uvedené v aktuálním ceníku dodavatele. Pro tyto dodávky platí ustanovení občanského zákoníku o kupní smlouvě.

LOSAN s.r.o.

[www.losancomputers.cz](http://www.losancomputers.cz)

Špitálské náměstí 4, Ústí nad Labem 400 01

tel.: 474 699 691, e-mail: [pm@losan.cz](mailto:pm@losan.cz)

Bankovní spojení: č.ú. 777333779/5500, IČ: 64053580, DIČ: CZ64053580

Firma vedená u rejstříkového soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 10071

- 2.3. Provedení komplexního vybudování počítačových sítí u odběratele podle požadavků odběratele buď z dodávky provedené podle bodu 2.2. smlouvy, nebo z výpočetní techniky opatřené odběratelem jiným způsobem. Pro vybudování počítačové sítě platí ustanovení občanského zákoníku o smlouvě o dílo za ceny podle aktuálního ceníku dodavatele.
- 2.4. Poskytování záručního a pozáručního servisu výpočetní a kancelářské techniky odběratele, servisu počítačových sítí odběratele za ceny dle zvoleného tarifu v odstavci 4.
- 2.5. Poskytování dodávek spotřebního materiálu, náhradních dílů a počítačových komponent dle požadavků a specifikace odběratele.
- 2.6. Poskytování konzultačních a poradenských služeb v oblasti hardware a software.

### 3. Místo plnění

- 3.1. Dodavatel bude poskytovat služby podle této smlouvy odběrateli na jeho provozovnách na těchto adresách:
- Adresa: MŠ Kaštánek, Na stínadlech 2388
- Kontaktní osoba: Mgr. Martina Janotková
- Telefon: 774053063
- 3.2. Další místa plnění lze rozšířit pouze písemnou žádostí kontaktní osoby uvedené v bodě 3.1.

### 4. Cena poskytovaných služeb a její úhrada

- 4.1. Dodávky výpočetní techniky podle bodu 2.2. smlouvy jsou poskytovány za ceny uvedené v aktuálním ceníku dodavatele splatné 14 dnů po uskutečnění dodávky.
- 4.2. Cena za vybudování počítačové sítě podle bodu 2.3. smlouvy stanovená podle aktuálního ceníku dodavatele bude odběratelem dodavateli uhrazena do 14 dnů po převzetí počítačové sítě.
- 4.3. Cena za pozáruční servis, dodávky materiálů a konzultační a poradenskou činnost uvedených v bodech 2.4., 2.5. a 2.6. smlouvy se sjednává jako kombinace paušálního poplatku a cen skutečně poskytnutého plnění a materiálu podle některé z dále uvedených variant, na niž se dodavatel a odběratel touto smlouvou dohodli s tím, že měsíční poplatek je částka v Kč, která bude odběrateli fakturována dodavatelem po skončení kalendářního měsíce současně s odvedenou prací dodavatele pro odběratele za daný kalendářní měsíc (volba je označena křížkem u vybraného paušálu):
- 4.4.

**A Paušál**

**Měsíční poplatek:** 1500,- Kč bez DPH (1815,- s DPH)

**Reakce dodavatele:** do 24 hodin vzdálenou správou, do 48 hodiny osobně na místě

**Slevy na práci:** 2 hodiny v rámci paušálu zdarma

**Další služby:** 1000,-/hod (bez DPH) (1210,- s DPH)

**Cestovné v rámci servisních výjezdů zdarma.**

Tarif je možné nastavit dle individuálních potřeb zákazníka. V případě urgentního zásahu, který by ohrozil chod firmy, samozřejmě zajistíme reakci v nejkratším termínu.

- 4.5. Součástí paušálů jsou také osobní a telefonické konzultace, poradenství v oblasti výpočetní techniky. Telefonické poradenství od pondělí do pátku v době od 9:00 do 17:00 na čísle 417 562 681.
- 4.6. Ceny za dodávky materiálu a náhradních dílů podle bodu 2.5. smlouvy jsou účtovány podle platného ceníku dodavatele, který je aktualizován každý den. Cena je platná v okamžiku objednání.
- 4.7. Ceny služeb pro servisní práce podle bodu 2.4. smlouvy jsou účtovány podle vybraného tarifu.
- 4.8. Podkladem pro úhradu ceny dodaného zboží nebo poskytnutých služeb je faktura – daňový doklad vystavený dodavatelem mající náležitosti daňového dokladu požadované právními předpisy. Dodavatel daňové doklady při plněních poskytnutých podle bodu 2.2., 2.3. a u dodávek nad 1.000,- Kč podle bodu 2.5. smlouvy vystaví neprodleně po poskytnutém plnění. Daňové doklady pro úhradu měsíčního poplatku a poskytnutých servisních služeb v rámci některého ze sjednaných paušálů dodavatel vystaví do 15. dne následujícího měsíce. Přílohou tohoto daňového dokladu budou zakázkové listy potvrzené pověřeným zaměstnancem odběratele na práce, které nejsou zahrnuty v měsíčním paušálu.
- 4.9. Splatnost vystavených daňových dokladů je 14 dnů od data jejich vystavení. Daňový doklad je zaplacen, je-li částka v něm uvedená nejpozději v den splatnosti odeslána na účet dodavatele, nebo uhrazena dodavateli v hotovosti proti potvrzení.
- 4.10. Pro případ opožděné úhrady kteréhokoliv z daňových dokladů vystavených dodavatelem sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05% z neuhrazené částky ode dne následujícího po splatnosti daňového dokladu do jeho zaplacení.

