**Smlouva o průběžném poskytování služeb v IT**

**Všeobecná fakultní nemocnice v Praze**

se sídlem: U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2

IČ: 000 64 165 DIČ: CZ00064165

zastoupená: prof. MUDr. Davidem Feltlem, Ph.D., MBA, ředitelem

bankovní spojení: ČNB

číslo účtu: 24035021/0710

jako **objednatel** na straně jedné (dále jen „objednatel“)

a

**FSS, spol. s r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, sp. zn. C 17524

se sídlem: Čajkovského 994/74, 500 09 Hradec Králové

IČ: 25957368 DIČ: CZ25957368

zastoupená: Ing. Janem Rádlem, jednatelem společnosti

bankovní spojení: KB

číslo účtu: 51-550550277/0100

jako **zhotovitel** na straně druhé (dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění a na základě vyhodnocení výsledků veřejné zakázky s názvem „IT kapacity“, 1. část, vyhlášené otevřeným řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „z. č. 134/2016 Sb.“) a zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod ev. č. VZ: Z2021-037110 ze dne 14.10.2021 a v Úředním věstníku Evropské unie pod č. oznámení o zahájení zadávacího řízení 2021/S 201-524136 ze dne 11.10.2021 (dále je veřejná zakázka), tuto

**smlouvu o průběžném poskytování služeb v IT**

(dále jen smlouva)

