



278/BJI/2017-BJIH
Č.j.: UZSVM/BJI/319/2017-BJIH

Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2
za který právně jedná Mgr. Ivo Popelka, ředitel Územního pracoviště Brno,
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
Územní pracoviště Brno, Příkop 11, 602 00 Brno
IČ: 69797111

bankovní spojení: Česká národní banka, účet číslo: [REDACTED]
jako hospodařící organizační složka státu (dále jen „hospodařící složka“)

a

Úřad práce České republiky

se sídlem Dobrovského 1278/25, Holešovice, 170 00 Praha 7
za který právně jedná PhDr. Kateřina Sadílková, MBA, generální ředitelka
k podpisu dodatku pověřená Mgr. Šárka Kubátová, ředitelka krajské pobočky Úřadu práce České republiky v Jihlavě na základě Rozhodnutí generální ředitelky č. 26/2014 v platném znění
IČ: 72496991

bankovní spojení: Česká národní banka, účet číslo: [REDACTED]
jako užívající organizační složka státu (dále jen „užívající složka“)

Shora uvedené strany uzavřely dne 12. 10. 2011 Zápis o užívání nebytových prostor č. UZSVM/BJI/7574/2011-BJIH (dále jen „Zápis“) ve znění Dodatku č. 1 k Zápisu ze dne 21. 12. 2011, Dodatku č. 2 k Zápisu ze dne 24. 9. 2012, Dodatku č. 3 k Zápisu ze dne 10. 2. 2014, Dodatku č. 4 k Zápisu ze dne 19. 12. 2014, Dodatku č. 5 k Zápisu ze dne 5. 10. 2015 a Dodatku č. 6 k Zápisu ze dne 2. 6. 2016. V souladu s ustanovením článku XII. odst. 4 Zápisu uzavírají tímto hospodařící složka a užívající složka níže uvedeného dne, měsíce a roku tento:

DODATEK č. 7 K ZÁPISU O UŽÍVÁNÍ NEBYTOVÝCH PROSTOR č. UZSVM/BJI/7574/2011-BJIH

Výše uvedené smluvní strany se tímto dohodly na následujících změnách Zápisu takto:

A.

Ujednání zápisu uvedená v Čl. V. se ruší a plně se nahrazují novým zněním takto:

Čl. V.

1. Obě strany se dohodly, že užívající složka je povinna poskytnout hospodařící složce veškeré úhrady za plnění poskytovaná s užíváním nebytových prostor (dále jen „služby“), zejména dodávky elektrické energie, plynu, vody, odvod dešťových a odpadních vod, úklid včetně společných prostor budovy, hygienické potřeby, domovnícké práce včetně nezbytně použitého materiálu, odvoz a likvidaci tuhého domovního odpadu, dezinfekce, deratizace, dezinfekce, zákonné revize související s provozem budovy, servis výtahů, ostrahu nebytových prostor a informační služby.

2. Telekomunikační služby si uživající složka bude zajišťovat sama vlastním nákladem.
3. Služby přeučtovávané podle výměry - elektrickou energii, plyn, úklid, domovnícké práce včetně nezbytně použitého materiálu, ostrahu nebytových prostor a informační služby (vrátnice), dezinfekce, deratizace, dezinfekce, zákonné revize související s provozem budovy, servis výtahů a srážkovou vodu bude uživající složce zajišťovat hospodařící složka a uživající složka jí bude náklady s tím spojené hradit v poměru dle tabulky č. 2:

Tabulka č. 2

služba	úklid	domovnícké práce, ostraha nebytových prostor a informační služby (vrátnice), dezinfekce, deratizace, dezinfekce, zákonné revize, servis výtahů a srážková voda	elektrická energie a plyn
čítatel	uklizená nebytová plocha přenechaná uživateli (nájemci) [m ²]	nebytová plocha přenechaná uživateli (nájemci) [m ²]	započitatelná podlahová plocha nebytových prostor přenechaných uživateli (nájemci) [m ²]
jmenovatel	celková výměra všech uklízených nebytových prostor budovy [m ²]	celková výměra všech nebytových prostor budovy [m ²]	celková započitatelná podlahová plocha všech nebytových prostor budovy [m ²]

Při výpočtu nákladů spojených s užíváním nebytových prostor bude využit koeficient vypočítávající poměrnou část společných prostor na 1 m² nebytových prostor a výsledek bude přičten k užívané ploše.

Úhradu nákladů za spotřebu plynu určeného na vytápění bude uživající složkou hrazena podle výměry užívané započitatelné podlahové plochy nebytových prostor. Započitatelná podlahová plocha je součin podlahové plochy a koeficientů, vycházejících z Přílohy č. 1 a vyhlášky č. 269/2015 Sb.

