

**Smlouva o provádění poradenské a konzultační služby a činnosti  
v oblasti výpočetní techniky  
č. SML/0032/22**

**I. Smluvní strany**

<b>Objednatel</b>	<b>Ředitelství silnic Zlínského kraje, příspěvková organizace</b>
Adresa:	K Majáku 5001, 760 01 Zlín
Zápis v obchodním rejstříku:	Krajský soud Brno, oddíl Pr., vložka 295
IČ:	70934860
DIČ:	CZ70934860
Jednající:	Ing. Bronislav Malý, ředitel organizace
K jednání o technických věcech pověřena:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
uveřejnění v registru:	ano
<b>Poskytovatel služeb</b>	<b>Mgr. Aleš Macháň</b>
Adresa:	xxxxxxxxxxxx
Zápis v živnostenském rejstříku:	98/06816M/03/000349, ev. č.: 381004-077006816-00 Vydal Obecní živnostenský úřad ve Val. Meziříčí dne 6. 4. 1998
IČ:	67314210
DIČ:	Není plátce DPH

**II. Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytování poradenské a konzultační služby a činnosti v oblasti výpočetní techniky objednatele pro úsek majetkové správy ve Valašském Meziříčí, Kroměříži, Zlíně a Uh. Hradišti

- konzultační a poradenská činnost při nákupu a vybavování pracoviště Valašské Meziříčí novým hardwarem a softwarem
- preventivní údržba počítačového vybavení, včetně optimalizace softwarového vybavení na pracovišti Valašské Meziříčí
- tvorba software dle požadavků zadavatele
- konzultační a poradenská činnost při vybavení a užívání softwarového vybavení pracovišť majetkové správy

**III. Podmínky a rozsah poskytovaných služeb**

Poskytovatel bude provádět výše uvedené služby zpravidla v rozsahu 15 hod/měsíc, a to dle požadavků objednatele, po vzájemné dohodě i nad rámec dohodnutého rozsahu hodin. Požadavky na jednotlivé práce a jejich rozsah bude určen náměstkyní pro majetkovou správu objednatele.

#### **IV. Cena a fakturace služeb**

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytnuté služby činí 350,- Kč/hod. Náklady na dopravu z místa adresy poskytovatele služby do místa sídla jednotlivých úseků majetkové správy činí 6,00 Kč/km, čas strávený na cestě není nákladem spojeným s poskytováním služby.
2. Fakturace za poskytnuté služby a náklady na dopravu bude prováděna čtvrtletně vždy po uplynutí kalendářního čtvrtletí. Podkladem pro vystavení účetního dokladu (faktury) a nedílnou součástí faktury bude předávací protokol podepsaný za objednatele náměstkyní pro majetkovou správu a poskytovatelem. Předávací protokol bude obsahovat přehled o počtu odpracovaných hodin a rozsahu skutečně provedené služby a počtu skutečně ujetých kilometrů.
3. Splatnost účetního dokladu (faktury) je 14 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli.

#### **V. Další ujednání**

1. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do 31. 12. 2023.
3. Smlouvu je možné ukončit vzájemnou písemnou dohodou.
4. Objednatel i poskytovatel mají právo vypovědět sjednaný závazek písemnou výpovědí. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začne běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi.
5. V pochybnostech se má za to, že výpověď je doručena pátý pracovní den p jejím odeslání.
6. Ustanovení této smlouvy lze měnit nebo doplňovat pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků.
7. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

Zlín, dne 6. 1. 2022

.....

.....