## 5. Objednání a poskytování sjednaných služeb

- 5.1. Odběratel nahlásí požadavek na provedení servisního zásahu v pracovní době v pobočce firmy LOSAN s.r.o. nebo na telefonním čísle 731403254. Při nahlášení odběratel uvede své obchodní jméno, číslo smlouvy, specifikaci objednávané služby, popř. popis HW nebo SW problémů daného zařízení.
- 5.2. Dodavatel se domluví s odběratelem na termínu nástupu na servisní zásah. Dodavatel se zavazuje reagovat na žádost odběratele o provedení servisní práce do časového limitu uvedeného jako reakce dodavatele sjednaná v jednotlivých typech měsíčních paušálů. Pracovní dobou se rozumí doba mezi 9,00 a 17,00 hod. v pracovní dny. V případě, že provedení služby je vázáno na dodávku materiálu nebo na dalších okolnostech, bude termín provedení této služby stanoven individuálně dohodou.
- 5.3. V případě poruchy na zařízení nezakoupeného u dodavatele nebo po záruce, může dodavatel zapůjčit náhradní díl (počítačovou sestavu) za denní pronájem, který činí 1% z aktuální ceníkové ceny zapůjčeného zařízení, pokud o to odběratel požádá.
- 5.4. Nebude-li dodavatel reagovat na žádost odběratele v době sjednané jako reakce dodavatele v jednotlivém typu paušálu, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý případ prodlení.

## 6. Práva a povinnosti smluvních stran při plnění smlouvy

- 6.1. Dodavatel se zavazuje veškeré činnosti podle této smlouvy provádět kvalifikovaně s náležitou péčí při uplatňování veškerých dostupných poznatků z oblasti výpočetní techniky.
- 6.2. Odběratel je povinen dodržovat instalační a provozní podmínky servisovaného zařízení.
- 6.3. Odběratel se zavazuje k zabezpečení plnění předmětu této smlouvy poskytnout dodavateli ve sjednaném časovém období účinnou součinnost, která spočívá především v umožnění vstupu do prostor odběratele, kde bude údržba prováděna, dále pak určení osoby ze strany odběratele, která bude specifikovat potřebnou údržbu, zadávat objednávky na náhradní díly, spotřební materiál a podobně a která bude podepisovat zakázkové listy při servisních zásazích.
- 6.4. Dodavatel se zavazuje, že všechny osoby, které budou provádět údržbu a servis výpočetní techniky odběratele zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými přijdou do styku u odběratele.

## 7. Záruka

- 7.1. Dodavatel poskytuje na dodávané zboží a služby záruku v rozsahu uvedeném na kupním dokladu – dodacím listě. Podrobnosti o uplatňování záruky se řídí Servisními a reklamačními podmínkami dodavatele. Servisní a reklamační podmínky jsou nedílnou součástí smlouvy.
- 7.2. V případě reklamace provedené práce se zavazuje dodavatel odstranit reklamovanou závadu dle možností neprodleně, garantuje zahájení servisního zásahu nejpozději do doby reakce dodavatele dle zvoleného paušálu a to bezplatně.
- 7.3. Dodavatel neodpovídá za vady dodávky, které mají původ ve vadách plnění odběratele, pokud takové vady v průběhu provádění prací nemohl zjistit.

## 8. Doba trvání smlouvy

- 8.1. Tato smlouva se uzavírá s účinností v den podpisu na dobu od 1.1.2022 do 31.12.2022.
- 8.2. Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Dohodou lze tuto smlouvu ukončit kdykoliv k vzájemně dohodnuté datu. Dohoda ke své platnosti vyžaduje písemnou formu.