1. Předmět smlouvy
	1. Předmětem této smlouvy je vymezení podmínek spolupráce smluvních stran při opakovaném poskytování služeb – IT kapacit v oblasti informačních technologií v souvislosti s realizací, úpravami a rozvojem nemocničního informačního systému objednatele dále specifikovaných v této smlouvě (příloze smlouvy) a jednotlivých objednávkách a zadávacích podmínkách veřejné zakázky (dále souhrnně jen „**služby**“).
	2. Touto smlouvou se zhotovitel zavazuje za níže uvedených podmínek poskytovat objednateli služby vymezené v odstavci 1 tohoto článku a přílohy č. 1 této smlouvy a objednatel se zavazuje mu za podmínek této dohody hradit za poskytnuté služby sjednanou cenu.
	3. Rozsah plnění uvedený v zadání veřejné zakázky je pouze rozsahem orientačním. To znamená, že objednatel je oprávněn zadávat rozsah a dobu plnění podle svých okamžitých, resp. aktuálních potřeb bez penalizace či jiného postihu ze strany zhotovitele.
	4. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že je na základě svých podnikatelských a živnostenských oprávnění oprávněn a schopen poskytnout služby v požadovaném rozsahu podle této smlouvy a je k tomu vybaven potřebnými materiálními, technickými a organizačními prostředky.
2. Odměna a platební podmínky
3. Za poskytování služeb podle jednotlivých objednávek náleží zhotoviteli odměna ve výši 1.650 Kč bez DPH (slovy: tisícšestsetpadesát korun českých) za člověkohodinu práce, nebude-li v konkrétní objednávce sjednána odměna nižší.
4. Odměna uvedená v odst. 1, resp. sjednaná v objednávce, představuje konečnou a nepřekročitelnou cenu za služby poskytované zhotovitelem a jsou v ní zahrnuty i veškeré náklady zhotovitele související s plněním (např. náklady na technické vybavení užívané zhotovitelem, mzdy, pojištění, služby elektronické komunikace, přepravné, poštovné, ztrátový čas apod.).
5. K odměně uvedené v odst. 1 bude připočtena též příslušná daň z přidané hodnoty podle příslušných právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
6. Odměna za služby bude hrazena průběžně na základě měsíční faktury vystavené zhotovitelem. Podkladem pro vystavení faktury bude vždy výkaz prokazatelně poskytnutých služeb (čl. IV. odst. 4) a odměna bude stanovena na základě počtu skutečně odpracovaných hodin; pro tyto účely musí být výkaz práce odsouhlasen odpovědným zástupcem objednatele.
7. Faktury zhotovitel doručí objednateli na jeho Ekonomický úsek, odbor účetnictví. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle platné právní úpravy, musí dále obsahovat číslo objednávky a bude k nim přiložena i kopie řádně vyplněného výkazu práce, potvrzeného zástupcem objednatele. Fakturu může zhotovitel zaslat i elektronicky ve formátu PDF nebo ISDOC na adresu: faktury@vfn.cz. V tomto případě bude předávací protokol přiložen v nascanované podobě.
8. Pokud faktura nebude obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a této smlouvy, bude objednatel oprávněn ji do 15 dnů od doručení vrátit s tím, že zhotovitel je povinen vystavit novou fakturu nebo opravit původní fakturu. V takovém případě platí nová lhůta splatnosti, která počne běžet doručením opravené nebo nově vyhotovené faktury.
9. Veškeré platby budou probíhat v korunách českých. Splatnost faktur je 60 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli za podmínek uvedených v tomto článku smlouvy. Platba se považuje za splněnou dnem jejího odepsání z účtu objednatele.
10. Realizace plnění
11. Průběžná dodávka IT kapacit v člověkohodinách bude poskytnuta na základě dílčích smluv (objednávek) vystavených objednatelem a potvrzených zhotovitelem postupem podle této smlouvy (dále jen „**objednávka**“).
12. Práva a povinnosti smluvních stran sjednané v této smlouvě se uzavřením dílčí smlouvy (potvrzením objednávky) stávají její nedílnou součástí, nestanoví-li konkrétní objednávka jinak.
13. Objednatel má právo kdykoli v době účinnosti této smlouvy zaslat zhotoviteli písemnou objednávku na plnění služeb IT kapacit v požadovaném rozsahu člověkohodin a požadované době plnění. Objednávka bude doručena na emailovou adresu zhotovitele uvedenou v čl. X. odst. 1 této smlouvy. Zhotovitel potvrdí příjem objednávky nejpozději následující pracovní den po obdržení objednávky na elektronickou adresu, ze které byla objednávka odeslána nebo na adresu uvedenou v čl. X. odst. 2 této smlouvy. Potvrzení objednávky bude opatřeno elektronickým podpisem zhotovitele.
14. Objednávka bude obsahovat zejména:
* identifikační údaje objednatele a zhotovitele,
* počet objednávané IT kapacity v člověkohodinách a popis požadovaného plnění,
* cenu s DPH a bez DPH,
* termín dodání,
* další požadavky na předmět plnění.
1. Dílčí smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je zhotovitelem objednateli potvrzena objednávka učiněná objednatelem za podmínek uvedených v této smlouvě.
2. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 2 a 3 občanského zákoníku o přijetí návrhu smlouvy s odchylkami.
3. Termín, místo a způsob plnění dílčí smlouvy (objednávky)
	1. Dílčí smlouva bude plněna v termínu uvedeném na objednávce objednatele.
