

SMLOUVA

o poskytování pracovnělékařských služeb

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a podle § 54 odst. 2 písm. a) zák. č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách v platném znění

Zaměstnavatel: Správa a údržba silnic Plzeňského kraje

Se sídlem: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

Zastoupený: Generálním ředitelem Bc. Pavlem Panuškou

IČ: 72053119 DIČ: CZ72053119

Bankovní spojení: 5146600001/5500

Kontaktní osoba: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

dále jen „zaměstnavatel“

a

Poskytovatel: Praktik ambulance, s.r.o.

Se sídlem: Palackého 259, Blovice

Zastoupený: MUDr. Olgou Javůrkovou

IČ: 03506495

Bankovní spojení: 197369345/0300

Kontaktní osoba: MUDr. Olga Javůrková

Telefon: [REDACTED]

e-mail:

dále jen „poskytovatel pracovnělékařských služeb“

v následujícím znění:

Článek I

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel pracovnělékařských služeb se zavazuje zajišťovat pracovnělékařské služby podle právních předpisů, které se k této preventivní péči vztahují (zejm. zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a prováděcí vyhláška č. 79/2013 Sb.).

Náplní pracovnělékařských služeb jsou zejména tyto činnosti:

- a. hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví;
- b. provádění pracovnělékařských prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci;

- c. poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací;
 - d. školení v poskytování první pomoci;
 - e. pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce;
 - f. sledování vlivu práce a pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců včetně navrhování potřebných opatření;
 - g. spolupráce s příslušnou hygienickou službou.
2. Poskytovatel pracovnělékařských služeb se zavazuje zajišťovat pracovnělékařské služby pro zaměstnance zaměstnavatele, kteří mají místo výkonu práce pracoviště Seč a Dvorec.
 3. Ordinace poskytovatele pracovnělékařských služeb je umístěna v budově Palackého 259, Blovice.
 4. Pro účinné plnění úkolů pracovnělékařské péče poskytovatel pracovnělékařských služeb spolupracuje s Ekonomickým útvarem a bezpečnostním referentem.

Článek II

Rozsah a podmínky poskytování pracovnělékařských služeb

1. Služby provádění pracovnělékařských prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci budou poskytovány v ordinaci poskytovatele pracovnělékařských služeb vždy po předchozí domluvě se zaměstnavatelem, v rámci ordinační doby poskytovatele, nebude-li dohodnuto jinak, v těchto dnech a hodinách:

pondělí	7:00hod. – 12:30hod.
úterý	7:00hod. – 12:00hod., 14:00 – 16:00 hod.
středa	7:00hod. – 12:30hod.
čtvrtek	7:00hod. – 12:30hod.
pátek	7:00hod. – 12:30hod.
2. Ostatní pracovnělékařské služby (poradenství, dohled) budou prováděny na pracovišti zaměstnavatele, a to po předchozí domluvě mezi oběma stranami.
3. Celkový rozsah pracovnělékařských služeb nepřekročí v úhrnu více než 8 hodin týdně.
4. Poskytovatel pracovnělékařských služeb bude zaměstnavatele informovat o své nepřítomnosti trvající déle než 14 kalendářních dnů nejméně 7 kalendářních dnů předem. V případě nepřítomnosti trvající déle než 30 kalendářních dnů budou pracovnělékařské služby zajišťovány, praktickou lékařkou na základě dohody s poskytovatelem pracovnělékařských služeb. Úhradu za úkony pracovnělékařských služeb bude i v případě zastupování fakturovat poskytovatel pracovnělékařských služeb a zajistí její proplacení zastupující lékařce.

Článek III

Součinnost zaměstnavatele a poskytovatele pracovnělékařských služeb

1. Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při zajišťování pracovnělékařských služeb pro své zaměstnance a za tím účelem zajistí poskytovateli pracovnělékařských služeb:

- a. vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti některého z vedoucích nebo bezpečnostního referenta),
 - b. všechny potřebné informace o skutečnostech nezbytných k zajištění pracovnělékařských služeb, tzn., zejména vybaví své zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno
 - c. jmenný seznam zaměstnanců, kteří se mají podrobit periodickým lékařským prohlídkám stanoveným právními předpisy.
2. K provádění lékařských prohlídek zaměstnavatel vybavuje zaměstnance tiskopisem „žádost o posouzení zdravotní způsobilosti k práci“.
 3. Zdravotnická dokumentace týkající se pracovnělékařských služeb, včetně zdravotní dokumentace zaměstnanců, bude uložena u poskytovatele pracovnělékařských služeb.

Článek IV

Cenová a platební ujednání

1. Účastníci této smlouvy se dohodli na ceně za pracovně lékařské prohlídky ve výši:

350,- Kč za jednu prohlídku vstupní

350,- Kč za jednu prohlídku periodickou

350,- Kč za jednu prohlídku mimořádnou (dle rozsahu lze snížit)

a 200,- Kč za jednu prohlídku výstupní.

