

SMLOUVA O UBYTOVÁNÍ A STRAVOVÁNÍ

Lužánky – středisko volného času Brno, příspěvková organizace

se sídlem Lidická 1880/50, 658 12 Brno

IČ: 00401803, DIČ: CZ00401803

příspěvková organizace zřízená Jihomoravským krajem

jednající Jan Ondroušek, ředitel

(dále jen „Objednatel“)

a

Hotel Stará Pošta, s.r.o.

třída Kpt. Jaroše 1936/19, 602 00 Brno

zastoupená: Mgr. Michaelou Obšilovou, ředitelkou hotelu

adresa ubytovacího zařízení: Filipovice ev.č. 61, 790 85 Bělá pod Pradědem

IČ: 03856658, DIČ: CZ 03856658

(dále jen „Ubytovatel“)

uzavírají podle zák. č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, § 2326-2331, v platném znění tuto smlouvu:

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných vztahů k zajištění ubytování, stravování a dalších služeb pro účastníky objednatel v zařízení ubytovatele: Depandance a hotel Stará pošta, Filipovice ev.č. 61, 790 85 Bělá pod Pradědem.


2. UBYTOVÁNÍ

1. Ubytovatel se zavazuje poskytnout objednateli ubytování a související služby v termínech: od 3. 2. do 6. 2. 2022 celkem 3 noci.
2. Nástup první den je po 12 hodině, ukončení pobytu a vyklizení objektu je poslední den do 12 hodin.
Celkový počet objednaných lůžek: 50, z toho dětí 25.
3. Specifikace ubytovacích prostor:
 - 2x depandance, samostatné pokoje
 - sociální zařízení a sprchy na chodbě

3. STRAVOVÁNÍ

1. Ubytovatel se zavazuje poskytnout všem účastníkům pobytu polopenzi (snídaně formou švédských stolů, teplé večeře včetně polévky).
2. Stravování začíná večeří první den a končí snídaní poslední den ubytování.

4. CENY A ZPŮSOB ÚHRADY

1. Cena za služby uvedené v člancích 2. a 3. na jednoho účastníka za den je sjednána takto:
 - Dospělí: 590,- Kč
 - Děti 3 - 12 let: 450,- Kč
 - Děti do 3 let zdarma bez nároku na lůžko a stravu
2. Cena za celý jeden den zahrnuje - ubytování, snídani formou bufetu a večeři včetně polévky.
3. V ceně je započítána DPH podle zákona.
4. Předpokládaná celková cena za celý pobyt je 80.000- Kč.
5. Cena dle vyúčtování na konci pobytu je splatná na základě faktury (daňového dokladu) vystavené nejpozději do 14 dnů od ukončení pobytu. V případě prodloužení úhrady se stanoví úrok z prodloužení ve výši 0,1% z hodnoty dlužné částky za každý den prodloužení.
6. Faktura bude zaslána elektronicky ve formátu PDF na adresu: 

5. POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel je povinen:
 - a) poskytovat ubytovateli potřebnou součinnost při realizaci obsahu této smlouvy;
 - b) uhradit ubytovateli sjednanou cenu za ubytování a související služby;
 - c) dodržovat ubytovací řád ubytovatele; užívat vyhrazené prostory k ubytování řádně a výhradně ke stanovenému účelu a chránit je před poškozením;
 - d) neprovádět ve vyhrazených prostorách bez souhlasu ubytovatele žádné podstatné změny;
 - e) neprodleně informovat ubytovatele o poškození či zničení prostor vyhrazených k ubytování;
 - f) nahradit veškerou škodu způsobenou ubytovateli v prostorách vyhrazených k ubytování;
 - g) do 3 dnů před začátkem pobytu přesný počet osob, čímž může dojít ke změně článku 2. této smlouvy.

6. POVINNOSTI UBYTOVATELE

1. Ubytovatel je povinen:
 - a) umožnit objednateli využití veškerých prostor a služeb dle obsahu této smlouvy;
 - b) provést objednateli vyúčtování na základě skutečně čerpaných nákladů pobytu po jeho ukončení;
 - c) dodržovat platné právní předpisy a hygienické normy, které upravuje vyhláška č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovacích akcích v platném znění. Dále se zavazuje k dodržování zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, v platném znění.
 - d) zajistit, aby objekt vyhovoval požadavkům příslušných orgánů hygienického dozoru pro konání zotavovací akce.