	2. Místem plnění dílčí smlouvy je sídlo objednatele, nestanoví-li dílčí smlouva (objednávka) jinak.
	3. Překročí-li doba plnění konkrétní dílčí smlouvy jeden týden, bude se konat jedenkrát týdně kontrolní den za účasti zástupců smluvních stran, v rámci něhož bude zhotovitel objednatele informovat, jak postupuje plnění dílčí smlouvy. Místo a termín konání kontrolního dne určí v předstihu nejméně 2 pracovních dnů objednatel.
	4. Zhotovitel je povinen vést písemné záznamy o průběhu plnění objednávky a časovém rozsahu poskytovaných služeb (dále jen „**výkaz práce**“). Na vyžádání objednatele je povinen tento výkaz práce objednateli kdykoliv předložit a zároveň na vyžádání objednatele podat ke každé položce uvedené ve výkazu práce podrobné vysvětlení a předložit veškeré dokumenty, které oprávněnost této položky prokazují (jak z věcného/obsahového hlediska, tak z hlediska časového).
	5. Veškeré výstupy plnění (předmět plnění) dílčí smlouvy budou zhotovitelem předány a objednatelem převzaty na základě předávacího protokolu. Objednatel příslušné výstupy převezme, jsou-li v souladu s dílčí smlouvou; v opačném případě je objednatel oprávněn převzetí výstupů odepřít, a to až do doby, kdy zhotovitel odstraní vady, které převzetí bránily.
	6. Nedílnou součástí výstupů plnění předávaných podle odstavce 5 jsou vždy též veškeré zdrojové kódy a knihovny včetně související dokumentace zpracované v českém nebo anglickém jazyce, to vše v elektronické podobě. Dokumentace, jakož i samotné zdrojové kódy a knihovny musí být zpracovány takovým způsobem, aby umožnily kterékoliv jiné osobě s příslušnými odbornými znalostmi a dovednostmi pochopit strukturu zdrojového kódu, zorientovat se v něm a při využití běžně dostupných technických zařízení a softwaru jej dále dle potřeby upravovat, měnit nebo rozvíjet. Zhotovitel je povinen udržovat dokumentaci podle první věty stále v aktuálním stavu a v případě potřeby (např. v důsledku provedení změn zdrojového kódu) je povinen ji náležitě zaktualizovat tak, aby stále vyhovovala požadavkům tohoto odstavce. Zdrojové kódy s dokumentací budou uloženy do GIT repozitáře objednatele.
	7. Na plnění dílčí smlouvy se podpůrně použijí ustanovení občanského zákoníku o smlouvě o dílo.
4. Další práva a povinnosti smluvních stran
	1. Smluvní strany jsou povinny si navzájem poskytovat nezbytnou součinnost.
	2. Zhotovitel je při plnění každé dílčí smlouvy mimo jiné dále povinen
		1. poskytovat služby ve stanoveném rozsahu, termínu a kvalitě,
		2. před využitím jakéhokoliv poddodavatele písemně požádat objednatele o souhlas s takovým postupem; bude-li souhlas odepřen, není využití takového poddodavatele přípustné,
		3. průběžně nebo dle potřeby informovat objednatele o průběhu plnění jednotlivých úkolů a tyto s ním konzultovat,
		4. postupovat řádně, samostatně, podle svých nejlepších znalostí a schopností a s vynaložením veškeré potřebné odborné péče, přičemž je povinen sledovat a chránit práva a oprávněné zájmy objednatele,
		5. volit taková technická řešení a používat takové postupy, které za podmínek čl. IV. odst. 6 umožní, aby na práci zhotovitele mohl navázat kterýkoliv jiný odborník s příslušnými odbornými znalostmi a dovednostmi,
		6. řídit se příslušnými předpisy a odůvodněnými pokyny objednatele s tím, že je povinen neprodleně upozornit objednatele na nevhodnou povahu těchto pokynů, jinak odpovídá za škodu neupozorněním vzniklou,
		7. zajistit odborně způsobilý realizační tým v dostatečném rozsahu,
		8. řádně vést výkaz práce (čl. IV. odst. 4),
		9. dodržovat povinnosti uvedené v dokumentu „Používání sítě VFN externími uživateli“, který je přílohou č. 2 této smlouvy.
		10. Při plnění předmětu smlouvy musí být zhotovitelem dodány poskytované služby v souladu s interními politikami, pravidly a předpisy VFN (především: Politika bezpečnosti informací VFN, Politika bezpečného softwaru a řízení změn, Vývoj a správa informačních systémů, Postupy řízení změn atd.), s kterými bude zhotovitel prokazatelně seznámen při podpisu smlouvy nebo v průběhu poskytování služeb.
		11. Objednatel se zavazuje, že umožní zhotoviteli poskytování předmětu plnění vzdáleným přístupem.
	3. Objednatel je mimo jiné dále povinen
		1. předávat zhotoviteli včas a v potřebném rozsahu potřebné podklady a informace,
		2. převzít od zhotovitele výstupy plnění jednotlivých dílčích smluv,
		3. poskytovat zhotoviteli odměnu v souladu s příslušnými dílčími smlouvami.
5. Vlastnická práva a licenční ujednání
	1. Vlastnické právo včetně práva výkonu majetkových práv autorských k jakémukoliv výstupu plnění dílčí smlouvy přechází ze zhotovitele na objednatele okamžikem předání a převzetí tohoto výstupu či jeho dílčí části.
	2. Smluvní strany jsou si vědomy, že výsledky (výstupy) činnosti zhotovitele podle dílčích smluv mohou podléhat autorskoprávní ochraně. Zhotovitel proto tímto objednateli uděluje výhradní, nevypověditelnou a časově, místně a věcně neomezenou licenci k využití všech výsledků (výstupů) činnosti zhotovitele podle kterékoliv dílčí smlouvy. Objednatel je tak zejména oprávněn příslušné výsledky (výstupy) činnosti zhotovitele nebo jejich jakoukoliv část libovolným způsobem dále zpracovávat, šířit, připojit k jinému dílu či jinak využívat. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že objednatel bude kromě jiného oprávněn předat jakékoliv výstupy činnosti zhotovitele podle této smlouvy libovolnému třetímu subjektu (např. ostatním subjektům participujícím na činnosti projektového týmu) k dalšímu zpracování a využití.