Pracovně lékařské prohlídky budou hrazeny přímo u poskytovatele pracovnělékařských služeb oproti řádnému dokladu o zaplacení, anebo budou fakturovány jednou měsíčně s uvedením jmenného seznamu zaměstnanců, u kterých byla prohlídka provedena. Vstupní prohlídky budou hrazeny zaměstnancem na doklad, periodické fakturou.

2. Zaměstnavatel uhradí poskytovateli pracovnělékařských služeb zvláště náklady, které mu vzniknou v souvislosti s prováděním závodní preventivní péče, a to:
 - a) případné platby za odborná vyšetření, provedená jinými zdravotnickými zařízeními či jinými ambulantními specialisty poskytovatele pracovnělékařských služeb (pokud nejsou hrazeny z fondu veřejného zdravotního pojištění), k nimž byl zaměstnanec v rámci závodní preventivní péče vyslán a které objednal a uhradil poskytovatel pracovnělékařských ,
 - b) případné náklady spojené s doplňujícím měřením, vyžádaným odborným šetřením a expertizami nezbytnými pro činnost v zájmu zaměstnavatele, pokud je po dohodě se zaměstnavatelem závodní lékař objednal a uhradil. Poskytovatel pracovnělékařských služeb provede následné přeúčtování plateb zaměstnavateli za příslušné služby jiných subjektů. K fakturě budou přiloženy fotokopie účtů (faktur) prokazujících cenu odborného vyšetření.
 - c) Za výkon ostatních činností pracovnělékařských služeb uvedených v čl. I odst. 1 uhradí zaměstnavatel poskytovateli pracovnělékařských služeb částku 250,- Kč za každou započatou půlhodinu na základě faktury řádně vystavené poskytovatelem.

- d) Splatnost faktury je 14 dnů od jejího doručení zaměstnavateli. K faktuře musí být přiložen seznam účtovaných výkonů a služeb, včetně jmen a příjmení posuzovaných osob, druh fakturované činnosti, sazba, výpočet odměny.

Článek V

Kontrola plnění smluvních podmínek

1. Zaměstnavatel má právo na kontrolu provádění pracovnělékařských služeb jak z hlediska dodržování obecně platných předpisů, tak z hlediska dodržování ujednání v této smlouvě. Kontrolu je oprávněn provádět bezpečnostní referent.
2. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je povinen účinně spolupracovat při kontrole a poskytnout požadované údaje též kontrolním orgánům daným obecně platnými právními předpisy.

Článek VI

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1.3.2015
2. Smluvní strany se dohodly na výpovědní lhůtě 3 měsíce s tím, že počátek výpovědní lhůty počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po datu doručení druhé straně. Výpověď musí být dána písemně.
3. Tuto smlouvu lze ukončit i písemnou dohodou smluvních stran.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně na základě dohody obou stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech výtiscích, z nichž dva obdrží zaměstnavatel a jeden poskytovatel pracovnělékařských služeb.
6. Právní vztah vzniklý uzavřením této smlouvy se řídí touto smlouvou a právními předpisy, které upravují poskytování pracovnělékařských služeb v České republice.

Obě smluvní strany prohlašují, že se s touto smlouvou před jejím podpisem důkladně seznámily a že smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné vůle, určitě a vážně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.

V Blovicích :

27 -02- 2015

V Plzni :

27 -02- 2015

Poskytovatel pracovnělékařských služeb

Zaměstnavatel

BC. PAVEL PANUŠKA
GENERÁLNÍ ŘEDITEL

Příloha

- Posudek zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel – vzor
- Lékařský posudek



Posudek o zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel

(§ 85 a 88 zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů,
ve znění pozdějších předpisů)

Název a adresa sídla nebo místa podnikání zdravotnického zařízení, jehož jménem se posudek vydává
Praktik ambulance, s.r.o. , MUDr. Olga JAVŮRKOVÁ, Palackého 259, 336 01 Blovice
IČO: 03506495

Jméno, popřípadě jména, a příjmení, titul posuzované osoby:

Datum narození: Průkaz totožnosti – číslo:

Adresa místa trvalého pobytu:

Provozní středisko okresu Plzeň-jih (Seč, Dvůrec)

Místo výkonu práce: Plzeňský kraj

Druh lékařské prohlídky: **vstupní** - periodická - mimořádná - výstupní

U posuzované osoby bylo provedeno dopravně psychologické vyšetření podle § 87a zákona

dne: s platností:

Řidičské oprávnění (skupina):