U výpočtu úhrady el. energie je započitatelná podlahová plocha součin podlahové plochy a koeficientu spotřeby el. energie dle tabulky č. 2:

Tabulka č. 3

typ místnosti	koeficient spotřeby el. energie
Místnosti s jednosměnným provozem, předpokládán provoz výpočetní techniky (ICT), typicky kanceláře	4
Místnosti vybavené ICT s nepřetržitým provozem, např. servrovny, uzly LAN/WAN sítí, místnosti s telefonní ústřednou atp.	21
Místnosti s běžným provozem bez stabilní ICT, např. zasedací místnosti, obslužné a technické místnosti, chodby, haly, garáže, WC atp.	1
Místnosti s občasným provozem např. sklady, archivy, neobsazené místnosti	0,2

Konkrétní výchozí hodnoty parametrů výpočtu úhrad jsou uvedeny v Příloze č. 2. tohoto Dodatku č. 7 k Zápisu. O změnách hodnot parametrů výpočtu úhrad bude uživající složka informována hospodařící složkou nejpozději 15 dnů před změnou úhrad samostatným dopisem.

4. Služby přeúčtovávané podle osob - dodávky vody, odvod odpadních vod, odvoz a likvidaci tuhého domovního odpadu a zajišťování hygienických potřeb bude uživající složce zajišťovat hospodařící složka a uživající složka jí bude náklady s tím spojené hradit v poměru počtu osob uživající složky uživající konkrétní službu k celkovému počtu všech osob uživající tuto konkrétní službu v objektu.
5. Na náhradu nákladů spojených se zajišťováním služeb bude uživající složka hospodařící složce poskytovat zálohy na dodávky elektrické energie, plynu a vody, a to v souladu s účtovanými (stanovenými) zálohami jejich dodavatelů.
6. Pokud dojde k úpravě ceny některé služby jejím poskytovatelem, zvýší se výše příslušné zálohy tomu odpovídajícím způsobem.
7. Skončí-li nebo počne-li užívání nebytových prostor v průběhu kalendářního měsíce, náleží hospodařící složce pouze poměrná část záloh.
8. Písemné vyúčtování náhrad nákladů spojených se zajišťováním služeb zašle hospodařící složka uživající složce do 14 dnů po obdržení vyúčtování od poskytovatele. Případný nedoplatek uhradí uživající složka na základě faktury do 21 dnů od vystavení vyúčtování na účet hospodařící složky, na který jsou splatné zálohy na náhradu nákladů. Případný přeplatek vrátí hospodařící složka do 21 dnů po předání či odeslání vyúčtování uživající složce na její účet.
9. Zálohy na služby bude uživající složka hradit hospodařící složce na základě faktur hospodařící složky se splatností 21 dnů od vystavení.

B.

Smluvní strany se dále dohodly, že znění Čl. VII. Zápisu se doplňuje o nový odst. 6, který zní takto:

6. Uživající složka je povinna hlásit hospodařící složce změny počtu osob, a to v případech, kdy se změni počet osob na dobu přesahující 3 měsíce.

C.

Výše uvedené strany se dále dohodly, že Přílohy č. 1 a 2 Zápisu se ruší, nahrazují se novými Přílohami č. 1 a 2, které jsou nedílnou součástí tohoto Dodatku č. 7 a Zápisu.

D.

Zápis lze změnit pouze formou písemných, oboustranně dohodnutých a vztupně číslovaných dodatků. Bez dodržení těchto podmínek není změna zápisu platná. Tím není dotčena možnost hospodařící složky jednostranně měnit Přílohu č. 2 Zápisu, ve smyslu ustanovení Čl. V. odst. 5.

E.

Ostatní ustanovení Zázpisu o užívání nebytových prostor č. UZSVM/BJI/7574/2011-BJIH ze dne 12. 10. 2011, ve znění shora citovaných dodatků, zůstávají nadále v platnosti beze změny.

F.

1. Tento Dodatek č. 7 nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední z jeho stran.
2. Strany tohoto Dodatku č. 7 se dohodly, že ustanoveními tohoto dodatku a z něj vyplývajícími právy a povinnostmi se budou řídit od 1. 1. 2017.
3. Strany Zázpisu ve znění pozdějších dodatků navzájem prohlašují, že Zázpis ve znění těchto dodatků neobsahuje žádné obchodní tajemství.
4. Zázpis ve znění pozdějších dodatků včetně tohoto Dodatku č. 7 budou zveřejněny hospodařící složkou v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
5. Hospodařící složka zašle Dodatek č. 7 správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření Dodatku č. 7.
6. Tento Dodatek č. 7 je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po dvou stejnopisech.
7. Obě strany prohlašují, že tento zázpis uzavřely svobodně a vážně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Brně dne

V Jihlavě dne

.....
Mgr. Ivo Popelka
ředitel Územního pracoviště Brno

.....
Mgr. Šárka Kubátová
ředitelka krajské pobočky Úřadu práce
České republiky v Jihlavě

Přílohy:

1. Půdorysný plánec s vyznačením umístění jednotlivých přenechaných nebytových prostor
2. Hodnoty parametrů výpočtu úhrad