	3. Odměna za poskytnutí licence podle tohoto článku je zahrnuta v odměně podle čl. II.
	4. Objednatel není povinen licenci využít; v takovém případě licence nezaniká.
	5. Smluvní strany shodně prohlašují, že při práci na předmětu jednotlivých dílčích smluv nebudou porušována práva duševního vlastnictví třetích osob a že nejsou známy třetí osoby, které by mohly oprávněně uplatňovat své nároky z těchto práv vůči zhotoviteli či objednateli.
	6. Zhotovitel odpovídá za to, že plnění předmětu jednotlivých dílčích smluv nezasahuje a nebude zasahovat do práv jiných osob, zejména práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, a to pro jakékoliv využití tohoto předmětu plnění v České republice i v zahraničí. Zhotovitel je tak zejména povinen zajistit, aby sám disponoval dostatečnými právy k právům z duševního vlastnictví skutečných autorů-fyzických osob, zaměstnanců, poddodavatelů či jiných osob, které k plnění této smlouvy využije.
6. Sankce
7. V případě prodlení se zaplacením řádně vystavené faktury je zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý den prodlení. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel je oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení až po uplynutí 30 dnů od sjednané lhůty splatnosti.
8. V případě prodlení s předáním jakéhokoliv výstupu činnosti podle dílčí smlouvy nebo v případě prodlení s uspokojením nároků objednatele při uplatnění práv z vadného plnění je objednatel oprávněn po zhotoviteli požadovat smluvní pokutu ve výši 0,1 % ze sjednané odměny dílčí smlouvy, a to za každý započatý den prodlení.
9. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti stanovené v čl. XI. této smlouvy je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení.
10. V případě nedodržení povinnosti sjednat a udržovat pojištění dle čl. VIII. smlouvy má objednatel právo účtovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé nedodržení povinnosti.
11. V případě nedodržení povinnosti stanovené v čl. XII. odst. 2 smlouvy má objednatel právo účtovat smluvní pokutu ve výši pohledávky, která byla postoupena v rozporu s touto smlouvu. Objednatel má zároveň právo odstoupit od smlouvy.
12. Smluvní pokuta bude vyúčtovaná samostatným daňovým dokladem a její splatnost činí 30 dní ode dne doručení daňového dokladu.
13. Objednateli vzniká právo na náhradu škody způsobené porušením smluvních povinností v plné výši i po úhradách výše sjednaných smluvních pokut.
14. Pojištění odpovědnosti
	1. Zhotovitel je povinen mít v platnosti a udržovat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli či třetím osobám při výkonu podnikatelské činnosti zhotovitele, která je předmětem této smlouvy, s limitem pojistného plnění v minimální výši 10.000.000,- Kč.
	2. Zhotovitel je povinen udržovat výše uvedené pojištění po celou dobu trvání smlouvy. V případě porušení této povinnosti je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit. Na žádost objednatele je zhotovitel povinen předložit objednateli dokumenty prokazující, že pojištění v požadovaném rozsahu a výši trvá. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojištění, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené min. výše pojistného, nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je zhotovitel povinen učinit příslušná opatření tak, aby pojištění bylo udrženo tak, jak je požadováno v tomto článku.
15. Doba trvání, ukončení smlouvy
16. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 3. 2023 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
17. Smlouvu mohou smluvní strany ukončit písemnou dohodou anebo výpovědí bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 6 měsíců a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
18. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou. Pro účely této smlouvy se dále za podstatné porušení smluvních povinností považuje takové porušení, u kterého strana porušující smlouvu měla nebo mohla předpokládat, že při takovémto porušení smlouvy, s přihlédnutím ke všem okolnostem, by druhá smluvní strana neměla zájem smlouvu uzavřít; na straně zhotovitele zejména jednání uvedená v čl. VII. odst. 2 této smlouvy a na straně objednatele opakované prodlení se zaplacením ceny planění, na které byl objednatel zhotovitelem upozorněn. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
19. Bude-li dílčí smlouva uzavřena za doby trvání této smlouvy, není platnost takové dílčí smlouvy dotčena případným následným zánikem této smlouvy. Ujednání této smlouvy zůstávají v takovém případě i nadále součástí smluvních podmínek příslušné dílčí smlouvy.
20. Kontaktní osoby
21. Zhotovitel určil, že osobou oprávněnou k jednání za objednatele ve věcech, které se týkají této smlouvy, její realizace, dílčích smluv a podávání pokynů objednateli je:

Jméno: xxx

E-mail: xxx

Tel.: xxx

1. Objednatel určil, že jeho oprávněným zaměstnancem ve věcech, které se týkají této smlouvy, její realizace, dílčích smluv a podávání pokynů prodávajícímu je:

Jméno: xxx

E-mail: xxx

Tel.: xxx

1. Každá ze stran může změnit svou kontaktní osobu písemným oznámením zaslaným druhé straně v souladu s tímto ustanovením.
2. Mlčenlivost
3. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ve vztahu ve vztahu ke všem informacím a skutečnostem, které se dozví o objednateli, jeho zaměstnancích, pacientech atd. v souvislosti s uzavřením a plněním smlouvy, pokud tyto informace mají povahu obchodního tajemství, osobních údajů nebo mají být z jiných důvodů chráněny před zveřejněním. Zhotovitel je povinen nakládat s osobními údaji a zejména s údaji o zdravotním stavu, genetickými a biometrickými údaji (dále jen „Osobní údaje“) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen GDPR) a příslušnými ustanoveními zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
4. Povinnost mlčenlivosti platí rovněž o skutečnostech, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti zdravotnických pracovníků, zejména podle ustanovení § 51 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (Zákon o zdravotních službách), a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení Osobních údajů.
5. Pokud zhotovitel přijde při plnění Smlouvy do styku s Osobními údaji a bude v postavení zpracovatele ve smyslu GDPR a Zákona o zpracování osobních údajů, zavazuje se nakládat s Osobními údaji pouze za účelem splnění závazků z této smlouvy a žádným jiným způsobem, a to v souladu příslušnými ustanoveními GDPR a Zákona o zpracování osobních údajů v rozsahu nezbytném pro plnění smlouvy a po dobu nezbytnou k plnění smlouvy. Zpracovávání osobních údajů v rozsahu údajů poskytnutých objednatelem a týkajících se zdravotnické dokumentace pacientů, jimž jsou objednatelem poskytovány zdravotní služby, a dále v rozsahu osobních údajů zaměstnanců objednatele zhotovitelem může zahrnovat odstranění potíží za účelem zabránění, vyhledávání a opravy problémů zjištěných při poskytování služeb dle této smlouvy, může také zahrnovat zlepšování funkcí informačních systémů, vyhledávání hrozeb uživatelům a ochrany uživatelů informačních systémů. Osobní údaje nebudou použity k jinému účelu, ani z nich nebudou odvozovány informace pro žádné reklamní či jiné komerční účely. Zhotovitel se zavazuje za účelem ochrany osobních údajů objednatele a jeho pacientů a zaměstnanců před neoprávněným přístupem, použitím, zveřejněním nebo zničením, resp. před jejich náhodnou ztrátou či změnou uplatňovat technická a organizační bezpečnostní opatření, interní kontroly a rutiny zabezpečení osobních údajů zajišťující splnění všech povinností dle GDPR a Zákona o zpracování osobních údajů, zejména zajistit, aby data obsažená ve zdravotnické dokumentaci byla šifrována způsobem, který znemožní nahlížení do těchto údajů neoprávněným osobám.
6. Zhotovitel se zavazuje zajistit informovanost svých pracovníků (včetně poddodavatelů) o povinnostech vyplývajících z této Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje zajistit, aby jeho pracovníci, kteří budou přicházet do styku s osobními údaji, byli smluvně vázáni povinností mlčenlivosti ve smyslu GDPR a poučeni o možných následcích porušení těchto povinností s tím, že povinnost důvěrnosti bude jimi dodržována i po skončení jejich smluvního vztahu ke zhotoviteli. Toto ujednání je sjednáno ve smyslu příslušných ustanovení GDPR. Zhotovitel se zavazuje informovat své poddodavatele o povinnosti mlčenlivosti dle této smlouvy. V případě porušení mlčenlivosti za strany poddodavatele, odpovídá zhotovitel objednateli za vzniklou škodu, jako kdyby povinnost porušil sám.
7. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost též o všech ostatních skutečnostech, ve vztahu, k nimž o to budou druhou stranou písemně požádány. Smluvní strany se též zavazují nevyužít informace podle prvé věty tohoto odstavce ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob v rozporu s účelem jejich předání.
8. Smluvní strany jsou povinny zajistit, že nebudou neoprávněně pořizovány kopie informací či jiné záznamy nad rámec plnění dle čl. I. této smlouvy, a nebudou zjišťovány informace, které nejsou nezbytně nutné ke splnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
9. Smluvní strany se zavazují pro případ, že se v průběhu plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s údaji druhé smluvní strany vyplývajícími z její provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit ani jinak nepoškodit, neztratit či neznehodnotit.
10. Zhotovitel se zavazuje plně respektovat bezpečnostní požadavky objednatele k zajištění ochrany Osobních údajů pacientů a zaměstnanců objednatele.
11. Povinnost mlčenlivosti o informacích a skutečnostech obchodního charakteru trvá po dobu 5 let od ukončení této smlouvy, o informacích obsahujících Osobní údaje trvá bez časového omezení.
12. Závěrečná ustanovení
13. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, odsouhlasených oběma smluvními stranami. Jiné zápisy, protokoly, oznámení apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
14. Zhotovitel je oprávněn postoupit pohledávku vyplývající z plnění dle této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
15. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je povinen dle ustanovení § 219, odst. 1 z. č. 134/2016 Sb. a dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv uveřejnit tuto smlouvu včetně případných dodatků a objednávek vystavených na základě této smlouvy zákonem stanoveným způsobem.
16. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom.
17. Právní vztahy touto smlouvou neupravené, jakož i právní poměry z ní vznikající a vyplývající, se řídí příslušnými ustanoveními právních předpisů ČR, zejména z. č. 89/2012 Sb., v platném znění. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi smluvními stranami, je obecný soud objednatele.
18. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu před jejím podpisem přečetly, řádně projednaly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
19. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace plnění