Pracovní zařazení (druh práce), charakter dalších pracovních podmínek obsahující výčet jednotlivých faktorů pracovních podmínek s uvedením jejich míry, stanovený režim práce s důrazem na práci v noci a výčet dalších rizik včetně bezpečnostních (příslušné označte křížkem, popř. doplňte neuvedené)

administrativa / THZ	obsluha kompresorů a TNS	X	stavební dělník
řidič z povolání do 3,5t	jeřábík	X	dělník při opravách komunikací
řidič z povolání nad 3,5t	vazač		uklízečka
řidič referent	X práce ve výškách		obsluha plynových spotřebičů
řidič vysokozdvizného vozíku	obráběč kovů		práce v RIZIKU kategorie 3
řidič přepravy ADR	zámečník		údržbář
strojník zemních strojů	svářeč – plyn – elektřina		topič NTK
obsluha drobné mechanizace	pomocný dělník		elektrikář
X řidič z povolání nad 7,5t	automechanik		zahradník, údržba zeleně
obsluha vysokozdvizné plošiny	obsluha lisu		obsluha motorové pily

Požadovaná vyšetření dle kategorizace:2

Pracovní smlouvou je vřše uvedený zaměstnanec zařazen v

☒ jednosměnném provozu ☒ dvousměnném režimu ☐ třisměnném a nepřetržitém režimu ☒ práci v noci

Škodlivina/kategorizovaný faktor	1	2	3	4	Škodlivina/kategorizovaný faktor	1	2	3	4
Prachem		x			Teplem		x		
Chemickými látkami		x			Chladem				
Hlukem		x			Psychická (duševní) zátěž				
Vibracemi		x			Zraková zátěž		x		
Neionizujícím zářením, elmag. polem					Biologickými činiteli				
Celková fyzická zátěž		X			Zvýšeným tlakem vzduchu				
Pracovní poloha					Výsledné zařazení do kategorie práce		x		

Posuzovaná osoba k výkonu výše uvedené práce za uvedených podmínek

- a) je zdravotně způsobilá
- b) je zdravotně nezpůsobilá
- c) pozbyla dlouhodobě zdravotní způsobilost
- d) je zdravotně způsobilá s podmínkou

Datum ukončení platnosti posudku.....

(Vyplní se v případech stanovených v § 4 odst. 3 vyhlášky o zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel.)

.....
datum vydání posudku

.....
jméno, popřípadě jména, příjmení, podpis lékaře
otisk razítka zdravotnického zařízení

Poučení:

Proti tomuto posudku je možno podat podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona č.373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, návrh na jeho přezkoumání do 10 dnů ode dne jeho prokazatelného obdržení. Návrh se podává písemně vedoucímu zdravotnického zařízení, a to prostřednictvím lékaře, který posudek vypracoval; jde-li o zdravotnické zařízení provozované lékařem, který poskytuje zdravotní péči vlastním jménem, návrh se podává tomuto lékaři.

Tiskopis je zaměstnanec povinen bezprostředně po návratu od lékaře předat prostřednictvím svého přímého nadřízeného (popř. vedoucího výroby) oddělení personalistiky a mezd k založení. Neučiní-li tak, nemůže vykonávat činnost, na kterou se prohlídka vztahuje, popřípadě bude přeřazen na jinou práci. Za dodržení odpovídá přímý nadřízený.

Bc.Pavel Panuška, v.r.
generální ředitel

Posuzovaná osoba převzala lékařský posudek do vlastních rukou (datum, podpis)

Zaměstnavatel převzal lékařský posudek (datum, podpis osoby oprávněné k převzetí).....

Vzdávám se práva na podání opravného prostředku.

.....
Posuzovaná osoba (datum, podpis)

.....
zaměstnavatel

[illegible]

Posuzovaná osoba k výkonu výše uvedené práce za uvedených podmínek

- a) je zdravotně způsobilá
- b) není zdravotně způsobilá
- c) pozbyla dlouhodobě zdravotní způsobilost
- d) je zdravotně způsobilá s podmínkou

Datum ukončení platnosti posudku.....

(Vyplní se v případech stanovených v § 4 odst. 3 vyhlášky o zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel.)

.....
datum vydání posudku

.....
jméno, popřípadě jména, příjmení, podpis lékaře
otisk razítka zdravotnického zařízení

Poučení:

Proti tomuto posudku je možno podat podle ustanovení § 77 odst. 2 zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, ve znění pozdějších předpisů, návrh na jeho přezkoumání do 15 dnů ode dne jeho prokazatelného obdržení. Návrh se podává písemně vedoucímu zdravotnického zařízení, a to prostřednictvím lékaře, který posudek vypracoval; jde-li o zdravotnické zařízení provozované lékařem, který poskytuje zdravotní péči vlastním jménem, návrh se podává tomuto lékaři.

Tiskopis je zaměstnanec povinen bezprostředně po návratu od lékaře předat prostřednictvím svého přímého nadřízeného (popř. vedoucího výroby) oddělení personalistiky a mezd k založení do osobní složky zaměstnance. Neučiní-li tak, nemůže vykonávat činnost, na kterou se prohlídka vztahuje, popřípadě bude přeřazen na jinou práci. Za dodržení odpovídá přímý nadřízený.

Bc. Pavel Panuška, v.r.
generální ředitel

Posuzovaná osoba převzala lékařský posudek do vlastních rukou (datum, podpis)

Zaměstnavatel převzal lékařský posudek (datum, podpis osoby oprávněně k převzetí).....