## 9. Závěrečná ujednání

- 9.1. Práva a povinnosti obou smluvních stran v této smlouvě výslovně nezmíněná se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 9.2. Pro vyloučení pochybností odběratel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá tuto smlouvu při svém podnikání.
- 9.3. Aktuální ceníky dodavatele, jakož i Servisní a reklamační podmínky dodavatele jsou nedílnou součástí smlouvy. Aktuální Ceníky a Servisní a reklamační podmínky jsou uvedeny na internetových stránkách dodavatele [www.losan.cz](http://www.losan.cz).
- 9.4. Všechny skutečnosti a informace týkající se této smlouvy, informace získané při plnění této smlouvy, jakož i informace týkající se smluvních stran, které nejsou běžně dostupné, jsou považovány za obchodní tajemství a není možné je bez předchozího písemného souhlasu sdělovat třetím stranám.
- 9.5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jejím podpisu statutárními zástupci obou smluvních stran každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení. Jakékoliv změny nebo dodatky této smlouvy musí být učiněny písemnou formou a schváleny podpisem obou stran.

9.6. Obě smluvní strany prohlašují, že s obsahem této smlouvy se řádně seznámily, souhlasí s ním a na důkaz toho statutární zástupci obou smluvních stran k této smlouvě připojují své podpisy.

V Teplicích dne 3.1.2022

Mateřská škola Kaštánek,  
Na Stínadlech 2388,  
Teplice  
příspěvková organizace

.....  
za odběratele :

**LOSAN s.r.o.**  
dodavatel výpočetní techniky  
Aleji 2785, 415 01 Teplice  
IČ: 64053580, DIČ: CZ64053580  
tel./fax: +420 417 962 681  
e-mail: [tp@losan.cz](mailto:tp@losan.cz)

.....  
za dodavatele:



## Servisní a reklamační podmínky firmy LOSAN s.r.o.

1. a) **pro občany - PZD** se skládá z 24 měsíců zákonné záruky a zbylé doby, po kterou se firma LOSAN s.r.o. zavazuje odstranit závady vzniklé na zařízení  
b) **pro právnické a fyzické osoby (podnikatele) – PZD** je doba, po kterou se firma LOSAN s.r.o. zavazuje odstranit závady vzniklé na zařízení
2. **PZD** je vždy uvedena na pokladním dokladu nebo na dodacím listu. Na požádání Vám prodejci firmy LOSAN s.r.o. sdělí PZD na jakýkoliv námi prodáváný díl.
3. Uplatňování **PZD** je podmíněno kompletností reklamovaného zboží (ovladače, obaly, kabely a konektory), předložením dokladu o koupi – dodacího listu a dodržením všech servisních a reklamačních podmínek, **zejména nesmí být porušena záruční pečeť**. Do PC sestavy, opatřené záruční pečeti, nelze instalovat jiný komponent než na místě zakoupený a současně namontovaný technikem firmy LOSAN s.r.o.
4. Při reklamaci celé PC sestavy nebo dílu zapojeného v PC sestavě bude účtována práce technika za zjištění vadného dílu, pokud tato PC sestava není opatřena záruční pečeti firmy LOSAN s.r.o.
5. Zboží zakoupené u firmy LOSAN s.r.o. lze reklamovat v jakékoliv maloobchodní prodejně firmy LOSAN s.r.o.
6. Za data na nosičích (pevné disky, CD a DVD média, diskety apod.) předaných do servisu LOSAN s.r.o. neručíme, doporučujeme všechna data před předáním zařízení do servisu zálohovat.
7. V případě neoprávněné reklamace je zákazníkovi účtován poplatek 500,-Kč. Za neoprávněnou reklamaci se považuje i udání závady, která se neprojeví, i když se na zboží projevuje závada jiná.
8. Zákazník je povinen si přezkontrolovat kompletnost zboží při převzetí. Na pozdější reklamace nebude brán zřetel.
9. Za důvod k reklamaci nelze uznat:
  - a) Nekompatibilitu zakoupeného zboží s jiným hardwarem. **Doporučujeme proto nechat si všechny komponenty nainstalovat do počítače v našem servisu.** V tomto případě získává zákazník i záruku na práci.
  - b) Závadu, která se projevuje pouze při použití software, u kterého zákazník není schopen doložit doklad o jeho legálním nabytí.
  - c) Zboží poškozené mechanicky, elektrostatickým výbojem, nesprávným či nevhodným zapojením, neodborným zásahem, provozováním v nevhodných podmínkách, nebo byl-li proveden zásah do výrobku.
  - d) Pokud k vadě zařízení došlo vlivem zanesení mech. součástí (např. ventilátoru, chladiče, pohonných jednotek) prachem, nebo jinou nečistotou. **Doporučujeme proto pravidelné čištění mech. součástí.**
  - e) Vadu, ke které došlo po skončení životnosti výrobku, nebo vlivem používání výrobku nad limit stanovený výrobcem.
10. LOSAN s.r.o. si vyhrazuje právo nahradit neopravitelný díl dílem obdobným, stejných nebo lepších technických parametrů.
11. U zboží se sériovým číslem ORZ je nutné při reklamaci doložit originální záruční list dodaný ke zboží.