Příloha č. 2: Používání sítě VFN externími uživateli (SM-UI-02)

V Praze dne: V Praze dne:

------------------------------------------ ----------------------------------------------------------

Ing. Jan Rádl, jednatel prof. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA

 ředitel

**Specifikace plnění**

Část 1 VZ - Kapacita systémového architekta

* Hodnocení a stanovování programovacích prostředků,
* Navrhování architektury programového vybavení,
* Vrcholové úrovně vnějšího rozhraní a rozhraní mezi komponenty programového vybavení,
* Vrcholové úrovně databáze a plánu komplexní integrace pro projekty vývoje informačních a komunikačních systémů, programového vybavení nebo informačních služeb,
* Definice potřeb, posuzování, vyhodnocování a výběr redukovaných nebo kombinovaných projektů vývoje informačních systémů, programového vybavení nebo informačních služeb, které jsou nezávislé na jiných informačních systémech nebo na ně mají omezené vazby, případně jsou kombinované s dalším externím nákupem a zavedením informačního systému nebo rozvojem jejich provozu a údržby.
* Výběr komplexních projektů vývoje informačních systémů, programového vybavení nebo informačních služeb.
* Tvorba koncepce informačních a komunikačních systémů.
* Vytváření architektonických návrhů pro jednotlivé systémy a jejich realizace
* Příprava jednotlivých systémových řešení
* Navrhování přepoužitelných systémových komponent
* Integrace nových funkcí do stávajících a vznikajících systémů
* Komunikace s objednatelem
* Návrh a realizace autentizačních a autorizačních komponent pro ověřování uživatelů

Příloha č. 2