

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ STRAVOVACÍCH SLUŽEB

(§1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

1. Smluvní strany

1.1 **Dodavatel:** Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, příspěvková organizace
sídlo: 434 01 Most, Husitská 1683/2
IČO: 008 305 77
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl Pr, vložka 498
zastoupena: PhDr. Miladou Šilhouvou, ředitelkou organizace
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu: 32130491/0100
datová schránka: hfiuyy9
(dále také jen „**dodavatel**“)

a

1.2 **Objednatel:** 1. mateřská škola, Most, příspěvková organizace
sídlo: Husitská 1683/2, 434 01 Most
IČO: 108 34 346
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl Pr, vložka 1183
zastoupena: Mgr. Šárkou Procházkovou, ředitelkou organizace
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a. s.
číslo účtu: 239822700/0600
datová schránka: njpwsgr
(dále také jen „**objednatel**“)

Dodavatel a objednatel společně dále jako „**smluvní strany**“ a každá samostatně jako „**smluvní strana**“ uzavírají tuto

smlouvu o poskytování stravování pro děti a zaměstnance

odloučeného pracoviště Husitská 1683 (OP) 1. mateřské školy, Most, příspěvkové organizace, provozované objednatelem v pronajatých prostorách sídla dodavatele.

2. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

2.1 Objednatel je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je město Most, a je organizací zapsanou Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „**MŠMT**“) ve školském

rejstříku.

2.2 Dodavatel je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Ústecký kraj, a v souladu se zřizovací listinou a živnostenským oprávněním je způsobilý zajišťovat stravovací služby.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1 Předmětem smlouvy je

- a) **poskytování školního stravování pro děti** 1. mateřské školy, Most, příspěvkové organizace, OP Husitská 1683 v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání („školský zákon“), a v souladu s požadavky vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování (dále jen „vyhláška o školním stravování“), tzn. že stravovací jednotky odpovídají stanoveným výživovým hodnotám, finančním normativům a spotřebnímu koši.
- b) Stravovací jednotka dětí sestává z přesnídávky, oběda a svačiny.
- c) **poskytování stravování pro zaměstnance** 1. mateřské školy, Most, příspěvkové organizace, OP Husitská 1683 v souladu s ustanovením § 119 školského zákona, a to ve formě hlavního jídla – oběda (polévka, hlavní chod, doplňkové jídlo).

4. MÍSTO PLNĚNÍ A DOBA PLNĚNÍ

4.1 Místo plnění předmětu smlouvy je v sídle dodavatele s tím, že:

- a) strava pro děti bude v termoboxech přepravována jídelním výtahem do II. NP, kde si zaměstnanci objednatele stravu převezmou
- b) obědy pro zaměstnance budou vydávány v jídelně zaměstnanců dodavatele denně od 11.00 do 13.00 hodin.

4.2 Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, a to od 1. 1. 2022 s tříměsíční výpovědní lhůtou vždy k 31. 8. kalendářního roku (vazba na ukončení školního roku) nebo dohodou obou smluvních stran.

4.3 Výpověď nájmu vyžaduje písemnou formu.

5. POŽADAVKY NA ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ DLE VYHLÁŠKY O ŠKOLNÍM STRAVOVÁNÍ

5.1 Výživové normy

5.1.1 Průměrná měsíční spotřeba vybraných druhů potravin na strávnicka a den v gramech při poskytování přesnídávky, oběda a svačiny:

Druh potravin	Pro děti 2–6 roků (uvedeno v gramech)	Pro děti ve věku 7–10 roků (uvedeno v gramech)
Maso	55	64
Ryby	10	10
Mléko tekuté	300	55

Mléčné výrobky	31	19
Tuky volné	17	12
Cukr volný	20	13
Zelenina celkem	110	85
Ovoce celkem	110	65
Brambory	90	140
Luštěniny	10	10

5.1.2 Za změny výživových norem odpovídá objednatel, který je v předstihu před účinností změny sdělí písemně dodavateli, který toto zakomponuje do dodatku k této smlouvě.

5.2 Spotřební koš

5.2.1 Průměrná spotřeba potravin je vypočtena ze základního sortimentu potravin tak, aby bylo zajištěno dosažení příslušných výživových norem. Je uvedena v hodnotách „jak nakoupeno“ a je do ní proto zahrnut i přirozený odpad čištěním a dalším zpracováním.

5.2.2 Spotřeba potravin odpovídá měsíčnímu průměru s přípustnou tolerancí + - 25 % s výjimkou tuků a cukru, kde množství volných tuků a volného cukru představuje horní hranici, kterou lze snížit.

5.2.3 Poměr spotřeby rostlinných a živočišných tuků činí přibližně 1:1 s důrazem na zvyšování podílu tuků rostlinného původu.

5.2.4 Součástí jídel je vždy nápoj a k dosažení žádaných hodnot vitamínu C je nutno zařazovat do jídelníčku nápoje, kompoty a zeleninové salátky s přídatkem vitamínu C.

5.2.5 Za změny plnění spotřebního koše odpovídá objednatel, který je v předstihu před účinností změny sdělí písemně dodavateli, který toto zakomponuje do dodatku k této smlouvě.

5.3 Finanční normativy pro skupinu strážníků

5.3.1 Finanční normativy potravin (uvedeno v Kč)

jídla	2–6 let	7–10 let
přesnídávka	9	10
oběd	17	21
svačina	8	9
nápoje	3	

5.3.2 Přípustná tolerance při dodržování finančních normativů je povolena ve výši ± 200 Kč za příslušný kalendářní rok.

5.3.3 Finanční normativy stanovuje objednatel a jejich případné změny budou dodavatelem provedeny na základě písemného dodatku k této smlouvě.

6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Cena stravovací jednotky pro děti

a) při odběru přesnídávky, oběda a svačiny (uvedeno v Kč)

jídla	2–6 let	7–10 let
přesnídávka	9	10
oběd + nápoje	21	25
svačina	8	9
režijní náklady + zisk	50	50
Celková cena	88	94

b) při odběru přesnídávky a oběda (uvedeno v Kč)

jídla	2–6 let	7–10 let
přesnídávka	9	10
oběd + nápoje	21	25
režijní náklady + zisk	50	50
Celková cena	80	85

c) při odběru oběda a svačiny (uvedeno v Kč)

jídla	2–6 let	7–10 let
oběd + nápoje	21	25
svačina	8	9
režijní náklady + zisk	50	50
Celková cena	79	84

d) d) při odběru oběda (uvedeno v Kč)

jídla	2–6 let	7–10 let
oběd + nápoje	21	25
režijní náklady + zisk	50	50
Celková cena	71	75

6.2 Ceny stravovacích jednotek zaměstnanců

a) při odběru polévky, oběda, doplňkového jídla (uvedeno v Kč)

jídla	Kč
polévka	12
oběd	36
doplňkové jídlo	10
režijní náklady + zisk	50
Celková cena	108

b) při odběru polévky, oběda (uvedeno v Kč)

jídla	Kč
polévka	12
oběd	36
režijní náklady + zisk	50
Celková cena	98

c) při odběru oběda a doplňkového jídla (uvedeno v Kč)

jídla	Kč
oběd	36
doplňkové jídlo	10
režijní náklady + zisk	50
Celková cena	96

d) při odběru oběda (uvedeno v Kč)

jídla	Kč
oběd	36
režijní náklady + zisk	50
Celková cena	86

6.3 PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.3.1 Vyúčtování odebrané stravy dle zadaných objednávek bude provedeno vždy k 1. pracovnímu dni následujícího měsíce. Dodavatel vyhotoví a odešle fakturu objednateli nejpozději do 5. dne po provedení vyúčtování. Přílohou faktury bude jmenovitý seznam strážníků včetně přehledu odebrané stravy.

6.3.2 Splatnost faktury je 14 dní a počíná běžet dnem následujícím po jejím doručení. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu objednatele, pokud bude dle tohoto příkazu proplacena. V případě prodlení úhrady faktury je dodavatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,5 % z celkové fakturované částky denně, a to počínaje dnem následujícím po termínu splatnosti.

7. ZÁSTUPCI POVĚŘENÍ JEDNÁNÍM

a) ve věcech smluvních:

za dodavatele: PhDr. Milada Šilhová, ředitelka příspěvkové organizace,
_____, e-mail: _____

za objednatele: Mgr. Šárka Procházková, ředitelka příspěvkové organizace,
e-mail: _____

b) za objednávání a rušení stravy:

za dodavatele: , vedoucí stravovacího úseku KÚ, tel. :

e-mail:

za objednatele: Mgr. Šárka Procházková, ředitelka příspěvkové organizace, tel.:

e-mail:

c) ve věcech organizačních:

za dodavatele: vedoucí THÚ, tel. e-mail:

za objednatele: ekonomka, tel.: e-mail:

Změna oprávněné osoby není považována za podstatnou změnu smlouvy s nutností uzavírat dodatek ke smlouvě. Případnou změnu oprávněné osoby si sdělí smluvní strany písemně.

8. PROVOZNÍ A SOUVISEJÍCÍ ČINNOSTI A POVINNOSTI

- 8.1 Dodavatel se zavazuje umožnit či zhotovit stravu uvedenou v předmětu této smlouvy ve své kuchyni v množství a v časovém režimu dle požadavků objednatele.
- 8.2 Objednatel objednává či ruší stravu u dodavatele nejpozději do 8.00 hodin v daný den telefonicky.
- 8.3 Mytí přepravních nádob zajišťuje dodavatel na své náklady a v souladu s hygienickými a dalšími předpisy pro stravovací služby při dodržení zásad osobní a provozní hygieny. Mytí nádobí použité při stravování dětí si zajišťuje dodavatel na své náklady.
- 8.4 Dodavatel je povinen 1x měsíčně předkládat objednateli ke kontrole plnění tzv. spotřebního koše dle vyhlášky o školním stravování.
- 8.5 Dodavatel zajistí na své náklady vyhotovení a odeslání měsíčních jídelníčků (včetně uvedení alergenů a uvedení gramáže) na e-mailovou adresu písemně určenou objednatel. Jídelníček zašle dodavatel objednateli ke schválení a kontrole nejpozději 10 dní před termínem jeho zveřejnění objednatel.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží po jednom.
- 9.2 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 1. 2022, nejdříve však dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.
- 9.3 Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými dodatky schválenými oběma smluvními stranami.
- 9.4 Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož níže připojují své podpisy.

V Mostě dne 3. 1. 2022

1

za dodavatele
PhDr. Milada Šilhová, ředitelka

V Mostě dne 3. 1. 2022

1 1

za objednatele
Mgr. Šárka Procházková, ředitelka

